

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Czeladzi

ul. Katowicka 45; 41-250 Czeladź
tel. (032) 76- 37-933; Fax:032/76-33-694,
e-mail: przewodniczacyrm@um.czeladz.pl

Czeladź, dnia 21.11.2019 r.

PORZĄDEK OBRAD

XVII SESJI RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI

zwołanej w trybie art. 20 ust 1 ustawy o samorządzie gminnym,
na dzień – **27 listopada 2019 r.**, godzina 17:00

1.	Otwarcie obrad sesji i stwierdzenie jej prawomocności.	
2.	Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmiany porządku obrad.	
3.	Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji : - Protokół z Sesji z dnia 23 października 2019 r.	
4.	DU-Or. 0057.7.2019 Informacja międzysesyjna za okres od 10.10 .2019 r. do 13.11.2019 r.	
5.	Informacja międzysesyjna Rady Miejskiej w Czeladzi za okres od 1 października do 31 października 2019 r.	
	Temat Sesji z planu pracy Rady Miejskiej :	
	Opłaty i podatki lokalne na 2020 rok	
6.	Projekt Nr 150 w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Miasta Czeladź na rok 2020	
7.	Projekt Nr 151 w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na rok 2020	
	Projekty uchwał do rozpatrzenia	
8.	Projekt Nr 145 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu w rejonie ulic: Będzińskiej, Staszica, 1 Maja, Katowickiej, Borowej, drogi KDG oznaczonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź, nasypu kolejowego. (głosowanie 2 uwag)	Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej
9.	Projekt Nr 141 w sprawie: zamiaru likwidacji filii nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi.	Komisja Edukacji, Kultury i Sportu
10.	Projekt Nr 144 w sprawie: zmiany Uchwały Nr LV/698/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 26 września 2018 r. w zaliczaniu dróg na terenie Czeladzi do kategorii dróg gminnych wraz z określeniem ich przebiegu.	Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej
11.	Projekt Nr 142 w sprawie: wyrażenia zgody na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości działki oznaczonej numerem: 7/3 arkusz mapy 46 o powierzchni 0,0862 ha położonej przy ulicy Francuskiej w Czeladzi	Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej

12.	Projekt Nr 143 w sprawie: wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego nr 17 w Czeladzi przy ulicy Zwycięstwa 34.	Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej wa
13.	Projekt Nr 146 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie garażu blaszanego posadowionego na nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 78/1 arkusz mapy 6, w najem w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego najemcy.	Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej
14.	Projekt Nr 147 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działki nr 103/3 arkusz mapy 55, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.	Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej
15.	Projekt Nr 148 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, część działki nr 163/268 arkusz mapy nr 24, część działki nr 28/60 arkusz mapy nr 47, część działki nr 130/1 arkusz mapy nr 24, część działki nr 47/2 arkusz mapy nr 13, część działki nr 157 arkusz mapy nr 3, część działki nr 48/14 arkusz mapy nr 4, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców.	Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej
16.	Projekt Nr 149 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działki nr 227/7 arkusz mapy nr 13, część działek nr 22/7 i nr 21/2 arkusz mapy nr 31, część działek nr 1/2, nr 1/3 i nr 94/23 arkusz mapy nr 19, działka nr 26 arkusz mapy nr 28, działka nr 81/1 arkusz mapy nr 23, działka nr 112/1 arkusz mapy nr 56, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców.	Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej
17.	Projekt Nr 158 w sprawie: nadania nazwy drodze wewnętrznej	Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej
18.	Projekt Nr 153 w sprawie: ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia – schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.	Komisja Polityki Społecznej, Zdrowia i Bezpieczeństwa
19.	Projekt Nr 154 w sprawie: ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia – schroniskach dla osób bezdomnych	Komisja Polityki Społecznej, Zdrowia i Bezpieczeństwa
20.	Projekt Nr 157 w sprawie: przyjęcia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Czeladź na ro 2020”	Komisja Polityki Społecznej, Zdrowia i Bezpieczeństwa
21.	Projekt Nr 136 w sprawie: ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miasta Czeladź	
22.	Projekt Nr 155 w sprawie: przekazania wnioski według właściwości	Komisja Edukacji, Kultury i Sportu
23.	Projekt Nr 156 w sprawie: powołania komisji doraźnej do dokonania zniszczenia zgłoszeń kandydatów na ławników	
24.	Projekt Nr w sprawie: zmian w Budżecie Miasta na 2019 rok	Komisja Finansowo – Budżetowa
25.	Projekt Nr w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Czeladź na	Komisja Finansowo – Budżetowa

	lata 2019 – 2035	
26.	Zapytania i interpelacje radnych	
27.	Korespondencja/informacje do wiadomości Rady	
28.	Sprawy bieżące	
29.	Zamknięcie obrad sesji.	

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Czeladzi

Jolanta Moćko

DU - Or. 0057.7.2019

Informacja międzysesyjna za okres od 10 października 2019r. do 13 listopada 2019r.

1. Informacje ogólne.

1.1 Dane demograficzne.

Liczba ludności wg stanu na dzień 31.10.2019 r. wynosiła 29.879 osób i w porównaniu do ubiegłego miesiąca zmniejszyła się o 45 osób, w porównaniu z analogicznym okresem ubiegłego roku zmniejszyła się o 332 osoby.

1.2. Zasoby ludzkie – rynek pracy.

Ogólna liczba osób z terenu miasta Czeladź pozostających bez pracy na dzień 31.10.2019 r. wyniosła – 524 osoby (w tym 264 kobiety). Bez prawa do zasiłku pozostaje 440 osób (w tym 214 kobiet). Analogicznie na dzień 31.10.2018 r. liczba zarejestrowanych bezrobotnych ogółem wynosiła 824 osoby (w tym 458 kobiet). Bez prawa do zasiłku pozostawało 720 osób (w tym 395 kobiet).

Liczba bezrobotnych ogółem zmniejszyła się w stosunku do roku ubiegłego o 300 osób, natomiast ilość kobiet w ogólnej liczbie bezrobotnych zmniejszyła się o 194. W porównaniu z rokiem ubiegłym zmniejszyła się o 280 osób liczba bezrobotnych pozostających bez prawa do zasiłku.

Na podstawie umów z Powiatowym Urzędem Pracy w Będzinie na w Muzeum Saturn 11 osób odbywa kontrolowaną, nieodpłatną pracę na cele społeczne. W Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji 4 osoby wykonują prace społeczno – użyteczne. W Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej pracowało 14 osób skazanych (łącznie przepracowały 369 r-g), 3 osoby wykonywały prace społeczno-użyteczne. W Miejskiej Bibliotece Publicznej 3 osoby zatrudnione są w ramach prac społecznie – użytecznych w tym 1 osoba w Kopalni Kultury, w ramach umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Będzinie 1 osoba odbywa staż, w ramach projektu Kreator Kariery *Wsparcie dla osób młodych znajdujących się w szczególnej sytuacji* 1 osoba odbywa staż oraz w ramach współpracy z Sądem Rejonowym w Będzinie 3 osoby skazane, wykonują kontrolowaną nieodpłatną pracę na cele społeczne.

2. Wykonanie budżetu.

2.1. Urząd Miasta.

Dochody budżetu miasta do 30.09.2019 r. zrealizowano w wysokości 128.329.971,70 zł, co stanowi 67,36 % planu. Wydatki wykonano na kwotę 104.173.664,76 zł, tj. 52,14 %.

Zadłużenie miasta Czeladź z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek na dzień 31.10.2019 r. wyniosło 35.718.256,72 zł.

2.2. Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej.

Wydatki wykonano na kwotę 23.389.024,09 zł, co stanowi 32,64% planu wydatków

a dochody zrealizowano w wysokości 241.724,31 zł, tj. 92,26% planu dochodów.

2.3. Dom Pomocy Społecznej Senior.

Wydatki wykonane na dzień 31.10.2019 r. wyniosły 1.902.416,77 zł. tj. 79,75 % w stosunku do planu, a dochody zrealizowano w wysokości 1.585.036,98 zł., co stanowi 77,66 % w stosunku do planu.

2.4. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

Pomoc Społeczna

W zakresie zadań własnych w październiku br. wypłacono 5.408 świadczeń dla 822 osób na kwotę 182.344,87zł, która stanowi 6,52% rocznego planu wydatków na 2019r. Narastająco od początku 2019r. wydano 2.145.113,36zł, tj. 76,66% rocznego planu wydatków.

Świadczenia Rodzinne

Działając na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekuna w okresie międzysesyjnym na realizację świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami i składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, zasiłków dla opiekuna i świadczenia rodzicielskiego, wydano kwotę 526.370,72zł. Od początku 2019 roku wydano kwotę 5.491.208,17zł, co stanowi 96,63% planowanych wydatków na 2019 rok.

W ww. okresie wypłacono 2.305 świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami i składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, zasiłków dla opiekuna oraz świadczenia rodzicielskiego dla 1.158 osób.

Działając na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w okresie międzysesyjnym na realizację świadczeń z funduszu alimentacyjnego wydano kwotę 101.875,16zł. Od początku 2019 roku wydano kwotę 1.177.862,94 zł, co stanowi 72,71% planowanych wydatków na 2019 rok. W ww. okresie wypłacono 237 świadczeń z funduszu alimentacyjnego dla 166 osób.

Działając na podstawie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci w okresie międzysesyjnym na realizację świadczeń wydano kwotę 2.174.530,70zł.

Od początku 2019 roku wydano kwotę 14.960.808,90zł, co stanowi 96,36% planowanych wydatków na 2019 rok. W ww. okresie wypłacono 4.376 świadczeń 500+.

Działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”, w okresie międzysesyjnym wypłacono 58 świadczeń, na kwotę 17.400,00zł. Od początku 2019 roku wydano kwotę 878.700,00zł co stanowi 94,48% planowanych wydatków na 2019 rok.

Dodatki mieszkaniowe

Z tytułu dodatku mieszkaniowego w październiku 2019r. wypłacono 472 świadczenia na kwotę 107.980,07zł. Łączna ilość korzystających wyniosła 466 rodzin. Narastająco w 2019r. wydano 1.191.641,75zł.

Dodatek energetyczny

Z tytułu dodatku energetycznego w październiku 2019r. złożono 4 wnioski na kwotę 808,16zł,
Narastająco w 2019r. wydano 8.018,07zł.

Prace społecznie-użyteczne

Wykonywało 31 osób, kwota wypłaty wyniosła 9.826,00zł. Narastająco wydano w br. 71.149,20zł.

Karta Dużej Rodziny

Złożono 6 wniosków, poniesiono koszty w wysokości 41,62zł, od początku br. wydano 524,52zł

Karta Senior 60+

Wydano 17 szt. w październiku br., łącznie wydano 1.788 szt.

Karta Rodzinka 2+

Wydano 8 szt. w październiku br. Łączna ilość wydanych kart wynosi 1.858szt.

Usługi opiekuńcze

Podstawowe usługi opiekuńcze w październiku br. wykonywały 22 opiekunki dla 104 osób, zrealizowano 2.582,5 godziny usług.
W ww. okresie na obsługę zadania wydano 63.073,92zł (środki własne).

Specjalistyczne usługi opiekuńcze w październiku br. wykonywały 2 opiekunki dla 6 osób, zrealizowano 55 godzin usług.

W ww. okresie na obsługę zadania wydano 1.375,00zł (środki zlecone).

Domy Pomocy Społecznej

W październiku 2019r. na realizację opłat za pobyt w domach pomocy społecznej wydano 247.168,73zł (co stanowi 9,15% planu na 2019r.). Narastająco od początku 2019 roku wydano 2.449.426,84zł (co stanowi 90,65% planu na 2019r.). W ww. okresie poniesiono odpłatność za 98 osób przebywających w DPS. W tym w DPS Senior wydatkowano kwotę 57.848,36 zł dla 28 osób.

2.5. Miejska Biblioteka Publiczna.

Przychody Miejskiej Biblioteki Publicznej im. M. Nogajowej w Czeladzi w okresie od 10.10.2019 r. do 12.11.2019 r. wyniosły 193.011,93 zł (łącznie od 01.01.2019 r. do 12.11.2019 r. – 2.228.036,48 zł), co stanowi 80,06% planowanych przychodów na rok 2019.

Koszty Miejskiej Biblioteki Publicznej im. M. Nogajowej w Czeladzi w okresie od 10.10.2019 r. do 12.11.2019 r. wyniosły 200.150,22 zł (łącznie od 01.01.2019 r. do 12.11.2019 r. – 2.112.394,74 zł), co stanowi 75,11% planowanych kosztów na rok 2019.

2.6. Muzeum Saturn.

Na rok 2019 Muzeum przyznano dotację w wysokości 1.394 350 zł; od początku roku przekazanych zostało łącznie 1.170.350 zł, w okresie sprawozdawczym otrzymana dotacja wynosiła 140.000 zł, koszty ogółem wyniosły 1.178.625,51 zł, a koszty poniesione za niniejszy okres sprawozdawczy wyniosły 122.173,20 zł.

2.7. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

Wykonanie planu wydatków od 01.01.2019r. do 12.11.2019r. 2.975.471,83 zł.
co stanowi 64,84% planu wydatków ogółem (4.589 160,00)
wykonanie planu dochodów od 01.01.2019r. do 12.11.2019r. 92.696,70 zł
co stanowi 84,81% planu dochodu ogółem (109.300,00)

3. Realizacja uchwał Rady Miejskiej w Czeladzi.

Uchwała nr XVI/188/2019 Rady Miejskiej z dnia 23.10.2019 r. w sprawie zmian w budżecie miasta na 2019 rok – dokonano zmian w budżecie

Uchwała nr XVI/189/2019 Rady Miejskiej z dnia 23.10.2019 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2019 - 2035 – dokonano zmian w WPF

Uchwała nr XVI/190/2019 Rady Miejskiej z dnia 23.10.2019 r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego zobowiązania zaliczonego do tytułu dłużnego, o którym mowa w art.72 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych wynikającego z umowy wsparcia

Uchwała nr XVI/183/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 23 października 2019r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu pomiędzy ul. Wiejską, ul. Nowopogońską, nasypem kolejowym, granicą administracyjną z miastem Sosnowiec, drogą KDG oznaczoną w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania miasta Czeladź – w realizacji.

Uchwała nr XVI/184/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 23 października 2019r. w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego współdziałania Gmin wchodzących w skład Aglomeracji Katowice przy realizacji zadania polegającego na aktualizacji obszaru i granic Aglomeracji Katowice – w realizacji.

4. Sprawy bieżące.

4.1. Zamówienia publiczne.

Urząd Miasta.

Od początku 2019 r. w progach regulaminowych:

- wszczęto 1.132 postępowań o sumarycznej wartości netto udzielonych zamówień 3.401.999,11
- podpisano 420 umów o sumarycznej wartości netto 3.518.039,45
- unieważniono 21 postępowań.

Od początku 2019 roku w progach ustawy:

1) 12.08.2019r. rozstrzygnięto przetarg nieograniczony na „Przewóz dzieci niepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Miasta Czeladź, w roku szkolnym 2019/2020, oraz opieka nad dziećmi w czasie przewozu” Zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości 155.489,46 brutto, wartość umów 163.333,50 brutto

2) 14.08.2019r. unieważniono pierwszy przetarg nieograniczony na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Czeladź”

Zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości 11.085 312 zł brutto, otrzymano ofertę na 16.607.754 zł brutto,

3). 02.10.2019r. odbyło się otwarcie ofert na powtórzony przetarg na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Czeladź”

Zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości 13.856.640 zł brutto, najkorzystniejsza oferta na 15.421.860 zł brutto. 14.11.2019r zostanie podpisana umowa z Wykonawcą tj.: ALBA

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 41-250 Czeladź, ul. Wojkowicka 14a.

W okresie sprawozdawczym :

- wszczęto 94 postępowania poniżej progu ustawowego.
- podpisano 32 umowy.

Muzeum Saturn.

Od 01.01.2019 r. do 13.11.2019 r. w Muzeum Saturn w Czeladzi zarejestrowano 125 dostawy na kwotę 106.886,67 zł. netto, 147 usług na kwotę 252.421,47 netto, 1 robota budowlana na kwotę 16.515,67 zł.

Miejska Biblioteka Publiczna.

W okresie sprawozdawczym udzielono 22 zamówień publicznych na kwotę: 138.600,99 zł netto, w tym: 13 dostaw na kwotę 5.338,49 zł netto oraz 9 usług na kwotę 133.262,50 zł netto.

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej.

10.10.2019r. została zawarta umowa w postępowaniu p.n. "Budowa sieci wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej i deszczowej na działkach: 69/3, 215/41, 215/34, 69/8, 199, 239, 69/1, 163/115, 224, 207/4 k.m. 24, 27 przy ul. Mysłowickiej w Czeladzi etap II" z Wykonawcą: Konsorcjum Firm: Lider: ARSEM Marcin Piaszczak ul. Przyjazna 13/2, 40-466 Katowice Członek Konsorcjum: „LUCIŃSKI” Roboty Remontowo Budowlane Handel Artykułami Przesyłowymi Jan Luciński ul. Zwycięstwa 11b 43-173 Łaziska Górne na kwotę 637.965,73 zł brutto.

09.10.2019r. ponownie wszczęto postępowanie p.n. „Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w projekcie "Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi". Do upływu terminu składania ofert wpłynęły 4 oferty. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca Fizjo Active Bartosz Latos, ul. Marcina Bylicy 1/310, 32-300 Olkusz z ceną 93.698,55 zł. 04.11.2019r. została zawarta umowa z wybranym Wykonawcą.

17.10.2019r. rozstrzygnięto postępowanie p.n. „Remont nawierzchni ulic Słonecznej, Piaskowej i Mikołaja Reja w Czeladzi”. Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę Wykonawcy P.P.U.H. „LIBUD” LIBERDA SPÓŁKA JAWNA ul. Sucha 48 A, 41-200 Sosnowiec z ceną 278.990,25 zł brutto. 23.10.2019r. zawarto umowę z wybranym Wykonawcą.

16.10.2019r. odbyło się otwarcie ofert w postępowaniu p.n. „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. Przebudowa ulicy Ogrodowej w Czeladzi wraz z infrastrukturą techniczną”. Do terminu składania ofert wpłynęła jedna oferta od Wykonawcy: ROADPRO M. Grzegorz, M. Ksel Sp.j ul. Wawelska 19/3 44 – 217 Rybnik z ceną 109.470 zł brutto. 18.10.2019r. Zamawiający unieważnił postępowanie, ponieważ oferta Wykonawcy została odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 -2 (oferta niezgodna z ustawą oraz treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

16.10.2019r. wszczęto postępowanie p.n. „Opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania p.n. „Budowa infrastruktury technicznej w dzielnicy Piaski Zachodnie

w Czeladzi w ul. Sikorskiego, Kościuszki, 3-go Kwietnia, Mickiewicza”. Do upływu składania ofert wpłynęły 2 oferty. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca: ALMAPROJEKT PRACOWNIA ARCHITEKTONICZNO-URBANISTYCZNA MACIEJ KOLESIŃSKI ul. Wrzosowa 35, 41-260 Sławków z ceną 159.900 zł brutto. Obecnie trwa badanie i ocena ofert.

18.10.2019r. ponownie wszczęto postępowanie p.n. „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn. Przebudowa ulicy Ogrodowej w Czeladzi wraz z infrastrukturą techniczną”. Do terminu składania ofert wpłynęły 4 oferty, najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca: ROADPRO M. Grzegorz, M. Ksel Sp.j, ul. Wawelska 19/3, 44 – 217 Rybnik z ceną 109.470 zł brutto. Obecnie trwa badanie i ocena ofert.

W okresie sprawozdawczym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp udzielono zamówień na kwotę: netto: 43.883,51 zł, brutto: 53.944,52 zł.

Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o.

1. Budowa sieci wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej na działkach: 224, 225, 226, 207/4 k.m. 24 przy ul. Mysłowickiej w Czeladzi (etap II).

18.10.2019 r. Spółka wraz z Miejskim Zarządem Gospodarki Komunalnej przekazała Wykonawcy plac budowy. Do dnia dzisiejszego Wykonawca wykonał tyczenie przebiegu wszystkich projektowanych sieci oraz kompletuje niezbędny materiał.

2. Dokumentacja projektowa na budowę kanalizacji sanitarnej w Parku Grabek uwzględniająca podłączenie nowoprojektowanego Basenu, ul. Parkową, ul. Miłą oraz ul. Górniczą.

Dokumentacja projektowa na budowę kanalizacji sanitarnej w Parku Grabek uwzględniająca podłączenie nowoprojektowanego Basenu, ul. Parkową, ul. Miłą oraz ul. Górniczą w trakcie realizacji. Termin opracowania dokumentacji do końca listopada 2019 r.

3. Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Nowopogońskiej – zmiana kierunku odprowadzania ścieków z oczyszczalni w Sosnowcu do oczyszczalni w Katowicach.

W tym tygodniu planowana jest dostawa materiałów na wykonanie w/w zadania. Wykonawca planuje wejście na teren budowy od 18.11.2019 r.

4. Budowa zjazdu publicznego z jezdni drogi powiatowej numer 4701S do działki nr 1/2, tj. do posesji przy ul. Katowickiej 42 w Czeladzi.

Na terenie siedziby Zarządu wykonano malowanie nowych miejsc parkingowych. W dniu 12.11.2019r. zamontowano nową bramę wjazdową

5. Budowa sieci wodociągowej dla projektowanych domków jednorodzinnych w ul. Rolniczej w Czeladzi.

Do dnia dzisiejszego Dział Eksploatacji Sieci wykonał ok. 248 mb sieci wodociągowej PE \varnothing 160. Ze względu na pojawienie się skalistego odcinka trasy prace wymagają użycia koparki z młotem.

6. Wymiana sieci wodociągowej o średnicy 300 mm w ul. Będzińskiej w Czeladzi.

31.10.2019 r. wyłoniono Wykonawcę w/w zadania. Planowany termin przekazania placu budowy – 15.11.2019 r. Zakres robót obejmuje budowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami o łącznej długości 513 m.

7. Przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami przy ul. M. Skłodowskiej - Curie w Czeladzi.

W dniu 5.11.2019 r. umieszczono na stronie Spółki ogłoszenie o udzieleniu zamówienia na wykonanie przebudowy sieci wodociągowej wraz z przyłączami w ul. M. Skłodowskiej-Curie w Czeladzi. Termin składania ofert do 19.11.2019 r. W zakresie robót zostanie przebudowana sieć wodociągowa wraz z przyłączami o długości 415 m.

4.2. Zarządzenia Burmistrza Miasta Czeladź.

W okresie sprawozdawczym Burmistrz Miasta wydał 47 zarządzeń.

4.3. Decyzje administracyjne.

W okresie od 10.10. do 13.11. 2019r. **wydano 1.277 decyzji**, w tym:

- w sprawie przyznania świadczeń rodzinnych – 241,
- w sprawie przyznania funduszu alimentacyjnego – 52,
- w sprawie przyznania świadczeń społecznych – 422,
- w sprawie przyznania dodatków mieszkaniowych – 85,
- w sprawie odmowy przyznania świadczeń rodzinnych – 37,
- w sprawie odmowy przyznania funduszu alimentacyjnego – 4,
- w sprawie odmowy przyznania świadczeń społecznych – 29,
- w sprawie odmowy przyznania dodatków mieszkaniowych – 3,
- inne: zmieniające, uchylające, wstrzymujące, wznawiające, przywracające, umarzające, bez rozpatrzenia – 56,
- w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych – 7,
- w sprawie nienależnie pobranych świadczeń alimentacyjnych – 5,
- w sprawie uznania, odmowy uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych – 5,

- w sprawach związanych ze skierowaniem, pobytem, zmianą w DPS, poza Czeladzią – 18,
- w sprawach związanych z DPS „Senior” – 6,

W związku z realizacją ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci w okresie międzysesyjnym wydano **174 decyzje, tj.:**

- 159 przyznających
- 3 odmowne,
- 4 umarzające postępowanie,
- 4 uchylające,
- 4 w sprawie nienależnie pobranych świadczeń,

- w sprawie podatku od nieruchomości – 61,
- w sprawie zajęcia pasa drogowego – 25,
- w sprawie lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej – 7,
- o ustaleniu warunków zabudowy – 4,
- zezwalających na usunięcie drzew – 3,
- zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – 1,
- w sprawie ewidencji ludności – 20,
- zezwalające na sprzedaż napojów alkoholowych – 10,

- w sprawie zezwoleń na działalność TAXI - 2 oraz 1 postanowienie w sprawie odmówienia wszczęcia postępowania w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzewa.

4.4. Ochrona zdrowia i pomoc społeczna.

Na bieżąco w Punkcie Informacyjno - Konsultacyjnym z siedzibą w Czeladzi przy ul. Szpitalnej 5b, można bezpłatnie korzystać z pomocy specjalistów:

- konsultacje w sprawach przemocy domowej – poniedziałki od 15.00 do 18.00,
- konsultacje dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin - wtorki od 16.00 do 20.00,
- porady prawne - środy od 15.00 do 19.00,
- konsultacje dla osób uzależnionych od narkotyków i ich rodzin - czwartki od 15.00 do 17.00.

Z prac Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 7 listopada 2019 r. odbyło się posiedzenie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na którym rozpatrzono 10 spraw osób nadużywających alkoholu,
- skierowano 3 osoby na badania do biegłych sądowych celem dokonania diagnozy w przedmiocie uzależnienia od alkoholu oraz opracowywania opinii psychiatryczno – psychologicznych,
- zaopiniowano 6 wniosków na sprzedaż napojów alkoholowych,
- sporządzono 5 pism dot. osób nadużywających alkoholu do Prokuratury Rejonowej w Będzinie,
- wysłano 4 wnioski do Sądu Rejonowego o zastosowanie obowiązku leczenia odwykowego w specjalistycznych placówkach leczenia uzależnień.

16 października 2019 r. podpisano porozumienie z lek. dent. Katarzyną Ossowską prowadzącą podmiot leczniczy pn. „Babydent specjalistyczny gabinet stomatologii dziecięcej” z siedzibą w Czeladzi przy ul. A. Mickiewicza 27. Przedmiotem porozumienia jest udostępnienie przez przychodnię dostępu do:

- świadczeń ogólnostomatologicznych dla dzieci i młodzieży do ukończenia 18. roku życia,
- profilaktycznych świadczeń stomatologicznych dla dzieci i młodzieży do ukończenia 19. roku życia – określone w przepisach wydanych na podstawie art. 31d ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w części dotyczącej wykazu świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia stomatologicznego dla dzieci i młodzieży, z wyłączeniem świadczeń ortodontji.

Dokument określa również zakres współpracy lekarza dentysty z pielęgniarką środowiska nauczania i wychowania albo higienistką szkolną oraz dyrektorem szkoły w zakresie edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia jamy ustnej oraz profilaktyki próchnicy zębów u uczniów.

Sfinansowano dla uczniów IV klasy uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 5 w Czeladzi oraz dla rodziców tych dzieci cykl zajęć profilaktycznych obejmujących niżej wymienioną tematykę: radzenia sobie z emocjami i z zachowaniami agresywnymi, budowania relacji interpersonalnych, rozwiązywania konfliktów w zespole klasowym, przeciwdziałania uzależnieniom. Koszt realizacji zadania wyniósł 900 zł brutto.

7 listopada 2019 r. sfinansowano udział 7 pracowników czeladzkich placówek oświatowych w szkoleniu pt. „Narkotyki/dopalacze – akcyjne działania czy systematyczna praca odpowiedzialnych ustawowo grup zawodowych? Rola osób dorosłych za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży” - zadanie zrealizowano zgodnie z GPPiRPA, koszt szkolenia wyniósł 1.890 zł brutto.

Czeladzkie Szkoły Podstawowe przystąpiły do realizacji kampanii „Narkotyki? To mnie nie kręci 2019/2020. Nie próbuję. Pomagam!”. Zakupiono materiały edukacyjne, które przygotowują uczniów do podjęcia pomocy rówieśniczej. Młodzież zapoznaje się z obszarami: kształtowania zaufania, określenia odpowiedzialności za rozwiązanie problemu, badania własnej gotowości i motywów pomagania, badania zasobów, z których mogą skorzystać, doskonalenia umiejętności spostrzegania otoczenia, ćwiczenia technik komunikacji przydających się w roli pomagacza. W scenariuszach zajęć i kartach pracy przedstawiono schemat klasowego systemu wsparcia rówieśniczego służącego zapobieganiu ryzyka używania narkotyków oraz radzeniu sobie z już istniejącym problemem. Uczniowie wraz z nauczycielem, w oparciu o materiały, wypracują swoje własne adekwatne do warunków klasy procedury i ścieżki postępowania, które staną się dla nich wszystkich przejrzystym, dostępnym modelem działania. Koszt zakupu 1.968 zł brutto.

Burmistrz Miasta Czeladź przyznał dotację (forma „mały grant”) dla:

- Stowarzyszenia Moc Wsparcia na realizację zadania publicznego pt. *Wsparcie psychologiczne i terapeutyczne wieku rozwojowego* (kwota: 5.500,00 zł)
- Stowarzyszenia Moc Wsparcia na realizację zadania publicznego pt. *Wzmocnienie kompetencji specjalistów w zakresie zapobiegania przemocy wobec dzieci na terenie Czeladzi* (kwota: 7.868,00 zł).

W ramach przedsięwzięcia Strefa Relaksu realizowane są:

- zajęcia **Tai -Chi, (w każdy piątek)**,
- spotkania muzyczno - taneczne pod nazwą „Płąsik 60+”(raz w miesiącu).

Systematycznie wysyłane są SMS / dla Seniora z informacjami o wydarzeniach dla seniorów, które odbywają się w Czeladzi.

W ramach trwania Programu Rodzinka 2+, rodziny korzystają z różnych ulg i rabatów oferowanych przez 48 partnerów.

W ramach realizowanego lokalnego Programu Czeladzki Senior 60+ uczestniczy 76 podmiotów oferujących ulgi i rabaty.

Żłobek Miejski w Czeladzi

Obecnie do Żłobka uczęszcza 116 dzieci.

W ramach współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy:

- 2 osoby odbywają staż,
- 2 osoby odbywają prace społeczno – użyteczne.

18 października 2019 r. odbyło się pasowanie dzieci na pełnoprawnych Żłobkowiczów. Na pamiątkę tego wydarzenia nowi wychowankowie otrzymali dyplomy.

21 października 2019 r. firma FOTO GAMA wykonywała zdjęcia dzieciom do kalendarza na 2020 r.

W Żłobku obchodzono takie święta jak:

- Dzień Dyni;
- Dzień zwierząt leśnych;
- Świat emocji.

Dział ds. Osób Starszych i Niepełnosprawnych

Klub Seniora „Wrzos” działa w ramach struktury Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi i skupia 28 członków (25 kobiet i 3 mężczyzn) dysponujących dużą ilością wolnego czasu i chcących ten czas spożytkować w sposób aktywny.

Zajęcia cykliczne:

- zajęcia plastyczne, manualne, gry planszowe,
- zajęcia muzyczne, wspólne śpiewanie przy gitarze,
- zajęcia rekreacyjno-ruchowe, spacer, nordic walking,
- zajęcia psychologiczne,
- zajęcia kulinarne.

Zajęcia dodatkowe dla wszystkich Seniorów z miasta Czeladź.

Kopalnia Kultury - Piaski:

- Zabawa w ramach „Senioralia 2019” Wesele, weselisko „Na czeladzką nutę”

Pracownia Orange:

- 1) Warsztaty psychologiczne - ćwiczenia umysłu dla Seniorów „Siłownia pamięci”,
- 2) Spotkanie z Policją w ramach programu „Bezpieczny Senior” - bezpieczeństwo w ruchu drogowym oraz oszustwa,
- 3) Zajęcia muzyczne, wspólne śpiewanie - „Jesienne przeboje”.

4.5. Bezpieczeństwo publiczne.

Przeprowadzono ogółem 252 interwencji .

Nałożono mandatów karnych ogółem -25 na kwotę 2.750 zł, w tym: z Art.43¹ ust.1 Ustawy o Wychowaniu w Trzeźwości i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi - 16 na kwotę 1.600zł, z Art.141KW używanie słów nieprzyzwoitych - 1 na kwotę 100 zł, z Art.144§1 KW postój samochodu na zieleńcu -1 na kwotę 50 zł, z Art.145 KW zaśmiecanie miejsca publicznego - 3 na kwotę 650 zł, z Art.191 KW Ustawa o odpadach - 4 na kwotę 350 zł.

Pouczono 102 osoby. Sporządzono 2 wnioski do Sądu.

Wylegitymowano 138 osób. Skontrolowano 202 razy miejsca zagrożone.

Wykonano 38 konwojów dokumentów i wartości pieniężnych. Udzielono 48 razy pomocy Wydz. UMC i innym jednostkom.

Doprowadzono do: Schroniska dla osób bezdomnych - 1 osobę, do Izby Wytrzeźwień - 15 osób, do ogrzewalni w Sosnowcu -1 osobę bezdomną, do miejsca zamieszkania - 3 osoby, do Komisariatu Policji w Czeladzi - 1 osobę poszukiwaną.

4.6. Oświata i edukacja.

18 października 2019 r. w hali MOSiR odbyła się uroczystość z okazji Dnia Edukacji Narodowej, podczas której wręczono Nagrody Burmistrza Miasta dla dyrektorów placówek oświatowych (4 osoby) oraz nauczycieli (11 osób); 7 osób, które uzyskały awans na nauczyciela mianowanego złożyły ślubowanie.

Włączenie się gminy w charakterze Partnera w organizację Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości.

Naczelnik wydziału uczestniczył w uroczystych ślubowaniach i pasowaniach pierwszoklasistów na ucznia (we wszystkich szkołach podstawowych). Zakupiono upominki (gry edukacyjne) dla klas pierwszych szkół podstawowych, które przekazano uczniom podczas uroczystości ślubowania.

Przedstawiono sprawozdanie z realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny.

Opracowywanie projektu budżetu placówek oświatowych na rok 2020.

Przedszkole Publiczne Nr 1

- 1 osoba wykonuje w przedszkolu prace społecznie – użyteczne;
- Odbyła się wycieczka do Domu Chleba w Radzionkowie oraz wycieczka do Osikowej Doliny;
- Zorganizowano uroczyste obchody Święta Drzewa;
- Przedszkolaki wzięły udział w zajęciach przyrodniczych wykorzystując walory edukacyjno-przyrodnicze ścieżki edukacyjnej w Parku Grabek;
- Kontynuowano zajęcia „Rodzic czyta dzieciom”;
- Przedszkole wzięło udział w akcji #Szkoła Pamięta;
- Udział w spotkaniu z autorką książek dla dzieci i młodzieży - Renatą Piątkowską, które odbyło się w Miejskiej Bibliotece Publicznej;
- Odbyło się spotkanie biblioteczne - wizyta przedstawiciela Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi we wszystkich grupach wiekowych;
- Akademia z okazji Święta Niepodległości - zajęcie integracyjne;
- Udział w akcji „# Szkoła do hymnu”;
- Reprezentowanie społeczności przedszkola przez udział w Miejskiej Uroczystości Niepodległościowej 11 Listopada.

Przedszkole Publiczne Nr 4

- Przedszkolaki wzięły udział w zajęciach przyrodniczo-badawczych w Parku Grabek;
- Przedszkole przystąpiło do akcji pod patronatem MEN „#Szkoła Pamięta” i „# Szkoła do hymnu”;
- Przedszkole przystąpiło do programu edukacyjnego „Kubusiowi Przyjaciele Natury”;
- Obchodzono Dzień Nauczyciela, Światowy Dzień Mycia Rąk, Halloween;
- Zorganizowano Pasowanie na Przedszkolaka w grupie 4-latków;
- Przedszkolaki uczestniczyły w przedstawieniu Teatru Skrząt;

- Przedszkole bierze udział w Ogólnopolskiej akcji „Cała Polska czyta dzieciom”, cyklu czytelniczych spotkań pt. „Rodzice/opiekunowie czytają dzieciom”, cyklu zajęć literackich w Filii Nr 1 Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi, akcji pozyskiwania plastikowych nakrętek zorganizowanej przez Fundację "Kasperek" z Będzina.

Przedszkole Publiczne Nr 5

- Odbyły się warsztaty ekologiczne dla przedszkolaków z udziałem pracowników Zespołu Parków Krajobrazowych w Będzinie;
- Zorganizowano wycieczkę do ZOO w Chorzowie - „Kuchnia dla zwierząt”;
- Odbyło się wspólne „czytanie na dywanie” z udziałem rodziców;
- Zorganizowano uroczyste obchody „Święta drzewa” - sadzenie drzewka z dziećmi w ogrodzie przedszkolnym;
- Obchodzono Święto pieczonego ziemniaka zorganizowane dla dzieci z całego przedszkola w ogrodzie;
- Odbyło się spotkanie z rodzicem dziecka „Komponowanie hymnu przedszkola”;
- Przedszkole wzięło udział w akcji „Zbieramy elektrośmieci”;
- Dalsze zagospodarowywanie ścieżki edukacyjnej w ogrodzie przedszkolnym w związku z realizacją programu autorskiego „Dziecko badaczem i odkrywcą” - opisywanie drzew występujących w ogrodzie;
- Dalsze urządzenie „Zielonego zakątka przedszkola” - tworzenie ogrodów w słoikach;
- Wyremontowanie kuchni przedszkolnej ze względu na zły stan techniczny.

Przedszkole Publiczne Nr 7

- We wszystkich grupach zorganizowano zajęcia tematyczne „Jesień na talerzu” czyli kolorowo i witaminowo;
- Obchodzono Światowy Dzień Drzewa, Światowy Dzień Uśmiechu, a także Światowy Dzień Zwierząt;
- Kontynuowano „Czytanie na dywanie” – czytanie przez rodziców i dziadków we wszystkich grupach wiekowych;
- Przedszkolaki brały udział w zajęciach przyrodniczych w Parku Grabek;
- Kontynuowano comiesięczne spotkania czytelnicze z Miejską Biblioteką Publiczną (grupa 4-latki, 5-latki, 6- latki);
- Dzieci z grupy 6-latków odwiedziły Dom Seniora oraz zaprezentowały przygotowane przedstawienie;
- W grupie 4- latków zorganizowano Święto Dyni;
- Dzieci wzięły udział w przedstawieniu teatralnym: „Siła przyjaźni”.
- W ramach prac interwencyjnych zawarto 1 porozumienie.

Przedszkole Publiczne Nr 9

- Udział w projekcie BohaterOm - Kartka dla Powstańca;
- Udział w zajęciach edukacyjno-muzycznych z arteterapią – „Dźwiękowy domek emocji”, które organizowane były w Filharmonii Śląskiej w Katowicach;
- 6-latki uczestniczyły w warsztatach "Rekordy przyrody" w Muzeum Wydziału Nauk o Ziemi;
- Odbyła się wycieczka do Teatru Dzieci Zagłębia w Będzinie oraz wycieczka do sali zabaw Bawilandia w Będzinie;

- Zorganizowany został „Festiwal Dyni” oraz „Dzień Marchewki”;
- Przystąpienie do ogólnopolskiej Akcji „Szkola do hymnu” - 8 listopada o godzinie 11:11;
- Odbył się konkurs wiedzy o Święcie Niepodległości;
- Odbyła się wycieczka do Nibylandii w Katowicach;
- W przedszkolu od września staż odbywają 2 stażystki z PUP w Będzinie (do 17 grudnia);
- Z MOPS do prac społecznie użytecznych zostały skierowane 4 osoby;
- 5 osób wykonuje prace na cele społeczne w ramach ograniczenia wolności.

Przedszkole Publiczne Nr 10

- uzyskanie III miejsca w ogólnopolskim konkursie plastycznym „Jesienny liść”.
- Udział przedszkolaków w przedstawieniu teatralnym „Opowieści z dżungli”;
- Zorganizowanie Dnia Drzewa, Dnia Makaronu;
- Zorganizowano zajęcia otwarte dla rodziców;
- Odbyła się wycieczka do Teatru Dzieci Zagłębia w Będzinie – poznawanie zawodów związanych z teatrem;
- Odbyło się pasowanie na przedszkolaka;
- Udział dzieci w warsztatach stomatologicznych w ramach realizacji programu preorientacji zawodowej „Poznaję zawody”.

Przedszkole Publiczne Nr 11

- Odbyły się zajęcia kulinarne - ciasto marchewkowe;
- Zorganizowano spotkanie integracyjne z rodzicami „W królestwie jesieni”;
- Obchodzono Międzynarodowy Dzień Białej Laski;
- Zorganizowano „Dzień Dyni” oraz „Święto pieczonego ziemniaka” (spotkanie integracyjne z rodzicami);
- Odbyła się lekcja biblioteczna;
- Przedszkolaki wzięły udział w zajęciach przyrodniczych w Parku Grabek;
- Przedszkolaki uczestniczyły w teatryku pt. „O rybaku i złotej rybce”;
- Zorganizowano wycieczkę na Stadion Zimowy w Sosnowcu na spektakl teatralny na lodzie pt.: „Niezwykłe przygody Sindbada żeglarza”;
- Prace społeczno-użyteczne - 1 osoba (MOPS);
- Staż PUP – 1 osoba.

Szkoła Podstawowa Nr 1

Zawody sportowe:

- II miejsce w Ogólnopolskich Biegach Przelajowych o Paterę Dziennika Zachodniego;
- III miejsce i IV miejsce w ¼ finału Wojewódzkich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Badmintonie (chłopców i dziewcząt);
- I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w Badmintonie (chłopców);
- III miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w Badmintonie (dziewczęta);
- III miejsce w Powiatowych Igrzyskach Dzieci w Sztafetowych Biegach Przelajowych Chłopców;

- IV miejsce w Rejonowych Igrzyskach Dzieci w Sztafetowych Biegach Przełajowych Chłopców;
- I miejsce w Miejskich Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w Badmintonie (chłopców i dziewcząt);
- I Turniej Grand Prix w badmintonie (I i II miejsce indywidualnie chłopcy, I miejsce indywidualnie dziewczęta);
- III miejsce w Igrzyskach Młodzieży w Sztafetowych Biegach Przełajowych Chłopców - zawody miejskie;
- III miejsce Igrzyskach Młodzieży w Sztafetowych Biegach Przełajowych Dziewcząt - zawody miejskie;
- II miejsce Igrzyskach Dzieci w szachach - zawody miejskie;
- II miejsce w Memoriale lekkoatletycznym klas VI i młodszych dziewcząt i chłopców - zawody miejskie;
- III miejsce w Memoriale lekkoatletycznym klas VII-VIII dziewcząt i chłopców - zawody miejskie;
- II miejsce w Miejskich Igrzyskach Dzieci w piłce nożnej chłopców.

Informacje dodatkowe:

- Udział w projekcie „Ergoskrzaty - czyli ergonomia dla najmłodszych” skierowanym do klas I-III – projekt organizowany w ramach olimpiady „Zwolnieni z projektu”;
- Organizacja etapu szkolnego Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych;
- Organizacja szkolnych Obchodów Dnia Odzyskania Niepodległości - udział szkoły w akcji „Szkoła do hymnu” organizowanej przez Ministra Edukacji Narodowej oraz Radę Dzieci i Młodzieży.

Szkoła Podstawowa Nr 2

Sukcesy uczniów:

- I miejsce w Miejskich Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w badmintonie dziewcząt;
- II m miejsce w Miejskich Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w badmintonie chłopców;
- I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w badmintonie dziewcząt;
- II miejsce w powiatowych Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w badmintonie chłopców;
- II miejsce w rejonowych Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w badmintonie dziewcząt;
- III miejsce w rejonowych Igrzyskach Młodzieży Szkolnej w badmintonie chłopców;
- I miejsce w Miejskich Igrzyskach Dzieci w badmintonie dziewcząt;
- I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Dzieci w badmintonie dziewcząt;
- I miejsce w Miejskich Igrzyskach Dzieci w szachach;
- I miejsce w Powiatowych Igrzyskach Dzieci w szachach;
- I miejsce w Rejonowych Igrzyskach Dzieci w szachach;
- I Grand Prix Czeladzi w badmintonie:

Klasy I-IV – II miejsce dziewczęta;

Klasy I-IV – III miejsce chłopcy;

Klasy V - VI – I miejsce dziewczęta;

Klasy VII-VIII – II, III miejsce dziewczęta;

Klasa VII - VIII – I, II, III miejsce chłopcy.

Informacje dodatkowe/wydarzenia

- Zorganizowano Turniej Piłki Siatkowej dla Rodziców o Puchar Rady Rodziców SP2;
- Już po raz trzeci uczniowie klas młodszych włączyli się w ogólnopolską kampanię „BohaterOn - włącz historię!”, której celem jest upamiętnienie i uhonorowanie uczestników Powstania Warszawskiego poprzez wysyłanie im kartek i listów;
- Uczniowie SP2 wzięli udział w inauguracji projektu "Młodzi Jałmużnicy" w Sosnowcu organizowanego przez Caritas Diecezji Sosnowieckiej;
- ŚWIĘTO DRZEWA - czyli ogólnopolska akcja sadzenia drzew organizowana przez Klub Gaja;
- SP2 po raz czternasty przystąpiła do zadrzewiania terenów wokół szkoły. W tym roku klasy 7 i 8 sadziły swoje drzewo natomiast klasy 4, 5, 6 wykonywały poster pod hasłem „Dlaczego należy sadzić drzewa?”;
- Udział nauczycieli SP2 w pierwszym spotkaniu szkół partnerskich w ramach programu Erasmus+, które miało miejsce w Leiden w Holandii;
- IV miejsce SP2 w VIII Mistrzostwach Szkół w grze w RUMMIKUBA. Indywidualnie II miejsce i awans do Mistrzostw Polski oraz XV miejsce na 98 zawodników;
- X miejsce w rywalizacji o Puchar Śląskiego Kuratora Oświaty za rok szkolny 2018/2019 w wojewódzkim współzawodnictwie sportowym;
- W dniach 28.10 – 10.11.2019 roku uczniowie SP2 zbierają dary dla podopiecznych Stowarzyszenia KOCIA BECIA.

Prace społeczno-użyteczne

- 2 osoby oddelegowane z MOPS-u.

Szkoła Podstawowa Nr 3

Osiągnięcia szkoły:

- II miejsce w Ogólnopolskim Konkursie Plastycznym „Bańkowice mydlane”;
- Wyróżnienie w V Wojewódzkim Konkursie Czytelniczym „W zaczarowanym świecie księżek Wandy Chotomskiej”;
- I miejsce w Regionalnym Konkursie „Zagłębie Dąbrowskie Moja Mała Ojczyzna” (II etap);
- III miejsce w Rejonowym Konkursie Matematycznym klas VII;
- I miejsce w miejskich Igrzyskach Młodzieży Szkolnej – piłka nożna chłopców.

Informacje dodatkowe:

- Udział w programie MEN „Szkoła pamięta” (zapalanie zniczy w miejscach pamięci);
- Akcje wolontariatu:
 - zbiórka na zwierzęta w schronisku;
 - udział w akcji charytatywnej „Wizyta Świętego Mikołaja na Kresach”;
 - zbiórka na leczenie uczennicy klasy VI i brata ucznia klasy VII;
- Akademia z okazji Rocznicy Odzyskania Niepodległości, udział w akcji śpiewania hymnu o godz. 11:11.

Szkoła Podstawowa Nr 4

Wydarzenia:

- Zorganizowano uroczystą akademię z okazji Dnia Edukacji Narodowej;

- Odbyła się jesienna lekcja przyrody w terenie pt. „Zielone Płuca Miast-Dolina Brynicy” - Waloryzacja przyrodnicza stworzona w Parku Grabek;
- Zorganizowano lekcję w Planetarium mobilnym Orbitek (na terenie szkoły);
- Udział w akcji „Szkoła Pamięta” - prace porządkowe na pobliskim cmentarzu;
- „Dzień Dyni” - lekcja tematyczna oraz konkurs na najciekawszą charakteryzację dyni;
- „Dzień postaci z bajek” - lekcja tematyczna oraz szkolne konkursy międzyklasowe.

Konkursy i zawody sportowe:

- Miejskie zawody szachowe: III miejsce drużynowo;
- Miejskie zawody w badmintonie: III miejsce chłopcy, IV miejsce dziewczęta;
- Ogólnopolski konkurs plastyczny „Maska-niejedną kryję tajemnicę” – udział.

Szkoła Podstawowa Nr 5

Osiągnięcia w konkursach i zawodach sportowych

- I miejsce chłopców klas 5 i 6 w miejskich zawodach Piłki Nożnej;
- Udział w regionalnym konkursie czytelniczo-plastycznym „Z kotem Ci do twarzy” organizowanym przez Szkołę Podstawową nr 29 w Dąbrowie Górniczej.

Projekty:

- Szkolne koło teatralne przystąpiło do ogólnopolskiego projektu „Teatr szkolny - edukacja kulturalna młodego człowieka” organizowanego przez Studium Prawa Europejskiego;
- W drugim roku realizacji projektu „Języki obce kluczem do otwartego świata” - podpisano umowy z uczestnikami i zarezerwowano miejsca na szkolenia w instytucjach szkoleniowych na Cyprze, Malcie oraz w Londynie. Szkolenia odbędą się w styczniu 2020 roku (w czasie ferii zimowych);
- W dniach od 10 do 15 października 2019r. odbyła się wizyta w szkole partnerskiej w Grenzach-Wyhlen w ramach polsko-niemieckiej wymiany młodzieży – uczniowie zrealizowali pierwszą część projektu poświęconego przyrodzie i ochronie środowiska;
- Rozpoczęła się realizacja projektu międzynarodowego Erasmus plus „Eat healthy. Act responsibly” wspólnie ze szkołami partnerskimi z Litwy, Macedonii, Turcji, Hiszpanii i Rumunii – reprezentacja szkoły przygotowała się do udziału w wizycie roboczej, która odbędzie się w dniach 11-15 listopada 2019 r. w Pavenezys na Litwie;
- Realizowany jest projekt Dziennika Zachodniego „Gazetka Szkolna” - 10 października ukazał się premierowy numer szkolnego miesięcznika „Nowinki na Piątkę”.

Inne wydarzenia w życiu szkoły:

- 14 października odbyła się szkolna uroczystość z okazji Dnia Edukacji Narodowej;
- Klasy drugie wzięły udział w „lekcji statystyki” przeprowadzonej przez pracowników Urzędu Statystycznego w Sosnowcu;
- Szkolnej Koło Wolontariatu rozpoczęło zbiórkę darów dla Domu Dziecka w Górze Włodowskiej;
- Ogłoszono I etap konkursu na plakat upamiętniający patrona szkoły Polską Macierz Szkolną;
- Klasa 3b uczestniczyła w przedstawieniu pt. Przygody Sindbada Żeglarza – była to rewia na lodzie;

- Klasy pierwsze wzięły udział w warsztatach „Bezpieczna szkoła” prowadzonych przez straż miejską;
- Szkoła wzięła udział w akcji Ministerstwa Edukacji Narodowej „Szkoła pamięta”;
- Odbyło się spotkanie uczniów klasy 6b z radną naszej gminy Panią Patrycją Juszczyk;
- Koło teatralne zorganizowało spektakl „Music i dance” w Kopalni Kultury – przedstawienie dla seniorów z Uniwersytetu Trzeciego Wieku;
- Szkoła obchodziła Światowy Dzień Tabliczki Mnożenia – przeprowadzony został konkurs na szkolnego eksperta tabliczki mnożenia.

Szkoła Podstawowa Nr 7

Sukcesy:

- II miejsce Powiatowy Turniej Badmintona Dziewcząt rocznik 2007-2009;
- II miejsce Powiatowy Turniej Badmintona Chłopców rocznik 2007-2009;
- I miejsce Mistrzostwa Powiatu Będzińskiego w Sztafetowych Biegach Przełajowych Chłopców rocznik 2005-2006.

Společne:

- Przystąpienie klas pierwszych do akcji „Ja czytam”;
- Przystąpienie do projektu „Eko Misja Nie Marnuję” realizowanego we współpracy z Bankiem Żywności.

Wydarzenia:

- Udział w akcji „Szkoła do hymnu”;
- Uroczysty odbiór wyremontowanej elewacji szkoły.

Techniczne:

- Wyposażenie kąpieliska do relaksacji w gabinecie psychologa;
- Remont i wyposażenie pokoju księgowości;
- Remont pomieszczenia zajmowanego przez stowarzyszenie Rodzina.

Inne:

- Do prac społecznie użytecznych zostały skierowane 2 osoby.

4.7. Kultura i sport.

Urząd Miasta.

28.10. - 18.11.2019 r. - przyjmowanie projektów do Budżetu Obywatelskiego na 2020 rok.

08.11.2019 r. - organizacja uroczystej gali rozdania nagród Burmistrza Miasta Czeladź Pierścienie Saturna”

11.11.2019 r. - organizacja uroczystości pomnikowych związanych z obchodami Narodowego Święta Niepodległości.

24.11.2019 r. - współorganizacja IV Ogólnopolskiego Turnieju Tańca Towarzyskiego o Puchar Burmistrza Miasta Czeladź

Od 10 października 2019 r. do 13 listopada 2019 r. Wydział Promocji Miasta, Kultury i współpracy z zagranicą zamieszczał na stronie internetowej gminy bieżące informacje na temat wydarzeń miejskich oraz prowadził dokumentację fotograficzną i dokumentację video.

We wskazanym okresie Wydział Promocji Miasta, Kultury i Współpracy

z Zagranicą opracował jedno wydanie miesięcznika samorządowego „Echo Czeladzi”.

Miejska Biblioteka Publiczna.

Biblioteka aktywnie współpracuje z :

1. przedszkolami i szkołami miejskimi,
2. Zespołem Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Czeladzi
3. stowarzyszeniami z Czeladzi i Zagłębia: Stowarzyszeniem Miłośników Czeladzi, Stowarzyszeniem Czeladź Biega, Polskim Towarzystwem Turystyczno - Krajoznawczym w Sosnowcu organizując zajęcia, warsztaty, spotkania i odczyty.

A. Spotkania.

- Spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki - 1 spotkanie
- Spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki Dwukropek - 1 spotkanie
- Poezja Jolanty Klimek (Bąk) - wieczór poetycki z oprawą muzyczną Andrzeja Brigge
- *Vademecum wędkarstwa* – spotkanie z Piotrem Obrusikiem w ramach cyklu Zagłębie Pasjonatów
- Finisaż wystawy *Maria Nogajowa – bibliotekarz, artysta, społecznik: w 120. rocznicę urodzin*
- *W Obiektywie życia, czyli Poniedziałkowy Klub Seniora w Dwójce* - Mandala życia
- Spotkanie z autorką książek dziecięcych Renatą Piątkowską w ramach Dyskusyjnego Klubu Książki dla Młodzieży Dwukropek - 2 spotkania
- Wernisaż wystawy *Idzie jesień przez park - VIII Czeladzkich Plenerów Osób Niepełnosprawnych*

B. Warsztaty.

- *Podusiowe szaleństwo* – warsztaty rękodzieła dla Seniorów 60+ Seniorzy w akcji!!! w ramach projektu Czeladzki Fundusz Senioralny – 2 spotkania
- *Czeladzki Piotruś* – 3 spotkania Mocnej Grupy Seniorów 60+ w ramach projektu Czeladzki Fundusz Senioralny
- *MiksSenior* – warsztaty dla seniorów
- *Laleczka dziewiarska. Bizuteria na jesień* warsztaty rękodzieła w ramach Czeladzkiego Koła Gospodyń Miejskich
- Warsztaty wikliniarskie w ramach Czeladzkiego Koła Gospodyń Miejskich

C. Wystawy.

- *Maria Nogajowa - bibliotekarz, artysta, społecznik: w 120. rocznicę urodzin* (01.10. - 30.12.2019)
- *Jan Micior – wystawa malarstwa* (02.10. - 30.11.2019)
- *Idzie jesień przez park* – obrazy malowane podczas VIII Czeladzkich Plenerów Osób Niepełnosprawnych organizowanych przez Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Familia

D. Wystawki.

- Wystawki okolicznościowe - 6 wystawek: 2019 Rokiem Gustawa Herlinga-Grudzińskiego; Autorka cyklu Jacek i Agatka – Wanda Chotomska; Z aparatem po mieście – wystawka fotografii młodzieży czeladzkiej; Międzynarodowy Dzień Postaci z Bajek; Leon Lech Beynar, czyli Paweł Jasienica:110. Rocznica urodzin autora esejów historycznych; Jesień; wszystkie agendy biblioteczne.

E. Zajęcia dla dzieci i młodzieży.

- Głośne czytanie w przedszkolach w ramach akcji *Cała Polska Czyta Dzieciom* - 5 spotkań; wszystkie agendy biblioteczne
- Zajęcia literacko - plastyczne dla przedszkoli i szkół - 9 spotkań; Nowa piramida zdrowia; Barwy jesieni; W rodzinie wilków; Patrzyć dłońmi; Karmniki z recyklingu; Kundelkowy świat; Bunt w baśniowym świecie – Dzień Postaci z Bajek; wszystkie agendy biblioteczne
- *Ja Czytam* – Dyskusyjny Klub Edukacyjny: *Ciasto jak księżycowy krater* -bajka terapeutyczna – 2 spotkania
- *Plansza!* - gry planszowe dla dzieci i młodzieży
- *Kartka, kredki i skarpetki* – zajęcia plastyczne dla dzieci
- Kreatywne warsztaty plastyczne dla dzieci 8-12 lat z Placówki Wsparcia Dziennego Planeta Saturn
- Podróże ciekawych świata – warsztaty dla dzieci
- Od fascynacji do nauki: *Moje Chiny* – prelekcja multimedialna dla młodzieży klas VIII – 2 spotkania

F. Inne

- *Podwieczorek z planszówką* - 1 spotkanie dla seniorów
- Stowarzyszenie Miłośników Czeladzi – 1 spotkanie
- *Co w książkach piszczy?* - słuchanie audiobooków w DPS Senior – 5 spotkań

G. Promocja instytucji i miasta

- przygotowanie aktualnych informacji o wydarzeniach bibliotecznych i zamieszczanych na łamach *Echa Czeladzi* i stronie internetowej oraz fb miasta
- przygotowywanie relacji z wydarzeń bibliotecznych w mediach społecznościowych
- aktualizacja strony internetowej Biblioteki
- promocja wydarzeń bibliotecznych na Facebook'u

H. Uniwersytet Trzeciego Wieku.

Akcja UTW Wakacje (18.09. - 09.10.2019):

- Zajęcia z rehabilitantem (sala baletowa MOSiR) – 3 spotkania
- Zajęcia Chodź na kijki (Czeladź Rynek) – 3 spotkania
- Joga dla Seniora (sala baletowa MOSiR) – 3 spotkania
- Kurs tańca liniowego (sala baletowa MOSiR) – 3 spotkania
- 2.10.2019 - Spotkanie organizacyjne – GSW Elektrownia
- 09.10.2019 – Inauguracja Roku Akademickiego 2019/2020; wykład – *Stanisław Moniuszko w polskiej przestrzeni społeczno-kulturowej: wieszczowi narodowemu w 200. rocznicę urodzin* – dr hab. Mirosław Kisiel; Kopalnia Kultury

Zajęcia/wykłady 10.10 – 13.11.2019

- Komputer bez barier wiekowych: podstawy obsługi komputera Gr.1 (biblioteka) – 3 spotkania
- Komputer bez barier wiekowych: już coś potrafię, ale chcę więcej Gr.2/Gr.3 (biblioteka) – 7 spotkań
- Zajęcia z rehabilitantem Gr.1/Gr.2 (sala baletowa MOSiR) – 10 spotkań
- Zajęcia z dietetykiem (biblioteka) – 1 spotkanie
- Kurs tańca liniowego (sala baletowa MOSiR) – 9 spotkań
- Kurs języka niemieckiego (biblioteka) – 2 spotkania
- Kurs języka angielskiego 5 grup (biblioteka/SP nr 2) – 25 spotkań

- Gimnastyka kondycyjna Gr.1/Gr.2/Gr.3 (sala baletowa MOSiR) – 15 spotkań
- Kurs języka włoskiego Gr.1/Gr.2 (biblioteka) – 8 spotkań
- Wykłady WSB + dodatkowe (GSW Elektrownia/Kopalnia Kultury) – 1 wykład
- Zajęcia Chodź na kijki (czeladź Rynek) – 5 spotkań
- Joga dla Seniora (sala baletowa MOSiR) – 5 spotkań
- Zumba dla Seniora Gr.1/Gr.2 (SP nr 5) – 7 spotkań
- Zajęcia na basenie Gr.1/Gr.2 (SP nr 5) – 4 spotkania
- Zajęcia międzypokoleniowego teatru przy UTW (biblioteka/Kopalnia Kultury) – 3 spotkania
- Rummikub Cafe (MBP Filia nr 1) – 2 spotkania

Planowane wykłady:

20.11.19 – *Skandaliści sztuki – czyli prawdziwe i szokujące historie* – Małgorzata Dusza; GSW Elektrownia

27.11.19 – *Zagłębie Dąbrowskie z lotu ptaka* – Michał Radka (paralotniarz); Kopalnia Kultury

I. Kopalnia Kultury.

Wydarzenia:

10.10.2019 r. - Festiwal Złote Piaski (organizacja DPS Ostoja)

19.10.2019 r. - Poranek teatralny dla dzieci

19.10.2019 r. - Zakończenie Roku Pasiecznego

20.10.2019 r. - Spektakl teatralny „Prywatna klinika”

24.10.2019 r. - Musical SP nr 5

Regularne kino w weekendy dla dzieci i dorosłych:

Ilość seansów dla dzieci: 10

Ilość seansów dla dorosłych: 16

Próby:

17.10.2019 r. - Próba Musicalu SP nr 5

Wynajmy:

28-31.10.2019 – Plan filmowy firmy 24Media

Dodatkowe zajęcia w Kopalni Kultury:

Klub Niezwykłej Mamy; Tai Chi; Superwizja

J. Czytelnictwo.

Do 31 października 2019 r. wszystkie placówki czeladzkiej biblioteki zarejestrowały 5.328 czytelników, z czego 1.584 to dzieci i młodzież do lat 15. Czytelnicy odwiedzili bibliotekę 74.947 razy, wypożyczyli 134.017 książek, udzielono im 5.334 informacji i udostępniono 14.489 egzemplarzy czasopism. Wypożyczono również 3.576 płyt CD i zbiorów specjalnych oraz 1.669 kaset „książki mówionej”. Od początku roku z Internetu skorzystało 3.244 osób.

Do 13 listopada 2019 r. do zbiorów Biblioteki przybyło 4.093 wol. książek (z darów 1.440) o wartości 92.538,84 zł. Zasoby MBP powiększyły się także o 109

egz. zbiorów specjalnych – audiobooków na kwotę 1.986,35 zł (w tym z darów 130,00 zł). Otrzymaliśmy grant ze środków finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego jako dofinansowanie zadania w ramach Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” – Priorytet 1 : *Zakup nowości Wydawniczych dla bibliotek publicznych* w kwocie 19.280,00 zł. Do chwili obecnej zakupiono 726 wol. na kwotę 16.381,00 zł.

Baza bibliotecznego systemu komputerowego SOWA na dzień 13.11.2019 r. zawierała 125.290 opisów inwentarzowych (od stycznia 2019 r. wprowadzono 6.315 opisów).

Muzeum Saturn.

Informacje o organizowanych imprezach kulturalnych (z uwzględnieniem najważniejszych wydarzeń do dnia sesji)

A. Wystawy

Pałac pod Filarami:

- 18.10.2019 - 01.12.2019 – „Drewniana Czeladź. Miasto którego już nie ma?” - Wystawa jest efektem projektu badawczego realizowanego przez Towarzystwo Powszechne Czeladź przy wsparciu merytorycznym Muzeum Saturn. Zadanie współfinansowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego. Wernisaż 18.10.

GSW „Elektrownia”:

- 05.09.2019 - 15.10.2019 - „Energia – Napięcia” – ogólnopolska zbiorowa wystawa grafiki organizowana przez Stowarzyszenie Intergrafia.
- 03.10.2019 - 31.10.2019 - Krystyna Balińska: malarstwo. Wernisaż 03.10.
- 05.11.2019 - 05.12.2019 - „Duch i substancja” wystawa tkaniny, malarstwa i instalacji multimedialnych Marii Matyi-Rozpary i Hanny Rozpary. Wernisaż 07.11.

B. Koncerty

Pałac pod Filarami

- 08.11.2019 - „Dla ciebie śpiewam, Polsko!” - patriotyczne muzykowanie pod kierunkiem Anny Piech i Tobiasza Nykamowicza ze specjalnie na tę okazję przygotowanymi przez Muzeum Saturn śpiewnikami.

Cykl „Muzyczne Piątki”:

- 25.10.2019 - „Rozrywkowo i klasycznie” koncert duetu fortepianowego Dombrova Piano Duo.
- 29.11.2019 - „Młynarski kontra Osiecka” koncert Beaty Marczewskiej, Tomasza Muszyńskiego i Adama Snopka.

C. Wykłady i prelekcje

Pałac pod Filarami:

- 11.10.2019 - Wieczory Historyczne na Saturnie: „Napoleon Bonaparte jakiego nie znamy” – wykład prof. dr hab. Dariusza Nawrota.
- 15.11.2019 - Wieczory Historyczne na Saturnie: „Bella Darvi – z Sosnowca do Hollywood” – wykład dr Magdaleny Boczkowskiej.

Muzealna Akademia Seniora (zajęcia prowadzone przez pracowników Muzeum Saturn)

- 15.10.2019 - „Kobiety w obrazach” – Stefania Lazar
- 19.11.2019 - „Między niebem a ziemią. Tajemnice Kościoła MBB w Czeladzi Piaskach” - Anna Binek-Zajda

D. Warsztaty

Pałac pod Filarami:

- Muzealny Klub Juniora– warsztaty plastyczne z Dobrawą Skonieczną-Gawlik
- 10.11.2019 - „Papierowe witraże”

E. Wydarzenie okolicznościowe

Pałac pod Filarami:

- 08.11.2019 - Odświeżenie tablicy pamiątkowej poświęconej Piotrowi Pawłowi Dehnelowi w 80. rocznicę jego śmierci. Uroczystości na czeladzkim cmentarzu przy udziale potomków P.P. Dehnela.
- 01.11 - 02.11.2019 - We współpracy z Komitetem Społecznym Pro Memoria przeprowadzono 5. kwestę na rzecz ratowania czeladzkich nagrobków.

F. Publikacje przygotowane i wydane przez Muzeum Saturn

- Śpiewnik „Dla Ciebie śpiewam, Polsko!” – lekcja X

G. Wydarzenia organizowane w Muzeum Saturn przez podmioty trzecie:

GŚW „Elektrownia”:

- 26.10.2019 - bezpłatne zajęcia językowe prowadzone przez Stowarzyszenie Edukacyjno – Kulturalne „Razem” z Czeladzi
- 29.10.2019 - IV Czeladzkie Forum Przedsiębiorczości
- 30.10.2019 - spotkanie Stowarzyszenia Biznesu i Marketingu organizowane przez Fundację Strategie Marketingowe
- 3.11.2019 - spotkanie Zagłębiowskiego Koła Pszczelarzy
- 5.11.2019 - bezpłatne porady prawne organizowane przez Stowarzyszenie Edukacyjno – Kulturalne „Razem” z Czeladzi
- 9.11.2019 - bezpłatne zajęcia językowe prowadzone przez Stowarzyszenie Edukacyjno – Kulturalne „Razem” z Czeladzi
- 16.11.2019 - bezpłatne zajęcia językowe prowadzone przez Stowarzyszenie Edukacyjno – Kulturalne „Razem” z Czeladzi
- 20.11.2019 - Uniwersytet Trzeciego Wieku: „Skandaliści sztuki czyli prawdziwe i szokujące historie” – wykład mgr Małgorzaty Duszy.
- 23.11.2019 - bezpłatne zajęcia językowe prowadzone przez Stowarzyszenie Edukacyjno – Kulturalne „Razem” z Czeladzi
- 30.11.2019 - bezpłatne zajęcia językowe prowadzone przez Stowarzyszenie Edukacyjno – Kulturalne „Razem” z Czeladzi

H. Projekty badawcze:

- współpraca i spotkania z podmiotami współrealizującymi z Muzeum projekt przybliżający historię, specyfikę oraz zabytki architektoniczne różnych miejscowości naszego regionu,

- aktualizacja zamieszczonych na stronie internetowej informacji dotyczących czeladzian – ofiar II wojny światowej,
- projekt badawczy „Drewniana Czeladź.; Miasto którego już nie ma?” prowadzony we współpracy z Towarzystwem Powszechnym Czeladź

I. Projekty społeczne:

- udział Muzeum w projekcie „Śląskie. Dla seniora” - prowadzenie Muzealnej Akademii Seniora

J. Współpraca:

- udział w projekcie „Wiki Zagłębie” wzorowanym na „Wikipedii” gromadzącym informacje o regionie (we współpracy z Forum dla Zagłębia Dąbrowskiego),
- współpraca ze Szlakiem Zabytków Techniki Województwa Śląskiego działającym przy Urzędzie Marszałkowskim w Katowicach,
- współpraca z Wydziałem Promocji, Kultury i Współpracy z Zagranicą UM Czeladź,
- współpraca z Urzędem Marszałkowskim w Katowicach,
- współpraca z Fundacją Strategie Marketingowe
- współpraca ze Stowarzyszeniem Edukacyjno-Kulturalnym „Razem”
- współpraca z Zagłębiowskim Związkiem Pszczelarzy

K. Promocja instytucji i miasta:

- przygotowanie aktualnych informacji o wydarzeniach muzealnych zamieszczanych następnie na łamach „Echa Czeladzi”, „Ziemi Będzińskiej”, „Twojego Zagłębia”, PIK-u, FdZD, PMDK, strony internetowej miasta i czeladz.org.pl,
- aktualizacja strony internetowej Muzeum i GSW „Elektrownia”,
- promocja wydarzeń Muzeum i GSW „Elektrowni” na Facebook’u,
- promowanie GSW „Elektrownia” za pomocą portalu Szlaku Zabytków Techniki, bobrowniki.tv i tygodnika „Twoje Zagłębie”

L. Inne:

- pozyskiwanie zbiorów do placówki, poszukiwanie archiwalnych zdjęć i pamiątek
- realizacja na bieżąco - przekazywanie informacji i stosownych dokumentów o działalności i planach Muzeum
- konserwacja zbiorów muzealnych
- wymiana pieca gazowego w siedzibie Muzeum Saturn przy ul. Dehnelów 10

Ł. W okresie sprawozdawczym łączna liczba odwiedzin w Muzeum – 604 osób.
 „GSW „Elektrownia” – 456 zwiedzających ogółem osób, z czego zwiedzających indywidualnie 437, w tym z Telecentrum skorzystały 19 osób.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

W okresie międzysesyjnym MOSiR Czeladź zorganizował bądź był współorganizatorem następujących imprezy sportowych i spotkań okolicznościowych:

13.10.2019 roku – Grand Prix w Badmintonie – organizator MSZS

27.10.2019 roku – Family Cup w Tenisie Stołowym – organizator MOSiR Czeladź

08.11.2019 roku – Uroczyste ślubowanie klas mundurowych – organizator Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Czeladzi

10.11.2019 roku - Grand Prix w Badmintonie – organizator MSZS

11.11.2019 roku – Turniej Szachowy z okazji Święta Niepodległości – organizator MOSiR Czeladź

Zawodnicy sekcji biegi rekreacyjne i Nordic Walking MOSiR Czeladź wzięli udział w następujących imprezach sportowych na wyjeździe:

13.10.2019 roku – Finał Biegów Przelajowych o Paterę Dziennika Zachodniego i Śl. TKKF oraz Puchar Prezydenta Miasta Chorzowa po raz 18 zdobyła reprezentacja MOSiR TKKF Saturn Czeladź.

KS GÓRNIK PIASKI

Klasa okręgowa 2019/2020, grupa: śląska IV (Katowice-Sosnowiec)

12.10.2019 - KS Górnik Piaski - Źródło Kromolów - 0:5

19.10.2019 - Pogoń Imielin - KS Górnik Piaski - 1:0

26.10.2019 - KS Górnik Piaski - Wawel Wirek - 0:1

02.11.2019 - Orzeł Mokre - KS Górnik Piaski - 2:4

09.11.2019 - KS Górnik Piaski - Tęcza Błędów - 0:3

CKS CZELADŹ

Patrick Klasa A 2019/2020, grupa: Sosnowiec

12.10.2019 - CKS Czeladź - Gmina Psary - 5:2

19.10.2019 - Łazowianka Łazy - CKS Czeladź - 2:3

26.10.2019 - CKS Czeladź - Iskra Psary - 4:0

02.11.2019 - Górnik Sosnowiec - CKS Czeladź - 1:4

09.11.2019 - CKS Czeladź - Ostoja Żeliszewice - 2:2

4.8. Ład przestrzenny i gospodarka nieruchomościami.

W dniu 15 października 2019 r. odbyły się pierwsze przetargi nieograniczone na sprzedaż niżej wymienionych nieruchomości :

- położonej w Czeladzi przy ulicy Bolesława Prusa oznaczonej numerem działki: 8/8 arkusz mapy 58, o powierzchni 0,0509 ha. Cena wywoławcza wynosiła 80.000,00 złotych netto. Cena sprzedaży 100.800,00 zł. netto.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Bolesława Prusa oznaczonej numerem działki: 8/11 arkusz mapy 58, o powierzchni 0,0509 ha. Cena wywoławcza wynosiła 80.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Bolesława Prusa oznaczonej numerem działki: 8/15 arkusz mapy 58, o powierzchni 0,0507 ha. Cena wywoławcza wynosiła 80.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

W dniu 17 października 2019 r. odbyły się pierwsze przetargi nieograniczone na sprzedaż niżej wymienionych nieruchomości :

- położonej w Czeladzi przy ulicy Gdańskiej oznaczonej numerem działki: 134/5 arkusz mapy 25, o powierzchni 0,3520 ha. Cena wywoławcza wynosiła 610.000,00 złotych netto. Cena sprzedaży 616.100,00 z złotych netto.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Gdańskiej oznaczonej numerem działki: 127/2 arkusz mapy 25, o powierzchni 0,6258 ha. Cena wywoławcza wynosiła 1.100.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

W dniu 22 października 2019 r. odbyły się pierwsze przetargi nieograniczone na sprzedaż niżej wymienionych nieruchomości :

- położonej w Czeladzi przy ulicy Letniej oznaczonej numerami działek: 37/2, 43/18 arkusz mapy 62, o powierzchni 1,0436 ha. Cena wywoławcza wynosiła 1.500.000,00 złotych netto. Cena sprzedaży 1.515.000,00 z złotych netto.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Wiejskiej oznaczonej numerami działek: 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64 arkusz mapy 49, o powierzchni 2,4388 ha. Cena wywoławcza wynosiła 3.700.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

W dniu 24 października 2019 r. odbyły się pierwsze przetargi nieograniczone na sprzedaż niżej wymienionych nieruchomości :

- położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Stanisława Wyspiańskiego oznaczonej numerem działki: 67 arkusz mapy 59 o powierzchni 0,1024. Cena wywoławcza wynosiła 180.000,00 złotych netto. Cena sprzedaży 252.000,00 złotych netto.

- położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Chmielnej oznaczonej numerem działki: 159/5 arkusz mapy 4 o powierzchni 0,1633. Cena wywoławcza wynosiła 240.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

W dniu 28 października 2019 r. odbyły się pierwsze przetargi nieograniczone na sprzedaż niżej wymienionych nieruchomości :

- położonej w Czeladzi przy ulicy Przełajskiej oznaczonej numerem działki 85/2 arkusz mapy 2, o powierzchni 0,0794 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10, w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusza mapy nr 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 100.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Przełajskiej oznaczonej numerem działki 85/3 arkusz mapy 2, o powierzchni 0,0806 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10, w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusza mapy nr 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 100.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Przełajskiej oznaczonej numerem działki 85/4 arkusz mapy 2, o powierzchni 0,0810 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10, w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusza mapy nr 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 100.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Przełajskiej oznaczonej numerem działki 85/5 arkusz mapy 2, o powierzchni 0,0815 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10, w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusza mapy nr 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 100.000,00 złotych netto. Cena sprzedaży 101.000,00 zł netto.

W dniu 30 października 2019 r. odbyły się pierwsze przetargi nieograniczone na sprzedaż niżej wymienionych nieruchomości :

- położonej w Czeladzi przy ulicy Przełajskiej oznaczonej numerem działki 85/7 arkusz mapy 2, o powierzchni 0,0894 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10, w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusza mapy nr 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 110.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Przełajskiej oznaczonej numerem działki 85/8 arkusz mapy 2, o powierzchni 0,0901 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10, w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusza mapy nr 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 110.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Przełajskiej oznaczonej numerem działki 85/9 arkusz mapy 2, o powierzchni 0,0896 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10, w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusza mapy nr 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 110.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

W dniu 5 listopada 2019 r. odbyły się pierwsze przetargi nieograniczone na sprzedaż niżej wymienionych nieruchomości :

- położonej w Czeladzi przy ulicy Przełajskiej oznaczonej numerem działki 85/10 arkusz mapy 2, o powierzchni 0,1049 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10, w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusza mapy nr 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 130.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Przełajskiej oznaczonej numerem działki 85/11 arkusz mapy 2, o powierzchni 0,1062 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10, w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusza mapy nr 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 130.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

- położonej w Czeladzi przy ulicy Przełajskiej oznaczonej numerem działki 85/12 arkusz mapy 2, o powierzchni 0,1060 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10, w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusza mapy nr 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 130.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

W dniu 8 listopada 2019 r. odbyły się pierwsze przetargi nieograniczone na sprzedaż niżej wymienionych nieruchomości :

- położonej w Czeladzi przy Rynkowej oznaczonej numerem działki 303 arkusz mapy 21, o powierzchni 0,0620 ha. Cena wywoławcza wynosiła 250.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

- położonej w Czeladzi przy Rynek oznaczonej numerem działki 93/3 arkusz mapy 21, o powierzchni 0,0268 ha. Cena wywoławcza wynosiła 110.000,00 złotych netto. Brak sprzedaży.

Ponadto:

1. Dokonano zamiany działki 38/2 arkusz mapy 28 o powierzchni 0,0426 ha będącej własnością Gminy Czeladź za kwotę 20.530,00 złotych netto, na działkę będącą własnością osoby fizycznej oznaczonej numerem 152 arkusz mapy 27 o powierzchni 1306 m² położoną przy ulicy Staropogońskiej w Czeladzi. Zamiana bez dopłat.

2. Na dzień 23 grudnia 2019 r. ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi przy ulicy Gdańskiej oznaczonej numerami działek 132/6, 131/3 arkusz mapy 25 o łącznej powierzchni 8,1113 ha. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi 13.000.000,00 zł.

4. Sporządzono 19 umów dzierżawy.

5. W dniu 15 października 2019 r. przeprowadzono przetarg na wydzierżawienie części działki nr 157 arkusz mapy 3 przy ul. Wojkowickiej w Czeladzi (siedem boksów wydzielonych na cele handlowe w dniach od 29.10.2019 r. do 03.11.2019 r. na handel zniczami i kwiatami).

6. Odbyło się posiedzenie Komisji Mieszkaniowej, która rozpatrzyła 40 wniosków z czego: 9 skreśleń z zasadniczej listy osób uprawnionych do najmu lokalu mieszkalnego z zasobu Gminy Czeladź, 17 nowych wniosków o dostarczenie lokalu mieszkalnego docelowego, 5 nowych wniosków o najem socjalny, 4 wnioski o wstąpienie w najem w miejsce zmarłego głównego najemcy, 4 wnioski o przyspieszenie realizacji wniosku, 1 o zmianę dotychczas zajmowanego lokalu komunalnego na większy komunalny.

7. Zawarto umowę z wykonawcą na monitorowanie nowo wyremontowanego obiektu na terenie byłej KWK Czeladź.

8. Wydano 279 zaświadczeń potwierdzających przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntu zabudowanego na cele mieszkaniowe w prawo własności - na podstawie art. 4 ust. 1 w związku z art 1. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (Dz. U. 2018 poz. 1726 z późn. zm.)

9. Wysłano 136 zawiadomień do użytkowników wieczystych w sprawie zmiany stawki procentowej stosowanej do ustalenia opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych garażami w związku z wejściem w życie zmian do ustawy o gospodarce nieruchomościami (art.72 ust3 pkt. 3b).

10. Sprzedano nieruchomości przy ul. Wojkowickiej 4 w Czeladzi ozn. numerami działek 189/10, 189/12, 187, 190/1, 79/9, 79/16, 189/8, 188, 189/9, 79/19, 190/11 arkusz mapy 4 o łącznej pow. 5150 m² na rzecz dotychczasowych użytkowników wieczystych na łączną kwotę 201.975,00 zł.

- Na podstawie decyzji Wojewody Śląskiego nabyto prawo własności działek nr 21/1 o pow. 0,0052 ha, 59/1 o pow. 0,0062 ha zajętych pod drogi publiczne.

- Sprzedano 2 lokale komunalne wraz z udziałem we własności gruntu przy ulicach Waryńskiego i 11 Listopada w Czeladzi na rzecz najemców za cenę łącznie 76.275,60 zł.

4.9. Ład i porządek – zieleni miejska.

MZGK.

- naprawa ubytków dróg gminnych,
- wyrównanie i utwardzanie dróg gruntowych,
- bieżące naprawy zapadlisk w chodnikach
- sprzątanie śmieci przy drogach, chodnikach, zieleńcach
- sprzątanie parków, i skwerów,
- uzupełnienie na bieżąco brakujących znaków drogowych, kratek kanalizacyjnych pokryw studni w drogach,
- bieżące utrzymanie transportu,
- bieżący nadzór nad cmentarzem komunalnym,
- nadzór nad oświetleniem miejskim,

- obsługa fontann.

CTBS – ZBK Sp. z o.o.

Dozorcy zatrudnieni przez wspólnoty mieszkaniowe dbają o bieżące utrzymanie budynków i terenów zielonych. Praca firm jest na bieżąco nadzorowana przez służby zarządcy.

5. Inne informacje.

W okresie od 6 listopada 2019r do 28 listopada 2019r. w Urzędzie Miasta Czeladź, ponownie (III raz) wyłożony jest do publicznego wglądu projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu pomiędzy ulicą Będzińską, drogą krajową DK86, nasypem kolejowym. Dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie miejscowego planu rozwiązaniami, odbędzie się 18 listopada 2019r. w godzinach od 14³⁰ do 15³⁰. Uwagi do projektu miejscowego planu będzie można składać w nieprzekraczalnym terminie do 12 grudnia 2019r.

W okresie od 6 listopada 2019r do 28 listopada 2019r. w Urzędzie Miasta Czeladź, ponownie (III raz) wyłożony jest do publicznego wglądu projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź ulicami: Staszica, Szpitalną, Wojkowicką, Rolniczą, granicą administracyjną z miastem Siemianowice Śl. Dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie miejscowego planu rozwiązaniami, odbędzie się 18 listopada 2019r. w godzinach od 15³⁰ do 17⁰⁰. Uwagi do projektu miejscowego planu będzie można składać w nieprzekraczalnym terminie do 12 grudnia 2019r.

Po usunięciu tablicy na cokole pomnika zlokalizowanego w parku przy ul. Sikorskiego, Wojewoda Śląski umorzył postępowanie administracyjne w sprawie stwierdzenia, czy pomnik ku czci bohaterów poległych w walce o wolność i demokrację: Wawrzyńca Łachwy, Piotra Dziekana, Stanisława Łaganowskiego, Jana Stelmasińskiego, Izzydora Romańczyka i Leona Jansona podlega usunięciu z uwagi na przepis art. 5a ust.1 ustawy o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego i wydania ewentualnego nakazu usunięcia tablicy. Tablicę przekazano do Muzeum Saturn.

W dniach 1 do 15 października br. odbyła się w mieście jesienna akcja deratyzacji.

Udzielono 3 dotacje do modernizacji źródła ciepła.

Dokonano 1 wpisu przedsiębiorcy do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Stan przedsiębiorców na dzień 31 października 2019 r. wg CEIDG wynosiła 2018 podmioty + 158 wpisów niezweryfikowanych.

W okresie od 01.10.2019 r. do 31.10.2019 r. dokonano 4 wykreśleń wpisów z CEIDG. Zarejestrowano 10 nowych przedsiębiorców oraz dokonano 72 zmiany.

Ilość wody wprowadzonej do obiegu z poszczególnych źródeł za okres od października do listopada 2019

	Źródła własne: Studnie – Przełajka, Grodziecka, Szpitalna		Woda zakupiona z GPW	
	ilość	% udział	Ilość	% udział
PAŹDZIERNIK 2019	92.872,00	83	19 020,00	17

1. Ilość wody sprzedanej w m-cu:
 - Październik 2019 r. – 101 936,00 m³
2. Wydanie warunków technicznych podłączenia do sieci wod.-kan. - 5 szt.
3. Uzgodnienia lokalizacyjne i aktualizacja map – 5 szt.
4. Uzgodnienia projektów – 5 szt.
5. Warunki techniczne dla subliczników – 3 szt.
6. Warunki techniczne dla wodomierzy głównych – 7 szt.
7. Warunki techniczne na rozdział sieci/przeniesienie wodomierza – 3 szt.
8. Odbiory przyłączy wod-kan. – 17 szt.
9. Określenie granic eksploatacji – 24 szt.
10. Awarie wodociągowe – 11 szt.
11. Awarie kanalizacyjne – 1 szt.
12. Udrożnienia kanalizacji sanitarnej – 21 szt.
13. Czyszczenie studni – 3 szt.
14. Wypompowano 45 szamb.
15. Wymiana wodomierzy głównych – 27 szt.
16. Wymiana subliczników – 2 szt.
17. Montaż nakładek radiowych – 6 szt.
18. Montaż wodomierzy głównych – 4 szt.
19. Montaż subliczników – 2 szt.
20. Przebudowa węzłów wodomierzowych – 1 szt.
21. Plombowanie wodomierzy głównych – 1 szt.
22. Badanie wydajności hydrantów – 17 szt.
23. Wymieniono 15 m kanalizacji sanitarnej \varnothing 315 oraz 16 m \varnothing 200.
24. Wykonanie wcinki do wodociągu w ul.: Kombatantów oraz Staropogońskiej.
25. Wymiana/montaż zasuwy w ul.: Zielonej oraz Katowickiej.
26. Wymiana hydrantów w ul.: Staropogońskiej oraz Kombatantów.
27. Prace porządkowe po awariach w ul.: Mysłowickiej, 17-go Lipca, Katowickiej, Nowopogońskiej oraz Staszica.
28. Płukanie końcówek na bieżąco.
29. Korelowanie sieci na bieżąco.
30. Zakończono deratyzację na terenie miasta Czeladź.
31. Remont hamulców w koparko-ładowarce.
32. Naprawa pompy ciśnienia w Mercedesie Akssor (WUKO).
33. Regeneracja wysprzęgłika wozu asenizacyjnego.
34. Wybór dostawcy oraz leasingu na zakup dwóch agregatów prądotwórczych.
35. Wymiana manometru kontaktowego sterującego pompami pompowni II st. przy ul. Staszica.
36. Zakończenie prac związanych z montażem GPS na pojazdach Spółki.

z up. BURMISTRZA
Zastępca Burmistrza ds. Komunalnych
mgr Elżbieta Dmitruk

**Informacja międzysesyjna Rady Miejskiej w Czeladzi za okres
od 1 października do 31 października 2019 r.**

DU-RM.0002.13.2019

Posiedzenia Komisji Rady Miejskiej w okresie sprawozdawczym

W miesiącu październiku zgodnie z ramowym planem Pracy Rady Miejskiej w Czeladzi odbyło się 5 posiedzeń komisji zgodnie z ramowymi planami pracy komisji.

- Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej wraz z Komisją Skarg Wniosków i Petycji – komisja wspólna w dniu 15 października 2019 r.
- Komisja Finansowo – Budżetowa w dniu 23 października 2019 r.
- Komisja Edukacji, Kultury i Sportu w dniu 21 października 2019 r.
- Komisja Polityki Społecznej, Zdrowia i Bezpieczeństwa w dniu 22 października 2019 r.
- Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej w dniu 22 października 2019 r.

Na posiedzeniu komisji wspólnej Rozwoju i Polityki Przestrzennej oraz Komisji Skarg Wniosków i Petycji była rozpatrywana petycja Nr DU-RM.0005.4.2019 w sprawie ograniczenia prędkości do 30 km/h i zakazu wjazdu pojazdów o masie powyżej 5 ton na ul. Spacerową.

Rada Miejska na sesji podjęła uchwałę Nr XVI/182/2019 w sprawie przekazania petycji według właściwości.

Posiedzenia Sesji Rady Miejskiej w okresie sprawozdawczym

Dnia 23 października 2019 r. zgodnie z ramowym planem pracy Rady Miejskiej odbyła się XVI Sesja Rady Miejskiej, na której rada podjęła 12 uchwał w tym 2 uchwały podlegały publikacji.

Na sesji dokonano wyborów ławników do Sądu Okręgowego w Katowicach jak również ławników do Sądu Rejonowego w Będzinie na kadencję 2020 – 2023

Zgodnie z pismem Prezesa Sądu Okręgowego w Katowicach rada miała dokonać wyboru :

- Do Sądu Okręgowego w Katowicach 7 ławników:

4 ławników do orzekania w sprawach karnych,

3 ławników do orzekania w sprawach rodzinnych.

- Do Sądu Rejonowego w Będzinie 6 ławników:

2 ławników do orzekania w sprawach rodzinnych,

4 ławników do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy.

Do rady wpłynęło 12 zgłoszeń kandydatów, po weryfikacji przez Zespół do spraw zaopiniowania kandydatów na ławników 3 wnioski nie spełniały wymagań formalnych.

Na sesji radni dokonali wyboru 9 kandydatów do Sądu Okręgowego w Katowicach i Sądu Rejonowego w Będzinie.

W sprawozdawczym okresie do Rady Miejskiej wpłynęło:

1. Zawiadomienie o wszczęciu postępowania dotyczącego Uchwały Nr XV/167/2019 w sprawie przyjęcia i ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miasta Czeladź

Do zawiadomienia zostało złożone wyjaśnienie DU-RM.0711.42.2019, o dokonaniu poprawy we własnym zakresie.

Śląski Urząd Wojewódzki pismem z dnia 18 października Nr NP.II.4131.1.677.2019 wydał rozstrzygnięcie nadzorcze stwierdzające nieważność uchwały.

Śląski Urząd Wojewódzki pismem z dnia 18 października 2019 r. Nr NP.II.4100.204.2019 poinformował, iż po analizie orzeczeń Naczelnego Sądu Administracyjnego w zakresie oceny charakteru prawnego programów opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt uchwały rady w tym przedmiocie traktowane są jako akty prawa miejscowego. Oznacza to, że powinny podlegać publikacji w dzienniku urzędowym.

Interpelacje i zapytania radnych w okresie sprawozdawczym

Ogólnie za okres od 1 października do 31 października wpłynęło 11 zapytania/interpelacje radnych Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej


Jolanta Moćko



Projekt

z dnia 13 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

**w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie
Miasta Czeladź na rok 2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 18 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U z 2019r. poz. 1170 z późn. zm.)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala:

§ 1. wprowadza się następujące stawki roczne podatku od nieruchomości:

1. od budynków lub ich części:

- 1) mieszkalnych od 1m² powierzchni użytkowej - **0,71 zł**
- 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1m² powierzchni użytkowej - **23,83 zł**
- 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1m² powierzchni użytkowej - **11,04 zł**
- 4) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń od 1m² powierzchni użytkowej - **4,68 zł**
- 5) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego:
 - a) garaży od 1m² powierzchni użytkowej - **7,95 zł**
 - b) budynków gospodarczych od 1m² powierzchni użytkowej - **5,98 zł**
 - c) pozostałych budynków od 1m² powierzchni użytkowej - **7,95 zł**

2. od budowli - 2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych.

3. od gruntów:

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m² powierzchni - **0,90 zł**
- 2) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m² powierzchni - **0,41 zł**
- 3) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych od 1ha powierzchni - **4,65 zł**
- 4) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (t.j. dz. u z 2018r. poz. 1398 z późn. zm.), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia

wejscia w zycie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego od 1m2 powierzchni - **3,15 zł**

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Czeladź.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

UZASADNIENIE

Podatek od nieruchomości pobierany jest przez Gminę na podstawie ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1170 z późn. zm.). Maksymalne stawki podatku od nieruchomości na rok 2020 ustalone zostały w obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 24 lipca 2019r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020 (Monitor Polski z 2019r. poz. 738)

Minister Finansów na podstawie delegacji zawartej w art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1445 z późn. zm.) ogłasza, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, górne granice stawek kwotowych określonych w art. 5 ust. 1, art 10 ust. 1 i art. 19 pkt 1 ustawy (tj. stawek podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych oraz opłat lokalnych: opłaty targowej, miejscowej, uzdrowskiej, reklamowej i od posiadania psów), zaokrąglając je w górę do pełnych groszy.

W myśl art. 20 ust. 1 ww. ustawy, górne granice stawek kwotowych obowiązujące w danym roku podatkowym ulegają corocznie zmianie na następny rok podatkowy w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku, w którym stawki ulegają zmianie, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego.

W oparciu o powyższe przepisy proponuje się podwyższyć stawki podatku od nieruchomości na 2020 rok o 3,00%.

Projekt

z dnia 13 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na rok 2020

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U z 2019r. poz. 1170 z późn. zm.)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala:

§ 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) budynki lub ich części wykorzystywane na cele związane z utrzymaniem bezpieczeństwa i porządku publicznego wraz z gruntami związanymi z tymi budynkami z wyjątkiem części wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 2) grunty oraz budynki lub ich części zajęte na potrzeby ochrony przeciwpożarowej z wyjątkiem części wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 3) grunty, budynki lub ich części zajęte na potrzeby działalności społeczno-kulturalnej z wyjątkiem części wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 4) grunty, budynki lub ich części oraz budowle służące lecznictwu zamkniętemu zajęte na udzielanie świadczeń zdrowotnych z wyjątkiem oddanych w posiadanie innym podmiotom w celu prowadzenia działalności gospodarczej;

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Czeladź.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U z 2019r. poz. 1170 z późn. zm.) Rada gminy, w drodze uchwały, może wprowadzić inne zwolnienia przedmiotowe niż określone w ww. ustawie o podatkach i opłatach lokalnych.

Projekt

z dnia 8 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu w rejonie ulic: Będzińskiej, Staszica, 1 Maja, Katowickiej, Borowej, drogi KDG oznaczonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź, nasypu kolejowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 1, art. 20 ust. 1 i art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1945 z późn. zm.), w nawiązaniu do uchwały Nr XLIII/528/2017 z dnia 27 września 2017 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu w rejonie ulic: Będzińskiej, Staszica, 1 Maja, Katowickiej, Borowej, drogi KDG oznaczonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź, nasypu kolejowego, po stwierdzeniu, że niniejszy plan miejscowy nie narusza ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź przyjętego uchwałą nr XXV/336/2016 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 19 maja 2016 r., na wniosek Burmistrza Miasta

Rada Miejska w Czeladzi

uchwala miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu w rejonie ulic: Będzińskiej, Staszica, 1 Maja, Katowickiej, Borowej, drogi KDG oznaczonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź, nasypu kolejowego

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu w rejonie ulic: Będzińskiej, Staszica, 1 Maja, Katowickiej, Borowej, drogi KDG oznaczonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź, nasypu kolejowego, zwany dalej planem, obejmuje obszar w granicach określonych na rysunku planu, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, o powierzchni ok. 151 ha.

§ 2. Integralnymi częściami uchwały są załączniki:

- 1) załącznik nr 1 - rysunek planu, sporządzony w skali 1: 1000 na kopii mapy zasadniczej, z wyrysem ze "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź", z oznaczonymi granicami obszaru objętego planem;
- 2) załącznik nr 2 - rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Czeladzi o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, nieuwzględnionych przez Burmistrza Miasta;
- 3) załącznik nr 3 - rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Czeladzi o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

§ 3. Użyte w uchwale pojęcia należy rozumieć jak niżej:

- 1) przeznaczenie podstawowe - rodzaj przeznaczenia terenu, które zostało ustalone planem jako jedyne lub przeważające na danym terenie;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - rodzaj przeznaczenia terenu, które uzupełnia przeznaczenie podstawowe;
- 3) usługi - działalności gospodarcze jak: handel detaliczny i hurtowy; konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych; stacje paliw (sprzedaż paliw); transport i gospodarka magazynowa; działalność pocztowa

i kurierska; działalność związana z zakwaterowaniem i gastronomią; informacja i komunikacja; działalność finansowa i ubezpieczeniowa; działalność związana z obsługą rynku nieruchomości; działalność profesjonalna, naukowa i techniczna; działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca; administracja publiczna; zabezpieczenia społeczne; edukacja; opieka zdrowotna i pomoc społeczna; działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją oraz pozostała działalność usługowa (np. naprawa artykułów użytku osobistego i domowego, pranie i czyszczenie, fryzjerstwo, usługi kosmetyczne, krawieckie, itp.); do usług nie zalicza się: handlu odpadami i złomem oraz zbierania, magazynowania, przetwarzania i odzysku odpadów;

- 4) działalności produkcyjne - działalności gospodarcze jak: przetwórstwo przemysłowe oraz budownictwo;
- 5) drobne działalności produkcyjne - działalności produkcyjne, które ze względów technologicznych i z uwagi na swą skalę, mogą być wykonywane w lokalu użytkowym wydzielanym w budynku mieszkalnym lub w budynku o powierzchni użytkowej:
 - a) nieprzekraczającej 200 m² - dla terenów zabudowy usługowej oznaczonych symbolami U,
 - b) nieprzekraczającej 100 m² - dla terenów zabudowy usługowej i mieszkaniowej oznaczonych symbolami UM,
 - bez konieczności wykorzystywania budowli i instalacji przemysłowych; wskaźniki maksymalnej wysokości budynków należy stosować jak dla usług, a wskaźniki minimalnej liczby miejsc do parkowania jak dla usług - poza handlem;
- 6) linie nieprzekraczalne zabudowy - liniowe oznaczenie graficzne, poza którą nie można sytuować nowych bądź rozbudowywać budynków lub ich części; linia ta nie dotyczy obiektów istniejących oraz nie dotyczy obiektów liniowych, sieci technicznych, wolno stojących trwale związanych z gruntem urządzeń reklamowych, zbiorników, konstrukcji oporowych, nadziemnych i podziemnych przejść dla pieszych, pomników, placów postojowych, parkingów oraz obiektów małej architektury; dopuszcza się wysunięcie za wyznaczoną linię elementów budynków takich jak schody, ganek, okap, daszek, balkon, wykusz, taras, elementów budynku w całości zlokalizowanych pod ziemią, urządzeń dla niepełnosprawnych - o maksymalnie 2 metry;
- 7) wskaźnik powierzchni zabudowy - wyrażony w procentach stosunek powierzchni zabudowy liczonej po obrysie zewnętrznych ścian wszystkich budynków, a w przypadku nadwieszzeń, podcieni z podporami czy przejazdów - po obrysie zewnętrznym ścian wyższych kondygnacji, do powierzchni działki budowlanej, położonej w granicach terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi;
- 8) wskaźnik intensywności zabudowy - wskaźnik powierzchni całkowitej, tj. sumy powierzchni wszystkich kondygnacji nadziemnych i podziemnych zabudowy w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej, położonej w granicach terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi; a w przypadku terenu ogrodów działkowych ZD w stosunku do powierzchni terenu;
- 9) wysokość zabudowy - maksymalna wysokość budynku wyrażona w metrach, mierzona stosownie do przepisów odrębnych z zakresu budownictwa, a w przypadku innych obiektów budowlanych - mierzona od poziomu terenu w najniższym punkcie styku z obiektem budowlanym do górnej krawędzi najwyższej położonego elementu obiektu budowlanego;
- 10) dach płaski - dach o kącie nachylenia połąci dachowych w zakresie 0° - 12°.

§ 4. 1. Rysunek planu zawiera następujące oznaczenia będące ustaleniami planu, wyrażone graficznie:

- 1) przeznaczenie terenów:
 - a) MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - b) MW - tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,
 - c) MU - tereny zabudowy mieszkaniowej i usług,
 - d) MNU - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług,
 - e) UM - tereny zabudowy usługowej i mieszkaniowej,
 - f) U - tereny zabudowy usługowej,
 - g) UA - teren zabudowy usług administracji,
 - h) UO - tereny zabudowy usług oświaty,

- i) UZ - teren zabudowy usług pomocy społecznej i opieki zdrowotnej,
- j) PU - tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz zabudowy usługowej,
- k) ZP - tereny zieleni urządzonej,
- l) ZD - teren ogrodów działkowych,
- m) ZC - teren cmentarza,
- n) ZCX - teren dawnego cmentarza epidemiologicznego,
- o) ZI - tereny zieleni nieurządzonej,
- p) KDGP - teren komunikacji drogi publicznej klasy głównej ruchu przyspieszonego,
- r) KDZ - tereny komunikacji dróg publicznych klasy zbiorczej,
- s) KDL - tereny komunikacji dróg publicznych klasy lokalnej,
- t) KDD - tereny komunikacji dróg publicznych klasy dojazdowej,
- u) KDW - tereny komunikacji dróg wewnętrznych,
- w) KDJ - tereny komunikacji ciągów pieszo - jezdnych,
- z) KDX - tereny komunikacji ciągów pieszych,
- za) KG - tereny garaży,
- zb) KP - tereny parkingów,
- zc) ITG - teren infrastruktury technicznej - gazownictwo,
- zd) ITE - tereny infrastruktury technicznej - elektroenergetyka,
 - wraz z ich liniami rozgraniczającymi i symbolami, w których pierwsza część cyfrowa oznacza numer terenu, a część druga literowa lub literowo - cyfrowa oznacza przeznaczenie podstawowe terenu;

2) linie nieprzekraczalne zabudowy;

3) obiekty dziedzictwa kulturowego wyznaczone do ochrony na podstawie ustaleń planu.

2. Rysunek planu zawiera następujące oznaczenia wynikające z przepisów odrębnych i określające inne warunki i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów, wyrażone graficznie:

1) obiekty wpisane do rejestru zabytków województwa śląskiego:

- a) średniowieczny układ urbanistyczny Starego Miasta;
- b) grobowiec w stylu neoklasycyżnym, ok. 1922 r.;

2) złoża węgla kamiennego „Saturn” i „Grodziec”;

3) główny zbiornik wód podziemnych GZWP nr 329 Bytom;

4) strefa kontrolowana gazociągu wysokiego ciśnienia;

5) obszary izolujące cmentarz położone w odległości 50 m i 150 m od cmentarza.

3. Oznaczenia pozostałe na rysunku planu mają charakter informacyjny.

4. Ilekroć w tekście uchwały użyto jedynie oznaczenia literowego z symbolu, to ustalenie obowiązuje dla wszystkich terenów o takim przeznaczeniu.

5. Na obszarze planu nie występują przesłanki do określenia:

- 1) zasad ochrony krajobrazów kulturowych oraz zabytków dóbr kultury współczesnej;
- 2) terenów górniczych, obszarów szczególnego zagrożenia powodzią, obszarów osuwania się mas ziemnych, krajobrazów priorytetowych określonych w audycie krajobrazowym oraz w planie zagospodarowania przestrzennego województwa;
- 3) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Rozdział 2.

Ustalenia dotyczące obszaru całego planu

§ 5. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. Dla zabudowy, która w momencie wejścia w życie planu posiadała parametry oraz wskaźniki wykorzystania terenu większe niż ustalone w niniejszym planie, ustala się:

- 1) zakaz jej nadbudowy i rozbudowy;
- 2) dopuszcza się remonty i przebudowy budynków.

2. Przy sytuowaniu budynków ustala się linie nieprzekraczalne zabudowy, zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu.

3. Dopuszcza się lokalizację budynku mieszkalnego zwróconego ścianą bez otworów okiennych lub drzwiowych w stronę granicy działki w odległości 1,5 m od tej granicy lub bezpośrednio przy niej, z wyjątkiem terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych symbolami MN4, z zastrzeżeniem ust. 2.

4. Na terenach wydzielonych liniami rozgraniczającymi obok zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem terenu dopuszcza się jako przeznaczenie uzupełniające, o ile nie są wykluczone w pozostałych przepisach niniejszej uchwały: obiekty powiązane z ochroną środowiska i bezpieczeństwem publicznym, dojazdy, ciągi piesze i rowerowe, miejsca do parkowania, obiekty, sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, zieleń nieurządzoną i urządzoną wraz z urządzeniami rekreacji, obiekty małej architektury.

§ 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

1. Zakazuje się lokalizowania przedsięwzięć stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, a w szczególności ryzyko wystąpienia poważnych awarii, w rozumieniu przepisów z zakresu ochrony środowiska.

2. Zakazuje się realizacji zamierzeń inwestycyjnych oraz prowadzenia działalności stwarzających uciążliwość dla sąsiednich nieruchomości w zakresie emisji zanieczyszczeń powietrza, hałasu i wibracji oraz pola elektromagnetycznego przekraczających wartości dopuszczalne.

3. Zakazuje się stosowania rozwiązań technicznych, które mogłyby powodować przedostawanie się nieoczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych lub do ziemi.

4. Przyjmuje się dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku, o których mowa w art. 113 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 799) dla terenów:

- 1) zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych symbolami MN oraz dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej oznaczonego symbolami MW, jak dla terenów „pod zabudowę mieszkaniową”;
- 2) zabudowy mieszkaniowej i usług oznaczonych symbolami MU oraz zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług oznaczonych symbolami MNU, jak dla terenów „pod zabudowę mieszkaniowo - usługową”;
- 3) zabudowy usług oświaty oznaczonych symbolem UO jak dla terenów „pod budynki związane ze stałym lub czasowym pobytem dzieci i młodzieży” oraz zabudowy usług pomocy społecznej i opieki zdrowotnej oznaczonego symbolem UZ, jak dla terenów „pod szpitale i domy pomocy społecznej”;
- 4) ogrodów działkowych oznaczonego symbolem ZD, jak dla terenów „na cele rekreacyjno - wypoczynkowe”.

5. Ustala się jako przestrzenie publiczne tereny dróg publicznych oznaczone symbolami KDL i KDD oraz teren zieleni urządzonej oznaczony symbolem 5ZP.

6. Ustala się wyposażanie przestrzeni publicznych o których mowa w ust. 5 w obiekty, urządzenia i nawierzchnie ułatwiające poruszanie się osobom niepełnosprawnym.

§ 7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

1. Obowiązuje ochrona oznaczonych na rysunku planu obiektów, wpisanych do rejestru zabytków województwa śląskiego pod numerem:

- 1) A/1182/72 z dnia 5 maja 1972 r. - średniowieczny układ urbanistyczny Starego Miasta;

2) B/332/2017 z dnia 13 lutego 2017 r. - grobowiec Czesława Pogorzelskiego, Mieczysława Tarkowskiego, Zofii Tarkowskiej i Antoniny Radziejowskiej.

2. Ustala się ochronę obiektów dziedzictwa kulturowego ujętych w gminnej ewidencji zabytków, na zasadach określonych w niniejszym planie i oznaczonych na rysunku planu:

- 1) budynek mieszkalny, ul. Chopina 15;
- 2) budynek mieszkalny, ul. Katowicka 81;
- 3) budynek mieszkalno-usługowy, ul. Katowicka 83;
- 4) budynek mieszkalno-usługowy, ul. Katowicka 95;
- 5) budynek mieszkalno-usługowy, ul. Katowicka 111;
- 6) budynek mieszkalny, ul. Katowicka 121;
- 7) budynek mieszkalny, ul. Lotnicza 3;
- 8) budynek mieszkalny, ul. Poniatowskiego 1;
- 9) budynek mieszkalny, ul. Poniatowskiego 4;
- 10) budynek mieszkalny, ul. Poniatowskiego 6;
- 11) budynek mieszkalny, ul. Poniatowskiego 8;
- 12) budynek mieszkalny, ul. Poprzeczna 5;
- 13) budynek mieszkalny, ul. Powstania Styczniowego 6;
- 14) budynek mieszkalny, ul. Reymonta 54;
- 15) budynek mieszkalny, ul. Reymonta 60;
- 16) budynek mieszkalny, ul. Reymonta 62;
- 17) budynek mieszkalny, ul. Reymonta 85;
- 18) budynek mieszkalny, ul. Zacisze 1;
- 19) pozostałości zabudowań szybu "Julian", ul. Poniatowskiego 2;
- 20) cmentarz parafialny, ul. Nowopogońska;
- 21) cmentarz epidemiologiczny, ul. Strzelecka.

3. Dla obiektów wymienionych w ust. 2 w punktach 1 - 18 ustala się, z zastrzeżeniem ust.4:

1) nakaz:

- a) zachowania cech stylistycznych budynku, w tym detalu architektonicznego elewacji frontowej;
- b) ochronę zieleni towarzyszącej,
- c) w przypadku prowadzenia przebudowy, przywracać ich pierwotne gabaryty, proporcje i rozmieszczenie otworów okiennych i drzwiowych, kształt dachu i detalu architektonicznego oraz ujednoczenie stolarki okiennej i drzwiowej;

2) dopuszcza się:

- a) remonty oraz zmianę funkcji,
- b) wymianę technicznie zużytych elementów budynków lub zniszczonych na skutek zdarzeń losowych, zużycia i czynników atmosferycznych;

3) zakaz:

- a) tynkowania i malowania ceglanych i kamiennych elementów elewacji frontowych budynków,
- b) stosowania na elewacjach materiałów wykończeniowych takich jak: siding, płytki gresowe, blacha trapezowa i falista;
- c) lokalizacji na elewacji frontowej urządzeń technicznych: anten satelitarnych, klimatyzatorów, przyłączy telekomunikacyjnych, szafek gazowych i szaf kablowych elektroenergetycznych.

4. Dla obiektów wymienionych:

- 1) w ust. 2 w punktach 6, 8 - 11 ustala się zakaz nadbudowy i rozbudowy;
- 2) w ust. 2 w punktach 1 - 3, 7, 13, 14 i 19 ustala się zakaz nadbudowy.

5. Dla obiektu wymienionego w ust. 2 w punkcie 19 ustala się:

- 1) nakaz: zachowania ceglanych i kamiennych detali architektonicznych na elewacjach;
- 2) dopuszcza się:
 - a) remonty oraz zmianę funkcji,
 - b) wymianę technicznie zużytych elementów budynków i budowli lub zniszczonych na skutek zdarzeń losowych, zużycia i czynników atmosferycznych;
- 3) zakaz stosowania materiałów wykończeniowych takich jak: siding, płytki gresowe, blacha trapezowa i falista;

6. Dla obiektów wymienionych w ust. 2 w punktach 20 - 21 ustala się nakaz zachowania podstawowych założeń układu przestrzennego, w tym ukształtowanych zespołów zieleni.

7. Ustala się strefę „B” („dawne przedmieście”) pośredniej ochrony konserwatorskiej, podlegającą ochronie na zasadach określonych w niniejszym planie i oznaczoną na rysunku planu:

- 1) nakaz:
 - a) utrzymanie układu ulic,
 - b) zachowanie ukształtowanych zespołów zieleni;
- 2) zakaz:
 - a) lokalizowania garaży blaszanych,
 - b) stosowania na elewacjach i dachach budynków materiałów wykończeniowych takich jak: siding, płytki gresowe, blacha trapezowa i falista, płyty faliste oraz gont papowy.

8. Ustala się ochronę krzyży i kapliczek przydrożnych, miejsc pamięci oraz pomnika, podlegających ochronie na zasadach określonych w niniejszym planie i oznaczonych na rysunku planu:

- 1) krzyże i kapliczki:
 - a) przydrożna figura przedstawiająca Najświętsze Serce Pana Jezusa, ul. Cmentarna,
 - b) krzyż żeliwny na stopniowanym cokole, ul. Mysłowicka,
 - c) kapliczka przydrożna, murowana, św. Rozalii, ul. Mysłowicka;
- 2) miejsca pamięci:
 - a) pamięci policjantów II RP, zamordowanych przez NKWD w 1940 r., ul. Staszica 5,
 - b) bohaterom poległym w obozach koncentracyjnych i więzieniach hitlerowskich, ul. Katowicka / ul. Nowopogońska,
 - c) mogiła - nieznanymi żołnierz polski poległy w wojnie polsko - bolszewickiej 1920 r., ul. Nowopogońska, cmentarz parafialny,
 - d) dwie mogiły - nieznanymi żołnierze polscy poległy w wojnie polsko - bolszewickiej 1920 r., ul. Nowopogońska, cmentarz parafialny,
 - e) dziewięć mogił - nieznanymi żołnierze polscy poległy w wojnie polsko - bolszewickiej 1920 r., ul. Nowopogońska, cmentarz parafialny,
 - f) grób zbiorowy - górników kopalni „Saturn” poległych podczas pożaru szybu w dniu 4 marca 1898 r., ul. Nowopogońska, cmentarz parafialny,
 - g) mogiła zbiorowa - górników którzy zginęli w kopalni "Wiktor" w Milowicach 9 grudnia 1909 r., ul. Nowopogońska, cmentarz parafialny,
 - h) grób rodzinny - Piotra Dziekana działacza ruchu robotniczego i Elżbiety Dziekan, ul. Nowopogońska, cmentarz parafialny,

- i) w hołdzie oficerom Wojska Polskiego, funkcjonariuszom Policji Państwowej, osobom cywilnym zamordowanych w czasie II wojny światowej, ul. Nowopogońska, cmentarz parafialny;
- 3) pomnik - działaczom ruchu robotniczego, ul. Katowicka, przed Urzędem Miasta.

9. Dla obiektów wymienionych w ust. 8 ustala się:

- 1) nakaz zachowania obiektów z dopuszczeniem ich remontów i konserwacji z przywracaniem detalu i pierwotnej kolorystyki;
- 2) zakaz:
- a) likwidacji elementów o cechach artystycznych i rzemiosła artystycznego, tj. figury, płaskorzeźby itp.,
 - b) lokalizowania innych obiektów lub zieleni przesłaniającej obiekt chroniony.

10. Dla ochrony zabytków archeologicznych wyznacza się granicę stanowiska archeologicznego nr 3 (nr 7 na obszarze 97-48) osada - wczesne średniowiecze; miasto - średniowiecze, zgodnie z rysunkiem planu.

§ 8. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów.

1. Obszar planu znajduje się w granicach złoża węgla kamiennego „Saturn” (w całości w pokładach grupy 400, 500 i 600 oraz - zgodnie z rysunkiem planu - w części w pokładach grupy 800) i w części - zgodnie z rysunkiem planu - w granicach złoża węgla kamiennego „Grodziec”, dla których obowiązują przepisy odrębne z zakresu prawa geologicznego i górniczego oraz prawa ochrony środowiska.

2. Północną część obszaru planu - zgodnie z rysunkiem planu - obejmuje Główny Zbiornik Wód Podziemnych nr 329 „Bytom” - obowiązują przepisy odrębne z zakresu prawa geologicznego i górniczego, prawa ochrony środowiska oraz prawa wodnego, w tym nakaz obsługi zabudowy siecią kanalizacji służącej do zbiorowego odprowadzania ścieków - po jej realizacji - z zastrzeżeniem §12 ust. 3.

3. W obszarze planu znajduje się strefa kontrolowana gazociągu wysokiego ciśnienia DN 100 CN 2,5 MPa - obowiązują przepisy odrębne z zakresu warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie.

§ 9. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości.

1. Nie ustala się obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziału nieruchomości.

2. Minimalna powierzchnia działki:

- 1) dla terenów oznaczonych symbolami MN - 300 m²;
- 2) dla terenów oznaczonych symbolami MW - 800 m²;
- 3) dla terenów oznaczonych symbolami MU i MNU - 300 m²;
- 4) dla terenów oznaczonych symbolami UM i U - 800 m²;
- 5) dla terenów oznaczonych symbolami UA, UO, UZ i PU - 800 m²;
- 6) dla terenów oznaczonych symbolami KG, KP, ITG i ITE - 300 m².

3. Minimalna szerokość frontu działki:

- 1) dla terenów oznaczonych symbolami MN - 9 m;
- 2) dla terenów oznaczonych symbolami MW - 18 m;
- 3) dla terenów oznaczonych symbolami MU i MNU - 9 m;
- 4) dla terenów oznaczonych symbolami UM i U - 18 m;
- 5) dla terenów oznaczonych symbolami UA, UO, UZ i PU - 18 m;
- 6) dla terenów oznaczonych symbolami KG, KP, ITG i ITE - 9 m.

4. Kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego - nie mniejszy niż 60°.

§ 10. Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

1. W planie występują obszary izolujące cmentarz:

- 1) w odległości do 50 m od terenu cmentarza ustala się zakaz lokalizacji budynków mieszkalnych, budynków zamieszkania zbiorowego oraz zakładów produkujących artykuły żywnościowe, zakładów żywienia zbiorowego i zakładów przechowujących artykuły żywnościowe; dopuszcza się rozbudowę, nadbudowę, przebudowę i remont budynków podłączonych do sieci wodociągowej;
- 2) w odległości od 50 m do 150 m od terenu cmentarza ustala się nakaz podłączenia do sieci wodociągowej budynków mieszkalnych, budynków zamieszkania zbiorowego oraz zakładów produkujących artykuły żywnościowe, zakładów żywienia zbiorowego i zakładów przechowujących artykuły żywnościowe.

2. W obszarze planu obowiązuje zakaz lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m².

§ 11. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji.

1. Podstawowy układ drogowy, zapewniający obsługę komunikacyjną obszaru planu, stanowią wyznaczone w liniach rozgraniczających i oznaczone na rysunku planu tereny dróg publicznych:

- 1) istniejących:
 - a) klasy głównej ruchu przyspieszonego 1KDGP;
 - b) klasy zbiorczej 1KDZ - 4KDZ;
 - c) klasy lokalnej 1KDL - 9KDL;
 - d) klasy dojazdowej 1KDD i 8KDD – 36KDD;
- 2) planowanych klasy dojazdowej 2KDD – 7KDD.

2. Uzupełnienie podstawowego układu drogowego stanowią drogi wewnętrzne KDW i ciągi pieszo – jezdne KDJ.

3. Wskaźniki w zakresie zaspokajania miejsc do parkowania zostały określone dla poszczególnych terenów w rozdz. 3.

4. W zakresie miejsc do parkowania określonych dla poszczególnych terenów w rozdz. 3, nakazuje się zapewnienie miejsc dla pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową, o której mowa w przepisach prawa o ruchu drogowym, zgodnie z ustawą o drogach publicznych.

§ 12. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej.

1. Ustala się następujące ogólne zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) dopuszcza się budowę, rozbudowę, przebudowę i remonty obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej;
- 2) dopuszcza się lokalizację obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej w sposób nieograniczający realizacji przeznaczenia terenów, przy zachowaniu pozostałych ustaleń planu oraz przepisów odrębnych;
- 3) nakazuje się uwzględnianie ograniczeń w zakresie budowy i rozbudowy obiektów budowlanych oraz w sposobie zagospodarowania terenów, położonych w sąsiedztwie i bezpośrednio przyległych do obiektów i sieci infrastruktury technicznej, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i dostępem do infrastruktury zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. Zaopatrzenie w wodę ustala się w oparciu o występujące w obszarze planu oraz w otoczeniu i wymagające rozbudowy odpowiednio do potrzeb systemu sieci i urządzeń wodociągowych.

3. Odprowadzanie ścieków ustala się w oparciu o:

- 1) występujące w obszarze planu oraz w otoczeniu i wymagające rozbudowy, odpowiednio do potrzeb, systemy sieci i urządzeń kanalizacji sanitarnej;
- 2) dopuszczenie stosowania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz przydomowych oczyszczalni ścieków.

4. Odprowadzenie wód opadowych lub roztopowych ustala się:

- 1) w oparciu o występujące w obszarze planu oraz w otoczeniu i wymagające rozbudowy odpowiednio do potrzeb, systemy sieci i urządzeń kanalizacji deszczowej;

2) poprzez wykorzystanie indywidualnych systemów umożliwiających ich zatrzymanie w obrębie działki budowlanej, obszaru objętego inwestycją lub danego terenu, w celu ich użytkowego wykorzystania lub rozszaczenia w gruncie, z zastrzeżeniem nie pogorszenia stosunków wodnych na nieruchomościach sąsiednich.

5. Zaopatrzenie w energię elektryczną ustala się w oparciu o występujące w obszarze planu oraz w otoczeniu i wymagające rozbudowy odpowiednio do potrzeb, systemy sieci i urządzeń elektroenergetycznych. Dopuszcza się stosowanie urządzeń wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii o mocy do 100kW, z wyjątkiem lokalizacji urządzeń wiatrowych i biogazowych.

6. Zaopatrzenie w gaz ustala się w oparciu o występujące w obszarze planu oraz w otoczeniu i wymagające rozbudowy odpowiednio do potrzeb, systemy sieci i urządzeń gazowych. Dopuszcza się stosowanie indywidualnych zbiorników gazowych.

7. Zaopatrzenie w energię cieplną ustala się w oparciu o występujące i planowane w obszarze planu indywidualne urządzenia i instalacje wytwarzające energię cieplną oraz występujący w obszarze planu oraz w otoczeniu i wymagający rozbudowy odpowiednio do potrzeb, systemy sieci i urządzeń ciepłowniczych. Dopuszcza się stosowanie urządzeń wytwarzających energię cieplną z odnawialnych źródeł energii o mocy do 100kW, z wyjątkiem lokalizacji urządzeń wiatrowych i biogazowych.

§ 13. Dla wszystkich terenów w obszarze objętym planem ustala się stawkę procentową dla ustalenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30% (słownie: trzydzieści procent).

Rozdział 3. Ustalenia dotyczące terenów

§ 14. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych symbolami **1MN1 - 7MN1** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - zabudowa usługowa (z wyłączeniem: konserwacji i napraw pojazdów, stacji paliw, komisów samochodowych, handlu węglem i sypkimi materiałami budowlanymi, handlu hurtowego oraz transportu i gospodarki magazynowej), garaże (z wyłączeniem zespołów powyżej 3 garaży) i budynki gospodarcze, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) dla terenów 1MN1 - 2MN1 i 4MN1 - 7MN1 - zgodnie z rysunkiem planu - obowiązują ograniczenia określone w § 10 ust. 1.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) formy zabudowy - wolnostojąca i bliźniacza;
- 2) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 3) maksymalna wysokość:
 - a) budynków mieszkalnych - 12 m,
 - b) budynków usługowych - 9 m,
 - c) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat i altan - 4 m,
 - d) budowli - 6 m;
- 4) maksymalna szerokość fasady frontowej - 16 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 70 %;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,1;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,4;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 10%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 2 stanowiska na budynek mieszkalny wliczając w to miejsca w garażu oraz 1 stanowisko na 50 m² powierzchni sprzedaży (lub użytkowej usług - poza handlem).

§ 15. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych symbolami **1MN2 - 17MN2** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - zabudowa usługowa (z wyłączeniem: stacji paliw, komisów samochodowych, handlu węglem i sypkimi materiałami budowlanymi, handlu hurtowego oraz transportu i gospodarki magazynowej), garaże (z wyłączeniem zespołów powyżej 3 garaży) i budynki gospodarcze.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) formy zabudowy - wolnostojąca i bliźniacza;
- 2) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 3) maksymalna wysokość:
 - a) budynków mieszkalnych - 12 m,
 - b) budynków usługowych - 9 m,
 - c) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat i altan - 4 m,
 - d) budowli - 6 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 50%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,1;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,2;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 30%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 2 stanowiska na budynek mieszkalny wliczając w to miejsca w garażu oraz 1 stanowisko na 50 m² powierzchni sprzedaży (lub użytkowej usług - poza handlem).

§ 16. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych symbolami **1MN3 - 16MN3** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - zabudowa usługowa (z wyłączeniem: konserwacji i napraw pojazdów, stacji paliw, komisów samochodowych, handlu węglem i sypkimi materiałami budowlanymi, handlu hurtowego oraz transportu i gospodarki magazynowej), garaże i budynki gospodarcze.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) formy zabudowy - bliźniacza, szeregowa i wolnostojąca;
- 2) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 3) maksymalna wysokość:
 - a) budynków mieszkalnych - 12 m,
 - b) budynków usługowych - 9 m,
 - c) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat i altan - 4 m,
 - d) budowli - 6 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 40%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,2;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 40%;

5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 2 stanowiska na budynek mieszkalny wliczając w to miejsca w garażu oraz 1 stanowisko na 50 m² powierzchni sprzedaży (lub użytkowej usług - poza handlem).

§ 17. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych symbolami **1MN4 - 6MN4** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - garaże (z wyłączeniem zespołów powyżej 3 garaży i z wyłączeniem garaży blaszanych) i budynki gospodarcze.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) forma zabudowy - wolnostojąca;
- 2) geometria dachów:
 - a) budynki mieszkalne - dachy dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych od 30° do 45°;
 - b) budynki gospodarcze i garaże oraz wiaty i altany - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 3) kolorystyka dachów - czarna, czerwona, brązowa i grafitowa;
- 4) maksymalna wysokość:
 - a) budynków mieszkalnych - 10 m,
 - b) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat i altan - 4 m,
 - c) budowli - 6 m;
- 5) maksymalna szerokość fasady frontowej - 20 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 30%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 0,8;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 50%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 2 stanowiska na budynek mieszkalny wliczając w to miejsca w garażu oraz 1 stanowisko na 50 m² powierzchni sprzedaży (lub użytkowej usług - poza handlem).

4. Minimalna powierzchnia nowo wydzielonych działek budowlanych - 800 m².

§ 18. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczonych symbolami **1MW - 2MW** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - zabudowa usługowa (z wyłączeniem: konserwacji i napraw pojazdów samochodowych, stacji paliw, komisów samochodowych, handlu węglem i sypkimi materiałami budowlanymi, handlu hurtowego oraz transportu i gospodarki magazynowej).

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 2) maksymalna wysokość:
 - a) budynków mieszkalnych - 15 m,
 - b) budynków usługowych - 7 m,
 - c) budynków gospodarczych - 4 m,
 - d) budowli - 7 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 40%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,8;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 40%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 1 stanowisko na 1,5 mieszkania oraz 1 stanowisko na 50 m² powierzchni sprzedaży (lub użytkowej usług - poza handlem).

§ 19. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej i usług, oznaczonych symbolami **1MU - 11MU** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, wielorodzinna i usługowa (z wyłączeniem: handlu węglem i sypkimi materiałami budowlanymi oraz transportu i gospodarki magazynowej), z zastrzeżeniem pkt 3;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - garaże (z wyłączeniem garaży blaszanych) i budynki gospodarcze oraz wiaty, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) dla terenów 2MU - 4MU - zgodnie z rysunkiem planu - obowiązują ograniczenia określone w § 10 ust. 1.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) formy zabudowy - wolnostojąca lub bliźniacza;
- 2) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°, a w przypadku dachu mansardowego do 75°;
- 3) maksymalna wysokość:
 - a) budynków mieszkalnych - 15 m,
 - b) budynków usługowych - 12 m,
 - c) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat i altan - 4 m,
 - d) pozostałych budowli - 8 m;
- 4) maksymalna szerokość fasady frontowej - 30 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 60%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,5;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 20%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 2 stanowiska na budynek mieszkalny jednorodzinny wliczając w to miejsca w garażu lub 1,5 stanowiska na mieszkanie w budynku wielorodzinnym oraz 1 stanowisko na 50 m² powierzchni sprzedaży (lub użytkowej usług - poza handlem).

§ 20. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług, oznaczonych symbolami **1MNU - 27MNU** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i usługowa (z wyłączeniem: stacji paliw, komisów samochodowych, handlu węglem i sypkimi materiałami budowlanymi oraz transportu i gospodarki magazynowej), z zastrzeżeniem pkt 3;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - garaże (z wyłączeniem zespołów powyżej 3 garaży) i budynki gospodarcze, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) dla terenów 4MNU - 13 MNU i 16 MNU - zgodnie z rysunkiem planu - obowiązują ograniczenia określone w § 10 ust. 1.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) formy zabudowy - wolnostojąca i bliźniacza;
- 2) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;

- 3) maksymalna wysokość:
 - a) budynków mieszkalnych - 12 m,
 - b) budynków usługowych - 12 m,
 - c) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat i altan - 4 m,
 - d) pozostałych budowli - 8 m.
- 4) maksymalna szerokość fasady frontowej - 20 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 50%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,0;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 30%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 2 stanowiska na budynek mieszkalny wliczając w to miejsca w garażu oraz 1 stanowisko na 50 m² powierzchni sprzedaży (lub użytkowej usług - poza handlem).

§ 21. 1. Dla terenów zabudowy usługowej i mieszkaniowej, oznaczonych symbolami **1UM - 3UM** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa usługowa (z wyłączeniem: handlu węglem i sypkimi materiałami budowlanymi oraz transportu i gospodarki magazynowej);
- 2) przeznaczenie uzupełniające - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i wielorodzinna, drobne działalności produkcyjne, garaże (z wyłączeniem garaży blaszanych) i budynki gospodarcze, z zastrzeżeniem pkt 3.

2. Kształtowanie zabudowy - dla zabudowy usługowej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:

- 1) formy zabudowy - wolnostojąca lub bliźniacza;
- 2) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 3) maksymalna wysokość:
 - a) budynków mieszkalnych - 12 m,
 - b) budynków usługowych - 10 m,
 - c) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat i altan - 4 m,
 - d) pozostałych budowli - 8 m;
- 4) maksymalna szerokość fasady frontowej - 30 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 70%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 2,0;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 10%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 2 stanowiska na budynek mieszkalny wliczając w to miejsca w garażu lub 1,5 stanowiska na mieszkanie w budynku wielorodzinnym oraz 1 stanowisko na 50 m² powierzchni sprzedaży (lub użytkowej usług - poza handlem).

§ 22. 1. Dla terenów zabudowy usługowej, oznaczonych symbolami **1U - 7U** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa usługowa (z wyłączeniem: handlu węglem i sypkimi materiałami budowlanymi, handlu hurtowego oraz transportu i gospodarki magazynowej), z zastrzeżeniem pkt 3;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - drobne działalności produkcyjne, garaże i budynki gospodarcze, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) dla terenu 5U - zgodnie z rysunkiem planu - obowiązują ograniczenia określone w § 10 ust. 1.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 2) maksymalna wysokość:
 - a) budynków - 12 m, z zastrzeżeniem: dla terenów 2Ui 5U - 6m,
 - b) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat - 4 m,
 - c) kominów i wolnostojących masztów antenowych - 30 m,
 - d) pozostałych budowli - 12 m, z zastrzeżeniem: dla terenów 2U i 5U - 6m;
- 3) maksymalna szerokość fasady frontowej - 30 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 70%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,0;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 10%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 1 stanowisko na 50 m² powierzchni sprzedaży (lub użytkowej usług - poza handlem).

§ 23. 1. Dla terenu zabudowy usług administracji, oznaczonego symbolem **1UA** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa usług administracji;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - garaże (z wyłączeniem zespołów powyżej 3 garaży) i budynki gospodarcze.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 2) maksymalna wysokość:
 - a) budynków - 15 m,
 - b) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat - 4 m,
 - c) budowli - 8 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 40%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,0;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 40%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 1 stanowisko na 50 m² powierzchni użytkowej usług.

§ 24. 1. Dla terenów zabudowy usług oświaty, oznaczonych symbolami **1UO - 2UO** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa usług oświaty;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - pozostała zabudowa usługowa (z wyłączeniem: konserwacji i napraw pojazdów samochodowych, stacji paliw, komisów samochodowych, handlu węglem i sypkimi materiałami budowlanymi, handlu hurtowego oraz transportu i gospodarki magazynowej), urządzenia sportu i rekreacji, garaże i budynki gospodarcze.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 2) maksymalna wysokość:

- a) budynków - 15 m,
- b) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat - 4 m,
- c) budowli - 8 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 50%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,0;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 30%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 1 stanowisko na 2 zatrudnionych na jednej zmianie.

§ 25. 1. Dla terenu zabudowy usług pomocy społecznej, oznaczonego symbolem **1UZ** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa usług pomocy społecznej i opieki zdrowotnej;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - pozostała zabudowa usługowa (z wyłączeniem: konserwacji i napraw pojazdów samochodowych, stacji paliw, komisów samochodowych, handlu węglem i sypkimi materiałami budowlanymi, handlu hurtowego oraz transportu i gospodarki magazynowej), garaże i budynki gospodarcze.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 2) maksymalna wysokość:
 - a) budynków - 15 m,
 - b) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat - 4 m,
 - c) budowli - 8 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 50%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,0;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 30%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 1 stanowisko na 50 m² powierzchni użytkowej usług i dodatkowo 1 miejsce na 4 zatrudnionych na jednej zmianie.

§ 26. 1. Dla terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz zabudowy usługowej, oznaczonych symbolami **1PU - 3PU** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - obiekty produkcyjne, składy i magazyny, zabudowa usługowa (z wyłączeniem: opieki zdrowotnej i pomocy społecznej, edukacji oraz rekreacji);
- 2) przeznaczenie uzupełniające - zbieranie, magazynowanie, przetwarzanie i odzysk odpadów, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych i promieniotwórczych, garaże i budynki gospodarcze;
- 3) zakaz lokalizowania spalarni odpadów.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 2) maksymalna wysokość:
 - a) budynków - 20 m,
 - b) budynków gospodarczych i garaży oraz wiat - 6 m,
 - c) kominów i wolnostojących masztów antenowych - 40 m,

- d) pozostałych budowli - 15 m;
- 3) maksymalna szerokość fasady frontowej - 80 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 70%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,2;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,5;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 15%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 1 stanowisko na 5 zatrudnionych na jednej zmianie.

§ 27. 1. Dla terenów zieleni urządzonej, oznaczonych symbolami **1ZP - 11ZP** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zieleń urządzona;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - urządzenia służące uprawianiu sportu, rekreacji i turystyki, wiaty oraz obiekty gastronomiczne o powierzchni zabudowy nie większej niż 75 m².

2. Kształtowanie zabudowy - maksymalna wysokość:

- 1) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 2) maksymalna wysokość:
 - a) budynków - 6m;
 - b) budowli - 6 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 10%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,02;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 0,4;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 80%;
- 5) minimalna liczba miejsc do parkowania - 1 stanowisko na 35 m² powierzchni użytkowej.

§ 28. 1. Dla terenu ogrodów działkowych, oznaczonego symbolem **1ZD** ustala się przeznaczenie: zieleń służąca uprawom ogrodniczym i rekreacji z altanami i obiektami gospodarczymi; budynki i budowle przeznaczone do wspólnego korzystania przez użytkowników działki i służące do zapewnienia funkcjonowania ogrodu.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 2) maksymalna wysokość:
 - a) budynku przeznaczonego do wspólnego korzystania - 8 m,
 - b) altan działkowych i obiektów gospodarczych na działkach ogrodowych - 5 m,
 - b) budowli - 6 m.

3. Wskaźniki i parametry zagospodarowania terenu oraz miejsca do parkowania:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy budynku przeznaczonego do wspólnego korzystania - 400 m²;
- 2) maksymalna powierzchnia zabudowy altan działkowych - 35 m²,
- 3) minimalna intensywność zabudowy w obrębie terenu - 0,02;
- 4) maksymalna intensywność zabudowy w obrębie terenu - 0,3;
- 5) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do działki ogrodowej - 60%.

§ 29. 1. Dla terenu cmentarza, oznaczonego symbolem **1ZC** ustala się przeznaczenie: cmentarz.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) geometria dachów - kształtowana dowolnie;
- 2) maksymalna wysokość:
 - a) budynków - 6 m,
 - b) budynków gospodarczych oraz wiat - 4 m,
 - c) budowli - 6 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu (dotyczą części cmentarza poza powierzchnią grzebalną):

- 1) minimalna intensywność zabudowy - 0,02;
- 2) maksymalna intensywność zabudowy - 0,5;
- 3) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 40%.

§ 30. 1. Dla terenu dawnego cmentarza epidemiologicznego, oznaczonego symbolem **1ZCX** ustala się przeznaczenie - zieleń urządzona.

2. Wskaźniki zagospodarowania terenu - minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 80%.

§ 31. 1. Dla terenów zieleni nieurządzonej, oznaczonych symbolami **1ZI - 11ZI** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zieleń nieurządzona;
- 2) przeznaczenie uzupełniające - budowle chroniące przed hałasem i innymi uciążliwościami, budowle i urządzenia służące uprawianiu sportu i rekreacji.

2. Kształtowanie zabudowy - maksymalna wysokość budowli - 6 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 10%;
- 2) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 80%.

§ 32. Dla terenu komunikacji, oznaczonego symbolem **1KDGP** (droga krajowa DK94) ustala się:

- 1) przeznaczenie - droga publiczna klasy głównej ruchu przyspieszonego;
- 2) szerokość terenu w liniach rozgraniczających od 25 m do 50 m, zgodnie z rysunkiem planu.

§ 33. Dla terenów komunikacji, oznaczonych symbolami **1KDZ - 4KDZ** ustala się:

- 1) przeznaczenie - drogi publiczne klasy zbiorczej;
- 2) szerokość terenów w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu, z dopuszczeniem poszerzeń w rejonie skrzyżowań:
 - a) 1KDZ - od 14 m do 22 m,
 - b) 2KDZ - od 13 m do 22 m,
 - c) 3KDZ - od 11 m do 12 m,
 - d) 4KDZ - od 12 m do 21 m.

§ 34. Dla terenów komunikacji, oznaczonych symbolami **1KDL - 9KDL** ustala się:

- 1) przeznaczenie - drogi publiczne klasy lokalnej;
- 2) szerokość terenów w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu, z dopuszczeniem poszerzeń w rejonie skrzyżowań:
 - a) 1KDL - od 10 m do 14 m,
 - b) 2KDL - od 10 m do 13 m,
 - c) 3KDL - od 10 m do 12 m,
 - d) 4KDL - od 8 m do 18 m,
 - e) 5KDL - od 11 m do 13 m,

- f) 6KDL - 12 m,
- g) 7KDL - od 11 m do 14 m,
- h) 8KDL - od 13 m do 15 m,
- i) 9KDL - od 13 m do 17 m.

§ 35. Dla terenów komunikacji, oznaczonych symbolami **1KDD - 36KDD** ustala się:

- 1) przeznaczenie - drogi publiczne klasy dojazdowej;
- 2) szerokość terenów w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu, z dopuszczeniem poszerzeń w rejonie skrzyżowań:
 - a) 1KDD - od 8 m do 11 m,
 - b) 2KDD - od 12 m do 18 m,
 - c) 3KDD - 10 m,
 - d) 4KDD - 10 m,
 - e) 5KDD - 10 m,
 - f) 6KDD - 12 m,
 - g) 7KDD - 12 m,
 - h) 8KDD - od 9 m 13 m,
 - i) 9KDD - od 8 m do 12 m,
 - j) 10KDD - 10 m,
 - k) 11KDD - od 7 m do 13 m,
 - l) 12KDD - od 10 m do 12 m,
 - m) 13KDD - od 10 m do 12 m,
 - n) 14KDD - od 10 m do 11 m,
 - o) 15KDD - 10 m,
 - p) 16KDD - od 10 m do 12 m,
 - r) 17KDD - 10 m,
 - s) 18KDD - od 10 m do 17 m,
 - t) 19KDD - od 11 m do 19 m,
 - u) 20KDD - 10 m,
 - w) 21KDD - od 10 m do 13 m,
 - z) 22KDD - od 8 m do 10 m,
 - za) 23KDD - od 6 m do 7 m,
 - zb) 24KDD - od 9 m do 10 m,
 - zc) 25KDD - od 7 m do 10 m,
 - zd) 26KDD - od 8 m do 13 m,
 - ze) 27KDD - od 8 m do 10 m,
 - zf) 28KDD - od 5 m do 10 m,
 - zg) 29KDD - 10 m,
 - zh) 30KDD - od 14 m do 17 m,
 - zi) 31KDD - od 6 m do 10 m,
 - zj) 32KDD - od 7 m do 9 m,

- zk) 33KDD - od 8 m do 11 m,
- zl) 34KDD - od 8 m do 11 m,
- zm) 35KDD - od 10 m do 11 m,
- zn) 36KDD - od 8 m do 11 m;

3) drogi 2KDD i 8KDD pozbawione są połączenia z drogą krajową DK94 (dla 2KDD droga krajowa DK94 znajduje się poza obszarem planu).

§ 36. Dla terenów komunikacji, oznaczonych symbolami **1KDW - 16KDW** ustala się:

- 1) przeznaczenie - drogi wewnętrzne;
- 2) szerokość terenów w liniach rozgraniczających od 5 m do 15 m, zgodnie z rysunkiem planu.

§ 37. Dla terenów komunikacji, oznaczonych symbolami **1KDJ - 14KDJ** ustala się:

- 1) przeznaczenie - ciągi pieszo – jezdne;
- 2) szerokość terenów w liniach rozgraniczających od 2,4 m do 10 m, zgodnie z rysunkiem planu.

§ 38. Dla terenów komunikacji, oznaczonych symbolami **1KDX - 4KDX** ustala się przeznaczenie - ciągi piesze, z wyłączeniem ruchu samochodowego.

§ 39. 1. Dla terenów garaży, oznaczonych symbolami **1KG - 3KG** ustala się przeznaczenie - garaże.

2. Kształtowanie zabudowy:

- 1) geometria dachów - dachy płaskie, jednospadowe, dwuspadowe, czterospadowe oraz wielospadowe, kąt nachylenia połaci dachowych do 45°;
- 2) maksymalna wysokość:
 - a) budynków - 4 m,
 - b) budowli - 4 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 80%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,1;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,0;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 5%.

§ 40. 1. Dla terenów parkingów, oznaczonych symbolami **1KP - 2KP** ustala się przeznaczenie - parkingi.

2. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 5%.

§ 41. 1. Dla terenu infrastruktury technicznej - gazownictwo, oznaczonego symbolem **1ITG** ustala się przeznaczenie - obiekty, urządzenia i sieci powiązane z przesyłem gazu.

2. Kształtowanie zabudowy - maksymalna wysokość:

- a) budynków - 6 m,
- b) budowli - 6 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 60%;
- 2) minimalna intensywność zabudowy - 0,1;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,0;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 10%.

§ 42. 1. Dla terenów infrastruktury technicznej - elektroenergetyka, oznaczonych symbolami **1ITE - 2ITE** ustala się przeznaczenie - obiekty, urządzenia i sieci powiązane z przesyłem energii elektrycznej.

2. Kształtowanie zabudowy - maksymalna wysokość:

a) budynków - 6 m,

b) budowli - 10 m.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu:

1) maksymalna powierzchnia zabudowy - 60%;

2) minimalna intensywność zabudowy - 0,1;

3) maksymalna intensywność zabudowy - 1,0;

4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 10%.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 44. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

MIJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA CZELADZ
 dla terenu w rejonie ulic: Bedzińskiej, Staszica, 1 Maja, Katowickiej, Borowej, drogi KDG oznaczonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Człedz, nasypu kolejowego.

RYSunEK PLANU

Skala 1:1000

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Człedzi z dnia

PRZEZNACZENIA TERENÓW, ICH LINIE ROZGRANICZAJĄCE I SYMBOLE, LINIE NIEPRZEKACZALNE ZABUDOWY, GRANICE OBSZARU PLANU ORAZ OBIEKTY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO WYZNACZONE DO OCHRONY

- MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
- MW - tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej
- MU - tereny zabudowy mieszkaniowej i usług
- MNU - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług
- UM - tereny zabudowy usługowej i mieszkaniowej
- U - tereny zabudowy usługowej
- UA - teren zabudowy usług administracji
- UO - tereny zabudowy usług oświaty
- UZ - teren zabudowy usług pomocy społecznej i opieki zdrowotnej
- PU - tereny obiektów produkcyjnych, składowych i magazynowych oraz zabudowy usługowej
- ZP - tereny zieleni urządzonej
- ZD - teren ogrodów działkowych
- ZC - teren cmentarza
- ZCX - teren cmentarza epidemiologicznego
- ZI - tereny zieleni nieurządzonej
- KDGP - teren komunikacji drogi publicznej klasy głównej ruchu przyspieszonego
- KDZ - tereny komunikacji dróg publicznych klasy zbiorczej
- KDL - tereny komunikacji dróg publicznych klasy lokalnej
- KDD - tereny komunikacji dróg publicznych klasy dojazdowej
- KDW - tereny komunikacji dróg wewnętrznych
- KDJ - tereny komunikacji ciągów pieszo - jezdnych
- KDX - tereny komunikacji ciągów pieszych
- KG - tereny garaży
- KP - tereny parkingu
- ITG - teren infrastruktury technicznej - gazownictwo
- ITE - tereny infrastruktury technicznej - elektroenergetyka

Obiekty dziedzictwa kulturowego wyznaczone do ochrony na podstawie ustaleń planu

- strefa "B" pośredniej ochrony konserwatorskiej
- stanowisko archeologiczne nr 3 (nr 7 na obszarze 97-48)
- budynki: pozostałości zabudowy szybu „Julian”, cmentarz parafialny, cmentarz epidemiologiczny
- krzyże i kapliczki
- miejsca pamięci, pomnik

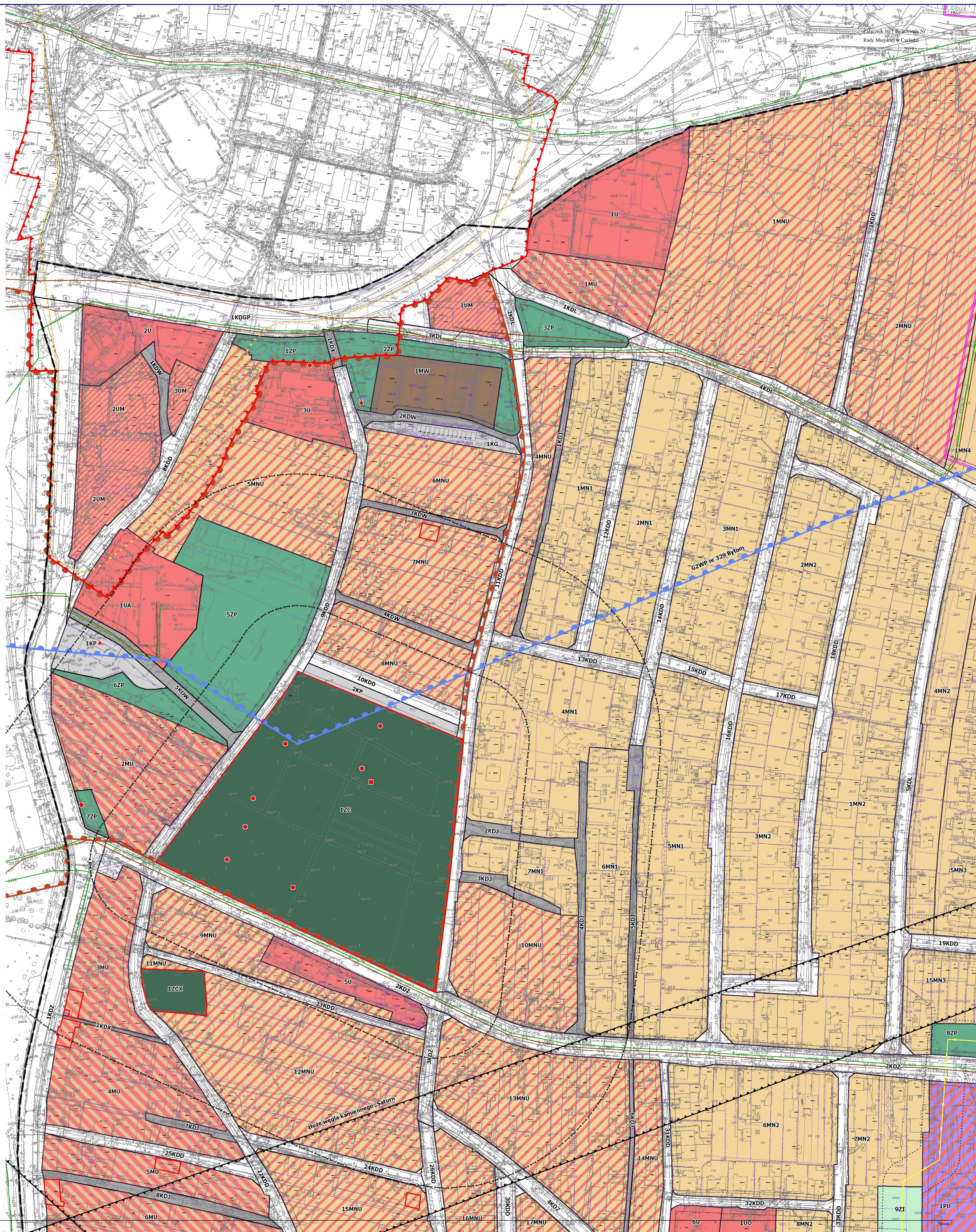
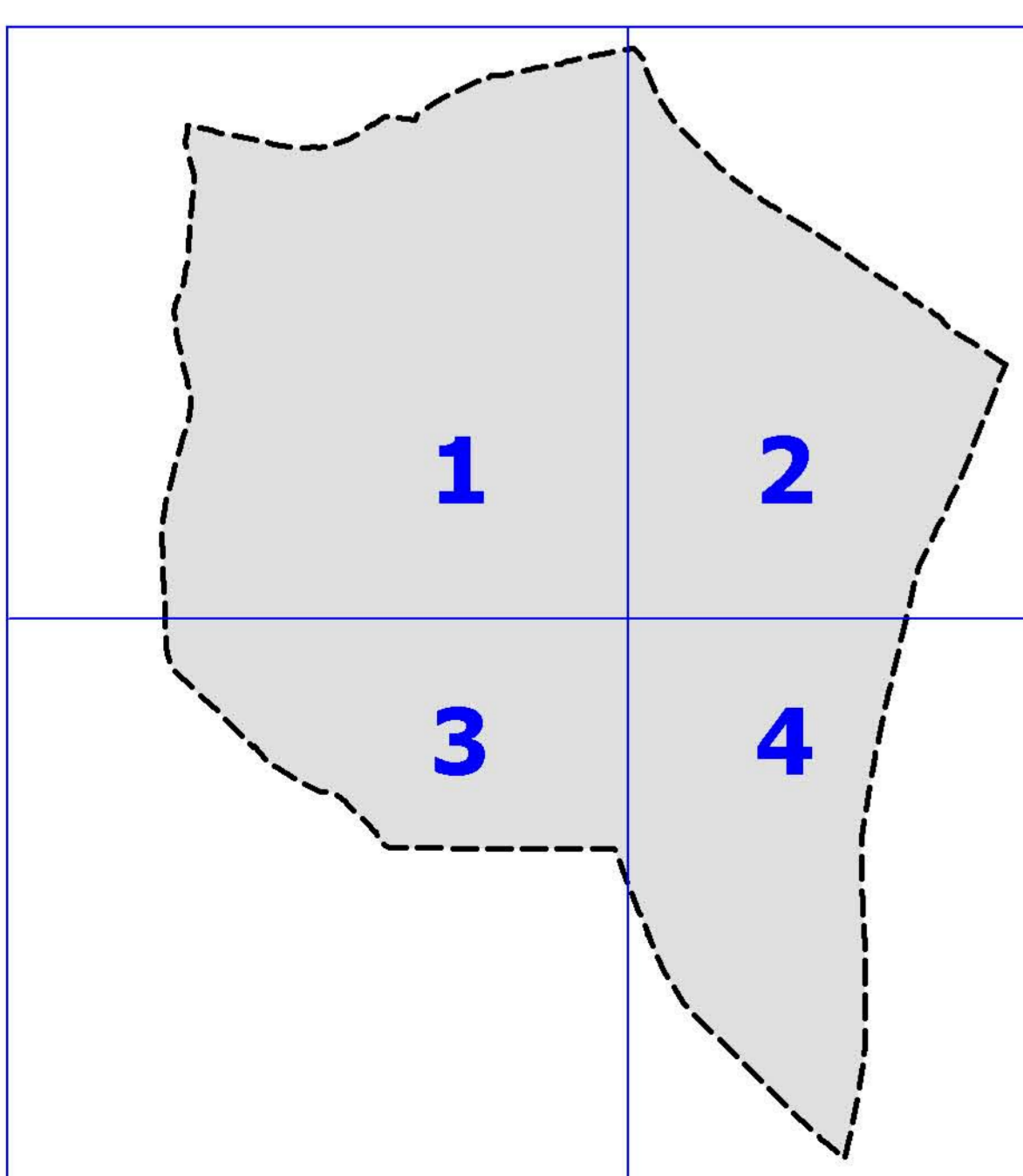
OZNACZENIA WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW ODREBNYCH ORAZ OKREŚLAJĄCE INNE WARUNKI I OGRANICZENIA W ZAGOSPODAROWANIU TERENÓW

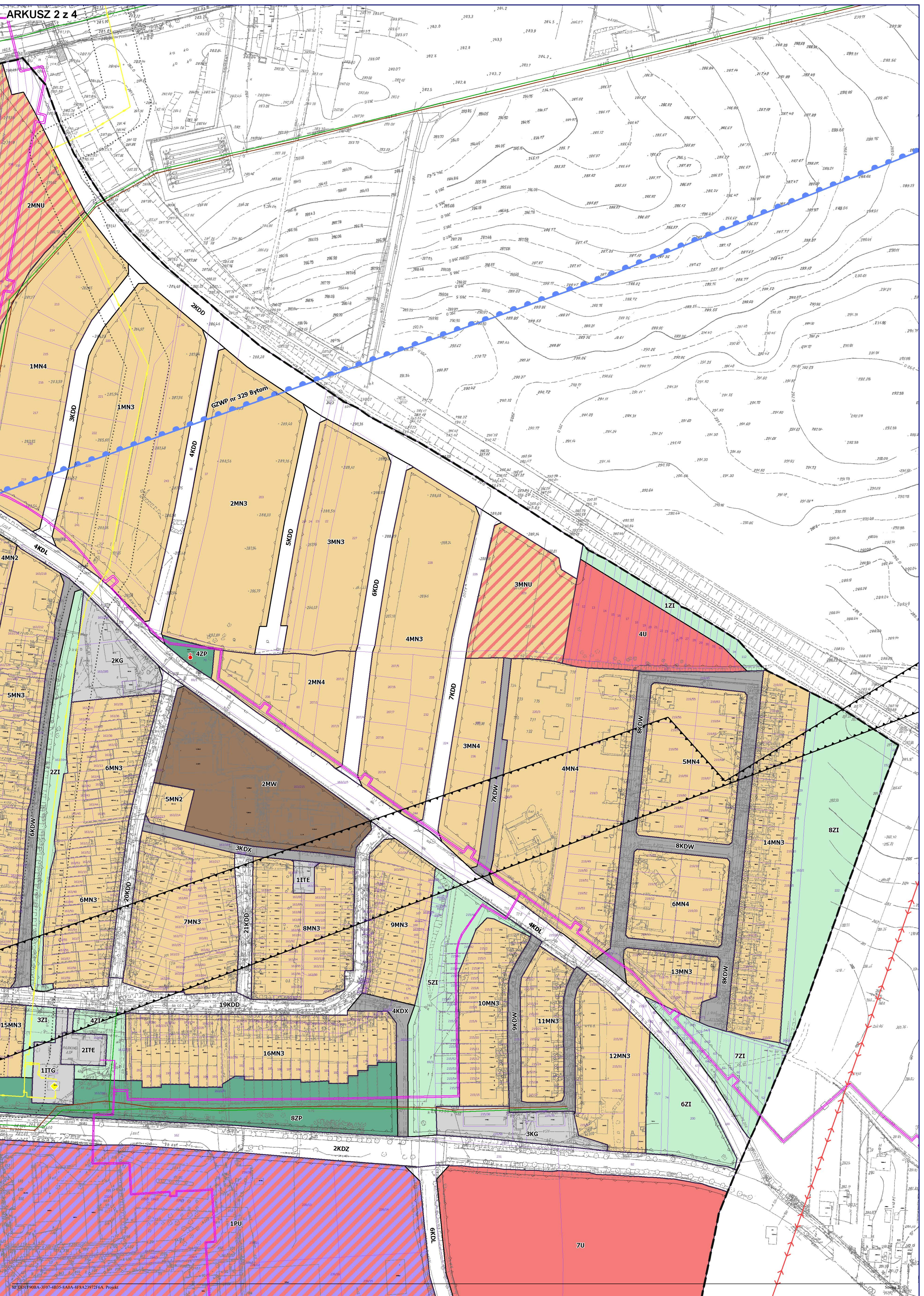
- „Stare Miasto” - układ urbanistyczny miasta Człedz wpisany do rejestru zabytków województwa śląskiego (nr A/1182/72)
- grobowiec w stylu neoklasycyźnym, ok. 1922 r., wpisany do rejestru zabytków województwa śląskiego (nr B/332/2017)
- złoża węgla kamiennego („Saturn”, „Grodziec”)
- głowiny zbiorniki wód podziemnych GZWP nr 329 Bytom
- strefa kontrolowana gazociągami wysokiego ciśnienia
- obszary izolujące cmentarz położone w odległości 50 m i 150 m od cmentarza

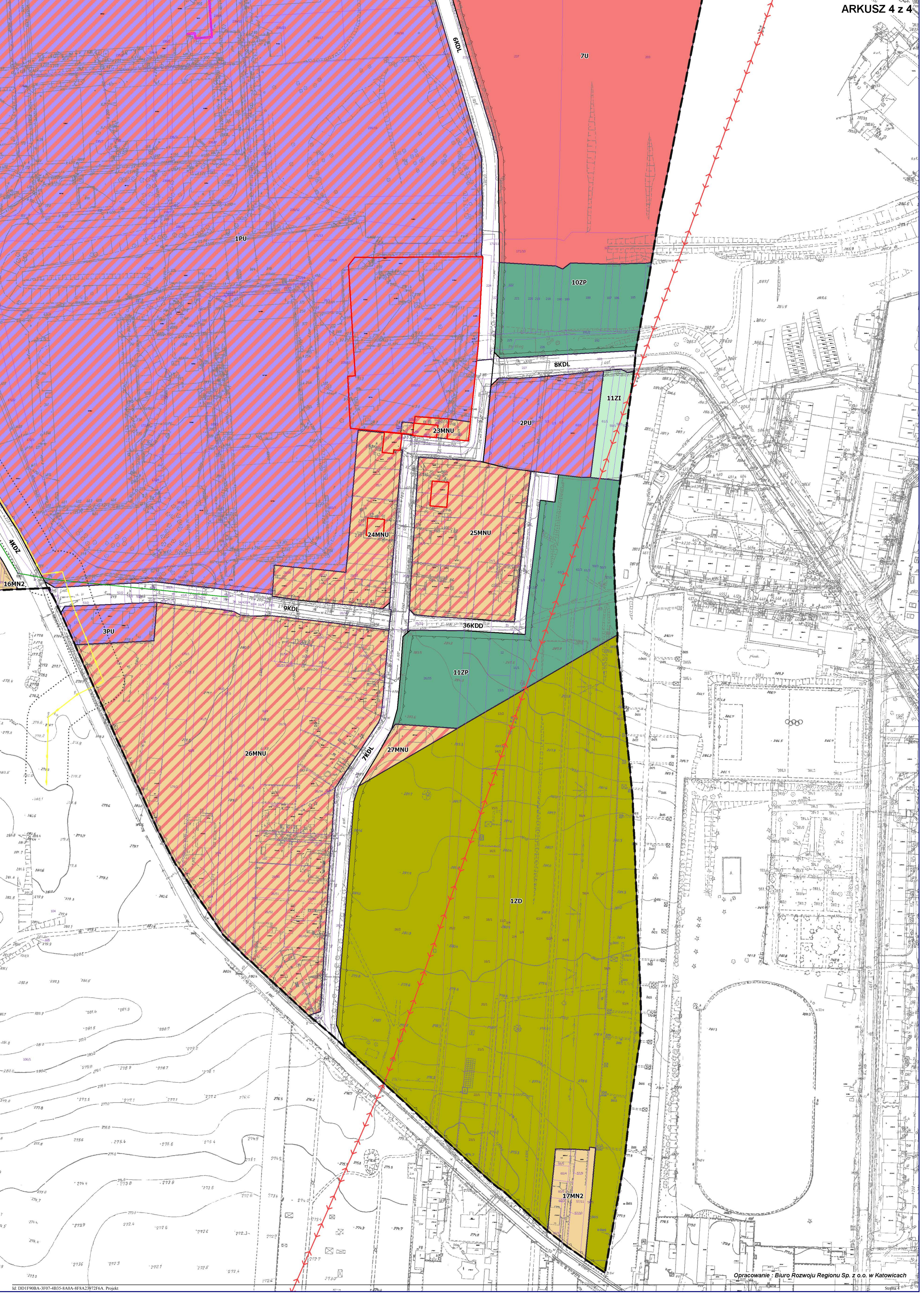
OZNACZENIA POZOSTAŁE

- obszar narażony na zalanie w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wału przeciwpowodziowego
- sieć kanalizacyjna deszczowa główna, istniejąca - osie
- sieć kanalizacyjna sanitarna główna, istniejąca - osie
- sieć ciepłownicza wysokich parametrów, istniejąca - osie
- stacja redukcyjna pomiarowa gazu ziemnego I stopnia Człedz ul. Żytnia
- gazociąg wysokiego ciśnienia istniejący DN 100 CN 2,5 MPa - os
- linie elektroenergetyczne napowietrzne istniejące wysokiego napięcia (110 kV) - osie
- działki ewidencyjne

PODZIAŁ RYSUNKU PLANU NA ARKUSZE MAPY







Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Czeladzi
z dnia.....2019 r.

ROZSTRZYGNIECIE **Rady Miejskiej w Czeladzi**

o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, nieuwzględnionych przez Burmistrza Miasta

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1945), art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.)

Rada Miejska w Czeladzi rozstrzyga

o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu w rejonie ulic: Będzińskiej, Staszica, 1 Maja, Katowickiej, Borowej, drogi KDG oznaczonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź, nasypu kolejowego, nieuwzględnionych przez Burmistrza Miasta.

Projekt planu podlegał wyłożeniu do publicznego wglądu w okresie od 31 października 2018 r. do 30 listopada 2018 r., a okres zbierania uwag do projektu trwał do 14 grudnia 2018 r.

Uwaga [5]

Treść nieuwzględnionej części uwagi: wniosek o nie ustalanie dla terenu cmentarza wskaźników intensywności zabudowy.

Uzasadnienie nieuwzględnienia - pozostawiono wskaźnik intensywności zabudowy, gdyż na terenie cmentarza poza powierzchnią grzebalną możliwe jest sytuowanie budynków, jak np. istniejący budynek administracyjny.

Uwaga [6]

Treść nieuwzględnionej części uwagi: wniosek o wykreślenie (dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej 4MN1) dopuszczenia zabudowy usługowej jako uzupełniającej z pozostawieniem towarzyszącej zabudowie mieszkaniowej zabudowy gospodarczej i garażowej. Usługi będą nadal funkcjonować w tym obszarze na podstawie przepisów ogólnych, tj. w ramach do 30% powierzchni mieszkalnej działki. [Istniejący] zapis dopuszcza zabudowę usługową o powierzchni sprzedaży do 2 tys. m², czym wprowadza nową formę zabudowy do zamkniętych urbanistycznie i funkcjonalnie kwartałów.

Uzasadnienie nieuwzględnienia - tereny MN1 są terenami położonymi w obszarze śródmiejskim miasta. Umożliwienie większego nasycenia tych terenów działalnościami usługowymi jest uzasadnione. Możliwości te nie są bez ograniczeń. Podstawowym ograniczeniem jest, iż działalności usługowe ustalone są jako przeznaczenie uzupełniające, co oznacza, że nie mogą przekroczyć 50% powierzchni nieruchomości. Inne istotne ograniczenie, to wskaźnik parkingowy ustalony (dla usług) na poziomie 1 stanowisko na 50 m² powierzchni sprzedaży (lub użytkowej – poza handlem), co oznacza np., iż w przypadku obiektu handlowego o powierzchni sprzedaży np. 1500 m², inwestor powinien zabezpieczyć (w granicach nieruchomości objętej inwestycją) 30 miejsc parkingowych. Takie ustalenia projektu planu dają możliwości realizacji usług, również handlu detalicznego, jednak w ograniczonym zakresie, wynikającym z dominującej funkcji mieszkaniowej na przedmiotowych terenach.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Czeladzi
z dnia.....2019 r.

ROZSTRZYGNIECIE
Rady Miejskiej w Czeladzi

**o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które
należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania,
zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz 1945), art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Czeladzi rozstrzyga,
co następuje:**

§ 1. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu w rejonie ulic: Będzińskiej, Staszica, 1 Maja, Katowickiej, Borowej, drogi KDG oznaczonej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź, nasypu kolejowego, gmina Czeladź poniesie wydatki na inwestycje obejmujące przebudowę i budowę dróg gminnych, sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

§ 2. Źródłem finansowania inwestycji wymienionych w § 1 będą środki własne budżetu gminy.

§ 3. Dopuszcza się udział środków zewnętrznych, z uwzględnieniem środków unijnych i z założeniem możliwości finansowania przez inne podmioty na podstawie przepisów o finansowaniu inwestycji.

§ 4. Inwestycje wymienione w § 1 będą realizowane sukcesywnie w miarę pozyskiwania środków finansowych oraz tempa realizacji inwestycji na obszarze objętym planem.

Projekt

z dnia 8 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie zamiaru likwidacji filii nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 506 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 13 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1479 z późn. zm.)

Rada Miejska w Czeladzi, uchwała co następuje

§ 1. Z dniem 31 maja 2020 roku zamierza się dokonać likwidacji filii nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi. Filia usytuowana jest w Czeladzi przy ul. Niepodległości 1A.

§ 2. Uchwałę w sprawie zamiaru likwidacji należy podać wraz z uzasadnieniem do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Czeladź, w siedzibie Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Czeladź i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi.

§ 3. Upoważnia się Burmistrza Miasta Czeladź do zasięgnięcia opinii co do zamiaru likwidacji filii w Bibliotece Śląskiej w Katowicach.

§ 4. Uzasadnienie zamiaru likwidacji filii Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Miasto Czeladź jako jednostka samorządu terytorialnego zgodnie z ustawą o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 1479 z późn. zm) jest organizatorem samorządowej instytucji kultury, tj. Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi, w ramach której działała filia biblioteczna nr 4. W świetle art. 13 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 1479 z późn. zm) organizator może dokonać połączenia, podziału lub likwidacji biblioteki. Organizator obowiązany jest na 6 miesięcy przed dniem wydania aktu o likwidacji biblioteki podać do publicznej wiadomości informację o zamiarze likwidacji wraz z uzasadnieniem. Przepis ten dotyczy również likwidacji filii bibliotecznej, jak i zmian statutowych w części dotyczącej zakresu działania i lokalizacji filii. Jednocześnie ustawa o bibliotekach nakłada na organizatora biblioteki w przypadku likwidacji filii, obowiązek zasięgnięcia opinii jednostki sprawującej nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki. Filia nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi zlokalizowana jest w Czeladzi przy ul. Niepodległości 1A. Powierzchnia użytkowa pomieszczenia bibliotecznego wynosi 266,24 m². Koszty utrzymania pomieszczenia są wysokie, a w bliskiej odległości znajduje się Biblioteka Centralna, w związku z czym czytelnicy w dalszym ciągu będą mieć zapewniony dostęp do usług bibliotecznych. Stan techniczny pomieszczeń mieszczących się w ww. budynku jest niedostateczny. Wymagają one generalnego remontu w zakresie m. in.: wymiany instalacji elektroenergetycznej aluminiowej na miedzianą wraz z zabezpieczeniem przeciwpożarowym, wymianą posadzek oraz stolarki drzwiowej, remontu sanitariów, malowania pomieszczeń, a także wykonania instalacji ppoż. Wysoki koszt wykonania usługi remontu sprawia, że Miejska Biblioteka Publiczna odstępuje od jego wykonania. Dodatkowo należy wspomnieć, że Miejska Biblioteka Publiczna nie jest właścicielem budynku, a jedynie podmiotem wynajmującym pomieszczenie od spółdzielni mieszkaniowej. W dyspozycji pozostałych filii i oddziałów bibliotecznych pozostaje księgozbiór w pełnym zakresie do zgromadzonego w filii nr 4. Likwidacja filii nie wpłynie więc na pogorszenie sytuacji czytelniczej w mieście. Materiały biblioteczne zostaną posegregowane, zabezpieczone a następnie rozdysponowane do pozostałych filii. Wobec powyższego organizator uznał za zasadne podjęcie działań w sprawie zamiaru likwidacji filii nr 4, a tym samym wprowadzenia zmian w statucie Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi.

Projekt

z dnia 12 listopada 2019 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 23 października 2019 r.

**w sprawie zmiany Uchwały nr LV/698/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 26 września 2018r.
w zaliczenia dróg na terenie Czeladzi do kategorii dróg gminnych wraz z określeniem ich przebiegu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019r., poz 506 ze zmianami) oraz na podstawie art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 2068 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienić Uchwałę nr LV/698/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 26 września 2018r. w sprawie zaliczenia dróg na terenie Czeladzi do kategorii dróg gminnych wraz z określeniem ich przebiegu w następujący sposób: tj zmienić załącznik nr 1 ustalający przebieg dróg gminnych.

§ 2. Ustalić przebieg dróg gminnych zgodnie z nowym załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 23 października 2019 r.

WYKAZ DRÓG ZALICZONYCH DO KATEGORII DRÓG PUBLICZNYCH

L.p.	Nazwa ulicy	Przebieg	
		od	do
1.	Armii Krajowej	Tuwima	Asfaltowa
2.	Bratków	Słowiańska	Jaśminowa
3.	Jana Matejki	Rzemieśnicza	Orzeszkowej
4.	Kazimierza Pułaskiego	Kościuszki	rejon budynku nr 35
5.	Henryka Sienkiewicza	Orzeszkowej	Spacerowa
6.	Storczyków	Mysłowicka	Mysłowicka
7.	Józefa Sułkowskiego	Kościuszki	Wybickiego
8.	Warszawska	Zwycięstwa	Krakowska
9.	Węglowa	Szyb Jana	rejon budynku nr 21
10.	Józefa Wybickiego	Kościuszki	rejon budynku 23

UZASADNIENIE

W Uchwale nr LV/698/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 26 września 2018r w sprawie zaliczenia dróg na terenie Czeladzi do kategorii dróg gminnych wraz z określeniem ich przebiegu, w załączniku nr 1 do uchwały wystąpił błędnie określony przebieg ulicy Jana Matejki. Ulica Jana Matejki przebiega od ulicy Rzemieśniczej do ulicy Orzeszkowej, a nie jak podano wcześniej, że przebiega do ulicy Spacerowej. Załącznik mapowy nr 2, pokazujący przebieg przedmiotowej ulicy jest prawidłowy. Ponieważ właściwy przebieg ulicy Matejki, zgodny z załącznikiem mapowym nr 2 musi być również zgodny z załącznikiem nr 1, zasadnym jest zmiana Uchwały nr LV/698/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 26 września 2018r, tj zmiana załącznika nr 1 do uchwały.

Art.18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 506 ze zmianami.) stanowi: Do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowanie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy oraz art.7 ust.1,2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (tj. Dz.U. z 2018r.poz.2068 ze zmianami) stanowi: Do dróg gminnych zalicza się drogi o znaczeniu lokalnym niezaliczone do innych kategorii, stanowiące uzupełniającą sieć dróg służących miejscowym potrzebom, z wyłączeniem dróg wewnętrznych. Zaliczenie do kategorii dróg gminnych następuje w drodze uchwały rady gminy po zasięgnięciu opinii właściwego zarządu powiatu. Ustalenie przebiegu istniejących dróg gminnych następuje w drodze rady gminy.

Projekt

z dnia 8 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 4 listopada 2019 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości działki oznaczonej numerem:
7/3 arkusz mapy 46 o powierzchni 0,0862 ha położonej przy ulicy Francuskiej w Czeladzi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm).

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości działki oznaczonej numerem: 7/3 arkusz mapy 46 o powierzchni 0,0862 ha położonej przy ulicy Francuskiej w Czeladzi.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

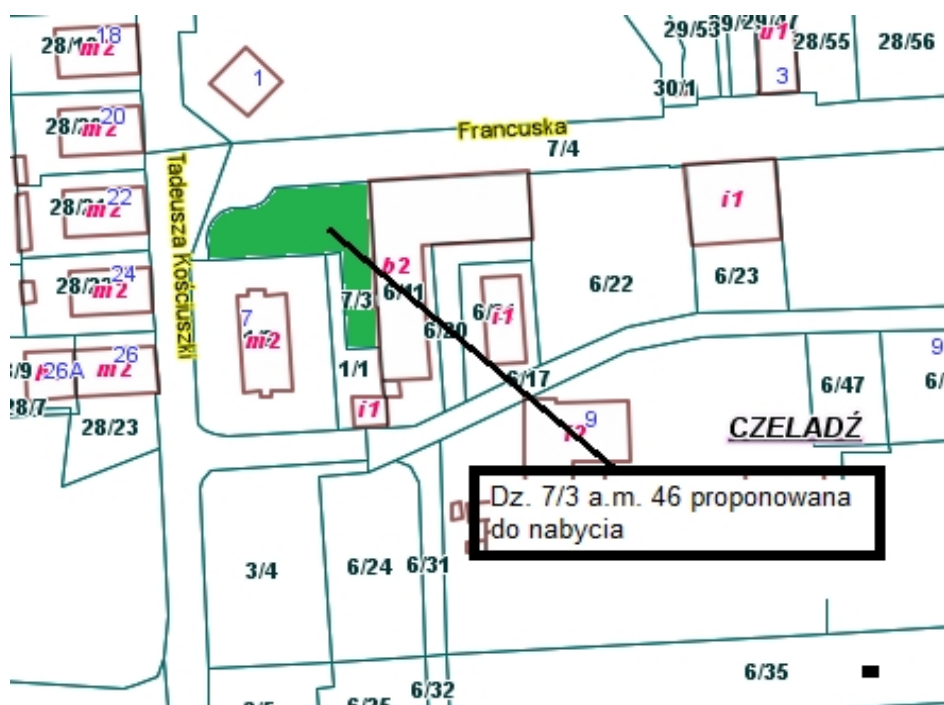
UZASADNIENIE

Działka oznaczona numerem 7/3 arkusz mapy 46 o powierzchni 0,0862 ha położona przy ulicy Francuskiej w Czeladzi stanowi własność Powiatu Będzińskiego. Zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działka znajduje się na terenie oznaczonym jako: 13U – tereny zabudowy usługowej. Działka ma kształt nieregularny, częściowo użytkowana jest jako skwer, częściowo stanowi fragment wewnętrznej drogi o nawierzchni utwardzonej asfaltobetonem, posiada bezpośredni dostęp do drogi publicznej i do infrastruktury technicznej w postaci sieci energetycznej, wodociągu, kanalizacji oraz gazu. Niewielki fragment działki zajęty jest budynkiem usytuowanym na sąsiedniej działce, będącym własnością osób trzecich.

Nabycie działki umożliwi m. in. realizację zadań własnych gminy w szczególności utrzymanie zieleni miejskiej. W związku z powyższym nabycie działki do zasobu gminnego jest zasadne.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym „do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania(...) nieruchomości”.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.



Projekt

z dnia 8 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 22 października 2019 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego nr 17 w Czeladzi przy ulicy Zwycięstwa 34.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmian.).

Rada Miejska w Czeladzi uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na zbycie lokalu mieszkalnego nr 17 położonego w Czeladzi przy ulicy Zwycięstwa 34 dla którego Sąd Rejonowy w Będzinie prowadzi księgę wieczystą numer KA1B/00040666/1 wraz z udziałem w prawie własności gruntu wynoszącym 5486/114825 części działki nr 23/80 arkusz mapy 47 o nr księgi wieczystej KA1B/00039752/1 w Sądzie Rejonowym w Będzinie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Gmina Czeladź na mocy postanowienia Sądu Rejonowego w Będzinie Sygn. akt I Ns 1234/09 z dnia 28.07.2011 roku oraz ugody sądowej Sygn. akt I Ns 917/15 z dnia 18 lutego 2016 r. nabyła prawo do lokalu mieszkalnego położonego przy ul. Zwycięstwa 34/17, dla którego prowadzona jest księga wieczysta nr KA1B/00040666/1. Z wnioskiem o sprzedaż przedmiotowego lokalu w dniu 11 października 2019 roku zwrócił się do urzędu aktualny najemca lokalu (Umowa nr K/54/2016 najmu lokalu mieszkalnego z dnia 25 lipca 2016 roku). Zgodnie z art. 34 ust.1 pkt 3 i art. 37 ust. 2 pkt. 1 o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 ze zmian.) lokal zostanie sprzedany w trybie bezprzetargowym na rzecz wnioskodawcy.

Projekt

z dnia 15 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie garażu blaszanego posadowionego na nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 78/1 arkusz mapy 6, w najem w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego najemcy.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2204 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w najem w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, garażu blaszanego posadowionego na części działki nr 78/1 arkusz mapy 6, o powierzchni 24m², położonej przy ul. Szpitalnej w Czeladzi, na rzecz dotychczasowego najemcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

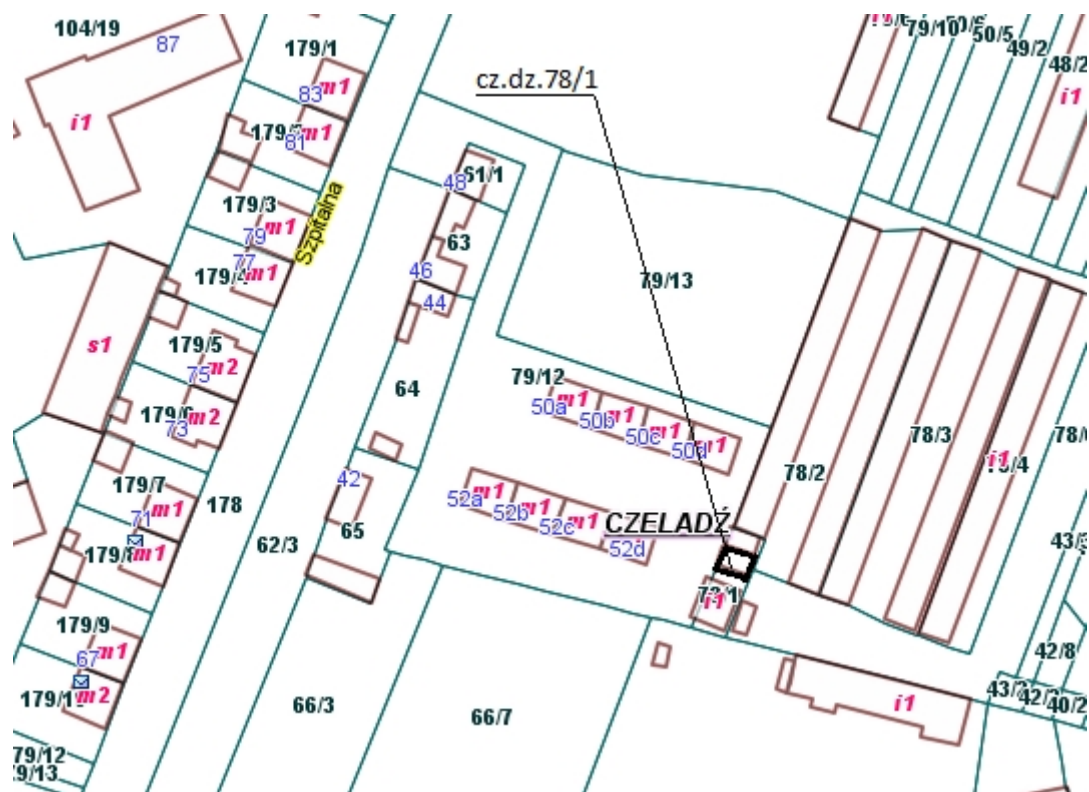
UZASADNIENIE

Garaż opisany w projekcie uchwały położony przy ul. Szpitalnej w Czeladzi, wynajmowany jest przez Wnioskodawcę od 2013r. Umowa najmu wygasa w dniu 31.12.2019r. i najemca wystąpił o jej przedłużenie na okres 10-ciu lat. Najemca regularnie opłaca czynsz w wys. 88,56zł w stosunku miesięcznym.

Umowy najmu zawierają zapisy umożliwiające ich wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu najmu do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu najmu na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy.

Do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym)

W związku z powyższym oraz z uwagi na zbliżający się termin zakończenia umowy najmu, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w najem, na okres 10-ciu lat, na rzecz dotychczasowego najemcy, garażu blaszanego posadowionego na części działki nr 78/1 arkusz mapy 6, o powierzchni 24m², położonej przy ul. Szpitalnej w Czeladzi.



Projekt

z dnia 13 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działki nr 103/3 arkusz mapy 55, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2204 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 1-go roku, nieruchomości stanowiących:

1. część działki nr 103/3 arkusz mapy nr 55, o powierzchni 199m², położonej przy ul. Piaskowej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. część działki nr 103/3 arkusz mapy nr 55, o powierzchni 202m², położonej przy ul. Piaskowej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

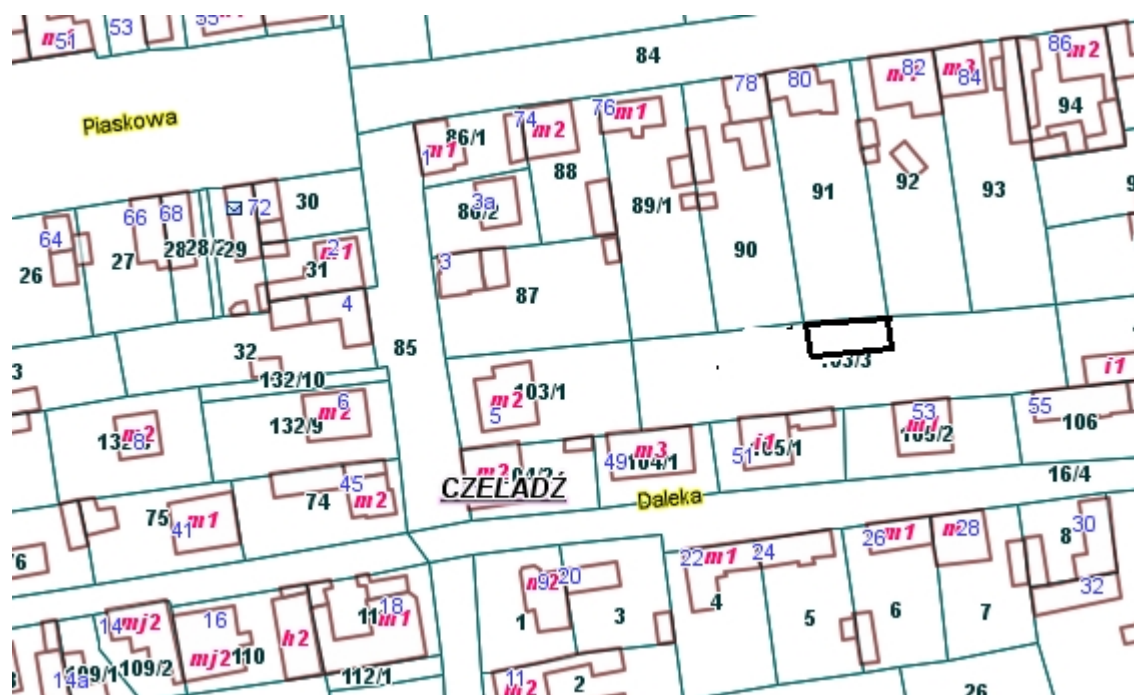
Tereny będące przedmiotem niniejszej uchwały opisane w punktach 1 i 2, włączone ogrodzeniem do posesji stanowiącej własność dzierżawcy, wykorzystywane są jako tereny zielone.

Gmina nie planuje innego zagospodarowania przedmiotowych terenów; ponadto umowy dzierżawy zawierają zapisy umożliwiające ich wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy.

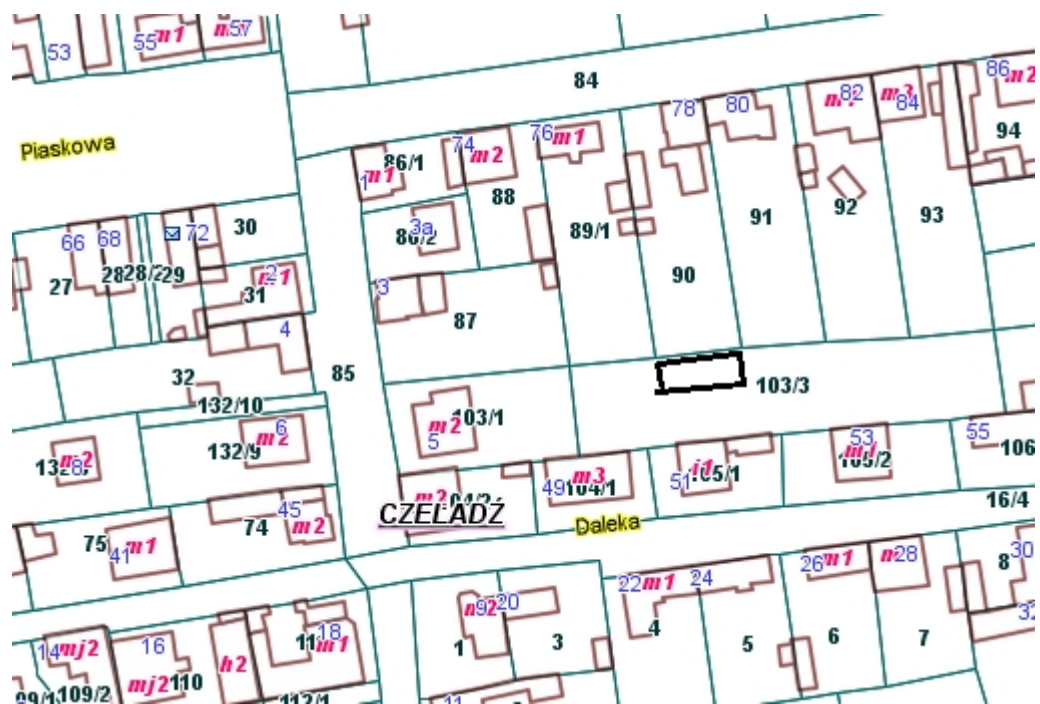
Do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym)

W związku z powyższym oraz z uwagi na zbliżający się termin zakończenia umów dzierżawy, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, na okres 1-go roku, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, nieruchomości stanowiących:

1. część działki nr 103/3 arkusz mapy nr 55, o powierzchni 199m², położonej przy ul. Piaskowej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



2. część działki nr 103/3 arkusz mapy nr 55, o powierzchni 202m², położonej przy ul. Piaskowej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



Projekt

z dnia 13 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, część działki nr 163/268 arkusz mapy nr 24, część działki nr 28/60 arkusz mapy nr 47, część działki nr 130/1 arkusz mapy nr 24, część działki nr 47/2 arkusz mapy nr 13, część działki nr 157 arkusz mapy nr 3, część działki nr 48/14 arkusz mapy nr 4, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2204 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 3-ech lat, nieruchomości stanowiących:

1. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 195m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 42m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

3. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 156m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

4. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 214m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

5. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 185m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: ogródek, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

6. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 134m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: ogródek, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

7. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 175m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: ogródek, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

8. część działki nr 163/268 arkusz mapy nr 24, o powierzchni 74m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

9. część działki nr 163/268 arkusz mapy nr 24, o powierzchni 124m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

10. część działki nr 163/268 arkusz mapy nr 24, o powierzchni 72m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele: ogródek przydomowy, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

11. część działki nr 28/60 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 218m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

12. część działki nr 130/1 arkusz mapy nr 24, o powierzchni 240m², położonej przy ul. Żytniej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

13. część działki nr 47/2 arkusz mapy nr 13, o powierzchni 224m², położonej przy ul. Chmielnej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

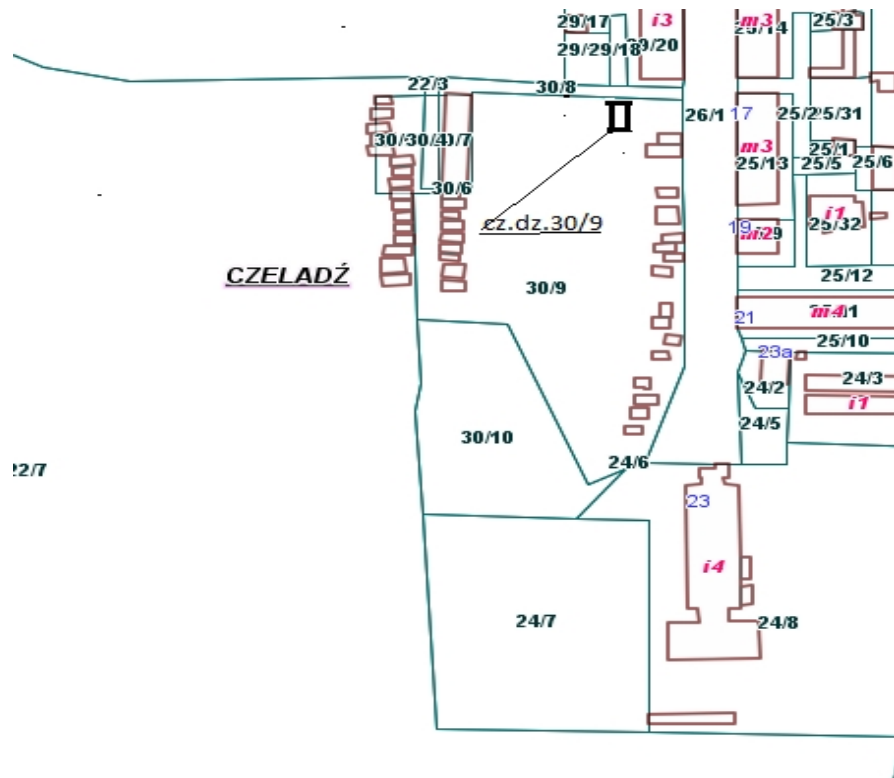
14. część działki nr 157 arkusz mapy nr 3, o powierzchni 24m², położonej przy ul. Wojkowickiej w Czeladzi, na cele: handlowe, w tym: teren pod przyczepą handlową 16m², oraz teren przyległy 8m², na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

15. część działki nr 48/14 arkusz mapy nr 4, o powierzchni 115m², położonej przy ul. Wojkowickiej w Czeladzi, na cele: postojowe, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

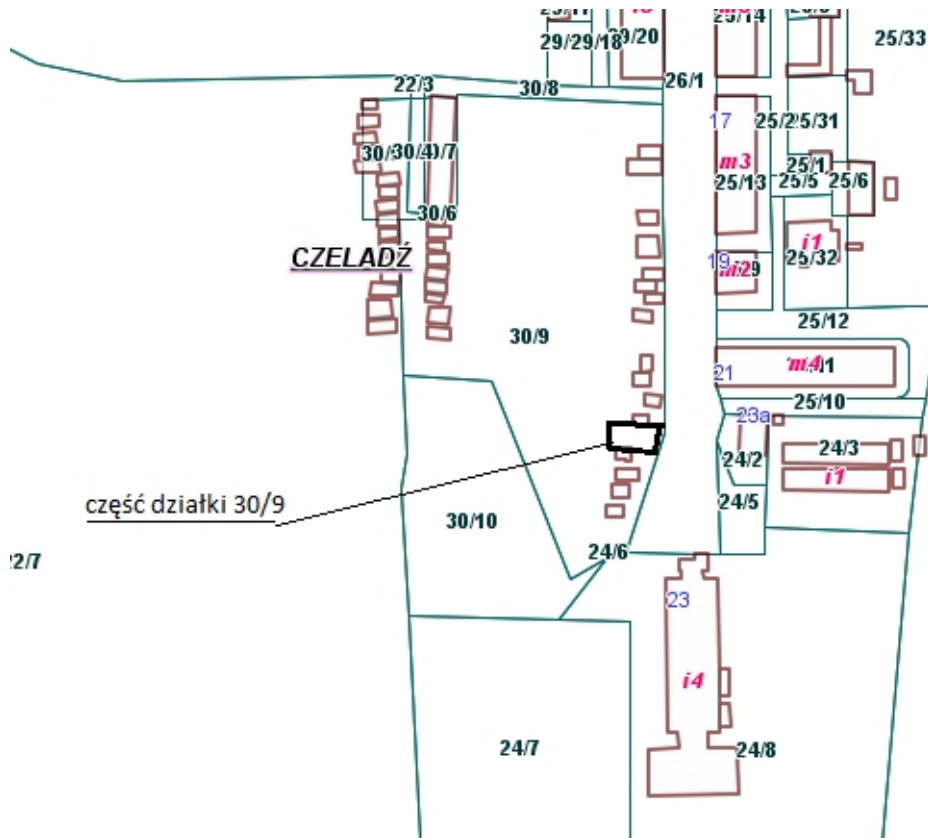
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

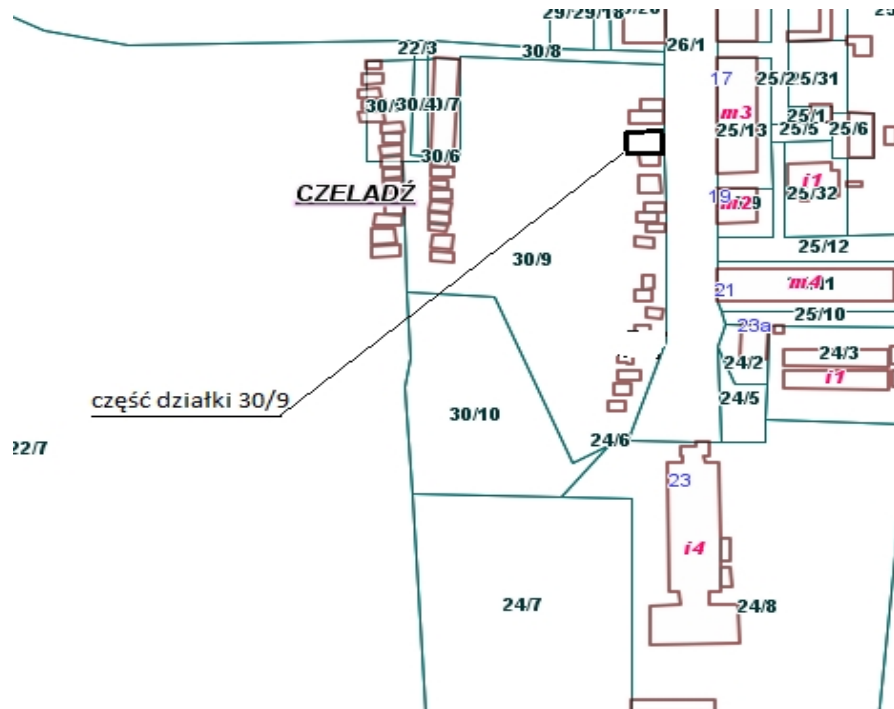
2. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 42m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



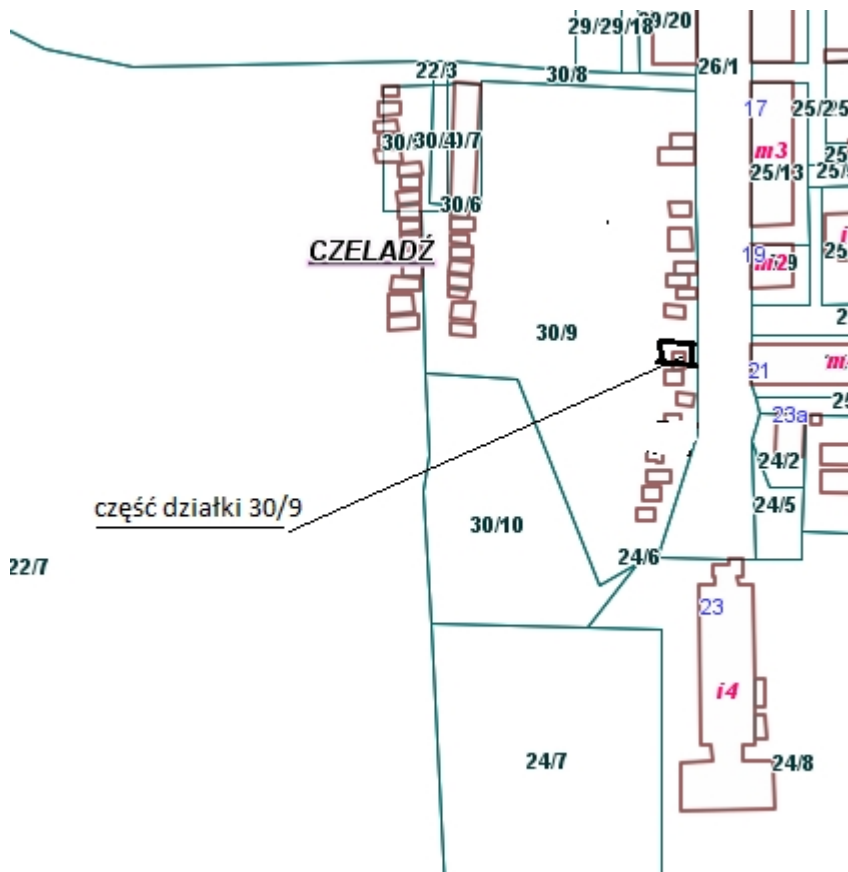
3. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 156m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



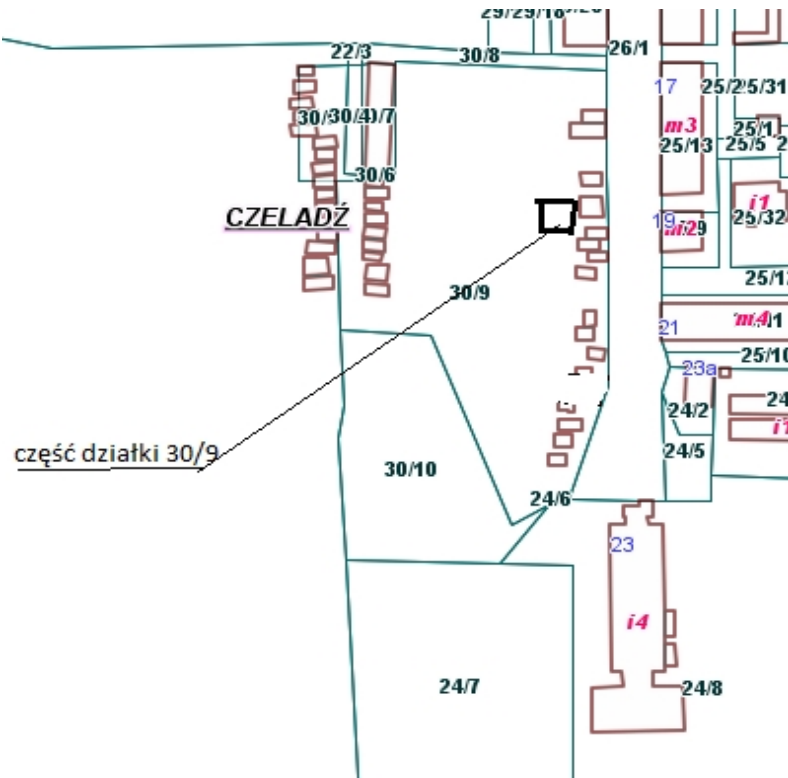
4. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 214m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



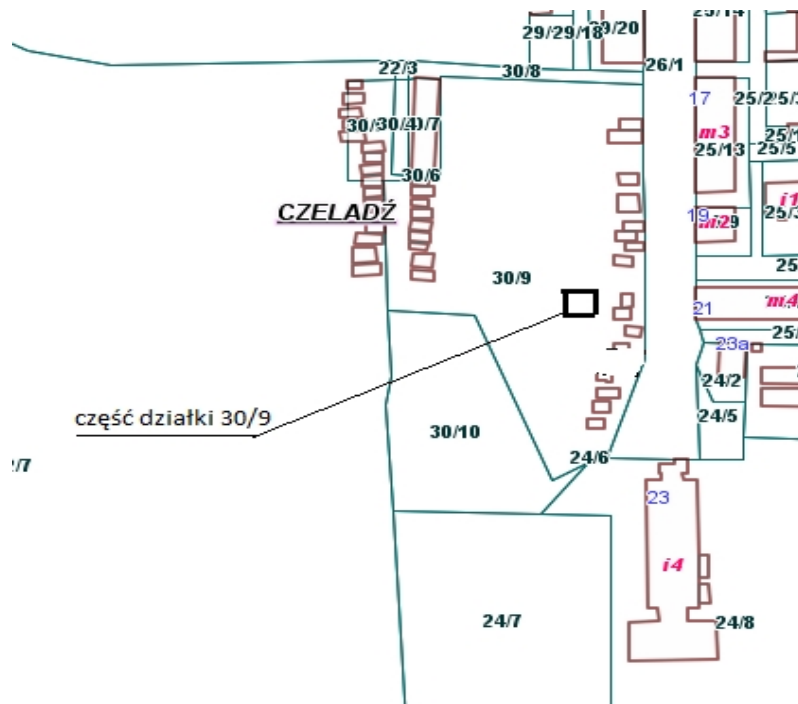
5. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 185m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: ogródek,



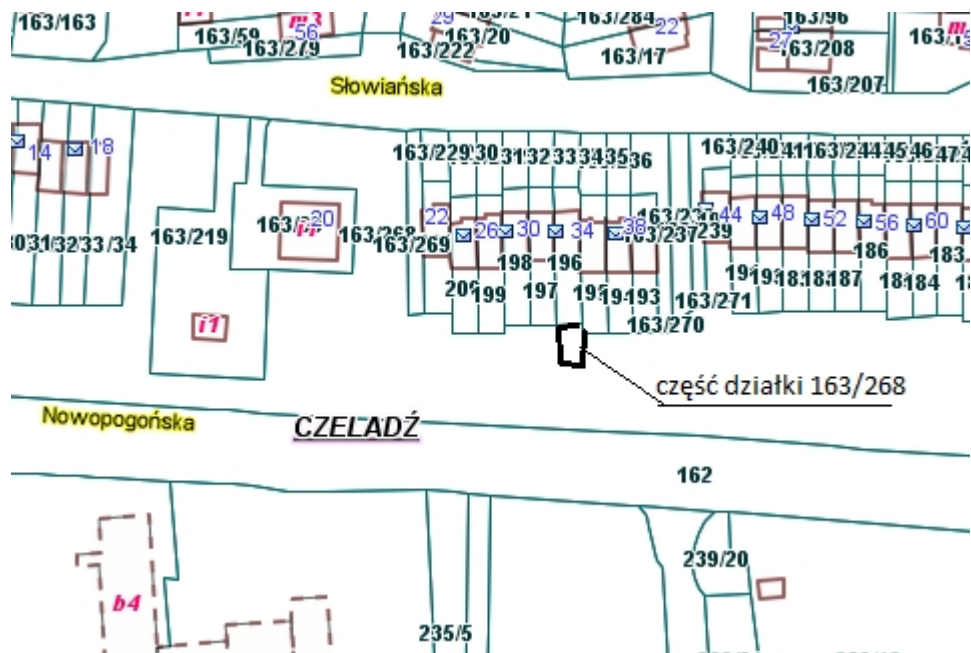
6. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 134m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: ogródek,



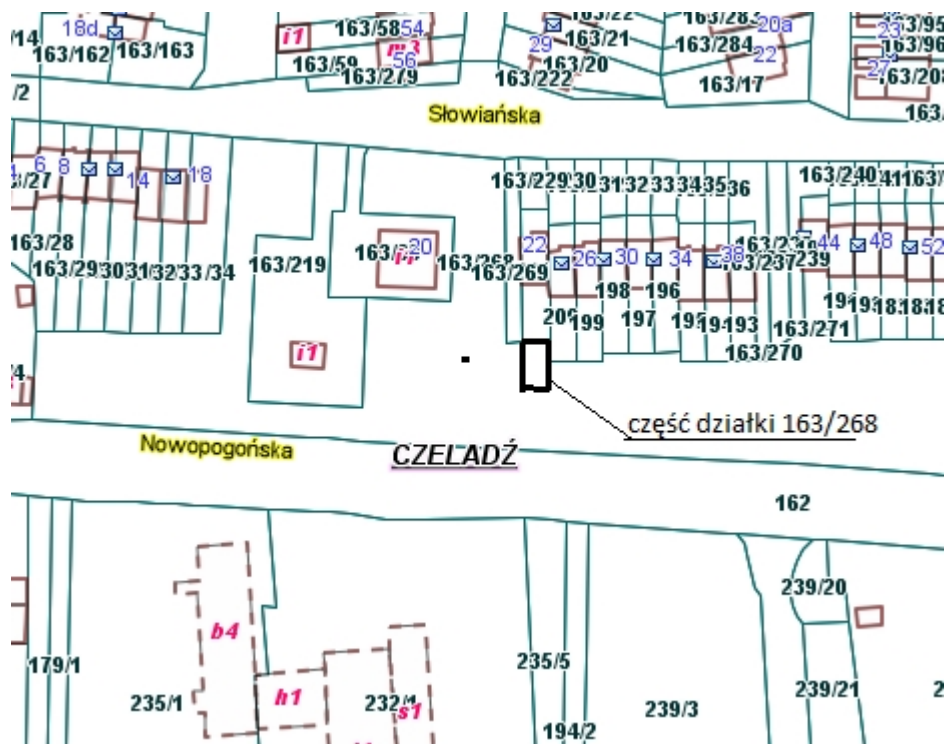
7. część działki nr 30/9 arkusz mapy nr 41, o powierzchni 175m², położonej przy ul. 21 Listopada w Czeladzi, na cele: ogródek,



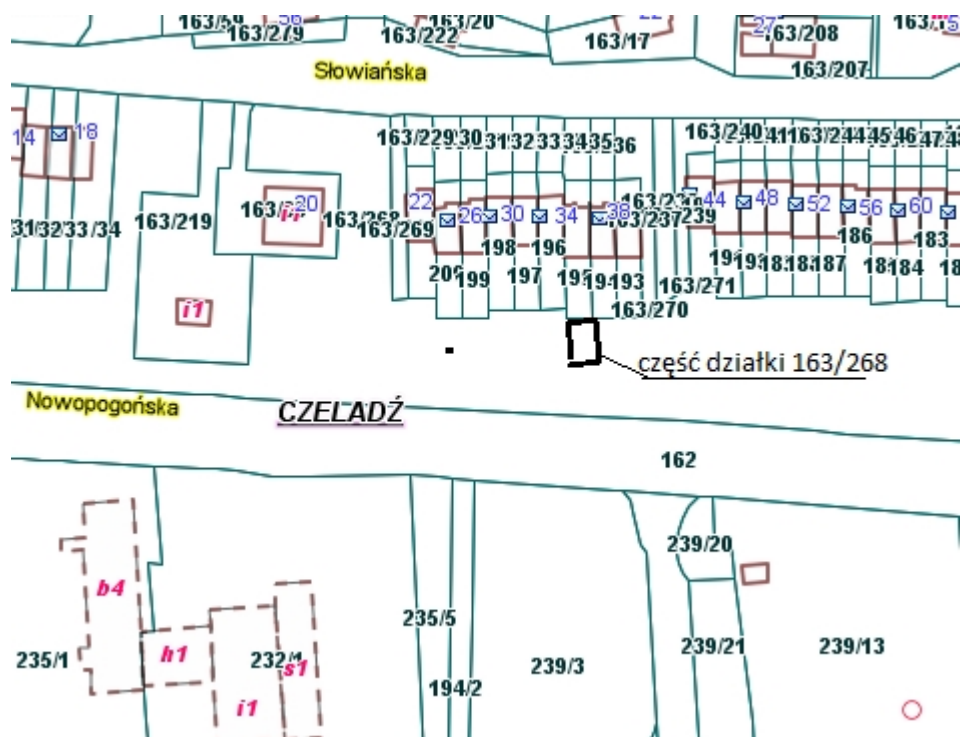
8. część działki nr 163/268 arkusz mapy nr 24, o powierzchni 74m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



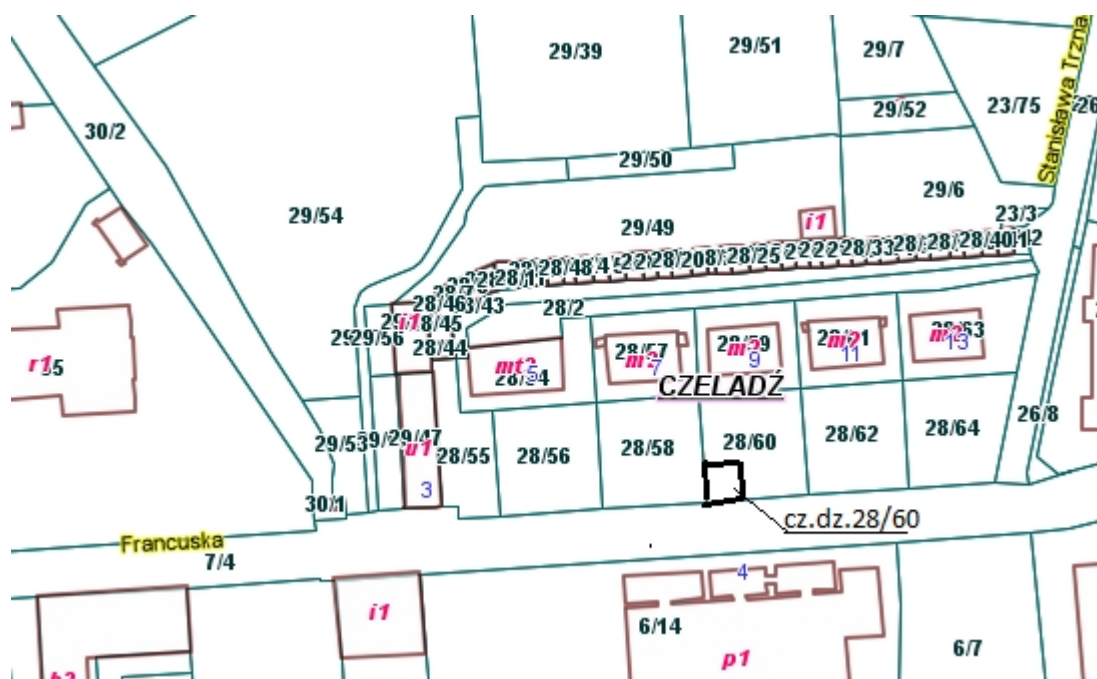
9. część działki nr 163/268 arkusz mapy nr 24, o powierzchni 124m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



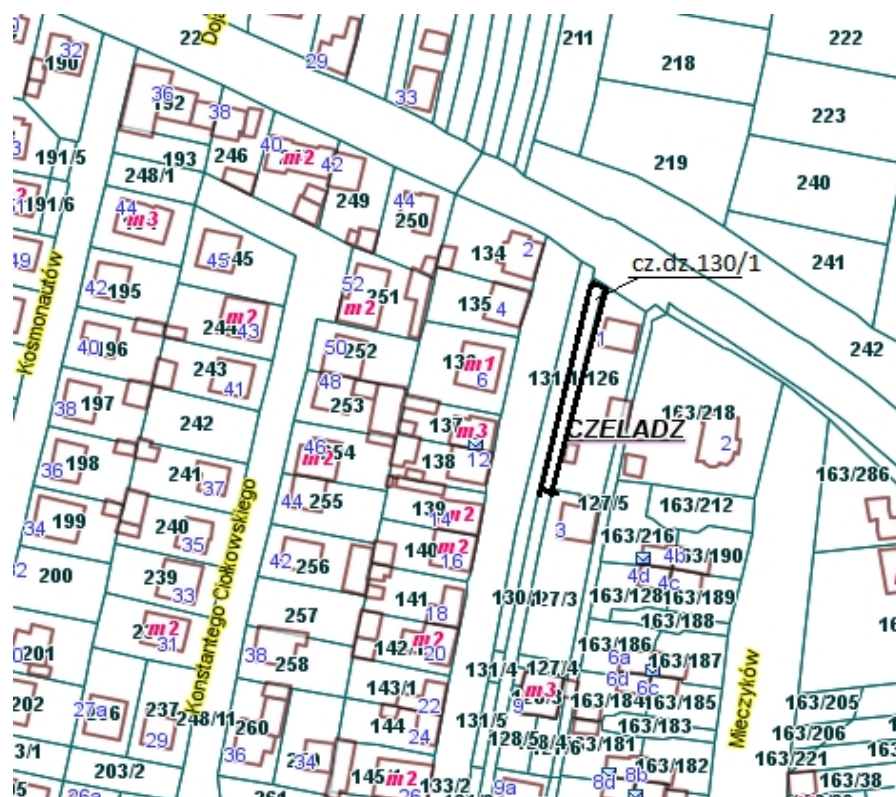
10. część działki nr 163/268 arkusz mapy nr 24, o powierzchni 72m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele: ogródek przydomowy,



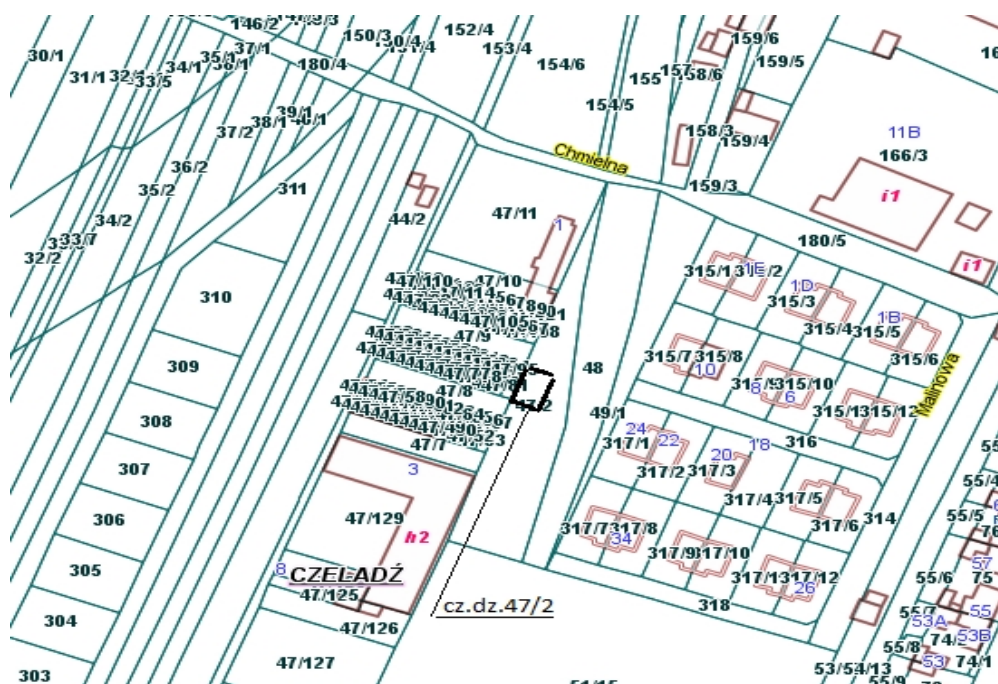
11. część działki nr 28/60 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 218m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



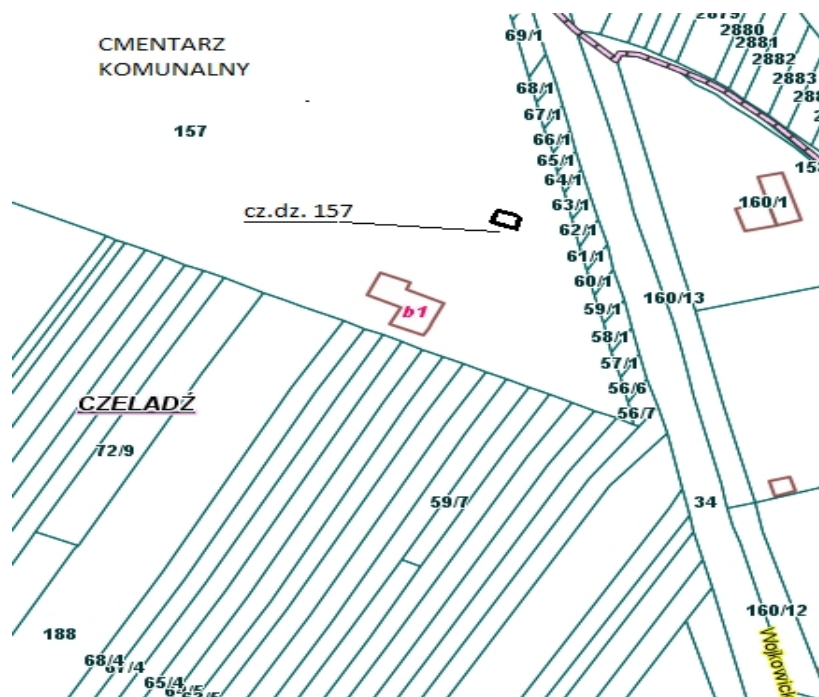
12. część działki nr 130/1 arkusz mapy nr 24, o powierzchni 240m², położonej przy ul. Żytniej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



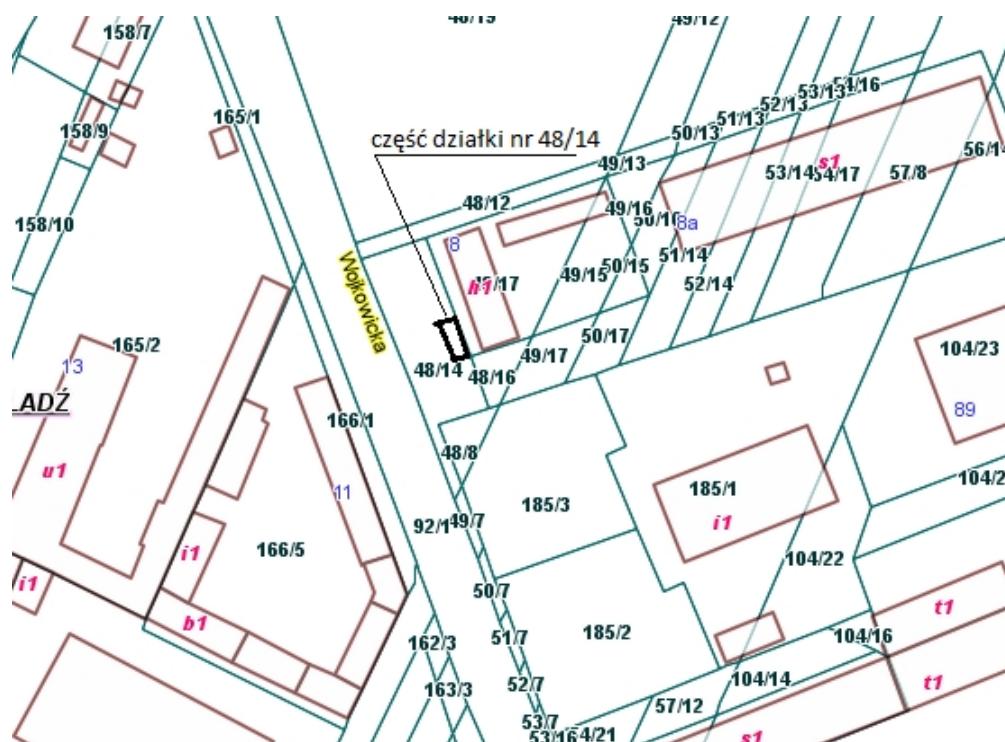
13. część działki nr 47/2 arkusz mapy nr 13, o powierzchni 224m², położonej przy ul. Chmielnej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



14. część działki nr 157 arkusz mapy nr 3, o powierzchni 24m², położonej przy ul. Wojkowickiej w Czeladzi, na cele: handlowe,



15. część działki nr 48/14 arkusz mapy nr 4, o powierzchni 115m², położonej przy ul. Wojkowickiej w Czeladzi, na cele: postojowe.



Projekt

z dnia 13 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działki nr 227/7 arkusz mapy nr 13, część działek nr 22/7 i nr 21/2 arkusz mapy nr 31, część działek nr 1/2, nr 1/3 i nr 94/23 arkusz mapy nr 19, działka nr 26 arkusz mapy nr 28, działka nr 81/1 arkusz mapy nr 23, działka nr 112/1 arkusz mapy nr 56, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2204 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, nieruchomości stanowiących:

1. część działki nr 227/7 arkusz mapy nr 13, o powierzchni 17m², położonej przy ul. Bocznej w Czeladzi, na cele: pod garaż, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. część działek nr 22/7 i nr 21/2 arkusz mapy nr 31, o łącznej powierzchni 18m², położonych przy ul. Legionów w Czeladzi, na cele: pod garaż, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

3. część działek nr 1/2, nr 1/3 i nr 94/23 arkusz mapy nr 19, o łącznej powierzchni 1831m², położonych przy ul. Staszica w Czeladzi, na cele: składowe (365m²), droga dojazdowa (266m²), tereny zielone (1200m²) na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

4. działkę nr 26 arkusz mapy nr 28, o powierzchni 291m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele: poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

5. działkę nr 81/1 arkusz mapy nr 23, o powierzchni 135m², położonej przy ul. Będzińskiej w Czeladzi, na cele: poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

6. działkę nr 112/1 arkusz mapy nr 56, o powierzchni 88m², położonej przy ul. Robotniczej w Czeladzi, na cele: poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

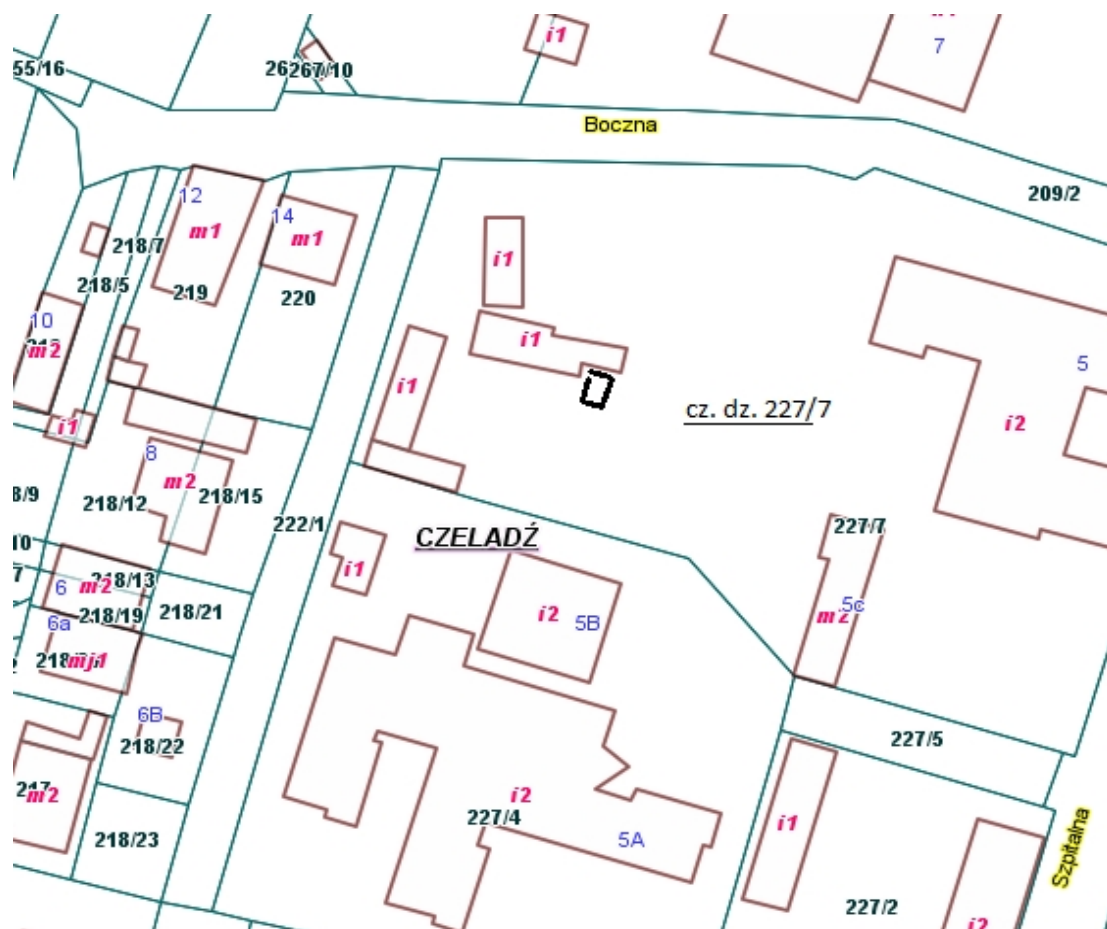
UZASADNIENIE

Tereny będące przedmiotem niniejszej uchwały opisane w punktach 1 i 2 wdzierżawiane pod garaże, zabudowane są obiektami blaszanymi. Tereny opisane w punktach 3, 4, 5 i 6 wykorzystywane na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległych, włączone są ogrodzeniami do posesji stanowiących własność dzierżawców. Gmina nie planuje innego zagospodarowania przedmiotowych terenów; ponadto umowy dzierżawy zawierają zapisy umożliwiające ich wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy.

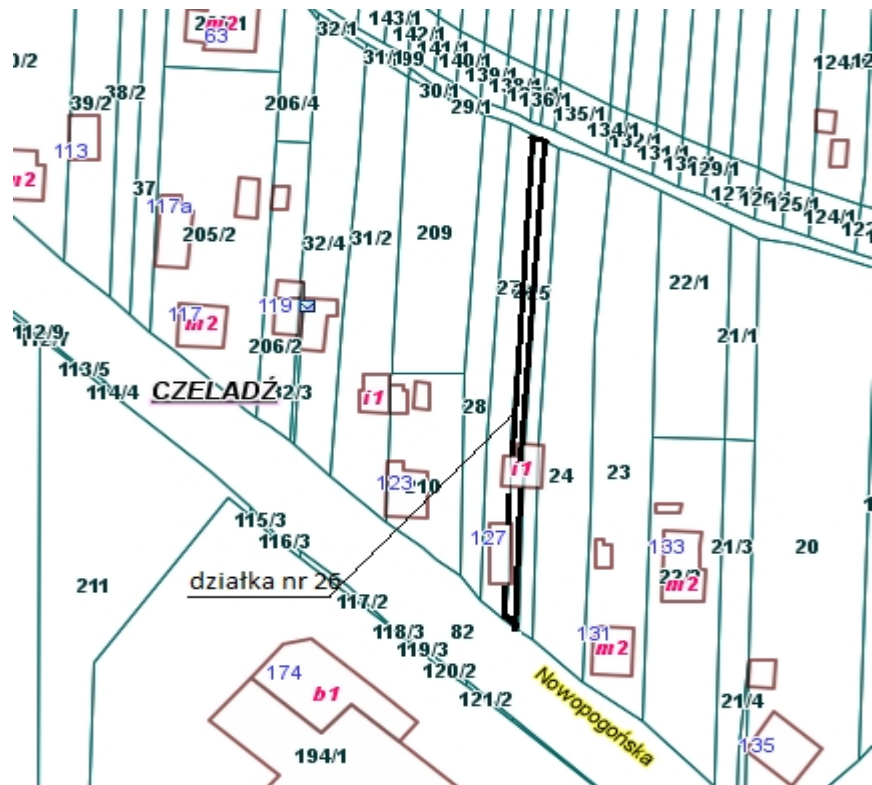
Do wyłącznej własności rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wdzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym)

W związku z powyższym oraz z uwagi na zbliżający się termin zakończenia umów dzierżawy, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, na okres 10-ciu lat, na rzecz dotychczasowych dzierżawców, nieruchomości stanowiących:

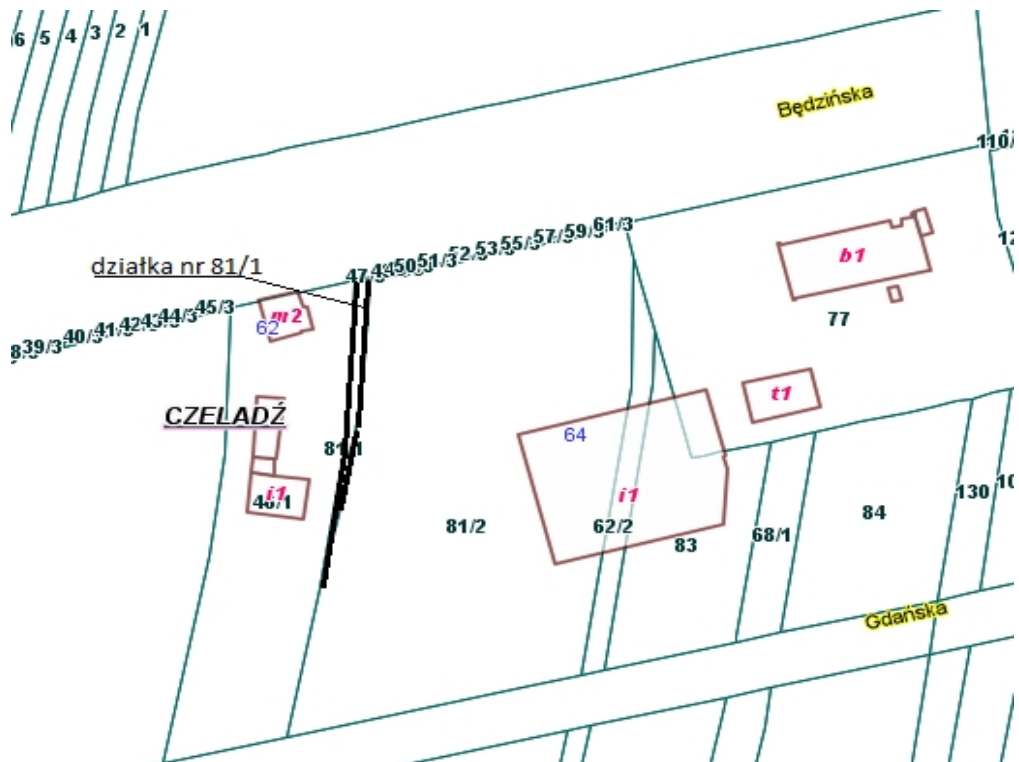
1. część działki nr 227/7 arkusz mapy nr 13, o powierzchni 17m², położonej przy ul. Bocznej w Czeladzi, na cele: pod garaż,



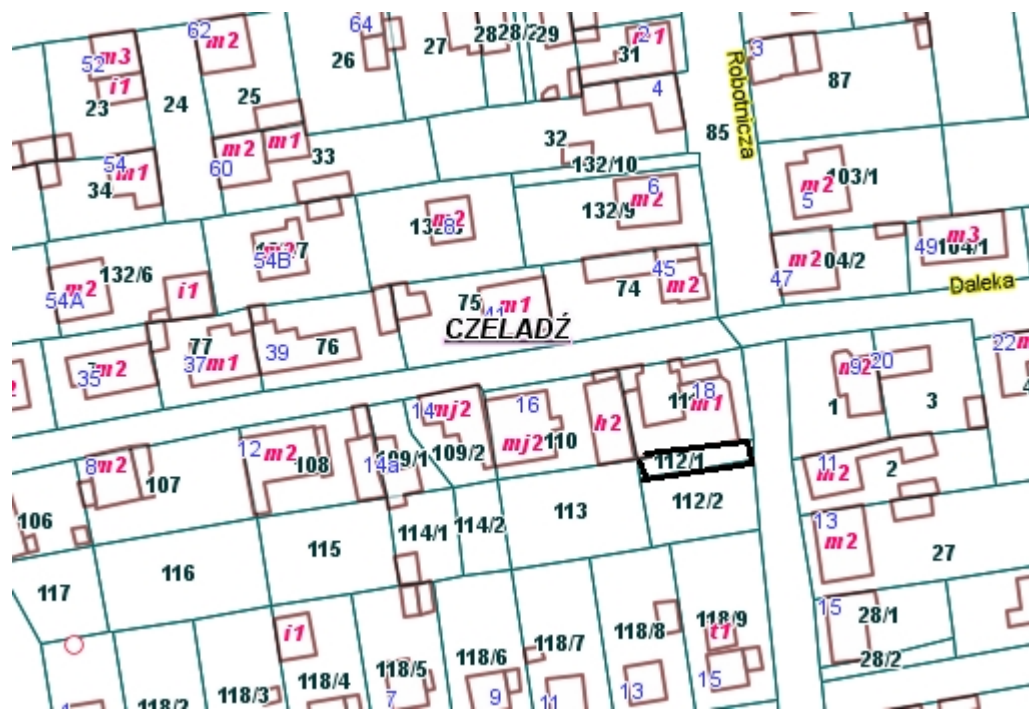
4. działkę nr 26 arkusz mapy nr 28, o powierzchni 291m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele: poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,



5. działkę nr 81/1 arkusz mapy nr 23, o powierzchni 135m², położonej przy ul. Będzińskiej w Czeladzi, na cele: poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,



6. działkę nr 112/1 arkusz mapy nr 56, o powierzchni 88m², położonej przy ul. Robotniczej w Czeladzi, na cele: poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,



Projekt

z dnia 20 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 506 ze zm.), w związku z art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985r., o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2068 ze zm.), na wniosek współwłaścicieli nieruchomości,

Rada Miejska w Czeladzi postanawia co następuje:

§ 1.1. Nadać nazwę: ul. Skalna, drodze wewnętrznej położonej w Czeladzi, zlokalizowanej na nieruchomości oznaczonej numerem geodezyjnym nr 100/6 oraz 101 arkusz mapy 5 stanowiącej współwłasność osób fizycznych

2. Usytuowanie drogi ilustruje szkic sytuacyjny stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Projekt

z dnia 19 listopada 2019 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia – schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), w związku z art. 8 ust. 1, art. 17 ust. 1 pkt 3, art. 48a ust. 1 i 2 w zw. z art. 51, art. 97 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt osób bezdomnych z terenu Gminy Czeladź w ośrodkach wsparcia – schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, zwanych dalej także: „schroniskami z usługami opiekuńczymi”.

§ 2. Pomoc w formie schronienia poprzez przyznanie miejsca pobytu w schronisku z usługami opiekuńczymi przysługuje osobom bezdomnym odpłatnie, na zasadach określonych w poniższej tabeli, nie więcej jednak niż pełny koszt usługi:

L.p.	Dochód naliczany w % w stosunku do kryterium dochodowego dla osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie, określonego na podstawie art. 8 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.	Wysokość odpłatności w % liczona na podstawie dochodu osoby bezdomnej.
1.	Poniżej 100%	50%
2.	Od 100% do 200%	60%
3.	Powyżej 200% do 300%	70%
4.	Powyżej 300% do 400%	80%
5.	Powyżej 400% do 500%	90%
6.	Powyżej 500%	100%

§ 3. 1. Odpłatność za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi ustala się za okres miesiąca kalendarzowego.

2. W przypadku gdy pobyt osoby w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi nie obejmuje pełnego miesiąca kalendarzowego opłatę oblicza się proporcjonalnie za każdy dzień pobytu dzieląc kwotę odpłatności przez liczbę dni w danym miesiącu i mnożąc przez liczbę dni pobytu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UZASADNIENIE

Udzielenie schronienia osobom tego pozbawionym, w tym bezdomnym jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Jest to świadczenie niepieniężne, które przysługuje osobom, które nie są w stanie zapewnić sobie miejsca noclegowego we własnym zakresie z różnych powodów.

W związku z dodaniem ust. 1a po ust. 1 w art 97 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) w brzmieniu: „*W przypadku osoby bezdomnej skierowanej do schroniska dla osób bezdomnych albo schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi nie ma zastosowania ust. 1 zdanie drugie. Jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, opłata nie może być wyższa niż 30% dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie osoby skierowanej do schroniska dla osób bezdomnych, a w przypadku schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi nie może być wyższa niż 50% tego dochodu*” uzasadniona jest konieczność zmiany przez Radę Miasta, jako organu właściwego, szczegółowych zasad odpłatności za korzystanie z pobytu w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi. Podstawą prawną legitymującą Radę Miasta do podjęcia ww. uchwały stanowi przepis art. 97 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej.

W projekcie uchwały określono procentowe granice, w których Ośrodek Pomocy Społecznej ustali konkretny wymiar ponoszonej opłaty za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi w formie decyzji administracyjnej. Odpłatność uzależniono od dochodu danej osoby lub rodziny przyjmując, iż jest to dochód na potrzeby ustalenia prawa do świadczeń z pomocy społecznej. Wysokość odpłatności stanowi % dochodu osoby bezdomnej, przy czym maksymalna miesięczna kwota opłaty nie może być wyższa niż miesięczny koszt pobytu w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi. Wskazana w projekcie uchwały tabela uwzględnia koszt pobytu w schronisku wraz z realizowanymi usługami opiekuńczymi oraz możliwości finansowe osób bezdomnych.

Projekt

z dnia 19 listopada 2019 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

**w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia –
schroniskach dla osób bezdomnych**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), w związku z art. 8 ust. 1, art. 17 ust. 1 pkt 3, art. 48a ust. 1 i 2 w zw. z art. 51, art. 97 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.)

Rada Miejska w Czeladzi uchwała:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt osób bezdomnych z terenu Gminy Czeladź w ośrodkach wsparcia – schroniskach dla osób bezdomnych, zwanych dalej także: „schroniskami”.

§ 2. Pomoc w formie schronienia poprzez przyznanie miejsca pobytu w schronisku przysługuje osobom bezdomnym odpłatnie, na zasadach określonych w poniższej tabeli, nie więcej jednak niż pełny koszt usługi:

L.p.	Dochód naliczany w % w stosunku do kryterium dochodowego dla osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie, określonego na podstawie art. 8 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.	Wysokość odpłatności w % liczona na podstawie dochodu osoby bezdomnej.
1.	Poniżej 100% kryterium	30%
1.	Od 100% do 130%	50%
2.	Powyżej 130% do 150%	60%
3.	Powyżej 150% do 170%	70%
4.	Powyżej 170% do 200%	80%
5.	Powyżej 200% do 250%	90%
6.	Powyżej 250%	100%

§ 3. 1. Odpłatność osoby bezdomnej za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych ustala się za każdy dzień rzeczywistego pobytu.

2. Okres rozliczeniowy obejmuje 1 miesiąc kalendarzowy, przy przyjęciu następującego wyliczenia: rzeczywista ilość dni pobytu pomnożona przez kwotę pełnego dobowego kosztu pobytu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej udzielenie schronienia osobom tego pozbawionym w tym bezdomnym jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Jest to świadczenie niepieniężne, które przysługuje osobom, które nie są w stanie zapewnić sobie miejsca noclegowego we własnym zakresie z różnych powodów.

Na terenie gminy Czeladź powyższe zadanie realizuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej za pomocą schronisk dla osób bezdomnych do których osoby bezdomne, pozbawione schronienia kierowane są na podstawie pisemnego skierowania.

W związku z dodaniem ust. 1a po ust. 1 w art 97 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) w brzmieniu: *„W przypadku osoby bezdomnej skierowanej do schroniska dla osób bezdomnych albo schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi nie ma zastosowania ust. 1 zdanie drugie. Jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, opłata nie może być wyższa niż 30% dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie osoby skierowanej do schroniska dla osób bezdomnych, a w przypadku schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi nie może być wyższa niż 50% tego dochodu”* uzasadniona jest konieczność określenia przez Radę Miasta, jako organu właściwego, szczegółowych zasad odpłatności za korzystanie z pobytu w schronisku dla osób bezdomnych. Podstawą prawną legitymującą Radę Miasta do podjęcia ww. uchwały stanowi przepis art. 97 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej.

W projekcie uchwały określono procentowe granice, w których Ośrodek Pomocy Społecznej ustali konkretny wymiar ponoszonej opłaty za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych w formie decyzji administracyjnej. Odpłatność uzależniono od dochodu danej osoby lub rodziny przyjmując, iż jest to dochód na potrzeby ustalenia prawa do świadczeń z pomocy społecznej. Wysokość odpłatności stanowi % dochodu osoby bezdomnej za 1 dzień, przy czym maksymalna miesięczna kwota opłaty nie może być wyższa niż miesięczny koszt pobytu w schronisku dla osób bezdomnych.

Projekt

z dnia 20 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 15 listopada 2019 r.

w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Czeladź na rok 2020”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.).

**Rada Miejska w Czeladzi
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Czeladź na rok 2020” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 15 listopada 2019 r.

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
DLA MIASTA CZELADŹ NA ROK 2020**

Rozdział 1.

1. Wprowadzenie oraz postanowienia ogólne.

Obowiązek opracowania i corocznego uchwalania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych wynika z art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Program przedstawia zadania własne gminy określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, zgodnie z którą zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi wykonuje się przez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, w szczególności: tworzenie warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje powstrzymanie się od spożywania alkoholu; działalność wychowawczą i informacyjną; ograniczanie dostępności do alkoholu; leczenie, rehabilitację i reintegrację osób uzależnionych od alkoholu; zapobieganie negatywnym następstwom nadużywania alkoholu i ich usuwanie oraz przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Czeladź na rok 2020 opracowany został w oparciu o Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Czeladź na lata 2016 – 2022. Uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określone w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020, w tym obejmuje zadania:

- prowadzenie działań informacyjno - edukacyjnych, w tym kampanii edukacyjnych, dotyczących ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu dla konsumentów i ich otoczenia;
- prowadzenie działań edukacyjnych dla dorosłych w zakresie szkód wynikających z picia alkoholu przez dzieci i młodzież;
- upowszechnianie informacji dotyczących zjawiska przemocy w rodzinie i możliwości przeciwdziałania przemocy w rodzinach, w szczególności z problemem alkoholowym;
- podnoszenie kompetencji przedstawicieli instytucji działających w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów wynikających z używania alkoholu, w tym w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- podnoszenie kompetencji osób pracujących z dziećmi i młodzieżą w zakresie skutecznych oddziaływań profilaktycznych oraz udzielających pomocy dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym;
- poszerzanie i udoskonalanie oferty, upowszechnianie oraz wdrażanie uniwersalnych programów profilaktycznych rekomendowanych w ramach systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego, w tym programów profilaktyki uniwersalnej, które biorą pod uwagę wspólne czynniki ryzyka problemów alkoholowych i innych zachowań ryzykownych i czynniki chroniące, wspierające prawidłowy rozwój;
- poszerzanie i udoskonalanie oferty, upowszechnianie oraz wdrażanie programów rozwijających kompetencje wychowawcze rodziców i wychowawców sprzyjające kształtowaniu postaw i zachowań prozdrowotnych dzieci i młodzieży;

- poszerzanie i udoskonalenie oferty, upowszechnianie i wdrażanie programów profilaktycznych rekomendowanych w ramach systemu rekomendacji programów profilaktycznych z obszaru profilaktyki selektywnej adresowanych do dzieci, młodzieży, rodziców i wychowawców;
- zwiększenie dostępności i podnoszenie jakości specjalistycznych świadczeń w zakresie leczenia uzależnienia od alkoholu,
- zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- zwiększenie dostępności do istniejących form wsparcia aktywizacji zawodowej i społecznej osób uzależnionych od alkoholu;
- wspieranie działalności środowisk abstynenckich;
- zwiększanie dostępności i podniesienie jakości pomocy dla członków rodzin z problemem alkoholowym;
- zwiększanie dostępności i podniesienie jakości pomocy dla osób doznających przemocy w rodzinie, w szczególności z problemem alkoholowym.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych opiera się na rekomendacjach wskazanych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Działania wynikające z Programu tworzą system pomocy dla różnych grup odbiorców będących na różnych etapach zagrożenia problemem alkoholowym. Działania te są poddawane ocenie i udoskonalane, po to, aby ich realizacja przynosiła wymierne korzyści dla społeczności lokalnej. Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020 zakłada realizację działań z zakresu profilaktyki uniwersalnej ukierunkowanej na całą populację Czeladzi, bez względu na stopień indywidualnego ryzyka występowania problemów; selektywnej ukierunkowanej na jednostki i grupy zwiększonego ryzyka wystąpienia problemów, wskazującej ukierunkowanej na jednostki lub grupy wysokiego ryzyka wystąpienia problemów. Zawarte są działania z obszaru profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, których realizacja rozpoczęła się w latach ubiegłych i jest kontynuowana, a także rozwinięcie nowych działań w celu zmniejszenia różnorodnych negatywnych zjawisk związanych ze spożywaniem alkoholu przez całą społeczność, grupy i osoby indywidualne.

Stosowane w Programie skróty:

GPPiRPA – Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

GKRPA – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czeladzi

PARPA – Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi

2. Diagnoza

Według Światowej Organizacji Zdrowia (WHO) alkohol wpływa na ponad 200 rodzajów chorób i znajduje się na trzecim miejscu wśród ryzyka dla zdrowia populacji. Spożywanie napojów alkoholowych ma związek z: nadciśnieniem tętniczym, chorobami wątroby, niektórymi typami nowotworów, zaburzeniami psychicznymi. Nadużywanie alkoholu jest przyczyną uszkodzeń ciała i śmierci w wyniku wypadków, zatruć. Alkoholizm ma wymiar społeczny, a jego skutki nie ograniczają się tylko do degradacji osoby pijącej, lecz skutkami alkoholizmu dotknięte jest życie wszystkich osób, które są w otoczeniu osoby dotkniętej alkoholizmem. Picie szkodliwe i uzależnienie od alkoholu wpływa negatywnie na życie rodzinne i zawodowe. Skutkuje utratą pracy, a co za tym idzie do obniżenia poziomu materialnego rodziny. Często prowadzi do bezdomności.

Z danych Głównego Urzędu Statystycznego wynika, że w Polsce spożycie wyrobów spirytusowych w przeliczeniu na jednego mieszkańca utrzymuje się na poziomie 3,3 litra na osobę. Najczęściej spożywanym alkoholem jest piwo, które w 2018 r. stanowiło ponad połowę (57,9%) spożywanych napojów alkoholowych w przeliczeniu na 100% spożywanego alkoholu. Spożycie piwa w Polsce utrzymuje się na bardzo wysokim poziomie. Na koniec 2018 roku statystyczny Polak wypijał 100,5 litra na osobę.

W okresie września i października 2015r. na terenie Czeladzi przeprowadzono badania pn. „Diagnoza skali zachowań ryzykownych w obszarze używania substancji psychoaktywnych uczniów szkół

podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych”. Badaniem objęto 667 uczniów w wieku gimnazjalnym (kl. I-III), ponadgimnazjalnym (kl. I-III liceum, kl. I-IV technikum), oraz 185 uczniów z szóstych klas szkół podstawowych (81% całej populacji uczniów).

Z dokumentu wynika iż:

- najbardziej kluczowym okresem, gdy następują pierwsze próby z alkoholem jest przedział wiekowy 14-15 lat;
- co jedenasty uczeń ostatniej klasy szkoły podstawowej zna smak piwa, natomiast co piąty wina;
- niemal 50% gimnazjalistów deklaruje, że doświadczyło spożywania alkoholu, najczęściej wybierane było piwo oraz wino;
- najczęstsze miejsca w których uczniowie spożywają alkohol to dyskoteka, u kogoś w domu, podczas imprezy, we własnym domu, w pobliżu miejsca zamieszkania;
- propozycję spożycia alkoholu uczniowie najczęściej otrzymali ze strony kolegów i koleżanek z bliskiego otoczenia (z klasy, ze szkoły, spoza szkoły) oraz byli to członkowie rodziny;
- najczęstszym z wymienianych miejsc inicjacji alkoholowej był dom rodzinny;
- uczniowie posiadający słabsze oceny z zachowania o wiele częściej deklarują inicjację alkoholową;
- skłonność do podejmowania zachowań ryzykownych bardziej cechuje chłopców niż dziewczęta;
- czynniki prowadzące uczniów do inicjacji alkoholowej rozkładają się na dwie grupy: indywidualne motywacje oraz wpływy socjalizacyjne.

Indywidualne motywacje nieuwarunkowane są zdecydowanie najliczniejsze i składają się na nie: zaspokojenie ciekawości, działanie bezmyślne, chęć dobrej zabawy, rzadziej chęć bycia dorosłym. Indywidualne motywacje uwarunkowane znacznie rzadziej ujawniły się w badaniach i są to: ucieczka od rzeczywistości, łatwa dostępność, nuda, problemy rodzinne lub szkolne.

Wpływy socjalizacyjne były zdecydowanie najrzadziej wskazywane przez uczniów i wiążą się z funkcjonowaniem w grupie rówieśniczej oraz negatywnymi wzorcami w domu rodzinnym.

W badaniach ujawniły się deficyty we współpracy szkół z instytucjami realizującymi różne formy działań z uczniami. Brak bieżącej komunikacji dotyczącej dalszego toku właściwego w tych instytucjach postępowania wobec uczniów utrudnia podejmowanie skorelowanych działań pedagogicznych, form i metod pracy wychowawczej na terenie szkoły. Z tego też powodu zapisy niniejszego dokumentu duży nacisk kładą na współpracę pomiędzy instytucjami, stowarzyszeniami i innymi podmiotami służącymi rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Z informacji Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czeladzi wynika, iż w okresie od stycznia do października 2019 roku wpłynęło 25 wniosków dotyczących podjęcia działań wobec osób nadużywających alkoholu. Spośród wszystkich wniosków najwięcej, złożonych zostało przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi oraz rodzinę. Na 9 posiedzeń Komisji, które zwołano w roku bieżącym i podczas których przeprowadzono rozmowy interwencyjne - motywujące z osobami, wobec których istnieje podejrzenie uzależnienia od alkoholu, zaproszono łącznie 84 osoby. W okresie minionych 10 miesięcy na badania do biegłych sądowych skierowano 15 osób. Do Sądu Rejonowego w Będzinie skierowano 19 wniosków o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu w specjalistycznej placówce służby zdrowia.

Na przestrzeni minionych 9 miesięcy tego roku w Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym udzielono 390 specjalistycznych konsultacji, w tym 96 osobom z problemem alkoholowym. Specjalista ds. przeciwdziałania przemocy domowej w związku z problemem alkoholowym udzielił 77 osobom pomocy konsultacyjnej. Z porad prawnych skorzystało 178 osób.

Na podstawie danych Zespołu Interdyscyplinarnego można stwierdzić, że istnieje zależność pomiędzy stanem nietrzeźwości a stosowaniem przemocy. Na przestrzeni ostatnich lat obserwuje się w Czeladzi wzrost liczby wszczętych procedur „Niebieskie Karty”. W 2012r. było ich 47 podczas, gdy rok później już 87. Lata 2014 i 2018 oscylują wokół 88 wszczętych procedur w ciągu roku, dlatego istotnym elementem programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych jest również ochrona przed przemocą.

3. Realizatorzy Programu

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, powołana Zarządzeniem Burmistrza, działa w zakresie:

- inicjowanie działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na terenie gminy;
- prowadzenie postępowań zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osób uzależnionych od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu;
- współpracy z organami oraz jednostkami administracji rządowej i samorządu terytorialnego w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
- opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych pod względem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miejskiej.

2. Punkt Informacyjno – Konsultacyjny - udzielający porad i konsultacji specjalistów w zakresie uzależnień, porad prawnych, pomocy psychologicznej uzależnionym i współuzależnionym oraz poradnictwo w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi.

4. Poradnia Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia Powiatowego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Będzinie oraz inne podmioty lecznicze sprawujące opiekę nad uzależnionymi od alkoholu.

5. Organizacje pozarządowe, ruchy i społeczności trzeźwościowe.

6. Wydział Edukacji i Polityki Społecznej UM Czeladź - koordynator realizacji GPPiRPA.

7. Czeladzkie placówki oświatowe.

8. Ośrodek Wspierania Dziecka i Rodziny- Filia w Czeladzi - placówka wsparcia dziennego prowadzona w formie opiekuńczej.

9. Komisariat Policji w Czeladzi.

10. Inne podmioty realizujące zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

4. Źródła finansowania Programu

1. Źródłem finansowania zadań GPPiRPA są środki finansowe budżetu Gminy pochodzące z opłat za korzystanie z wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

2. Zadania realizowane w ramach niniejszego Programu mogą być również finansowane z dotacji celowych, środków PARPA, środków UE, zapisów, darowizn oraz innych wpływów od instytucji, osób prawnych i fizycznych.

3. Finansowanie zadań przez Urząd Miasta Czeladź odbywa się w oparciu o plan dochodów i wydatków gminy.

4. Ramowe stawki wynagradzania za poszczególne formy działań i usług określa PARPA, przy czym ustala się wynagrodzenie dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w wysokości 260 zł brutto za udział w pracach - posiedzeniach Komisji.

5. Finansowanie zadań/programów przyjętych do realizacji odbywa się w oparciu o umowy /porozumienia/powierzenia zawarte pomiędzy Miastem Czeladź, a podmiotami realizującymi zadania/programy. Środki finansowe na realizację zadań/programów przekazywane będą w trybie i na warunkach określonych w umowach/porozumieniach/powierzeniach zawartych z realizatorami zadań/programów. Wydatkowanie środków finansowych podlega kontroli prowadzonej przez Urząd Miejski w Czeladzi oraz rozliczaniu według zasad określonych w umowach/porozumieniach/ powierzeniach.

Rozdział 2.

Cele i zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Celem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest ograniczanie negatywnych skutków zdrowotnych, społecznych i rodzinnych związanych z używaniem napojów alkoholowych.

Zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gmin.

Zadanie 1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez:

1. działalność Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego – zorganizowanie pomocy terapeutycznej, prawnej, psychologicznej i informacyjnej osobom uzależnionym, współuzależnionym i członkom ich rodzin, ofiarom przemocy, w tym doposażanie Punktu;
2. działalność podmiotów leczniczych udzielających pomocy medycznej, terapeutycznej dla osób z problemem alkoholowym w tym poradnictwo i terapia dla osób uzależnionych, współuzależnionych i ich rodzin;
3. wspomaganie działalności stowarzyszeń abstynenckich, ruchów samopomocowych AA oraz innych stowarzyszeń i ruchów trzeźwościowych realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i krzewienia trzeźwości, w tym pomoc rehabilitacyjna;
4. organizację wyjazdów terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych;
5. współorganizowanie innych form rehabilitacyjnych dla osób uzależnionych: udział w zawodach sportowych, udział w inicjowaniu działań z zakresu kultury, itp.;
6. podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu;
7. poszerzanie wiedzy osób pracujących na rzecz profilaktyki, pomocy i rozwiązywania problemów uzależnień oraz przemocy poprzez zabezpieczenie dostępu do tematycznych czasopism, literatury, specjalistycznych opracowań itp.;
8. propagowanie informacji o zasobach lokalnej koalicji trzeźwościowej, idei związanych ze zdrowym stylem życia w lokalnych mediach;
9. kierowanie osób realizujących zadania GPPiRPA na szkolenia tematyczne dotyczące problematyki uzależnień i przemocy;
10. dofinansowanie udziału w konferencjach, sympozjach i innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji osób pracujących na rzecz osób uzależnionych, współuzależnionych, ofiar przemocy i stosujących przemoc;
11. zakup materiałów edukacyjnych i informacyjnych dla pacjentów i terapeutów, finansowanie wyposażenia placówek leczenia odwykowego (w celu ułatwienia realizacji programów leczenia – psychoterapii), itp.

Zadanie 2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:

1. działalność Punktu Informacyjno - Konsultacyjnego zatrudniającego specjalistę ds. przemocy w rodzinie, psychologa i prawnika;

2. działalność GKRPA w zakresie:

·przeprowadzania rozmów interwencyjno – motywacyjnych i kierowania na badania pozwalające określić stopień uzależnienia od alkoholu;

·kierowania do sądu wniosków o wszczęcie postępowania w sprawach zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu;

·podejmowania działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w ramach współpracy z Zespołem Interdyscyplinarnym;

3. współpraca z instytucjami, organizacjami samopomocowymi i pozarządowymi zajmującymi się statutowo profilaktyką problemów alkoholowych, udzielaniem pomocy rodzinom i osobom uzależnionym i współuzależnionym, zagrożonym lub doświadczającym przemocy domowej;

4. wspieranie zadań realizowanych przez placówki wsparcia dziennego w Czeladzi oraz zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci z grup ryzyka, w szczególności dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym;

5. współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami zajmującymi się aktywizacją środowisk lokalnych na rzecz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu oraz ich rodzin;

6. organizowanie spotkań i wydarzeń sprzyjających umacnianiu i budowaniu więzi rodzinnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzin dysfunkcyjnych, z problemem uzależnień i przemocy;

7. wspieranie realizacja działań informacyjno-edukacyjno-integracyjnych z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie;

8. finansowanie szkoleń przedstawicielom jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, GKRPA, policji, pracowników oświaty i ochrony zdrowia z zakresu profilaktyki, pomocy i rozwiązywania problemów wynikających z używania alkoholu, uzależnień, przemocy;

9. dofinansowanie szkoleń i superwizji dla pracowników MOPS, pracujących z dziećmi i rodzinami z problemem alkoholowym, zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie;

10. pozyskiwanie i rozpowszechnianie informacji o miejscach pomocy i wsparcia dla dzieci i rodzin;

11. opracowywanie materiałów informacyjnych.

Zadanie 3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, artystycznych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych poprzez:

1. realizację programów profilaktycznych rekomendowanych oraz innych, w tym szkolnych programów profilaktyki z obszaru profilaktyki uniwersalnej, selektywnej i wskazującej;

2. doskonalenie nauczycieli, pedagogów szkolnych w zakresie pracy profilaktycznej z dziećmi i młodzieżą oraz przedsięwzięć profilaktycznych (w tym zakup materiałów edukacyjnych);

3. realizacja programów profilaktycznych i przedsięwzięć profilaktyczno-edukacyjnych dla rodziców;

4. wspieranie realizacji programów, przedsięwzięć profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez dzieci, młodzież skierowanych do grup rówieśniczych;

5. prowadzenie zajęć pozalekcyjnych jako alternatywnej formy spędzania czasu wolnego wobec nałogów (zajęcia opiekuńczo – wychowawcze, zajęcia artystyczne, zajęcia sportowe itp.) w tym zakup materiałów koniecznych do prowadzenia zajęć pozalekcyjnych;

6. dożywianie dzieci uczestniczących w zajęciach opiekuńczo – wychowawczych i terapeutycznych;

7. dofinansowanie zatrudnienia pracowników merytorycznych MOPS-u realizujących programy profilaktyczne;

8. organizowanie i współorganizowanie wyjazdów terapeutycznych i profilaktycznych (w tym kolonii) dla dzieci i młodzieży;

9. organizowanie i współorganizowanie profilaktycznych akcji w okresie ferii zimowych i letnich (m.in. w formie półkolonii);

10. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w poprzez zapewnienie możliwości udziału w: programach profilaktycznych, profilaktycznych przedstawieniach teatralnych, konkursach profilaktycznych, akcjach trzeźwościowych i innych formach działalności profilaktycznej;

11. wspieranie konkursów, festynów, zawodów sportowych oraz innych imprez o charakterze trzeźwościowym oraz promujących zdrowy, trzeźwy styl życia;

12. organizacja sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych imprez o charakterze profilaktycznym lub profilaktyczno-wychowawczym dla dzieci i młodzieży;

13. wpieranie programów radzenia sobie z emocjami i z zachowaniami agresywnymi, asertywności, budowanie relacji interpersonalnych, rozwiązywania konfliktów;

14. finansowanie szkoleń i organizowanie konferencji przedstawicielom różnych grup zawodowych zajmujących się profilaktyką uzależnień oraz przemocą w rodzinie;

15. wspieranie działań związanych z propagowaniem idei trzeźwościowych;

16. prowadzenie działań edukacyjnych i szkoleniowych skierowanych do właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych i osób sprzedających alkohol;

17. prowadzenie spotkań środowiskowych w ramach prowadzonych programów profilaktycznych, kampanii profilaktycznych;

18. organizowanie i wspieranie spotkań, w tym spotkań okolicznościowych, których celem jest integracja i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, w tym z problemem alkoholowym;

19. zakup i dystrybucja pomocy dydaktycznych do prowadzenia działalności edukacyjno-profilaktycznej (literatura tematyczna, czasopisma, opracowania);

20. prowadzenie działań edukacyjnych z wykorzystaniem materiałów informacyjnych i edukacyjnych (ulotki, broszury, wydawnictwa, plakaty) wśród określonych grup adresatów: dzieci, młodzieży, rodziców, pracowników pomocy społecznej, oświaty, ochrony zdrowia, służb i inspekcji;

21. udział w ogólnopolskich i regionalnych kampaniach społecznych dotyczących profilaktyki problemów alkoholowych, w tym przeciwdziałania przemocy w rodzinie;

22. prowadzenie lokalnych badań, diagnoz pozwalających ocenić skalę i rodzaj problemów (m.in. zgodnie z metodologią ESPAD).

Zadanie 4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych poprzez:

1. wsparcie rzeczowe oraz doposażanie instytucji i stowarzyszeń zajmujących się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, profilaktyką uzależnień w zakresie zgodnym z niniejszym programem;

2. umożliwienie uczestnictwa w szkoleniach, konferencjach i innych formach podnoszenia kwalifikacji w zakresie udzielania pomocy osobom uzależnionym i ich rodzinom oraz w zakresie działań profilaktycznych przedstawicielom instytucji, stowarzyszeń i osobom fizycznym;

3. przyznawanie dotacji dla organizacji pozarządowych w zakresie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem uzależnieniom i patologiom społecznym;

4. współpraca i wspieranie instytucji, stowarzyszeń i innych podmiotów, których cele statutowe lub przedmiot działalności obejmują problemy uzależnień, w tym problemy służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych, problemy przemocy w rodzinie;

5. pomoc merytoryczna i finansowa dla instytucji i organizacji zajmujących się rozwiązywaniem problemów uzależnień.

Zadanie 5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego poprzez:

1. składanie wniosków do organów Policji o przeprowadzenie postępowania przygotowawczego w przypadku łamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub osobom nietrzeźwym oraz w przypadku złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych;

2. kierowanie wniosków do Sądu w uzasadnionych przypadkach.

Zadanie 6. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez:

Wspieranie przedsięwzięć mających na celu reintegrację społeczną i zawodową osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.

Rozdział 3.

1. Kryteria oceny efektywności GPPiRPA

Wskaźniki efektywności Programu:

- liczba pacjentów Poradni Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia,
- liczba osób konsultowanych w PIK,
- liczba osób objętych pomocą MOPS z powodu problemów alkoholowych,
- liczba osób objętych programami profilaktycznymi,
- liczba osób przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy osobom uzależnionym i ich rodzinom,
- liczba osób z problemem alkoholowym skierowanych do biegłych sądowych,
- liczba interwencji Straży Miejskiej i Policji wobec naruszania warunków sprzedaży i spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych.

2. Kontrola realizacji Programu

1. Naczelnik Wydziału Edukacji i Polityki Społecznej składa sprawozdanie z realizacji działań programowych Burmistrzowi Miasta do końca I kwartału za rok poprzedni.

2. Burmistrz Miasta składa sprawozdanie z realizacji GPPiRPA Radzie Miejskiej raz w roku za rok poprzedni.

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy, a podstawą tego zdecentralizowanego systemu są gminne programy profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, które zgodnie z art. 4¹ ust. 2 ustawy powinny być uchwalane corocznie przez radę gminy i finansowane ze środków własnych gminy, pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

Projekt

z dnia 19 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miasta Czeladź

Na podstawie art. 16 ust.3, 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. 2019 poz.1461) oraz art. 18 ust.2 pkt.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.506 z póź.zm.)

Rada Miejska uchwała co następuje

§ 1. 1. Ogłasza się tekst jednolity Uchwały Nr XV/225/2015 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź (Dz.Urz.Woj.Śląskiego 2015.5097)

2. Ogłoszenie tekstu jednolitego następuje w formie obwieszczenia Rady Miejskiej w Czeladzi, które stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. Obwieszczenie, o którym mowa w ust.2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Załącznik do uchwały Nr
Projekt
Rady Miejskiej w Czeladzi
z dnia 19 listopada 2019 r.
Zatwierdzony przez

**OBWIESZCZENIE
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź

1. Na podstawie art.16 ust.3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j.Dz.U.2019 poz.1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XV/225/2015 Rady Miejskiej w Czeladzi z 24 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź (Dz.Urz.Woj.Śląskiego 2015.5097), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

1) uchwałą Nr LVI/712/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z 24 października 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XV/225/2015 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź (Dz.Urz.Woj.Śląskiego 2018.6832)

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

1) § 4 uchwały Nr XV/225/2015 Rady Miejskiej w Czeladzi z 24 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź (Dz.Urz.Woj.Śląskiego 2015.5097), który stanowi:

„§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.”;

2) § 3 uchwały Nr LVI/712/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z 24 października 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XV/225/2015 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź (Dz.Urz.Woj.Śląskiego 2018.6832), który stanowi:

„§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.”.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

mgr Jolanta Moćko

Uchwała XV/225/2015
Rady Miejskiej w Czeladzi
z dnia 24 września 2015 r.
w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, oraz art. 22 ustawy z dnia 8 marca 2004 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

Rada Miejska w Czeladzi uchwała

§ 1. Przyjmuje się Statut Miasta Czeladź stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Czeladzi VIII/140/2015, z dnia 13 kwietnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. ¹⁾ (pominięty).

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

mgr Jolanta Moćko

¹⁾ Zamieszczony w ust. 2 pkt. 1 obwieszczenia.

STATUT MIASTA CZELADŹ

DZIAŁ I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Czeladź,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Miasta Czeladź,
- 3) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Czeladzi,
- 4) Komisji - należy przez to rozumieć komisję Rady Miejskiej w Czeladzi,
- 5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Czeladzi,
- 5a) ¹⁾ Komisja skarg, wniosków i petycji - należy przez to rozumieć Komisję skarg, wniosków i petycji Rady Miejskiej w Czeladzi.
- 6) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Czeladzi ,
- 7) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Czeladź.
- 8) ²⁾ Ustawie ustrojowej lub ustawie o samorządzie gminnym - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późniejszymi zmianami)

§ 2. 1. Miasto Czeladź położone jest w Województwie Śląskim w sąsiedztwie gmin : Siemianowice Śląskie, Sosnowiec, Będzin, Katowice.

2. Miasto jako zasadnicza jednostka podziału terytorialnego jest gminą.
3. Siedzibą organów Miasta jest Miasto Czeladź

DZIAŁ II.

Rada Miejska

Rozdział 1.

Organizacja wewnętrzna

§ 3. 1. Wewnętrznymi organami Rady są:

- 1) Przewodniczący,
 - 2) Wiceprzewodniczący,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
 - 3a) ³⁾ Komisja skarg, wniosków i petycji.
 - 4) Komisje stałe,
 - 5) Doraźne Komisje powoływane do realizacji określonych zadań.
2. ⁴⁾ (uchylony)

¹⁾ Dodany przez § 1 pkt 1 uchwały Nr LVI/712/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 października 2018 r. o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź.

²⁾ Dodany przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

³⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁴⁾ Przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

Rozdział 2.

Przewodniczący i wiceprzewodniczący Rady

§ 4. 1. Prawo zgłaszania kandydatów na Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego przysługuje każdemu radnemu

2. Jeżeli żaden z kandydatów na stanowisko Przewodniczącego nie uzyskał wymaganej większości głosów, w ponownym głosowaniu liczba kandydatów jest ograniczona do dwóch, którzy uzyskali największą liczbę głosów, lub do wszystkich, którzy uzyskali taką samą największą liczbę głosów.

3. W ramach organizowania pracy Rady Przewodniczący:

- 1) przygotowuje projekt planu pracy Rady na okres co najmniej półroczny i przedkłada go Radzie do uchwalenia,
- 2) podpisuje uchwały Rady i bieżącą korespondencję.
- 3) przygotowuje i zwołuje sesje, ustala porządek obrad, prowadzi obrady,
- 4) dekretuje korespondencję na poszczególne komisje,
- 5) współdziała z Burmistrzem,

4. Wiceprzewodniczący wykonują zadania wyznaczone im przez Przewodniczącego.

Rozdział 3.

Sesje Rady

§ 5. 1. Sesja to obrady Rady Miejskiej.

2. Sesje Rady zwołuje Przewodniczący ustalając miejsce, dzień i godzinę sesji.

3. Rada obraduje na sesjach w trakcie których rozpatruje sprawy należące do zakresu jej właściwości, rozstrzygając je ze skutkiem prawnym lub zajmując stanowisko nie wywołujące skutków prawnych.

4. Rozstrzygnięcie sprawy następuje w drodze uchwały.

5. Sesja może mieć charakter zwyczajny, nadzwyczajny lub uroczysty.

6. Sesje zwyczajne zwoływane są w celu realizacji planu pracy Rady.

7. Sesje nadzwyczajne zwołuje się w przypadkach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.

8. Sesje uroczyste zwoływane są dla uczczenia istotnych dla Miasta wydarzeń i okoliczności lub z innych szczególnie ważnych powodów.

9. W sesjach mogą uczestniczyć z głosem doradczym:

- 1) Burmistrz lub jego zastępca,
- 2) Skarbnik Miasta,
- 3) Sekretarz Miasta,
- 4) Inne zaproszone osoby.

§ 6. 1. Porządek obrad powinien być wyczerpany w ciągu jednego dnia, a jeżeli spełnienie tego wymogu nie jest możliwe, Przewodniczący planuje odpowiednią liczbę posiedzeń danej sesji Rady.

2. Jeżeli niemożność zakończenia sesji ujawni się w trakcie posiedzenia, Rada odracza dalszą część sesji na inny termin, chyba że wyrazi zgodę na kontynuowanie obrad po godzinie 21.00.

§ 7. 1. Nad sprawnym przebiegiem obrad i przestrzeganiem porządku na sali obrad czuwa Przewodniczący.

2. Jeżeli treść lub forma wystąpienia mówcy zakłócają porządek obrad lub powagę sesji, Przewodniczący przywołuje mówcę do porządku lub odbiera mu głos. Fakt ten odnotowuje się w protokole sesji.

3. Udział publiczności i przedstawicieli mediów nie może zakłócać przebiegu sesji.

4. Przewodniczący może podejmować wszelkie prawem przewidziane środki służące przywróceniu porządku na sali obrad lub w pomieszczeniach sąsiednich.

§ 8. Sprawy osobowe rozpatruje się w obecności zainteresowanego, chyba iż ten, będąc o tym zawiadomiony, nie przybędzie na sesję i nie usprawiedliwi wcześniej swojej nieobecności.

§ 9. 1. W czasie sesji radni mogą zgłaszać wnioski formalne i merytoryczne. Wątpliwości co do charakteru wniosku rozstrzyga Przewodniczący.

2. Wnioski merytoryczne mające być przedmiotem głosowania muszą być dodatkowo zgłaszane w formie pisemnej.

3. Wnioskiem formalnym jest wniosek w sprawie związanej z warunkami lub przebiegiem obrad albo ich sprawnością, jeżeli nie zmierza wprost do merytorycznego rozstrzygnięcia sprawy objętej realizowanym punktem porządku obrad, a w szczególności wniosek o:

- 1) stwierdzenie właściwości organu;
- 2) sprawdzenie listy obecności;
- 3) stwierdzenie quorum;
- 4) ograniczenie czasu wystąpień dyskutantów;
- 5) odroczenie dyskusji;
- 6) zamknięcie listy mówców;
- 7) zamknięcie dyskusji;
- 8) głosowanie bez dyskusji;
- 9) reasumpcję głosowania bez możliwości dyskusji;
- 10) przerwanie posiedzenia i kontynuowanie go w innym terminie;
- 11) przejście do porządku obrad;
- 12) przeliczenie głosów;
- 13) sprostowanie oczywistych omyłek pisarskich;
- 14) zarządzenie przerwy;
- 15) prowadzenie obrad po godzinie 21.00;
- 16) prowadzenie obrad przy drzwiach zamkniętych (utajnienie obrad)

4. Wniosek o głosowanie bez dyskusji nie może dotyczyć projektu budżetu i zmian w budżecie, uchwały w sprawie Statutu Miasta, uchwały absolutoryjnej, a także uchwał w sprawie wyboru (powołania) lub odwołania Przewodniczącego, wiceprzewodniczących i skarbnika Miasta.

5. Wnioski formalne Rada rozstrzyga zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

6. Z zastrzeżeniem ust. 7, Rada rozstrzyga o wniosku formalnym niezwłocznie po jego zgłoszeniu, po wysłuchaniu głosów za i przeciw wnioskowi.

7. Wnioski przyjmowane bez głosowania to:

- 1) sprawdzenie listy obecności;
- 2) stwierdzenie quorum;
- 3) przejście do porządku obrad;
- 4) przestrzeganie regulaminu obrad;

8. Wniosek o głosowanie bez dyskusji przyjmuje się bezwzględną większością głosów.

9. Wniosek o zakończenie dyskusji nie może być zgłoszony przed zamknięciem listy mówców.

10. Wnioski merytoryczne poddaje się pod głosowanie po przeprowadzeniu dyskusji.

§ 10.1. Uchwały Rady, jak również wszelkie rozstrzygnięcia wymagające głosowania, zapadają wymaganą przez prawo większością głosów: zwykłą, bezwzględną lub kwalifikowaną.

2. Uzyskanie zwykłej większości głosów następuje wtedy, gdy liczba głosów oddanych za wnioskiem jest większa od liczby głosów oddanych przeciw wnioskowi, głosów wstrzymujących nie bierze się pod uwagę.

3. Uzyskanie bezwzględnej większości głosów następuje wtedy, gdy liczba głosów oddanych za wnioskiem jest większa od sumy głosów oddanych przeciw i wstrzymujących się.

4. Większością kwalifikowaną jest każda inna wymagana większość określona przepisami prawa, przewyższająca większość bezwzględną.

Rozdział 4. Przygotowanie Sesji

§ 11.1. O zwołaniu sesji Przewodniczący zawiadamia pisemnie każdego z radnych oraz Burmistrza na co najmniej 3 dni przed terminem sesji.

2. Do zawiadomienia dołącza się porządek obrad oraz materiały związane z porządkiem obrad, w tym projekty uchwał.

3. Zawiadomienie wraz z materiałami związanymi z porządkiem obrad może być przekazane również za pomocą poczty elektronicznej, pod warunkiem pisemnego wskazania przez radnego posiadanego adresu e mail.

4. O zwołaniu sesji nadzwyczajnej zawiadamia się niezwłocznie po wyznaczeniu przez Przewodniczącego terminu sesji.

§ 12.1. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad sesji podaje się do wiadomości mieszkańców Miasta w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Informację o terminie, miejscu i porządku obrad sesji umieszcza się również na głównej stronie internetowej Urzędu Miasta przez okres co najmniej 3 dni przed datą sesji do dnia sesji łącznie.

3. Przepis ust. 1-2 stosuje się odpowiednio w przypadku odroczenia obrad, chyba że zawiadomienie o odroczeniu nie jest możliwe lub byłoby bezprzedmiotowe.

Rozdział 5. Inicjatywa uchwałodawcza

§ 13.1. ⁵⁾ Inicjatywę uchwałodawczą posiada:

- 1) Burmistrz;
- 2) Komisja stała Rady, reprezentowana przez przewodniczącego;
- 3) Komisja doraźna Rady, reprezentowana przez przewodniczącego;
- 4) klub radnych;
- 5) grupa 3 Radnych;
- 6) Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej miasta;
- 7) grupa co najmniej 300 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze- na zasadach i w trybie określonym odrębną uchwałą Rady.

2. ⁶⁾ Postanowień ust. 1 nie stosuje się w przypadkach, w których ustawy stanowią inaczej oraz w razie zgłaszania wniosków formalnych.

3. ⁷⁾ Do projektu uchwały dołącza się:

- 1) uzasadnienie, w którym powinna być wyjaśniona potrzeba i cel podjęcia uchwały;

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- 2) ocenę przewidywanych skutków realizacji uchwały, zwłaszcza informację o skutkach finansowych;
- 3) opinie właściwych organów jeżeli są wymagane prawem;
- 4) w miarę możliwości inne materiały związane z projektowaną uchwałą, pozwalające lepiej poznać sprawy będące jej przedmiotem.

4. ⁸⁾ Projekty uchwał, które mają być przedmiotem obrad sesji, powinny być złożone w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej we właściwej komórce organizacyjnej Urzędu Miasta obsługującej Radę na co najmniej 7 dni przed terminem planowanej sesji.

5. ⁹⁾ W projekcie uchwały wskazuje się podmiot występujący z inicjatywą uchwałodawczą (wnioskodawcę).

6. ¹⁰⁾ Przewodniczący przekazuje projekty uchwał do zaopiniowania:

- 1) radcy prawnemu pod względem formalno - prawnym,
- 2) odpowiednim komisjom rady.

7. ¹¹⁾ Po zaopiniowaniu przewodniczący kieruje projekt uchwały na najbliższą sesję rady.

8. ¹²⁾ Szczegółowa dyskusja nad projektami uchwały odbywa się na posiedzeniach właściwych Komisji Rady.

9. ¹³⁾ Dyskusja nad projektami uchwał na sesji powinna mieć charakter uzupełniający.

Rozdział 6. Przebieg Sesji

§ 14. 1. Sesję otwiera i prowadzi Przewodniczący.

1a. ¹⁴⁾ Przed otwarciem sesji Przewodniczący, informuje wszystkich zebranych o nagrywaniu obrad za pomocą urządzenia rejestrującego obraz i dźwięk.

2. Przewodniczący otwiera obrady o porze wskazanej w zawiadomieniu, niezależnie od liczby obecnych na sali radnych.

3. Po otwarciu sesji Przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności lub elektronicznego systemu logowania prawomocność obrad.

§ 15. 1. Sesja przebiega według porządku obrad określonego w zawiadomieniu o zwołaniu sesji.

2. Stałymi punktami porządku obrad sesji zwyczajnej są:

- 1) głosowanie wniosków o zmianę porządku obrad;
- 2) głosowanie nad przyjęciem uwag do protokołu z poprzedniej sesji;
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał;
- 4) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym;
- 5) ¹⁵⁾ (uchylony)

3. Wniosek o zmianę porządku obrad może złożyć każdy radny lub Burmistrz.

§ 16. 1. Mówcy nie mogą zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego. Przewodniczący może zarządzić sporządzenie listy mówców.

⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 8 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 10 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹³⁾ Dodany przez § 1 pkt 11 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁴⁾ Dodany przez § 1 pkt 12 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁵⁾ Przez § 1 pkt 13 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, Przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń.

3. W sprawie formalnej oraz w przypadku, w którym zabranie głosu wiąże się bezpośrednio z głosem przedmówcy (wypowiedź ad vocem), głosu udziela się poza kolejnością. Nie dopuszcza się głosów ad vocem do ad vocem.

4. W czasie rozpatrywania projektu uchwały Przewodniczący w pierwszej kolejności udziela głosu wnioskodawcy, Burmistrzowi lub upoważnionej przez niego osobie, przedstawicielom Komisji, a w dalszej kolejności pozostałym radnym.

5. Przewodniczący może poza kolejnością udzielić głosu biorącym udział w sesji:

- 1) posłom i senatorom RP;
- 2) przedstawicielom administracji rządowej;
- 3) przedstawicielom innych organów samorządu terytorialnego, związków i porozumień międzygminnych oraz stowarzyszeń gmin, do których przystąpiło miasto;
- 4) Burmistrzowi lub osobom przez niego upoważnionym;
- 5) osobom zaproszonym, w związku z określonym punktem porządku obrad.

6. Przedstawiciele klubów radnych zabierają głos w kolejności zgłoszeń.

7. W debacie radny może zabrać głos we własnym imieniu najwyżej dwa razy. Zabranie głosu kolejny raz w tym samym punkcie porządku obrad możliwe jest tylko w przypadku udzielenia dodatkowego wyjaśnienia lub wypowiedzi ad vocem. Ograniczenie to nie dotyczy radnych – przedstawicieli wnioskodawcy.

8. ¹⁶⁾ Przewodniczący może udzielić głosu osobie niebędącej radnym. Osoba ta zobowiązana jest do podania swoich danych, imienia i nazwiska. Niepodanie danych skutkuje nieudzieleniem głosu.

§ 17. 1. Przedmiotem wystąpień mogą być tylko sprawy objęte porządkiem obrad.

2. Rada może ustalić dopuszczalny czas wystąpień w rozpatrywanym punkcie porządku obrad.

3. Jeżeli Rada nie postanowi inaczej, czas wystąpienia nie może przekraczać:

- 1) 5 minut - w przypadku pierwszego wystąpienia;
- 2) 3 minut - w przypadku ponownego wystąpienia;
- 3) 1 minuty - w przypadku wypowiedzi ad vocem.

4. ¹⁷⁾ Postanowienia ust. 3 nie stosuje się do informacji i sprawozdań Burmistrza, do przedstawiciela wnioskodawcy dla uzasadnienia projektu uchwały oraz debaty nad raportem o stanie gminy.

§ 18. 1. Jeżeli mówca odbiega od przedmiotu obrad lub znacznie przewleka swoje wystąpienie, Przewodniczący zwraca mu uwagę i przywołuje do porządku. Po dwukrotnym przywołaniu do porządku Przewodniczący może odebrać mówcy głos. Fakt ten odnotowuje się w protokole obrad.

2. Osoba, której odebrano głos, może odwołać się do Rady. Rada rozstrzyga odwołanie niezwłocznie w trybie przewidzianym dla wniosków formalnych.

§ 19. 1. Po wyczerpaniu listy mówców Przewodniczący obrad zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Burmistrzowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność - przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Każdą z uchwał przewidzianych w porządku obrad rozpatruje się i głosuje osobno.

3. Przed przystąpieniem do dyskusji Przewodniczący informuje o zajętych przez Komisje Rady stanowiskach (opiniach) co do głosowanego projektu uchwały.

¹⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 14 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 15 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

4. Prawo do wniesienia poprawek do projektu uchwały podczas sesji przysługuje wnioskodawcy (autopoprawka), komisjom, każdemu z radnych, a także Burmistrzowi.

5. Po zamknięciu dyskusji nad projektem uchwały Przewodniczący zarządza głosowanie.

6. W przypadku zgłoszenia poprawek do projektu uchwały, Przewodniczący poddaje pod głosowanie najpierw poprawki (od najdalej idącej) a następnie całość projektu uchwały.

§ 20. ¹⁸⁾ 1. Głosowanie jawne i tajne odbywa się przy pomocy elektronicznego systemu głosowania poprzez użycie odpowiedniego przycisku na terminalu.

2. Wydruk wyników głosowania z elektronicznego systemu załącza się do protokołu z sesji.

3. Głosowanie jawne w przypadku podejmowania uchwał Rady ma charakter imienny.

4. W przypadku gdy głosowanie przy wykorzystaniu elektronicznego systemu głosowania nie jest możliwe głosowanie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna powołana z pośród radnych w liczbie co najmniej 3 osób. W głosowaniu tajnym Radni oddają głos na kartach do głosowania, przy czym za ważne uznaje się te głosy, które oddano zgodnie z ustalonymi zasadami przyjętymi przez Radę w formie uchwały i na właściwych kartach.

5. W przypadku gdy głosowanie przy wykorzystaniu elektronicznego systemu głosowania nie jest możliwe głosowanie jawne przeprowadza jako imienne prowadzący obrady na podstawie listy obecności. Radni, wywołani w kolejności alfabetycznej, informują o treści oddanego przez nich głosu, co odnotowuje się na karcie do głosowania jawnego i imiennego dla każdego projektu uchwały oddzielnie.

6. Radny, który głosował przeciw podjęciu uchwały, może najpóźniej do zamknięcia sesji zgłosić swoje zdanie odrębne (votum separatum) z uzasadnieniem co odnotowuje się w protokole z posiedzenia sesji. Uzasadnienie w formie pisemnej radny może przedłożyć we właściwej komórce Urzędu Miasta obsługującej Radę w ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały.

§ 21. 1. Uchylenie lub zmiana uchwał podjętych w czasie sesji może nastąpić wyłącznie w drodze odrębnej uchwały.

2. Reasumpcja głosowania oznacza, że poprzedni wynik głosowania uważa się za niebyły i wznawia się dyskusję nad projektem uchwały. Wniosek o reasumpcję głosowania musi być uzasadniony jedną z następujących okoliczności:

- 1) nie wyjaśniono dostatecznie sposobu głosowania, w związku z czym niektórzy radni głosowali inaczej niż było to ich zamiarem,
- 2) wynik głosowania budzi wątpliwości np. liczba głosów nie zgadza się z liczbą radnych uczestniczących w głosowaniu.
3. Wniosek o reasumpcję uchwały rozstrzyga się w głosowaniu jawnym.

§ 22. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zamyka sesję.

§ 23. 1. Jeżeli w trakcie posiedzenia liczba radnych zmniejszy się poniżej quorum wymaganego dla podjęcia uchwał, Przewodniczący zarządza przerwanie sesji i wyznacza nowy termin posiedzenia. Uchwały podjęte do tego czasu zachowują moc.

2. Fakt przerwania sesji oraz nazwiska radnych, którzy opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokole sesji.

§ 24. Uchwałę Rady, przed przekazaniem jej organom nadzoru, podpisuje Przewodniczący.

§ 25. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, do sesji nadzwyczajnych i uroczystych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące sesji zwyczajnych.

2. Odpowiednie stosowanie przepisów o sesjach zwyczajnych do sesji uroczystych odbywa się z uwzględnieniem celu i przedmiotu sesji uroczystej.

¹⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 16 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

Rozdział 7. Utajnienie obrad

§ 26. Po ogłoszeniu tajności obrad – na podstawie ustawowych przepisów szczególnych – Przewodniczący przerywa sesję i zarządza opuszczenie sali przez osoby nieuprawnione do udziału w sesji tajnej. Wznowienie obrad następuje po opuszczeniu sali przez wszystkie osoby nieuprawnione.

Rozdział 8. Protokół obrad

§ 27. 1. Z każdego posiedzenia Rady sporządza się protokół stanowiący urzędowy zapis przebiegu obrad, zawierający w szczególności:

- 1) numer sesji oraz datę i godzinę rozpoczęcia obrad;
- 2) listę obecności wraz z informacją o nieobecnościach usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 4) porządek obrad;
- 5) ¹⁹⁾ (uchylony)
- 6) numery i tytuły podjętych uchwał;
- 7) ²⁰⁾ (uchylony)
- 8) informację o odroczeniu obrad;
- 9) czas zamknięcia posiedzenia.

2. Do protokołu załącza się protokoły komisji skrutacyjnej oraz dokumenty złożone przez mówców na piśmie z wyłączeniem interpelacji i wniosków.

3. Protokół podpisują protokolant i Przewodniczący.

4. Protokolantem jest pracownik komórki organizacyjnej obsługującej Radę.

5. Protokół wyklada się do wglądu w komórce organizacyjnej obsługującej Radę najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia zakończenia sesji.

6. Radnym, Burmistrzowi oraz innym osobom zabierającym głos na sesji przysługuje prawo zgłaszania pisemnych uwag do protokołu. Uwagi te przewodniczący Rady obowiązany jest dołączyć do protokołu i poddać pod głosowanie Rady.

7. Cyfrowy zapis foniczny przebiegu obrad, każdorazowo zamieszczony będzie na oficjalnej stronie Miasta Czeladź.

§ 28. Radny obecny na sesji może, w szczególności w przypadku zamknięcia listy mówców, zamknięcia dyskusji lub odebrania mu głosu, złożyć treść swojego wystąpienia na piśmie do protokołu sesji. Przewodniczący informuje Radę o złożeniu głosu do protokołu.

Rozdział 9. Interpelacje i zapytania

§ 29. ²¹⁾ Interpelacje i zapytania Radnych są kierowane do Burmistrza w trybie i na zasadach określonych w ustawie ustrojowej.

§ 30. ²²⁾ (uchylony)

§ 31. ²³⁾ (uchylony)

¹⁹⁾ Przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²⁰⁾ Przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²²⁾ Przez § 1 pkt 5 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²³⁾ Przez § 1 pkt 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

DZIAŁ III.
Komisje Rady Miejskiej
Rozdział 10.
Komisje Rady

§ 32. 1. ²⁴⁾ Rada Miejska powołuje Komisję Rewizyjną i Komisję Skarg, wniosków i petycji oraz w zależności potrzeby inne komisje stałe i komisje doraźne w drodze uchwał, w których określa nazwę komisji, skład osobowy i przedmiot jej działania.

2. Komisjami w rozumieniu ust. 1 nie są Komisje powoływane przez Radę dla dokonania czynności techniczno-organizacyjnych.

3. Komisjami stałymi są komisje zajmujące się kompleksowo problematyką określonych segmentów życia wspólnoty miejskiej i funkcjonowania Miasta oraz kontrolą wewnętrzną.

4. Komisjami doraźnymi są komisje powołane dla rozpatrzenia lub zaopiniowania konkretnych (indywidualnych) spraw.

5. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji wybrany przez Radę zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, a w czasie jego nieobecności – wybrany przez Komisję wiceprzewodniczący. W przypadku braku tych osób Komisją kieruje radny będący najstarszym wiekiem członkiem Komisji.

§ 33. 1. Do zadań Komisji stałych należy:

- 1) monitorowanie, analizowanie i diagnozowanie problemów wspólnoty miejskiej, a w szczególności procesów i zjawisk socjologicznych, gospodarczych i kulturalnych, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz przejawów patologii społecznej;
- 2) opracowywanie koncepcji, programów, prognoz rozwoju i propozycji usprawnień sfer życia zbiorowego objętych zakresem działania poszczególnych komisji;
- 3) opiniowanie projektów uchwał i spraw kierowanych do komisji,
- 4) analizowanie skarg i wniosków mieszkańców w sprawach działalności Rady, Burmistrza oraz miejskich jednostek organizacyjnych;
- 5) występowanie do Burmistrza, Przewodniczącego oraz miejskich jednostek pomocniczych i jednostek organizacyjnych z interpelacjami, zapytaniami oraz wnioskami wynikającymi z prac Komisji;
- 6) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą.

2. Zadania Komisji doraźnej oraz sposób i warunki ich realizacji określa uchwała Rady o powołaniu Komisji.

§ 34. 1. Komisje stałe pracują zgodnie z przyjętym rocznym planem pracy, zatwierdzonym przez Radę. Rada może dokonać zmian w zatwierdzonym planie.

2. W pierwszym roku kadencji Rady Komisje stałe obowiązane są opracować plan pracy w ciągu miesiąca, licząc od dnia wyboru ich składów osobowych, a na kolejne okresy – do 31 grudnia każdego roku na rok następny.

§ 35. 1. Komisje obradują na posiedzeniach zwoływanych w siedzibie Urzędu Miasta.

2. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli wymagają tego sprawy ujęte w porządku posiedzenia, posiedzenie Komisji może odbywać się poza miejscem, o którym mowa w ust. 1.

§ 36. 1. Posiedzenie Komisji zwołuje jej przewodniczący zgodnie z planem pracy, o którym mowa w § 34 na co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia.

2. W przypadku niemożności wykonywania zadań przez przewodniczącego Komisji posiedzenie może zwołać Przewodniczący Rady Miejskiej.

§ 37. 1. Przewodniczący Komisji zawiadamia o posiedzeniu jej członków.

²⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

2. Burmistrz Miasta jest powiadamiany i tym samym zapraszany na każde posiedzenie Komisji. Burmistrza na posiedzeniu Komisji może reprezentować upoważniona przez niego osoba. Przewodniczący może zaprosić również inne osoby do wzięcia udziału w posiedzeniu Komisji.

3. Zależnie od istniejących możliwości zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia może mieć formę pisemną, ustną lub telefoniczną, a także za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. Zawiadamiając o posiedzeniu Komisji, przewodniczący informuje o miejscu i czasie posiedzenia oraz podaje porządek obrad.

5. Posiedzenie Komisji jest ważne i może się odbyć, jeśli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków Komisji.

§ 38. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Do protokołów stosuje się odpowiednio przepisy o protokole z sesji Rady.

§ 39. 1. Komisja zajmuje stanowisko w określonej sprawie w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustalonego przez Radę składu Komisji.

2. Wniosek pod głosowanie w określonej sprawie stawia przewodniczący posiedzenia.

3. Wynik głosowania oraz przyjęte w jego wyniku stanowisko, o którym mowa w ust. 1, zapisywane są do protokołu oraz na karcie opinii/wniosku do projektu.

4. Stanowisko Komisji może również mieć formę odrębnej uchwały podjętej w wyniku głosowania w trybie określonym w ust. 1.

§ 40. Stanowiska Komisji, w szczególności wnioski i uchwały, przewodniczący Komisji przedkłada Burmistrzowi lub Przewodniczącemu w zależności od ich przedmiotu za pośrednictwem komórki organizacyjnej obsługującej Radę.

§ 41. 1. Komisje mogą również obradować na posiedzeniach wspólnych. Posiedzenia wspólne Komisji zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek przewodniczącego stałej Komisji. Posiedzeniem wspólnym kieruje jeden z przewodniczących Komisji wskazany przez Przewodniczącego. W razie nieobecności tych osób, posiedzenie Komisji prowadzi radny wskazany przez Przewodniczącego.

2. Jeżeli sprawy rozpatrywane na wspólnym posiedzeniu wymagają oddzielnego stanowiska określonych Komisji, Komisje te przeprowadzają oddzielne głosowanie.

3. Do posiedzeń wspólnych Komisji stosuje się odpowiednio powyższe postanowienia dotyczące posiedzeń Komisji.

§ 42. 1. Przewodniczący Komisji, co najmniej raz do roku w terminie do końca lutego przedstawiają na sesji Rady pisemne sprawozdania z działalności komisji za rok ubiegły.

2. Informacje o bieżącej pracy komisji, jej przewodniczący składa na sesjach Rady, co najmniej raz na kwartał.

§ 43. 1. Spory kompetencyjne, powstające pomiędzy Komisjami w związku z realizacją ich zadań, rozstrzyga Przewodniczący.

2. W sprawach nieuregulowanych do Komisji stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące sesji Rady.

Rozdział 11. **Komisja Rewizyjna**

§ 44. 1. Komisja Rewizyjna jest komisją stałą, powoływaną w celu wykonywania czynności kontrolnych w imieniu Rady, wydawania opinii w przypadkach określonych w przepisach szczególnych oraz realizacji innych zadań wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa i ze Statutu.

2. W szczególności przedmiot działania Komisji Rewizyjnej stanowią:

1) kontrola działań Burmistrza, jednostek pomocniczych i miejskich jednostek organizacyjnych (jednostki kontrolowane) pod względem zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności;

- 2) wyrażanie opinii w sprawach przewidzianych w ustawach bądź przedłożonych Komisji Rewizyjnej przez organy Miasta;
- 3) zapoznawanie się z materiałami z kontroli przeprowadzonych przez inne Komisje Rady oraz przez instytucje zewnętrzne, w szczególności przez Regionalną Izbę Obrachunkową oraz Najwyższą Izbę Kontroli.

3. Celem działań kontrolnych jest dostarczenie Radzie informacji niezbędnych dla oceny działalności Burmistrza, jednostek pomocniczych i miejskich jednostek organizacyjnych, zapobieganie niekorzystnym zjawiskom w działalności komunalnej oraz pomoc w usuwaniu negatywnych zjawisk.

§ 45. 1. Liczbę członków komisji, nie mniejszą niż 3 osoby, ustala Rada, która powołuje członków komisji, w tym jej przewodniczącego.

2. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz biegłych, posiadających wiedzę fachową, w zakresie związanym z przedmiotem działania Komisji Rewizyjnej.

§ 46. Komisja Rewizyjna podejmuje kontrole wynikające z zatwierdzonego przez Radę planu jej pracy lub na zlecenie Rady.

§ 47. 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kontrole kompleksowe - obejmujące całość lub obszerny fragment działalności kontrolowanej jednostki;
- 2) kontrole problemowe - obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanej jednostki;
- 3) kontrole sprawdzające - podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione przez kontrolowaną jednostkę.

2. Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 30 dni roboczych, a kontrola problemowa i kontrola sprawdzająca - nie dłużej niż 10 dni roboczych.

3. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej:

- 1) odstąpienie od podjęcia kontroli;
- 2) zaniechanie lub zawieszenie już prowadzonej kontroli;
- 3) rozszerzenie albo zawężenie przedmiotu bądź zakresu kontroli.

§ 48. 1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego, w szczególności na podstawie dokumentów, wyjaśnień oraz opinii.

§ 49. W toku postępowania kontrolnego zarówno kontrolujący, jak i przedstawiciele jednostki kontrolowanej obowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów, w szczególności przepisów o ochronie informacji niejawnych i tajemnic zawodowych, gospodarczych, technicznych i handlowych oraz o ochronie danych osobowych.

§ 50. 1. Kontroli dokonują zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji Rewizyjnej.

2. Zespoły kontrolne powołuje Przewodniczący, który wyznacza równocześnie przewodniczącego zespołu.

3. W przypadku prowadzenia kontroli w jednostkach organizacyjnych podporządkowanych Burmistrzowi, przewodniczący Komisji Rewizyjnej powiadamia Burmistrza o zamiarze rozpoczęcia kontroli najpóźniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Po zakończeniu kontroli zespół kontrolny informuje o wynikach przeprowadzonej kontroli Komisję Rewizyjną.

5. Czynności kontrolnych dokonuje się w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanej jednostki.

§ 51. 1. Kontrolę przeprowadza zespół kontrolny na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia wydanego przez przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowaną jednostkę, przedmiot i zakres kontroli. Upoważnienie to kontrolujący okazują kierownikowi kontrolowanej jednostki przed przystąpieniem do czynności kontrolnych. Na żądanie kierownika tej jednostki obowiązani są także okazać dokumenty poświadczające ich tożsamość. Poszczególne czynności kontrolne mogą być dokonywane przez dwóch członków zespołu.

2. W trakcie realizowania zadań kontrolnych członkowie komisji rewizyjnej mają prawo:

- 1) wglądu do dokumentacji prowadzonej przez kontrolowane jednostki;
- 2) żądania wyjaśnień od Burmistrza oraz pracowników kontrolowanych jednostek organizacyjnych.

§ 52. 1. Kierownik kontrolowanej jednostki jest obowiązany zapewnić kontrolującym warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli, a w szczególności umożliwić im wstęp do obiektów i pomieszczeń tej jednostki, udostępnić dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz - na żądanie kontrolujących - udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień.

2. W razie odmowy spełnienia powyższych obowiązków kierownik kontrolowanej jednostki jest obowiązany do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia w tej sprawie.

§ 53. 1. W ciągu 14 dni od dnia zakończenia kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli, zwany dalej "protokołem", obejmujący:

- 1) nazwę i adres kontrolowanej jednostki;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących);
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych;
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanej jednostki;
- 6) przebieg i ustalenia kontroli, a w szczególności stwierdzone nieprawidłowości w działaniu kontrolowanej jednostki oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole;
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu;
- 8) podpisy kontrolujących,
- 9) podpis kierownika jednostki skontrolowanej.

2. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach. W terminie 3 dni od jego podpisania przewodniczący zespołu kontrolnego jeden egzemplarz protokołu przekazuje przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej, a drugi – kierownikowi kontrolowanej jednostki.

§ 54. 1. Kierownik kontrolowanej jednostki może w ciągu 7 dni od daty otrzymania protokołu złożyć na ręce przewodniczącego Komisji Rewizyjnej umotywowane zastrzeżenia dotyczące przebiegu i ustaleń kontroli.

2. W ciągu 7 dni zespół kontrolny analizuje wniesione zastrzeżenia. Zastrzeżenia nieuzasadnione komisja oddala.

3. Po upływie terminów określonych w ust. 1 i 2, kontrolę kończy omówienie wyników kontroli i sporządzenie protokołu końcowego na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą wносить do protokołu końcowego na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej zdanie odrębne w formie załącznika.

5. W terminie 7 dni od daty podpisania trzech egzemplarzy końcowego protokołu Komisji Rewizyjnej otrzymują go: Przewodniczący, kierownik podmiotu kontrolowanego, Burmistrz.

6. Przewodniczący, na wniosek przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, wprowadza do porządku obrad najbliższej planowanej sesji Rady punkt obejmujący przedstawienie przez Komisję Rewizyjną końcowego protokołu pokontrolnego w celu przyjęcia wniosków kontroli w formie zaleceń pokontrolnych i skierowanie ich do wykonania.

7. Zalecenia pokontrolne powinny zawierać wnioski oraz propozycje dotyczące usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Otrzymuje je kierownik kontrolowanej jednostki oraz Burmistrz.

8. Po upływie 3 miesięcy od kontroli Komisja Rewizyjna otrzymuje od kierownika kontrolowanej jednostki sprawozdanie z wykonania zaleceń pokontrolnych.

9. W przypadku niewykonania przez kierownika kontrolowanej jednostki zaleceń pokontrolnych zespół kontrolny wszczyna kontrolę sprawdzającą.

§ 55. 1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się na zasadach określonych w Statucie, z zastrzeżeniem, iż z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół, który winien być podpisany przez wszystkich jej członków uczestniczących w posiedzeniu.

2. Z przyczyn przewidzianych w przepisach szczególnych, w szczególności gdy przedmiotem obrad Komisji Rewizyjnej mają być sprawy objęte tajemnicą służbową, jej obrady mogą zostać utajnione na wniosek każdego członka Komisji Rewizyjnej. Utajnienie obrad wymaga wskazania dokładnej podstawy prawnej.

3. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu dotyczące Komisji stałych.

§ 56. 1. Komisja Rewizyjna składa w formie pisemnej na ręce przewodniczącego Rady:

- 1) sprawozdania okazjonalne - na żądanie Rady;
- 2) sprawozdania roczne z kontroli przeprowadzonych przez Komisję Rewizyjną w poprzednim roku kalendarzowym w terminie do końca lutego następnego roku kalendarzowego.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), powinno zawierać w szczególności:

- 1) liczbę, przedmiot, rodzaj i czas kontroli przeprowadzonych przez Komisję Rewizyjną;
- 2) liczbę, przedmiot, rodzaj i czas kontroli przeprowadzonych przez organy zewnętrzne;
- 3) wykaz jednostek objętych kontrolą przez Komisję Rewizyjną lub przez organy zewnętrzne;
- 4) omówienie najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli przeprowadzonych przez Komisję Rewizyjną;
- 5) analizę wyników kontroli przeprowadzonych przez organy zewnętrzne wraz z głównymi wnioskami wynikającymi z tej analizy.

3. Sprawozdania Komisji Rewizyjnej Przewodniczący wyklada do wglądu w komórce organizacyjnej obsługującej Radę.

Rozdział 11a.

Komisja Skarg, wniosków i petycji

§ 56a. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji jest komisją stałą powołaną w celu rozpatrywania skarg na działania Burmistrza i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz wniosków i petycji kierowanych do rady.

2. Liczbę członków komisji, nie mniejszą niż 3 osoby, ustala Rada, która powołuje członków komisji, w tym jej przewodniczącego.

§ 56b. Przy rozpatrywaniu skarg, wniosków i petycji komisja kieruje się zasadami legalności, obiektywizmu i rzetelności oraz wnikliwości.

§ 56c. 1. Jeżeli rada nie jest właściwym organem do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji, Rada przekazuje je do rozpatrzenia przez właściwy organ.

2. W przypadku kiedy właściwym organem do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji jest Rada, przewodniczący kieruje je do komisji skarg, wniosków i petycji.

§ 56d. Rozpoznanie skargi i wniosku przez komisję obejmuje:

- 1) analizę treści skargi i wniosku;

- 2) przeprowadzenie czynności wyjaśniających;
- 3) przygotowanie dla rady projektu uchwały wraz z uzasadnieniem w temacie rozpatrzenia skargi albo stanowiska odnośnie rozpatrzenia wniosku i przekazanie przewodniczącemu rady.

§ 56e. Rozpatrzenie petycji przez komisję obejmuje:

- 1) analizę petycji;
- 2) przygotowanie stanowiska dla Rady odnośnie załatwienia petycji i przekazanie przewodniczącemu Rady.

§ 56f. 1. W celu wykonania swoich obowiązków komisja może zwrócić się do Burmistrza lub kierownika jednostki organizacyjnej o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji .

2. Komisja skarg, wniosków i petycji może korzystać z opinii radcy prawnego oraz porad, opinii i ekspertyz biegłych posiadających wiedzę fachową, w zakresie związanym z przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

§ 56g. Przewodniczący komisji zaprasza na posiedzenie komisji, wnioskodawców skarg, wniosków

i petycji, na których są one rozpoznawane oraz jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja.

§ 56h. 56h. 1 Komisja skarg, wniosków i petycji proceduje w sposób umożliwiający radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio postanowienia statutu dotyczące komisji stałych.

§ 56i. Po rozpatrzeniu przez radę skargi, wniosku lub petycji przewodniczący Rady zawiadamia podmiot wnoszący o sposobie załatwienia.

DZIAŁ IV. Burmistrz Miasta

§ 57. 1. Organem wykonawczym Miasta jest Burmistrz, do którego zadań należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał Rady,
- 2) wykonywanie innych zadań określonych w ustawach i niniejszym Statucie.

2. Burmistrz jest kierownikiem Urzędu Miasta, zwierzchnikiem służbowym pracowników Urzędu Miasta i kierowników miejskich jednostek organizacyjnych.

3. Burmistrz w drodze zarządzenia, powołuje oraz odwołuje swojego zastępcę lub zastępców i określa ich liczbę.

DZIAŁ V. Kluby Radnych

§ 58. ²⁵⁾ 1. Radni mogą łączyć się w kluby tworzone na podstawie kryteriów przez siebie przyjętych, takich jak w szczególności kryteria polityczne, zawodowe, społeczne lub środowiskowe.

2. Radny może należeć tylko do jednego klubu.

3. Kluby radnych działają zgodnie z uchwalonymi przez siebie regulaminami, które nie mogą być sprzeczne ze Statutem.

4. Przynależność do klubu jest dobrowolna.

5. Fakt utworzenia klubu należy zgłosić Przewodniczącemu w ciągu 7 dni od dnia powstania klubu.

6. Klub rozpoczyna swą działalność z chwilą złożenia Przewodniczącemu pisemnego zgłoszenia o jego utworzeniu.

²⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

7. Przewodniczący informuje Radę o powstaniu klubu na najbliższej sesji następującej po otrzymaniu zgłoszenia o utworzeniu klubu.

8. Zgłoszenie, o którym mowa w ust.6 powinno zawierać:

- 1) nazwę klubu;
- 2) imię i nazwisko przewodniczącego klubu;
- 3) listę członków klubu wraz z ich własnoręcznymi podpisami.

9. Do zgłoszenia należy dołączyć regulamin, o którym mowa w ust. 3, a po każdej jego zmianie złożyć tekst jednolity regulaminu uwzględniający dokonane zmiany.

10. W razie zmiany składu osobowego klubu lub jego rozwiązania, przewodniczący klubu zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Przewodniczącego.

11. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko we wszystkich sprawach będących przedmiotem obrad Rady, jak również zgłaszać projekty uchwał, wnioski, dezyderaty, postulaty, itp.

DZIAŁ VI.

Jednostki pomocnicze Miasta

§ 59. 1. Jednostki pomocnicze Miasta mogą być tworzone jeśli jest to celowe ze względu na usprawnienie funkcjonowania Miasta i realizacji jego zadań.

2. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Miasta rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować lub organy Miasta,
- 2) wniosek mieszkańców w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej winien być poparty podpisami co najmniej 1/10 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze do rad gmin zamieszkałych na obszarze Miasta, na którym jednostka ma być utworzona,
- 3) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami z mieszkańcami, których tryb określi Rada odrębną uchwałą,
- 4) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Burmistrz w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- 5) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien - w miarę możliwości – uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

3. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1 i ust. 2.

§ 60. 1. Jednostki pomocnicze Miasta prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Miasta.

2. Jednostki pomocnicze gospodarują samodzielnie środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.

3. Rada uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej, określający wydatki jednostek pomocniczych w układzie działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2, obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z załącznika do budżetu Miasta.

5. Obsługę finansową jednostek pomocniczych prowadzi właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta wskazana przez Burmistrza.

6. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Miasta na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§ 61. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może uczestniczyć w pracach Rady Miejskiej i pracach Komisji bez prawa głosowania poprzez:

- 1) zabieranie głosu na posiedzeniach Komisji w sprawach treści merytorycznej projektów uchwał dotyczących jednostek pomocniczych lub bezpośrednio związanych z ich działaniem
- 2) składanie pisemnych wniosków na Komisjach w sprawach dotyczących danej jednostki.
- 3) przedstawianie wniosków i postulatów mieszkańców danej jednostki Radzie Miejskiej.
- 4) przedstawianie stanowisk i opinii wypracowanych przez organy jednostek pomocniczych
- 5) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą i przedstawianie zadań priorytetowych do realizacji w danej jednostce.

DZIAŁ VII.

Dostęp do dokumentów i korzystania z nich

§ 62. Dokumenty publiczne, zwane dalej „dokumentami”, są udostępniane w sposób określony w powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa oraz niniejszym Statucie, w szczególności przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej - z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z odpowiednich przepisów prawa.

§ 63. Dokumentami publicznymi podlegającymi udostępnieniu i wykorzystaniu na zasadach określonych w Statucie są dokumenty wytworzone przez organy Miasta, komisje, jednostki pomocnicze, miejskie jednostki organizacyjne, w tym miejskie osoby prawne, a także przez radnych, pracowników Urzędu, miejskich jednostek pomocniczych oraz osoby świadczące usługi dla Urzędu i miejskich jednostek organizacyjnych na innych podstawach prawnych w związku z realizacją zadań Miasta, jak również skierowana do nich korespondencja urzędowa niezależnie od materialnego nośnika, na którym ich treść została utrwalona, oraz oświadczenia majątkowe osób pełniących funkcje publiczne, z wyłączeniem dokumentów, których udostępnianie regulują odrębne przepisy.

§ 64. Udostępnianie dokumentów publicznych następuje poprzez:

- 1) publikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej w zakresie wynikającym z odpowiednich przepisów,
- 2) wywieszenie lub wyłożenie w miejscach ogólnie dostępnych,
- 3) publikowanie w lokalnej prasie lub w telewizji, a także na stronie internetowej Urzędu Miasta,
- 4) udostępnianie na wniosek osób zainteresowanych.

§ 65. 1. Dokumenty publiczne udostępnia:

- 1) Burmistrz lub osoba przez niego wskazana – jeżeli dotyczą zadań wykonywanych przez Urząd;
- 2) kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego wskazana – jeżeli dotyczą zadań wykonywanych przez tę jednostkę;
- 3) przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej – jeżeli dotyczą zadań wykonywanych przez tę jednostkę.

2. Dokumenty udostępnia się na miejscu w godzinach pracy Urzędu lub miejskiej jednostki organizacyjnej Miasta, w obecności pracownika właściwej komórki organizacyjnej.

3. Prawo wglądu do dokumentów publicznych, obejmuje w szczególności możliwość zapoznania się z treścią dokumentów, możliwość sporządzenia notatek, uzyskania wyciągu, odpisu bądź kopii, w tym kopii elektronicznej.

§ 66. Odmowa udostępnienia dokumentów następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej.

DZIAŁ VIII.

Postanowienia końcowe

§ 67. 1. Uchwalenie Statutu następuje uchwałą Rady, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady.

2. W tym samym trybie dokonuje się zmian w Statucie.

Projekt

z dnia 14 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie przekazania wniosku według właściwości

Na podstawie art 243 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwała co następuje:

§ 1. Przekazuję się Burmistrzowi Miasta Czeladź jako organowi właściwemu do załatwienia sprawy, wniosku z dnia 28 października 2019 r. w sprawie powołania samorządowej instytucji kultury nazwaną dalej Kopalnią Kultury.

§ 2. Zawiadamia się osobę wnoszącą wniosek o przekazaniu wniosku według właściwości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Miejskiej w Czeladzi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

z dnia 14 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2019 r.

w sprawie powołania komisji doraznej do dokonania zniszczenia zgłoszeń kandydatów na ławników.

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn.zm.) oraz § 5 ust 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 09 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. z 2011 Nr 121poz. 693)

Rada Miejska w Czeladzi, uchwała co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję dorazną Rady Miejskiej w Czeladzi zwaną dalej Komisją w składzie:

- 1)
- 2)
- 3)

2. Zadaniem Komisji jest dokonanie protokolarnego, fizycznego zniszczenia zgłoszeń kandydatów na ławników, którzy nie zostali wybrani w wyborach ławników na kadencję 2020 - 2023, a które nie zostały odebrane w terminie 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów, zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz.U. Nr 121, poz. 693).

3. Komisja, na posiedzeniu, dokona wyboru ze swego grona, przewodniczącego komisji.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Czeladzi

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Projekt

z dnia 22 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 27 listopada 2019 r.

w sprawie zmian w budżecie miasta na 2019 rok

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 4, i art. 51 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U . z 2019 roku, poz.506 ze zmianami), art. 211, 212, 214, 217, 218, 219, 222 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr z 2019 r., poz. 869 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi, uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IV/30/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Czeladź na 2019 rok z późniejszymi zmianami wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmiany w planie dochodów, określone załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, w tym:

1) Zwiększenie planu dochodów **bieżących** budżetu miasta – o kwotę **58 365,00 zł**, w tym:

a) *dochody bieżące* – 58 365,00 zł,

2) Zmniejszenie planu dochodów **majątkowych** budżetu miasta – o kwotę **2 450 000,00 zł**, w tym:

a) *dochody majątkowe* – 2 450 000,00 zł,

3) Plan dochodów po zmianach wynosi **193 457 428,15 zł**., w tym:

a) dochody bieżące: 130 229 830,47 zł

b) dochody majątkowe: 63 227 597,68 zł.

2. Zmiany w planie wydatków, określone załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały, w tym:

1) Zwiększenie planu wydatków **bieżących i majątkowych** budżetu miasta – o kwotę **949 803,00 zł**, w tym:

a) *wydatki bieżące* – 932 303,00 zł,

b) *wydatki majątkowe* – 17 500,00 zł,

2) Zmniejszenie planu wydatków **bieżących i majątkowych** budżetu miasta – o kwotę **3 341 438,00 zł**, w tym:

a) *wydatki bieżące* – 873 938,00 zł,

b) *wydatki majątkowe* – 2 467 500,00 zł,

3) Plan wydatków po zmianach wynosi **202 753 304,24 zł**., w tym:

a) wydatki bieżące: 130 744 206,77 zł

b) wydatki majątkowe: 72 009 097,47 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 27 listopada 2019 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN W DOCHODACH BUDŻETU GMINY CZELADŹ NA 2019 ROK

Dział	Treść	Zwiększenia	Zmniejszenia
	Zmiany ogółem	58 365,00	2 450 000,00
	Dochody bieżące	58 365,00	0,00
	Dochody majątkowe	0,00	2 450 000,00
700	Gospodarka mieszkaniowa	0,00	1 632 230,00
	Dochody majątkowe	0,00	1 632 230,00
	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	0,00	940 016,00
	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, o których mowa w art.5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	692 214,00
801	Oświata i wychowanie	54 000,00	0,00
	Dochody bieżące	54 000,00	0,00
	Wpływy z opłat za korzystanie z żywienia w jednostkach realizujących zadania z zakresu wychowania przedszkolnego	20 000,00	
	Wpływy z usług	11 000,00	
	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, o których mowa w art.5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	23 000,00	0,00
852	Pomoc społeczna	300,00	0,00
	Dochody bieżące	300,00	0,00

	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	300,00	0,00
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	0,00	817 770,00
	Dochody majątkowe	0,00	817 770,00
	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, o których mowa w art.5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	817 770,00
926	Kultura fizyczna	4 065,00	0,00
	Dochody bieżące	4 065,00	0,00
	Wpływy z usług	4 065,00	0,00

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
 Rady Miejskiej w Czeladzi
 z dnia 27 listopada 2019 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN W WYDATKACH BUDŻETU GMINY CZELADŹ NA 2019 ROK

Dział	Rozdział	Treść	Zwiększenia	Zmniejszenia
ZMIANY OGÓŁEM			949 803,00	3 341 438,00
<i>Wydatki bieżące ogółem</i>			<i>932 303,00</i>	<i>873 938,00</i>
<i>Wydatki majątkowe ogółem</i>			<i>17 500,00</i>	<i>2 467 500,00</i>
600	Transport i łączność		0,00	17 500,00
	60014	Drogi publiczne powiatowe	0,00	17 500,00
		Wydatki majątkowe, w tym:	0,00	17 500,00
		<i>inwestycje i zakupy inwestycyjne</i>	<i>0,00</i>	<i>17 500,00</i>
700	Gospodarka mieszkaniowa		0,00	2 452 000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	0,00	2 000,00
		Wydatki bieżące, w tym:	0,00	2 000,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	2 000,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	<i>0,00</i>	<i>2 000,00</i>
	70095	Pozostała działalność	0,00	2 450 000,00
		Wydatki majątkowe, w tym na:	0,00	2 450 000,00
		<i>programy finansowanie z udziałem środków, o których mowa w art.. 5 ust. 1 pkt 2 i 3</i>	<i>0,00</i>	<i>2 450 000,00</i>
710	Działalność usługowa		0,00	110 750,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	0,00	110 750,00
		Wydatki bieżące, w tym:	0,00	110 750,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	110 750,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	<i>0,00</i>	<i>110 750,00</i>
750	Administracja publiczna		0,00	140 000,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	0,00	110 000,00
		Wydatki bieżące, w tym:	0,00	110 000,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	110 000,00
		<i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>	<i>0,00</i>	<i>110 000,00</i>
	75095	Pozostała działalność	0,00	30 000,00
		Wydatki bieżące, w tym:	0,00	30 000,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	30 000,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	<i>0,00</i>	<i>30 000,00</i>

754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona p/poż.		110 000,00	0,00
	75416	Straż gminna (miejska)	110 000,00	0,00
		Wydatki bieżące, w tym:	110 000,00	0,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	110 000,00	0,00
		<i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>	110 000,00	0,00
801	Oświata i wychowanie		601 278,00	0,00
	80101	Szkoły podstawowe	438 528,00	0,00
		Wydatki bieżące, w tym:	438 528,00	0,00
		<i>programy finansowanie z udziałem środków, o których mowa w art.. 5 ust. 1 pkt 2 i 3</i>	23 000,00	0,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	415 528,00	0,00
		<i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>	415 528,00	0,00
	80104	Przedszkola	151 750,00	0,00
		Wydatki bieżące, w tym:	151 750,00	0,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	151 750,00	0,00
		<i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>	131 750,00	0,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	20 000,00	0,00
	80148	Stołówki szkolne i przedszkolne	11 000,00	0,00
		Wydatki bieżące, w tym:	11 000,00	0,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	11 000,00	0,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	11 000,00	0,00
851	Ochrona zdrowia		0,00	173 660,00
	85149	Programy profilaktyki zdrowotnej	0,00	168 660,00
		Wydatki bieżące, w tym:	0,00	168 660,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	168 660,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	0,00	168 660,00
	85195	Pozostała działalność	0,00	5 000,00
		Wydatki bieżące, w tym:	0,00	5 000,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	5 000,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	0,00	5 000,00
852	Pomoc społeczna		216 960,00	15 000,00
	85205	Zadania przeciwdziałania przemocy w rodzinie	300,00	15 000,00
		Wydatki bieżące, w tym:	300,00	15 000,00
		<i>dotacje na zadania bieżące</i>	0,00	15 000,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	300,00	0,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	300,00	0,00
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	216 660,00	0,00
		Wydatki bieżące, w tym:	216 660,00	0,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	216 660,00	0,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	216 660,00	0,00
854	Edukacyjna opieka wychowawcza		0,00	67 528,00

85401	Świetlice szkolne	0,00	65 528,00
	Wydatki bieżące, w tym:	0,00	65 528,00
	Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	65 528,00
	<i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>	0,00	57 446,00
	<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	0,00	8 082,00
85495	Pozostała działalność	0,00	2 000,00
	Wydatki bieżące, w tym:	0,00	2 000,00
	<i>dotacje na zadania bieżące</i>	0,00	2 000,00
855	Rodzina	0,00	126 000,00
85504	Wspieranie rodziny	0,00	26 000,00
	Wydatki bieżące, w tym:	0,00	26 000,00
	Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	26 000,00
	<i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>	0,00	22 100,00
	<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	0,00	3 900,00
85505	Tworzenie i funkcjonowanie żłobków	0,00	100 000,00
	Wydatki bieżące, w tym:	0,00	100 000,00
	Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	100 000,00
	<i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>	0,00	100 000,00
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	17 500,00	189 000,00
90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	0,00	37 500,00
	Wydatki bieżące, w tym:	0,00	37 500,00
	Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	37 500,00
	<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	0,00	37 500,00
90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	17 500,00	0,00
	Wydatki majątkowe, w tym na:	17 500,00	0,00
	<i>inwestycje i zakupy inwestycyjne</i>	17 500,00	0,00
90095	Pozostała działalność	0,00	151 500,00
	Wydatki bieżące, w tym:	0,00	151 500,00
	Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	0,00	151 500,00
	<i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>	0,00	51 500,00
	<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	0,00	100 000,00
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	0,00	50 000,00
92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	0,00	50 000,00
	Wydatki bieżące, w tym:	0,00	50 000,00
	<i>dotacje na zadania bieżące</i>	0,00	50 000,00
926	Kultura fizyczna	4 065,00	0,00
92604	Instytucje kultury fizycznej	4 065,00	0,00
	Wydatki bieżące, w tym:	4 065,00	0,00
	Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	4 065,00	0,00
	<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	4 065,00	0,00

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr
 Rady Miejskiej w Czeladzi
 z dnia 27 listopada 2019 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU MIASTA CZELADŹ NA 2019 ROK

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2019 r.
1	2	3	4
1.	DOCHODY		193 457 428,15
	<i>DOCHODY BIEŻĄCE</i>		130 229 830,47
	<i>DOCHODY MAJĄTKOWE</i>		63 227 597,68
2.	WYDATKI		202 753 304,24
	<i>WYDATKI BIEŻĄCE</i>		130 744 206,77
	<i>WYDATKI MAJĄTKOWE</i>		72 009 097,47
3.	WYNIK BUDŻETU		-9 295 876,09
PRZYCHODY OGÓLEM			13 016 874,30
1.	Kredyty	§ 952	
2.	Pożyczki	§ 952	
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	0,00
4.	Spląty pożyczek udzielonych	§ 951	0,00
5.	Prywatyzacja majątku jst	§ 944	0,00
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	0,00
7.	Papiery wartościowe (obligacje)	§ 931	7 000 000,00
8.	Inne źródła (wolne środki)	§ 950	6 016 874,30
ROZCHODY OGÓLEM			3 720 998,21
1.	Spląty kredytów	§ 992	3 184 998,21
2.	Spląty pożyczek	§ 992	136 000,00
3.	Spląty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	0,00
5.	Lokaty	§ 994	0,00
6.	Wykup papierów wartościowych (obligacji)	§ 982	400 000,00
7.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	0,00

0,00

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 27 listopada 2019 r.

**ZESTAWIENIE PLANOWANYCH KWOT DOTACJI
UDZIELANYCH Z BUDŻETU MIASTA CZELADŹ
W 2019 ROKU**

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota dotacji	
				podmiotowa	celowa
I. Jednostki sektora finansów publicznych					
1.	600	60004	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	0,00	6 615 457,83
2.	600	60004	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	74 076,00
3.	600	60095	Dotacja celowa na zadania realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego - Rozwój społeczeństwa informacyjnego	0,00	600,00
4.	600	60014	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	100 000,00
5.	750	75095	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	0,00	479 802,00

6.	801	80104	Dotacja celowa na zadania realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	250 000,00
7.	801	80110	Dotacja celowa na zadania realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	3 400,00
8.	851	85154	Dotacja celowa z budżetu dla pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	50 000,00
9.	851	85158	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0,00	110 000,00
10.	900	90095	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0,00	90 000,00
11.	921	92116	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury - Miejska Biblioteka Publiczna	2 455 000,00	0,00
12.	921	92118	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury - Muzeum Saturn	1 394 350,00	0,00
13.	921	92118	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	70 000,00	0,00
Razem				3 919 350,00	7 773 335,83
II. Jednostki spoza sektora finansów publicznych					
1.	754	75411	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	180 000,00

2.	754	75412	Dotacje celowe z budżetu jest udzielone w trybie art. 221 uofp. na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego - OSP	0,00	70 000,00
3.	801	80104	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	550 000,00	
4.	851	85154	Dotacje celowe z budżetu jst udzielone w trybie art.. 221 uofp. na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego - Przeciwdziałanie patologiom społecznym	0,00	150 000,00
5.	852	85205	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art.. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	0,00	15 000,00
6.	852	85295	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art.. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	0,00	47 280,00
7.	854	85495	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art.. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	0,00	18 000,00

8.	900	90005	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	377 500,00
9.	921	92105	Dotacje celowe z budżetu jest udzielone w trybie art.. 221 uofp. na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego - Ochrona dóbr i tradycji lokalnej	0,00	60 000,00
10.	921	92120	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	0,00
11.	921	92120	Dotacje celowe przekazane z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych obiektów zabytkowych jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	0,00	100 000,00
12.	926	92695	Dotacje celowe z budżetu jest udzielone w trybie art.. 221 uofp. na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego - Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	0,00	447 000,00
Razem				550 000,00	1 464 780,00
				4 469 350,00	9 238 115,83
OGÓLEM DOTACJE				13 707 465,83	

UZASADNIENIE

ZMIANY W PLANIE DOCHODÓW:

1. bieżących:

- dział 801 – 31 000,00 zł – zwiększenie dochodów z tytułu odpłatności za żywienie w przedszkolach i stołówkach szkolnych
- dział 801 – 23 000,00 zł – zwiększenie dochodów z budżetu UE na realizację programu ERASMUS :Toy Stories”
- dział 852 – 300,00 zł – zwiększenie dochodów z tytułu otrzymanej darowizny przez MOPS
- dział 926 – 4 065,00 zł – zwiększenie dochodów za usługę reklamową podczas Festynu „Wakacje z MOSiR-em”

2. majątkowych:

- dział 700 – 940 016,00 zł – zmniejszenie dochodów ze sprzedaży mienia
- dział 700 – 692 214,00 zł – zmniejszenie dochodów na zadaniu „Adaptacja i rozbudowa zabytkowej kamienicy Rynek 22 w Czeladzi na Centrum Aktywności Lokalnej” refundacja poniesionych wydatków spodziewana jest w roku następnym
- dział 921 – 817 770,00 zł – zmniejszenie dochodów na zadaniu „Nowe funkcje społeczno-gospodarcze dla zabytkowej Kopalni Saturn” refundacja poniesionych wydatków spodziewana jest w roku następnym

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW

Zwiększenie planu wydatków bieżących i majątkowych o kwotę 949 803,00 zł, w tym:

1. dział 754, rozdział 75416 o kwotę 110 000,00 zł (wydatki bieżące) zwiększenie środków na wynagrodzenia pracowników Straży Miejskiej (przesunięcie między działami)
2. dział 801, rozdział 80101 o kwotę 23 000,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na realizację programu ERASMUS realizowanego przez SP 7 (dodatkowe dochody)
3. dział 801, rozdział 80101 o kwotę 415 528,00 zł, (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienia między działami)
4. dział 801, rozdział 80104 o kwotę 151 750,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty oraz bieżącą działalność przedszkoli (dodatkowe dochody, przeniesienie między działami)
5. dział 801, rozdział 80148 o kwotę 11 000,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na bieżące funkcjonowanie stołówki szkolnej (dodatkowe dochody)
6. dział 852, rozdział 85205 o kwotę 300,00 zł (wydatki bieżące) zakup materiałów dla osób

- uczestniczących w zawodach podczas kampanii „Biała Wstążka” (dodatkowe dochody)
7. dział 852, rozdział 85214 o kwotę 216 660,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na pobyt pensjonariuszy w domach opieki (przeniesienie między działami)
 8. dział 900, rozdział 90005 o kwotę 17 500,00 zł (wydatki majątkowe) z przeznaczeniem na dofinansowania zmiany sposobu ogrzewania (przeniesienie między działami)
 9. dział 926, rozdział 92604 o kwotę 4 065,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na bieżącą działalność MOSiR (dodatkowe dochody)

Zmniejszenie planu wydatków bieżących i majątkowych o kwotę 3 341 438,00 zł w:

1. dział 600, rozdział 60014 o kwotę 17 500,00 zł (wydatki majątkowe) zwolnienie środków z przeznaczeniem na dofinansowanie zmiany sposobu ogrzewania (przeniesienie między działami)
2. dział 700, rozdział 70005 o kwotę 2 000,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)
3. dział 700, rozdział 70095 o kwotę 2 450 000,00 zł (wydatki majątkowe) przesunięcie realizacji zadania „Adaptacja i rozbudowa zabytkowej kamienicy Rynek 22 w Czeladzi na Centrum Aktywności Lokalnej” na rok następny
4. dział 710, rozdział 71004 o kwotę 110 750,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)
5. dział 750, rozdział 75023 o kwotę 110 000,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na bieżące funkcjonowanie Straży Miejskiej (przeniesienie między działami)
6. dział 750, rozdział 75095 o kwotę 30 000,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)
7. dział 851, rozdział 85149 o kwotę 168 660,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)
8. dział 851, rozdział 85195 o kwotę 5 000,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)
9. dział 852, rozdział 85205 o kwotę 15 000,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)
10. dział 854, rozdział 85401 o kwotę 65 528,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)
11. dział 854, rozdział 85495 o kwotę 2 000,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)
10. dział 855, rozdział 85504 o kwotę 26 000,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na pobyt pensjonariuszy w domach opieki (przeniesienie między działami)
11. dział 855, rozdział 85505 o kwotę 100 000,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)

12. dział 900, rozdział 90004 o kwotę 37 500,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)
13. dział 900, rozdział 90095 o kwotę 151 500,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (przeniesienie między działami)
- dział 921, rozdział 92120 o kwotę 50 000,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (

**UCHWAŁA NR /2019
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI
z dnia 27 listopada 2019 roku**

w sprawie: zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Czeladź na lata 2019 – 2035

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 506 z późniejszymi zmianami) oraz art. 226, 227, 228, 229, i art. 230 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi, uchwała:

§ 1. W uchwale IV/31/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Czeladź na lata 2019 – 2035 dokonać zmian w sposób określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjmuje się objaśnienia dla wartości przyjętych w § 1.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

OBJAŚNIENIA DO WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ

W Wieloletniej Prognozie Finansowej dokonano zmian wynikających z uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2019 rok. Po dokonanych zmianach plan dochodów na dzień 27 listopada br. zamknie się kwotą 193 457 428,15 zł, plan wydatków 202 753 304,24 zł, plan przychodów 13 016 874,30 zł, plan rozchodów 3 720 998,21 zł.

Zmiany w wykazie przedsięwzięć obejmują:

- wprowadzenie nowego przedsięwzięcia:

1. w poz. 1.1.1.15 Toy Stories Erasmus +, którego realizatorem będzie Szkoła Podstawowa Nr 7 (lata 2019-2021)

2. w poz. 1.3.1.4 Miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego – w związku z przesunięciem terminu zakończenia etapu prac na kolejny rok budżetowy. Płatności wynikające z umowy zrealizowane będą w 2020 roku.

- korekta kwot dla przedsięwzięcia poz. 1.1.2.1 Adaptacja i rozbudowa zabytkowej kamienicy Rynek 22 w Czeladzi na Centrum Aktywności Lokalnej polegająca na przesunięciu kwot wydatków na kolejny rok budżetowy. Instytucja finansująca wyraziła zgodę na przesunięcie końcowego terminu realizacji na 2020 rok.

Przesunięcie wydatków dla ww. przedsięwzięcia na rok 2020 skorelowane jest ze zmniejszeniem planowanych kwot dotacji ze środków UE (wpływ środków z refundacji wydatków spodziewany jest dopiero w przyszłym roku) oraz zmniejszenie planu dochodów ze sprzedaży mienia w roku 2019 i realizacja ich dopiero w 2020 roku. Plan sprzedaży mienia na przyszły rok przewiduje sprzedaż mieszkań oraz nieruchomości (jak w tabeli poniżej).

Zestawienie 2020 rok sprzedaż działek

nr działki	powierzchnia w ha	opis	wartość netto
132/6, 131/3 arkusz mapy 25	8,1113	ul. Gdańska, pod działalność usługową, przetarg 12.2019, akt notarialny w 2020	11 830 000,00
68/3 arkusz mapy 54	0,6774	ul. Wiosenna, pod tereny mieszkaniowe	1 000 000,00
74, 75, 5/4, 39/3, 7/5, 7/6 arkusz mapy 26	1,6000	ul. Gdańska, pod działalność usługową,	2 100 000,00
		Razem:	14 930 000,00

Wieloletnia Prognoza Finansowa 1)

Załącznik nr 1

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:									
		Dochody bieżące ^x	w tym:						Dochody majątkowe ^x	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	Podatki i opłaty ³⁾	w tym: z podatku od nieruchomości	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2
2019	193 457 428,15	130 229 830,47	36 541 690,00	1 800 000,00	31 969 850,77	23 347 155,77	17 536 312,00	31 223 771,04	63 227 597,68	24 040 965,21	39 184 632,47
2020	170 809 489,01	125 054 790,00	37 637 940,00	1 900 000,00	32 678 450,00	23 912 594,00	17 871 082,00	24 751 559,00	45 754 699,01	10 979 536,01	34 775 163,00
2021	141 575 613,00	128 326 280,00	38 767 079,00	2 000 000,00	33 658 803,00	24 749 534,00	18 407 214,00	24 773 524,00	13 249 333,00	3 761 529,00	9 487 804,00
2022	138 801 992,00	131 951 000,00	39 930 092,00	2 100 000,00	34 668 568,00	25 615 768,00	18 959 431,00	25 046 349,00	6 850 992,00	650 993,00	6 199 999,00
2023	141 777 992,00	135 910 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 547 276,00	5 867 992,00	676 530,00	5 191 462,00
2024	139 987 000,00	139 987 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 058 221,00	0,00	0,00	0,00
2025	142 787 000,00	142 787 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 579 386,00	0,00	0,00	0,00
2026	145 643 000,00	145 643 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 110 973,00	0,00	0,00	0,00
2027	148 556 000,00	148 556 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 653 193,00	0,00	0,00	0,00
2028	151 527 000,00	151 527 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 206 257,00	0,00	0,00	0,00
2029	154 558 000,00	154 558 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 770 382,00	0,00	0,00	0,00
2030	157 649 000,00	157 649 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 345 789,00	0,00	0,00	0,00
2031	160 802 000,00	160 802 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 932 704,00	0,00	0,00	0,00
2032	164 018 000,00	164 018 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 531 359,00	0,00	0,00	0,00
2033	167 298 000,00	167 298 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 141 986,00	0,00	0,00	0,00

2034	170 644 000,00	170 644 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 764 826,00	0,00	0,00	0,00
2035	174 057 000,00	174 057 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 400 122,00	0,00	0,00	0,00

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^X	z tego:								Wydatki majątkowe ^X
		Wydatki bieżące ^X	w tym:					w tym:		
			z tytułu poręczeń i gwarancji ^X	w tym:		wydatki na obsługę długu ^X	w tym:			
				gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^X	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa ⁴⁾		odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy ^X	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^X	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^X	
2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2		
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2
2019	202 753 304,24	130 744 206,77	0,00	0,00	x	883 847,00	848 347,00	0,00	0,00	72 009 097,47
2020	177 803 447,00	123 099 790,00	0,00	0,00	x	968 000,00	968 000,00	0,00	0,00	54 703 657,00
2021	144 494 280,00	123 864 280,00	0,00	0,00	x	1 237 000,00	1 237 000,00	0,00	0,00	20 630 000,00
2022	141 452 000,00	124 882 000,00	0,00	0,00	x	1 359 700,00	1 359 700,00	0,00	0,00	16 570 000,00
2023	138 528 000,00	126 755 000,00	0,00	0,00	x	1 469 600,00	1 469 600,00	0,00	0,00	11 773 000,00
2024	135 637 008,00	128 656 000,00	0,00	0,00	x	1 380 000,00	1 380 000,00	0,00	0,00	6 981 008,00
2025	137 737 008,00	131 229 000,00	0,00	0,00	x	1 252 500,00	1 252 500,00	0,00	0,00	6 508 008,00
2026	142 093 008,00	134 510 000,00	0,00	0,00	x	1 101 700,00	1 101 700,00	0,00	0,00	7 583 008,00
2027	144 206 008,00	137 873 000,00	0,00	0,00	x	1 003 400,00	1 003 400,00	0,00	0,00	6 333 008,00
2028	146 677 008,00	141 320 000,00	0,00	0,00	x	878 900,00	878 900,00	0,00	0,00	5 357 008,00
2029	149 007 896,00	144 146 000,00	0,00	0,00	x	736 901,00	736 901,00	0,00	0,00	4 861 896,00
2030	155 249 000,00	147 029 000,00	0,00	0,00	x	571 200,00	571 200,00	0,00	0,00	8 220 000,00
2031	158 302 000,00	149 970 000,00	0,00	0,00	x	490 000,00	490 000,00	0,00	0,00	8 332 000,00
2032	161 518 000,00	152 969 000,00	0,00	0,00	x	402 500,00	402 500,00	0,00	0,00	8 549 000,00
2033	164 298 000,00	156 028 000,00	0,00	0,00	x	315 000,00	315 000,00	0,00	0,00	8 270 000,00
2034	167 144 000,00	159 149 000,00	0,00	0,00	x	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	7 995 000,00
2035	171 557 000,00	162 332 000,00	0,00	0,00	x	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	9 225 000,00

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	Przychody budżetu ^x	z tego:							
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^x	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	w tym:	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu ^{5) x}	w tym:
				na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1
2019	-9 295 876,09	13 016 874,30	0,00	0,00	6 016 874,30	3 851 052,30	7 000 000,00	5 444 823,79	0,00	0,00
2020	-6 993 957,99	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00	6 993 957,99	0,00	0,00
2021	-2 918 667,00	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000 000,00	2 918 667,00	0,00	0,00
2022	-2 650 008,00	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000 000,00	2 650 008,00	0,00	0,00
2023	3 249 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	4 349 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	5 049 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	3 549 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	4 349 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	4 849 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	5 550 104,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu ^X	z tego:					Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	Kwota długu ^X	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^X	w tym:			Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych				Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁷⁾ , a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi o wydatki ⁸⁾
			łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^X	z tego:							
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy ^X	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy ^X						
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2	6	7	8.1	8.2
2019	3 720 998,21	3 720 998,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 164 423,01	0,00	-514 376,30	5 502 498,00
2020	3 006 042,01	3 006 042,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 116 381,00	0,00	1 955 000,00	1 955 000,00
2021	2 081 333,00	2 081 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 275 048,00	0,00	4 462 000,00	4 462 000,00
2022	2 349 992,00	2 349 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 170 056,00	0,00	7 069 000,00	7 069 000,00
2023	3 249 992,00	3 249 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 170 064,00	0,00	9 155 000,00	9 155 000,00
2024	4 349 992,00	4 349 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 080 072,00	0,00	11 331 000,00	11 331 000,00
2025	5 049 992,00	5 049 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 295 080,00	0,00	11 558 000,00	11 558 000,00
2026	3 549 992,00	3 549 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 015 088,00	0,00	11 133 000,00	11 133 000,00
2027	4 349 992,00	4 349 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 940 096,00	0,00	10 683 000,00	10 683 000,00
2028	4 849 992,00	4 849 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 370 104,00	0,00	10 207 000,00	10 207 000,00
2029	5 550 104,00	5 550 104,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 105 000,00	0,00	10 412 000,00	10 412 000,00
2030	2 400 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000 000,00	0,00	10 620 000,00	10 620 000,00
2031	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 500 000,00	0,00	10 832 000,00	10 832 000,00
2032	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 000 000,00	0,00	11 049 000,00	11 049 000,00
2033	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000 000,00	0,00	11 270 000,00	11 270 000,00
2034	3 500 000,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00	0,00	11 495 000,00	11 495 000,00
2035	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 725 000,00	11 725 000,00

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczy w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.

8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań								
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń ⁹⁾ , obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Lp	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
2019	2,36%	2,36%	0,00	2,36%	12,16%	12,15%	13,01%	TAK	TAK
2020	2,33%	2,33%	0,00	2,33%	7,57%	12,48%	13,34%	TAK	TAK
2021	2,34%	2,34%	0,00	2,34%	5,81%	11,52%	12,38%	TAK	TAK
2022	2,67%	2,67%	0,00	2,67%	5,56%	8,51%	8,51%	TAK	TAK
2023	3,33%	3,33%	0,00	3,33%	6,93%	6,31%	6,31%	TAK	TAK
2024	4,09%	4,09%	0,00	4,09%	8,09%	6,10%	6,10%	TAK	TAK
2025	4,41%	4,41%	0,00	4,41%	8,09%	6,86%	6,86%	TAK	TAK
2026	3,19%	3,19%	0,00	3,19%	7,64%	7,70%	7,70%	TAK	TAK
2027	3,60%	3,60%	0,00	3,60%	7,19%	7,94%	7,94%	TAK	TAK
2028	3,78%	3,78%	0,00	3,78%	6,74%	7,64%	7,64%	TAK	TAK
2029	4,07%	4,07%	0,00	4,07%	6,74%	7,19%	7,19%	TAK	TAK
2030	1,88%	1,88%	0,00	1,88%	6,74%	6,89%	6,89%	TAK	TAK
2031	1,86%	1,86%	0,00	1,86%	6,74%	6,74%	6,74%	TAK	TAK
2032	1,77%	1,77%	0,00	1,77%	6,74%	6,74%	6,74%	TAK	TAK
2033	1,98%	1,98%	0,00	1,98%	6,74%	6,74%	6,74%	TAK	TAK
2034	2,09%	2,09%	0,00	2,09%	6,74%	6,74%	6,74%	TAK	TAK
2035	1,46%	1,46%	0,00	1,46%	6,74%	6,74%	6,74%	TAK	TAK

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej ¹⁰⁾	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych										
		w tym na:						z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane ¹²⁾	Nowe wydatki inwestycyjne ¹³⁾	Wydatki majątkowe w formie dotacji
		Splaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego ¹¹⁾	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	bieżące	majątkowe					
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6		
2019	0,00	0,00	50 878 377,81	10 864 877,00	66 655 483,06	1 219 224,06	65 436 259,00	65 356 259,00	6 631 238,47	901 576,00		
2020	0,00	0,00	50 667 207,00	10 973 526,00	50 554 908,87	1 219 251,87	49 335 657,00	44 215 657,00	5 120 000,00	0,00		
2021	0,00	0,00	51 173 878,00	11 083 261,00	20 821 280,86	451 280,86	20 370 000,00	13 240 000,00	7 130 000,00	0,00		
2022	0,00	0,00	51 685 617,00	11 194 094,00	16 367 000,00	36 000,00	16 331 000,00	4 061 000,00	12 270 000,00	0,00		
2023	3 249 992,00	3 249 992,00	0,00	0,00	11 296 000,00	0,00	11 296 000,00	23 000,00	11 273 000,00	0,00		
2024	4 349 992,00	4 349 992,00	0,00	0,00	936 000,00	0,00	936 000,00	0,00	0,00	0,00		
2025	5 049 992,00	4 049 992,00	0,00	0,00	1 066 000,00	0,00	1 066 000,00	0,00	0,00	0,00		
2026	3 549 992,00	3 549 992,00	0,00	0,00	926 000,00	0,00	926 000,00	0,00	0,00	0,00		
2027	4 349 992,00	4 349 992,00	0,00	0,00	921 000,00	0,00	921 000,00	0,00	0,00	0,00		
2028	4 849 992,00	4 849 992,00	0,00	0,00	917 000,00	0,00	917 000,00	0,00	0,00	0,00		
2029	5 550 104,00	5 550 104,00	0,00	0,00	912 000,00	0,00	912 000,00	0,00	0,00	0,00		
2030	2 400 000,00	2 400 000,00	0,00	0,00	1 037 000,00	0,00	1 037 000,00	0,00	0,00	0,00		
2031	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2032	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2033	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2034	3 500 000,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2035	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

- 10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.
- 11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).
- 12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.
- 13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:			
			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania 14)			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			
12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2	
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
2019	936 030,59	936 030,59	936 030,59	36 396 672,47	36 396 672,47	36 071 672,47	974 677,06	927 013,32	927 013,32
2020	1 015 851,87	1 015 851,87	1 015 851,87	31 357 355,00	31 357 355,00	21 327 153,00	1 015 851,87	893 328,86	893 328,86
2021	281 280,86	281 280,86	281 280,86	8 911 804,00	8 911 804,00	0,00	281 280,86	246 493,59	246 493,59
2022	0,00	0,00	0,00	5 449 999,00	5 449 999,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	5 191 462,00	5 191 462,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:	Wydatki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy 15)	w tym:	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:
		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1
2019	50 097 249,00	50 097 249,00	49 487 363,00	16 238 427,00	16 238 427,00	15 985 627,00	15 985 627,00	0,00	0,00
2020	42 893 657,00	42 413 657,00	28 900 207,00	17 682 221,00	7 573 046,00	7 573 046,00	7 573 046,00	0,00	0,00
2021	14 400 000,00	14 400 000,00	0,00	5 438 196,00	0,00	537 500,00	0,00	0,00	0,00
2022	10 430 000,00	10 430 000,00	0,00	4 980 000,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
2023	9 850 000,00	9 850 000,00	0,00	4 658 538,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie	Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku								
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przyjętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przyjętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej przyjętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania							
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o dług i jego spłacie						
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^X	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu ^X	Wydatki zmniejszające dług ^X	w tym:			Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) ^X
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 ^X	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego ^X	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^X	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
2019	3 720 998,21	7 377 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	3 006 042,01	7 335 000,00	42 000,00	0,00	42 000,00	0,00	0,00
2021	2 081 333,00	6 575 000,00	760 000,00	0,00	760 000,00	0,00	0,00
2022	2 349 992,00	5 820 000,00	755 000,00	0,00	755 000,00	0,00	0,00
2023	3 249 992,00	5 070 000,00	750 000,00	0,00	750 000,00	0,00	0,00
2024	3 849 992,00	4 330 000,00	740 000,00	0,00	740 000,00	0,00	0,00
2025	4 549 992,00	3 595 000,00	735 000,00	0,00	735 000,00	0,00	0,00
2026	3 049 992,00	2 865 000,00	730 000,00	0,00	730 000,00	0,00	0,00
2027	3 849 992,00	2 140 000,00	725 000,00	0,00	725 000,00	0,00	0,00
2028	3 849 992,00	1 420 000,00	720 000,00	0,00	720 000,00	0,00	0,00
2029	4 550 104,00	705 000,00	715 000,00	0,00	715 000,00	0,00	0,00
2030	400 000,00	0,00	705 000,00	0,00	705 000,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 92). Automatyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 9.6.–9.6.1 i pozycji z sekcji 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającą procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				193 449 091,60	66 655 483,06	50 554 908,87	20 821 280,86	16 367 000,00	11 296 000,00
1.a	- wydatki bieżące				3 350 379,06	1 219 224,06	1 219 251,87	451 280,86	36 000,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				190 098 712,54	65 436 259,00	49 335 657,00	20 370 000,00	16 331 000,00	11 296 000,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				132 396 662,45	51 071 926,06	43 909 508,87	14 681 280,86	10 430 000,00	9 850 000,00
1.1.1	- wydatki bieżące				2 443 832,06	974 677,06	1 015 851,87	281 280,86	0,00	0,00
1.1.1.8	Każdy ma szansę na sukces - Edukacja publiczna	Szkoła 7	2017	2019	172 291,00	39 476,13	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.10	ERAZMUS+ Języki obce kluczem do otwartego świata - Edukacja publiczna	Szkoła Podstawowa nr 5	2018	2020	236 637,60	167 218,40	30 211,80	0,00	0,00	0,00
1.1.1.11	Saturn - Celadzka Planeta Rozwoju - Pomoc społeczna	MOPS	2019	2021	1 374 066,00	477 996,00	677 790,00	218 280,00	0,00	0,00
1.1.1.12	Droga do sukcesu - Podniesienie poziomu edukacji	Szkoła 1	2019	2020	321 248,49	219 322,79	101 925,70	0,00	0,00	0,00
1.1.1.13	ERAZMUS+ "Eat healthy. Act responsible" - Podniesienie poziomu wychowawczego	Szkoła Podstawowa nr 5	2019	2020	96 086,75	34 563,74	61 523,01	0,00	0,00	0,00
1.1.1.14	ERAZMUS+ "Inside out" - Podniesienie poziomu edukacji w gminie	Szkoła 2	2019	2021	108 887,27	13 100,00	61 000,00	34 787,27	0,00	0,00
1.1.1.15	Toy Stories ERAZMUS + - Poprawa poziomu edukacji	Szkoła 7	2019	2021	134 614,95	23 000,00	83 401,36	28 213,59	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				129 952 830,39	50 097 249,00	42 893 657,00	14 400 000,00	10 430 000,00	9 850 000,00
1.1.2.1	Adaptacja i rozbudowa zabytkowej kamienicy Rynek 22 w Czeladzi na Centrum Aktywności Lokalnej - Ochrona zabytków	MZGK	2016	2020	7 117 703,09	4 486 481,00	2 450 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2	Aktywizacja gospodarcza terenu byłej KWK Saturn wraz z uzbrojeniem terenu (brownfield) - Promocja gospodarcza miasta	MZGK	2016	2021	5 332 225,00	0,00	3 000 000,00	2 200 000,00	0,00	0,00
1.1.2.6	Nowe funkcje społeczno-gospodarcze dla zabytkowej kopalni Saturn w Czeladzi - CUSAL Saturn - Ochrona zabytków	MZGK	2016	2019	7 403 169,30	6 649 067,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.7	Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górniczego Węglowego w Zagłębiu wraz z zagospodarowaniem terenu - Ochrona zabytków	MZGK	2016	2020	28 757 263,00	16 725 227,00	11 563 341,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.11	Zintegrowane punkty przesiadkowe ATR w centrum miasta wraz z przedsięwzięciami towarzyszącymi - Poprawa organizacji ruchu drogowego	MZGK	2016	2020	37 145 255,00	21 568 674,00	14 886 866,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.12	Alternatywne źródła energii dla Kopalni Kultury - Ochrona środowiska	MZGK	2018	2020	584 405,00	87 800,00	480 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.13	Poprawa efektywności energetycznej hali widowiskowo-sportowej MOSiR oraz budynku obsługi stadionu w Czeladzi wraz z montażem OZE - Ochrona środowiska	MOSiR	2018	2020	6 108 410,00	500 000,00	5 569 050,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.14	Modernizacja Domu Ludowego - Poprawa życia kulturalnego	Urząd Miasta Czeladź	2021	2023	13 200 000,00	0,00	0,00	5 000 000,00	4 200 000,00	4 000 000,00
1.1.2.15	Przebudowa i rozbudowa budynków Warsztatów Mechanicznych na funkcje kulturalno-sportowe - Kultura fizyczna i sport	MZGK	2020	2023	13 894 400,00	0,00	364 400,00	3 400 000,00	5 230 000,00	4 900 000,00
1.1.2.16	Rewitalizacja budynku nadszybia Szybu II po byłej KWK Saturn z zagospodarowaniem terenu - Ochrona zabytków	MZGK	2020	2023	5 200 000,00	0,00	250 000,00	3 000 000,00	1 000 000,00	950 000,00

L.p.	Limit 2024	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit 2030	Limit zobowiązań
1	936 000,00	1 066 000,00	926 000,00	921 000,00	917 000,00	912 000,00	1 037 000,00	172 409 672,79
1.a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 925 756,79
1.b	936 000,00	1 066 000,00	926 000,00	921 000,00	917 000,00	912 000,00	1 037 000,00	169 483 916,00
1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129 942 715,79
1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 271 809,79
1.1.1.8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 476,13
1.1.1.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	197 430,20
1.1.1.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 374 066,00
1.1.1.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	321 248,49
1.1.1.13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 086,75
1.1.1.14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108 887,27
1.1.1.15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134 614,95
1.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 670 906,00
1.1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 936 481,00
1.1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 200 000,00
1.1.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 649 067,00
1.1.2.7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 288 568,00
1.1.2.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 455 540,00
1.1.2.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	567 800,00
1.1.2.13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 069 050,00
1.1.2.14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 200 000,00
1.1.2.15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 894 400,00
1.1.2.16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 200 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023
			Od	Do						
1.1.2.17	Budowa ulicy Scheiblera - Promocja gospodarcza miasta	Urząd Miasta Czeladź	2020	2021	2 430 000,00	0,00	1 630 000,00	800 000,00	0,00	0,00
1.1.2.18	Likwidacja niskiej emisji w budynkach mieszkalnych w Czeladzi - Ochrona środowiska	Urząd Miasta Czeladź	2019	2020	2 780 000,00	80 000,00	2 700 000,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				61 052 429,15	15 583 557,00	6 645 400,00	6 140 000,00	5 937 000,00	1 446 000,00
1.3.1	- wydatki bieżące				906 547,00	244 547,00	203 400,00	170 000,00	36 000,00	0,00
1.3.1.1	Dosprzętowanie Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej - Utrzymanie czystości i porządku	MZGK	2017	2022	684 000,00	180 000,00	180 000,00	170 000,00	36 000,00	0,00
1.3.1.2	Dokumentacja projektu scalenia i podziału nieruchomości położonych przy ul. Szyb Jana w Czeladzi - Gospodarka nieruchomościami	Urząd Miasta Czeladź	2018	2019	104 747,00	44 747,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.3	Aktualizacja planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe - Zaopatrzenie w media	Urząd Miasta Czeladź	2018	2019	32 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.4	Miejskowy pla zagospodarowania przestrzennego - Ład przestrzenny	Urząd Miasta Czeladź	2019	2020	85 800,00	7 800,00	23 400,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				60 145 882,15	15 339 010,00	6 442 000,00	5 970 000,00	5 901 000,00	1 446 000,00
1.3.2.2	Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu i budową zaplecza sanitarno-szatniowego w Czeladzi - wniesienie wkładu pieniężnego do spółki - Kultura fizyczna i rekreacja	Urząd Miasta Czeladź	2016	2030	9 388 417,00	500 000,00	1 542 000,00	760 000,00	755 000,00	750 000,00
1.3.2.3	Budowa parkingów - Poprawa stanu parkingów	MZGK	2015	2022	1 365 680,78	290 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00
1.3.2.5	Doposażenie szkół i przedszkoli - Edukacja publiczna	Urząd Miasta Czeladź	2016	2021	395 558,67	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
1.3.2.10	Monitoring miasta - Bezpieczeństwo publiczne	Urząd Miasta Czeladź	2016	2019	498 643,78	153 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.14	Przetok - Gospodarka wodna	Urząd Miasta Czeladź	2016	2022	2 000 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
1.3.2.16	Remonty i budowa chodników - Poprawa jakości chodników	MZGK	2015	2021	3 361 109,16	1 510 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
1.3.2.17	Remont stadionu Górnika - Kultura fizyczna i sport	MOSiR	2015	2020	2 086 462,00	0,00	1 900 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.18	Remonty i budowa dróg - Poprawa jakości dróg	MZGK	2013	2023	17 153 326,35	4 440 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
1.3.2.19	Uzbrojenie terenów pod budownictwo - Gospodarka nieruchomościami	MZGK	2015	2022	2 159 154,13	0,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00
1.3.2.20	Zakup nieruchomości - Gospodarka nieruchomościami	Urząd Miasta Czeladź	2015	2022	8 753 420,43	4 297 600,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00
1.3.2.21	Zakupy dla Policji - Bezpieczeństwo publiczne	Urząd Miasta Czeladź	2015	2021	150 000,00	35 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
1.3.2.22	Remont stadionu CKS - Kultura fizyczna i sport	MOSiR	2015	2022	6 108 727,00	421 500,00	1 000 000,00	2 000 000,00	2 650 000,00	0,00
1.3.2.23	Opracowanie dokumentacji projektowej - rozbudowa ul.Ogrodowej w Czeladzi - Gospodarka nieruchomościami	Urząd Miasta Czeladź	2018	2019	30 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.24	Budowa "Bawialni" w budynku MOSiR - Kultura fizyczna i rekreacja	MOSiR	2018	2019	790 999,00	759 310,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.25	Modernizacja Amfiteatru w Parku Grabek - Kultura i rekreacja	MZGK	2018	2019	2 456 444,00	2 440 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.26	Place zabaw oraz mała architektura - Kultura i rekreacja	MZGK	2015	2019	1 230 939,85	381 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.27	Dokapitalizowanie spółki związane z funkcjonowaniem basenu odkrytego wraz z zapleczem - Kultura fizyczna i sport	Urząd Miasta Czeladź	2021	2030	2 217 000,00	0,00	0,00	180 000,00	196 000,00	196 000,00

L.p.	Limit 2024	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit 2030	Limit zobowiązań
1.1.2.17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 430 000,00
1.1.2.18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 780 000,00
1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	936 000,00	1 066 000,00	926 000,00	921 000,00	917 000,00	912 000,00	1 037 000,00	42 466 957,00
1.3.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653 947,00
1.3.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	566 000,00
1.3.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 747,00
1.3.1.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00
1.3.1.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 200,00
1.3.2	936 000,00	1 066 000,00	926 000,00	921 000,00	917 000,00	912 000,00	1 037 000,00	41 813 010,00
1.3.2.2	740 000,00	735 000,00	730 000,00	725 000,00	720 000,00	715 000,00	705 000,00	9 377 000,00
1.3.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	590 000,00
1.3.2.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
1.3.2.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153 000,00
1.3.2.14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00
1.3.2.16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 710 000,00
1.3.2.17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 900 000,00
1.3.2.18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 440 000,00
1.3.2.19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00
1.3.2.20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 897 600,00
1.3.2.21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65 000,00
1.3.2.22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 071 500,00
1.3.2.23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
1.3.2.24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	759 310,00
1.3.2.25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 440 700,00
1.3.2.26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	381 900,00
1.3.2.27	196 000,00	331 000,00	196 000,00	196 000,00	197 000,00	197 000,00	332 000,00	2 217 000,00