

## Przewodnicząca Rady Miejskiej w Czeladzi

ul. Katowicka 45; 41-250 Czeladź  
tel. (032) 76- 37-933; Fax:032/76-33-694,  
e-mail: przewodniczacyrm@um.czeladz.pl

Czeladź, dnia 19.09.2019 r.

### PORZĄDEK OBRAD

#### XV SESJI RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI

zwołanej w trybie art. 20 ust 1 ustawy o samorządzie gminnym,  
na dzień – **25 września 2019 r., godzina 17:00**

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 1.  | <b>Otwarcie obrad sesji i stwierdzenie jej prawomocności.</b>  |  |
| 2.  | <b>Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmiany porządku obrad.</b>  |  |
| 3.  | <b>Przyjęcie protokołów z poprzednich sesji :</b><br>- Protokół z Sesji z dnia 22 czerwca 2019 r.<br>- Protokół z sesji z dnia 24 czerwca 2019 r.<br>- Protokół z sesji z dnia 19 lipca 2019 r.<br>- Protokół z sesji z dnia 12 sierpnia 2019 r.<br>- Protokół z sesji z dnia 28 sierpnia 2019 r.<br>- Protokół z sesji z dnia 16 września 2019 r. |  |
| 4.  | <b>DU-Or. 0057.5.2019</b><br>Informacja międzysesyjna za okres od 11.06.2019 r. do 17.09.2019 r.   |  |
| 5.  | Informacja międzysesyjna Rady Miejskiej w Czeladzi za okres od 1 czerwca do 31 sierpnia 2019 r.  |  |
|     | <b>Temat Sesji z planu pracy Rady Miejskiej :</b>  |  |
| 6.  | <b>Wykonanie Budżetu Miasta za I półrocze 2019 roku</b>  |  |
| 7.  | <b>Informacja dla Rady Miejskiej o złożonych oświadczeniach majątkowych</b>  |  |
|     | <b>Projekty uchwał do rozpatrzenia</b>   |  |
| 8.  | <b>Projekt Nr 120</b><br>w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach skargi MLP Czeladź sp.z o.o. wraz z odpowiedzią na skargę.  | <b>Komisja Skarg wniosków i petycji<br/>Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej</b> |
| 9.  | <b>Projekt Nr 117</b><br>w sprawie: zmiany uchwały w sprawie ustalenia opłaty za pobyt, maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków zwolnienia od ponoszenia opłat w Żłobku Miejskim w Czeladzi   | <b>Komisja Polityki Społecznej Zdrowia i Bezpieczeństwa</b>                          |
| 10. | <b>Projekt Nr 109</b><br>w sprawie: zgłoszenia kandydata na ławnika, które pozostawia się bez dalszego biegu<br>(B.J.T)  |  |
| 11. | <b>Projekt Nr 110</b><br>w sprawie: zgłoszenia kandydata na ławnika, które pozostawia się bez dalszego biegu<br>(Z.J.D)  |  |
| 12. | <b>Projekt Nr 111</b><br>w sprawie: zgłoszenia kandydata na ławnika, które pozostawia się bez dalszego biegu<br>(K.Z.F)  |  |
|     | <b>Projekt Nr 118</b>  | <b>Komisja Statutowo</b>   |

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 13. | w sprawie: przyjęcia i ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miasta Czeladź   | Regulaminowa                                   |
| 14. | <b>Projekt Nr 108</b><br>w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 39/23 arkusz mapy 42, o powierzchni 300m2, położonej przy ul. Sosnowej w Czeladzi, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.     | Komisja Rozwoju i<br>Polityki<br>Przestrzennej |
| 15. | <b>Projekt Nr 114</b><br>w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 3-ch lat, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 1/9 arkusz mapy 45, o powierzchni 18m2, położonej przy ul. Sikorskiego w Czeladzi, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.        | Komisja Rozwoju i<br>Polityki<br>Przestrzennej |
| 16. | <b>Projekt Nr 115</b><br>w sprawie: wyrażenia zgody na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości działek oznaczonych numerami: 148/1, 148/4 arkusz mapy 13 o łącznej powierzchni 0,0050 ha położonych w Czeladzi   | Komisja Rozwoju i<br>Polityki<br>Przestrzennej |
| 17. | <b>Projekt Nr 116</b><br>w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 14/8 arkusz mapy 16, o powierzchni 1012m2, położonej przy ul. Przełajskiej w Czeladzi, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość. | Komisja Rozwoju i<br>Polityki<br>Przestrzennej |
| 18. | <b>Projekt Nr 119</b><br>w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 2-ch lat, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości oznaczonej jako działki nr 4/4 i nr 5/4 arkusz mapy 26, o łącznej powierzchni 5194 m2, położone przy ul. 3 Szyb w Czeladzi, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość | Komisja Rozwoju i<br>Polityki<br>Przestrzennej |
| 19. | <b>Projekt Nr 121</b><br>w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem 56/3 arkusz mapy 48 o powierzchni 0,0087 ha położonej w Czeladzi  | Komisja Rozwoju i<br>Polityki<br>Przestrzennej |
| 20. | <b>Projekt Nr 122</b><br>w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czeladź na lata 2019 - 2023  | Komisja Rozwoju i<br>Polityki<br>Przestrzennej |
| 21. | <b>Projekt Nr 124</b><br>w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości oznaczonej jako działka nr 179/12 arkusz mapy 4, o powierzchni 125 m2, położonej przy ul. Szpitalnej w Czeladzi, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.         | Komisja Rozwoju i<br>Polityki<br>Przestrzennej |
|     | <b>Projekt Nr 125</b>   | Komisja Rozwoju i<br>Polityki                  |

|     |   |                               |
|-----|---|-------------------------------|
| 22. | w sprawie: zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego współdziałania Gmin wchodzących w skład Aglomeracji Sosnowiec przy realizacji zadania polegającego na aktualizacji obszaru i granic Aglomeracji Sosnowiec | Przestrzennej                 |
| 23. | <b>Projekt Nr 126</b><br>w sprawie: zmian w budżecie Miasta Czeladź na 2019 rok   | Komisja Finansowo – Budżetowa |
| 24. | <b>Projekt Nr 127</b><br>w sprawie: zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Czeladź na lata 2019 – 2035  | Komisja Finansowo – Budżetowa |
| 25. | <b>Zapytania i interpelacje radnych</b>   |                               |
| 26. | <b>Korespondencja/informacje do wiadomości Rady</b>   |                               |
| 27. | <b>Sprawy bieżące</b>   |                               |
| 28. | <b>Zamknięcie obrad sesji.</b>  |                               |

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Czeladzi

Jolanta Moćko

DU - Or. 0057.5.2019

## **Informacja międzysesyjna za okres od 11 czerwca 2019r. do 17 września 2019r.**

### **1. Informacje ogólne.**

#### **1.1 Dane Demograficzne.**

Liczba ludności wg stanu na dzień 31.08.2019 r. wynosiła 29.945 osób i w porównaniu do ubiegłego miesiąca zmniejszyła się o 35 osób, w porównaniu z analogicznym okresem ubiegłego roku zmniejszyła się o 296 osób.

#### **1.2. Zasoby ludzkie – rynek pracy.**

Ogólna liczba osób z terenu miasta Czeladź pozostających bez pracy na dzień 31.07.2019 r. wyniosła – 651 osób (w tym 347 kobiet). Bez prawa do zasiłku pozostaje 580 osób (w tym 301 kobiet). Analogicznie na dzień 31.07.2018 r. liczba zarejestrowanych bezrobotnych ogółem wynosiła 856 osób (w tym 460 kobiet). Bez prawa do zasiłku pozostawało 746 osób (w tym 394 kobiety).

Liczba bezrobotnych ogółem zmniejszyła się w stosunku do roku ubiegłego o 205 osób, natomiast ilość kobiet w ogólnej liczbie bezrobotnych zmniejszyła się o 113. W porównaniu z rokiem ubiegłym zmniejszyła się o 166 osób liczba bezrobotnych pozostających bez prawa do zasiłku.

Na podstawie umów z Powiatowym Urzędem Pracy w Będzinie na stażu w Urzędzie Miasta Czeladź przebywa 1 osoba. W Muzeum Saturn 12 osób odbywa kontrolowaną, nieodpłatną pracę na cele społeczne. W Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji 4 osoby zatrudnione w ramach prac społeczno – użytecznych. W Miejskiej Bibliotece Publicznej 3 osoby wykonują prace społeczno – użyteczne. W Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej na stażu przebywają 2 osoby, prace społeczno-użyteczne wykonywały 2 osoby oraz 17 osób skazanych łącznie przepracowało 724 r-g.

### **2. Wykonanie budżetu.**

#### **2.1. Urząd Miasta.**

Dochody budżetu miasta do 31.07.2019 r. zrealizowano w wysokości 101.057.822,59 zł, co stanowi 53,81 % planu. Wydatki wykonano na kwotę 76.441.018,90 zł, tj. 38,83 %.

Zadłużenie miasta Czeladź z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek na dzień 31.08.2019 r. wyniosło 36.283.089,65 zł.

#### **2.2. Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej.**

Wydatki wykonano na kwotę 13.733.331,50 zł, co stanowi 19,19% planu wydatków a dochody zrealizowano w wysokości 195 559,38 zł, tj. 73,11%. planu dochodów

### 2.3. Dom Pomocy Społecznej Senior.

Wydatki wykonane na dzień 31.08.2019 r. wyniosły 1.537.510,44 zł. tj. 64,45 % w stosunku do planu, a dochody zrealizowano w wysokości 1.268.941,11 zł., co stanowi 62,18 % w stosunku do planu.

### 2.4. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

#### **Pomoc Społeczna**

W zakresie zadań własnych w okresie 01.06.2019r. - 31.08.2019r. wypłacono 19.581 świadczeń dla 2.480 osób na kwotę 587.386,80zł, która stanowi 20,17% rocznego planu wydatków na 2019r. Narastająco od początku 2019r. wydano 1.783.644,82zł, tj. 61,24% rocznego planu wydatków.

#### **Świadczenia Rodzinne**

Działając na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekuna w okresie międzysesyjnym na realizację świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami i składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, zasiłków dla opiekuna i świadczenia rodzicielskiego, wydano kwotę 1.598.350,41zł.

Od początku 2019 roku wydano kwotę 4.369.336,56zł, co stanowi 76,89% planowanych wydatków na 2019 rok.

W ww. okresie wypłacono 6.971 świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami i składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, zasiłków dla opiekuna oraz świadczenia rodzicielskiego dla 1.245 osób.

Działając na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w okresie międzysesyjnym na realizację świadczeń z funduszu alimentacyjnego wydano kwotę 352.720,36zł.

Od początku 2019 roku wydano kwotę 963.297,78 zł, co stanowi 59,46% planowanych wydatków na 2019 rok. W ww. okresie wypłacono 815 świadczeń z funduszu alimentacyjnego dla 198 osób.

Działając na podstawie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci w okresie międzysesyjnym na realizację świadczeń wydano kwotę 5.049.087,10zł.

Od początku 2019 roku wydano kwotę 10.286.341,80zł, co stanowi 84,05% planowanych wydatków na 2019 rok. W ww. okresie wypłacono 10.145 świadczeń 500+.

Działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”, w okresie międzysesyjnym wypłacono 1.581 świadczeń, na kwotę 474.300,00zł. Od początku 2019 roku wydano kwotę 474.300,00zł co stanowi 74,93% planowanych wydatków na 2019 rok.

#### **Dodatki mieszkaniowe**

Z tytułu dodatku mieszkaniowego w okresie 01.06.2019r. - 31.08.2019r. wypłacono 1.478 świadczeń na kwotę 345.575,86zł. Łączna ilość korzystających wyniosła 531 rodzin. Narastająco w 2019r. wydano 977.636,84zł.

#### **Dodatek energetyczny**

Z tytułu dodatku energetycznego w okresie 01.06.2019r. - 31.08.2019r. złożono 30 wniosków na kwotę 2.649,99zł, Narastająco w 2019r. wydano 6.489,61zł.

### **Stypendia szkolne**

Wypłacono 33 uczniom, kwota wypłaty wyniosła 14.421,05zł  
Narastająco wydano 14.421,05zł.

### **Zasiłki szkolne**

Wypłacono dla 1 ucznia, kwota wypłaty wyniosła 184,98zł

### **Prace społecznie-użyteczne**

Wykonywały 34 osoby, kwota wypłaty wyniosła 31.414,60zł  
Narastająco wydano 51.641,70zł.

### **Karta Dużej Rodziny**

8 wniosków

Koszt 127,47zł

Narastająco wydano 416,44zł

### **Karta Senior 60+**

Wydano 18szt. w okresie 01.06.2019r. - 31.08.2019r.

Łączna ilość wydanych kart wynosi 1763szt.

### **Karta Rodzinka 2+**

Wydano 43szt. w okresie 01.06.2019r. - 31.08.2019r.

Łączna ilość wydanych kart wynosi 1845szt.

### **Usługi opiekuńcze**

Podstawowe usługi opiekuńcze w okresie 01.06.2019r. - 31.08.2019r. wykonywały 22 opiekunki dla 116 osób, zrealizowano 7426 godzin usług.

W ww. okresie na obsługę zadania wydano 175.727,33zł (środki własne).

Specjalistyczne usługi opiekuńcze w okresie 01.06.2019r. - 31.08.2019r. wykonywały 2 opiekunki dla 8 osób, zrealizowano 186 godzin usług.

W ww. okresie na obsługę zadania wydano 4.650,00zł (środki zlecone).

### **Domy Pomocy Społecznej**

W okresie 01.06.2019r. - 31.08.2019r. na realizację opłat za pobyt w domach pomocy społecznej wydano kwotę 735.584,02zł (co stanowi 32,70% planu na 2019r.)  
Narastająco od początku 2019 roku wydano kwotę 1.956.702,73zł (co stanowi 86,96% planu na 2019r.). W ww. okresie poniesiono odpłatność za 99 osób przebywających w DPS. W tym w DPS Senior wydatkowano kwotę 185.869,44zł dla 30 osób.

### 2.5. Miejska Biblioteka Publiczna.

Przychody w okresie od 08.06.2019 r. do 16.09.2019 r. wyniosły 637 600,15 zł (łącznie od 01.01.2019 r. do 16.09.2019 r. – 1.802.780,15 zł), co stanowi 65,66% planowanych przychodów na rok 2019.

Koszty w okresie od 08.06.2019 r. do 16.09.2019 r. wyniosły 655.636,07 zł (łącznie od 01.01.2019 r. do 16.09.2019 r. – 1.757.215,67 zł), tj. 64,43% planowanych kosztów na rok 2019.

## 2.6. Muzeum Saturn.

Na br. Muzeum przyznano dotację w wysokości 1.375.000 zł; od początku roku przekazanych zostało łącznie 896.000 zł, a koszty poniesione za niniejszy okres sprawozdawczy wyniosły 367.508,74 zł.

## 2.7. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

Wykonanie planu wydatków od 01.01.2019r. do 11.09.2019r. 1 862 284,57 zł.  
co stanowi 40,60% planu wydatków ogółem (4 587 460,00)  
wykonanie planu dochodów od 01.01.2019r. do 11.09.2019r. 67 554,07 zł  
co stanowi 61,80% planu dochodu ogółem (109.300,00)

## **3. Realizacja uchwał Rady Miejskiej w Czeladzi.**

Uchwała nr XII/154/2019 Rady Miejskiej z dnia 12.08.2019 r. w sprawie zmian w Wieloletnie Prognozie Finansowej na lata 2019 - 2035 – dokonano zmian w WPF,  
Uchwała nr XIII/159/2019 Rady Miejskiej z dnia 28.08.2019 r. w sprawie zmian w budżecie miasta na 2019 rok – dokonano zmian w budżecie,

Uchwała nr XIII/160/2019 Rady Miejskiej z dnia 22.08.2019 r. w sprawie zmian w Wieloletnie Prognozie Finansowej na lata 2019 - 2035 – dokonano zmian w WPF,  
Uchwała nr X/141/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie uchycenia Uchwały nr VIII/124/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 22 maja 2019 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXII/301/2016 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 lutego 2016 r. w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Gminy Czeladź – w realizacji;

Uchwała nr X/142/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXII/301/2016 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 lutego 2016 r. w sprawie określenia zasad wnoszenia cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Gminy Czeladź – w realizacji;

Uchwała nr X/143/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, dotychczasowemu dzierżawcy nieruchomości, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3-ch lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość – wykonana;

Uchwała nr X/144/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości działek oznaczonych numerami: 53/12, 55/5 arkusz mapy 4, działka nr 4 arkusz mapy 6 o łącznej powierzchni 0,4112 ha położonych w Czeladzi – w realizacji;

Uchwała nr X/145/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonej numerami działek 46/1, 47/1 arkusz mapy 11 o łącznej powierzchni 0,0406 ha położonej w okolicy ulicy Grodzieckiej w Czeladzi – w realizacji.

## **4. Sprawy bieżące.**

### 4.1. Zamówienia publiczne.

#### *Urząd Miasta.*

W okresie sprawozdawczym w Urzędzie Miasta udzielono 359 zamówień o wartości poniżej 30.000 euro każde, o łącznej wartości netto 704.501,76 zł.

Od początku 2019 r. udzielono zamówień poniżej progu ustawowego, o sumarycznej wartości netto 2.763.136,99 zł w ilości 962 oraz podpisano 355 umów na wartość 2.664.860,81 zł. Od początku 2019 r. unieważniono 17 postępowań.

W okresie sprawozdawczym wszczęto 3 postępowania z czego jedno zostało unieważnione. Zakończono jedno postępowanie na kwotę netto 151.234,72 zł.

#### *Muzeum Saturn.*

w Muzeum Saturn w Czeladzi zarejestrowano 113 dostaw na kwotę 94.128,72 zł netto, 131 usług na kwotę 187.730,92 zł netto oraz 1 robotę budowlaną na kwotę 16.515,67 zł netto.

#### *Miejska Biblioteka Publiczna.*

W okresie międzysesyjnym od 11.06.2019 r. do 17.09.2019 r. udzielono 120 zamówień publicznych na kwotę: 87.372,95 zł netto, w tym: 88 dostaw na kwotę 32.694,55 zł netto oraz 32 usług na kwotę 54.678,40 zł netto.

#### *Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej.*

19.06.2019r. rozstrzygnięto postępowanie p.n. „Budowa boiska wielofunkcyjnego oraz remont alejek w Parku Saturn przy ul. 21 Listopada w ramach Budżetu Obywatelskiego 2019” i wybrano ofertę złożoną przez „BUD-KOM” Sp. z o.o. Sp.k., ul. Wojkowicka 29a, 41-250 Czeladź. Dnia 25.06.2019r. zawarto umowę z wybranym Wykonawcą na kwotę 565 150,07 zł brutto.

14.06.2019r. odbyło się otwarcie ofert w postępowaniu p.n. „Zaprojektowanie i budowa tężni solankowej w Parku Grabek w Czeladzi”. Do upływu terminu składania ofert wpłynęła 1 oferta od P.P.H.U Aquarius Marek Środa Międzyrzecze Dolne 195, 43-392 Międzyrzecze Górne z ceną 298 500,00 zł brutto. Dnia 08.07.2019r. rozstrzygnięto postępowanie i wybrano ofertę w/w Wykonawcę. Dnia 18.07.2019r. zawarto umowę z wybranym Wykonawcą na kwotę 298 500,00 zł brutto.

12.07.2019r. wszczęto postępowanie p.n. „Wyposażenie meblowe w projekcie „Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi”. Postępowanie zostało podzielone na następujące części: Część A - meble biurowe, Część B - szafy i szafki, Część C - lada recepcyjna, Część D - meble kuchenne, Część E – regały archiwalne oraz szafy na akta.

Do upływu terminu składania ofert w Części A wpłynęło 8 ofert. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca EURO-MEBLE Małgorzata Masłoń, ul. ks. bp Herberta Bednorza 2A-6, 40-384 Katowice z ceną 85 878,60 zł brutto. Umowa z Wykonawcą została zawarta dnia 13.08.2019r.

Do upływu terminu składania ofert w Części B wpłynęły 4 oferty. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca EURO-MEBLE Małgorzata Masłoń, ul. ks. bp Herberta Bednorza 2A-6, 40-384 Katowice z ceną 11 562,00 zł brutto. Umowa z Wykonawcą została zawarta dnia 20.08.2019r.

Do upływu terminu składania ofert w Części C wpłynęło 5 ofert. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca LEMASZ Joanna Leśniak ul. Ks. G. Augustynika 1A, 41-300 Dąbrowa Górnicza z ceną 1 845,00 zł brutto. Dnia 20.08.2019r. zawarto umowę z wybranym Wykonawcą.



Do upływu terminu składania ofert w Części D wpłynęło 5 ofert. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca LEMASZ Joanna Leśniak ul. Ks. G. Augustynika 1A, 41-300 Dąbrowa Górnicza z ceną 9 717,00 zł brutto. Dnia 20.08.2019r. zawarto umowę z wybranym Wykonawcą.

Do upływu terminu składania ofert w Części E wpłynęły 3 oferty. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca MATGO Mateusz Gembicki ul. Trzebnicka 28, 50-246 Wrocław z ceną 9 028,20 zł brutto. Dnia 20.08.2019r. unieważniono postępowanie, ponieważ wybrany Wykonawca nie spełnił warunków udziału w postępowaniu.

20.08.2019r. ponownie wszczęto postępowanie na Dostawę szaf i regałów na akta w ramach projektu „Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi”. Do upływu terminu składania ofert wpłynęło 5 ofert. Najkorzystniejsza oferta wpłynęła od KJMK Meble Sp. z o.o. ul. Gliwicka 189, 40-859 Katowice z ceną 6 463,65 zł brutto. Dnia 10.09.2019r. rozstrzygnięto postępowanie i wybrano ofertę Wykonawcy.

16.07.2019r. wszczęto postępowanie p.n. „Wykonanie nawierzchni placów gospodarczych i montaż boksów śmietnikowych”. Dnia 31.07.2019r. odbyło się otwarcie ofert, w postępowaniu wpłynęła jedna oferta od Wykonawcy Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. ul. Śmiłowskiego 15 41 – 100 Siemianowice Śląskie z ceną 224 971,55 zł brutto. Dnia 16.08.2019r. rozstrzygnięto postępowanie i wybrano ofertę Wykonawcy. Dnia 21.08.2019r. zawarto umowę z wybranym Wykonawcą na kwotę 224 971,55 zł brutto.

19.07.2019r. wszczęto postępowanie p.n. „Zamówienie z wolnej ręki - „Budowa miejsc postojowych wraz z utwardzeniem terenu przy ul. Tuwima 47 w Czeladzi” Dnia 18.07.2019r. odbyły się negocjacje cenowe z Wykonawcą Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. ul. Śmiłowskiego 15 41 – 100 Siemianowice Śląskie. Dnia 23.07.2019r. zawarto umowę z Wykonawcą na kwotę 52 798,08 zł brutto.

26.07.2019r. wszczęto postępowanie p.n. "Budowa sieci wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej i deszczowej na działkach: 69/3, 215/41, 215/34, 69/8, 199, 239, 69/1, 163/115, 224, 207/4 k.m. 24, 27 przy ul. Mysłowickiej w Czeladzi etap II". Do upływu składania ofert wpłynęły 3 oferty. Najkorzystniejsza oferta wpłynęła od Wykonawcy: Konsorcjum Firm: Lider: ARSEM Marcin Piaszczak ul. Przyjazna 13/2 40-466 Katowice Członek Konsorcjum: „LUCIŃSKI” Roboty Remontowo Budowlane Handel Artykułami Przesyłowymi Jan Luciński ul. Zwycięstwa 11b 43-173 Łaziska Górne z ceną 637 965,73 zł. Obecnie trwa badanie i ocena ofert.

20.08.2019r. wszczęto postępowanie p.n. „Dostawa sprzętu komputerowego w projekcie "Centrum Usług społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi". Do upływu składania ofert wpłynęły 2 oferty. Dnia 17.09.2019r. unieważniono postępowanie, ponieważ zaoferowany sprzęt był niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Do dnia 20.09.2019r. postępowanie zostanie wszczęte ponownie.

06.09.2019r. wszczęto postępowanie p.n. "Remont Skateparku w Parku Grabek w Czeladzi". Do upływu otwarcia ofert wpłynęły 3 oferty. Najkorzystniejsza oferta wpłynęła od Wykonawcy GIJO Kapsa Spółka Komandytowa, ul. Nowa 32 , 41-500 Chorzów z ceną 341.248,44 zł oraz 72- miesięcznym okresem gwarancji jakości i rękojmi. Dnia 02.09.2019r. Zamawiający unieważni postępowanie, ponieważ cena oferty Wykonawcy przekraczała kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a jednocześnie Zamawiający nie mógł zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.

05.09.2019r. ponownie wszczęto postępowanie p.n. "Remont Skateparku w Parku Grabek w Czeladzi". Dnia 20.09.2019r. odbędzie się otwarcie ofert w postępowaniu.

10.09.2019r. wszczęto postępowanie p.n. „Remont nawierzchni ulic Słonecznej, Piaskowej i Mikołaja Reja w Czeladzi”. Dnia 25.09.2019r. odbędzie się otwarcie ofert w postępowaniu.

10.09.2019r. wszczęto postępowanie p.n. „Zamówienie z wolnej ręki - „Budowa boiska wielofunkcyjnego oraz remont alejek w Parku Saturn przy ul. 21 Listopada w ramach Budżetu Obywatelskiego 2019”. Dnia 16.09.2019r. odbyły się negocjacje cenowe z Wykonawcą przez „BUD-KOM” Sp. z o.o. Sp.k., ul. Wojkowicka 29a, 41-250 Czeladź. Wykonawca zaoferował wykonanie przedmiotu umowy na kwotę 102 000,00 zł netto . Dnia 19.09.2019r. zostanie zawarta umowa z Wykonawcą.

12.09.2019r. ponownie wszczęto postępowanie p.n. „Dostawa sprzętu RTV w projekcie "Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi". Otwarcie ofert w postępowaniu odbędzie się dnia 20.09.2019r.

13.09.2019r. ponownie wszczęto postępowanie p.n. „Dostawa sprzętu biurowego w projekcie "Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi". Otwarcie ofert w postępowaniu odbędzie się dnia 20.09.2019r.

17.09.2019r. ponownie wszczęto postępowanie p.n. „Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w projekcie "Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi". Otwarcie ofert w postępowaniu odbędzie się dnia 26.09.2019r.

Do dnia 20.09.2019r. zostanie ponownie wszczęto postępowanie p.n. „Dostawa sprzętu AGD w projekcie "Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi".

Zamówienia, których wartość jest równa lub nie przekracza równowartości kwoty 30.000 euro

W okresie sprawozdawczym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp udzielono zamówień na kwotę:

netto: 35 237,25 zł, brutto: 43 151,23 zł.

*Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o.*

**1. Przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w ul. Wspólnej.**

Zakończono przebudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami.

**2. Budowa sieci wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami na działkach: 224, 225, 226, 207/4 k.m. 24 przy ul. Mysłowickiej w Czeladzi – etap I.**

Rozpoczęto budowę sieci wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej. Do dnia dzisiejszego wykonano 570 mb kanalizacji sanitarnej oraz 280 mb sieci wodociągowej.

**3. Dokumentacja projektowa na budowę kanalizacji sanitarnej w Parku Grabek uwzględniająca podłączenie nowoprojektowanego Basenu, ul. Parkową, ul. Miłą oraz ul. Górniczą.**

12.07.2019 r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej na budowę kanalizacji sanitarnej w Parku Grabek uwzględniająca podłączenie nowoprojektowanego Basenu, ul. Parkową, ul. Miłą oraz ul. Górniczą.

**4. Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Nowopogońskiej – zmiana kierunku odprowadzania ścieków z oczyszczalni w Sosnowcu do oczyszczalni w Katowicach.**

Wyłoniono oraz podpisano umowę z Wykonawcą w/w zadania. Na początku przyszłego tygodnia planowane jest przekazanie placu budowy. Planowany termin zakończenia prac – 29.11.2019 r.

**5. Budowa zjazdu publicznego z jezdni drogi powiatowej numer 4701S do działki nr ½, tj. do posesji przy ul. Katowickiej 42 w Czeladzi.**

Rozpoczęto budowę zjazdu publicznego na teren siedziby Zarządu Spółki, znajdujący się przy ul. Katowickiej 42 w Czeladzi.

**4.2. Zarządzenia Burmistrza Miasta.**

W okresie sprawozdawczym Burmistrz Miasta wydał 108 zarządzeń.

**4.3. Decyzje administracyjne.**

W opisywanym okresie wydano 4.944 decyzji, w tym:

- w sprawie przyznania świadczeń rodzinnych – 177,
- w sprawie przyznania funduszu alimentacyjnego – 48,
- w sprawie przyznania świadczeń społecznych – 1366,
- w sprawie przyznania dodatków mieszkaniowych – 220,
- w sprawie odmowy przyznania świadczeń rodzinnych – 12,
- w sprawie odmowy przyznania świadczeń społecznych – 30,
- w sprawie odmowy przyznania dodatków mieszkaniowych – 4,
- inne: zmieniające, uchylające, wstrzymujące, wznowiające, przywracające, umarzające, bez rozpatrzenia – 167,
- nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych – 4,
- w sprawie uznania, odmowy uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych – 24,
- nienależnie pobranych świadczeń alimentacyjnych – 1,
- w sprawach związanych ze skierowaniem, pobytem, zmianą w DPS, poza Czeladzią – 29,
- w sprawach związanych z DPS „Senior” – 28,
- w sprawie zajęcia pasa drogowego – 31,
- w sprawie lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej – 16,

- w sprawie lokalizacji zjazdu z posesji – 1,
- zmieniającą inwestora w sprawie lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej – 1.

W związku z realizacją ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, w okresie międzysesyjnym **wydano 2.474 decyzji, tj.:**

- 2450 przyznających
  - 6 odmownych
  - 4 umarzające postępowanie
  - 9 uchylających
  - 2 ws. nienależnie pobranych świadczeń
  - 3 inne
- w sprawie podatku od nieruchomości – 247,
- o ustaleniu warunków zabudowy – 11,
- zezwalających na usunięcie drzew – 6,
- zmieniające decyzje zezwalające na usunięcie drzew – 2,
- umarzająca postępowanie w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew – 1,
- umarzająca postępowanie administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie drzew bez zgody posiadacza nieruchomości – 1,
- w sprawie zmiany decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – 1,
- w sprawie ewidencji ludności – 16,
- w sprawie prowadzenia działalności TAXI – 4,
- zezwalające na sprzedaż napojów alkoholowych – 22.

Ponadto wydano postanowienie odmawiające wszczęcia postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

#### 4.4. Ochrona zdrowia.

Na bieżąco w Punkcie Informacyjno - Konsultacyjnym z siedzibą w Czeladzi przy ul. Szpitalnej 5b, można bezpłatnie korzystać z pomocy specjalistów:

- konsultacje w sprawach przemocy domowej – poniedziałki od 15.00 do 18.00,
- konsultacje dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin - wtorki od 16.00 do 20.00,
- porady prawne - środy od 15.00 do 19.00,
- konsultacje dla osób uzależnionych od narkotyków i ich rodzin - czwartki od 15.00 do 17.00.

Z prac Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- wpłynęło 14 wniosków dot. osób nadużywających alkoholu o zastosowanie wobec nich obowiązku leczenia odwykowego,
- 13.06 i 4.07.2019 r. odbyły się posiedzenia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na których rozpatrzono łącznie 24 sprawy osób nadużywających alkoholu,
- skierowano 6 wniosków do Sądu o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
- zaopiniowano 11 wniosków na sprzedaż napojów alkoholowych.

Wydział Edukacji i Polityki Społecznej, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji oraz Harcerski Krąg Seniorów zorganizował „Nieobozową Akcję Letnią”. Obozowisko półkolonii mieściło się w Parku Harcerskim „Kamionka” za Urzędem Miasta Czeladź. Akcja trwała 4 tygodnie, a podzielona była na dwa turnusy po 2 tygodnie każdy:

- I turnus od 24.06.2019 r. do 5.07.2019 r.
- II turnus od 8.07.2019 r. do 19.07.2019 r.

Z półkolonii skorzystało 270 dzieci, które pod opieką wychowawców mogły ciekawie spędzić czas zarówno w mieście jak i poza nim. Wśród przygotowanych atrakcji znalazły się:

- Muzeum Śląskie w Katowicach,
- Wioski Świata w Krakowie,
- Kapias Ogrody do Zwiedzania w Goczałkowicach-Zdrój,
- Skansen w Chorzowie,
- wycieczkę do Inwałdu,
- Centrum Powiadamiania Ratunkowego 112 w Katowicach,
- seans w Kopalni Kultury w Czeladzi.

Oprócz w/w wycieczek dzieci uczyły się piosenek harcerskich oraz organizowane miały gry i zabawy sportowe.

Burmistrz Miasta Czeladź przyznał dotację (forma „mały grant”) dla:

- Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych FAMILIA. Tytuł zadania publicznego: *Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: Zabytki Podkarpacia – organizacja wycieczki* (kwota: 3 060,00 zł).
- Czeladzkiego Klubu Sportowego Czeladź. Tytuł zadania publicznego: *Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: Jubileusz 95-lecia klubu CKS Czeladź* (kwota: 3 500,00 zł).
- Stowarzyszenia Czeladź Biega. Tytuł zadania publicznego: *Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej: 2 Cross Saturna* (kwota: 2 400,00 zł).
- Czeladzkiego Stowarzyszenia Pomocy Osobom z Upośledzeniem Psycho-Ruchowym. Tytuł zadania publicznego: *Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – Rodzinne wsparcie: Kraków, Sandomierz i okolice wycieczka profilaktyczno-socjoterapeutyczna* (kwota: 5 380,00 zł).
- Stowarzyszenia Miłośników Czeladzi. Tytuł zadania publicznego: *Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – Maria Nogajowa - bibliotekarz, artysta, społecznik: w 120. rocznicę urodzin* (kwota: 2 116,00 zł).
- Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych w Sosnowcu. Tytuł zadania publicznego: *Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób: Gra terenowa „Graj – Zwiedzaj – Wygrywaj” III edycja* (kwota: 7 098,00 zł).

W czerwcu br. Burmistrz Miasta Czeladź przyznał nagrody sportowe dla:

1. Marceliny Ufel (kwota: 500,00 zł brutto), która w 2018 r. w dyscyplinie sportowej: lekkoatletyka osiągnęła następujące wyniki sportowe:
  - 2.06.2018 r. II miejsce w Pucharze Polski Nordic Walking 2018 w Kolbuszowej – 5 km (klasyfikacja wg kategorii K-Jun.)
  - 7.07.2018 r. II miejsce w Pucharze Polski Nordic 2018 w Polanicy – 5 km (klasyfikacja wg kategorii K-Jun.).
2. Kacpra Nowakowskiego (kwota: 500,00 zł brutto), który w 2018 r. w dyscyplinie sportowej: koszykówka osiągnął następujący wynik sportowy:
  - 11.02.2018 r. I miejsce (złoty medal) w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży Chłopców w sezonie 2017/2018.

Ponadto Kacper Nowakowski jest członkiem kadry wojewódzkiej młodzików w koszykówce.

3. Nataniela Jakubik (kwota: 300,00 zł brutto), który w 2018 r. w dyscyplinie sportowej: Sportowy Taniec Towarzyski osiągnął następujący wynik sportowy:

- 29-30.09.2018 r. II miejsce w Mistrzostwach i Pucharze Okręgu Śląskiego w Radzionkowie w kat. 10-11 (Juvenile) Open KOMB 8T Mistrzostw Okręgu Śląskiego.

4. Igora Petryki (kwota: 500,00 zł brutto), który w 2018 r. w dyscyplinie sportowej: Judo osiągnął następujący wynik sportowy:

- 20-21.10.2018 r. III miejsce w Mistrzostwach Polski Młodziczek i Młodzików w Judo w Rybniku (kat. wagowa 55 kg).

5. Artura Oborskiego (kwota: 500,00 zł brutto), który w 2018 r. w dyscyplinie sportowej: szachy osiągnął następujący wynik sportowy:

- 21-29.07.2018 r. I miejsce w Drużynowych Mistrzostwach Polski Juniorów – Ekstraliga 2018 w Kudowie Zdrój.

6. Magdy Oborskiej (kwota: 500,00 zł brutto), która w 2018 r. w dyscyplinie sportowej: szachy osiągnęła następujący wynik sportowy:

- 28.04.-5.05.2018 r. III miejsce w Indywidualnych Mistrzostwach Polski Juniorów Młodszych do 12 i 14 lat w ramach Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w Sypniewie.

4 września 2019 r. na czeladzkim Rynku zorganizowano „Festyn zdrowia”, podczas akcji bezpłatnie wykonywano badania:

- spirometryczne – 70,
- cytologiczne – 6,
- densytometryczne – 61,
- USG doppler kończyn dolnych – 40,
- mammograficzne w kierunku raka piersi – 69,
- wzroku w kierunku zaćmy – 138,
- wideodermatoskopem w kierunku raka skóry – 120,
- poziomu cholesterolu, glukozy – 200,
- słuchu – 63,
- komputerowe badanie wzroku – 26,
- pomiar ciśnienia tętniczego – 214.

Ponadto można było skorzystać z konsultacji kardiologa, ortopedy, dietetyka, fizjoterapeuty oraz pediatry.

Zawarto umowy na realizację zajęć pozalekcyjnych w placówkach oświatowych w terminie od 16 września do 6 grudnia. Zajęcia opiekuńczo – wychowawcze prowadzone są w świetlicy "SKRZAT" przy Szkole Podstawowej Nr 3, oraz w świetlicy "SZERSZENIE" przy Szkole Podstawowej Nr 7. Zadanie finansowane jest ze środków uzyskanych z opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, zgodnie z Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W ramach programu Czeladzki Fundusz Senioralny:

- zrealizowano warsztaty kulinarne pt.: „Smakowit(ALN)ości” przez grupę seniorów pn.: Kuchcikowcy;

- rekrutowano seniorów do udziału w warsztatach pt.: „Podusiowe szaleństwo” realizowane przez grupę seniorów pn.: Seniorzy w akcji!!!

Do 20 września br. trwa rekrutacja do gry terenowej Graj – Zwiedzaj - Wygrywaj!, która zorganizowana zostanie dnia 29 września 2019 r.

Od sierpnia br. przed Urzędem Miasta Czeladź seniorzy mogą oglądać wystawę zdjęć nadesłanych na konkurs fotograficzny „Czeladzki Senior – fotograf”. W ramach tej edycji konkursu to seniorzy zdecydują, które zdjęcia zostaną nagrodzone w dwóch kategoriach:

I kategoria: *wspomnienia z wakacji*,

II kategoria: *rodzina, przyjaciele*.

Głosować można do 30 września br. w Urzędzie Miasta Czeladź.

W ramach przedsięwzięcia Strefa Relaksu od września br. rozpoczęły się:

- zajęcia **Tai -Chi, (w każdy piątek)**
- spotkania muzyczno - taneczne pod nazwą „Płąsik 60+”(raz w miesiącu).

podczas wakacji tj.: czerwiec, lipiec i sierpień zorganizowane zostały spotkania plenerowe z muzyką w tle pn.: „Parkowe PodWieczorki”.

Systematycznie wysyłane są SMS /dla Seniora z informacjami o wydarzeniach dla seniorów, które odbywają się w Czeladzi.

W ramach trwania Programu *Rodzinka 2+*, rodziny korzystają z różnych ulg i rabatów oferowanych przez 48 partnerów.

W ramach realizowanego lokalnego Programu *Czeladzki Senior 60+* uczestniczy 77 podmiotów oferujących ulgi i rabaty.

### Żłobek Miejski w Czeladzi

Obecnie do Żłobka uczęszcza 104 dzieci.

W ramach współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy:

- 2 osoby odbywają staż
- 2 osoby odbywają prace społeczno – użyteczne.

Żłobek Miejski w Czeladzi w dalszym ciągu prowadzi nabór na stanowisko opiekunki dziecięcej.

W okresie od 11 czerwca do 17 września 2019 r. obchodzono takie święta jak:

- zakończenie roku szkolnego i pożegnanie grupy starszaków, która odeszła do przedszkoli,
- rozpoczęcie roku szkolnego,
- dzień ziemiaka.

### Dział ds. Wspierania Rodziny i Asysty Rodzinnej

W okresie 01.06.2019r. - 31.08.2019r. w zajęciach organizowanych przez Zespół ds. Wspierania Rodziny brało udział 25 dzieci (wartość narastająca) w wieku 6 - 15 lat.

W czerwcu odbyła się zabawa i karaoke z okazji Dnia Dziecka (03.06.2019r.)

oraz w ramach integracji międzypokoleniowej grillowo-zabawowy Dzień Dziecka wraz z Klubem Seniora Wrzos (11.06.2019r.).

W ramach akcji „Lato w mieście 2019” realizowane były następujące zajęcia: plastyczne, decoupage, zabawy ruchowe z chustą Klanzy, gry zabawowe z elementami edukacji, uwzględniające indywidualne potrzeby dzieci, zabawy podwórkowe, aktywny wypoczynek na świeżym powietrzu, zajęcia sportowe oraz warsztaty profilaktyczno-edukacyjne. Dzieci i młodzież poznały zasady bezpieczeństwa w trakcie wypoczynku letniego.

Przy współpracy z Młodzieżowym Centrum Kariery OHP odbywały się warsztaty z przedsiębiorczości dla najmłodszych. Odbyło się pięć spotkań prowadzonych przez doradcę zawodowego (04.07., 30.07., 06.08., 13.08., 20.08.2019r.).

W ramach akcji odbyły się również następujące wyjścia i wycieczki:

1. Kopalnia Kultury w Czeladzi – seans filmowy „Piękna i Bestia”  
dn. 03.07.2019 r.
2. Kopalnia Kultury w Czeladzi – seans filmowy „Kurczak Mały”  
dn. 05.07.2019 r.
3. Park Nauki i Rozrywki Krasiejów w Krasiejowie  
dn. 11.07.2019 r.
4. Zabytkowa Kopalnia Srebra i Sztolnia Czarnego Pstrąga w Tarnowskich Górach dn. 18.07.2019 r.

W ramach realizacji projektu pn. „SATURN – Czeladzka Planeta Rozwoju” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.1. Rozwój usług społecznych i zdrowotnych – ZIT.

W okresie międzysesyjnym realizowano następujące działania:

- Zatrudnienie dwóch asystentów rodzin.
- Powołano do funkcjonowania Placówkę Wsparcia Dziennego w formie opiekuńczej dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pn. „Planeta Saturn”.
- Przygotowywanie postępowań zgodnie z ustawą PZP.
- Zakupiono sprzęt stanowiący wyposażenie stanowisk pracy.
- Bieżąca promocja projektu.

### **Dział ds. Osób Starszych i Niepełnosprawnych**

Klub Seniora „Wrzos” działa w ramach struktury Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi i skupia 28 członków (25 kobiet i 3 mężczyzn) dysponujących dużą ilością wolnego czasu i chcących ten czas spożytkować w sposób aktywny.

Zajęcia cykliczne:

- zajęcia plastyczne, manualne, gry planszowe,
- zajęcia muzyczne, wspólne śpiewanie przy gitarze,
- zajęcia rekreacyjno-ruchowe, spacer, nordic walking,
- zajęcia psychologiczne,
- zajęcia kulinarne.



Zajęcia dodatkowe dla wszystkich Seniorów z miasta Czeladź. (Pracownia Orange):

- 1) Warsztaty muzykoterapii wspólne śpiewanie - „Muzyka łagodzi obyczaje”,
- 2) Zajęcia psychologiczne - „Rozwijanie umiejętności poszukiwania wsparcia w otoczeniu i korzystanie z niego”,
- 3) Spotkanie z kosmetyczką - prelekcja na temat pielęgnacji dłoni „Co powinno znaleźć się w Twojej kosmetyczce”.

#### 4.5. Bezpieczeństwo publiczne.

Przeprowadzono ogółem 550 interwencji.

Nałożono mandatów karnych ogółem – 49 na kwotę 570 zł, w tym: z Art.43<sup>1</sup> ust.1 Ustawy o Wychowaniu w Trzeźwości i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi – 35 na kwotę 3.500 zł, z Art.55 KW kąpiel w miejscu niedozwolonym – 1 na kwotę 50 zł, z Art.77 KW brak dozoru nad psem – 4 na kwotę 500 zł, z Art.92 §1 KW przejście dla pieszych gdy sygnalizator S5 nadaje światło koloru czerwonego – 1 na kwotę 100 zł, z Art.97 KW w związku z art 49 ust. 2 pkt. 4 postój samochodu ciężarowego w strefie zamieszkania – 1 na kwotę 200 zł, z Art.145 KW zaśmiecanie miejsca publicznego – 2 na kwotę 350 zł, z Art.75 §1 KW wylewanie nieczystości przez okno – 1 na kwotę 200 zł, z Art.10 ust.2a w związku z gminnym regulaminem – 1 na kwotę 500 zł, z Art.13 ust.1 ustawy o ochronie zdrowia – 1 na kwotę 150 zł, z Art.13 ust.2 u.o.z.t. palenie tytoniu – 1 na kwotę 100 zł, z Art.191 termiczne przetwarzanie odpadów – 1 na kwotę 50 zł.

Pouczono 138 osób. Sporządzono 5 wniosków do Sądu. Wylegitymowano 202 osoby. Skontrolowano 293 razy miejsca zagrożone występowaniem przestępstw.

Doprowadzono: do Izby Wyrzeźwień – 23 osoby, do miejsca zamieszkania – 6 osób, do Pogotowia Ratunkowego – 3 osoby, do Szpitala – 2 osoby, do Schroniska dla osób bezdomnych – 3 osoby, do Komisariatu Policji w Czeladzi 1 sprawce wykroczenia oraz 1 osobę poszukiwaną.

Wykonano 53 konwoje dokumentów i wartości pieniężnych. Udzielono 116 razy pomocy Wydz. UMC i innym jednostką organizacyjnym.

#### 4.6. Oświata i edukacja.

19 czerwca br. w Szkole Podstawowej Nr 1 odbyło się miejskie zakończenie roku szkolnego 2018/2019, podczas którego najlepsi uczniowie z czeladzkich szkół otrzymali Nagrody Burmistrza Miasta (8 uczniów po 300 zł – łączna wysokość wręczonych nagród: 2.400 zł). Dodatkowe wyróżnienia otrzymało 3 uczniów – laureatów Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych (łączna wartość nagród – 600 zł).

Przeprowadzono 6 postępowań egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o stopień nauczyciela mianowanego oraz 1 nauczycielowi nadano stopień awansu nauczyciela mianowanego z mocy prawa.

Na podstawie art. 50 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. 2017 poz. 2203 z późn.zm.) z tytułu zwrotu kosztów wychowania przedszkolnego za okres I-VI 2019 za uczniów uczęszczających do przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę Czeladź, a będących mieszkańcami innych gmin uzyskano zwrot na łączną kwotę 19.431,30 zł.

Złożono wniosek do Wojewody Śląskiego o przyznanie dotacji celowej na realizację Rządowego programu pomocy uczniom w 2019 r. – „Wyprawka szkolna”.

Zweryfikowano i po uzyskaniu opinii Kuratorium Oświaty zatwierdzono wrześnie aneksy organizacji szkół i przedszkoli prowadzonych przez Czeladź.

2 września br. w Kopalni Kultury odbyła się zorganizowana przez Szkołę Podstawową Nr 7 miejska inauguracja roku szkolnego 2019/2020, podczas której Burmistrz Miasta Czeladź przekazał uczniom klas pierwszych słodkie upominki – rogi obfitości (koszt zakupionych słodyczy: ok. 2.500 zł). Uroczystość była połączona z obchodami 60-lecia Szkoły Podstawowej Nr 7 – z tej okazji Burmistrz Miasta Czeladź przekazał na rzecz szkoły dodatkowe środki na zakup inwestycyjny w wysokości 14.000 zł.

Od 2 września br. po zakończonych procedurach rekrutacyjnych uruchomiono łącznie 38 oddziałów w 7 przedszkolach miejskich – przyjęto wszystkie chętne dzieci w wieku 3-6 lat. W sześciu szkołach podstawowych utworzono łącznie 11 klas pierwszych dla 235 uczniów.

Burmistrz Miasta Czeladź podpisał umowę z Urzędem Marszałkowskim nr UDA-RPSL.11.01.04-24-0558/18-00 na dofinansowanie projektu pn. Droga do sukcesu realizowanego przez Szkołę Podstawową Nr 1 – całkowita wartość projektu: 321.248,49 zł., dofinansowanie 289.123,64 zł., wkład własny w postaci udostępnienia sal na zajęcia.

Ministerstwo Edukacji Narodowej pozytywnie rozpatrzyło wniosek o zwiększenie subwencji oświatowej na wyposażenie pracowni przyrodniczej w Szkole Podstawowej Nr 3 w Czeladzi.

Podpisano umowy w sprawie zwrotu kosztów przejazdu do szkoły/ przedszkola dla rodziców lub prawnych opiekunów dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Przeprowadzono procedurę przetargową oraz podpisano umowy z przewoźnikami na dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych.

#### Przedszkole Publiczne Nr 1

- Zorganizowano wycieczkę dla dzieci i ich rodziców do „Zaczarowanego Lasu” w Piasku koło Janowa;
- Udział przedszkolaków w IV edycji imprezy „Z Przedszkola na stadion”, organizowanej przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji oraz Miasto Czeladź;
- Udział dzieci w prelekcji „Segregujemy śmieci z Albą”;
- Zorganizowano pożegnanie najstarszej grupy przedszkolaków;
- Udział w „Czeladzkich Talentach” (wyróżnienia za: występ wokalny, występ wokalny w duecie oraz występ taneczny);
- Zorganizowano spotkanie adaptacyjne dla dzieci rocznika 2016;
- Zorganizowano inaugurację nowego roku szkolnego 2019/2020;
- 1 osoba wykonuje w przedszkolu prace społecznie – użyteczne;
- Podczas wakacji został doposażony zewnętrzny plac zabaw na kwotę prawie 60 tysięcy złotych, pomalowano cały pion kuchenneo-magazynowy oraz wymieniono stoły i krzeselka dla najstarszej grupy (łączna wartość zakupu 5003,80 zł).

#### Przedszkole Publiczne Nr 4

- Zorganizowano zajęcia adaptacyjne dla przyszłych przedszkolaków;
- Obchodzono Dzień Taty oraz Pożegnanie Przedszkola;
- Zorganizowano spotkanie ze strażakami z Ochotniczej Straży Pożarnej z Czeladzi;
- Realizowano program innowacyjny „Hello Scratch Jr.”, podczas którego dzieci zagłębiają się w tajniki programowania i tworzenia swojej własnej gry platformowej;
- Realizowano Program Nauczania Podstaw Programowania dla dzieci w wieku 5-7 lat, Program edukacyjny „Kubusiowi Przyjaciele Natury”, projekt wojewódzki „Klub zdrowego przedszkolaka”;
- Wychowankowie uczestniczyli w przedstawieniach teatralnych Teatru Uśmiech i Skrzat;
- Przedszkole pełniło dyżur wakacyjny w miesiącu sierpniu;
- Przedszkole brało udział w Ogólnopolskiej akcji „Cała Polska czyta dzieciom”, cyklu czytelniczych spotkań pt. „Rodzice/opiekunowie czytają dzieciom”, cyklu zajęć literackich w Filii Nr 1 Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi, akcji pozyskiwaniu plastikowych nakrętek zorganizowanej przez Fundację "Kasperek" z Będzina.

#### Przedszkole Publiczne Nr 5

- Zorganizowano uroczystość „Pożegnajmy przedszkole” - zabawy integracyjne w ogrodzie przedszkolnym z muzyką i postacią patrona przedszkola – Jeżyka Tuptusia;
- Odbyły się zebrania z rodzicami we wszystkich grupach wiekowych;
- Kontynuowano cykliczne zajęcia czytelnictwa z udziałem rodziców;
- Kontynuowano zbiórkę nakrętek dla zwierząt ze schroniska w Milowicach.

#### Przedszkole Publiczne Nr 7

- Wizyta grupy 5- latków w Urzędzie Miasta z okazji 30 rocznicy wolnych wyborów;
- Pasowanie na czytelnika w Bibliotece w grupie 6- latków;
- Czytanie na dywanie – czytanie przez rodziców i dziadków we wszystkich grupach wiekowych;
- Kontynuacja comiesięcznych spotkań czytelniczych z Miejską Biblioteką Publiczną;
- Zajęcia adaptacyjne dla dzieci nowoprzyjętych o charakterze edukacyjno-organizacyjnym;
- Wizyta grupy 4-latków z przedstawieniem w Domu pomocy Społecznej „Senior”;
- Dyżur wakacyjny – lipiec;
- Teatrzyk dla dzieci w trakcie dyżuru wakacyjnego: „Lampa Alladyna”;
- Zdobycie certyfikatu: „Wzorowej Placówki Małego Misia w Świecie Wielkiej Literatury”;
- Zdobycie certyfikatu: „Sprintem do maratonu” - popularyzowanie zdrowego stylu życia;
- Zajęcie przez wychowanka I miejsca w Mistrzostwach Czeladzi w Szachach Szybkich o Puchar Burmistrza Miasta Czeladź (do lat 8-10);
- W ramach prac interwencyjnych zawarto 1 porozumienie.

#### Przedszkole Publiczne Nr 9

- Udział w finale X ogólnopolskiej edycji konkursu pt.: „*Edukacja regionalna w szkole*” pod patronatem Kuratorium Oświaty w Katowicach oraz Zespołu Pieśni i Tańca „Śląsk”. Sześciuosobowa drużyna reprezentująca Publiczne Nr 9 (4 latki; 5-6 latki) zajęła 5 miejsce wśród przedszkoli z całego województwa;
- Odbyło się zakończenie zerówek z udziałem rodziców;
- Odbyły się zajęcia adaptacyjne dla nowo przyjętych dzieci z dwóch grup 3 latków;
- W miesiącu lipcu przedszkole pełniło wakacyjny dyżur;
- Dzieci z wszystkich grup brały udział w różnych konkursach plastycznych miejskich, powiatowych i ogólnopolskich.

#### Przedszkole Publiczne Nr 10

Sukcesy dzieci, przedszkola:

- Nagrody i wyróżnienia za udział w ogólnopolskich konkursach plastycznych.

Informacje dodatkowe, wydarzenia:

- Zorganizowano zajęcia otwarte dla rodziców;
- Udział w 9 edycji ogólnopolskiego projektu edukacji prozdrowotnej „Zdrowo jem, więcej wiem”;
- Udział w projekcie edukacyjnym „Mały miś w świecie wielkiej literatury”.

#### Przedszkole Publiczne Nr 11

- Wykonano remont pionu kanalizacyjnego;
- Przebudowano hol górny w związku z wydzieleniem łazienki przy sali dydaktycznej dla dzieci najmłodszych (zgodnie z projektem);
- Wykonano remont i modernizację placu zabaw;
- Wymieniono nawierzchnię na podłodze w holu górnym i schodach na wykładzinę termozgrzewalną- antypoślizgową;
- Odbyły się zajęcia adaptacyjne dla dzieci rozpoczynających przygodę z przedszkolem;
- Przeprowadzono informacyjne spotkanie z rodzicami;
- Odbyły się lekcje biblioteczne w Miejskiej Bibliotece Publicznej grup starszych – „Cała Polska Czyta Dzieciom”;
- Prace społeczno-użyteczne - 1 osoba (MOPS).

#### Szkoła Podstawowa Nr 1

Informacje dodatkowe:

- Przygotowanie szkoły do nowego roku szkolnego - cyklinowanie podłogi sali nr 10, malowanie lamperii szatni klas młodszych i świetlicy szkolnej, pomieszczeń administracji i obsługi, prace porządkowe wokół szkoły;
- Inauguracja Roku Szkolnego 2019/2020;
- Uzyskanie dofinansowania na realizację projektu „Droga do sukcesu” w Ramach Regionalnego programu Operacyjnego Woj. Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) w kwocie 321 248,49 PLN, na doposażenie szkoły i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych.

#### Szkoła Podstawowa Nr 2

Sukcesy uczniów:

- VI miejsce w wojewódzkich igrzyskach dzieci w biegu na orientację chłopców;
- I miejsce w czwórboju lekkoatletycznym dziewcząt;

- I miejsce w czwórboju lekkoatletycznym chłopców;
- I miejsce w Olimpiadzie Lekkoatletycznej im. Henryka Pawełczyka.

Informacje dodatkowe/wydarzenia

- Szkoła Podstawowa Nr 2 w Czeladzi już kolejny raz przystąpiła do programu Erasmus+.

Od września bieżącego roku realizowany będzie projekt pt. "Inside Out" w ramach akcji KA2 - Edukacja Szkolna;

- W ubiegłym roku szkolnym Szkoła Podstawowa Nr 2 (jeszcze pod nazwą MZS) przyłączyła się do projektu eTwinning o nazwie SCORE. Głównym celem projektu było rozwijanie kompetencji matematycznych i naukowo-technicznych oraz informatycznych i porozumiewania się w językach obcych. W ramach projektu gimnazjaliści z SP2 przygotowali dwa filmiki o siłach;
- Uczennica SP2 zajęła II miejsce w XI Ogólnopolskim Konkursie Fotograficznym „Makrokosmos. Piękno Ziemi”;
- Uczniowie SP2 otrzymali GRAND PRIX w XV Diecezjalnym Konkursie Piosenki Maryjnej „Pieśnią Sławimy Maryję”;
- Uczniowie szkoły wzięli udział w Osobliwościach Świata Fizyki na Uniwersytecie Śląskim w Katowicach;
- Zorganizowano obozy sportowe dla uczniów klas sportowych.

Inwestycje w szkole:

- W 2 klasach odnowiono parkiet;
- Pomalowano 3 sale lekcyjnych;
- Stworzono gabinet terapii pedagogicznej;
- Wyremontowano gabinet wicedyrektora (pedagoga);
- Wyremontowano dwa pomieszczenia szkolne;
- Doposażono szkołę w ławki, krzesła, meble.

Rynek pracy

- Brak wolnych miejsc pracy.

Prace społeczno-użyteczne

- 1 osoba oddelegowana na staż z MOPS-u.

### Szkoła Podstawowa Nr 3

Informacje dodatkowe:

- Szkoła wzięła udział w NARODOWYM CZYTANIU NOWELE POLSKIE pod patronatem PREZYDENTA RZECZPOSPOLITEJ;
- Uczestnictwo Poczty Sztandarowego i uczniów szkoły w obchodach 80 Rocznicy Wybuchu II Wojny Światowej.

### Szkoła Podstawowa Nr 4

Wydarzenia:

- Udział klasy II w miejskich uroczystościach upamiętniających 80 rocznicę wybuchu II wojny światowej - 2 września 2019 r.

Informacje dodatkowe:

- Wykonywano prace porządkowo – konserwatorskie, wynikające z bieżących potrzeb szkoły;
- Odnowiono 2 sale lekcyjne oraz jedno pomieszczenie szatni;
- Wyposażono salę dla klasy III (meble oraz sprzęt multimedialny) - edukacja wczesnoszkolna.

### Szkoła Podstawowa Nr 5

#### Informacje/ wydarzenia:

- Organizacja Pikniku rodzinnego pod hasłem „Ratujemy życie” – środki zebrane na pikniku zostały przekazane na zakup sztandaru dla szkoły;
- Wymiana młodzieży polsko – niemieckiej – wyjazd uczniów kl. 7 SP 5 do Grenzach – Wyhlen;
- 19 czerwca – uroczyste zakończenie roku szkolnego, pożegnanie ostatniego rocznika gimnazjum i zakończenie 20 letniej historii Gimnazjum nr 3 w Czeladzi;
- Realizacja projektu Erasmus + „Języki obce kluczem do otwartego świata” - projekt dwuletni – lipiec 5 nauczycieli odbyło dwutygodniowy kurs j. angielskiego w Exeter w Wielkiej Brytanii;
- Pozyskanie środków dla uczniów i szkoły w ramach kolejnego projektu Erasmus + „Eat healthy, act responsibly” we współpracy ze szkołami z Hiszpanii, Macedonii, Rumunii, Turcji i Litwy;
- Zgłoszenie szkoły do pobicia rekordu Guinnessa w szybkim układaniu kubków „Speed stacks” – polecanych przez organizacje promujące edukację jako zajęcia usprawniające koordynację wzrokowo – ruchową, postrzeganie przestrzenne, refleks i umiejętności twórcze;
- Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego – 2 września – Akcja Ogólnopolska „Przerwany Marsz” – Na uroczysty apel przybyli pradiadkowie naszych uczniów urodzeni przed rozpoczęciem II wojny światowej, wspólnie z uczniami odśpiewali hymn Polski.

#### Prace remontowe:

- Remont dwóch sal lekcyjnych (ściany, podłogi) – przystosowanie sal dla klas 1 szkoły podstawowej;
- Remont sali na potrzeby świetlicy szkolnej;
- Malowanie korytarza na 1 piętrze;
- Remont dwóch sanitariatów – przystosowanie łazienek na potrzeby dzieci młodszych;
- Modernizacja pokoju nauczycielskiego;
- Remont gabinetu księgowości;
- Zakup mebli szkolnych i ławek dla młodszych dzieci – środki pozyskane przez gminę z Ministerstwa Edukacji;
- Zakup dwóch nowoczesnych monitorów interaktywnych w ramach pozyskanych środków MEN z programu „Aktywna tablica”;
- Zakup przez Radę Rodziców „bezpiecznych kanap” na korytarze szkolne.

### Szkoła Podstawowa Nr 7

#### Sukcesy:

- Wyniki egzaminu ósmoklasisty w Szkole Podstawowej Nr 7 z wszystkich egzaminów osiągnęły stanin 7 – wysoki i są znacznie wyższe niż średnie wyniki w kraju, województwie, powiecie i mieście:
  - j. polski – 73,39% (średnia krajowa 63%);
  - j. angielski – 69,84% (średnia krajowa 59%);
  - j. francuski – 100%;
  - matematyka – 52,58 % (średnia krajowa 45%).

#### Społeczne:

- Otrzymanie certyfikatu „Lepsza szkoła”;

- Zakończenie projektu „Każdy ma szansę na sukces”;
- uzyskanie dofinansowania z Unii Europejskiej do realizacji projektu „Toy stories” w ramach programu Erasmus +;
- przystąpienie do ogólnopolskiego programu profilaktyki uniwersalnej Archipelag Skarbów, który ukierunkowany jest na ograniczenie zachowań problemowych (używanie alkoholu, narkotyków, wczesne zachowania seksualne, przemoc rówieśnicza). Program rekomendowany w systemie rekomendacji - II poziom jakości "Dobra praktyka".

Wydarzenia:

- Organizacja Miejskiej Inauguracji Roku Szkolnego 2019/2020 połączonej z obchodami 60. rocznicy powstania szkoły.

Techniczne:

- Remont pokoju intendenta szkoły: wymiana podłogi, malowanie ścian, wymiana oświetlenia;
- Malowanie 2 klas lekcyjnych, wymiana oświetlenia;
- Remont elewacji szkoły;
- Zabezpieczenie szyb w sali gimnastycznej folią ochronną.

#### 4.7. Kultura i sport.

*Miejska Biblioteka Publiczna.*

Biblioteka aktywnie współpracuje z :

- przedszkolami i szkołami miejskimi,
  - Zespołem Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Czeladzi
  - stowarzyszeniami z Czeladzi i Zagłębia: Stowarzyszeniem Miłośników Czeladzi, Stowarzyszeniem Czeladź Biega, Polskim Towarzystwem Turystyczno - Krajoznawczym w Sosnowcu
- organizując zajęcia, warsztaty, spotkania i odczyty.

##### A. Spotkania.

- Spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki - 2 spotkania
- Spotkanie Dyskusyjnego Klubu Książki Dwukropek - 2 spotkania
- Czeladzki Słowik. Wokalno-taneczne spotkanie z Danielą Szram - Gwóźdź
- *Kolor i forma. Skarby z Huty Szklą Gospodarczego Ząbkowice* – prezentacja multimedialna

##### B. Warsztaty.

- Czeladzkie Koło Gospodyń Miejskich: warsztaty rękodzieła- 1 spotkanie (*Ramki shabby chic*)
- *MiksSenior* – 1 warsztaty dla seniorów

##### C. Wystawy.

- *Autografy na cztery łapy* – wystawa zdjęć Iwony Belicy (28.06. - 29.08.2019)
- *Świat przyrody widziany oczami dzieci* – wystawa prac dzieci z Przedszkola nr 5 (03.07. - 28.08.2019)
- *Kolor i forma. Skarby z Huty Szklą Gospodarczego Ząbkowice*- wystawa z cyklu *Zagłębie Pasjonatów* (02.09- 30.09.2019)
- *Salon odrzuconych* – wystawa malarstwa Grupy Point (03.09. - 30.09.2019)

##### D. Wystawki.

- Wystawki okolicznościowe - 9 wystawek: *Norweska pisarka, laureatka*

*Nagrody Nobla Sigrid Undset; Amerykański pisarz polskiego pochodzenia, piszący w języku jidysz I.B. Singer; Piknik z książką; Autorka prozy psychologicznej Maria Kuncewiczowa; Magdalena Majcher – laureatka Nagrody Miasta Czeladź; Młody Picasso; Prekursor kierunku subiektywistycznego- Knut Hamsun; Przedstawiciel Skamandra – J. Tuwim; Światowy dzień Psa; wszystkie agendy biblioteczne.*

#### E. Zajęcia dla dzieci i młodzieży.

- Głośne czytanie w przedszkolach w ramach akcji *Cała Polska Czyta Dzieciom* - 3 spotkania; wszystkie agendy biblioteczne
- *Nieobozowa Akcja Letnia*– głośne czytanie i zabawy dla uczestników
- Zajęcia literacko - plastyczne dla przedszkoli i szkół - 2 spotkania; *Witraże roślinne; Wakacyjne podróżowanie nie zna granic*; wszystkie agendy biblioteczne
- Lato w mieście: Biblioteka Główna: Warsztaty Etno – 9 spotkań
- Lato w mieście: Filia 1: *Młody Picasso* – 5 spotkań; *Z aparatem po mieście* – 5 spotkań

#### F. Inne

- *Podwieczorek z planszówką* - 1 spotkanie dla seniorów
- Stowarzyszenie Miłośników Czeladzi – 2 spotkania
- *Co w książkach piszczy?* - słuchanie audiobooków w DPS Senior – 11 spotkań
- Od 4 czerwca do końca sierpnia trwała akcja *Letnia czytelnia* – promocja prasy dostępnej w bibliotece
- Wieczór z poezją i piosenką
- 4. czeladzkie Narodowe Czytanie – 8. Nowel Polskich

#### G. Promocja instytucji i miasta

- przygotowywanie aktualnych informacji o wydarzeniach bibliotecznych zamieszczanych na łamach *Echa Czeladzi* i stronie internetowej miasta
- aktualizacja strony internetowej Biblioteki
- promocja wydarzeń bibliotecznych na Facebook'u

#### H. Uniwersytet Trzeciego Wieku.

Komputer bez barier wiekowych: *Już coś potrafię, ale chcę więcej* GR2/GR3 (biblioteka) - 3 spotkania

Zajęcia z rehabilitantem GR1/GR2 (sala baletowa MOSiR) – 2 spotkania

Kurs tańca liniowego (sala baletowa MOSiR) – 5 spotkań

Chór dla Seniora (Kopalnia Kultury) - 2 spotkania

Kurs języka angielskiego 5 grup (biblioteka/SP 2 Czeladź) – 9 spotkań

Gimnastyka kondycyjna GR1/GR2/GR3 (SP 4 Czeladź) – 4 spotkania

Kurs języka włoskiego GR1/GR2 (biblioteka) - 2 spotkania

Wykłady WSB + dodatkowe (GSW Elektrownia/Kopalnia Kultury) – 1 wykład

Zajęcia *Chodź na kijki* (Czeladź Rynek) - 3 spotkania

Joga dla Seniora (SP 4 Czeladź) - 4 spotkania

Zumba dla Seniora (ZSOiT w Czeladzi) - 1 spotkanie

Zajęcia międzypokoleniowego teatru przy UTW (biblioteka/ Kopalnia Kultury) - 1 spotkanie

Akcja UTW Wakacje 30.06 – 17.09.2019

Zajęcia z rehabilitantem GR1/GR2 (sala baletowa MOSiR) – 10 spotkań

Zajęcia *Chodź na kijki* (Czeladź Rynek) - 6 spotkań



Joga dla Seniora (SP 4 Czeladź) - 9 spotkań

I. Kopalnia Kultury.

Wydarzenia:

11.06.2019 r. - Nagranie-Spektakl profilaktyczny SP 7

12.06.2019 r. - Musical SP 5

15.06.2019 r. - Poranek teatralny dla dzieci

16.06.2019 r. - Zakończenie roku szkolnego - Akademia Języka

19.06.2019 r. - Zakończenie Kajune

19.06.2019 r. - Zakończenie zajęć umuzykalniających

28.06.2019 r. - Zakończenie Uniwersytetu Trzeciego Wieku

30.08.2019 r. - Koncert na zakończenie wakacji – zespół Umami

07.09.2019 r. - Urodzinowa Prywatka na Piaskach

Kino Kopalni Kultury: 47 seansów filmowych

- 20 seansów dla dzieci

- 27 seansów dla dorosłych

Próby:

27.06.2019 – Próba tańca liniowego

26.08.- 30.08.2019 – Próby SP 7 do rozpoczęcia roku szkolnego

J. Czytelnictwo.

Do 31 sierpnia 2019 r. wszystkie placówki czeladzkiej biblioteki zarejestrowały 4.819 czytelników, z czego 1.355 to dzieci i młodzież do lat 15. Czytelnicy odwiedzili bibliotekę 59.071 razy, wypożyczyli 106.488 książek, udzielono im 4.173 informacje i udostępniono 11.841 egzemplarzy czasopism. Wypożyczono również 2.857 płyt CD i zbiorów specjalnych oraz 1.118 kaset „książki mówionej”. Od początku roku z Internetu skorzystało 2.527 osób.

Do 13 września 2019 r. do zbiorów Biblioteki przybyło 3.169 wol. książek (z darów 1.242) o wartości 71.392,30 zł. Zasoby MBP powiększyły się także o 87 egz. zbiorów specjalnych – audiobooków na kwotę 1.628,16 zł. Otrzymaliśmy grant ze środków finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego jako dofinansowanie zadania w ramach Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” – Priorytet 1 : *Zakup nowości Wydawniczych dla bibliotek publicznych* w kwocie 19.280,00 zł.

Baza bibliotecznego systemu komputerowego SOWA na dzień 13.09.2019 r. zawierała 124.310 opisów inwentarzowych ( od stycznia 2019 r. wprowadzono 5.335 opisów).

*Muzeum Saturn.*

Informacje o organizowanych imprezach kulturalnych (z uwzględnieniem najważniejszych wydarzeń do dnia sesji)

**A. Wystawy**

Pałac pod Filarami:

- 11.05.2019 - 30.06.2019 – „Księga życia: ślub i wesele”. Wystawa ze zbiorów Muzeum Saturn w Czeladzi, Muzeum Historii Katowic, Muzeum w Raciborzu, Muzeum w Rybniku, Muzeum Miejskiego im. M. Chroboka w Rudzie Śląskiej i kolekcji prywatnych.
- 05.07.2019 - 04.08.2019 – „Krzysztof Miller. Rok 1989.” Wystawa udostępniona przez Dom Spotkań z Historią w Warszawie.
- 07.08.2019 - 01.09.2019 – „Iglą malowane” – wystawa haftów autorstwa Haliny Kwiatkowskiej, z cyklu „Pasje i kolekcje Zagłębiaków”.
- 06.09.2019 - 13.10.2019 – „Czeladź w projektach architektonicznych”. Wystawa ze zbiorów Muzeum Saturn w Czeladzi, Archiwów Państwowych w Katowicach i Kielcach oraz archiwum parafii pw. św. Stanisława BM oraz parafii pw. Matki Bożej Bolesnej – wernisaż 06.09.2019.
- 14.08.2019 - 26.09.2019 – wystawa plenerowa „Zagłębie Dąbrowskie wobec I Powstania Śląskiego – eksponowana na płycie rynku, przygotowana przez Instytut Zagłębia Dąbrowskiego z udziałem pracy merytorycznej pracownika Muzeum Saturn.

#### GSW „Elektrownia”:

- 16.05.2019 - 15.06.2019 – „Wokół metalu” – wystawa rzeźby Lidii Sztwiertni.
- 13.06.2019 - 27.07.2019 - wystawa prac wykładowców Wydziału Rzeźby Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie. Prace których autorami są Wiesław Gała, Czesław Dźwigaj, Paweł Jach, Andrzej Zwolak.
- 27.06.2019 - 25.07.2019 – „Re-Inkarnacje” – wystawa malarstwa Iwy Kruczkowskiej – Król. Wernisaż 27.06.
- 1.08.2019 - 29.08.2019 – „Szkło – Reaktywacja” – wystawa szkła artystycznego i użytkowego według projektów Ludwika Fiedorowicza. Finisaż 29.08.
- 5.09.2019 - 29.09.2019 – „Energia – Napięcia” – ogólnopolska zbiorowa wystawa grafiki organizowana przez Stowarzyszenie Intergrafia. Wernisaż 18.09.
- 5.09.2019 - 29.09.2019 – „Dwoistość świata” – wystawa zbiorowa prezentująca malarstwo, grafikę, fotografię i poezję 57 artystów. Wernisaż 5.09.

#### **B. Koncerty**

##### Pałac pod Filarami

- 27.09.2019 – „Tyle słońca... największe przeboje Anny Jantar” w wykonaniu Joanny Smajdor (z cyklu „Muzyczne Piątki”)

#### **C. Wykłady i prelekcje**

##### Pałac pod Filarami:

- 14.06.2019 - „Upadek komunizmu. Wybory czerwcowe '89.” - wykład Michała Miwy-Młota z Instytutu Pamięci Narodowej Oddział w Katowicach
- 14.06.2019 „ U Dehnelów na Starej Kolonii. Wydarzenia rodzinne: Śluby” – wykład Dobrawy Skoniecznej - Gawlik
- 04.09.2019 - „Koncepcja Adolf Hitler-Stadt, czyli o nazistowskich planach przebudowy Zagłębia” - prelekcja Stefanii Lazar z okazji 80. rocznicy wybuchu II wojny światowej
- 06.09.2019 „Czeladź w projektach architektonicznych” – wykład Stefanii Lazar

Muzealna Akademia Seniora (zajęcia prowadzone przez pracowników Muzeum Saturn)

- 18.06.2019 - „U źródeł historii Czeladzi” – Anna Binek-Zajda

#### **D. Warsztaty**

##### **Pałac pod Filarami:**

- Muzealny Klub Juniora – warsztaty plastyczne z Dobrawą Skonieczną-Gawlik
- 07.07.2019 - „Muzealny Klub Juniora na wakacjach”, zajęcia w ramach akcji „Lato w mieście”
- 04.08.2019 - „Muzealny Klub Juniora na wakacjach”, zajęcia w ramach akcji „Lato w mieście”
- 08.09.2019 - „Budujemy Czeladź”, warsztaty plastyczne ze Stefanią Lazar

#### **E. Wydarzenie okolicznościowe**

##### **Pałac pod Filarami:**

- 07.09.2019 - Zwiedzanie z przewodnikiem kościoła pw. Matki Bożej Bolesnej na piaskach w ramach EDD.
- 21.09.2019 - „Potyczka na Saturnie 1919”. Rekonstrukcja historyczna z okazji 100. rocznicy wybuchu I Powstania Śląskiego. Widowisko z udziałem grup rekonstrukcyjnych SRH „Rok 1920”, Rowery Zabytkowe Zabrze, GRH Bellum oraz komentarzem naukowym prof. dr. hab. Dariusza Nawrota.

#### **F. Publikacje przygotowane i wydane przez Muzeum Saturn**

- „Oficyna Saturnowska” 2/30 kwartalnik muzealny
- „Zachor znaczy pamiętaj” wspomnienia czeladziarzy o przedwojennych sąsiadach pochodzenia żydowskiego

#### **G. Wydarzenia organizowane w Muzeum Saturn przez podmioty trzecie:**

##### **GSW „Elektrownia”**

- 04.08.2019 – Saturn Kopalnia Tuningu – zlot samochodów tuningowych zorganizowany przez Klub Drag Style
- 31.08.2019 – bieg „Cross Saturna” zorganizowany przez Stowarzyszenie Czeladź Biega.
- 07.09.2019 – Zlot Pojazdów Minionej Epoki

#### **H. Projekty badawcze:**

- współpraca i spotkania z podmiotami współrealizującymi z Muzeum projekt przybliżający historię, specyfikę oraz zabytki architektoniczne różnych miejscowości naszego regionu,
- aktualizacja zamieszczonych na stronie internetowej informacji dotyczących czeladziarzy – ofiar II wojny światowej,
- prowadzenie zakrojonych na szeroką skalę badań w zakresie udziału czeladziarzy w I Powstaniu Śląskim
- projekt badawczy „Drewniana Czeladź. Miasto którego już nie ma?” prowadzony we współpracy z Towarzystwem Powszechnym Czeladź

#### **I. Projekty społeczne:**

- udział Muzeum w projekcie „Śląskie. Dla seniora” - prowadzenie Muzealnej Akademii Seniora

#### **J. Współpraca:**

- udział w projekcie „Wiki Zagłębie” wzorowanym na „Wikipedii” gromadzącym informacje o regionie (we współpracy z Forum dla Zagłębia Dąbrowskiego),

- współpraca ze Szlakiem Zabytków Techniki Województwa Śląskiego działającym przy Urzędzie Marszałkowskim w Katowicach,
- współpraca z Wydziałem Promocji, Kultury i Współpracy z Zagranicą UM Czeladź,
- współpraca z Urzędem Marszałkowskim w Katowicach,
- współpraca merytoryczna z Instytutem Zagłębia Dąbrowskiego i zagłębiowskimi instytucjami muzealnymi w przedsięwzięciu wspólnej wystawy związanej z 100. rocznicą I powstania śląskiego
- współpraca z Akademią Sztuk Pięknych w Katowicach,
- współpraca z Muzeum Śląskim, Muzeum Sportu i Muzeum Pałac Herbsta oddział Muzeum Sztuki w Łodzi
- współpraca z Regionalnym Instytutem Kultury w Katowicach

#### **K. Promocja instytucji i miasta:**

- wypożyczenie wystawy „Drogi do Niepodległej. Listopad 1918 w Zagłębiu Dąbrowskim” w celach prezentacji w kościele parafii pw. MBB na Piaskach
- udostępnienie wystawy „Czeladzka Mater Dolorosa” celem prezentacji w kościele MBB na Piaskach w m-cu wrześniu i październiku.
- przygotowanie aktualnych informacji o wydarzeniach muzealnych zamieszczanych następnie na łamach „Echa Czeladzi”, „Ziemi Będzińskiej”, „Twojego Zagłębia”, PIK-u, FdZD, PMDK, strony internetowej miasta i czeladz.org.pl,
- aktualizacja strony internetowej Muzeum i GSW „Elektrownia”,
- promocja wydarzeń Muzeum i GSW „Elektrowni” na Facebook’u,
- promowanie GSW „Elektrownia” za pomocą portalu Szlaku Zabytków Techniki, bobrowniki.tv i tygodnika „Twoje Zagłębie”,

#### **L. Edukacja**

- zaznajomienie grupy „Jaworowi ludzie” uczestniczącej w I turnusie NAL ze specyfiką pracy muzealnej i aktualnie eksponowaną wystawą 28.06.2019
- spacer historyczny pod przewodnictwem pracownika Muzeum w obrębie Starej Kolonii Saturn w ramach wycieczki organizowanej przez PTTK Katowice szlakiem robotniczych osiedli 28.07

#### **Ł. Inne:**

- pozyskiwanie zbiorów do placówki, poszukiwanie archiwalnych zdjęć i pamiątek
- realizacja na bieżąco - przekazywanie informacji i stosownych dokumentów o działalności i planach Muzeum
- konserwacja zbiorów muzealnych
- malowanie wnętrza GSW „Elektrownia”
- opieka nad cmentarzem żydowskim w Czeladzi
- oprowadzanie po mieście grupy francuskiej młodzieży z Aubry przebywającej w Polsce w ramach wakacyjnej wymiany uczniów – 11.07.2019
- wsparcie merytoryczne dot. wątku historii Czeladzi udzielone Tomaszowi Kuźnickiemu przygotowującemu publikację poświęconą ks. G. Domańskiemu rodem z Czeladzi, zamordowanemu w czasie II wojny światowej.
- kwerenda postaci Józefa Lufta

**M.** W okresie sprawozdawczym łączna liczba odwiedzin w Muzeum – do 11.09 wyniosła 1812 osób.

„GSW „Elektrownia” – 5519 zwiedzających ogółem osób, z czego zwiedzających indywidualnie 5405, w tym z Telecentrum skorzystały 114 osób.

#### *Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.*

W okresie międzysesyjnym MOSiR Czeladź zorganizował następujące imprezy sportowe i spotkania okolicznościowe:

24.06. – 19.07.2019 roku – Nieobozowa Akcja Lato – w Akcji wzięło udział 270 dzieci organizator UM Czeladź, Harcerski Krąg Seniora, MOSiR Czeladź.

05.08. – 30.08.2019 roku – „Akcja Lato z MOSiR-em” (turnieje piłki nożnej, koszykówki, siatkówki plażowej, tenisa ziemnego, zawody w rolkach i hulajnogach, 2 wycieczki) w Akcji wzięło udział około 500 dzieci – organizator MOSiR Czeladź

10.08.2019 roku – Test Coopera (biegi 12 min) – organizator MOSiR Czeladź

15.09.2019 roku – Rodzinny Turniej w Piłce Nożnej Rodzic + Dziecko „Family Cup”- organizator MOSiR Czeladź, Miasto Czeladź

Zawodnicy sekcji biegi rekreacyjne i Nordic Walking MOSiR Czeladź wzięli udział w następujących imprezach sportowych na wyjeździe:

06.07.2019 roku – Puchar Polski w Nordic Walking – Polanica Zdrój

17.06.2019 roku – Ogólnopolski Bieg Uliczny i Nordic Walking z okazji Dożynek – V bieg i Nordic Walking „Z Kopyta” – Gniazdowo – Koziegłowy

31.09.2019 roku – Ogólnopolski Cross „Saturna” - Czeladź

Każdy wtorek lipiec i sierpień 2019 roku – Grand Prix Siemianowic Śl. w biegach przełajowych i Nordik Walking.

#### **KS GÓRNIK PIASKI**

##### **Klasa okręgowa 2019/2020, grupa: śląska IV (Katowice-Sosnowiec)**

10.08.2019 roku - Urania Ruda Śląska - KS Górnik Piaski - 6:1

1.06.2019 roku - KS Górnik Piaski - Cyklon Rogoźnik - 1:3

24.08.2019 roku - MK Górnik Katowice - KS Górnik Piaski - 7:2

28.08.2019 roku - KS Górnik Piaski - Siemianowiczanka Siemianowice Śląskie - 1:4

31.08.2019 roku - Sparta Katowice - KS Górnik Piaski - 5:0

07.09.2019 roku - KS Górnik Piaski - Naprzód Lipiny - 2:3

#### **CKS CZELADŹ**

##### **Patrick Klasa A 2019/2020, grupa: Sosnowiec**

17.08.2019 roku - MKS Poręba - CKS Czeladź - 1:1

24.08.2019 roku - CKS Czeladź - Skalniak Kroczyce - 0:1

28.08.2019 roku - Błękitni Sarnów - CKS Czeladź - 4:2

31.08.2019 roku - CKS Czeladź - SKS Łagisza - 1:0

07.08.2019 roku - KS Giełto - CKS Czeladź - 2:6

#### 4.8. Ład przestrzenny i gospodarka nieruchomościami.

##### *Urząd Miasta.*

1. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi przy ulicy Gdańskiej oznaczonej numerem działki 134/5 arkusz mapy 25 o powierzchni 0,3520 ha.

Cena wywoławcza wynosi 610.000,00 złotych. Termin przetargu 17.10.2019 r.

2. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi przy ulicy Gdańskiej oznaczonej numerem działki 127/2 arkusz mapy 25 o powierzchni 0,6258 ha.

Cena wywoławcza wynosi 1.100.000,00 złotych. Termin przetargu 17.10.2019 r.

3. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi przy ulicy Letniej oznaczonej numerami działek 37/2, 43/18 arkusz mapy 62 o łącznej powierzchni 1,0436 ha.

Cena wywoławcza wynosi 1.500.000,00 złotych. Termin przetargu 22.10.2019 r.

4. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi przy ulicy Wiejskiej oznaczonej numerami działek 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64 arkusz mapy 49 o łącznej powierzchni 2,4388 ha.

Cena wywoławcza wynosi 3.700.000,00 złotych. Termin przetargu 17.10.2019 r.

5. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi przy ulicy Bolesława Prusa oznaczonej numerem działki 8/8 arkusz mapy 58 o powierzchni 0,0509 ha.

Cena wywoławcza wynosi 80.000,00 złotych. Termin przetargu 15.10.2019 r.

6. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi przy ulicy Bolesława Prusa oznaczonej numerem działki 8/11 arkusz mapy 58 o powierzchni 0,0509 ha.

Cena wywoławcza wynosi 80.000,00 złotych. Termin przetargu 15.10.2019 r.

7. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi przy ulicy Bolesława Prusa oznaczonej numerem działki 8/15 arkusz mapy 58 o powierzchni 0,0507 ha.

Cena wywoławcza wynosi 80.000,00 złotych. Termin przetargu 15.10.2019 r.

8. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi przy ulicy Wyspiańskiego oznaczonej numerem działki 67 arkusz mapy 59 o powierzchni 0,1024 ha wraz z ustanowieniem służebności gruntowej przechodu i przejazdu na działce 1/11 arkusz mapy 59.

Cena wywoławcza działki wynosi 180.000,00 złotych. Cena służebności 1.000,00 zł.

Termin przetargu 24.10.2019 r.

9. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Przeląjskiej oznaczonej numerem działki 85/2 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,0794 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzoną drogę dojazdową.

Cena wywoławcza działki wynosi 100.000,00 złotych.

Termin przetargu 28.10.2019 r.

10. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Przeląjskiej oznaczonej numerem działki 85/3 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,0806 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzoną drogę dojazdową.

Cena wywoławcza działki wynosi 100.000,00 złotych.

Termin przetargu 28.10.2019 r.

11. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Przeląjskiej oznaczonej numerem działki 85/4 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,0810 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzoną drogę dojazdową.

Cena wywoławcza działki wynosi 100.000,00 złotych.

Termin przetargu 28.10.2019 r.

12. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Przeląjskiej oznaczonej numerem działki 85/5 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,0815 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza działki wynosi 100.000,00 złotych.

Termin przetargu 28.10.2019 r.

13. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Przeląjskiej oznaczonej numerem działki 85/7 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,0894 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza działki wynosi 110.000,00 złotych. Termin przetargu 30.10.2019 r.

14. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Przeląjskiej oznaczonej numerem działki 85/8 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,0901 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza działki wynosi 110.000,00 złotych.

Termin przetargu 30.10.2019 r

15. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Przeląjskiej oznaczonej numerem działki 85/9 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,0896 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza działki wynosi 110.000,00 złotych.

Termin przetargu 30.10.2019 r

16. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Przeląjskiej oznaczonej numerem działki 85/10 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1049 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza działki wynosi 130.000,00 złotych.

Termin przetargu 05.11.2019 r

17. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Przeląjskiej oznaczonej numerem działki 85/11 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1062 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza działki wynosi 130.000,00 złotych.

Termin przetargu 05.11.2019 r

18. Ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w Czeladzi w okolicy ulicy Przeląjskiej oznaczonej numerem działki 85/12 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1060 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o powierzchni 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza działki wynosi 130.000,00 złotych.

Termin przetargu 05.11.2019 r.

19. Opublikowano niżej wymienione wykazy nieruchomości:

Wykaz numer 90/2019 w sprawie zbycia działek ozn. nr 11,14 arkusz mapy 60 oraz 6, 7, 8, 9 arkusz mapy 61 położonych w okolicy DK-86 na podstawie ugody sądowej zawartej przed Sądem Rejonowym dla Warszawy Śródmieścia, I Wydział Cywilny z dnia 4 marca 2019 r. Sygn. akt I Co 3940/18 zgodnie z art. 231 § 2 Kodeksu Cywilnego. Cena sprzedaży 1.032.000,00 zł. netto.

Wykaz numer 98/2019 dotyczący sprzedaży nieruchomości gminnej oznaczonej numerami działek 132/6, 131/3 arkusz mapy 25 o łącznej powierzchni 8,1113 ha położonych w Czeladzi. Cena wywoławcza nieruchomości 13.000.000,00 zł

20. Sporządzono 5 aneksów do umów dzierżawy. Sporządzono 4 umowy dzierżawy. Sporządzono 4 porozumienia w sprawie cesji umowy dzierżawy. Przygotowano Zarządzenie nr 247/2019 Burmistrza Miasta Czeladź z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie wydzierżawienia części działki nr 157 arkusz mapy 3, przy ul. Wojkowickiej w Czeladzi, w dniach od 29.10.2019 r. do 03.11.2019 r. na handel zniczami i kwiatami.

W dniu 25.07.2019 r. odbyło się posiedzenie Komisji Mieszkaniowej, która rozpatrzyła niżej wymienione sprawy:

- 2 wnioski o zmianę dotychczasowej kwalifikacji wniosku (z socjalnego na komunalny),
- 26 wniosków o dostarczenie lokalu z zasobu Miasta Czeladź (nowe wnioski),
- 3 wnioski o zmianę obecnie zajmowanego lokalu,
- 4 wnioski o wstąpienie w najem w miejsce zmarłego głównego lokatora,
- 3 wnioski o przyspieszenie realizacji wniosku,
- 2 wnioski o zmianę dotychczasowej kategorii lokalu,
- 1 wniosek o wznowienie najmu socjalnego,
- 11 osób skreślono z listy oczekujących na dostarczenie lokalu z zasobu Miasta Czeladź z powodu nie wywiązania się z cokwartalnego obowiązku – podpisu na liście oraz braku przedstawienia informacji o dochodzie.

Otrzymano 6 wyroków Sądu z prawem do najmu lokalu socjalnego. Wystawiono 6 skierowań do CTBS-ZBK Sp. z o.o. w Czeladzi celem zawarcia umowy najmu z przyszłym najemcą na wnioskowany lokal.

1. Wydano 349 zaświadczeń potwierdzających przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntu zabudowanego na cele mieszkaniowe w prawo własności - na podstawie art. 4 ust. 1 w związku z art 1. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (Dz. U. 2018 poz. 1726 z późn. zm.)

2. Ustanowiono służebności przesyłu na działkach oznaczonych numerami: 35/6,22/5, 21/5,20/3,31/6,24/5 arkusz mapy 11, nr 210/3,210/30,210/29, 210/31,116/2, 114/2, 28/2,27/3,26/2 arkusz mapy 12, nr 338,339,342 arkusz mapy 22, nr 66, 210,242 arkusz mapy 24, nr 78/1 arkusz mapy 23 na rzecz Elektrociepłowni Będzin Sp. z o.o. w Będzinie oraz każdorazowego właściciela urządzeń ciepłowniczych zlokalizowanych na wymienionych działkach gruntu. Z tytułu ustanowienia służebności ustalono jednorazowe wynagrodzenie w wysokości 61.440,23 zł.

3. Wysłano 59 zawiadomień do użytkowników wieczystych w sprawie zmiany stawki procentowej stosowanej do ustalenia opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych garażami w związku z wejściem w życie zmian do ustawy o gospodarce nieruchomościami (art.72 ust.3 pkt.3b).



4. Na podstawie decyzji Wojewody Śląskiego nabyto prawo własności 12 działek oznaczonych numerami: 126, 75, 143/1, 143/2, 119/2, 30, 101/2, 16/4, 70, 137/1, 137/2, 181/6 o łącznej powierzchni 1,7784 ha.

5. Podjęto decyzję o nie korzystaniu z prawa pierwokupu niezabudowanych działek gruntu położonych w Czeladzi:

- nr 166 arkusz mapy 3 o powierzchni 0,0754 ha , nr 171 arkusz mapy 3

o powierzchni 0,0890 ha,

- nr 229/1 arkusz mapy 24 o powierzchni 0,0599 ha,

- nr 169 arkusz mapy 3 o powierzchni 0,0743 ha,

- nr 228/6 arkusz mapy 24 o powierzchni 0,0627 ha,

- nr 176 arkusz mapy 3 o powierzchni 0,0675 ha,

- nr 165 arkusz mapy 3 o powierzchni 0,0752 ha.

• Sprzedano 12 lokali komunalnych wraz z udziałem we własności gruntu przy ulicach 11 Listopada, Armii Krajowej, Grodzieckiej, Spółdzielczej, Szpitalnej, Tuwima i Waryńskiego na rzecz najemców za cenę łącznie 647.920,20 zł.

*CTBS – ZBK Sp. z o.o.*

• Została wykonana wymiana pionów wod-kan w następujących budynkach wspólnot mieszkaniowych:

- Tuwima 19-21-23 (21/1,4,7,10,13)

- Spółdzielcza 7/9 (9/7)

- Katowicka 34 ( pion instalacji wod-kan oraz poziom instalacji wodociągowej w piwnicy)

- Spółdzielcza 12 (12/6,9)

- Tuwima 3 (3/2,5,8 + poziom instalacji wodociągowej w piwnicy)

- Szkolna 1-3 (1/2,5,8,11; 3/5,8,10)

- Armii Krajowej 9-11-13 (9/1,3,5)

- Armii Krajowej 26.

• Wymieniono panel drzwiowy w budynku wspólnoty przy ul. 17 Lipca 13.

• W okresie sprawozdawczym w kolejnych budynkach Wspólnot Mieszkaniowych wymieniono wodomierze na wodomierze z modułem radiowym.

• Wymieniono okienka piwniczne w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. 17 Lipca 29-31 Szkolna 11 oraz okna na klatce schodowej w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych przy ul. ul. 17 Lipca 29-31 Szkolna 11, ul. 17 Lipca 2-4-6 oraz ul. 11 Listopada 1.

• Wymieniono drzwi do piwnicy w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Grodziecka 35 oraz drzwi na strych w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Tuwima 19-21-23 (kl. 19).

• W okresie sprawozdawczym działania zarządcy skupiały się również na usuwaniu drobnych usterek dekarских na budynkach wspólnot mieszkaniowych takich jak naprawa oraz wymiana rynien oraz rur spustowych, czyszczeniu oraz uszczelnianiu rynien jak również obróbek blacharskich.

• Wymieniono oświetlenie klatek schodowych w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Tuwima 26-28-30 (kl. 26,28) oraz oświetlenia korytarza piwnicznego w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Armii Krajowej 2-4.

• W okresie sprawozdawczym w budynkach wspólnot mieszkaniowych wykonano dodatkowe prace kominarskie polegające m.in. na udroźnieniu przewodów kominowych, uszczelnieniu przewodów kominowych, montaż nasad na przewody kominowe. Wykonano modernizację kotłowni w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych przy ul. Grodzieckiej 41 oraz 43.

- Podczas okresu sprawozdawczego wykonano remont schodów w następujących Wspólnotach Mieszkaniowych:
  - 11 Listopada 7
  - 11 Listopada 9
  - Waryńskiego 21-23-25
  - Waryńskiego 27-29
  - Waryńskiego 1-3-5.
- Naprawiono elewację w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Armii Krajowej 1-3, ul. Waryńskiego 31-33 oraz ul. Reymonta 1 ab .
- Wykonano remont kominów, wymianę rynien oraz ocieplenie lukarn w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. 17 Lipca 2-4-6.
- W okresie sprawozdawczym wykonano izolację ścian fundamentowych w następujących Wspólnotach Mieszkaniowych:
  - Tuwima 25
  - Tuwima 27
  - Tuwima 29
  - Tuwima 31.
- Wykonano remont chodnika prowadzącego z budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Waryńskiego 7-9-11 do boksu śmietnikowego.
- W okresie sprawozdawczym działania zarządcy skupiały się także na montażu nowych oraz renowacji ławek usytuowanych na terenie Wspólnot Mieszkaniowych.
- W miesiącu sierpniu we Wspólnocie Mieszkaniowej przy ul. Warszawskiej 6 rozpoczęły się prace związane z wymianą instalacji wodno-kanalizacyjnej, uciepłowieniem budynku oraz remontem dachu.

#### **Tereny Gminne oddane w użytkowanie CTBS – ZBK Sp. z o.o.**

- Wymiana 10 sztuk okien.
- Wymiana instalacji wod.-kan. w 2 lokalach.
- Remont i przebudowy piecy kaflowych w 17 lokalach.
- Wymiana instalacji elektrycznej w 10 lokalach.

#### 4.9. Ład i porządek (zieleń miejska).

##### *CTBS – ZBK Sp. z o.o.*

Dozorcy zatrudnieni przez wspólnoty mieszkaniowe dbają o bieżące utrzymanie budynków i terenów zielonych. Praca firm jest na bieżąco nadzorowana przez służby zarządcy.

##### *MZGK.*

W ramach bieżącej działalności wykonano:

- bieżąca naprawa ubytków dróg gminnych,
- wyrównanie i utwardzanie dróg gruntowych,
- bieżące naprawy zapadlisk w chodnikach,
- sprzątanie śmieci przy drogach, chodnikach, zieleńca,
- koszenie traw, grabienie traw i liści,
- uzupełnienie na bieżąco brakujących znaków drogowych, krater kanalizacyjnych pokryw studni w drogach,
- obsługa techniczna i organizacyjna imprez miejskich,
- bieżące utrzymanie transportu,
- bieżący nadzór nad cmentarzem komunalnym.

#### **5. Inne informacje.**

W okresie od 31 maja 2019r do 1 lipca 2019r. w Urzędzie Miasta Czeladź, ponownie wyłożony był do publicznego wglądu projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź ulicami: Staszica, Szpitalną, Wojkowską, Rolniczą, granicą administracyjną z miastem Siemianowice Śl. Dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie miejscowego planu rozwiązaniami, odbyła się 26 czerwca 2019r. w godzinach od 14<sup>00</sup> do 15<sup>30</sup>. Uwagi do projektu miejscowego planu można było składać w nieprzekraczalnym terminie do 15 lipca 2019r.

W okresie od 31 maja 2019r do 1 lipca 2019r. w Urzędzie Miasta Czeladź, ponownie wyłożony był do publicznego wglądu projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu pomiędzy ulicą Będzińską, drogą krajową DK86, nasypem kolejowym. Dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie miejscowego planu rozwiązaniami, odbyła się 26 czerwca 2019r. w godzinach od 15<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>. Uwagi do projektu miejscowego planu można było składać w nieprzekraczalnym terminie do 15 lipca 2019r.

Na wniosek przedsiębiorców, dokonano wykreślenia 3 podmiotów prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych z Rejestru Działalności Regulowanej.

Wydano 1 zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Ogłoszono i po otwarciu ofert w dniu 13 sierpnia br. unieważniono przetarg nieograniczony na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta Czeladź w okresie od 1.01.2020 r. do 31.12.2021 r. Postępowanie unieważniono, ponieważ jedyna złożona oferta przekraczała kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia. Oferta złożona przez konsorcjum firm Alba opiewała na kwotę 16.607.754 zł. W porównaniu do dotychczas obowiązujących cen wybranie złożonej oferty spowodowało by drastyczny wzrost opłaty za gospodarowanie odpadami ponoszonej przez mieszkańców. Zgodnie z obowiązującą aktualnie umową (obowiązuje do 31.12.2019 r.) gmina płaci za odebranie i zagospodarowanie odpadów wg następujących stawek: 410,40 zł/tonę odpadów zmieszanych, 102,60 zł/tonę odpadów zbieranych selektywnie (papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady biodegradowalne, odpady budowlano-remontowe, wielokogabaryty).

Wg złożonej oferty (w unieważnionym postępowaniu) stawki za odbieranie i zagospodarowanie odpadów kształtują się następująco: 750,60 zł/tonę odpadów zmieszanych, 496,80 zł/tonę odpadów zbieranych selektywnie (papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady biodegradowalne), 750,60 zł/tonę odpadów wielkogabarytowych, 226,80 zł/tonę odpadów budowlano-remontowych.

Po dokonaniu modyfikacji Specyfikacji istotnych warunków zamówienia w dniu 30 sierpnia br. ogłoszono ponownie przetarg nieograniczony na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Celem zwiększenia konkurencji wysłano również powiadomienia o wszczęciu postępowania do 9 podmiotów prowadzących działalność w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych. Termin składania ofert wyznaczono na dzień 2 października 2019 r.

W dniach 20-22 września 2019r. na terenie miasta zostanie przeprowadzona akcja Sprzątania Świata 2019 - Polska, pod hasłem „Nie śmiećmy - Sprzątamy – Zmieniamy”. Akcja kierowana jest do uczniów czeladzkich przedszkoli i szkół podstawowych jak i do mieszkańców miasta.

Udzielono 70 dotacji do modernizacji źródła ciepła oraz 3 do zastosowania odnawialnych źródeł energii.

Po zlikwidowaniu napisu na pomniku zlokalizowanym przy Urzędzie Miasta, Wojewoda Śląski umorzył postępowanie administracyjne w sprawie stwierdzenia, czy pomnik podlega usunięciu z uwagi na przepis art. 5a ust.1 ustawy o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego i wydania ewentualnego nakazu usunięcia obiektu. Lityry z pomnika przekazano do Muzeum Saturn.

Po usunięciu tablicy na budynku przy ul. 21 Listopada 10, Wojewoda Śląski umorzył postępowanie administracyjne w sprawie stwierdzenia, czy tablica upamiętniająca Andrzeja Błaszkwicza, Elżbietę Paczyńską, Romana Pęciaka i Piotra Szkopa poległych w walce o wolność i socjalizm podlega usunięciu z uwagi na przepis art. 5a ust.1 ustawy o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego i wydania ewentualnego nakazu usunięcia tablicy. Tablicę przekazano do Muzeum Saturn.

Usunięto tablicę pamiątkową z pomnika „Górników” zlokalizowanego w parku przy ul. Sikorskiego. Po przeprowadzonych oględzinach przez pracowników Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Wojewoda Śląski ponownie wystąpił do Instytutu Pamięci Narodowej o opinię, czy pomnik w obecnym kształcie podlega usunięciu z uwagi na przepis art. 5a ust.1 ustawy o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego. Tablicę przekazano do Muzeum Saturn.

Wystąpiono z wnioskiem o sfinansowanie remontu kwater wojennych Żydów spalonych w synagodze i zamordowanych podczas likwidacji getta zlokalizowanych na cmentarzu żydowskim, z dotacji Wojewody Śląskiego.

Wystąpiono z wnioskiem o sfinansowanie remontu kwatery wojennej - płyty nagrobnej zawierającej urnę z prochami zamordowanych w obozie KL Auschwitz - Birkenau zlokalizowanej przy ul. Katowickiej, z dotacji Wojewody Śląskiego.

Sporządzono do GUS sprawozdanie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w samorządzie gminnym wg stanu na 30.06.2019r

Gmina otrzymała zgodę Urzędu Marszałkowskiego na wydłużenie terminu realizacji projektu „Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi” do 31.10.2019r.

W wyniku oceny wniosków, Czeladź otrzymała dofinansowanie dla projektu „Przebudowa ul. Spacerowej wraz z infrastrukturą techniczną” w kwocie 1 480 184,00 zł (50% kosztów kw.) w ramach Funduszu Dróg Samorządowych. W dniu 22.08.2019r. została zawarta z Wojewodą Śląskim umowa o dofinansowanie.

Złożono wniosek o zaliczkę dla zadania „Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi” na kwotę: 1.608.960,74 zł. Gmina otrzymała przelew w dniu 04.07.2019r.

Złożono wniosek o zaliczkę dla zadania „Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22 w Czeladzi z zagospodarowaniem terenu” na kwotę: 1.646.741,81 zł. Gmina otrzymała przelew w dniu 10.07.2019r.

Złożono wniosek na dofinansowanie zadania pn. „Likwidacja niskiej emisji w budynkach mieszkalnych w Czeladzi” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 z poddziałania 1.7.1 w kwocie 1.658.193,08 zł. Wniosek jest obecnie na etapie oceny merytorycznej.

Został złożony wniosek do RPO WSL 2014-2020 na dofinansowanie projektu „Aktywizacja gospodarcza terenu byłej KWK Saturn w Czeladzi wraz z uzbrojeniem terenu (brownfield)” w kwocie: 4.694.117,19 zł. Wartość całkowita projektu 4.941.175,99 zł.

Złożono wniosek na dofinansowanie zadania „Budowa ciągu komunikacyjnego Scheiblera-Biedermanna-Węglowa w Czeladzi” w ramach Funduszu Dróg Samorządowych. Wartość projektu 3.532.069,00 zł

Złożono wniosek na dofinansowanie zadania „Budowa Obwodnicy Osiedla Piłsudskiego” w ramach Funduszu Dróg Samorządowych. Wartość projektu 9.677.154,00 zł.

Złożono wniosek na zaliczkę dla zadania „Zintegrowane punkty przesiadkowe A-T-R/A-R w mieście Czeladź wraz z przedsięwzięciami towarzyszącymi” w kwocie 6.859.161,48 zł.

Po rozstrzygnięciu konkursu wniosek na dofinansowanie zadania „Poprawa efektywności energetycznej Hali Widowiskowo-Sportowej MOSiR oraz budynku obsługi stadionu w Czeladzi wraz z montażem OZE” został pozytywnie oceniony, ale z uwagi na ograniczone środki finansowe w konkursie, znajduje się na liście rezerwowej.

W podregionie sosnowieckim, rozpoczęły się prace związane z przygotowaniem zintegrowanych projektów partnerskich do realizacji w ramach przyszłej perspektywy finansowej 2021-2027.

Gmina otrzymała wyróżnienie oraz nagrodę Dziennika Rzeczpospolita w ogólnopolskim konkursie Modernizacja Roku 2018 za Modernizację Parku Grabek.

Stan przedsiębiorców na dzień 30 sierpnia 2019 r. wg CEIDG wynosiła 2005 podmioty + 268 wpisów niezweryfikowanych.

W okresie od 03.06.2019 r. do 31.08.2019 r. dokonano 13 wykreśleń wpisów z CEIDG. Zarejestrowano 32 nowych przedsiębiorców oraz dokonano 189 zmian.

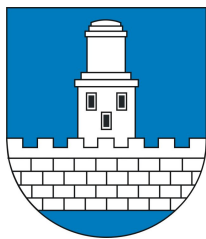
Ilość wody wprowadzonej do obiegu z poszczególnych źródeł za okres od czerwca do września 2019

|               | Źródła własne:<br>Studnie – Przelajka,<br>Grodziecka, Szpitalna |          | Woda zakupiona GPW |          |
|---------------|---|----------|--------------------|----------|
|               | ilość   | % udział | Ilość              | % udział |
| CZERWIEC 2019 | 80 884,00   | 66,86    | 40 100,00          | 33,14    |
| LIPIEC 2019   | 115 485,00  | 85,74    | 19 210,00          | 14,26    |
| SIERPIEŃ 2019 | 92 421,00   | 84,97    | 16 350,00          | 15,03    |

1. Ilość wody sprzedanej w:
  - czerwcu 2019 r. – 118 690,00 m<sup>3</sup>
  - lipcu 2019r. – 118 393,00 m<sup>3</sup>
  - sierpniu 2019 r. – 100 669,00 m<sup>3</sup>

2. Wydanie warunków technicznych podłączenia do sieci wod.-kan. - 25 szt.
3. Uzgodnienia lokalizacyjne i aktualizacja map – 28 szt.
4. Uzgodnienia projektów – 12 szt.
5. Warunki techniczne dla subliczników – 33 szt.
6. Warunki techniczne dla wodomierzy głównych – 14 szt.
7. Warunki techniczne na rozdział sieci/przeniesienie wodomierza – 10 szt.
8. Odbiory przyłączy wod-kan. – 87 szt.
9. Określenie granic eksploatacji – 91 szt.
10. Awarie wodociągowe – 20 szt.
11. Awarie kanalizacyjne – 2 szt.
12. Udrożnienia kanalizacji sanitarnej – 38 szt.
13. Wypompowano 73 szamb.
14. Wymiana wodomierzy głównych – 75 szt.
15. Wymiana subliczników – 2 szt.
16. Montaż nakładek radiowych – 17 szt.
17. Wymiana nakładek radiowych – 1 szt.
18. Przebudowa węzłów wodomierzowych – 11 szt.
19. Likwidacja wodomierzy – 1 szt.
20. Plombowanie wodomierzy głównych – 3 szt.
21. Plombowanie subliczników – 8 szt.
22. Wykonano awaryjną wymianę wodociągu w ul. Staszica (od ul. 1-go Maja do ul. Kilińskiego). Podczas awarii wymieniono 72 mb rury PE Ø 200.
23. W ul. Staropogońskiej wykonano sieć wodociągową o dł. 200 mb wraz z przyłączami
24. Wykonanie wcinki do wodociągu w ul.: Pustej, Jagodowej, Trznadla, Staropogońskiej oraz Gdańskiej.
25. Wymiana/montaż zasuwy w ul.: Reymonta oraz Legionów.
26. Przebudowa przyłącza wodociągowego w ul. Wojciechowskiego.
27. Wykonanie poidelka w: Parku Jordan, plac Vianney`a oraz w Parku Grabek .
28. Prace porządkowe po awariach w ul.: Mickiewicza, Trznadla, Zwycięstwa, Reymonta oraz Krakowska.
29. Płukanie końcówek na bieżąco.
30. Korelowanie sieci na bieżąco.
31. Zakończono prace związane z unowocześnieniem dyspozytorni oraz stworzeniem centrum monitoringu.
32. Konserwacja/przeгляд po rocznej eksploatacji rozdrabniarek na KSL`u.
33. Przeglądy sterowania studniami: Przełajska, Grodziecka oraz Szpitalna.
34. Przeglądy oraz bieżące naprawy zestawów hydroforowych.
35. Regeneracja pompy ciśnienia WUKO.

**BURMISTRZ**  
mgr Zbigniew Szaleniec



## Przewodnicząca Rady Miejskiej w Czeladzi

ul. Katowicka 45; 41-250 Czeladź  
tel. (032) 76- 37-933; Fax:032/76-33-694,  
e-mail: [przewodniczacym@um.czeladz.pl](mailto:przewodniczacym@um.czeladz.pl)

**DU-RM.0043.24.2019**

Czeladź, dnia 2 września 2019 r.

### Rada Miejska w Czeladzi

Na podstawie art. 24h ust. 12<sup>1</sup> ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym przedstawiam informację w zakresie otrzymanych i analizowanych oświadczeń majątkowych radnych, które mi złożono w terminie do dnia 30 kwietnia 2019 r. zgodnie z art. 24h ust. 3 pkt 1, art. 24h ust. 4 .

Ustawowy skład Rady wynosi 21 radnych. 20 radnych było zobowiązanych do złożenia oświadczenia majątkowego do przewodniczącego Rady.

Wszyscy radni złożyli oświadczenia w wymaganym terminie.

Przewodnicząca Rady złożyła swoje oświadczenie majątkowe do Wojewody w wymaganym terminie.

W związku z drobnymi uwagami do oświadczeń majątkowych poinformowano pisemnie Radnych o stwierdzonych brakach i uwagach oraz o możliwości złożenia wyjaśnień.

Zgodnie z art. 24 i ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym - 10 lipca 2017 r. przekazano kserokopie oświadczeń majątkowych do Burmistrza celem ich umieszczenia w BIP

Zgodnie z art. 24 h ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym, przesłano oświadczenia majątkowe radnych do Naczelnika Urzędu Skarbowego w Będzinie.

Nieprawidłowości stwierdzone w oświadczeniach :

1. Jarosław Deleska
2. Jolanta Ptaś
3. Patrycja Juszczyk
4. Janina Wcisło
5. Zbigniew Panek
6. Patryk Trybulec
7. Łukasz Wesołowski
8. Dominik Penar

**Przewodnicząca Rady Miejskiej**

**Jolanta Moćko**

---

<sup>1</sup> Podmiot dokonujący analizy oświadczeń majątkowych w terminie do dnia 30 października każdego roku przedstawia radzie gminy informację o:

- 1) osobach, które nie złożyły oświadczenia majątkowego lub złożyły je po terminie,
- 2) nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach majątkowych wraz z ich opisem i wskazaniem osób, które złożyły nieprawidłowe oświadczenia,
- 3) działaniach podjętych w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w analizowanych oświadczeniach majątkowych.

**Informacja międzysesyjna Rady Miejskiej w Czeladzi za okres  
od 01 czerwca do 31 sierpnia 2019 r.**

DU-RM.0002.10.2019

**Posiedzenia Komisji Rady Miejskiej w okresie sprawozdawczym**

W miesiącu czerwcu zgodnie z ramowym planem Pracy Rady Miejskiej w Czeladzi odbyło się 6 posiedzeń komisji zgodnie z ramowymi planami pracy komisji.

- Komisja Statutowo - Regulaminowa w dniu 3 czerwca 2019 r.
- Komisja Finansowo – Budżetowa w dniu 19.06.2019 r.
- Komisja Edukacji , Kultury i Sportu w dniu 17.06.2019 r.
- Komisja Polityki Społecznej, Zdrowia i Bezpieczeństwa w dniu 18.06.2019 r.
- Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej w dniu 18.06.2019 r.
- Komisja Rewizyjna w dniu 5.06.2019 r.

**Dnia 15 lipca 2019 r.** zgodnie z podjętą uchwałą Nr VIII/134/2019 o powołaniu zespołu ds. zaopiniowani kandydatów na ławników, zespół zebrał się w pełnym składzie w celu weryfikacji złożonych wniosków kandydatów na ławników.

Zespół wybrał ze swojego składu przewodniczącą panią Irene Owczarz. Po analizie dokumentów zespół stwierdził, iż do rady wpłynęło 12 zgłoszeń trzy z nich nie spełniały wymagań formalnych, co zostało uzasadnione w protokole zespołu. (DU-RM.0012.35.2019)

Podczas sesji 12 lipca 2019 r. radni podjęli uchwałę Nr XI/152/2019 w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach informacji o kandydatach na ławników.

Dnia 20 sierpnia 2019 r. do Rady wpłynęło pismo od Komendanta Powiatowego Policji w Będzinie (DU-RM.533.15.2019) z treści, którego wynika, iż kandydaci na ławników posiadają opinię pozytywną.

---

**Posiedzenia Sesji Rady Miejskiej w okresie sprawozdawczym**

**22 czerwca 2019 r.** odbyła się IX uroczysta Sesja Rady Miejskiej, na której zostały wręczone zgodnie z wcześniej podjętymi uchwałami Nagrody Miasta dla :

1. Muzeum Saturn w Czeladzi
2. Magdaleny Majcher
3. Julii Biłek

**Dnia 24 czerwca 2019 r.** odbyła się X Sesja Rady Miejskiej, sesja absolutoryjna. Na sesji radni podjęli 17 uchwał, w tym 2 uchwały, które podlegały publikacji. Na sesji Rady Miejskiej radni udzielili Burmistrzowi miasta wotum zaufania oraz podjęli uchwałę o udzieleniu Burmistrzowi absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok.

**W dniu 19 lipca 2019 r.** na wniosek Burmistrza Miasta zostało zwołane posiedzenie Sesji Rady Miejskiej, na której zostały podjęte 2 uchwały.



**Dnia 12 sierpnia 2019 r.** na wniosek Burmistrza Miasta zostało zwołane posiedzenie Sesji Rady Miejskiej, na której zostały podjęte 4 uchwały, w tym 2 uchwały podlegały publikacji w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Dnia 28 sierpnia 2019 r.** na wniosek Burmistrza Miasta Czeladź zostało zwołane posiedzenie Sesji Rady Miejskiej, na której zostały podjęte 2 uchwały.

---

**W sprawozdawczym okresie do Rady Miejskiej wpłynęło:**

1. Decyzja umarzająca postępowanie nadzorcze dotyczące Uchwały Rady Miejskiej Nr VIII/124/2019 z dnia 22 maja 2019r. (DU-RM.0711.24.2019)
2. Pismo z Urzędu Wojewódzkiego w sprawie przesłania protokołu z przebiegu głosowania nad uchwałą Rady Miejskiej w Czeladzi Nr X/135/2019 z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Czeladź wotum zaufania. (DU-RM.0711.30.2019)
3. Zawiadomienie o wszczęciu postępowania dotyczącego uchwały Rady Miejskiej w Czeladzi Nr X/140/2019 z dnia 24 czerwca w sprawie utworzenia Placówki Wsparcia Dziennego pod nazwą „Planeta Saturn” w Czeladzi oraz zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi (DU-RM.0711.31.2019) do pisma zostało złożone wyjaśnienie.

---

**Interpelacje i zapytania radnych w okresie sprawozdawczym**

Ogólnie za okres od czerwca do sierpnia wpłynęło 19 zapytań/ interpelacji radnych Rady Miejskiej

---

**Wyjazdy, szkolenia radnych w okresie sprawozdawczym**

W terminie od 12 do 30 lipca 2019 r. Radni Andrzej Mentel oraz Beata Marcinkowska uczestniczyli w delegacji do miasta partnerskiego Auby – wymiana wakacyjna, natomiast radna Barbara Wszółek w terminie od 17.07 do 27.07.2019 uczestniczyła w wakacyjnej wymianie do miasta partnerskiego na Łotwie.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej**

Jolanta Moćko

**Projekt**

z dnia 19 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach skargi MLP Czeladź sp.z o.o. wraz z odpowiedzią na skargę.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami), w związku z art. 54 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1302 ze zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi, uchwała co następuje:**

**§ 1.** Przekazać do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach skargę z dnia 22 sierpnia 2019 r. MLP Czeladź sp.z o.o. dotyczącą stwierdzenia nieważności części uchwały Nr V/53/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pomiędzy ulicami: Będzińską, Grodziecką, nasypem kolejowym, granicą administracyjną z miastem Będzin.

**§ 2.** Upoważnia się Burmistrza Miasta Czeladź do:

- 1) przekazania skargi wraz z odpowiedzią na skargę Wojewódzkiemu Sądowi Administracyjnemu w Gliwicach;
- 2) występowania w imieniu Rady Miasta Czeladź przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym i Naczelnym Sądem Administracyjnym;
- 3) udzielania pełnomocnictwa procesowego do reprezentowania Rady Miasta Czeladź osobom posiadającym uprawnienia radcy prawnego bądź adwokata.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

**Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach**  
**ul. Wyszyńskiego 2**  
**44-100 Gliwice**

**Skarżący:** MLP Czeladź sp. z o.o.  
zastępowany przez radcę prawnego  
Katarzynę Ołdak – Jaczyńską

**Organ:** Rada Miejska w Czeladzi

### Odpowiedź na skargę

Działając na podstawie art. 54 ust. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi niniejszym składam odpowiedź na skargę MLP Czeladź sp. z o.o. na uchwałę rady Miejskiej w Czeladzi nr V/53/2019 z dnia 27 lutego 2019 r. i wnoszę o:

1. oddalenie skargi,
2. zasądzenie od skarżącego na rzecz Gminy Czeladź kosztów postępowania, w tym kosztów zastępstwa procesowego według norm przepisanych.

### Uzasadnienie

W ocenie organu skarga nie zasługuje na uwzględnienie.

W pierwszej kolejności podnieść należy, że planowanie przestrzenne nie polega na powielaniu formuł z wcześniejszych dokumentów planistycznych, lecz na uwzględnianiu bieżących uwarunkowań i zmieniających się okoliczności. Studium uwarunkowań kierunków zagospodarowania przestrzennego jest dokumentem określającym politykę przestrzenną gminy, a więc w swej naturze dość ogólnym. W momencie uchwalania studium (maj 2016 r.), a tym bardziej w czasie jego opracowywania, możliwe przeznaczenie terenu objętego zaskarżonym planem nie było przesądzone. Stąd ustalenia odnośnie przeznaczenia terenu prezentują bardzo szeroki katalog („obszary działalności usługowej handlu i różnego rodzaju wytwórczości, w tym obiekty handlowe o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m<sup>2</sup>; obiekty usług administracji, gastronomii, rzemiosła i kultury, hotele i motele; obiekty przemysłowe, bazy, składy, magazyny, centra logistyczne, tereny wystawiennicze i targowe; pomieszczenia mieszkalne jeśli są związane z prowadzoną działalnością gospodarczą; obiekty i urządzenia obsługi komunikacji kołowej oraz garaże; parkingi w poziomie terenu i zbiorowe nad- i podziemne”). Zgodnie z logiką przedstawioną w skardze, każdy nowy plan zagospodarowania przestrzennego opracowywany w mieście Czeladź dla terenów oznaczonych w studium symbolem AG (w tym UC) powinien obejmować (bez wyjątku) wszystkie wyżej wymienione formy przeznaczenia. Przyjęcie takiej interpretacji znacząco ograniczałaby, a w zasadzie uniemożliwiałaby,

kształtowanie struktury przestrzenno – funkcjonalnej miasta. Zgodnie z obowiązującymi przepisami zadaniem planu zagospodarowania przestrzennego jest konkretyzacja ustaleń studium, nie zaś ich powielanie. Dotyczy to zarówno konkretyzacji przeznaczenia terenu, jak i wymaganych wskaźników zabudowy. Studium określa je bowiem na poziomie maksymalnym lub minimalnym (w zależności od natury wskaźnika). Oznacza to, że mogą być skonkretyzowane i doprecyzowane w planie – w zależności od konkretnych uwarunkowań. Powyższe wynika jednoznacznie z zapisów studium. Przykładem takiej sytuacji jest kwestia wysokości budynków. Teren będący przedmiotem skargi jest najwyżej położonym punktem w mieście. Lokalizowanie na nim wysokich budynków (np. 18- metrowych) nie sprzyja korzystnemu kształtowaniu sylwety miasta.

Przedstawione stanowisko potwierdza orzecznictwo sądów administracyjnych:

*Pojęcie "godności" uchwalonego planu ze studium oznacza stopień związania, co powoduje, że zgodność planu miejscowego ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego nie oznacza i nie może oznaczać prostego przenoszenia ustaleń studium do planu. W ramach przyznanego gminie władztwa planistycznego na tym etapie planowania następuje dopuszczalna prawem interpretacja ustaleń studium. Organ stanowiący gminy, jako twórca polityki przestrzennej gminy, dokonuje autointerpretacji uchwalonego przez siebie studium w zakresie oceny zgodności z nim projektu planu miejscowego. (wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 5 czerwca 2019 r., sygn. akt II OSK 2545/17)*

*Studium, w którym nie ma określonego zakazu budowy, nie może wiązać organów gminy w ten sposób, że w planie miejscowym takiego zakazu budowy nie można wprowadzić. Podobnie nie można przyjąć, że plan miejscowym, w którym przewidziano określony zakaz budowy, narusza ustalenia studium, w którym takiego zakazu nie przewidziano. Inaczej mówiąc, skoro w studium nie ma ustalenia, z którego wynikałby określony zakaz budowy, to nie oznacza to, że w planie miejscowym takiego zakazu nie można umieścić. (wyrok WSA w Łodzi z dnia 23 stycznia 2019 r., sygn. akt II Łd 881/18),*

*Nie można z całą pewnością stwierdzić, że zapisy studium zawierają konkretne rozwiązania planistyczne, choć w wymiarze ogólnym jego charakteru może przesądzać o przeznaczeniu danego terenu, w tym wskazywać, w jakim kierunku plan miejscowy powinien ograniczać sposób wykonywania prawa własności. Ograniczenia te są wpisane w istotę procesu planowania. Organ stanowiący gminy, jako twórca polityki przestrzennej gminy, dokonuje autointerpretacji uchwalonego przez siebie studium w zakresie oceny zgodności z nim projektu planu miejscowego. W ramach tego władztwa organ gminy nie może wyjść jednak poza ogólne ustalenia wynikające ze studium. (wyrok WSA w Gdańsku z dnia 6 lutego 2019 r., sygn. akt II S.A./Gd 530/18),*

*Zgodności między postanowieniami planu, a zapisami obowiązującego - w dacie uchwalenia planu - studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego nie można postrzegać jako prostego odzwierciedlenia ustaleń studium w planie. Studium jest aktem o charakterze ogólnym, gdyż wyznacza podstawowy zarys, czy kierunki zagospodarowania gminy, natomiast uszczegółowienie zasad zagospodarowania terenów następuje w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego. (wyrok*

WSA w Krakowie z dnia 24 października 2018 r., sygn. akt II S.A./Kr 987/18).

Mając na uwadze powyższe oraz treść studium w ocenie Gminy Czeladź zarzuty skarżącego są bezpodstawne. Uchwalając plan miejscowy organy gminy działały w zakresie swego władztwa planistycznego i w żaden sposób nie naruszyły zapisów studium. Zgodnie z przepisami ustawy oraz uprawnieniami Gminy zostały one skonkretyzowane i doprecyzowane zgodnie z zamierzonymi kierunkami rozwoju przestrzennego Gminy. Podkreślić należy, że w żadnej mierze nie wykroczone poza zapisy studium, co ewentualnie mogłoby uzasadniać twierdzenie o niezgodności planu ze studium.

Szczegółowe zapisy planu wynikają z uwarunkowania terenu, jego bezpośredniego sąsiedztwa, konieczności zapewnienia jego racjonalnego wykorzystania i właściwego kształtowania ładu przestrzennego Gminy. I tak, np.:

- ewentualna działalność na tym terenie (o powierzchni ok. 15,3 ha) parku logistycznego o wielkopowierzchniowego obiektu handlowego staniałaby nadmierne obciążenia dla istniejącej infrastruktury drogowej (ul. Będzińska w Czeladzi),
- uzasadniona wątpliwość co do możliwości lokalizacji („zmisszczenia”) wielkopowierzchniowego obiektu handlowego (wraz z obsługą komunikacyjną) na przedmiotowym terenie. Siedem hal MLP (istniejących i planowanych) wypełnia (wypełni) teren w taki sposób, iż nie ma możliwości lokalizacji wielkopowierzchniowego obiektu handlowego.

Na marginesie tej kwestii należy zwrócić również uwagę na poruszoną kwestię wskaźnika powierzchni zabudowy. W planie z 2006 r. wskaźnik powierzchni zabudowy został wyznaczony na bardzo wysokim poziomie 90% (maksymalnie). W studium wskaźnik ten nie jest określony. W planie z 2006 r. jednocześnie ustalono wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej na poziomie (minimum) 10%. Oznacza to wewnętrzną sprzeczność tych wskaźników, gdyż nie pozostawiono żadnej powierzchni na obsługę komunikacyjną (drogi wewnętrzne, place manewrowe, dojazdy, miejsca postojowe, itp.). Powtórzenie tych wskaźników w nowym planie byłoby zatem nieracjonalne. Warto również zwrócić uwagę, iż siedem hal MLP (istniejących i planowanych) określa wskaźnik zabudowy dla terenu oznaczonego w nowym planie symbolem 1UKS na poziomie ok. 48% (hale ok. 7,4 ha, teren ok. 15,3 ha). W zaskarżonym planie wskaźnik ów określono na 60%, co oznacza, że zamierzenie inwestycyjne może być swobodnie realizowane.

Organ podnosi dodatkowo, że realizacja zamierzenia budowlanego MLP Czeladź sp. z o.o. pn. „Budowa Parku Logistycznego MLP Czeladź” odbywa się na podstawie decyzji Starosty Będzińskiego numer 328.2017 z dnia 11 kwietnia 2017 r., wydanej zgodnie z ustaleniami zawartymi w uchwale Rady Miejskiej w Czeladzi z 19 kwietnia 2006 r. numer LXVI/1016/2006 w sprawie planu zagospodarowania przestrzennego. Ustalenia nowego (zaskarżonego) planu nie zmieniają jakichkolwiek warunków realizacji tej inwestycji, zawartych w ww. decyzji starosty, a tym samym pozostają bez wpływu na zamierzenie

inwestycyjne skarżącego.

Na marginesie powyższego organ wskazuje, że szerokie przeznaczenie terenów w poprzednim planie miejscowym (uchwała Nr LXVI/1016/2006 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 19 kwietnia 2006r. ) wynikało z faktu, iż obszar ten nie był jeszcze zagospodarowany. Celem planu była jego aktywizacja i swego rodzaju promocja – kwestia ta jak się wydaje dla niniejszej sprawy jest jednakże nieistotna.

Organ podnosi dodatkowo, że *prawo własności, mimo, iż jest najsilniejszym prawem podmiotowym, korzystającym z gwarancji ustawowych i ponadustawowych, nie ma jednak charakteru absolutnego i nieograniczonego* (tak wyrok WSA w Gliwicach z dnia 28 grudnia 2007 r., sygn. akt II S.A./GI 1019//17) i w ramach swych uprawnień planistycznych gmina uprawniona jest do ingerencji w nie. W ocenie Gminy w sprawie nie zostały przekroczone granice władztwa planistycznego wynikającego z obowiązujących przepisów, a prawo własności skarżącego nie zostało nadmiernie ograniczone. Zapisy planu zapewniają możliwość wykorzystania nieruchomości zgodnie z jej przeznaczeniem założonym w studium, przy jednoczesnym zapewnieniu zachowania interesu publicznego. Ów interes publiczny obejmuje m.in. zapewnienie możliwości właściwego skomunikowania obszaru i nienadmiernego obciążenia ruchem, zapewnienie właściwego wskaźnika powierzchni zabudowy zapewniającego z jednej strony racjonalne gospodarcze wykorzystanie terenu a z drugiej przyjazne dla ludzi i środowiska, kształtowanie zgodnej z zasadami urbanistycznymi sylwety miasta.

Na marginesie powyższego organ zauważa również, że na etapie opracowywania planu skarżący nie wniósł żadnych uwag do jego proponowanej treści, co uzasadnia twierdzenie, że ówczasie zapisów planu nie uznawał za naruszające jego interesy.

Mając na uwadze powyższe wnoszę jak na wstępie.

**Otrzymują:**

Sąd x 2,

a/a.

**Projekt**

z dnia 12 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia opłaty za pobyt, maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków zwolnienia od ponoszenia opłat w Żłobku Miejskim w Czeladzi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 z póź.zm.) art. 12 ust. 3, art. 58 ust. 1 i art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ( t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 409 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Czeladzi uchwała:**

**§ 1. 1.** W uchwale Nr VIII/107/2011 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt, maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków zwolnienia od ponoszenia opłat w Żłobku Miejskim w Czeladzi (Dz. Urz. Woj. 2011r. Nr 178, poz.3311), zmienionej uchwałą Nr XI/150/2011 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/107/2011 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 28.04.2011r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt, maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków zwolnienia od ponoszenia opłat w Żłobku Miejskim w Czeladzi (Dz. Urz. Woj. 2011r. Nr 179, poz. 3334), zmienionej uchwałą Nr XLVII/600/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 stycznia 2018r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia opłaty za pobyt, maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków zwolnienia od ponoszenia opłat w Żłobku Miejskim w Czeladzi (Dz. Urz. Woj. 2018r. poz. 557), § 3 otrzymuje brzmienie: „, § 3. 1. Wysokość miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w żłobku wynosi 180 zł.

2. W przypadku posiadania przez dziecko orzeczenia o niepełnosprawności, wysokość miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w żłobku wynosi 90 zł”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie od 1 stycznia 2020r po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa .

## UZASADNIENIE

Do uchwały Nr VIII/107/2011 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt, maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków zwolnienia od ponoszenia opłat w Żłobku Miejskim w Czeladzi, zmienionej uchwałą Nr XI/150/2011 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/107/2011 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 28.04.2011r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt, maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków zwolnienia od ponoszenia opłat w Żłobku Miejskim w Czeladzi, zmienionej uchwałą Nr XLVII/600/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 stycznia 2018r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia opłaty za pobyt, maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków zwolnienia od ponoszenia opłat w Żłobku Miejskim w Czeladzi

Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 409 z późn. zm.) wysokość opłat za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za żywienie ustala rada w drodze uchwały.

Uchwałą nr VIII/107/2011 z dnia 28 kwietnia 2011r. ustalono wysokość miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w żłobku wynosi 90 zł. w przypadku posiadania przez dziecko orzeczenia o niepełnosprawności, wysokość miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w żłobku wynosi 45 zł. Dyrektor Żłobka zwraca się z wnioskiem o podjęcie niniejszej uchwały. To pierwsza zmiana wysokości kwoty za pobyt dziecka od 2011 roku. Podwyższenie opłaty jest wynikiem m.in. wzrostu kosztów utrzymania budynku, kosztów utrzymania czystości, opłat za media oraz wzrostu wynagrodzeń kadry pracowników m.in. adekwatnie do wzrostu minimalnego wynagrodzenia ( w 2011 rok minimalne wynagrodzenie wyniosło 1.386 zł, w 2019r. 2.250 zł). Pozostałe zapisy pozostają bez zmian.

W dniach od 30.07.2019r. do 05.08.2019r. odbyły się konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały Rady Miejskiej w Czeladzi w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia opłaty za pobyt, maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka oraz warunków zwolnienia od ponoszenia opłaty w Żłobku Miejskim w Czeladzi.



**Projekt**

z dnia 20 sierpnia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zgłoszenia kandydata na ławnika, które pozostawia się bez dalszego biegu**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym( t.j. Dz.U. z 2019r. poz.506 z póź.zm.), w art.160 § 1 oraz w art. 162 § 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.52 z póź.zm)

**Rada Miejska w Czeladzi uchwala co następuje:**

**§ 1.** Stwierdza się, że zgłoszenie Bożeny Janiny Trzebiatowskiej kandydatki na ławnika, złożone w terminie ustawowym tj. do dnia 30 czerwca 2019r. nie spełnia wymogów formalnych z uwagi na nieprawidłowe numery PESEL w dwóch pozycjach oraz brak numeru PESEL w jednej pozycji na liście osób zgłaszających kandydata na ławnika dołączonej wraz z kartą zgłoszenia, przez co brak wymaganej liczby 50 osób zgłaszających kandydata na ławnika.

**§ 2.** Zgłoszenie kandydatki, o której mowa w §1, uznaje się za niespełniające wymogów formalnych i pozostawia się bez dalszego biegu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Miasta w Czeladzi.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Projekt**

z dnia 20 sierpnia 2019 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zgłoszenia kandydata na ławnika, które pozostawia się bez dalszego biegu**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.506 z póź.zm.), w art.160 §1 oraz w art. 162 §1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r.- Prawo o ustroju sądów powszechnych ( t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 52 z póź.zm.)

**Rada Miejska w Czeladzi uchwala co następuje:**

§ 1. Stwierdza się, że zgłoszenie Zofii Janiny Drwał kandydatki na ławnika, złożone w terminie ustawowym tj. do dnia 30 czerwca 2019 r. nie spełnia wymogu formalnego z uwagi na brak podpisu na karcie zgłoszenia przedstawiciela Stowarzyszenia, które zgłosiło kandydatkę na ławnika.

§ 2. Zgłoszenie kandydatki, o którym mowa w §1, uznaje się za niespełniające wymogów formalnych i pozostawia się bez dalszego biegu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Miasta w Czeladzi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Projekt**

z dnia 20 sierpnia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie w sprawie zgłoszenia kandydata na ławnika, które pozostawia się bez dalszego biegu**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz.U. z 2019 poz. 506 z póź.zm), w art. 160 § 1 oraz w art. 162 §1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych9 t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.52 z póź.zm)

**Rada Miejska w Czeladzi uchwala co następuje:**

§ 1. Stwierdza się, że zgłoszenie Krzysztofa Zdzisława Fic kandydata na ławnika, złożone w terminie ustawowym tj. do dnia 30 czerwca 2019r. nie spełnia wymogu formalnego z uwagi na brak podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Stowarzyszenia na karcie zgłoszenia t.j. osoba, która podpisała zgłoszenie nie figuruje w KRS Stowarzyszenia, nie załączono również stosownego pełnomocnictwa lub innego dokumentu, z którego wynikałoby upoważnienie dla tej osoby do reprezentowania Stowarzyszenia zgłaszającego kandydata.

§ 2. Zgłoszenia kandydata, o którym mowa w §1, uznaje się za niespełniające wymogów formalnych i pozostawia się bez dalszego biegu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Miasta w Czeladzi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Projekt**

z dnia 16 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie przyjęcia i ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miasta Czeladź**

Na podstawie art 18 ust.2 pkt.1, art. 40 ust.2 pkt.1, art.41 ust.1 oraz art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.506 z póź.zm.)

**Rada Miejska uchwala co następuje**

§ 1. Przyjmuje się tekst jednolity Statutu Miasta Czeladź stanowiący załącznik do obwieszczenia w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr .....  
**Projekt**  
Rady Miejskiej w Czeladzi  
z dnia 16 września 2019 r.  
z dnia ..... 2019 r.  
Zatwierdzony przez .....

**OBWIESZCZENIE  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 28 sierpnia 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź**

1. Na podstawie art.16 ust.3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XV/225/2015 Rady Miejskiej w Czeladzi z 24 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

1) uchwałą Nr LVI/712/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z 24 października 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XV/225/2015 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź.

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

1) § 4 uchwały Nr XV/225/2015 Rady Miejskiej w Czeladzi z 24 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź, który stanowi:

„§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.”;

2) § 3 uchwały Nr LVI/712/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z 24 października 2018 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XV/225/2015 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź, który stanowi:

„§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.”.

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**mgr Jolanta Moćko**

Załącznik do obwieszczenia  
Rady Miejskiej w Czeladzi  
z 28 sierpnia 2019 r.

**Uchwała XV/225/2015  
Rady Miejskiej w Czeladzi  
z dnia 24 września 2015 r.  
w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź**

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, oraz art. 22 ustawy z dnia 8 marca 2004 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

**Rada Miejska w Czeladzi uchwała**

§ 1. Przyjmuje się Statut Miasta Czeladź stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Czeladzi VIII/140/2015, z dnia 13 kwietnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. <sup>1)</sup> (pominięty).

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**mgr Jolanta Moćko**

---

<sup>1)</sup> Zamieszczony w ust. 2 pkt. 1 obwieszczenia.

## **STATUT MIASTA CZELADŹ**

### **DZIAŁ I. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Czeladź,
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Miasta Czeladź,
- 3) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Czeladzi,
- 4) Komisji - należy przez to rozumieć komisję Rady Miejskiej w Czeladzi,
- 5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Czeladzi,
- 5a) <sup>1)</sup> Komisja skarg, wniosków i petycji - należy przez to rozumieć Komisję skarg, wniosków i petycji Rady Miejskiej w Czeladzi.
- 6) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Czeladzi ,
- 7) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Czeladź.
- 8) <sup>2)</sup> Ustawie ustrojowej lub ustawie o samorządzie gminnym - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późniejszymi zmianami)

**§ 2. 1.** Miasto Czeladź położone jest w Województwie Śląskim w sąsiedztwie gmin : Siemianowice Śląskie, Sosnowiec, Będzin, Katowice.

2. Miasto jako zasadnicza jednostka podziału terytorialnego jest gminą.
3. Siedzibą organów Miasta jest Miasto Czeladź

### **DZIAŁ II. Rada Miejska Rozdział 1. Organizacja wewnętrzna**

**§ 3. 1.** Wewnętrzными organami Rady są:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Wiceprzewodniczący,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 3a) <sup>3)</sup> Komisja skarg, wniosków i petycji.
- 4) Komisje stałe,
- 5) Doraźne Komisje powoływane do realizacji określonych zadań.

---

<sup>1)</sup> Dodany przez § 1 pkt 1 uchwały Nr LVI/712/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 24 października 2018 r. o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Czeladź.

<sup>2)</sup> Dodany przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>3)</sup> Dodany przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

2. <sup>4)</sup> (uchylony)

## **Rozdział 2. Przewodniczący i wiceprzewodniczący Rady**

§ 4. 1. Prawo zgłaszania kandydatów na Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego przysługuje każdemu radnemu

2. Jeżeli żaden z kandydatów na stanowisko Przewodniczącego nie uzyskał wymaganej większości głosów, w ponownym głosowaniu liczba kandydatów jest ograniczona do dwóch, którzy uzyskali największą liczbę głosów, lub do wszystkich, którzy uzyskali taką samą największą liczbę głosów.

3. W ramach organizowania pracy Rady Przewodniczący:

- 1) przygotowuje projekt planu pracy Rady na okres co najmniej półroczny i przedkłada go Radzie do uchwalenia,
- 2) podpisuje uchwały Rady i bieżącą korespondencję.
- 3) przygotowuje i zwołuje sesje, ustala porządek obrad, prowadzi obrady,
- 4) dekretuje korespondencję na poszczególne komisje,
- 5) współdziała z Burmistrzem,

4. Wiceprzewodniczący wykonują zadania wyznaczone im przez Przewodniczącego.

## **Rozdział 3. Sesje Rady**

§ 5. 1. Sesja to obrady Rady Miejskiej.

2. Sesje Rady zwołuje Przewodniczący ustalając miejsce, dzień i godzinę sesji.

3. Rada obraduje na sesjach w trakcie których rozpatruje sprawy należące do zakresu jej właściwości, rozstrzygając je ze skutkiem prawnym lub zajmując stanowisko nie wywołujące skutków prawnych.

4. Rozstrzygnięcie sprawy następuje w drodze uchwały.

5. Sesja może mieć charakter zwyczajny, nadzwyczajny lub uroczysty.

6. Sesje zwyczajne zwoływane są w celu realizacji planu pracy Rady.

7. Sesje nadzwyczajne zwołuje się w przypadkach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.

8. Sesje uroczyste zwoływane są dla uczczenia istotnych dla Miasta wydarzeń i okoliczności lub z innych szczególnie ważnych powodów.

9. W sesjach mogą uczestniczyć z głosem doradczym:

- 1) Burmistrz lub jego zastępca,
- 2) Skarbnik Miasta,
- 3) Sekretarz Miasta,
- 4) Inne zaproszone osoby.

§ 6. 1. Porządek obrad powinien być wyczerpany w ciągu jednego dnia, a jeżeli spełnienie tego wymogu nie jest możliwe, Przewodniczący planuje odpowiednią liczbę posiedzeń danej sesji Rady.

2. Jeżeli niemożność zakończenia sesji ujawni się w trakcie posiedzenia, Rada odracza dalszą część sesji na inny termin, chyba że wyrazi zgodę na kontynuowanie obrad po godzinie 21.00.

§ 7. 1. Nad sprawnym przebiegiem obrad i przestrzeganiem porządku na sali obrad czuwa Przewodniczący.

---

<sup>4)</sup>Przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.



2. Jeżeli treść lub forma wystąpienia mówcy zakłócają porządek obrad lub powagę sesji, Przewodniczący przywołuje mówcę do porządku lub odbiera mu głos. Fakt ten odnotowuje się w protokole sesji.

3. Udział publiczności i przedstawicieli mediów nie może zakłócać przebiegu sesji.

4. Przewodniczący może podejmować wszelkie prawem przewidziane środki służące przywróceniu porządku na sali obrad lub w pomieszczeniach sąsiednich.

§ 8. Sprawy osobowe rozpatruje się w obecności zainteresowanego, chyba iż ten, będąc o tym zawiadomiony, nie przybędzie na sesję i nie usprawiedliwi wcześniej swojej nieobecności.

§ 9. 1. W czasie sesji radni mogą zgłaszać wnioski formalne i merytoryczne. Wątpliwości co do charakteru wniosku rozstrzyga Przewodniczący.

2. Wnioski merytoryczne mające być przedmiotem głosowania muszą być dodatkowo zgłaszane w formie pisemnej.

3. Wnioskiem formalnym jest wniosek w sprawie związanej z warunkami lub przebiegiem obrad albo ich sprawnością, jeżeli nie zmierza wprost do merytorycznego rozstrzygnięcia sprawy objętej realizowanym punktem porządku obrad, a w szczególności wniosek o:

- 1) stwierdzenie właściwości organu;
- 2) sprawdzenie listy obecności;
- 3) stwierdzenie quorum;
- 4) ograniczenie czasu wystąpień dyskutantów;
- 5) odroczenie dyskusji;
- 6) zamknięcie listy mówców;
- 7) zamknięcie dyskusji;
- 8) głosowanie bez dyskusji;
- 9) reasumpcję głosowania bez możliwości dyskusji;
- 10) przerwanie posiedzenia i kontynuowanie go w innym terminie;
- 11) przejście do porządku obrad;
- 12) przeliczenie głosów;
- 13) sprostowanie oczywistych omyłek pisarskich;
- 14) zarządzenie przerwy;
- 15) prowadzenie obrad po godzinie 21.00;
- 16) prowadzenie obrad przy drzwiach zamkniętych (utajnienie obrad)

4. Wniosek o głosowanie bez dyskusji nie może dotyczyć projektu budżetu i zmian w budżecie, uchwały w sprawie Statutu Miasta, uchwały absolutoryjnej, a także uchwał w sprawie wyboru (powołania) lub odwołania Przewodniczącego, wiceprzewodniczących i skarbnika Miasta.

5. Wnioski formalne Rada rozstrzyga zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

6. Z zastrzeżeniem ust. 7, Rada rozstrzyga o wniosku formalnym niezwłocznie po jego zgłoszeniu, po wysłuchaniu głosów za i przeciw wnioskowi.

7. Wnioski przyjmowane bez głosowania to:

- 1) sprawdzenie listy obecności;
- 2) stwierdzenie quorum;
- 3) przejście do porządku obrad;
- 4) przestrzeganie regulaminu obrad;

8. Wniosek o głosowanie bez dyskusji przyjmuje się bezwzględną większością głosów.
9. Wniosek o zakończenie dyskusji nie może być zgłoszony przed zamknięciem listy mówców.
10. Wnioski merytoryczne poddaje się pod głosowanie po przeprowadzeniu dyskusji.

**§ 10.1.** Uchwały Rady, jak również wszelkie rozstrzygnięcia wymagające głosowania, zapadają wymaganą przez prawo większością głosów: zwykłą, bezwzględną lub kwalifikowaną.

2. Uzyskanie zwykłej większości głosów następuje wtedy, gdy liczba głosów oddanych za wnioskiem jest większa od liczby głosów oddanych przeciw wnioskowi, głosów wstrzymujących nie bierze się pod uwagę.

3. Uzyskanie bezwzględnej większości głosów następuje wtedy, gdy liczba głosów oddanych za wnioskiem jest większa od sumy głosów oddanych przeciw i wstrzymujących się.

4. Większością kwalifikowaną jest każda inna wymagana większość określona przepisami prawa, przewyższająca większość bezwzględną.

#### **Rozdział 4. Przygotowanie Sesji**

**§ 11.1.** O zwołaniu sesji Przewodniczący zawiadamia pisemnie każdego z radnych oraz Burmistrza na co najmniej 3 dni przed terminem sesji.

2. Do zawiadomienia dołącza się porządek obrad oraz materiały związane z porządkiem obrad, w tym projekty uchwał.

3. Zawiadomienie wraz z materiałami związanymi z porządkiem obrad może być przekazane również za pomocą poczty elektronicznej, pod warunkiem pisemnego wskazania przez radnego posiadanego adresu e mail.

4. O zwołaniu sesji nadzwyczajnej zawiadamia się niezwłocznie po wyznaczeniu przez Przewodniczącego terminu sesji.

**§ 12.1.** Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad sesji podaje się do wiadomości mieszkańców Miasta w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Informację o terminie, miejscu i porządku obrad sesji umieszcza się również na głównej stronie internetowej Urzędu Miasta przez okres co najmniej 3 dni przed datą sesji do dnia sesji włącznie.

3. Przepis ust. 1-2 stosuje się odpowiednio w przypadku odroczenia obrad, chyba że zawiadomienie o odroczeniu nie jest możliwe lub byłoby bezprzedmiotowe.

#### **Rozdział 5. Inicjatywa uchwałodawcza**

**§ 13.1.** <sup>5)</sup> Inicjatywę uchwałodawczą posiada:

- 1) Burmistrz;
- 2) Komisja stała Rady, reprezentowana przez przewodniczącego;
- 3) Komisja doraźna Rady, reprezentowana przez przewodniczącego;
- 4) klub radnych;
- 5) grupa 3 Radnych;
- 6) Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej miasta;
- 7) grupa co najmniej 300 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze- na zasadach i w trybie określonym odrębną uchwałą Rady.

2. <sup>6)</sup> Postanowień ust. 1 nie stosuje się w przypadkach, w których ustawy stanowią inaczej oraz w razie zgłaszania wniosków formalnych.

---

<sup>5)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>6)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

3. <sup>7)</sup> Do projektu uchwały dołącza się:

- 1) uzasadnienie, w którym powinna być wyjaśniona potrzeba i cel podjęcia uchwały;
- 2) ocenę przewidywanych skutków realizacji uchwały, zwłaszcza informację o skutkach finansowych;
- 3) opinie właściwych organów jeżeli są wymagane prawem;
- 4) w miarę możliwości inne materiały związane z projektowaną uchwałą, pozwalające lepiej poznać sprawę będącą jej przedmiotem.

4. <sup>8)</sup> Projekty uchwał, które mają być przedmiotem obrad sesji, powinny być złożone w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej we właściwej komórce organizacyjnej Urzędu Miasta obsługującej Radę na co najmniej 7 dni przed terminem planowanej sesji.

5. <sup>9)</sup> W projekcie uchwały wskazuje się podmiot występujący z inicjatywą uchwałodawczą (wnioskodawcę).

6. <sup>10)</sup> Przewodniczący przekazuje projekty uchwał do zaopiniowania:

- 1) radcy prawnemu pod względem formalno - prawnym,
- 2) odpowiednim komisjom rady.

7. <sup>11)</sup> Po zaopiniowaniu przewodniczący kieruje projekt uchwały na najbliższą sesję rady.

8. <sup>12)</sup> Szczegółowa dyskusja nad projektami uchwały odbywa się na posiedzeniach właściwych Komisji Rady.

9. <sup>13)</sup> Dyskusja nad projektami uchwał na sesji powinna mieć charakter uzupełniający.

## **Rozdział 6. Przebieg Sesji**

**§ 14.** 1. Sesję otwiera i prowadzi Przewodniczący.

1a. <sup>14)</sup> Przed otwarciem sesji Przewodniczący, informuje wszystkich zebranych o nagrywaniu obrad za pomocą urządzenia rejestrującego obraz i dźwięk.

2. Przewodniczący otwiera obrady o porze wskazanej w zawiadomieniu, niezależnie od liczby obecnych na sali radnych.

3. Po otwarciu sesji Przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności lub elektronicznego systemu logowania prawomocność obrad.

**§ 15.** 1. Sesja przebiega według porządku obrad określonego w zawiadomieniu o zwołaniu sesji.

2. Stałymi punktami porządku obrad sesji zwyczajnej są:

- 1) głosowanie wniosków o zmianę porządku obrad;
- 2) głosowanie nad przyjęciem uwag do protokołu z poprzedniej sesji;
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał;
- 4) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym;
- 5) <sup>15)</sup> (uchylony)

---

<sup>7)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>8)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>9)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 8 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>10)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>11)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>12)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 10 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>13)</sup> Dodany przez § 1 pkt 11 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>14)</sup> Dodany przez § 1 pkt 12 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>15)</sup> Przez § 1 pkt 13 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

3. Wniosek o zmianę porządku obrad może złożyć każdy radny lub Burmistrz.

**§ 16.1.** Mówcy nie mogą zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego. Przewodniczący może zarządzić sporządzenie listy mówców.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, Przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń.

3. W sprawie formalnej oraz w przypadku, w którym zabranie głosu wiąże się bezpośrednio z głosem przedmówcy (wypowiedź ad vocem), głosu udziela się poza kolejnością. Nie dopuszcza się głosów ad vocem do ad vocem.

4. W czasie rozpatrywania projektu uchwały Przewodniczący w pierwszej kolejności udziela głosu wnioskodawcy, Burmistrzowi lub upoważnionej przez niego osobie, przedstawicielom Komisji, a w dalszej kolejności pozostałym radnym.

5. Przewodniczący może poza kolejnością udzielić głosu biorącym udział w sesji:

- 1) posłom i senatorom RP;
- 2) przedstawicielom administracji rządowej;
- 3) przedstawicielom innych organów samorządu terytorialnego, związków i porozumień międzygminnych oraz stowarzyszeń gmin, do których przystąpiło miasto;
- 4) Burmistrzowi lub osobom przez niego upoważnionym;
- 5) osobom zaproszonym, w związku z określonym punktem porządku obrad.

6. Przedstawiciele klubów radnych zabierają głos w kolejności zgłoszeń.

7. W debacie radny może zabrać głos we własnym imieniu najwyżej dwa razy. Zabranie głosu kolejny raz w tym samym punkcie porządku obrad możliwe jest tylko w przypadku udzielenia dodatkowego wyjaśnienia lub wypowiedzi ad vocem. Ograniczenie to nie dotyczy radnych – przedstawiciele wnioskodawcy.

8. <sup>16)</sup> Przewodniczący może udzielić głosu osobie niebędącej radnym. Osoba ta zobowiązana jest do podania swoich danych, imienia i nazwiska. Niepodanie danych skutkuje nieudzieleniem głosu.

**§ 17.1.** Przedmiotem wystąpień mogą być tylko sprawy objęte porządkiem obrad.

2. Rada może ustalić dopuszczalny czas wystąpień w rozpatrywanym punkcie porządku obrad.

3. Jeżeli Rada nie postanowi inaczej, czas wystąpienia nie może przekraczać:

- 1) 5 minut - w przypadku pierwszego wystąpienia;
- 2) 3 minut - w przypadku ponownego wystąpienia;
- 3) 1 minuty - w przypadku wypowiedzi ad vocem.

4. <sup>17)</sup> Postanowienia ust. 3 nie stosuje się do informacji i sprawozdań Burmistrza, do przedstawiciela wnioskodawcy dla uzasadnienia projektu uchwały oraz debaty nad raportem o stanie gminy.

**§ 18.1.** Jeżeli mówca odbiega od przedmiotu obrad lub znacznie przewleka swoje wystąpienie, Przewodniczący zwraca mu uwagę i przywołuje do porządku. Po dwukrotnym przywołaniu do porządku Przewodniczący może odebrać mówcy głos. Fakt ten odnotowuje się w protokole obrad.

2. Osoba, której odebrano głos, może odwołać się do Rady. Rada rozstrzyga odwołanie niezwłocznie w trybie przewidzianym dla wniosków formalnych.

**§ 19.1.** Po wyczerpaniu listy mówców Przewodniczący obrad zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Burmistrzowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność - przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Każdą z uchwał przewidzianych w porządku obrad rozpatruje się i głosuje osobno.

---

<sup>16)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 14 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>17)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 15 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

3. Przed przystąpieniem do dyskusji Przewodniczący informuje o zajętych przez Komisję Rady stanowiskach (opiniach) co do głosowanego projektu uchwały.

4. Prawo do wniesienia poprawek do projektu uchwały podczas sesji przysługuje wnioskodawcy (autopoprawka), komisjom, każdemu z radnych, a także Burmistrzowi.

5. Po zamknięciu dyskusji nad projektem uchwały Przewodniczący zarządza głosowanie.

6. W przypadku zgłoszenia poprawek do projektu uchwały, Przewodniczący poddaje pod głosowanie najpierw poprawki (od najdalej idącej) a następnie całość projektu uchwały.

**§ 20.** <sup>18)</sup> 1. Głosowanie jawne i tajne odbywa się przy pomocy elektronicznego systemu głosowania poprzez użycie odpowiedniego przycisku na terminalu.

2. Wydruk wyników głosowania z elektronicznego systemu załącza się do protokołu z sesji.

3. Głosowanie jawne w przypadku podejmowania uchwał Rady ma charakter imienny.

4. W przypadku gdy głosowanie przy wykorzystaniu elektronicznego systemu głosowania nie jest możliwe głosowanie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna powołana z pośród radnych w liczbie co najmniej 3 osób. W głosowaniu tajnym Radni oddają głos na kartach do głosowania, przy czym za ważne uznaje się te głosy, które oddano zgodnie z ustalonymi zasadami przyjętymi przez Radę w formie uchwały i na właściwych kartach.

5. W przypadku gdy głosowanie przy wykorzystaniu elektronicznego systemu głosowania nie jest możliwe głosowanie jawne przeprowadza jako imienne prowadzący obrady na podstawie listy obecności. Radni, wywołani w kolejności alfabetycznej, informują o treści oddanego przez nich głosu, co odnotowuje się na karcie do głosowania jawnego i imiennego dla każdego projektu uchwały oddzielnie.

6. Radny, który głosował przeciw podjęciu uchwały, może najpóźniej do zamknięcia sesji zgłosić swoje zdanie odrębne (votum separatum) z uzasadnieniem co odnotowuje się w protokole z posiedzenia sesji. Uzasadnienie w formie pisemnej radny może przedłożyć we właściwej komórce Urzędu Miasta obsługującej Radę w ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały.

**§ 21.** 1. Uchylenie lub zmiana uchwał podjętych w czasie sesji może nastąpić wyłącznie w drodze odrębnej uchwały.

2. Reasumpcja głosowania oznacza, że poprzedni wynik głosowania uważa się za niebyły i wznawia się dyskusję nad projektem uchwały. Wniosek o reasumpcję głosowania musi być uzasadniony jedną z następujących okoliczności:

- 1) nie wyjaśniono dostatecznie sposobu głosowania, w związku z czym niektórzy radni głosowali inaczej niż było to ich zamiarem,
- 2) wynik głosowania budzi wątpliwości np. liczba głosów nie zgadza się z liczbą radnych uczestniczących w głosowaniu.
3. Wniosek o reasumpcję uchwały rozstrzyga się w głosowaniu jawnym.

**§ 22.** Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zamyka sesję.

**§ 23.** 1. Jeżeli w trakcie posiedzenia liczba radnych zmniejszy się poniżej quorum wymaganego dla podjęcia uchwał, Przewodniczący zarządza przerwanie sesji i wyznacza nowy termin posiedzenia. Uchwały podjęte do tego czasu zachowują moc.

2. Fakt przerwania sesji oraz nazwiska radnych, którzy opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokole sesji.

**§ 24.** Uchwałę Rady, przed przekazaniem jej organom nadzoru, podpisuje Przewodniczący.

**§ 25.** 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, do sesji nadzwyczajnych i uroczystych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące sesji zwyczajnych.

---

<sup>18)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 16 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

2. Odpowiednie stosowanie przepisów o sesjach zwyczajnych do sesji uroczystych odbywa się z uwzględnieniem celu i przedmiotu sesji uroczystej.

## **Rozdział 7. Utajnienie obrad**

**§ 26.** Po ogłoszeniu tajności obrad – na podstawie ustawowych przepisów szczególnych – Przewodniczący przerywa sesję i zarządza opuszczenie sali przez osoby nieuprawnione do udziału w sesji tajnej. Wznowienie obrad następuje po opuszczeniu sali przez wszystkie osoby nieuprawnione.

## **Rozdział 8. Protokół obrad**

**§ 27. 1.** Z każdego posiedzenia Rady sporządza się protokół stanowiący urzędowy zapis przebiegu obrad, zawierający w szczególności:

- 1) numer sesji oraz datę i godzinę rozpoczęcia obrad;
- 2) listę obecności wraz z informacją o nieobecnościach usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 4) porządek obrad;
- 5) <sup>19)</sup> (uchylony)
- 6) numery i tytuły podjętych uchwał;
- 7) <sup>20)</sup> (uchylony)
- 8) informację o odroczeniu obrad;
- 9) czas zamknięcia posiedzenia.

2. Do protokołu załącza się protokoły komisji skrutacyjnej oraz dokumenty złożone przez mówców na piśmie z wyłączeniem interpelacji i wniosków.

3. Protokół podpisują protokolant i Przewodniczący.

4. Protokolantem jest pracownik komórki organizacyjnej obsługującej Radę.

5. Protokół wyklada się do wglądu w komórce organizacyjnej obsługującej Radę najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia zakończenia sesji.

6. Radnym, Burmistrzowi oraz innym osobom zabierającym głos na sesji przysługuje prawo zgłaszania pisemnych uwag do protokołu. Uwagi te przewodniczący Rady obowiązany jest dołączyć do protokołu i poddać pod głosowanie Rady.

7. Cyfrowy zapis foniczny przebiegu obrad, każdorazowo zamieszczony będzie na oficjalnej stronie Miasta Czeladź.

**§ 28.** Radny obecny na sesji może, w szczególności w przypadku zamknięcia listy mówców, zamknięcia dyskusji lub odebrania mu głosu, złożyć treść swojego wystąpienia na piśmie do protokołu sesji. Przewodniczący informuje Radę o złożeniu głosu do protokołu.

## **Rozdział 9. Interpelacje i zapytania**

**§ 29.** <sup>21)</sup> Interpelacje i zapytania Radnych są kierowane do Burmistrza w trybie i na zasadach określonych w ustawie ustrojowej.

**§ 30.** <sup>22)</sup> (uchylony)

---

<sup>19)</sup> Przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>20)</sup> Przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>21)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>22)</sup> Przez § 1 pkt 5 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

§ 31.<sup>23)</sup> (uchylony)

**DZIAŁ III.**  
**Komisje Rady Miejskiej**  
**Rozdział 10.**  
**Komisje Rady**

§ 32. 1.<sup>24)</sup> Rada Miejska powołuje Komisję Rewizyjną i Komisję Skarg, wniosków i petycji oraz w zależności potrzeby inne komisje stałe i komisje doraźne w drodze uchwał, w których określa nazwę komisji, skład osobowy i przedmiot jej działania.

2. Komisjami w rozumieniu ust. 1 nie są Komisje powoływane przez Radę dla dokonania czynności techniczno-organizacyjnych.

3. Komisjami stałymi są komisje zajmujące się kompleksowo problematyką określonych segmentów życia wspólnoty miejskiej i funkcjonowania Miasta oraz kontrolą wewnętrzną.

4. Komisjami doraźnymi są komisje powołane dla rozpatrzenia lub zaopiniowania konkretnych (indywidualnych) spraw.

5. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji wybrany przez Radę zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, a w czasie jego nieobecności – wybrany przez Komisję wiceprzewodniczący. W przypadku braku tych osób Komisją kieruje radny będący najstarszym wiekiem członkiem Komisji.

§ 33. 1. Do zadań Komisji stałych należy:

- 1) monitorowanie, analizowanie i diagnozowanie problemów wspólnoty miejskiej, a w szczególności procesów i zjawisk socjologicznych, gospodarczych i kulturalnych, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz przejawów patologii społecznej;
- 2) opracowywanie koncepcji, programów, prognoz rozwoju i propozycji usprawnień sfer życia zbiorowego objętych zakresem działania poszczególnych komisji;
- 3) opiniowanie projektów uchwał i spraw kierowanych do komisji,
- 4) analizowanie skarg i wniosków mieszkańców w sprawach działalności Rady, Burmistrza oraz miejskich jednostek organizacyjnych;
- 5) występowanie do Burmistrza, Przewodniczącego oraz miejskich jednostek pomocniczych i jednostek organizacyjnych z interpelacjami, zapytaniami oraz wnioskami wynikającymi z prac Komisji;
- 6) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą.

2. Zadania Komisji doraźnej oraz sposób i warunki ich realizacji określa uchwała Rady o powołaniu Komisji.

§ 34. 1. Komisje stałe pracują zgodnie z przyjętym rocznym planem pracy, zatwierdzonym przez Radę. Rada może dokonać zmian w zatwierdzonym planie.

2. W pierwszym roku kadencji Rady Komisje stałe obowiązane są opracować plan pracy w ciągu miesiąca, licząc od dnia wyboru ich składów osobowych, a na kolejne okresy – do 31 grudnia każdego roku na rok następny.

§ 35. 1. Komisje obradują na posiedzeniach zwoływanych w siedzibie Urzędu Miasta.

2. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli wymagają tego sprawy ujęte w porządku posiedzenia, posiedzenie Komisji może odbywać się poza miejscem, o którym mowa w ust. 1.

§ 36. 1. Posiedzenie Komisji zwołuje jej przewodniczący zgodnie z planem pracy, o którym mowa w § 34 na co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia.

2. W przypadku niemożności wykonywania zadań przez przewodniczącego Komisji posiedzenie może zwołać Przewodniczący Rady Miejskiej.

<sup>23)</sup>Przez § 1 pkt 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

<sup>24)</sup>W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

**§ 37. 1.** Przewodniczący Komisji zawiadamia o posiedzeniu jej członków.

2. Burmistrz Miasta jest powiadamiany i tym samym zapraszany na każde posiedzenie Komisji. Burmistrza na posiedzeniu Komisji może reprezentować upoważniona przez niego osoba. Przewodniczący może zaprosić również inne osoby do wzięcia udziału w posiedzeniu Komisji.

3. Zależnie od istniejących możliwości zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia może mieć formę pisemną, ustną lub telefoniczną, a także za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. Zawiadamiając o posiedzeniu Komisji, przewodniczący informuje o miejscu i czasie posiedzenia oraz podaje porządek obrad.

5. Posiedzenie Komisji jest ważne i może się odbyć, jeśli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków Komisji.

**§ 38.** Posiedzenia Komisji są protokołowane. Do protokołów stosuje się odpowiednio przepisy o protokole z sesji Rady.

**§ 39. 1.** Komisja zajmuje stanowisko w określonej sprawie w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustalonego przez Radę składu Komisji.

2. Wniosek pod głosowanie w określonej sprawie stawia przewodniczący posiedzenia.

3. Wynik głosowania oraz przyjęte w jego wyniku stanowisko, o którym mowa w ust. 1, zapisywane są do protokołu oraz na karcie opinii/wniosku do projektu.

4. Stanowisko Komisji może również mieć formę odrębnej uchwały podjętej w wyniku głosowania w trybie określonym w ust. 1.

**§ 40.** Stanowiska Komisji, w szczególności wnioski i uchwały, przewodniczący Komisji przedkłada Burmistrzowi lub Przewodniczącemu w zależności od ich przedmiotu za pośrednictwem komórki organizacyjnej obsługującej Radę.

**§ 41. 1.** Komisje mogą również obradować na posiedzeniach wspólnych. Posiedzenia wspólne Komisji zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek przewodniczącego stałej Komisji. Posiedzeniem wspólnym kieruje jeden z przewodniczących Komisji wskazany przez Przewodniczącego. W razie nieobecności tych osób, posiedzenie Komisji prowadzi radny wskazany przez Przewodniczącego.

2. Jeżeli sprawy rozpatrywane na wspólnym posiedzeniu wymagają oddzielnego stanowiska określonych Komisji, Komisje te przeprowadzają oddzielne głosowanie.

3. Do posiedzeń wspólnych Komisji stosuje się odpowiednio powyższe postanowienia dotyczące posiedzeń Komisji.

**§ 42. 1.** Przewodniczący Komisji, co najmniej raz do roku w terminie do końca lutego przedstawiają na sesji Rady pisemne sprawozdania z działalności komisji za rok ubiegły.

2. Informacje o bieżącej pracy komisji, jej przewodniczący składa na sesjach Rady, co najmniej raz na kwartał.

**§ 43. 1.** Spory kompetencyjne, powstające pomiędzy Komisjami w związku z realizacją ich zadań, rozstrzyga Przewodniczący.

2. W sprawach nieuregulowanych do Komisji stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące sesji Rady.

## **Rozdział 11. Komisja Rewizyjna**

**§ 44. 1.** Komisja Rewizyjna jest komisją stałą, powoływaną w celu wykonywania czynności kontrolnych w imieniu Rady, wydawania opinii w przypadkach określonych w przepisach szczególnych oraz realizacji innych zadań wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa i ze Statutu.

2. W szczególności przedmiot działania Komisji Rewizyjnej stanowią:

1) kontrola działań Burmistrza, jednostek pomocniczych i miejskich jednostek organizacyjnych (jednostki kontrolowane) pod względem zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności;



- 2) wyrażanie opinii w sprawach przewidzianych w ustawach bądź przedłożonych Komisji Rewizyjnej przez organy Miasta;
- 3) zapoznawanie się z materiałami z kontroli przeprowadzonych przez inne Komisje Rady oraz przez instytucje zewnętrzne, w szczególności przez Regionalną Izbę Obrachunkową oraz Najwyższą Izbę Kontroli.

3. Celem działań kontrolnych jest dostarczenie Radzie informacji niezbędnych dla oceny działalności Burmistrza, jednostek pomocniczych i miejskich jednostek organizacyjnych, zapobieganie niekorzystnym zjawiskom w działalności komunalnej oraz pomoc w usuwaniu negatywnych zjawisk.

**§ 45.** 1. Liczbę członków komisji, nie mniejszą niż 3 osoby, ustala Rada, która powołuje członków komisji, w tym jej przewodniczącego.

2. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz biegłych, posiadających wiedzę fachową, w zakresie związanym z przedmiotem działania Komisji Rewizyjnej.

**§ 46.** Komisja Rewizyjna podejmuje kontrole wynikające z zatwierdzonego przez Radę planu jej pracy lub na zlecenie Rady.

**§ 47.** 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kontrole kompleksowe - obejmujące całość lub obszerny fragment działalności kontrolowanej jednostki;
- 2) kontrole problemowe - obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanej jednostki;
- 3) kontrole sprawdzające - podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione przez kontrolowaną jednostkę.

2. Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 30 dni roboczych, a kontrola problemowa i kontrola sprawdzająca - nie dłużej niż 10 dni roboczych.

3. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej:

- 1) odstąpienie od podjęcia kontroli;
- 2) zaniechanie lub zawieszenie już prowadzonej kontroli;
- 3) rozszerzenie albo zawężenie przedmiotu bądź zakresu kontroli.

**§ 48.** 1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego, w szczególności na podstawie dokumentów, wyjaśnień oraz opinii.

**§ 49.** W toku postępowania kontrolnego zarówno kontrolujący, jak i przedstawiciele jednostki kontrolowanej obowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów, w szczególności przepisów o ochronie informacji niejawnych i tajemnic zawodowych, gospodarczych, technicznych i handlowych oraz o ochronie danych osobowych.

**§ 50.** 1. Kontroli dokonują zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji Rewizyjnej.

2. Zespoły kontrolne powołuje Przewodniczący, który wyznacza równocześnie przewodniczącego zespołu.

3. W przypadku prowadzenia kontroli w jednostkach organizacyjnych podporządkowanych Burmistrzowi, przewodniczący Komisji Rewizyjnej powiadamia Burmistrza o zamiarze rozpoczęcia kontroli najpóźniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Po zakończeniu kontroli zespół kontrolny informuje o wynikach przeprowadzonej kontroli Komisję Rewizyjną.

5. Czynności kontrolnych dokonuje się w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanej jednostki.

**§ 51. 1.** Kontrolę przeprowadza zespół kontrolny na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia wydanego przez przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowaną jednostkę, przedmiot i zakres kontroli. Upoważnienie to kontrolujący okazują kierownikowi kontrolowanej jednostki przed przystąpieniem do czynności kontrolnych. Na żądanie kierownika tej jednostki obowiązani są także okazać dokumenty poświadczające ich tożsamość. Poszczególne czynności kontrolne mogą być dokonywane przez dwóch członków zespołu.

2. W trakcie realizowania zadań kontrolnych członkowie komisji rewizyjnej mają prawo:

- 1) wglądu do dokumentacji prowadzonej przez kontrolowane jednostki;
- 2) żądania wyjaśnień od Burmistrza oraz pracowników kontrolowanych jednostek organizacyjnych.

**§ 52. 1.** Kierownik kontrolowanej jednostki jest obowiązany zapewnić kontrolującym warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli, a w szczególności umożliwić im wstęp do obiektów i pomieszczeń tej jednostki, udostępnić dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz - na żądanie kontrolujących - udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień.

2. W razie odmowy spełnienia powyższych obowiązków kierownik kontrolowanej jednostki jest obowiązany do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia w tej sprawie.

**§ 53. 1.** W ciągu 14 dni od dnia zakończenia kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli, zwany dalej "protokołem", obejmujący:

- 1) nazwę i adres kontrolowanej jednostki;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących);
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych;
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanej jednostki;
- 6) przebieg i ustalenia kontroli, a w szczególności stwierdzone nieprawidłowości w działaniu kontrolowanej jednostki oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole;
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu;
- 8) podpisy kontrolujących,
- 9) podpis kierownika jednostki skontrolowanej.

2. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach. W terminie 3 dni od jego podpisania przewodniczący zespołu kontrolnego jeden egzemplarz protokołu przekazuje przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej, a drugi – kierownikowi kontrolowanej jednostki.

**§ 54. 1.** Kierownik kontrolowanej jednostki może w ciągu 7 dni od daty otrzymania protokołu złożyć na ręce przewodniczącego Komisji Rewizyjnej umotywowane zastrzeżenia dotyczące przebiegu i ustaleń kontroli.

2. W ciągu 7 dni zespół kontrolny analizuje wniesione zastrzeżenia. Zastrzeżenia nieuzasadnione komisja oddala.

3. Po upływie terminów określonych w ust. 1 i 2, kontrolę kończy omówienie wyników kontroli i sporządzenie protokołu końcowego na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą wносить do protokołu końcowego na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej zdanie odrębne w formie załącznika.

5. W terminie 7 dni od daty podpisania trzech egzemplarzy końcowego protokołu Komisji Rewizyjnej otrzymują go: Przewodniczący, kierownik podmiotu kontrolowanego, Burmistrz.

6. Przewodniczący, na wniosek przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, wprowadza do porządku obrad najbliższej planowanej sesji Rady punkt obejmujący przedstawienie przez Komisję Rewizyjną końcowego protokołu pokontrolnego w celu przyjęcia wniosków kontroli w formie zaleceń pokontrolnych i skierowanie ich do wykonania.

7. Zalecenia pokontrolne powinny zawierać wnioski oraz propozycje dotyczące usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Otrzymuje je kierownik kontrolowanej jednostki oraz Burmistrz.

8. Po upływie 3 miesięcy od kontroli Komisja Rewizyjna otrzymuje od kierownika kontrolowanej jednostki sprawozdanie z wykonania zaleceń pokontrolnych.

9. W przypadku niewykonania przez kierownika kontrolowanej jednostki zaleceń pokontrolnych zespół kontrolny wszczyna kontrolę sprawdzającą.

**§ 55.** 1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się na zasadach określonych w Statucie, z zastrzeżeniem, iż z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół, który winien być podpisany przez wszystkich jej członków uczestniczących w posiedzeniu.

2. Z przyczyn przewidzianych w przepisach szczególnych, w szczególności gdy przedmiotem obrad Komisji Rewizyjnej mają być sprawy objęte tajemnicą służbową, jej obrady mogą zostać utajnione na wniosek każdego członka Komisji Rewizyjnej. Utajnienie obrad wymaga wskazania dokładnej podstawy prawnej.

3. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu dotyczące Komisji stałych.

**§ 56.** 1. Komisja Rewizyjna składa w formie pisemnej na ręce przewodniczącego Rady:

- 1) sprawozdania okazjonalne - na żądanie Rady;
- 2) sprawozdania roczne z kontroli przeprowadzonych przez Komisję Rewizyjną w poprzednim roku kalendarzowym w terminie do końca lutego następnego roku kalendarzowego.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), powinno zawierać w szczególności:

- 1) liczbę, przedmiot, rodzaj i czas kontroli przeprowadzonych przez Komisję Rewizyjną;
- 2) liczbę, przedmiot, rodzaj i czas kontroli przeprowadzonych przez organy zewnętrzne;
- 3) wykaz jednostek objętych kontrolą przez Komisję Rewizyjną lub przez organy zewnętrzne;
- 4) omówienie najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli przeprowadzonych przez Komisję Rewizyjną;
- 5) analizę wyników kontroli przeprowadzonych przez organy zewnętrzne wraz z głównymi wnioskami wynikającymi z tej analizy.

3. Sprawozdania Komisji Rewizyjnej Przewodniczący wyklada do wglądu w komórce organizacyjnej obsługującej Radę.

## **Rozdział 11a.**

### **Komisja Skarg, wniosków i petycji**

**§ 56a.** 1. Komisja skarg, wniosków i petycji jest komisją stałą powołaną w celu rozpatrywania skarg na działania Burmistrza i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz wniosków i petycji kierowanych do rady.

2. Liczbę członków komisji, nie mniejszą niż 3 osoby, ustala Rada, która powołuje członków komisji, w tym jej przewodniczącego.

**§ 56b.** Przy rozpatrywaniu skarg, wniosków i petycji komisja kieruje się zasadami legalności, obiektywizmu i rzetelności oraz wnikliwości.

**§ 56c.** 1. Jeżeli rada nie jest właściwym organem do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji, Rada przekazuje je do rozpatrzenia przez właściwy organ.

2. W przypadku kiedy właściwym organem do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji jest Rada, przewodniczący kieruje je do komisji skarg, wniosków i petycji.

**§ 56d.** Rozpoznanie skargi i wniosku przez komisję obejmuje:

- 1) analizę treści skargi i wniosku;

- 2) przeprowadzenie czynności wyjaśniających;
- 3) przygotowanie dla rady projektu uchwały wraz z uzasadnieniem w temacie rozpatrzenia skargi albo stanowiska odnośnie rozpatrzenia wniosku i przekazanie przewodniczącemu rady.

**§ 56e.** Rozpatrzenie petycji przez komisję obejmuje:

- 1) analizę petycji;
- 2) przygotowanie stanowiska dla Rady odnośnie załatwienia petycji i przekazanie przewodniczącemu Rady.

**§ 56f.** 1. W celu wykonania swoich obowiązków komisja może zwrócić się do Burmistrza lub kierownika jednostki organizacyjnej o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji .

2. Komisja skarg, wniosków i petycji może korzystać z opinii radcy prawnego oraz porad, opinii i ekspertyz biegłych posiadających wiedzę fachową, w zakresie związanym z przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

**§ 56g.** Przewodniczący komisji zaprasza na posiedzenie komisji, wnioskodawców skarg, wniosków

i petycji, na których są one rozpoznawane oraz jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja.

**§ 56h. 56h.** 1 Komisja skarg, wniosków i petycji proceduje w sposób umożliwiający radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio postanowienia statutu dotyczące komisji stałych.

**§ 56i.** Po rozpatrzeniu przez radę skargi, wniosku lub petycji przewodniczący Rady zawiadamia podmiot wnoszący o sposobie załatwienia.

#### **DZIAŁ IV. Burmistrz Miasta**

**§ 57.** 1. Organem wykonawczym Miasta jest Burmistrz, do którego zadań należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał Rady,
- 2) wykonywanie innych zadań określonych w ustawach i niniejszym Statucie.

2. Burmistrz jest kierownikiem Urzędu Miasta, zwierzchnikiem służbowym pracowników Urzędu Miasta i kierowników miejskich jednostek organizacyjnych.

3. Burmistrz w drodze zarządzenia, powołuje oraz odwołuje swojego zastępcę lub zastępców i określa ich liczbę.

#### **DZIAŁ V. Kluby Radnych**

**§ 58.** <sup>25)</sup> 1. Radni mogą łączyć się w kluby tworzone na podstawie kryteriów przez siebie przyjętych, takich jak w szczególności kryteria polityczne, zawodowe, społeczne lub środowiskowe.

2. Radny może należeć tylko do jednego klubu.

3. Kluby radnych działają zgodnie z uchwalonymi przez siebie regulaminami, które nie mogą być sprzeczne ze Statutem.

4. Przynależność do klubu jest dobrowolna.

5. Fakt utworzenia klubu należy zgłosić Przewodniczącemu w ciągu 7 dni od dnia powstania klubu.

6. Klub rozpoczyna swą działalność z chwilą złożenia Przewodniczącemu pisemnego zgłoszenia o jego utworzeniu.

---

<sup>25)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

7. Przewodniczący informuje Radę o powstaniu klubu na najbliższej sesji następującej po otrzymaniu zgłoszenia o utworzeniu klubu.

8. Zgłoszenie, o którym mowa w ust.6 powinno zawierać:

- 1) nazwę klubu;
- 2) imię i nazwisko przewodniczącego klubu;
- 3) listę członków klubu wraz z ich własnoręcznymi podpisami.

9. Do zgłoszenia należy dołączyć regulamin, o którym mowa w ust. 3, a po każdej jego zmianie złożyć tekst jednolity regulaminu uwzględniający dokonane zmiany.

10. W razie zmiany składu osobowego klubu lub jego rozwiązania, przewodniczący klubu zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Przewodniczącego.

11. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko we wszystkich sprawach będących przedmiotem obrad Rady, jak również zgłaszać projekty uchwał, wnioski, dezyderaty, postulaty, itp.

## **DZIAŁ VI.**

### **Jednostki pomocnicze Miasta**

**§ 59.** 1. Jednostki pomocnicze Miasta mogą być tworzone jeśli jest to celowe ze względu na usprawnienie funkcjonowania Miasta i realizacji jego zadań.

2. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Miasta rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować lub organy Miasta,
- 2) wniosek mieszkańców w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej winien być poparty podpisami co najmniej 1/10 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze do rad gmin zamieszkałych na obszarze Miasta, na którym jednostka ma być utworzona,
- 3) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami z mieszkańcami, których tryb określi Rada odrębną uchwałą,
- 4) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Burmistrz w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- 5) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien - w miarę możliwości - uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

3. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1 i ust. 2.

**§ 60.** 1. Jednostki pomocnicze Miasta prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Miasta.

2. Jednostki pomocnicze gospodarują samodzielnie środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.

3. Rada uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej, określający wydatki jednostek pomocniczych w układzie działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2, obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z załącznika do budżetu Miasta.

5. Obsługę finansową jednostek pomocniczych prowadzi właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta wskazana przez Burmistrza.

6. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Miasta na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

**§ 61.** Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może uczestniczyć w pracach Rady Miejskiej i pracach Komisji bez prawa głosowania poprzez:

- 1) zabieranie głosu na posiedzeniach Komisji w sprawach treści merytorycznej projektów uchwał dotyczących jednostek pomocniczych lub bezpośrednio związanych z ich działaniem
- 2) składanie pisemnych wniosków na Komisjach w sprawach dotyczących danej jednostki.
- 3) przedstawianie wniosków i postulatów mieszkańców danej jednostki Radzie Miejskiej.
- 4) przedstawianie stanowisk i opinii wypracowanych przez organy jednostek pomocniczych
- 5) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą i przedstawianie zadań priorytetowych do realizacji w danej jednostce.

## **DZIAŁ VII.**

### **Dostęp do dokumentów i korzystania z nich**

**§ 62.** Dokumenty publiczne, zwane dalej „dokumentami”, są udostępniane w sposób określony w powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa oraz niniejszym Statucie, w szczególności przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej - z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z odpowiednich przepisów prawa.

**§ 63.** Dokumentami publicznymi podlegającymi udostępnieniu i wykorzystaniu na zasadach określonych w Statucie są dokumenty wytworzone przez organy Miasta, komisje, jednostki pomocnicze, miejskie jednostki organizacyjne, w tym miejskie osoby prawne, a także przez radnych, pracowników Urzędu, miejskich jednostek pomocniczych oraz osoby świadczące usługi dla Urzędu i miejskich jednostek organizacyjnych na innych podstawach prawnych w związku z realizacją zadań Miasta, jak również skierowana do nich korespondencja urzędowa niezależnie od materialnego nośnika, na którym ich treść została utrwalona, oraz oświadczenia majątkowe osób pełniących funkcje publiczne, z wyłączeniem dokumentów, których udostępnianie regulują odrębne przepisy.

**§ 64.** Udostępnianie dokumentów publicznych następuje poprzez:

- 1) publikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej w zakresie wynikającym z odpowiednich przepisów,
- 2) wywieszenie lub wyłożenie w miejscach ogólnie dostępnych,
- 3) publikowanie w lokalnej prasie lub w telewizji, a także na stronie internetowej Urzędu Miasta,
- 4) udostępnianie na wniosek osób zainteresowanych.

**§ 65. 1.** Dokumenty publiczne udostępnia:

- 1) Burmistrz lub osoba przez niego wskazana – jeżeli dotyczą zadań wykonywanych przez Urząd;
- 2) kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego wskazana – jeżeli dotyczą zadań wykonywanych przez tę jednostkę;
- 3) przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej – jeżeli dotyczą zadań wykonywanych przez tę jednostkę.

2. Dokumenty udostępnia się na miejscu w godzinach pracy Urzędu lub miejskiej jednostki organizacyjnej Miasta, w obecności pracownika właściwej komórki organizacyjnej.

3. Prawo wglądu do dokumentów publicznych, obejmuje w szczególności możliwość zapoznania się z treścią dokumentów, możliwość sporządzenia notatek, uzyskania wyciągu, odpisu bądź kopii, w tym kopii elektronicznej.

**§ 66.** Odmowa udostępnienia dokumentów następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej.

## **DZIAŁ VIII.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 67. 1.** Uchwalenie Statutu następuje uchwałą Rady, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady.

2. W tym samym trybie dokonuje się zmian w Statucie.

**Projekt**

z dnia 20 sierpnia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 39/23 arkusz mapy 42, o powierzchni 300m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Sosnowej w Czeladzi, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2204 ze zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, nieruchomości stanowiącej część działki nr 39/23 arkusz mapy nr 42, o powierzchni 300m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Sosnowej w Czeladzi, na cele: tereny zielone na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

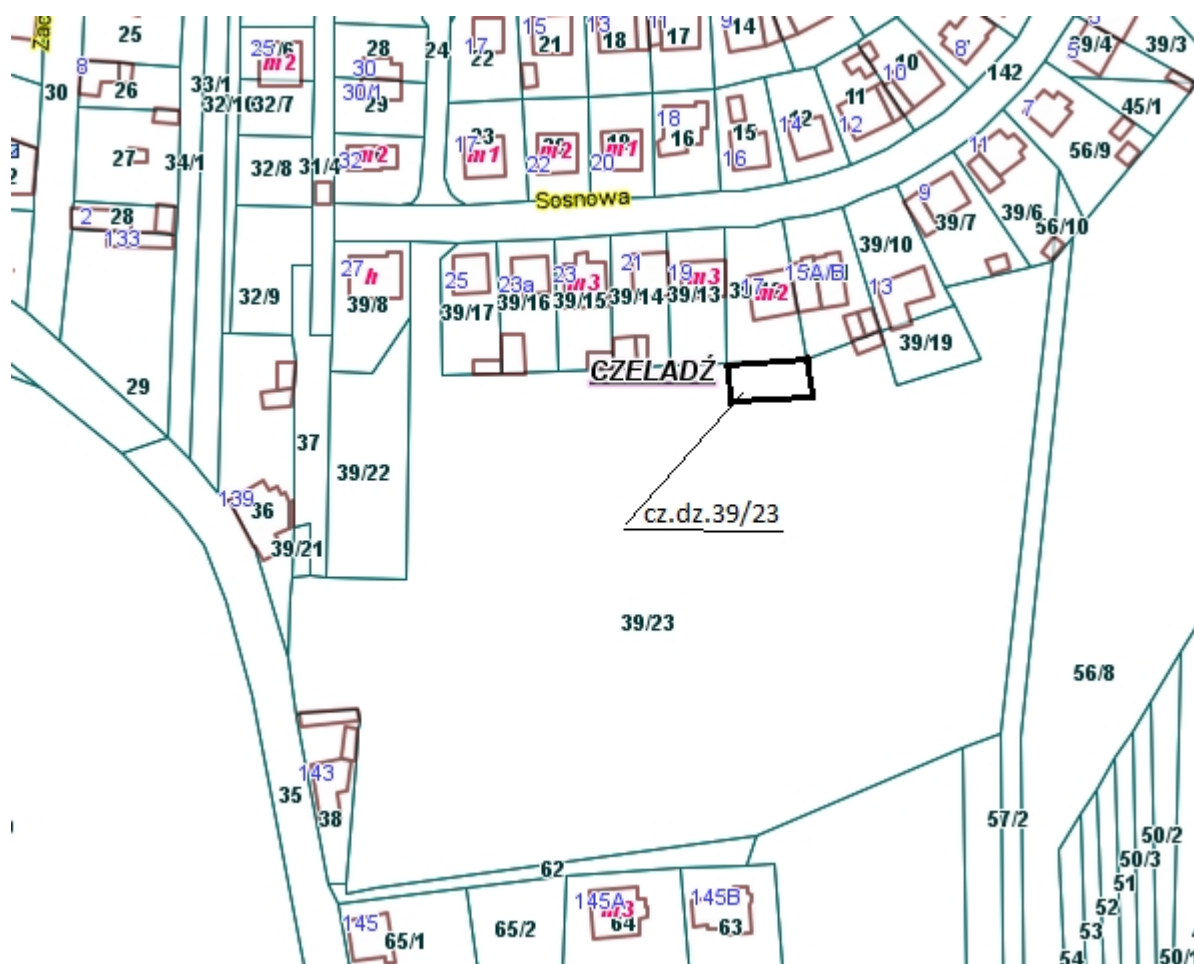
**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Teren opisany w projekcie uchwały, włączony ogrodzeniem do posesji stanowiącej własność dzierżawcy, wykorzystywany jest od 1993r. na cele: tereny zielone. Gmina nie planuje innego zagospodarowania przedmiotowego terenu; ponadto umowa dzierżawy zawiera zapisy umożliwiające jej wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) „do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata”.

W związku z powyższym, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na okres 10-ciu lat, nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 39/23 arkusz mapy 42, o powierzchni 300m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Sosnowej w Czeladzi, na cele: tereny zielone.





**Projekt**

z dnia 12 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 3-ch lat, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 1/9 arkusz mapy 45, o powierzchni 18m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Sikorskiego w Czeladzi, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2204 ze zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 3-ch lat, nieruchomości stanowiącej część działki nr 1/9 arkusz mapy nr 45, o powierzchni 18m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Sikorskiego w Czeladzi, na cele: pod garaż na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

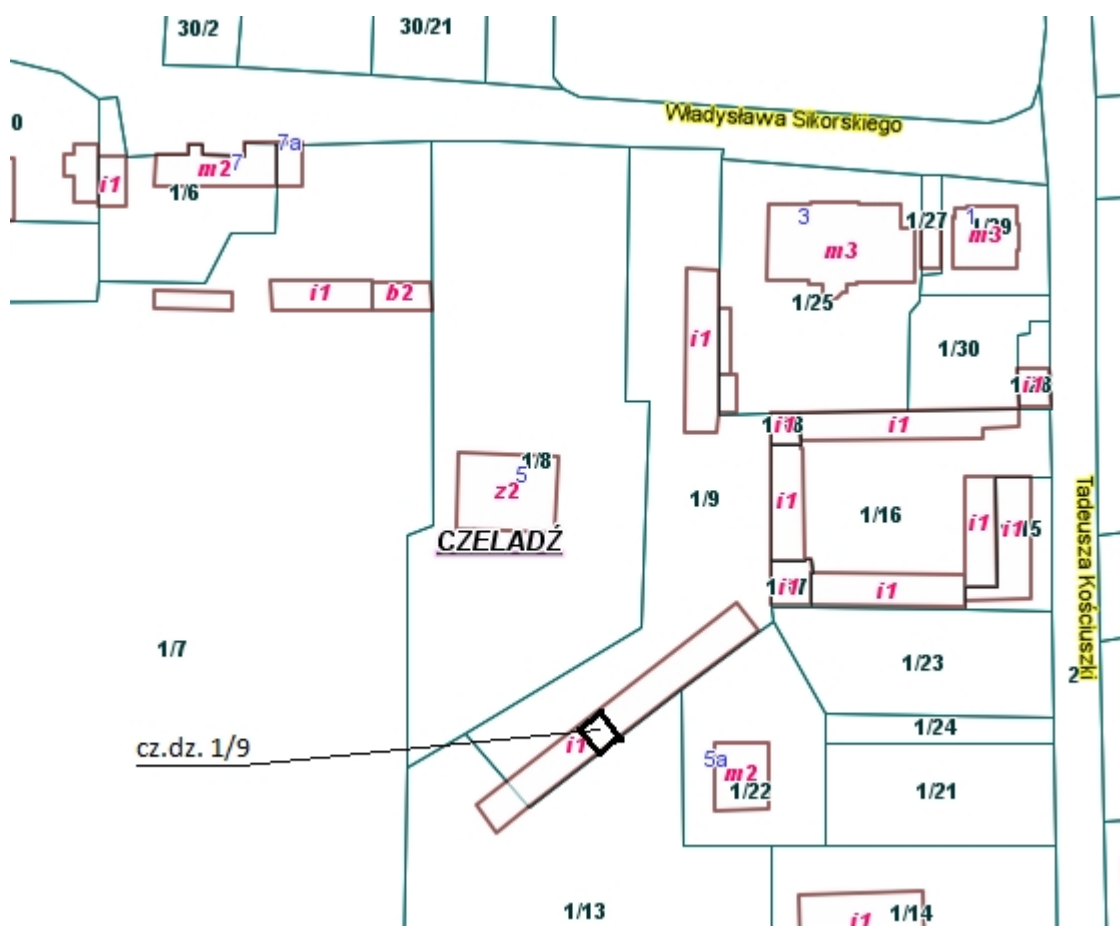
**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Teren opisany w projekcie uchwały, wykorzystywany jest od 1995r. na cele: pod garaż. Gmina nie planuje innego zagospodarowania przedmiotowego terenu; ponadto umowa dzierżawy zawiera zapisy umożliwiające jej wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) „do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata”.

W związku z powyższym, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na okres 3-ch lat, nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 1/9 arkusz mapy 45, o powierzchni 18m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Sikorskiego w Czeladzi, na cele: pod garaż.



**Projekt**

z dnia 12 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości działek oznaczonych numerami: 148/1, 148/4 arkusz mapy 13 o łącznej powierzchni 0,0050 ha położonych w Czeladzi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.).

**Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Wyraża zgodę na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości działek oznaczonych numerami: 148/1, 148/4 arkusz mapy 13 o łącznej powierzchni 0,0050 ha położonych w Czeladzi.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Działki oznaczone numerami 148/1 arkusz mapy 13 o powierzchni 0,0029 ha, 148/4 arkusz mapy 13 o powierzchni 0,0021 ha, położone są w Czeladzi, w okolicy ulicy Kombatantów i stanowią współwłasność osób fizycznych. Teren ten nie jest objęty zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Nabywanie powyższych działek jest zasadne, gdyż w terenie działki stanowią fragment chodnika oraz pas zieleni, a działki znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie przedmiotowej nieruchomości stanowią własność Gminy Czeladź.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym „do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania (...) nieruchomości”.



**Projekt**

z dnia 30 sierpnia 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 14/8 arkusz mapy 16, o powierzchni 1012m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Przeląjskiej w Czeladzi, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2204 ze zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, nieruchomości stanowiącej część działki nr 14/8 arkusz mapy nr 16, o powierzchni 1012m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Przeląjskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

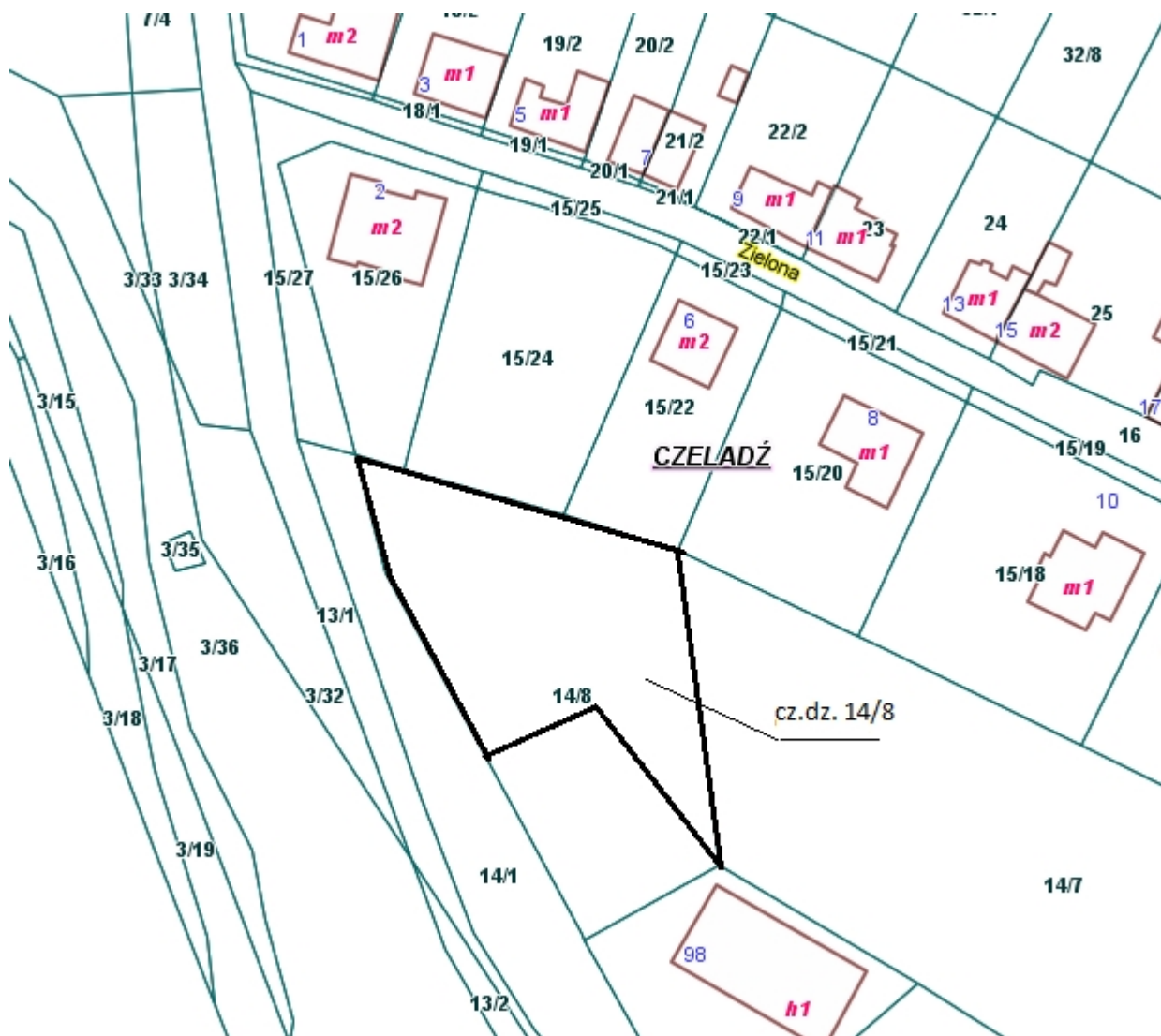
**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Teren opisany w projekcie uchwały, przylega do posesji stanowiącej własność dzierżawcy i poprawia warunki jej zagospodarowania. Od 2013r. wykorzystywany jest przez dzierżawcę na cele: tereny zielone. Gmina nie planuje innego zagospodarowania przedmiotowego terenu; ponadto umowa dzierżawy zawiera zapisy umożliwiające jej wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) „do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata”.

W związku z powyższym, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na okres 10-ciu lat, nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 14/8 arkusz mapy 16, o powierzchni 1012m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Przełajskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone.



**Projekt**

z dnia 9 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 2-ch lat, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości oznaczonej jako działki nr 4/4 i nr 5/4 arkusz mapy 26, o łącznej powierzchni 5194 m<sup>2</sup>, położone przy ul. 3 Szyb w Czeladzi, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 ze zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 2-ch lat, nieruchomości stanowiącej działki nr 4/4 i nr 5/4 arkusz mapy nr 26, o łącznej powierzchni 5194 m<sup>2</sup>, położone przy ul. 3 Szyb w Czeladzi, na cele: tereny zielone (2974 m<sup>2</sup>), miejsca postojowe/parking (620 m<sup>2</sup>), droga dojazdowa (1477 m<sup>2</sup>), usługowe (123 m<sup>2</sup>) na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

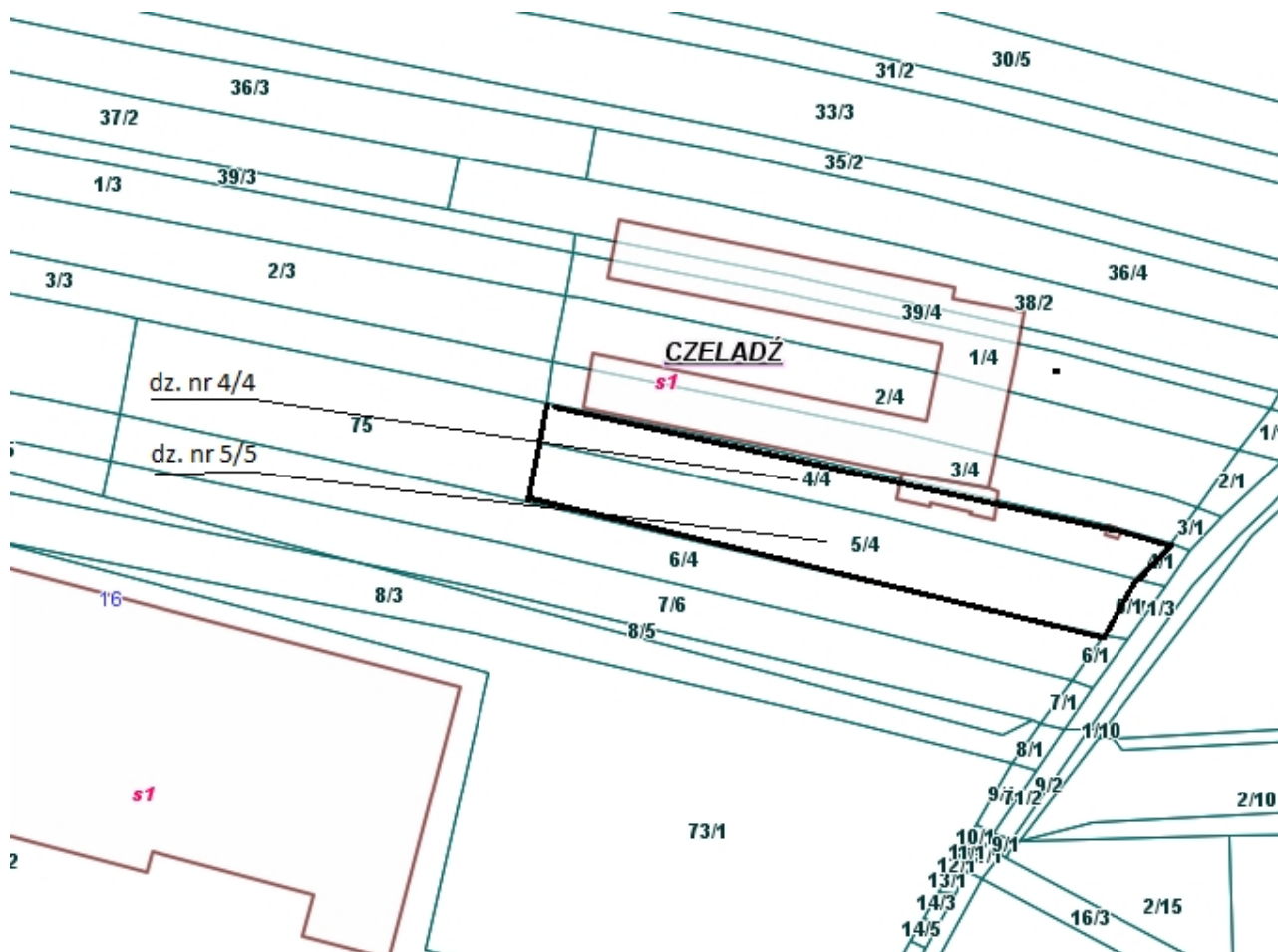
**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Teren opisany w projekcie uchwały, położony jest przy ul. 3 Szyb w Czeladzi i wykorzystywany jest od 2006 r. na cele poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oraz na cele usługowe. Korzystanie przez wnioskodawcę z przedmiotowego terenu jest konieczne dla potrzeb prowadzonej przez niego działalności. Gmina nie planuje innego zagospodarowania przedmiotowego terenu; ponadto umowa dzierżawy zawiera zapisy umożliwiające jej wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) „do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata”.

W związku z powyższym, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na okres 2-letni, nieruchomości oznaczonej jako działki nr 4/4 i nr 5/4 arkusz mapy nr 26, o łącznej powierzchni 5194 m<sup>2</sup>, położone przy ul. 3 Szyb w Czeladzi, na cele: tereny zielone (2974 m<sup>2</sup>), miejsca postojowe/parking (620 m<sup>2</sup>), droga dojazdowa (1477 m<sup>2</sup>), usługowe (123 m<sup>2</sup>).





**Projekt**

z dnia 9 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki oznaczonej numerem 56/3 arkusz mapy 48 o powierzchni 0,0087 ha położonej w Czeladzi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm).

**Rada Miejska w Czeladzi uchwała, co następuje:**

§ 1. Wyraża zgodę na zbycie działki oznaczonej numerem 56/3 arkusz mapy 48 o powierzchni 0,0087 ha położonej w Czeladzi.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

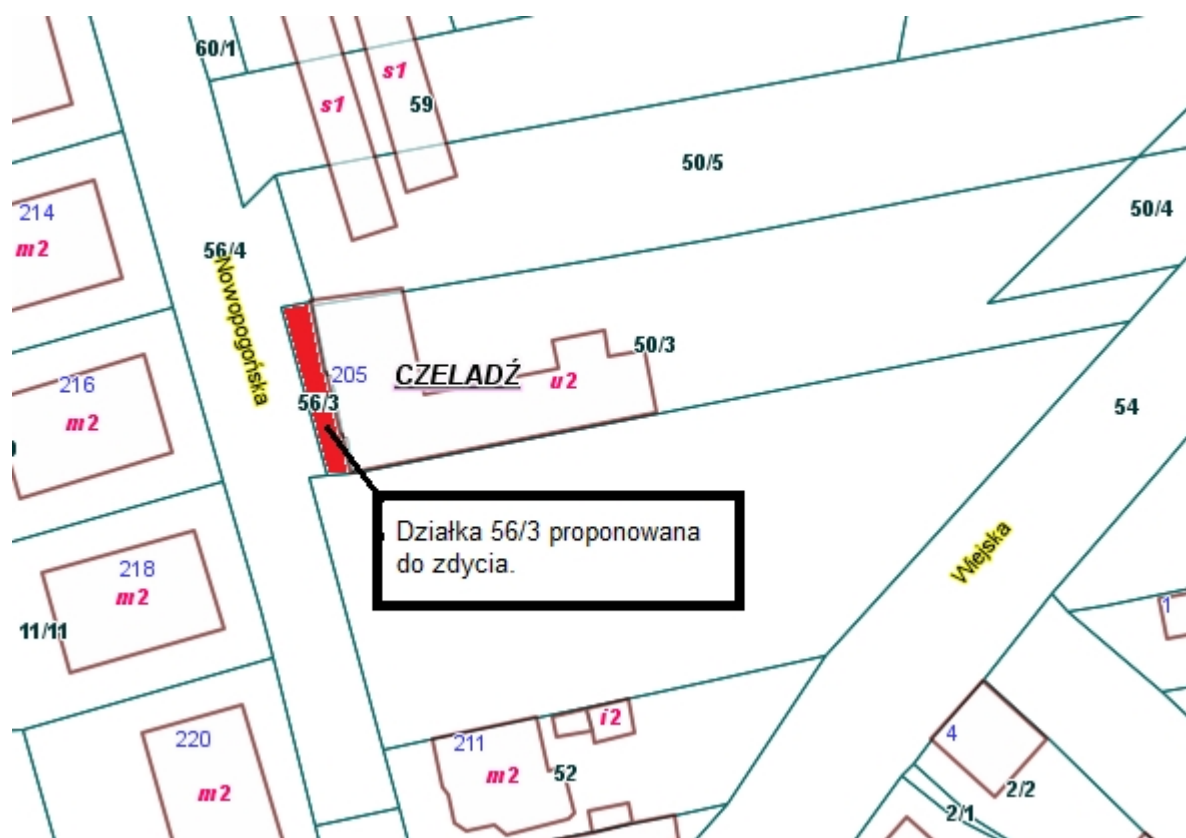
## UZASADNIENIE

Do zbycia przeznaczona jest nieruchomość gminną oznaczoną numerem działki 56/3 arkusz mapy 48 o powierzchni 0,0087 ha położoną przy ulicy Nowopogońskiej w Czeladzi. Działka stanowi własność Gminy Czeladź. Zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działka przeznaczona jest pod tereny dróg publicznych- drogi zbiorcze (symbol planu 1KDZ). Zgodnie z pismem Powiatowego Zarządu Dróg w Rogoźniku z dnia 2.07.2019 r. działka 56/3 nie stanowi jednak pasa drogowego drogi powiatowej- ulicy Nowopogońskiej.

Przeznaczona do sprzedaży nieruchomość gminna nie graniczy z innymi działkami stanowiącymi własność Gminy Czeladź, które można w racjonalny sposób zagospodarować. Sprzedaż działki zwiększy dochód Gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym „do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy: podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad (...) zbywania (...) nieruchomości”.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.



**Projekt**

z dnia 11 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 11 września 2019 r.

**w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czeladź na lata  
2019 - 2023**

Na podstawie art. 4, art.21 ust.1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1182 z późn.zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust.2 pkt 3, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2019 poz.506 z późn.zm.)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czeladź na lata 2019-2023, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA  
MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY CZELADŹ  
NA LATA 2019-2023**

**Wstęp**

**§ 1**

1. Zadaniem własnym gminy, na mocy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego, jest tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych lokalnej wspólnoty samorządowej. Obowiązkiem gminy jest m.in. realizowanie potrzeb w zakresie najmu socjalnego, wskazywanie lokali zamiennych, tymczasowych pomieszczeń i zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach (lokale mieszkalne).
2. W przypadkach obowiązku opróżnienia lokalu (postępowanie komornicze), o którym mowa w art. 1046 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego, gmina zobowiązana jest wskazać tymczasowe pomieszczenie, względem których orzeczono eksmisję bez prawa do najmu socjalnego, chyba że pomieszczenie odpowiadające wymogom tymczasowego pomieszczenia wskazał wierzyciel lub dłużnik albo osoba trzecia. Gmina może wykonywać wynikające z przepisów prawa zadania do których jest zobowiązana, wykorzystując mieszkaniowy zasób gminy lub w inny sposób.
3. Konieczność opracowania Wieloletniego Programu na lata 2019-2023 wynika z art. 21 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego i stanowi kontynuację wcześniej realizowanej polityki mieszkaniowej w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.
4. Efektywne gospodarowanie mieszkaniowym zasobem Gminy Czeladź będzie oparte na następujących instrumentach:
  - 1) polityce czynszowej uwzględniającej zmiany kosztów utrzymania zasobu,
  - 2) polityce remontowej zakładającej odpowiednie nakłady finansowe na utrzymanie substancji mieszkaniowej w stanie niepogorszonym,
  - 3) polityce zamian lokali prowadzącej do racjonalnego wykorzystania lokali w zasobie mieszkaniowym gminy oraz realizacji wyroków sądowych z prawem do najmu socjalnego bądź konieczności wskazania tymczasowego pomieszczenia,
  - 4) polityce mieszkaniowej kształtującej odpowiednią podaż powierzchni pod najem socjalny, tymczasowych pomieszczeń oraz lokali mieszkalnych,
  - 5) polityce prywatyzacyjnej uwzględniającej aspekty ekonomiczne i zarządcze.
5. Polityka czynszowa powinna być realizowana poprzez:
  - 1) zapewnienie wystarczających środków finansowych na koszty utrzymania zasobu, z uwzględnieniem niezbędnych nakładów na remonty zasobu, w tym pustostanów,
  - 2) wprowadzenie działań osłonowych o charakterze podmiotowym poprzez system obniżek czynszów dla gospodarstw domowych o niskich dochodach, wypłat dodatków mieszkaniowych i dodatków energetycznych,
  - 3) windykację opłat czynszowych i za usługi dostarczane do lokalu, w tym media,
  - 4) przekwalifikowanie, w miarę występujących potrzeb, lokali mieszkalnych o niższym standardzie użytkowym na najem socjalny oraz powierzchni oddanych w najem socjalny na tymczasowe pomieszczenia,

6. Polityka remontowa realizowana będzie poprzez wydatkowanie środków finansowych zapewniających realizację: remontów bieżących, wymianę instalacji, termomodernizację remontów lokali, niezbędne inwestycje zwiększające komfort zamieszkania najemców zasobu mieszkaniowego gminy. W ramach działań remontowych zasobu w chwili przyłączenia do sieci ciepłowniczej przewiduje się zmianę sposobu ogrzewania lokali poprzez wymianę pieców węglowych na ekologiczne źródła ciepła, modernizację sposobu ogrzewania budynków.
7. Podstawę do opracowania założeń Wieloletniego Programu na lata 2019-2023 stanowiła diagnoza według danych na 31 grudnia 2018r. w zakresie:
  - 1) liczebności zasobu mieszkaniowego z podziałem na lokale mieszkalne oraz lokale socjalne, znajdujące się w budynkach w 100% własności gminy, wspólnot mieszkaniowych oraz będące w samoistnym posiadaniu,
  - 2) wyposażenia budynków i lokali w urządzenia techniczne oraz stanu technicznego zasobu,
  - 3) potrzeb remontowych wynikających ze stanu technicznego zasobu,
  - 4) potrzeb lokalowych z uwzględnieniem liczby osób, wobec których orzeczono wyroki sądowe z prawem do lokalu socjalnego oraz znajdujących się na listach oczekujących na najem socjalny i na najem lokalu mieszkalnego.

## **Rozdział 1**

### **Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach**

#### **§ 2**

1. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego powoduje konieczność (w miarę możliwości finansowych gminy oraz w przypadku pozyskiwania dodatkowych środków zewnętrznych w ramach dostępnych instrumentów), podejmowania wszechstronnych działań, zmierzających do dysponowania zasobem mieszkaniowym odpowiednim zarówno pod względem liczby lokali, jak i struktury wynajmowanej powierzchni w stosunku do bieżących potrzeb mieszkaniowych.
2. Gmina Czeladź będzie tworzyła podaż lokali z mieszkaniowego zasobu gminy dla gospodarstw domowych:
  - 1) uprawnionych na mocy prawomocnych wyroków sądowych z prawem do najmu socjalnego,
  - 2) uprawnionych na mocy prawomocnych wyroków sądowych z prawem do tymczasowego pomieszczenia,
  - 3) uprawnionych do otrzymania lokalu zamiennego w oparciu o odrębne przepisy,
  - 4) zakwalifikowanych do zawarcia umów najmu w zasobie mieszkaniowym gminy na czas nieoznaczony.
3. W celu zwiększenia podaży lokali osobom mającym niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe Gmina Czeladź będzie podejmowała systematyczne działania związane z realizacją inwestycji w ramach programów rządowych.
4. Obecną liczebność zasobu mieszkaniowego Gminy Czeladź, w tym z podziałem na typy własności budynku wraz z prognozą zmian, przedstawiają tabele 1, 2. Na osiągnięcie prognozowanej liczby lokali mieszkalnych, najmu i tymczasowych pomieszczeń na koniec obowiązywania Wieloletniego Programu bezpośredni wpływ będą mieć m.in.: pozyskiwanie nowych lokali do zasobu, zmiany funkcji poszczególnych lokali.
5. Obecny stan techniczny i strukturę wiekową mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź przedstawiają tabele 3-6.

Tabela 1. Stan liczbowy mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź w latach 2019-2023 według typu własności budynków

| Wyszczególnienie                           |                   | Lata                       |          |          |          |          |          |
|--|-------------------|----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
|  |                   | Stan wyjściowy 31.12. 2018 | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     |
| Zasób mieszkaniowy gminy ogółem            | budynki           | 178                        | 178      | 177      | 178      | 179      | 180      |
|  | lokale            | 2209                       | 2190     | 2143     | 2168     | 2156     | 2144     |
|  | pu m <sup>2</sup> | 92524,96                   | 91644,96 | 90025,98 | 90945,98 | 90385,98 | 89825,98 |
| w tym:                                     |                   |                            |          |          |          |          |          |
| Zasób w budynkach w 100% własności gminy   | budynki           | 55                         | 55       | 56       | 57       | 58       | 59       |
|  | lokale            | 392                        | 391      | 395      | 440      | 448      | 456      |
|  | pu m <sup>2</sup> | 12484,43                   | 12454,43 | 12614,43 | 14414,43 | 14734,43 | 15054,43 |
| Zasób w budynkach wspólnot mieszkaniowych, | budynki           | 106                        | 106      | 106      | 106      | 106      | 106      |
|  | lokale            | 1711                       | 1691     | 1671     | 1651     | 1631     | 1611     |
|  | pu m <sup>2</sup> | 76001,61                   | 75121,61 | 74241,61 | 73361,61 | 72481,61 | 71601,61 |
| Zasób w samodzielnym posiadaniu gminy      | budynki           | 17                         | 17       | 15       | 15       | 15       | 15       |
|  | lokale            | 106                        | 106      | 75       | 75       | 75       | 75       |
|  | pu m <sup>2</sup> | 4038,92                    | 4038,92  | 3139,94  | 3139,94  | 3139,94  | 3139,94  |
| Tymczasowe pomieszczenia                   | Liczba            | 0                          | 2        | 2        | 2        | 2        | 2        |
|  | Pu m <sup>2</sup> | 0                          | 30       | 30       | 30       | 30       | 30       |

Tabela 2. Stan liczbowy mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź w latach 2019-2023

| Wyszczególnienie                          |                   | Lata                       |          |          |          |          |          |
|---|-------------------|----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
|   |                   | Stan wyjściowy 31.12. 2018 | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     |
| Zasób mieszkaniowy gminy ogółem           | Liczba            | 2209                       | 2190     | 2143     | 2168     | 2156     | 2144     |
|   | Pu m <sup>2</sup> | 92524,96                   | 91644,96 | 90025,98 | 90945,98 | 90385,98 | 89825,98 |
| w tym:                                    |                   |                            |          |          |          |          |          |
| Lokale mieszkalne pełnostandardowe        | Liczba            | 1711                       | 1691     | 1671     | 1696     | 1676     | 1656     |
|   | Pu m <sup>2</sup> | 76001,61                   | 75121,61 | 74241,61 | 75161,61 | 74281,61 | 73401,61 |
| Lokale mieszkalne o obniżonym standardzie | Liczba            | 282                        | 277      | 266      | 251      | 244      | 237      |
|   | Pu m <sup>2</sup> | 9805,35                    | 9585,35  | 9085,35  | 8425,35  | 8085,35  | 7745,35  |
| Lokale socjalne/najem socjalny            | Liczba            | 216                        | 220      | 204      | 219      | 234      | 249      |
|   | Pu m <sup>2</sup> | 6718                       | 6908     | 6669,02  | 7329,02  | 7989,02  | 8649,02  |
| Tymczasowe pomieszczenia                  | Liczba            | 0                          | 2        | 2        | 2        | 2        | 2        |
|   | Pu m <sup>2</sup> | 0                          | 30       | 30       | 30       | 30       | 30       |

Tabela 3. Wyposażenie budynków i lokali w infrastrukturę techniczną

| Wyposażenie                       | Budynki |         | Lokale ogółem |              | W tym lokale socjalne |         |
|-----------------------------------|---------|---------|---------------|--------------|-----------------------|---------|
|                                   | liczba  | % ogółu | liczba        | % ogółu      | liczba                | % ogółu |
| Z przyłączem sieci wodociągowej   | 178     | 100%    | <b>2209</b>   | <b>100%</b>  | 216                   | 100%    |
| Z przyłączem sieci kanalizacyjnej | 150     | 84,3%   | <b>2118</b>   | <b>95,9%</b> | 139                   | 64,4%   |
| Z przyłączem gazowym              | 129     | 72,5%   | <b>2019</b>   | <b>91,4%</b> | 26                    | 12,0%   |
| Z przyłączem sieci ciepłowniczej  | 8       | 4,5%    | <b>209</b>    | <b>9,5%</b>  | 6                     | 2,8%    |
| Z przyłączem sieci CWU            | 3       | 1,7%    | <b>96</b>     | <b>4,3%</b>  | 6                     | 2,8%    |

Tabela 4. Struktura wiekowa budynków, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 33              | 18,5%            |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 141             | 79,2%            |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 1               | 0,6%             |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 1,7%             |
| <b>Razem</b>                  | <b>178</b>      | <b>100%</b>      |

Tabela 5. Struktura wiekowa budynków w 100% własności gminy, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 10              | 18,2%            |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 42              | 76,4%            |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 0               | 0%               |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 5,4%             |
| <b>Razem</b>                  | <b>55</b>       | <b>100%</b>      |

Tabela 6. Stan techniczny budynków, w których znajduje się zasób mieszkaniowy gminy

| Stan techniczny   | Liczba budynków | Udział w całości |
|---|-----------------|------------------|
| Stan awaryjny – budynki do rozbiórki  | 2               | 1,1%             |
| Stan zły – budynki wymagające znacznych nakładów remontowych i ociepleni      | 0               | 0%               |
| Stan dostateczny – budynki wymagające napraw głównych lub remontu kapitalnego | 174             | 97,8%            |
| Stan dobry – budynki wymagające wyłącznie utrzymania sprawności technicznej   | 2               | 1,1%             |
| <b>Razem</b>  | <b>178</b>      | <b>100%</b>      |

- Zmniejszenie liczby lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź nastąpi: ze względu na prognozowaną sprzedaż lokali mieszkalnych, konieczne wyłączenie z eksploatacji/wyburzenie budynków na ul. Katowicka 97 i Katowicka 99.
- Na dzień 31.12.2018 r. na liście na najem socjalny (dostarczenie lokalu pierwszy raz) oczekiwały 43 gospodarstwa domowe, na najem lokalu mieszkalnego (dostarczenie lokalu pierwszy raz) oczekiwało 208 gospodarstw domowych. Co roku wpływa do gminy średnio około 36 nowych wniosków o najem socjalny oraz 79 wniosków o najem lokalu mieszkalnego. Na dzień 31.12.2018 r. gmina nie zrealizowała 67 wyroków sądowych z prawem do najmu socjalnego. Średniorocznie do gminy wpływa 11 nowych wyroków

eksmisyjnych, do zrealizowania których zobowiązana jest Gmina Czeladź. Ponadto występuje również potrzeba stworzenia w zasobie 2 tymczasowych pomieszczeń.

8. Średniorocznie odzyskiwanych jest do ponownego zasiedlenia 68 lokali, w tym 54 lokali mieszkalnych i 14 socjalnych. Szacując przyszłe potrzeby mieszkaniowe należy mieć także na uwadze potrzeby w zakresie lokali zamiennych, w związku z ewentualną modernizacją budynków i lokali (z uwagi na stan techniczny) oraz liczbę możliwych do pozyskania lokali bądź w wyniku adaptacji istniejących budynków, zmiany przeznaczenia lokali użytkowych na mieszkalne, partycypacji w CTBS, bądź w wyniku nowych inwestycji mieszkaniowych. Należy również uwzględnić budynki, które powinny zostać w okresie obowiązywania niniejszego Programu wyburzone. Szacunkowe potrzeby w zakresie lokali mieszkalnych zawarto w tabeli 7, a potrzeby w zakresie najmu socjalnego lokalu w tabeli 8.

Tabela 7. Prognoza potrzeb mieszkaniowych w zakresie lokali mieszkalnych Gminy Czeladź w latach 2019-2023

| Lata       | Prognoza średniej liczby nowych wniosków o najem lokali pierwszy raz | Zmiana funkcji lokalu mieszkalnego na najem socjalny | Wyburzenia budynków | Prognoza średniej liczby lokali odzyskanych | Liczba pozyskanych lokali z rewitalizacji, inwestycji | Potrzeby na koniec roku |
|------------|--|--|---------------------|---|---|-------------------------|
| 31.12.2018 |  |  |                     |   |   | <b>208</b>              |
| 2019       | <b>79</b>  | <b>5</b>   |                     | <b>54</b>                                   |   | <b>238</b>              |
| 2020       | <b>79</b>  | <b>15</b>  | <b>3</b>            | <b>54</b>                                   |   | <b>281</b>              |
| 2021       | <b>79</b>  | <b>15</b>  |                     | <b>54</b>                                   |   | <b>321</b>              |
| 2022       | <b>79</b>  | <b>15</b>  |                     | <b>54</b>                                   |   | <b>361</b>              |
| 2023       | <b>79</b>  | <b>15</b>  |                     | <b>54</b>                                   |   | <b>401</b>              |

Tabela 8. Prognoza potrzeb mieszkaniowych w zakresie najmu socjalnego Gminy Czeladź w latach 2019-2023

| Lata       | Prognoza średniej liczby nowych wniosków o najem socjalny pierwszy raz | Prognoza średniej liczby złożonych wyroków eksmisyjnych z prawem do najmu socjalnego | Zmiana funkcji z najmu socjalnego na tymczasowe pomieszczenie | Wyburzenia i budynków | Prognoza średniej liczby odzyskanych powierzchni z najmu socjalnego | Z przekształceń lokali mieszkalnych na najem socjalny | Potrzeby na koniec roku |
|------------|--|--|---|-----------------------|---|---|-------------------------|
| 31.12.2018 |  |  |   |                       |   |   | <b>43</b>               |
| 2019       | <b>36</b>  | <b>11</b>  | <b>1</b>  |                       | <b>14</b>   | <b>5</b>  | <b>72</b>               |
| 2020       | <b>36</b>  | <b>11</b>  |   | <b>9</b>              | <b>14</b>   | <b>15</b>   | <b>99</b>               |
| 2021       | <b>36</b>  | <b>11</b>  |   |                       | <b>14</b>   | <b>15</b>   | <b>117</b>              |
| 2022       | <b>36</b>  | <b>11</b>  |   |                       | <b>14</b>   | <b>15</b>   | <b>135</b>              |
| 2023       | <b>36</b>  | <b>11</b>  |   |                       | <b>14</b>   | <b>15</b>   | <b>153</b>              |

8. Realizacja przewidywanych potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej może następować szczególności poprzez:
- 1) przygotowanie podstaw do realizacji budownictwa komunalnego w ramach własnych środków finansowych gminy, z wykorzystaniem środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa m.in., z Funduszu Dopłat BGK, a także w ramach innych oferowanych przez BGK Programów, w tym Mieszkanie plus,
  - 2) przebudowy i adaptacje budynków komunalnych i powierzchni niemieszkalnych na lokale mieszkalne, najem socjalny i tymczasowe pomieszczenia,



- 3) przekwalifikowanie lokali mieszkalnych na najem socjalny, powierzchni będących w najmie socjalnym na tymczasowe pomieszczenia,
- 4) partycypację lub wynajem w Czeladzkim Towarzystwie Budownictwa Społecznego, w ramach nowych inwestycji mieszkaniowych lub w spółce celowej z udziałem gminy.
- 5) najem lokali przez gminę w innym zasobie z prawem do podnajmu lokali osobom oczekującym na liście, w tym również dla realizacji prawomocnych wyroków sądowych według zasad określonych w ustawie o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
- 6) przejęcie budynków lub lokali na podstawie obowiązujących przepisów poprzez zasiedzenie, kupno lub nabycie z mocy prawa celem adaptacji - w zależności od standardu, na lokale mieszkalne, lokale z najmem socjalnym lub tymczasowe pomieszczenia.

9. Prognozowany stan techniczny zasobu mieszkaniowego Gminy Czeladź w poszczególnych latach obowiązywania Wieloletniego Programu przedstawiają tabele 9-28.

Tabela 9. Wyposażenie budynków i lokali w infrastrukturę techniczną na dzień 31.12.2019

| Wyposażenie                       | Budynki |         | Lokale ogółem |               | W tym lokale socjalne |         |
|-----------------------------------|---------|---------|---------------|---------------|-----------------------|---------|
|                                   | liczba  | % ogółu | liczba        | % ogółu       | liczba                | % ogółu |
| Z przyłączem sieci wodociągowej   | 178     | 100%    | <b>2190</b>   | <b>100%</b>   | 220                   | 100%    |
| Z przyłączem sieci kanalizacyjnej | 150     | 84,30%  | <b>2099</b>   | <b>95,80%</b> | 139                   | 64,4%   |
| Z przyłączem gazowym              | 129     | 72,50%  | <b>2001</b>   | <b>91,20%</b> | 29                    | 13,2%   |
| Z przyłączem sieci ciepłowniczej  | 8       | 4,50%   | <b>207</b>    | <b>9,40%</b>  | 6                     | 2,8%    |
| Z przyłączem sieci CWU            | 3       | 1,70%   | <b>95</b>     | <b>4,40%</b>  | 6                     | 2,8%    |

Tabela 10. Struktura wiekowa budynków, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy na dzień 31.12.2019r.

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 33              | 18,5%            |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 141             | 79,2%            |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 1               | 0,6%             |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 1,7%             |
| <b>Razem</b>                  | <b>178</b>      | <b>100%</b>      |

Tabela 11. Struktura wiekowa budynków w 100% własności gminy, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy na dzień 31.12.2019r.

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 10              | 18,2%            |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 42              | 76,4%            |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 0               | 0%               |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 5,4%             |
| <b>Razem</b>                  | <b>55</b>       | <b>100%</b>      |

Tabela 12. Stan techniczny budynków, w których znajduje się zasób mieszkaniowy gminy na dzień 31.12.2019r.

| Stan techniczny   | Liczba budynków | Udział w całości |
|---|-----------------|------------------|
| Stan awaryjny – budynki do rozbiórki  | 2               | 1,1%             |
| Stan zły – budynki wymagające znacznych nakładów remontowych i ociepleni      | 0               | 0%               |
| Stan dostateczny – budynki wymagające napraw głównych lub remontu kapitalnego | 174             | 97,8%            |
| Stan dobry – budynki wymagające wyłącznie utrzymania sprawności technicznej   | 2               | 1,1%             |
| <b>Razem</b>  | <b>178</b>      | <b>100%</b>      |

Tabela 13. Wyposażenie budynków i lokali w infrastrukturę techniczną na dzień 31.12.2020r.

| Wyposażenie                       | Budynki |         | Lokale ogółem |               | W tym lokale socjalne |         |
|-----------------------------------|---------|---------|---------------|---------------|-----------------------|---------|
|                                   | liczba  | % ogółu | liczba        | % ogółu       | liczba                | % ogółu |
| Z przyłączem sieci wodociągowej   | 177     | 100%    | <b>2143</b>   | <b>100%</b>   | 204                   | 100%    |
| Z przyłączem sieci kanalizacyjnej | 157     | 88,70%  | <b>2098</b>   | <b>97,90%</b> | 149                   | 68,10%  |
| Z przyłączem gazowym              | 129     | 72,88%  | <b>1983</b>   | <b>92,53%</b> | 44                    | 21,60%  |
| Z przyłączem sieci ciepłowniczej  | 8       | 4,52%   | <b>205</b>    | <b>9,57%</b>  | 6                     | 2,90%   |
| Z przyłączem sieci CWU            | 3       | 1,69%   | <b>94</b>     | <b>4,39%</b>  | 6                     | 2,90%   |

Tabela 14. Struktura wiekowa budynków, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy na dzień 31.12.2020r.

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 31              | 17,51%           |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 142             | 80,23%           |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 1               | 0,56%            |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 1,69%            |
| <b>Razem</b>                  | <b>177</b>      | <b>100%</b>      |

Tabela 15. Struktura wiekowa budynków w 100% własności gminy, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy na dzień 31.12.2020r.

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 10              | 17,86%           |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 43              | 76,79%           |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 0               | 0,00%            |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 5,36%            |
| <b>Razem</b>                  | <b>56</b>       | <b>100%</b>      |

Tabela 16. Stan techniczny budynków, w których znajduje się zasób mieszkaniowy gminy na dzień 31.12.2020r.

| Stan techniczny   | Liczba budynków | Udział w całości |
|---|-----------------|------------------|
| Stan awaryjny – budynki do rozbiórki  | 0               | 0%               |
| Stan zły – budynki wymagające znacznych nakładów remontowych i ociepleni      | 0               | 0%               |
| Stan dostateczny – budynki wymagające napraw głównych lub remontu kapitalnego | 175             | 98,87%           |
| Stan dobry – budynki wymagające wyłącznie utrzymania sprawności technicznej   | 2               | 1,13%            |
| <b>Razem</b>  | <b>177</b>      | <b>100%</b>      |

Tabela 17. Wyposażenie budynków i lokali w infrastrukturę techniczną na dzień 31.12.2021r.

| Wyposażenie                       | Budynki |         | Lokale ogółem |               | W tym lokale socjalne |         |
|-----------------------------------|---------|---------|---------------|---------------|-----------------------|---------|
|                                   | liczba  | % ogółu | liczba        | % ogółu       | liczba                | % ogółu |
| Z przyłączem sieci wodociągowej   | 178     | 100%    | <b>2168</b>   | <b>100%</b>   | 219                   | 100%    |
| Z przyłączem sieci kanalizacyjnej | 165     | 92,70%  | <b>2138</b>   | <b>98,62%</b> | 164                   | 74,90%  |
| Z przyłączem gazowym              | 130     | 73,03%  | <b>2010</b>   | <b>92,71%</b> | 59                    | 26,90%  |
| Z przyłączem sieci ciepłowniczej  | 9       | 5,06%   | <b>248</b>    | <b>11,44%</b> | 6                     | 2,70%   |
| Z przyłączem sieci CWU            | 4       | 2,25%   | <b>138</b>    | <b>6,37%</b>  | 6                     | 2,70%   |

Tabela 18. Struktura wiekowa budynków, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy na dzień 31.12.2021r.

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 31              | 17,42%           |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 142             | 79,78%           |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 2               | 1,12%            |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 1,69%            |
| <b>Razem</b>                  | <b>178</b>      | <b>100%</b>      |

Tabela 19. Struktura wiekowa budynków w 100% własności gminy, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy na dzień 31.12.2021r.

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 10              | 17,54%           |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 43              | 75,44%           |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 1               | 1,75%            |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 5,26%            |
| <b>Razem</b>                  | <b>57</b>       | <b>100%</b>      |

Tabela 20. Stan techniczny budynków, w których znajduje się zasób mieszkaniowy gminy na dzień 31.12.2021r.

| Stan techniczny   | Liczba budynków | Udział w całości |
|---|-----------------|------------------|
| Stan awaryjny – budynki do rozbiórki  | 0               | 0%               |
| Stan zły – budynki wymagające znacznych nakładów remontowych i ociepleni      | 0               | 0%               |
| Stan dostateczny – budynki wymagające napraw głównych lub remontu kapitalnego | 175             | 98,31%           |
| Stan dobry – budynki wymagające wyłącznie utrzymania sprawności technicznej   | 3               | 1,69%            |
| <b>Razem</b>  | <b>178</b>      | <b>100%</b>      |

Tabela 21. Wyposażenie budynków i lokali w infrastrukturę techniczną na dzień 31.12.2022r.

| Wyposażenie                       | Budynki |         | Lokale ogółem |               | W tym lokale socjalne |         |
|-----------------------------------|---------|---------|---------------|---------------|-----------------------|---------|
|                                   | liczba  | % ogółu | liczba        | % ogółu       | liczba                | % ogółu |
| Z przyłączem sieci wodociągowej   | 179     | 100%    | <b>2156</b>   | <b>100%</b>   | 234                   | 100%    |
| Z przyłączem sieci kanalizacyjnej | 172     | 96,09%  | <b>2141</b>   | <b>99,30%</b> | 179                   | 76,50%  |
| Z przyłączem gazowym              | 130     | 72,63%  | <b>1992</b>   | <b>92,39%</b> | 74                    | 31,60%  |
| Z przyłączem sieci ciepłowniczej  | 9       | 5,03%   | <b>246</b>    | <b>11,41%</b> | 6                     | 2,60%   |
| Z przyłączem sieci CWU            | 4       | 2,23%   | <b>137</b>    | <b>6,35%</b>  | 6                     | 2,60%   |

Tabela 22. Struktura wiekowa budynków, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy na dzień 31.12.2022r.

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 32              | 17,88%           |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 142             | 79,33%           |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 2               | 1,12%            |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 1,68%            |
| <b>Razem</b>                  | <b>179</b>      | <b>100%</b>      |

Tabela 23. Struktura wiekowa budynków w 100% własności gminy, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy na dzień 31.12.2022r.

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 11              | 18,97%           |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 43              | 74,14%           |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 1               | 1,72%            |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 5,17%            |
| <b>Razem</b>                  | <b>58</b>       | <b>100%</b>      |

Tabela 24. Stan techniczny budynków, w których znajduje się zasób mieszkaniowy gminy na dzień 31.12.2022r.

| Stan techniczny   | Liczba budynków | Udział w całości |
|---|-----------------|------------------|
| Stan awaryjny – budynki do rozbiórki  | 0               | 0%               |
| Stan zły – budynki wymagające znacznych nakładów remontowych i ociepleni      | 1               | 0,56%            |
| Stan dostateczny – budynki wymagające napraw głównych lub remontu kapitalnego | 175             | 97,77%           |
| Stan dobry – budynki wymagające wyłącznie utrzymania sprawności technicznej   | 3               | 1,68%            |
| <b>Razem</b>  | <b>179</b>      | <b>100%</b>      |

Tabela 25. Wyposażenie budynków i lokali w infrastrukturę techniczną na dzień 31.12.2023r.

| Wyposażenie                       | Budynki |         | Lokale ogółem |                | W tym lokale socjalne |         |
|-----------------------------------|---------|---------|---------------|----------------|-----------------------|---------|
|                                   | liczba  | % ogółu | liczba        | % ogółu        | liczba                | % ogółu |
| Z przyłączem sieci wodociągowej   | 180     | 100%    | <b>2144</b>   | <b>100%</b>    | 249                   | 100%    |
| Z przyłączem sieci kanalizacyjnej | 180     | 100,00% | <b>2144</b>   | <b>100,00%</b> | 194                   | 77,90%  |
| Z przyłączem gazowym              | 130     | 72,22%  | <b>1974</b>   | <b>92,07%</b>  | 89                    | 35,70%  |
| Z przyłączem sieci ciepłowniczej  | 9       | 5,00%   | <b>244</b>    | <b>11,38%</b>  | 6                     | 2,40%   |
| Z przyłączem sieci CWU            | 4       | 2,22%   | <b>136</b>    | <b>6,34%</b>   | 6                     | 2,40%   |

Tabela 26. Struktura wiekowa budynków, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy na dzień 31.12.2023r.

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 33              | 18,33%           |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 142             | 78,89%           |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 2               | 1,11%            |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 1,67%            |
| <b>Razem</b>                  | <b>180</b>      | <b>100%</b>      |

Tabela 27. Struktura wiekowa budynków w 100% własności gminy, w których znajdują się lokale należące do zasobu mieszkaniowego gminy na dzień 31.12.2023r.

| Struktura wiekowa             | Liczba budynków | Udział w całości |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Wybudowane przed 1950 rokiem  | 12              | 20,34%           |
| Wybudowane w latach 1950-1975 | 43              | 72,88%           |
| Wybudowane w latach 1976-1995 | 1               | 1,69%            |
| Wybudowane po 1995 roku       | 3               | 5,08%            |
| <b>Razem</b>                  | <b>59</b>       | <b>100%</b>      |

Tabela 28. Stan techniczny budynków, w których znajduje się zasób mieszkaniowy gminy na dzień 31.12.2023r.

| Stan techniczny   | Liczba budynków | Udział w całości |
|---|-----------------|------------------|
| Stan awaryjny – budynki do rozbiórki  | 0               | 0%               |
| Stan zły – budynki wymagające znacznych nakładów remontowych i ociepleni      | 2               | 1,11%            |
| Stan dostateczny – budynki wymagające napraw głównych lub remontu kapitalnego | 175             | 97,22%           |
| Stan dobry – budynki wymagające wyłącznie utrzymania sprawności technicznej   | 3               | 1,67%            |
| <b>Razem</b>  | <b>180</b>      | <b>100%</b>      |

## **Rozdział 2**

### **Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na kolejne lata**

#### **§ 3**

1. Zasób mieszkaniowy Gminy Czeladź jest w zróżnicowanym stanie technicznym, ze względu na lata oddawania poszczególnych budynków do użytkowania. Wpływ na stan techniczny budynku ma również rodzaj zabudowy, typ własności budynku, sposób użytkowania oraz wysokość środków finansowych przeznaczanych w poprzednich latach na utrzymanie techniczne budynków i lokali.
2. Znajomość stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy, w szczególności stopnia zużycia budynków i skali potrzeb remontowych umożliwia prowadzenie racjonalnej polityki remontowej, co bezpośrednio wpływa na właściwe gospodarowanie posiadaną substancją mieszkaniową.
3. Za konieczne uznaje się dalszą, systematyczną poprawę stanu technicznego mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź.
4. Głównym celem poprawy stanu technicznego mieszkaniowego zasobu gminy jest zapewnienie użytkownikom lokali bezpieczeństwa i odpowiedniej jakości zamieszkania. Jako pożądane przyjmuje się następujące kryteria przy ustalaniu założeń do planów remontów i termomodernizacji:
  - 1) konieczność rozbiórki budynków mogących doprowadzić do katastrofy budowlanej,
  - 2) usuwanie stanów awaryjnych, zagrażających życiu i bezpieczeństwu mieszkańców i ich mieniu oraz konstrukcji technicznej budynku,
  - 3) realizacja zaleceń ppoż,
  - 4) zabezpieczenie budynków przed dalszą degradacją,
  - 5) stan techniczny budynku lub jego elementu,
  - 6) względy oszczędnościowe, np. straty ciepła (termomodernizacja),
  - 7) sukcesywna likwidacja nieefektywnych i nieekologicznych źródeł ciepła,
  - 8) remonty lokali przekazanych do ponownego zasiedlenia po ustaniu stosunku najmu,
  - 9) doposażenie najmu socjalnego lokali w ustępy splukiwane i łazienki,
  - 10) doposażenie lokali mieszkalnych w instalację c.o. i c.w.u.
  - 11) względy estetyki,
  - 12) potrzeby unowocześnień, wykonanie brakujących elementów.

#### **§ 4**

1. Prowadzona w zasobie mieszkaniowym Gminy Czeladź w kolejnych latach polityka remontowa powinna zmierzać do osiągnięcia następującego stanu technicznego poszczególnych budynków i lokali:
  1. elewacja bez ubytków tynków, odmalowana, po termomodernizacji,
  2. szczelny i zakonserwowany dach budynku,
  3. sprawne elementy konstrukcyjne budynku,
  4. ekologiczne, energooszczędne urządzenia grzewcze,
  5. sprawne przewody dymowe, spalinowe i wentylacyjne,
  6. szczelna instalacja gazowa,
  7. sprawna instalacja odgromowa,
  8. sprawnie działająca instalacja wodociągowa i kanalizacyjna,
  9. bezpieczna instalacja elektryczna, odpowiadająca obecnym wymogom technicznym,
  10. szczelna i sprawna stolarka okienna i drzwiowa,
  11. odmalowane klatki schodowe,
  12. sprawnie działające urządzenia znajdujące się w lokalach.

2. W celu poprawy stanu technicznego budynków stanowiących mieszkaniowy zasób gminy przyjęto zasadę systematycznego zwiększania środków finansowych na remonty w kolejnych latach obowiązywania Programu.
3. Oceny stanu technicznego budynków będą sporządzane w każdym roku kalendarzowym w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane.
4. Szczegółowe potrzeby remontowe nieruchomości stanowiących zasób mieszkaniowy Gminy Czeladź określane będą na każdy rok w oparciu o przeglądy stanu technicznego budynków. Środki finansowe na ten cel przeznacza spółka z przychodów z czynszu za najem lokali.
5. Analizę potrzeb w zakresie nakładów inwestycyjnych i remontowych oraz szacunkowe potrzeby finansowe wynikające ze stanu technicznego budynków stanowiących mieszkaniowy zasób gminy (własność, współwłasność) zawiera tabela 29.

Tabela 29. Plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na kolejne lata nieruchomości stanowiących własność i współwłasność Gminy Czeladź

| Roboty remontowe                          | 2019  |        | 2020  |        | 2021  |        | 2022  |        | 2023  |        |
|---|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|
|   | Ilość | Koszty | Ilość | Koszty | Ilość | Koszty | Ilość | Koszty | Ilość | Koszty |
| Przebudowa, budowa i naprawa pieców       | 70    | 135000 | 70    | 148500 | 70    | 148500 | 70    | 148500 | 70    | 148500 |
| Wymiana stolarki okiennej                 | 160   | 160000 | 160   | 176000 | 160   | 176000 | 160   | 176000 | 160   | 176000 |
| Remonty dachów                            | 1     | 50000  | 1     | 55000  | 1     | 55000  | 1     | 55000  | 1     | 55000  |
| Remont instalacji wod-kan-piony i poziomy | 15    | 80000  | 15    | 88000  | 15    | 88000  | 15    | 88000  | 15    | 88000  |
| Remont instalacji elektrycznej w lokalu   | 30    | 100000 | 30    | 110000 | 30    | 110000 | 30    | 110000 | 30    | 110000 |
| Inne prace                                |       | 60000  |       | 66000  |       | 66000  |       | 66000  |       | 66000  |
| Modernizacja mieszkań                     | 15    | 150000 | 15    | 165000 | 15    | 176000 | 15    | 187000 | 15    | 198000 |

6. Zakres prac remontowych i modernizacyjnych budynków wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina Czeladź posiada udziały, wynika bezpośrednio z uchwał podejmowanych przez właścicieli lokali.
7. Obok działań remontowych i modernizacyjnych, w miarę możliwości finansowych, Gmina Czeladź będzie podejmowała działania mające na celu polepszenie atrakcyjności otoczenia nieruchomości poprzez:
  - 1) usuwanie barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych,
  - 2) remont dróg wewnętrznych i chodników,
  - 3) polepszenie jakości zagospodarowania terenów zielonych,
  - 4) usuwanie nieestetycznych obiektów małej architektury oraz budowę nowych elementów małej architektury,
  - 5) tworzenie udogodnień w budynkach i ich bezpośrednim sąsiedztwie sprzyjających integracji mieszkańców oraz wspierających działania na rzecz ograniczania wykluczenia społecznego.
8. Zakłada się, że w wyniku przyjętych założeń Wieloletniego Programu, związanych z poprawą stanu technicznego zasobu, nastąpi:
  - 1) zmniejszenie kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości,
  - 2) zmniejszenie kosztów związanych z usuwaniem awarii i jej skutków,
  - 3) zahamowanie procesów degradacji budynków i lokali,
  - 4) polepszenie jakości zamieszkania.

### **Rozdział 3**

#### **Planowana sprzedaż lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź w kolejnych latach**

##### **§ 5**

1. Sprzedaż lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź będzie prowadzona wyłącznie z zachowaniem zasady racjonalnego gospodarowania zasobami na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Czeladzi.
2. Wyłącza się ze sprzedaży na rzecz najemców:
  - 1) lokale oddane w najem socjalny,
  - 2) lokale w budynkach stanowiących wyłączną własność gminy,
  - 3) lokale w budynkach przeznaczonych do remontu kapitalnego i rozbiórki,
  - 4) lokale zadłużone,
  - 5) lokale, których najemcy korzystają z dodatku mieszkaniowego przez okres co najmniej 12 miesięcy przed datą złożenia wniosku o wykup.
3. Szacuje się średnioroczną sprzedaż na poziomie 20 lokali mieszkalnych.
4. Gmina Czeladź może odmówić sprzedaży lokali w każdym przypadku, gdy sprzedaż będzie sprzeczna z interesem gminy.

### **Rozdział 4**

#### **Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu**

##### **§ 6**

Ustawowe obowiązki Gminy Czeladź w zakresie konieczności racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, w szczególności w obszarze utrzymania technicznego budynków mieszkalnych oraz remontu lokali odzyskanych do ponownej dyspozycji gminy zobowiązują gminę Czeladź do prowadzenia efektywnej polityki czynszowej, polegającej na osiągnięciu przychodów czynszowych pozwalających pokryć koszty utrzymania zasobu.

##### **§ 7**

1. Rosnące koszty utrzymania zasobów mieszkaniowych, spowodowane wyższymi kosztami usług i mediów dostarczanych do nieruchomości oraz konieczność poprawy stanu technicznego posiadanego zasobu mieszkaniowego poprzez zwiększanie skali działalności remontowej i modernizacyjnej budynków, liczby remontów lokali, otoczenia budynków wymaga, aby stawka bazowa czynszu za wynajem lokali mieszkalnych, czynszu za najem socjalny lokali oraz tymczasowych pomieszczeń wzrastały, aż do uzyskania poziomu pełnego pokrycia kosztów utrzymania eksploatacyjnego i technicznego.
2. Szacunkowe założenia dla proponowanych zmian w zakresie wzrostu stawki bazowej sporządzone dla potrzeb wyliczenia przewidywanych środków finansowych niezbędnych dla zrealizowania założeń w zakresie gospodarki mieszkaniowej przedstawia tabela 30.



Tabela 30. Szacunkowe założenia zmiany wysokości stawki bazowej czynszu konieczne dla wyliczenia niezbędnych środków finansowych związanych z realizacją zadań w zakresie gospodarki mieszkaniowej wynikających z Wieloletniego Programu na lata 2019-2023

| Zmiana stawki w roku | Lokal socjalny i tymczasowe pomieszczenie |                | Średnia stawka czynszu |                | Stawka bazowa     |                | Minimalna stawka czynszu |                | Maksymalna stawka czynszu |                |
|----------------------|---|----------------|------------------------|----------------|-------------------|----------------|--------------------------|----------------|---------------------------|----------------|
|                      | wartość odtw. w %                         | stawka czynszu | wartość odtw. w %      | stawka czynszu | wartość odtw. w % | stawka czynszu | wartość odtw. w %        | stawka czynszu | wartość odtw. w %         | stawka czynszu |
| <b>2019</b>          | 0,65                                      | 1,98           | 1,97                   | 5,99           | 2,04              | 6,20           | 1,22                     | 3,72           | 2,65                      | 8,06           |
| <b>2020</b>          | 0,72                                      | 2,18           | 2,17                   | 6,59           | 2,24              | 6,82           | 1,35                     | 4,09           | 2,92                      | 8,87           |
| <b>2021</b>          | 0,72                                      | 2,18           | 2,17                   | 6,59           | 2,24              | 6,82           | 1,35                     | 4,09           | 2,92                      | 8,87           |
| <b>2022</b>          | 0,75                                      | 2,29           | 2,28                   | 6,92           | 2,36              | 7,16           | 1,41                     | 4,29           | 3,06                      | 9,31           |
| <b>2023</b>          | 0,75                                      | 2,29           | 2,28                   | 6,92           | 2,36              | 7,16           | 1,41                     | 4,29           | 3,06                      | 9,31           |

\*wyliczenia dokonano dla wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych na II i III kwartał 2019 dla województwa śląskiego. – 3651zł (gdzie 3% to 9,13 zł/m<sup>2</sup>).

## § 8

Dla mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź ustala się następujące rodzaje czynszów:

- 1) czynsz za lokal mieszkalny,
- 2) czynsz za najem socjalny lokalu,
- 3) czynsz za tymczasowe pomieszczenie,
- 4) czynsz wolny.

## § 9

Wysokość bazowej stawki czynszu najmu lokali mieszkalnych, lokali z najmem socjalnym oraz pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź ustala Burmistrz Miasta Czeladź w drodze zarządzenia.

## § 10

1. Wysokość czynszu dla danego lokalu będzie ustalana w oparciu o stawkę bazową czynszu oraz czynniki obniżające i podwyższające jego wartość użytkową.
2. Bazowa stawka czynszu ustalona zostaje w odniesieniu do lokali, usytuowanych w budynkach bez windy, wyposażonych w podstawowe instalacje: elektryczną, wodno-kanalizacyjną, gazową z zasilaniem z sieci miejskiej oraz w urządzenia kąpielowe i wc w obrębie lokali. Stawka bazowa czynszu podlega podwyższeniu lub obniżeniu odpowiednio do ustalonych w ust.3 niniejszego paragrafu, czynników różnicujących.
3. Ustala się następujące czynniki różnicujące stawkę bazową czynszu dla lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, z wyłączeniem najmu socjalnego lokali:
  - 1) ze względu na położenie budynku,
  - 2) ze względu na położenie lokalu w budynku,
  - 3) ze względu na wyposażenie budynku i lokalu w instalacje i urządzenia techniczne,
  - 4) ze względu na ogólny stan techniczny budynku.
4. Z uwagi na położenie budynków w których znajdują się lokale mieszkalne tworzący mieszkaniowy zasób - na terenie gminy Czeladź, nie wprowadza się czynników różnicujących tę stawkę ze względu na położenie budynku.
5. Ze względu na położenie lokalu w budynku wprowadza się czynniki różnicujące w postaci:
  - 1) podwyższenia stawki bazowej o 15% dla lokali usytuowanych w budynkach jednorodzinnych lub domkach fińskich;

- 2) obniżenia stawki bazowej o 5% dla lokali usytuowanych na parterze oraz w budynkach bez windy na IV i wyższym piętrze;
  - 3) dla pozostałych budynków stawka bazowa wynosi 100%.
6. Ze względu na wyposażenie budynku i lokalu w instalacje i urządzenia techniczne wprowadza się czynnik różnicujący w postaci:
- 1) podwyższenia stawki bazowej o 5% za każdą z dodatkowych instalacji i urządzeń technicznych niż lokale objęte stawką bazową, co oznacza, że:
    1. dla lokali wyposażonych w 1 dodatkową instalację lub urządzenie techniczne (np. winda w budynku lub CCW lub CO z zasilaniem z sieci miejskiej, kotłowni lokalnej zainstalowanej w budynku lub przez indywidualne źródło zasilania, jeżeli nie zostało zainstalowane we własnym zakresie przez najemcę podczas trwania stosunku najmu) stawka czynszu wynosi 105% stawki bazowej,
    2. dla lokali wyposażonych w 2 dodatkowe instalacje lub urządzenia techniczne (np. CCW i CO lub CCW i winda lub CO i winda) stawka czynszu wynosi 110% stawki bazowej,
    3. dla lokali wyposażonych we wszystkie elementy wyposażenia technicznego w budynku z windą stawka czynszu wynosi 115% stawki bazowej.
  - 2) Obniżenia stawki bazowej o 5% za każdy z brakujących podstawowych elementów wyposażenia technicznego niż przyjęto dla lokali objętych stawką bazową, co oznacza, że:
    1. dla lokali nie posiadających 1 z tych elementów stawka czynszu wynosi 95% stawki bazowej,
    2. dla lokali nie posiadających 2 z tych elementów stawka czynszu wynosi 90% stawki bazowej; z zastrzeżeniem, że dla lokali wyposażonych wyłącznie w instalację elektryczną i wodno-kanalizacyjną (bez gazu, urządzenia kąpielowego i WC w obrębie lokalu) stawka czynszu ulega obniżeniu o 30% i wynosi 70% stawki bazowej.
    3. Maksymalna obniżka stawki czynszowej z tytułu braku wyposażenia lokalu w podstawowe elementy przyjęte dla naliczenia stawki bazowej wynosić może nie więcej niż 30% w stosunku do stawki bazowej.
7. Ze względu na ogólny stan techniczny budynku wprowadza się czynnik różnicujący stawkę bazową w postaci:
- 1) Podwyższenia stawki bazowej o:
    1. 20% dla lokali usytuowanych w budynku wzniesionym po 2000r. Podwyżkę stosuje się do czasu zwrotu kapitału odpowiadającego nakładom poniesionym na budowę lub zakup tych budynków.
    2. 5% dla lokali, których wartość użytkowa została zwiększona poprzez trwałe ulepszenie budynku istniejącego w wyniku nakładów poniesionych po 2000r. Do trwałego ulepszenia zalicza się:
      - poprawę parametrów termicznych budynku ,
      - remont/modernizację dachu i/ lub głowic kominowychPodwyżkę stosuje się do czasu zwrotu kapitału odpowiadającego nakładom poniesionym na ulepszenie, modernizację budynku.
  - 2) Obniżenia stawki bazowej o 5% dla lokali usytuowanych w budynkach wybudowanych przed 1950r. w przypadku braku modernizacji lokali.
8. Stawka czynszu obliczona w wyniku zastosowania kilku jednocześnie występujących czynników obniżających nie może być niższa niż 30% stawki bazowej.
9. Stawka czynszu dla lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m<sup>2</sup> wynajętych w drodze licytacji na zasadach czynszu wolnego, nie może być niższa od stawki bazowej obowiązującej dla lokali wynajmowanych na zasadach ogólnych na czas nieoznaczony.
10. Stawkę czynszową ustaloną w drodze licytacji podwyższa się raz w roku o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym.
11. Stawka czynszu ustalona w wysokości 3% wartości odtworzeniowej dla lokali, w których najem nawiązany został na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, ulega systematycznemu podwyższeniu co

najmniej raz w roku proporcjonalnie do wzrostu wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych ogłaszanego w Obwieszczeniu przez Wojewodę Śląskiego.

12. Stawka czynszu dla zmodernizowanych przez wynajmującego lokali mieszkalnych odpowiada wysokości 3% wartości odtworzeniowej według aktualnego na dzień zawierania umowy najmu - wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych ogłaszanego przez Wojewodę Śląskiego przez okres 10 lat od daty pierwszego zasiedlenia po wykonanej modernizacji.
13. Stawka czynszu za najem pomieszczeń tymczasowych nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w mieszkaniowym zasobie Gminy Czeladź.
14. Stawka bazowa czynszu nie ulega zmianie w przypadku, gdy najemca na własny koszt i po uzyskaniu zgody wynajmującego zainstalował w lokalu urządzenia techniczne mające wpływ na wysokość czynszu.
15. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu jeżeli dokonał w lokalu ulepszeń mających wpływ na jego wysokość.
16. Podstawę zmiany treści umowy najmu w zakresie wysokości stawki czynszowej stanowi protokół, stwierdzający wystąpienie czynników określonych w ust.1.

## § 11

1. W stosunku do najemców o niskich dochodach wprowadza się możliwość stosowania obniżek czynszów.
2. Ustala się, iż z wnioskiem o obniżkę czynszu mogą występować najemcy lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź, w przypadku gdy stawka czynszu za zajmowany lokal odpowiadać będzie co najmniej 2% wartości odtworzeniowej budynku lub gdy spełnia kryteria określone w ust. od 4 do 7 niniejszego paragrafu.
3. Najemca ubiegający się o obniżkę czynszu, o której mowa w ust.1 jest zobowiązany do złożenia stosownego wniosku o jej przyznanie.
4. Obniżka czynszu przysługuje, jeżeli średni miesięczny dochód najemcy w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza 40% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 65% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym. Przez dochód należy rozumieć dochód w rozumieniu ustawy o dodatkach mieszkaniowych.
5. Kwotę obniżki czynszu różnicuje się w zależności od wysokości dochodu gospodarstwa domowego najemcy i określa się według tabeli 31.

Tabela 31. Obniżki czynszu w zależności od wysokości dochodu gospodarstwa domowego najemcy

| Obniżka naliczonego czynszu<br>wyrażona w % | Dochód w gospodarstwie<br>jednoosobowym    | Dochód na jedną osobę<br>w gospodarstwie<br>wieloosobowym |
|---|--|---|
| 20%   | do 45%<br>najniższej emerytury             | do 25%<br>najniższej emerytury                            |
| 10%   | powyżej 45% do 65%<br>najniższej emerytury | powyżej 25% do 40%<br>najniższej emerytury                |

6. Czynsz naliczony z uwzględnieniem wszystkich obniżek wynikających z obowiązujących zasad ustalania czynszów oraz obniżki udzielonej najemcy z tytułu niskiego dochodu nie może być niższy, niż czynsz dla lokalu socjalnego o takiej samej powierzchni.
7. Obniżki czynszu nie udziela się najemcy:
  - 1) lokalu z najmem socjalnym i tymczasowego pomieszczenia,
  - 2) lokalu o powierzchni przekraczającej 80 m<sup>2</sup>, wynajętego w drodze licytacji na zasadach czynszu wolnego,

- 3) lokalu mieszkalnego objętego w najem w drodze zamiany dokonanej bezpośrednio pomiędzy najemcami (przez okres 2 lat od dokonania zamiany),
- 4) który zalega z zapłatą należności za zajmowany lokal, chyba że zostanie z nim zawarte porozumienie określające spłatę zaległości lub wyrazi wolę przeniesienia się w drodze zamiany do innego lokalu o niższym czynszu i tańszego w utrzymaniu,
- 5) lokatorowi korzystającemu z dodatku mieszkaniowego,
- 6) który odmówił przyjęcia oferty najmu lokalu o niższych kosztach utrzymania,
- 7) który pomimo wcześniejszej deklaracji odstąpił od zamiaru zamiany lokalu na lokal o niższym czynszu w związku z zadłużeniem z tytułu opłat czynszowych oraz opłat niezależnych od wynajmującego.

## **Rozdział 5**

### **Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach**

#### **§ 12**

1. Zarządzanie nieruchomościami i lokalami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy polega na podejmowaniu wszelkich decyzji i dokonywanie czynności które mają na celu w szczególności:
  - 1) zapewnienie właściwej gospodarki ekonomiczno-finansowej nieruchomości,
  - 2) zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji nieruchomości,
  - 3) zapewnienie właściwej gospodarki energetycznej w rozumieniu przepisów Prawa energetycznego,
  - 4) bieżące administrowanie nieruchomością,
  - 5) utrzymanie nieruchomości w stanie nie pogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem,
  - 6) uzasadnione inwestowanie w nieruchomość.
2. W okresie obowiązywania poprzedniego wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czeladź, wprowadzono zmiany w sposobie zarządzania tym zasobem przekazując wypełnianie obowiązków, określonych w ust.1 niniejszego paragrafu, Czeladzkemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego ZBK spółka z o.o., określając zakres obowiązków w oparciu o stosowną umowę o zarządzanie i administrowanie.
3. Zarządzanie zasobem mieszkaniowym Gminy Czeladź prowadzone jest przy nadzorze gminy i pozwala na optymalizację kosztów i poprawę efektywności świadczonych usług.
4. W okresie objętym Wieloletnim Programem nie przewiduje się kolejnych zmian w sposobie zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź, zakładając jednakże, iż w sposób systematyczny podejmowane będą działania zmierzające do podniesienia standardu usług na rzecz najemców.

## **Rozdział 6**

### **Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach**

#### **§ 13**

1. W okresie obowiązywania Wieloletniego Programu przewiduje się ponoszenie stałych oraz okresowych kosztów związanych z gospodarką mieszkaniową, w nieruchomościach, w których Gmina Czeladź jest właścicielem lub współwłaścicielem przyjmując, że na koszty utrzymania i zarządzania zasobem mieszkaniowym składają się w szczególności:
  - 1) opłaty niezależne od właściciela – koszty dostawy usług do nieruchomości i lokali,
  - 2) koszty bieżącej eksploatacji zasobu, w tym związane z: administrowaniem(eksploatacja budynków, obsługa techniczna, wydatki administracyjne), utrzymaniem porządku i czystości zarządzanych

- nieruchomości, pozostałe wydatki dotyczące zasobu, takie jak: ubezpieczenie nieruchomości, obsługa finansowa, ochrona mienia i inne,
- 3) koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, w których Gmina Czeladź jest współwłaścicielem,
  - 4) koszty remontów bieżących budynków i lokali, przeglądów technicznych, konserwacji i drobnych napraw, usuwania awarii,
  - 5) koszty inwestycji, modernizacji, rozbudowy, nadbudowy, doposażenia w instalacje oraz remonty kapitalne i prace rozbiórkowe,
  - 6) koszty inwestycji,
  - 7) odszkodowania płacone na rzecz podmiotów i osób fizycznych.
2. Środki pieniężne na pokrywanie kosztów, o których mowa w ust.1 to środki z następujących źródeł:
- 1) środki własne zarządcy zasobu, m.in. z wpływów osiągniętych z tytułu najmu lokali mieszkalnych, najmu socjalnego, tymczasowych pomieszczeń oraz lokali użytkowych i opłat za dzierżawę terenu,
  - 2) z budżetu gminy,
  - 3) dotacji z budżetu państwa,
  - 4) dotacji z Unii Europejskiej pozyskiwanych w ramach dostępnych programów,
  - 5) innych źródeł finansowania przewidzianych przepisami prawa.
3. Gmina Czeladź partycypuje w kosztach zarządu nieruchomością wspólną i remontach nieruchomości stanowiących jej współwłasność, zgodnie z zakresem określonych uchwałami wspólnot mieszkaniowych, wyłącznie do wysokości posiadanych udziałów w nieruchomości lub w oparciu o decyzje właścicieli podjęte w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Przewidywane przychody z wynajmu lokali mieszkalnych, najmu socjalnego lokali i tymczasowych pomieszczeń, koszty utrzymania i remontów lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zasobu tymczasowych pomieszczeń, w kolejnych latach obowiązywania Wieloletniego Programu przedstawia tabela 32i tabela 33.

Tabela 32. Zestawienie przychodów z wynajmu lokali komunalnych, lokali socjalnych i tymczasowych pomieszczeń, kosztów utrzymania i remontów lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy przy założeniu braku zaległości czynszowych

| Wyszczególnienie   | Lata              |                   |                   |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|  | 2019              | 2020              | 2021              | 2022              | 2023              |
| Pu lokali mieszkalnych<br>oczynszowanych<br>w m <sup>2</sup>   | 84706,96          | 83326,96          | 83586,96          | 82366,96          | 81146,96          |
| Stawka średnia czynszu w<br>zł/m <sup>2</sup> /m-c*  | 5,99              | 6,59              | 6,59              | 6,92              | 6,92              |
| <b>Przychód roczny w zł</b>  | 6088736,28        | 6589496,00        | 6610056,80        | 6839752,36        | 6738443,56        |
| Pu lokali socjalnych<br>oczynszowanych w m <sup>2</sup>  | 6908,00           | 6669,02           | 7329,02           | 7989,02           | 8649,02           |
| Stawka czynszu zł/m <sup>2</sup> /m-c  | 1,98              | 2,18              | 2,18              | 2,29              | 2,29              |
| <b>Przychód roczny w zł</b>  | 164134,08         | 174461,56         | 191727,16         | 219538,27         | 237675,07         |
| Pu tymczasowych pomieszczeń  | 30,00             | 30,00             | 30,00             | 30,00             | 30,00             |
| Stawka czynszu zł/m <sup>2</sup> /m-c  | 1,98              | 2,18              | 2,40              | 2,64              | 2,90              |
| <b>Przychód roczny w zł</b>  | 712,80            | 784,80            | 864,00            | 950,40            | 1044,00           |
| <b>Razem przychód w zł</b>   | <b>6253583,16</b> | <b>6771452,33</b> | <b>6802647,96</b> | <b>7060241,03</b> | <b>6977162,63</b> |
| Koszty eksploatacji w budynkach<br>100% własność gminy   | 1203362,53        | 1207220,19        | 1411356,70        | 1509230,96        | 1583677,34        |
| Koszty remontów budynków w<br>100% własności gminy oraz<br>remontów i modernizacji lokali              | 735000,00         | 808500,00         | 819500,00         | 830500,00         | 841500,00         |
| Koszty zarządu w<br>nieruchomościach wspólnych,<br>których gmina jest jednym ze<br>współwłaścicieli    | 1571243,59        | 1627673,06        | 1691572,00        | 1753475,11        | 1822404,18        |
| Fundusz remontowy w<br>nieruchomościach wspólnych,<br>których gmina jest jednym ze<br>współwłaścicieli | 2866640,64        | 2833059,84        | 2799479,04        | 2765898,24        | 2732317,44        |
| Odszkodowania z tytułu braku<br>realizacji wyroków eksmisyjnych  | 527084,00         | 553438,20         | 581110,11         | 610165,62         | 640673,90         |
| <b>Razem koszty</b>  | <b>6903330,77</b> | <b>7029891,28</b> | <b>7303017,86</b> | <b>7469269,93</b> | <b>7620572,85</b> |
| <b>Brak pokrycia kosztów<br/>przychodem<br/>z czynszu najmu</b>  | <b>-649747,60</b> | <b>-258438,95</b> | <b>-500369,90</b> | <b>-409028,90</b> | <b>-643410,22</b> |

Tabela 33. Zestawienie przychodów z wynajmu lokali komunalnych, lokali socjalnych i tymczasowych pomieszczeń, kosztów utrzymania i remontów lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy przy założeniu zaległości czynszowych

| Wyszczególnienie   | Lata              |                   |                   |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|  | 2019              | 2020              | 2021              | 2022              | 2023              |
| Pu lokali mieszkalnych<br>oczynszowanych w m <sup>2</sup>  | 84706,96          | 83326,96          | 83586,96          | 82366,96          | 81146,96          |
| Stawka średnia czynszu<br>w zł/m <sup>2</sup> /m-c   | 5,99              | 6,59              | 6,59              | 6,92              | 6,92              |
| <b>Przychód roczny w zł</b>  | <b>6088736,28</b> | <b>6589496,00</b> | <b>6610056,80</b> | <b>6839752,36</b> | <b>6738443,56</b> |
| Pu lokali socjalnych<br>oczynszowanych w m <sup>2</sup>  | 6908,00           | 6669,02           | 7329,02           | 7989,02           | 8649,02           |
| Stawka czynszu zł/m <sup>2</sup> /m-c  | 1,98              | 2,18              | 2,18              | 2,29              | 2,29              |
| <b>Przychód roczny w zł</b>  | <b>164134,08</b>  | <b>174461,56</b>  | <b>191727,16</b>  | <b>219538,27</b>  | <b>237675,07</b>  |
| Pu tymczasowych pomieszczeń  | 30,00             | 30,00             | 30,00             | 30,00             | 30,00             |
| Stawka czynszu zł/m <sup>2</sup> /m-c  | 1,98              | 2,18              | 2,40              | 2,64              | 2,90              |
| <b>Przychód roczny w zł</b>  | <b>712,80</b>     | <b>784,80</b>     | <b>864,00</b>     | <b>950,40</b>     | <b>1044,00</b>    |
| <b>Razem przychód w zł</b>   | <b>6253583,16</b> | <b>6771452,33</b> | <b>6802647,96</b> | <b>7060241,03</b> | <b>6977162,63</b> |
| <b>Wskaźnik windykacji</b>   | <b>0,82</b>       | <b>0,84</b>       | <b>0,86</b>       | <b>0,88</b>       | <b>0,90</b>       |
| <b>Przychód z uwzględnieniem<br/>wskaźnika windykacji</b>  | <b>5127938,20</b> | <b>5688019,96</b> | <b>5850277,25</b> | <b>6213012,10</b> | <b>6279446,37</b> |
| Koszty eksploatacji w budynkach<br>100% własność gminy   | 1203362,53        | 1207220,19        | 1411356,70        | 1509230,96        | 1583677,34        |
| Koszty remontów budynków<br>w 100% własności gminy oraz<br>remontów i modernizacji lokali              | 735000,00         | 808500,00         | 819500,00         | 830500,00         | 841500,00         |
| Koszty zarządu w<br>nieruchomościach wspólnych,<br>których gmina jest jednym ze<br>współwłaścicieli    | 1571243,59        | 1627673,06        | 1691572,00        | 1753475,11        | 1822404,18        |
| Fundusz remontowy<br>w nieruchomościach wspólnych,<br>których gmina jest jednym ze<br>współwłaścicieli | 2866640,64        | 2833059,84        | 2799479,04        | 2765898,24        | 2732317,44        |
| Odszkodowania z tytułu braku<br>realizacji wyroków eksmisyjnych  | 527084,00         | 553438,20         | 581110,11         | 610165,62         | 640673,90         |
| <b>Razem koszty</b>  | <b>6903330,77</b> | <b>7029891,28</b> | <b>7303017,86</b> | <b>7469269,93</b> | <b>7620572,85</b> |
| <b>Brak pokrycia kosztów<br/>przychodem z czynszu najmu</b>  | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>          | <b>-</b>          |
|  | <b>1775392,57</b> | <b>1341871,32</b> | <b>1452740,61</b> | <b>1256257,82</b> | <b>1341126,48</b> |

## Rozdział 7

**Wysokość kosztów w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także koszty inwestycyjne**

### § 14

- Przewiduje się, że dla zrealizowania założeń określonych w Wieloletnim Programie związanych z posiadaniem wystarczającej liczby lokali mieszkalnych, w tym z najmem socjalnym, oraz prawidłowego, odpowiadającego- obowiązującym przepisom prawa standardu zasobu mieszkaniowego, systematyczny wzrost wydatków na te cele. Analizę potrzeb w tym zakresie przedstawia tabela 34.

2. Z uwagi na obecny stan techniczny zasobu Gminy Czeladź, konieczne jest aby w okresie obowiązywania obecnego Wieloletniego Programu osiągnąć taki model finansowania kosztów związanych z gospodarką mieszkaniową, aby ich wzrost był wprost związany ze wzrostem stawki bazowej czynszu w mieszkaniowym zasobie gminy, a ta była ustalana na poziomie umożliwiającym finansowanie całości zadań związanych z utrzymaniem zasobu w stanie niepogorszonym, a tylko ewentualna niewielka różnica pokrywana byłaby z innych źródeł przychodowych z budżetu gminy i zarządcy zasobu.

Tabela 33. Koszty utrzymania zasobów mieszkaniowych [w zł] rocznie

| Wyszczególnienie  | Lata       |            |            |            |            |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
|   | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       | 2023       |
| Koszty eksploatacji w budynkach 100% własność gminy   | 1203362,53 | 1207220,19 | 1411356,70 | 1509230,96 | 1583677,34 |
| Koszty remontów budynków w 100% własności gminy oraz remontów i modernizacji lokali           | 735000,00  | 808500,00  | 819500,00  | 830500,00  | 841500,00  |
| Koszty zarządu w nieruchomościach wspólnych, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli    | 1571243,59 | 1627673,06 | 1691572,00 | 1753475,11 | 1822404,18 |
| Fundusz remontowy w nieruchomościach wspólnych, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli | 2866640,64 | 2833059,84 | 2799479,04 | 2765898,24 | 2732317,44 |

3. Wysokość bieżących kosztów uzależniona będzie od:
- 1) bieżące potrzeby w zakresie eksploatacji zasobu,
  - 2) zmieniającej się wielkości zasobu i jego struktury,
  - 3) potrzeb remontowych,
  - 4) planów inwestycyjnych,
  - 5) wysokości zmieniających się systematycznie kosztów usług i mediów dostarczanych do zasobu.
4. Przewiduje się, że koszty związane z utrzymaniem mieszkaniowego zasobu gminy mogą się kształtować na poziomie szacowanym w tabeli 33, z zastrzeżeniem, iż wszystkie podane wartości są szacunkowe i w zależności od wysokości przychodów z czynszu oraz innych źródeł finansowania gospodarki mieszkaniowej oraz czynników zewnętrznych, m.in. takich jak zmiany przepisów prawa, sytuacja finansowa gminy i dostęp do środków zewnętrznych, mogą ulegać zmianie.

## Rozdział 8

### Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czeladź

#### § 15

1. Celem bardziej racjonalnego oraz efektywniejszego wykorzystania mieszkaniowego zasobu gminy przewiduje się podejmowanie nowych oraz kontynuowanie obecnie prowadzonych działań w zakresie:
- 1) zwiększania w zasobie udziału lokali z najmem socjalnym lokali do poziomu zapewniającego w miarę systematyczne zaspokajanie potrzeb osób najuboższych poprzez zmianę sposobu użytkowania gminnych obiektów niemieszkalnych, wykorzystywania na ten cel lokali o obniżonym standardzie oraz nabywanie do zasobu nowych nieruchomości,
  - 2) przeprowadzania zamian lokali mieszkalnych w celu racjonalnego prowadzenia napraw i remontów lokali po wcześniejszym dostarczeniu lokali zamiennych najemcom w każdym przypadku, gdy rodzaj naprawy lub remontu wymaga przeniesienia do lokalu zamiennego na czas jego trwania lub z możliwością pozostawienia w lokalu zamiennym jako lokalu mieszkalnego w przypadkach określonych w uchwale o zasadach wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,



- 3) tworzenia najemcom lokali mieszkalnych warunków do podejmowania świadomej inicjatywy poprawy warunków mieszkaniowych we własnym zakresie w ramach zamian z kontrahentami oraz na lokale o wyższych kosztach utrzymania proponowanych przez inne podmioty, w tym spółki celowe aby zwiększyć komfort zamieszkania,
  - 4) umożliwienia przyszłym najemcom lokali przeprowadzanie remontów lokali we własnym zakresie i na własny koszt bez możliwości roszczeń o zwrot poniesionych nakładów,
  - 5) podjęcia działań zmierzających do zwalniania lokali wyodrębnionych z mieszkaniowego zasobu gminy jako najem socjalny, a zajmowanych jeszcze przez osoby o wyższym dochodzie poprzez proponowanie im innych lokali o lepszym standardzie – w celu powiększenia podaży najmu socjalnego lokali,
  - 6) kontynuowania oraz doskonalenia działań windykacyjnych w zakresie należności czynszowych, rozkładanie długów na raty nawet długoterminowe, stosowanie obniżek czynszu, wpisywanie uporczywych dłużników do KRD,
  - 7) egzekwowania od najemców lokali obowiązków w zakresie przestrzegania Regulaminu Porządku Domowego i uświadamiania o konsekwencjach nieprzestrzegania zasad współżycia społecznego i prawa sąsiedzkiego;
  - 8) doskonalenia elektronicznej bazy danych o zasobie mieszkaniowym gminy ułatwiającej prawidłowe zarządzanie zasobem w aspekcie technicznym i ekonomicznym,
  - 9) bieżącego monitorowania zawartych umów najmu na lokale mieszkalne, lokale z najmem socjalnym, tymczasowe pomieszczenia i wypowiadanie ich najemcom, którzy mają zaspokojone potrzeby mieszkaniowe poza zasobem mieszkaniowym gminy lub podnajmują lokale bez zgody właściciela zasobu,
  - 10) wdrożenia procedur w stosunku do nieruchomości pozostających w dyspozycji gminy na podstawie przejęcia w zarząd przymusowy zmierzających do zasiedzenia przez gminę tych nieruchomości,
  - 11) intensyfikacji działań związanych z „wychodzeniem” ze współwłasności w przypadku gdy udział gminy w nieruchomości jest mniejszy niż 50%,
  - 12) podejmowania działań w celu pozyskiwania środków zewnętrznych i funduszy celowych na remonty nieruchomości,
  - 13) pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych na budownictwo komunalne z dostępnych programów pomocowych oraz w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego,
  - 14) dążenia do poprawy zagospodarowania terenów zielonych i rekreacyjnych, funkcjonalności ciągów komunikacyjnych w otoczeniu budynków stanowiących własność gminy i wspólnot mieszkaniowych z udziałem gminy oraz zwiększenie udziału decyzji mieszkańców w tym zakresie.
2. Aby powiększyć obecny mieszkaniowy zasób Gminy Czeladź o dodatkowe lokale mieszkalne planuje się:
- 1) działania związane z uruchomieniem nowego budownictwa mieszkaniowego z wykorzystaniem dostępnych programów rządowych w tym spółek celowych z udziałem gminy,
  - 2) ewentualny najem lokali mieszkalnych i nabywanie lokali na własność od różnych podmiotów dysponujących mieszkaniem, w tym od właścicieli mieszkań na rynku wtórnym i od spółdzielni mieszkaniowych,
  - 3) nabywanie budynków mieszkalnych – wykończonych lub będących w trakcie realizacji,
  - 4) powiększanie zasobu lokali mieszkalnych w wyniku regulacji stanów prawnych, komunalizacji lub kupna budynków lub lokali,
  - 5) partycypacje w Czeladzkim Towarzystwie Budownictwa Społecznego – ZBK spółka z o.o.,
  - 6) przeznaczanie terenów gminnych pod budownictwo mieszkaniowe realizowane przez różne podmioty gospodarcze,
  - 7) adaptację „pustostanów” na lokale mieszkalne, lokale z najmem socjalnym lub pomieszczenia tymczasowe,
  - 8) podejmowanie działań zmierzających do zaktywizowania inwestorów do rozwijania inwestycji budownictwa mieszkaniowego na terenie Gminy Czeladź.

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, na Gminę nałożony jest obowiązek opracowania wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, który obejmować ma co najmniej 5 kolejnych lat. Program ten w swoich założeniach zawiera tematykę dotyczącą mieszkaniowego zasobu gminy, począwszy od wielkości zasobu komunalnego i jego stanu technicznego, poprzez sprzedaż lokali mieszkalnych, politykę czynszową, remontową oraz powstawanie nowych lokali komunalnych. Opracowanie programu pozwoli na prowadzenie prawidłowej polityki zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy Czeladź.

**Projekt**

z dnia 13 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, dotychczasowemu dzierżawcy, nieruchomości oznaczonej jako działka nr 179/12 arkusz mapy 4, o powierzchni 125 m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Szpitalnej w Czeladzi, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 ze zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, nieruchomości stanowiącej działkę nr 179/12 arkusz mapy nr 4, o powierzchni 125 m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Szpitalnej w Czeladzi, na cele: tereny zielone (95 m<sup>2</sup>) i miejsca postojowe (30 m<sup>2</sup>), na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

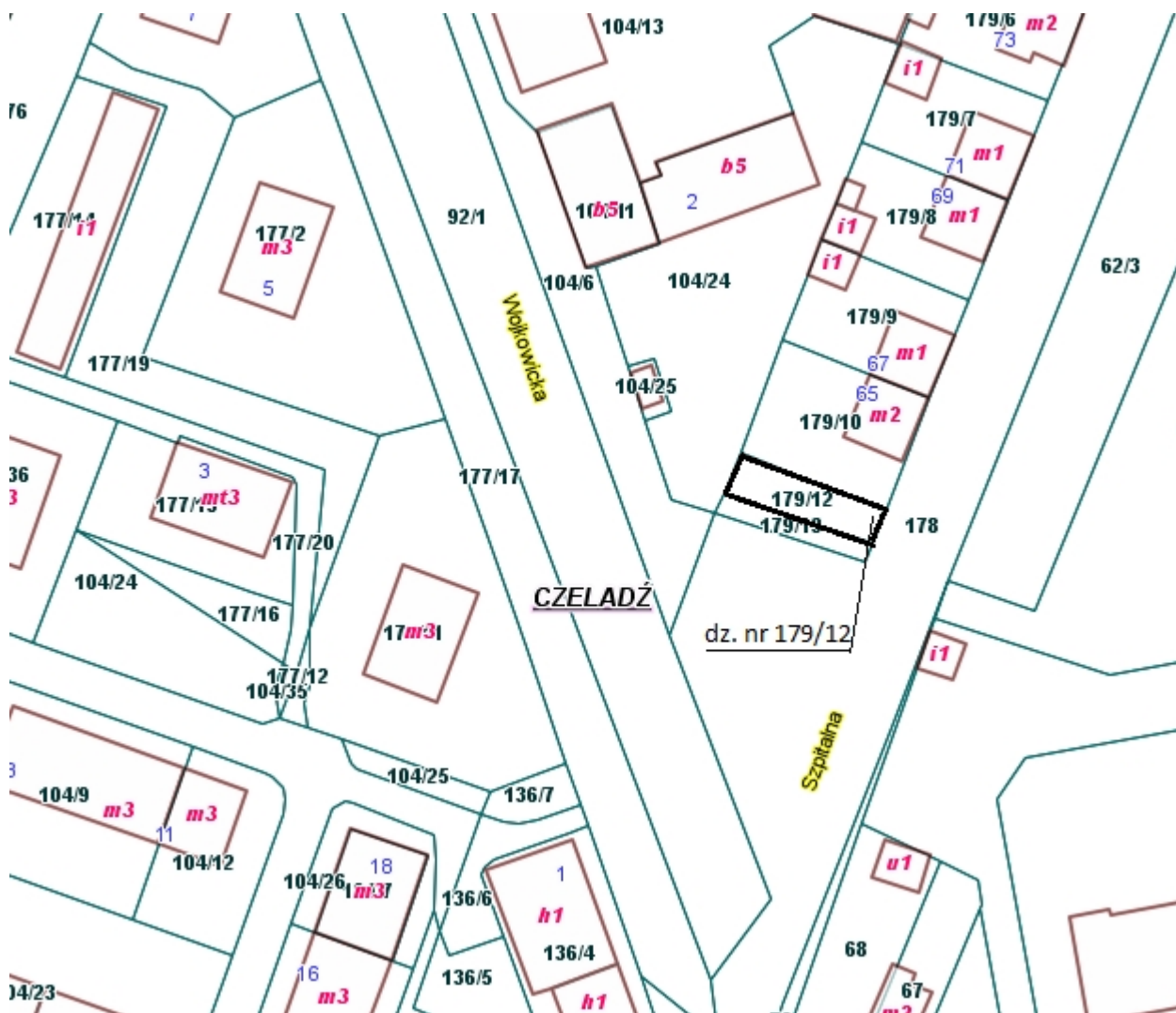
**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Teren opisany w projekcie uchwały, przylega do posesji stanowiącej własność dzierżawcy i poprawia warunki jej zagospodarowania. Od 2016r. wykorzystywany jest przez dzierżawcę na cele: tereny zielone oraz miejsca postojowe. Obecnie Gmina nie planuje innego zagospodarowania przedmiotowego terenu; ponadto umowa dzierżawy zawiera zapisy umożliwiające jej wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) „do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata”.

W związku z powyższym, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na okres 10-ciu lat, nieruchomości oznaczonej jako działka nr 179/12 arkusz mapy 4, o powierzchni 125m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Szpitalnej w Czeladzi, na cele: tereny zielone (95 m<sup>2</sup>) i miejsca postojowe (30 m<sup>2</sup>).



**Projekt**

z dnia 18 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego współdziałania Gmin  
wchodzących w skład Aglomeracji Sosnowiec przy realizacji zadania polegającego na  
aktualizacji obszaru i granic Aglomeracji Sosnowiec**

Na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 87 ust. 2 i 3 oraz art. 92 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 2268 z późn. zm.)

§ 1.1 Rada Miejska w Czeladzi wyraża wolę zawarcia przez Gminę Czeladź porozumienia międzygminnego z gminami Sosnowiec, Katowice i Mysłowice, wchodzącymi w skład Aglomeracji Sosnowiec, wyznaczonej w związku z realizacją Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych.

2. Przedmiotem porozumienia międzygminnego będzie współdziałanie Gmin, o których mowa w ust. 1, przy realizacji zadania wynikającego z art. 92 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 2268 z późn. zm.), polegającego na aktualizacji obszaru i granic Aglomeracji Sosnowiec, wyznaczonej na podstawie uchwały nr V/26/35/2016 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 29 sierpnia 2016 r. w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Sosnowiec.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## Uzasadnienie

W związku z realizacją Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych, na podstawie uchwały nr V/26/35/2016 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 29 sierpnia 2016 r. (Dz. Urz. Woj, Śl. z 2016 r. poz. 4598), została wyznaczona Aglomeracja Sosnowiec, w skład której wchodzi Gminy: Sosnowiec, Czeladź, Katowice i Mysłowice.

Miasto Sosnowiec pełni w ww. aglomeracji funkcję gminy wiodącej, ponieważ ma największą równoważną liczbą mieszkańców (RLM).

Artykuł 92 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 2268 ze zm.) nakłada na Prezydenta Miasta obowiązek dokonywania przeglądów obszaru i granic aglomeracji oraz zaistniałych zmian równoważnej liczby mieszkańców i w razie potrzeby informowania Rady Miejskiej o konieczności zmian obszaru i granic aglomeracji.

Analiza rocznych sprawozdań z realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych wykazuje konieczność zaktualizowania Aglomeracji Sosnowiec, zarówno w zakresie obszaru, jak i w zakresie równoważnej liczby mieszkańców. Zgodnie z art. 87 ust. 3 Prawa wodnego, w celu przeprowadzenia procedury zmiany obszaru i granic Aglomeracji Sosnowiec, Gminy tworzące aglomerację winny zawrzeć porozumienie o współdziałaniu.

Podstawą do zawarcia porozumienia - zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2019, poz. 506 z późn. zm.) - będą stosowne uchwały podjęte przez Rady wszystkich gmin wchodzących w skład Aglomeracji Sosnowiec.

**Projekt**

z dnia 19 września 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 19 września 2019 r.

**w sprawie zmian w budżecie miasta na 2019 rok**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 4, i art. 51 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U . z 2019 roku, poz.506 ze zmianami), art. 211, 212, 214, 217, 218, 219, 222 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr z 2019 r., poz. 869 ze zmianami) oraz uchwały nr IV/30/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia budżetu miasta Czeladź na 2019 rok

**Rada Miejska w Czeladzi, uchwała:**

**§ 1.** Zmiany w planie dochodów, określone załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, w tym:

1. Zwiększenie planu dochodów **bieżących i majątkowych** budżetu miasta – o kwotę **989 107,00 zł**, w tym:

- a) *dochody bieżące* – 489 107,00 zł,
- b) *dochody majątkowe* – 500 000,00 zł

2. Plan dochodów po zmianach wynosi **190 422 235,83 zł**., w tym:

- a) dochody bieżące: 124 422 438,15 zł
- b) dochody majątkowe: 65 999 797,68 zł.

**§ 2.** Zmiany w planie wydatków, określone załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały, w tym:

1. Zwiększenie planu wydatków **bieżących i majątkowych** budżetu miasta – o kwotę **1 212 211,00 zł**, w tym:

- a) *wydatki bieżące* – 712 211,00 zł,
- b) *wydatki majątkowe* – 500 000,00 zł,

2. Zmniejszenie planu wydatków **bieżących** budżetu miasta – o kwotę **223 104,00 zł**, w tym:

- a) *wydatki bieżące* – 223 104,00 zł

3. Plan wydatków po zmianach wynosi **199 718 111,92 zł**., w tym:

- a) wydatki bieżące: 124 961 414,45 zł
- b) wydatki majątkowe: 74 756 697,47 zł.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## ZESTAWIENIE ZMIAN W DOCHODACH BUDŻETU GMINY CZELADŹ NA 2019 ROK

| <b>Dział</b> | <b>Treść</b>   | <b>Zwiększenia</b> | <b>Zmniejszenia</b> |
|--------------|--|--------------------|---------------------|
|              | <b>Zmiany ogółem</b>   | <b>989 107,00</b>  | <b>0,00</b>         |
|              | <b>Dochody bieżące</b>   | <b>489 107,00</b>  | <b>0,00</b>         |
|              | <b>Dochody majątkowe</b>   | <b>500 000,00</b>  | <b>0,00</b>         |
| <b>600</b>   | <b>Transport i łączność</b>  | <b>500 000,00</b>  | <b>0,00</b>         |
|              | <b>Dochody majątkowe</b>   | <b>500 000,00</b>  | <b>0,00</b>         |
|              | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin) | 500 000,00         | 0,00                |
| <b>758</b>   | <b>Różne rozliczenia</b>   | <b>390 957,00</b>  | <b>0,00</b>         |
|              | <b>Dochody bieżące</b>   | <b>390 957,00</b>  | <b>0,00</b>         |
|              | Subwencje ogólne z budżetu państwa   | 390 957,00         | 0,00                |
| <b>801</b>   | <b>Oświata i wychowanie</b>  | <b>20 000,00</b>   | <b>0,00</b>         |
|              | <b>Dochody bieżące</b>   | <b>20 000,00</b>   | <b>0,00</b>         |
|              | Wpływy z usług   | 20 000,00          | 0,00                |
| <b>852</b>   | <b>Pomoc społeczna</b>   | <b>70 000,00</b>   | <b>0,00</b>         |
|              | <b>Dochody bieżące</b>   | <b>70 000,00</b>   | <b>0,00</b>         |
|              | Wpływy z usług   | 70 000,00          | 0,00                |
| <b>921</b>   | <b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>  | <b>8 150,00</b>    | <b>0,00</b>         |
|              | <b>Dochody bieżące</b>   | <b>8 150,00</b>    | <b>0,00</b>         |
|              | Wpływy z usług   | 4 150,00           |                     |
|              | Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej  | 4 000,00           | 0,00                |



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .....  
 Rady Miejskiej w Czeladzi  
 z dnia 19 września 2019 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN W WYDATKACH BUDŻETU GMINY CZELADŹ NA 2019 ROK

| Dział                           | Rozdział                         | Treść   | Zwiększenia         | Zmniejszenia      |
|---------------------------------|----------------------------------|---|---------------------|-------------------|
| <b>ZMIANY OGÓŁEM</b>            |                                  |   | <b>1 212 211,00</b> | <b>223 104,00</b> |
| <i>Wydatki bieżące ogółem</i>   |                                  |   | <i>712 211,00</i>   | <i>223 104,00</i> |
| <i>Wydatki majątkowe ogółem</i> |                                  |   | <i>500 000,00</i>   | <i>0,00</i>       |
| <b>600</b>                      | <b>Transport i łączność</b>      |   | <b>500 000,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 | <b>60016</b>                     | <b>Drogi publiczne gminne</b>   | <b>500 000,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <b>Wydatki majątkowe, w tym na:</b>   | <b>500 000,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <i>inwestycje i zakupy inwestycyjne</i>   | <i>500 000,00</i>   | <i>0,00</i>       |
| <b>757</b>                      | <b>Obsługa długu publicznego</b> |   | <b>0,00</b>         | <b>110 000,00</b> |
|                                 | <b>75702</b>                     | <b>Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego</b> | <b>0,00</b>         | <b>110 000,00</b> |
|                                 |                                  | <b>Wydatki bieżące, w tym na:</b>   | <b>0,00</b>         | <b>110 000,00</b> |
|                                 |                                  | <i>obsługa długu</i>  | <i>0,00</i>         | <i>110 000,00</i> |
| <b>801</b>                      | <b>Oświata i wychowanie</b>      |   | <b>410 957,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 | <b>80101</b>                     | <b>Szkoły podstawowe</b>  | <b>390 957,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <b>Wydatki bieżące, w tym na:</b>   | <b>390 957,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <b>Wydatki jednostek budżetowych, w szczególności na:</b>                                     | <b>390 957,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>  | <i>26 036,00</i>    | <i>0,00</i>       |
|                                 |                                  | <i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>  | <i>364 921,00</i>   | <i>0,00</i>       |
|                                 | <b>80148</b>                     | <b>Stołówki szkolne i przedszkolna</b>  | <b>20 000,00</b>    | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <b>Wydatki bieżące, w tym na:</b>   | <b>20 000,00</b>    | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <b>Wydatki jednostek budżetowych, w</b>   | <b>20 000,00</b>    | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>  | <i>20 000,00</i>    | <i>0,00</i>       |
| <b>852</b>                      | <b>Pomoc społeczna</b>           |   | <b>257 000,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 | <b>85214</b>                     | <b>Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe</b>           | <b>110 000,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <b>Wydatki bieżące, w tym na:</b>   | <b>110 000,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <b>Wydatki jednostek budżetowych, w szczególności na:</b>                                     | <b>110 000,00</b>   | <b>0,00</b>       |
|                                 |                                  | <i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>  | <i>110 000,00</i>   | <i>0,00</i>       |
|                                 | <b>85215</b>                     | <b>Dotatki mieszkaniowe</b>   | <b>27 000,00</b>    | <b>0,00</b>       |

|              |              |  |                   |                  |
|--------------|--------------|--|-------------------|------------------|
|              |              | <b>Wydatki bieżące, w tym na:</b>  | <b>27 000,00</b>  | <b>0,00</b>      |
|              |              | <i>świadczenia na rzecz osób fizycznych</i>  | 27 000,00         | 0,00             |
| <b>85228</b> |              | <b>Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze</b>   | <b>120 000,00</b> | <b>0,00</b>      |
|              |              | <b>Wydatki bieżące, w tym na:</b>  | <b>120 000,00</b> | <b>0,00</b>      |
|              |              | <b>Wydatki jednostek budżetowych, w szczególności na:</b>  | <b>120 000,00</b> | <b>0,00</b>      |
|              |              | <i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>   | 120 000,00        | 0,00             |
| <b>854</b>   |              | <b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>   | <b>0,00</b>       | <b>36 104,00</b> |
|              | <b>85412</b> | <b>Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży</b> | <b>0,00</b>       | <b>36 104,00</b> |
|              |              | <b>Wydatki bieżące, w tym na:</b>  | <b>0,00</b>       | <b>36 104,00</b> |
|              |              | <b>Wydatki jednostek budżetowych, w szczególności na:</b>  | <b>0,00</b>       | <b>36 104,00</b> |
|              |              | <i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>   | 0,00              | 35 104,00        |
|              |              | <i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>   | 0,00              | 1 000,00         |
| <b>855</b>   |              | <b>Rodzina</b>   | <b>0,00</b>       | <b>77 000,00</b> |
|              | <b>85504</b> | <b>Wspieranie rodziny</b>  | <b>0,00</b>       | <b>77 000,00</b> |
|              |              | <b>Wydatki bieżące, w tym na:</b>  | <b>0,00</b>       | <b>77 000,00</b> |
|              |              | <b>Wydatki jednostek budżetowych, w szczególności na:</b>  | <b>0,00</b>       | <b>77 000,00</b> |
|              |              | <i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>   | 0,00              | 77 000,00        |
| <b>921</b>   |              | <b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>  | <b>44 254,00</b>  | <b>0,00</b>      |
|              | <b>92105</b> | <b>Pozostałe zadania w zakresie kultury</b>  | <b>44 254,00</b>  | <b>0,00</b>      |
|              |              | <b>Wydatki bieżące, w tym na:</b>  | <b>44 254,00</b>  | <b>0,00</b>      |
|              |              | <b>Wydatki jednostek budżetowych, w szczególności na:</b>  | <b>44 254,00</b>  | <b>0,00</b>      |
|              |              | <i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>   | 44 254,00         | 0,00             |

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr .....  
 Rady Miejskiej w Czeladzi  
 z dnia 19 września 2019 r.

### PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU MIASTA CZELADŹ NA 2019 ROK

| Lp.                     | Treść  | Klasyfikacja § | Kwota 2019 r.         |
|-------------------------|--|----------------|-----------------------|
| 1                       | 2  | 3              | 4                     |
| <b>1.</b>               | <b>DOCHODY</b>   |                | <b>190 422 235,83</b> |
|                         | <i>DOCHODY BIEŻĄCE</i>   |                | 124 422 438,15        |
|                         | <i>DOCHODY MAJĄTKOWE</i>   |                | 65 999 797,68         |
| <b>2.</b>               | <b>WYDATKI</b>   |                | <b>199 718 111,92</b> |
|                         | <i>WYDATKI BIEŻĄCE</i>   |                | 124 961 414,45        |
|                         | <i>WYDATKI MAJĄTKOWE</i>   |                | 74 756 697,47         |
| 3.                      | WYNIK BUDŻETU  |                | -9 295 876,09         |
| <b>PRZYCHODY OGÓŁEM</b> |  |                | <b>13 016 874,30</b>  |
| 1.                      | Kredyty  | § 952          |                       |
| 2.                      | Pożyczki   | § 952          |                       |
| 3.                      | Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE                    | § 903          | 0,00                  |
| 4.                      | Spląty pożyczek udzielonych  | § 951          | 0,00                  |
| 5.                      | Prywatyzacja majątku jst   | § 944          | 0,00                  |
| 6.                      | Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych   | § 957          | 0,00                  |
| 7.                      | Papiery wartościowe (obligacje)  | § 931          | 7 000 000,00          |
| 8.                      | Inne źródła (wolne środki)   | § 950          | 6 016 874,30          |
| <b>ROZCHODY OGÓŁEM</b>  |  |                | <b>3 720 998,21</b>   |
| 1.                      | Spląty kredytów  | § 992          | 3 184 998,21          |
| 2.                      | Spląty pożyczek  | § 992          | 136 000,00            |
| 3.                      | Spląty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE | § 963          |                       |
| 4.                      | Udzielone pożyczki   | § 991          | 0,00                  |
| 5.                      | Lokaty   | § 994          | 0,00                  |
| 6.                      | Wykup papierów wartościowych (obligacji)   | § 982          | 400 000,00            |
| 7.                      | Rozchody z tytułu innych rozliczeń   | § 995          | 0,00                  |

0,00

## UZASADNIENIE

### ZMIANY W PLANIE DOCHODÓW:

#### 1. bieżących:

- dział 758 – 390 957,00 zł – zwiększenie dochodów z tytułu zwiększenia subwencji oświatowej, w tym: 364 921,00 zł subwencja ogólna, 26 036,00 zł subwencja z rezerwy
- dział 801 – 20 000,00 zł – zwiększenie dochodów z tytułu odpłatności za żywienie w placówkach oświatowych
- dział 852 – 70 000,00 zł – zwiększenie dochodów przez MOPS, pozyskanie dodatkowych dochodów (usługi opiekuńcze)
- dział 921 – 8 150,00 zł – pozyskanie dodatkowych (wpływy z darowizn i wpływy z usług)

#### 2. majątkowych:

- dział 600 – 500 000,00 zł – wprowadzenie części kwoty dotacji przyznanej z Budżetu Państwa na realizację ul. Spacerowej

### ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW

#### **Zwiększenie planu wydatków bieżących i majątkowych o kwotę 1 212 211,00 zł, w tym:**

1. dział 600, rozdział 60016 o kwotę 500 000,00 zł (wydatki majątkowe) zwiększenie środków na modernizację dróg (dodatkowe dochody)
2. dział 801, rozdział 80101 o kwotę 390 957,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty oraz zakup pomocy dydaktycznych do pracowni biologicznej (dodatkowe dochody)
3. dział 801, rozdział 80148 o kwotę 20 000,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na zakup środków żywności (dodatkowe dochody)
4. dział 852, rozdział 85214, 85215, 85228 o kwotę 257 000,00 zł, (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na bieżącą działalność MOPS (dodatkowe dochody, przeniesienie między działami)
5. dział 921, rozdział 92105 o kwotę 44 254,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na działalność kulturalną w mieście (dodatkowe dochody, przeniesienie między działami)

#### **Zmniejszenie planu wydatków bieżących o kwotę 223 104,00 zł w:**

1. dział 757, rozdział 75702 o kwotę 110 000,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków przeznaczonych na obsługę długu, w związku z obowiązującą stopą oprocentowania niższą niż zaplanowano (przeniesienie na inne zadania)

2. dział 854, rozdział 85412 o kwotę 36 104,00 zł (wydatki bieżące) zwolnienie środków w związku z końcowym rozliczeniem wakacyjnej wymiany młodzieży (przeniesienie na inne zadania)
3. dział 855, rozdział 85504 o kwotę 77 000,00 zł (wydatki bieżące) przeniesienie środków na bieżącą działalność MOPS (przeniesienie między działami)

**UCHWAŁA NR  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI  
z dnia września 2019 roku**

**w sprawie:** zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Czeladź na lata 2019 – 2035

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 506 z późniejszymi zmianami) oraz art. 226, 227, 228, 229, i art. 230 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi, uchwała:**

**§ 1.** W uchwale IV/31/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Czeladź na lata 2019 – 2035 dokonać zmian w sposób określony w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Przyjmuje się objaśnienia dla wartości przyjętych w § 1.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

## **OBJAŚNIENIA DO WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ**

W Wieloletniej Prognozie Finansowej dokonano zmian wynikających z uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2019 rok. Po dokonanych zmianach plan dochodów na dzień września br. zamknie się kwotą 190 422 235,83 zł, plan wydatków 199 718 111,92 zł, plan przychodów 13 016 874,30 zł, plan rozchodów 3 720 998,21 zł.

Zmiany kwot limitów zobowiązań oraz limitów wydatków dla roku 2019 dla przedsięwzięć:

- 1.3.2.3 Budowa parkingów
- 1.3.2.10 Monitoring Miasta
- 1.3.2.16 Remonty i budowa chodników
- 1.3.2.18 Remonty i budowa dróg

Zgodnie z art. 229 ustawy o finansach publicznych wartości przyjęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej i budżecie jednostki samorządu terytorialnego są zgodne co najmniej w zakresie wyniku budżetu i związanych z nim kwot przychodów i rozchodów oraz długu jednostki samorządu terytorialnego.

# Wieloletnia Prognoza Finansowa 1)

Załącznik nr 1

| Wyszczególnienie | Dochody ogółem <sup>x</sup> | z tego:                      |   |   |                                |                            |               |                     |                                |   |                                   |  |
|------------------|-----------------------------|------------------------------|---|---|--------------------------------|----------------------------|---------------|---------------------|--------------------------------|---|-----------------------------------|--|
|                  |                             | Dochody bieżące <sup>x</sup> | w tym:  |   |                                |                            |               |                     | Dochody majątkowe <sup>x</sup> | w tym:  |                                   |  |
|                  |                             |                              | dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych | dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych | Podatki i opłaty <sup>3)</sup> | w tym:                     |               | z subwencji ogólnej |                                | z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące | ze sprzedaży majątku <sup>x</sup> | z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje |
|                  |                             |                              |   |   |                                | z podatku od nieruchomości |               |                     |                                |   |                                   |  |
| Lp               | 1                           | 1.1                          | 1.1.1   | 1.1.2   | 1.1.3                          | 1.1.3.1                    | 1.1.4         | 1.1.5               | 1.2                            | 1.2.1   | 1.2.2                             |  |
| 2019             | 190 422 235,83              | 124 422 438,15               | 36 541 690,00   | 1 800 000,00  | 31 969 850,77                  | 23 347 155,77              | 17 536 312,00 | 25 853 270,74       | 65 999 797,68                  | 24 980 981,21   | 40 516 816,47                     |  |
| 2020             | 168 359 489,01              | 125 054 790,00               | 37 637 940,00   | 1 900 000,00  | 32 678 450,00                  | 23 912 594,00              | 17 871 082,00 | 24 751 559,00       | 43 304 699,01                  | 10 039 520,01   | 33 265 179,00                     |  |
| 2021             | 141 575 613,00              | 128 326 280,00               | 38 767 079,00   | 2 000 000,00  | 33 658 803,00                  | 24 749 534,00              | 18 407 214,00 | 24 773 524,00       | 13 249 333,00                  | 3 761 529,00  | 9 487 804,00                      |  |
| 2022             | 138 801 992,00              | 131 951 000,00               | 39 930 092,00   | 2 100 000,00  | 34 668 568,00                  | 25 615 768,00              | 18 959 431,00 | 25 046 349,00       | 6 850 992,00                   | 650 993,00  | 6 199 999,00                      |  |
| 2023             | 141 777 992,00              | 135 910 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 25 547 276,00       | 5 867 992,00                   | 676 530,00  | 5 191 462,00                      |  |
| 2024             | 139 987 000,00              | 139 987 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 26 058 221,00       | 0,00                           | 0,00  | 0,00                              |  |
| 2025             | 142 787 000,00              | 142 787 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 26 579 386,00       | 0,00                           | 0,00  | 0,00                              |  |
| 2026             | 145 643 000,00              | 145 643 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 27 110 973,00       | 0,00                           | 0,00  | 0,00                              |  |
| 2027             | 148 556 000,00              | 148 556 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 27 653 193,00       | 0,00                           | 0,00  | 0,00                              |  |
| 2028             | 151 527 000,00              | 151 527 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 28 206 257,00       | 0,00                           | 0,00  | 0,00                              |  |
| 2029             | 154 558 000,00              | 154 558 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 28 770 382,00       | 0,00                           | 0,00  | 0,00                              |  |
| 2030             | 157 649 000,00              | 157 649 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 29 345 789,00       | 0,00                           | 0,00  | 0,00                              |  |
| 2031             | 160 802 000,00              | 160 802 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 29 932 704,00       | 0,00                           | 0,00  | 0,00                              |  |
| 2032             | 164 018 000,00              | 164 018 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 30 531 359,00       | 0,00                           | 0,00  | 0,00                              |  |
| 2033             | 167 298 000,00              | 167 298 000,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00                           | 0,00                       | 0,00          | 31 141 986,00       | 0,00                           | 0,00  | 0,00                              |  |



|      |                |                |      |      |      |      |      |               |      |      |      |
|------|----------------|----------------|------|------|------|------|------|---------------|------|------|------|
| 2034 | 170 644 000,00 | 170 644 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31 764 826,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2035 | 174 057 000,00 | 174 057 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32 400 122,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

| Wyszczególnienie | Wydatki ogółem <sup>X</sup> | z tego:                      |  |  |   |                                       |  |           |  | Wydatki majątkowe <sup>X</sup> |   |
|------------------|-----------------------------|------------------------------|--|--|---|---------------------------------------|--|-----------|--|--------------------------------|---|
|                  |                             | Wydatki bieżące <sup>X</sup> | w tym:                                     |  |   |                                       |  |           | odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy <sup>X</sup> |                                | odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) <sup>X</sup> |
|                  |                             |                              | z tytułu poręczeń i gwarancji <sup>X</sup> | w tym:   |   | wydatki na obsługę długu <sup>X</sup> | w tym:   |           |  |                                |   |
|                  |                             |                              |  | gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy <sup>X</sup> | na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa <sup>4)</sup> |                                       | odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy <sup>X</sup> |           |  |                                |   |
| Lp               | 2                           | 2.1                          | 2.1.1                                      | 2.1.1.1  | 2.1.2   | 2.1.3                                 | 2.1.3.1  | 2.1.3.1.1 | 2.1.3.1.2  | 2.2                            |   |
| 2019             | 199 718 111,92              | 124 961 414,45               | 1 947,00                                   | 0,00   | x   | 881 900,00                            | 846 900,00   | 0,00      | 0,00   | 74 756 697,47                  |   |
| 2020             | 175 353 447,00              | 123 099 790,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 968 000,00                            | 968 000,00   | 0,00      | 0,00   | 52 253 657,00                  |   |
| 2021             | 144 494 280,00              | 123 864 280,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 1 237 000,00                          | 1 237 000,00   | 0,00      | 0,00   | 20 630 000,00                  |   |
| 2022             | 141 452 000,00              | 124 882 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 1 359 700,00                          | 1 359 700,00   | 0,00      | 0,00   | 16 570 000,00                  |   |
| 2023             | 138 528 000,00              | 126 755 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 1 469 600,00                          | 1 469 600,00   | 0,00      | 0,00   | 11 773 000,00                  |   |
| 2024             | 135 637 008,00              | 128 656 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 1 380 000,00                          | 1 380 000,00   | 0,00      | 0,00   | 6 981 008,00                   |   |
| 2025             | 137 737 008,00              | 131 229 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 1 252 500,00                          | 1 252 500,00   | 0,00      | 0,00   | 6 508 008,00                   |   |
| 2026             | 142 093 008,00              | 134 510 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 1 101 700,00                          | 1 101 700,00   | 0,00      | 0,00   | 7 583 008,00                   |   |
| 2027             | 144 206 008,00              | 137 873 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 1 003 400,00                          | 1 003 400,00   | 0,00      | 0,00   | 6 333 008,00                   |   |
| 2028             | 146 677 008,00              | 141 320 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 878 900,00                            | 878 900,00   | 0,00      | 0,00   | 5 357 008,00                   |   |
| 2029             | 149 007 896,00              | 144 146 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 736 901,00                            | 736 901,00   | 0,00      | 0,00   | 4 861 896,00                   |   |
| 2030             | 155 249 000,00              | 147 029 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 571 200,00                            | 571 200,00   | 0,00      | 0,00   | 8 220 000,00                   |   |
| 2031             | 158 302 000,00              | 149 970 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 490 000,00                            | 490 000,00   | 0,00      | 0,00   | 8 332 000,00                   |   |
| 2032             | 161 518 000,00              | 152 969 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 402 500,00                            | 402 500,00   | 0,00      | 0,00   | 8 549 000,00                   |   |
| 2033             | 164 298 000,00              | 156 028 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 315 000,00                            | 315 000,00   | 0,00      | 0,00   | 8 270 000,00                   |   |
| 2034             | 167 144 000,00              | 159 149 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 70 000,00                             | 70 000,00  | 0,00      | 0,00   | 7 995 000,00                   |   |
| 2035             | 171 557 000,00              | 162 332 000,00               | 0,00                                       | 0,00   | x   | 35 000,00                             | 35 000,00  | 0,00      | 0,00   | 9 225 000,00                   |   |

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

| Wyszczególnienie | Wynik budżetu <sup>x</sup> | Przychody budżetu <sup>x</sup> | z tego:   |   |   |   |   |   |  |   |
|------------------|----------------------------|--------------------------------|---|---|---|---|---|---|--|---|
|                  |                            |                                | Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych <sup>x</sup> | w tym:                                    | Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy <sup>x</sup> | w tym:                                    | Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych <sup>x</sup> | w tym:                                    | Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu <sup>5) x</sup> | w tym:                                    |
|                  |                            |                                |   | na pokrycie deficytu budżetu <sup>x</sup> |   | na pokrycie deficytu budżetu <sup>x</sup> |   | na pokrycie deficytu budżetu <sup>x</sup> |  | na pokrycie deficytu budżetu <sup>x</sup> |
| Lp               | 3                          | 4                              | 4.1   | 4.1.1                                     | 4.2   | 4.2.1                                     | 4.3   | 4.3.1                                     | 4.4  | 4.4.1                                     |
| 2019             | -9 295 876,09              | 13 016 874,30                  | 0,00  | 0,00                                      | 6 016 874,30  | 3 851 052,30                              | 7 000 000,00  | 5 444 823,79                              | 0,00   | 0,00                                      |
| 2020             | -6 993 957,99              | 10 000 000,00                  | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 10 000 000,00   | 6 993 957,99                              | 0,00   | 0,00                                      |
| 2021             | -2 918 667,00              | 5 000 000,00                   | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 5 000 000,00  | 2 918 667,00                              | 0,00   | 0,00                                      |
| 2022             | -2 650 008,00              | 5 000 000,00                   | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 5 000 000,00  | 2 650 008,00                              | 0,00   | 0,00                                      |
| 2023             | 3 249 992,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2024             | 4 349 992,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2025             | 5 049 992,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2026             | 3 549 992,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2027             | 4 349 992,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2028             | 4 849 992,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2029             | 5 550 104,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2030             | 2 400 000,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2031             | 2 500 000,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2032             | 2 500 000,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2033             | 3 000 000,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2034             | 3 500 000,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |
| 2035             | 2 500 000,00               | 0,00                           | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00  | 0,00                                      | 0,00   | 0,00                                      |

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

| Wyszczególnienie | Rozchody budżetu <sup>X</sup> | z tego:  |   |   |  |   | Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu | Kwota długu <sup>X</sup> | Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych | Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy |  |
|------------------|-------------------------------|--|---|---|--|---|---|--------------------------|---|---|--|
|                  |                               | Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych <sup>X</sup> | w tym:  |   |  | Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych |   |                          |   | Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi                  | Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki <sup>7)</sup> , a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi o wydatki <sup>8)</sup> |
|                  |                               |  | łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy <sup>X</sup> | z tego:   |  |   |   |                          |   |   |  |
|                  |                               |  |   | kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy <sup>X</sup> | kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy <sup>X</sup> |   |   |                          |   |   |  |
| Lp               | 5                             | 5.1  | 5.1.1   | 5.1.1.1   | 5.1.1.2  | 5.1.1.3   | 5.2                                       | 6                        | 7   | 8.1   | 8.2  |
| 2019             | 3 720 998,21                  | 3 720 998,21   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 34 787 423,01            | 0,00  | -538 976,30   | 5 477 898,00   |
| 2020             | 3 006 042,01                  | 3 006 042,01   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 41 781 381,00            | 0,00  | 1 955 000,00  | 1 955 000,00   |
| 2021             | 2 081 333,00                  | 2 081 333,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 44 700 048,00            | 0,00  | 4 462 000,00  | 4 462 000,00   |
| 2022             | 2 349 992,00                  | 2 349 992,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 47 350 056,00            | 0,00  | 7 069 000,00  | 7 069 000,00   |
| 2023             | 3 249 992,00                  | 3 249 992,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 44 100 064,00            | 0,00  | 9 155 000,00  | 9 155 000,00   |
| 2024             | 4 349 992,00                  | 4 349 992,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 39 750 072,00            | 0,00  | 11 331 000,00   | 11 331 000,00  |
| 2025             | 5 049 992,00                  | 5 049 992,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 34 700 080,00            | 0,00  | 11 558 000,00   | 11 558 000,00  |
| 2026             | 3 549 992,00                  | 3 549 992,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 31 150 088,00            | 0,00  | 11 133 000,00   | 11 133 000,00  |
| 2027             | 4 349 992,00                  | 4 349 992,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 26 800 096,00            | 0,00  | 10 683 000,00   | 10 683 000,00  |
| 2028             | 4 849 992,00                  | 4 849 992,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 21 950 104,00            | 0,00  | 10 207 000,00   | 10 207 000,00  |
| 2029             | 5 550 104,00                  | 5 550 104,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 16 400 000,00            | 0,00  | 10 412 000,00   | 10 412 000,00  |
| 2030             | 2 400 000,00                  | 2 400 000,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 14 000 000,00            | 0,00  | 10 620 000,00   | 10 620 000,00  |
| 2031             | 2 500 000,00                  | 2 500 000,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 11 500 000,00            | 0,00  | 10 832 000,00   | 10 832 000,00  |
| 2032             | 2 500 000,00                  | 2 500 000,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 9 000 000,00             | 0,00  | 11 049 000,00   | 11 049 000,00  |
| 2033             | 3 000 000,00                  | 3 000 000,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 6 000 000,00             | 0,00  | 11 270 000,00   | 11 270 000,00  |
| 2034             | 3 500 000,00                  | 3 500 000,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 2 500 000,00             | 0,00  | 11 495 000,00   | 11 495 000,00  |
| 2035             | 2 500 000,00                  | 2 500 000,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00                                      | 0,00                     | 0,00  | 11 725 000,00   | 11 725 000,00  |

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji pochodowych.

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczy w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.

8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

| Wyszczególnienie | Wskaźnik spłaty zobowiązań  |   |  |  |   |  |   |   |  |
|------------------|---|---|--|--|---|--|---|---|--|
|                  | Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok <sup>x</sup> | Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok <sup>x</sup> | Kwota zobowiązań związku współtworzonego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy <sup>x</sup> | Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok <sup>x</sup> | Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) <sup>x</sup> | Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń <sup>9)</sup> , obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) <sup>x</sup> | Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) <sup>x</sup> | Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy <sup>x</sup> | Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy <sup>x</sup> |
| Lp               | 9.1   | 9.2   | 9.3  | 9.4  | 9.5   | 9.6  | 9.6.1   | 9.7   | 9.7.1  |
| 2019             | 2,40%   | 2,40%   | 0,00   | 2,40%  | 12,84%  | 12,15%   | 13,01%  | TAK   | TAK  |
| 2020             | 2,36%   | 2,36%   | 0,00   | 2,36%  | 7,12%   | 12,71%   | 13,57%  | TAK   | TAK  |
| 2021             | 2,34%   | 2,34%   | 0,00   | 2,34%  | 5,81%   | 11,60%   | 12,46%  | TAK   | TAK  |
| 2022             | 2,67%   | 2,67%   | 0,00   | 2,67%  | 5,56%   | 8,59%  | 8,59%   | TAK   | TAK  |
| 2023             | 3,33%   | 3,33%   | 0,00   | 3,33%  | 6,93%   | 6,16%  | 6,16%   | TAK   | TAK  |
| 2024             | 4,09%   | 4,09%   | 0,00   | 4,09%  | 8,09%   | 6,10%  | 6,10%   | TAK   | TAK  |
| 2025             | 4,41%   | 4,41%   | 0,00   | 4,41%  | 8,09%   | 6,86%  | 6,86%   | TAK   | TAK  |
| 2026             | 3,19%   | 3,19%   | 0,00   | 3,19%  | 7,64%   | 7,70%  | 7,70%   | TAK   | TAK  |
| 2027             | 3,60%   | 3,60%   | 0,00   | 3,60%  | 7,19%   | 7,94%  | 7,94%   | TAK   | TAK  |
| 2028             | 3,78%   | 3,78%   | 0,00   | 3,78%  | 6,74%   | 7,64%  | 7,64%   | TAK   | TAK  |
| 2029             | 4,07%   | 4,07%   | 0,00   | 4,07%  | 6,74%   | 7,19%  | 7,19%   | TAK   | TAK  |
| 2030             | 1,88%   | 1,88%   | 0,00   | 1,88%  | 6,74%   | 6,89%  | 6,89%   | TAK   | TAK  |
| 2031             | 1,86%   | 1,86%   | 0,00   | 1,86%  | 6,74%   | 6,74%  | 6,74%   | TAK   | TAK  |
| 2032             | 1,77%   | 1,77%   | 0,00   | 1,77%  | 6,74%   | 6,74%  | 6,74%   | TAK   | TAK  |
| 2033             | 1,98%   | 1,98%   | 0,00   | 1,98%  | 6,74%   | 6,74%  | 6,74%   | TAK   | TAK  |
| 2034             | 2,09%   | 2,09%   | 0,00   | 2,09%  | 6,74%   | 6,74%  | 6,74%   | TAK   | TAK  |
| 2035             | 1,46%   | 1,46%   | 0,00   | 1,46%  | 6,74%   | 6,74%  | 6,74%   | TAK   | TAK  |

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1.

| Wyszczególnienie | Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej <sup>10)</sup> | Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych |  |  |  |              |               |               |               |  |  |                                    |
|------------------|--|---|--|--|--|--------------|---------------|---------------|---------------|--|--|------------------------------------|
|                  |  | w tym na:   |  |  |  |              |               | z tego:       |               | Wydatki inwestycyjne kontynuowane <sup>12)</sup> | Nowe wydatki inwestycyjne <sup>13)</sup> | Wydatki majątkowe w formie dotacji |
|                  |  | Splaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych            | Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane | Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego <sup>11)</sup> | Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy | bieżące      | majątkowe     |               |               |  |  |                                    |
| Lp               | 10   | 10.1  | 11.1   | 11.2   | 11.3   | 11.3.1       | 11.3.2        | 11.4          | 11.5          | 11.6   |  |                                    |
| 2019             | 0,00   | 0,00  | 50 750 994,55  | 10 864 877,00  | 69 477 133,32  | 1 140 760,32 | 68 336 373,00 | 67 753 373,00 | 7 003 324,47  | 831 576,00                                       |  |                                    |
| 2020             | 0,00   | 0,00  | 50 667 207,00  | 10 973 526,00  | 47 353 584,50  | 989 927,50   | 46 363 657,00 | 40 743 657,00 | 5 120 000,00  | 0,00   |  |                                    |
| 2021             | 0,00   | 0,00  | 51 173 878,00  | 11 083 261,00  | 20 718 280,00  | 388 280,00   | 20 330 000,00 | 13 200 000,00 | 7 130 000,00  | 0,00   |  |                                    |
| 2022             | 0,00   | 0,00  | 51 685 617,00  | 11 194 094,00  | 16 256 000,00  | 36 000,00    | 16 220 000,00 | 4 300 000,00  | 12 270 000,00 | 0,00   |  |                                    |
| 2023             | 3 249 992,00   | 3 249 992,00  | 0,00   | 0,00   | 11 176 000,00  | 0,00         | 11 176 000,00 | 500 000,00    | 11 273 000,00 | 0,00   |  |                                    |
| 2024             | 4 349 992,00   | 4 349 992,00  | 0,00   | 0,00   | 815 000,00   | 0,00         | 815 000,00    | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2025             | 5 049 992,00   | 4 049 992,00  | 0,00   | 0,00   | 803 000,00   | 0,00         | 803 000,00    | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2026             | 3 549 992,00   | 3 549 992,00  | 0,00   | 0,00   | 791 000,00   | 0,00         | 791 000,00    | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2027             | 4 349 992,00   | 4 349 992,00  | 0,00   | 0,00   | 780 000,00   | 0,00         | 780 000,00    | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2028             | 4 849 992,00   | 4 849 992,00  | 0,00   | 0,00   | 768 000,00   | 0,00         | 768 000,00    | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2029             | 5 550 104,00   | 5 550 104,00  | 0,00   | 0,00   | 756 000,00   | 0,00         | 756 000,00    | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2030             | 2 400 000,00   | 2 400 000,00  | 0,00   | 0,00   | 753 000,00   | 0,00         | 753 000,00    | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2031             | 2 500 000,00   | 2 500 000,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00         | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2032             | 2 500 000,00   | 2 500 000,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00         | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2033             | 3 000 000,00   | 3 000 000,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00         | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2034             | 3 500 000,00   | 3 500 000,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00         | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |
| 2035             | 2 500 000,00   | 2 500 000,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00         | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00   |  |                                    |

- 10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.
- 11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).
- 12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.
- 13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.



| Wyszczególnienie | Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy     |   |  |   |   |   |   |            |   |
|------------------|---|---|--|---|---|---|---|------------|---|
|                  | Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy | w tym:  |  | Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy | w tym:  |   | Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy | w tym:     | Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy |
|                  |   | środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy | w tym:   |   | środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy | w tym:  |   |            |   |
|                  |   |   | środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania 14) |   |   | środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy |   |            |   |
| 12.1             | 12.1.1  | 12.1.1.1                                      | 12.2   | 12.2.1  | 12.2.1.1                                      | 12.3  | 12.3.1  | 12.3.2     |   |
| Lp               | 12.1  | 12.1.1  | 12.1.1.1   | 12.2  | 12.2.1  | 12.2.1.1                                      | 12.3  | 12.3.1     | 12.3.2  |
| 2019             | 865 366,85  | 865 366,85                                    | 865 366,85   | 38 228 856,47   | 38 228 856,47                                 | 37 581 656,47                                 | 904 013,32  | 904 013,32 | 904 013,32  |
| 2020             | 809 927,50  | 809 927,50                                    | 809 927,50   | 29 525 171,00   | 29 525 171,00                                 | 19 817 169,00                                 | 809 927,50  | 809 927,50 | 809 927,50  |
| 2021             | 218 280,00  | 218 280,00                                    | 218 280,00   | 8 911 804,00  | 8 911 804,00                                  | 0,00  | 218 280,00  | 218 280,00 | 218 280,00  |
| 2022             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 5 449 999,00  | 5 449 999,00                                  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2023             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 5 191 462,00  | 5 191 462,00                                  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2024             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2025             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2026             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2027             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2028             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2029             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2030             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2031             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2032             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2033             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2034             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |
| 2035             | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00       | 0,00  |

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

| Wyszczególnienie | Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy | w tym:  | Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy | Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami | w tym:   | Wydatki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy 15) | w tym:   | Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami | w tym:   |
|------------------|---|---|---|---|--|--|--|--|--|
|                  |   | finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy |   |   | w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania |  | w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania |  | w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania |
| Lp               | 12.4  | 12.4.1  | 12.4.2  | 12.5  | 12.5.1   | 12.6   | 12.6.1   | 12.7   | 12.7.1   |
| 2019             | 52 997 363,00   | 52 997 363,00   | 51 937 363,00   | 17 178 443,00   | 17 178 443,00  | 16 925 643,00  | 16 925 643,00  | 0,00   | 0,00   |
| 2020             | 39 963 657,00   | 39 963 657,00   | 26 450 207,00   | 16 742 205,00   | 6 633 030,00   | 6 633 030,00   | 6 633 030,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2021             | 14 400 000,00   | 14 400 000,00   | 0,00  | 5 438 196,00  | 0,00   | 537 500,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2022             | 10 430 000,00   | 10 430 000,00   | 0,00  | 4 980 000,00  | 0,00   | 150 000,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2023             | 9 850 000,00  | 9 850 000,00  | 0,00  | 4 658 538,00  | 0,00   | 100 000,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2024             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2025             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2026             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2027             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2028             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2029             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2030             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2031             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2032             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2033             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2034             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |
| 2035             | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

| Wyszczególnienie | Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku  |  |   |   |  |   |  |   |   |
|------------------|---|--|---|---|--|---|--|---|---|
|                  | Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy | w tym:   | Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej | Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.) | Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej | Wydatki na spłatę przyjętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej | Wydatki na spłatę przyjętych zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej | Wydatki na spłatę zobowiązań publicznego zakładu opieki zdrowotnej przyjętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej | Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego publicznego zakładu opieki zdrowotnej |
|                  |   | w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania |   |   |  |   |  |   |   |
| Lp               | 12.8  | 12.8.1   | 13.1  | 13.2  | 13.3   | 13.4  | 13.5   | 13.6  | 13.7  |
| 2019             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2020             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2021             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2022             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2023             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2024             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2025             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2026             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2027             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2028             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2029             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2030             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2031             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2032             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2033             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2034             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| 2035             | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |

| Wyszczególnienie | Dane uzupełniające o dług i jego spłacie   |  |   |  |   |  |   |
|------------------|--|--|---|--|---|--|---|
|                  | Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych <sup>X</sup> | Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu <sup>x</sup> | Wydatki zmniejszające dług <sup>x</sup> | w tym:   |   |  | Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu ( m.in. umorzenia, różnice kursowe) <sup>x</sup> |
|                  |  |  |   | spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 <sup>x</sup> | związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego <sup>x</sup> | wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji <sup>x</sup> |   |
| Lp               | 14.1   | 14.2   | 14.3                                    | 14.3.1   | 14.3.2  | 14.3.3   | 14.4  |
| 2019             | 3 720 998,21   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2020             | 3 006 042,01   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2021             | 2 081 333,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2022             | 2 349 992,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2023             | 2 749 992,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2024             | 2 849 992,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2025             | 3 049 992,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2026             | 3 049 992,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2027             | 3 349 992,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2028             | 3 349 992,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2029             | 3 550 104,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2030             | 400 000,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2031             | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2032             | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2033             | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2034             | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
| 2035             | 0,00   | 0,00   | 0,00                                    | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  |

\* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 92). Automatyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 9.6.–9.6.1 i pozycji z sekcji 16.

\*\* Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającą procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

# Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

| L.p.     | Nazwa i cel  | Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca | Okres realizacji |      | Łączne nakłady finansowe | Limit 2019    | Limit 2020    | Limit 2021    | Limit 2022    | Limit 2023    |
|----------|--|---|------------------|------|--------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|          |  |   | Od               | Do   |                          |               |               |               |               |               |
| 1        | Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)  |   |                  |      | 191 431 816,63           | 69 477 133,32 | 47 353 584,50 | 20 718 280,00 | 16 256 000,00 | 11 176 000,00 |
| 1.a      | - wydatki bieżące  |   |                  |      | 2 924 990,09             | 1 140 760,32  | 989 927,50    | 388 280,00    | 36 000,00     | 0,00          |
| 1.b      | - wydatki majątkowe  |   |                  |      | 188 506 826,54           | 68 336 373,00 | 46 363 657,00 | 20 330 000,00 | 16 220 000,00 | 11 176 000,00 |
| 1.1      | Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego: |   |                  |      | 132 027 187,48           | 53 901 376,32 | 40 773 584,50 | 14 618 280,00 | 10 430 000,00 | 9 850 000,00  |
| 1.1.1    | - wydatki bieżące  |   |                  |      | 2 104 243,09             | 904 013,32    | 809 927,50    | 218 280,00    | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.1.8  | Każdy ma szansę na sukces - Edukacja publiczna   | Szkoła 7                                  | 2017             | 2019 | 172 291,00               | 39 476,13     | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.1.10 | ERAZMUS+ Języki obce kluczem do otwartego świata - Edukacja publiczna  | Szkoła Podstawowa nr 5                    | 2018             | 2020 | 236 637,60               | 167 218,40    | 30 211,80     | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.1.11 | Saturn - Celadzka Planeta Rozwoju - Pomoc społeczna  | MOPS                                      | 2019             | 2021 | 1 374 066,00             | 477 996,00    | 677 790,00    | 218 280,00    | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.1.12 | Droga do sukcesu - Podniesienie poziomu edukacji   | Szkoła 1                                  | 2019             | 2020 | 321 248,49               | 219 322,79    | 101 925,70    | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.2    | - wydatki majątkowe  |   |                  |      | 129 922 944,39           | 52 997 363,00 | 39 963 657,00 | 14 400 000,00 | 10 430 000,00 | 9 850 000,00  |
| 1.1.2.1  | Adaptacja i rozbudowa zabytkowej kamienicy Rynek 22 w Czeladzi na Centrum Aktywności Lokalnej - Ochrona zabytków   | MZGK                                      | 2016             | 2019 | 7 117 703,09             | 6 936 481,00  | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.2.2  | Aktywizacja gospodarcza terenu byłej KWK Saturn wraz z uzbrojeniem terenu (brownfield) - Promocja gospodarcza miasta   | MZGK                                      | 2016             | 2021 | 5 332 225,00             | 0,00          | 3 000 000,00  | 2 200 000,00  | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.2.6  | Nowe funkcje społeczno-gospodarcze dla zabytkowej kopalni Saturn w Czeladzi - CUSAL Saturn - Ochrona zabytków  | MZGK                                      | 2016             | 2019 | 7 403 169,30             | 6 649 067,00  | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.2.7  | Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górniczego Węglowego w Zagłębiu wraz z zagospodarowaniem terenu - Ochrona zabytków  | MZGK                                      | 2016             | 2020 | 28 757 263,00            | 16 725 227,00 | 11 563 341,00 | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.2.11 | Zintegrowane punkty przesiadkowe ATR w centrum miasta wraz z przedsięwzięciami towarzyszącymi - Poprawa organizacji ruchu drogowego  | MZGK                                      | 2016             | 2020 | 37 203 169,00            | 21 626 588,00 | 14 886 866,00 | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.2.12 | Alternatywne źródła energii dla Kopalni Kultury - Ochrona środowiska   | Urząd Miasta Czeladź                      | 2018             | 2019 | 496 605,00               | 480 000,00    | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.2.13 | Poprawa efektywności energetycznej hali widowiskowo-sportowej MOSiR oraz budynku obsługi stadionu w Czeladzi wraz z montażem OZE - Ochrona środowiska  | MOSiR                                     | 2018             | 2020 | 6 108 410,00             | 500 000,00    | 5 569 050,00  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.2.14 | Modernizacja Domu Ludowego - Poprawa życia kulturalnego  | Urząd Miasta Czeladź                      | 2021             | 2023 | 13 200 000,00            | 0,00          | 0,00          | 5 000 000,00  | 4 200 000,00  | 4 000 000,00  |
| 1.1.2.15 | Przebudowa i rozbudowa budynków Warsztatów Mechanicznych na funkcje kulturalno-sportowe - Kultura fizyczna i sport   | MZGK                                      | 2020             | 2023 | 13 894 400,00            | 0,00          | 364 400,00    | 3 400 000,00  | 5 230 000,00  | 4 900 000,00  |
| 1.1.2.16 | Rewitalizacja budynku nadszybia Szybu II po byłej KWK Saturn z zagospodarowaniem terenu - Ochrona zabytków   | MZGK                                      | 2020             | 2023 | 5 200 000,00             | 0,00          | 250 000,00    | 3 000 000,00  | 1 000 000,00  | 950 000,00    |
| 1.1.2.17 | Budowa ulicy Scheiblera - Promocja gospodarcza miasta  | Urząd Miasta Czeladź                      | 2020             | 2021 | 2 430 000,00             | 0,00          | 1 630 000,00  | 800 000,00    | 0,00          | 0,00          |
| 1.1.2.18 | Likwidacja niskiej emisji w budynkach mieszkalnych w Czeladzi - Ochrona środowiska   | Urząd Miasta Czeladź                      | 2019             | 2020 | 2 780 000,00             | 80 000,00     | 2 700 000,00  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| 1.2      | Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:   |   |                  |      | 0,00                     | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |

| L.p.     | Limit 2024 | Limit 2025 | Limit 2026 | Limit 2027 | Limit 2028 | Limit 2029 | Limit 2030 | Limit zobowiązań |
|----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------------|
| 1        | 815 000,00 | 803 000,00 | 791 000,00 | 780 000,00 | 768 000,00 | 756 000,00 | 753 000,00 | 170 446 997,82   |
| 1.a      | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 2 554 967,82     |
| 1.b      | 815 000,00 | 803 000,00 | 791 000,00 | 780 000,00 | 768 000,00 | 756 000,00 | 753 000,00 | 167 892 030,00   |
| 1.1      | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 129 573 240,82   |
| 1.1.1    | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 1 932 220,82     |
| 1.1.1.8  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 39 476,13        |
| 1.1.1.10 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 197 430,20       |
| 1.1.1.11 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 1 374 066,00     |
| 1.1.1.12 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 321 248,49       |
| 1.1.2    | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 127 641 020,00   |
| 1.1.2.1  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 6 936 481,00     |
| 1.1.2.2  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 5 200 000,00     |
| 1.1.2.6  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 6 649 067,00     |
| 1.1.2.7  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 28 288 568,00    |
| 1.1.2.11 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 36 513 454,00    |
| 1.1.2.12 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 480 000,00       |
| 1.1.2.13 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 6 069 050,00     |
| 1.1.2.14 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 13 200 000,00    |
| 1.1.2.15 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 13 894 400,00    |
| 1.1.2.16 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 5 200 000,00     |
| 1.1.2.17 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 2 430 000,00     |
| 1.1.2.18 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 2 780 000,00     |
| 1.2      | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00             |

| L.p.     | Nazwa i cel   | Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca | Okres realizacji |      | Łączne nakłady finansowe | Limit 2019    | Limit 2020   | Limit 2021   | Limit 2022   | Limit 2023   |
|----------|---|---|------------------|------|--------------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|          |   |   | Od               | Do   |                          |               |              |              |              |              |
| 1.2.1    | - wydatki bieżące   |   |                  |      | 0,00                     | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 1.2.2    | - wydatki majątkowe   |   |                  |      | 0,00                     | 0,00          | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 1.3      | Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego  |   |                  |      | 59 404 629,15            | 15 575 757,00 | 6 580 000,00 | 6 100 000,00 | 5 826 000,00 | 1 326 000,00 |
| 1.3.1    | - wydatki bieżące   |   |                  |      | 820 747,00               | 236 747,00    | 180 000,00   | 170 000,00   | 36 000,00    | 0,00         |
| 1.3.1.1  | Dosprzętowanie Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej - Utrzymanie czystości i porządku   | MZGK                                      | 2017             | 2022 | 684 000,00               | 180 000,00    | 180 000,00   | 170 000,00   | 36 000,00    | 0,00         |
| 1.3.1.2  | Dokumentacja projektu scalenia i podziału nieruchomości położonych przy ul. Szyb Jana w Czeladzi - Gospodarka nieruchomościami                | Urząd Miasta Czeladź                      | 2018             | 2019 | 104 747,00               | 44 747,00     | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 1.3.1.3  | Aktualizacja planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe - Zaopatrzenie w media  | Urząd Miasta Czeladź                      | 2018             | 2019 | 32 000,00                | 12 000,00     | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 1.3.2    | - wydatki majątkowe   |   |                  |      | 58 583 882,15            | 15 339 010,00 | 6 400 000,00 | 5 930 000,00 | 5 790 000,00 | 1 326 000,00 |
| 1.3.2.2  | Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu i budową zaplecza sanitarno-szatniowego w Czeladzi - Kultura fizyczna i rekreacja | Urząd Miasta Czeladź                      | 2016             | 2030 | 10 043 417,00            | 500 000,00    | 1 500 000,00 | 900 000,00   | 840 000,00   | 826 000,00   |
| 1.3.2.3  | Budowa parkingów - Poprawa stanu parkingów  | MZGK                                      | 2015             | 2022 | 1 365 680,78             | 290 000,00    | 100 000,00   | 100 000,00   | 100 000,00   | 0,00         |
| 1.3.2.5  | Doposażenie szkół i przedszkoli - Edukacja publiczna  | Urząd Miasta Czeladź                      | 2016             | 2021 | 395 558,67               | 100 000,00    | 100 000,00   | 100 000,00   | 0,00         | 0,00         |
| 1.3.2.10 | Monitoring miasta - Bezpieczeństwo publiczne  | Urząd Miasta Czeladź                      | 2016             | 2019 | 498 643,78               | 153 000,00    | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 1.3.2.14 | Przetok - Gospodarka wodna  | Urząd Miasta Czeladź                      | 2016             | 2022 | 2 000 000,00             | 0,00          | 0,00         | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 | 0,00         |
| 1.3.2.16 | Remonty i budowa chodników - Poprawa jakości chodników  | MZGK                                      | 2015             | 2021 | 3 361 109,16             | 1 510 000,00  | 100 000,00   | 100 000,00   | 0,00         | 0,00         |
| 1.3.2.17 | Remont stadionu Górnika - Kultura fizyczna i sport  | MOSiR                                     | 2015             | 2020 | 2 086 462,00             | 0,00          | 1 900 000,00 | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 1.3.2.18 | Remonty i budowa dróg - Poprawa jakości dróg  | MZGK                                      | 2013             | 2023 | 17 153 326,35            | 4 440 000,00  | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 | 500 000,00   | 500 000,00   |
| 1.3.2.19 | Uzbrojenie terenów pod budownictwo - Gospodarka nieruchomościami  | MZGK                                      | 2015             | 2022 | 2 159 154,13             | 0,00          | 500 000,00   | 500 000,00   | 500 000,00   | 0,00         |
| 1.3.2.20 | Zakup nieruchomości - Gospodarka nieruchomościami   | Urząd Miasta Czeladź                      | 2015             | 2022 | 8 753 420,43             | 4 297 600,00  | 200 000,00   | 200 000,00   | 200 000,00   | 0,00         |
| 1.3.2.21 | Zakupy dla Policji - Bezpieczeństwo publiczne   | Urząd Miasta Czeladź                      | 2015             | 2021 | 150 000,00               | 35 000,00     | 0,00         | 30 000,00    | 0,00         | 0,00         |
| 1.3.2.22 | Remont stadionu CKS - Kultura fizyczna i sport  | MOSiR                                     | 2015             | 2022 | 6 108 727,00             | 421 500,00    | 1 000 000,00 | 2 000 000,00 | 2 650 000,00 | 0,00         |
| 1.3.2.23 | Opracowanie dokumentacji projektowej - rozbudowa ul.Ogrodowej w Czeladzi - Gospodarka nieruchomościami  | Urząd Miasta Czeladź                      | 2018             | 2019 | 30 000,00                | 10 000,00     | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 1.3.2.24 | Budowa "Bawialni" w budynku MOSiR - Kultura fizyczna i rekreacja  | MOSiR                                     | 2018             | 2019 | 790 999,00               | 759 310,00    | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 1.3.2.25 | Modernizacja Amfiteatru w Parku Grabek - Kultura i rekreacja  | MZGK                                      | 2018             | 2019 | 2 456 444,00             | 2 440 700,00  | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |
| 1.3.2.26 | Place zabaw oraz mała architektura - Kultura i rekreacja  | MZGK                                      | 2015             | 2019 | 1 230 939,85             | 381 900,00    | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00         |



| L.p.     | Limit 2024 | Limit 2025 | Limit 2026 | Limit 2027 | Limit 2028 | Limit 2029 | Limit 2030 | Limit zobowiązań |
|----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------------|
| 1.2.1    | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00             |
| 1.2.2    | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00             |
| 1.3      | 815 000,00 | 803 000,00 | 791 000,00 | 780 000,00 | 768 000,00 | 756 000,00 | 753 000,00 | 40 873 757,00    |
| 1.3.1    | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 622 747,00       |
| 1.3.1.1  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 566 000,00       |
| 1.3.1.2  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 44 747,00        |
| 1.3.1.3  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 12 000,00        |
| 1.3.2    | 815 000,00 | 803 000,00 | 791 000,00 | 780 000,00 | 768 000,00 | 756 000,00 | 753 000,00 | 40 251 010,00    |
| 1.3.2.2  | 815 000,00 | 803 000,00 | 791 000,00 | 780 000,00 | 768 000,00 | 756 000,00 | 753 000,00 | 10 032 000,00    |
| 1.3.2.3  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 590 000,00       |
| 1.3.2.5  | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 300 000,00       |
| 1.3.2.10 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 153 000,00       |
| 1.3.2.14 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 2 000 000,00     |
| 1.3.2.16 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 1 710 000,00     |
| 1.3.2.17 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 1 900 000,00     |
| 1.3.2.18 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 7 440 000,00     |
| 1.3.2.19 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 1 500 000,00     |
| 1.3.2.20 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 4 897 600,00     |
| 1.3.2.21 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 65 000,00        |
| 1.3.2.22 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 6 071 500,00     |
| 1.3.2.23 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 10 000,00        |
| 1.3.2.24 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 759 310,00       |
| 1.3.2.25 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 2 440 700,00     |
| 1.3.2.26 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 381 900,00       |