

PORZĄDEK OBRAD
XXIII SESJI RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI
zwołanej w trybie art. 20 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym,
na dzień 27 Maja 2020 r., godzina 17.00

1. Otwarcie obrad sesji i stwierdzenie jej prawomocności.
2. Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmiany porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z sesji z dnia 29 kwietnia 2020 r.
4. Przyjęcie protokołu końcowego Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonej kontroli „Kontrola przedsięwzięcia „Nowe funkcje społeczno-gospodarcze dla zabytkowej kopalni Saturn w Czeladzi- CUSAL Saturn- Ochrona zabytków”
5. DU-Or. 0057.3.2020 Informacja międzysesyjna za okres od 12.03.2020 r. do 08.05.2020 r.
6. Informacja międzysesyjna Rady Miejskiej w Czeladzi za okres od 01.04.2020 r. do 30.04.2020 r.
7. Temat Sesji z planu pracy Rady Miejskiej: Omówienie sytuacji epidemicznej w mieście

UCHWAŁY:

8. **Projekt Nr 64** w sprawie: rozpatrzenia skargi uznania jej za bezzasadną (skarga na działalność Burmistrza Miasta DU-RM.1510.1.2020)
Opinia komisji Skarg, Wniosków i Petycji
9. **Projekt Nr 55** w sprawie: rozpatrzenia petycji w sprawie nieprzenoszenia przystanku autobusowego „Czeladź Osiedle Borowa” (DU-RM.0005.1.2020)
Opinia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
10. **Projekt Nr 56** w sprawie: likwidacji filii nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi (petycja DU-RM.0005.4.2020)
Opinia komisji wspólnej: Komisji Edukacji, Kultury i Sportu oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
11. **Projekt Nr 54** w sprawie: oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2019
Opinia Komisji Polityki Społecznej, Zdrowia i Bezpieczeństwa

12. Projekt Nr 57 w sprawie: udzielenia dotacji celowej na zakup sprzętu i aparatury medycznej przez Powiatowy Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czeladzi

Opinia Komisji Finansowo – Budżetowej

13. Projekt Nr 58 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działek nr 104/37 i nr 149/6 arkusz mapy 13, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców.

Opinia Komisji Rozwoju i Polityki Przestrzennej

14. Projekt Nr 59 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 138 arkusz mapy 25, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.

Opinia Komisji Rozwoju i Polityki Przestrzennej

15. Projekt Nr 60 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działek nr 51/2, 52/2, 53/2 arkusz mapy 43, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.

Opinia Komisji Rozwoju i Polityki Przestrzennej

16. Projekt Nr 61 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 26/10 arkusz mapy 47, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy

Opinia Komisji Rozwoju i Polityki Przestrzennej

17. Projekt Nr 62 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działek nr 28/56, nr 28/58, nr 28/60, nr 28/62, nr 28/64 arkusz mapy nr 47, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców.

Opinia Komisji Rozwoju i Polityki Przestrzennej

18. Projekt Nr 63 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działki nr 78/6 arkusz mapy 6, część działki nr 22/7 arkusz mapy nr 31, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców

Opinia Komisji Rozwoju i Polityki Przestrzennej

19. Projekt Nr 65 w sprawie: wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działki nr 200 arkusz mapy 28, część działki nr 38/3 arkusz mapy 50, część działki nr 78/1 arkusz mapy 23, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców

Opinia Komisji Rozwoju i Polityki Przestrzennej

- 20. Projekt Nr 67** w sprawie zmiany uchwały Nr II/10/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi w sprawie powołania stałej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Czeladzi, ustalenia jej przedmiotu działania i składu osobowego (rezygnacja członka)
- 21. Projekt Nr 70** w sprawie zmiany uchwały Nr II/10/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi w sprawie powołania stałej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Czeladzi, ustalenia jej przedmiotu działania i składu osobowego (dopisanie kandydata)
- 22. Projekt Nr 68** w sprawie przyjęcia przez Miasto Czeladź Samorządowej Karty Praw Rodzin (projekt złożony przez Klub Radnych Prawo i Sprawiedliwość – opinia Radcy Prawnego)
- 23. Projekt Nr 69** w sprawie uchylenia Uchwały nr XIV/161/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 16 września 2019 r. w sprawie utworzenia Budżetu Obywatelskiego w Mieście Czeladź
- 24. Projekt Nr 71** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Czeladź na lata 2020 – 2035

Opinia Komisji Finansowo – Budżetowej

- 25. Projekt Nr 72** w sprawie zmian w budżecie miasta na 2020 rok

Opinia Komisji Finansowo- Budżetowej

- 26.** Interpelacje/zapytania radnych (pisemnie)

- 27.** Korespondencja/informacje do wiadomości Rady:

1. Uchwała Nr 4200/III/109/2020 III Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Czeladź sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2019 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego.(opinia pozytywna)
2. Sprawozdanie z wykonania budżetu za I kwartał 2020 roku DU-RM.0002.5.2020
3. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach – Odpis Skargi Kasacyjnej – dotyczy uchwały Nr V/53/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 27 lutego 2019 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Czeladź dla terenu pomiędzy ulicami: Będzińską, Grodziecką, nasypem kolejowym, granicą administracyjną z miastem Będzin

4. Sprawozdanie finansowe za 2019 rok - Wydział Finansowo- Budżetowy (DU-RM.0002.6.2020)

5. Pismo Pani Anety B. (DU-RM.0002.5.2020) w sprawie pozostawienie zatoczki autobusowej w dotychczasowym miejscu przy ul. Wiejskiej
6. Prezes Sądu Okręgowego w Katowicach – pismo w sprawie wszczęcia procedury przeprowadzenia wyborów uzupełniających ławników na kadencję 2020 – 2023 po ustaniu stanu epidemii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

24. Sprawy bieżące

1. Wniosek EPP Development 2 DU-RM.0005.7.2020 opinia komisji wspólnej: [Komisji Finansowo- Budżetowej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji](#)
2. Wniosek Tauron Dystrybucja S.A. DU-RM.0005.8.2020 opinia [Komisji Finansowo – Budżetowej](#)

25. Zamknięcie obrad sesji

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Czeladzi
Jolanta Moćko
Jolanta Moćko



Przewodnicząca Rady Miejskiej w Czeladzi

ul. Katowicka 45; 41-250 Czeladź
tel. (032) 76- 37-933; Fax:032/76-33-694,
e-mail: przewodniczacyrm@um.czeladz.pl

Czeladź, dnia 5 maja 2020 r.

DU-RM. 0002.5.2020

Radny

Zawiadomienie o zwołaniu sesji

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.713)

z w o ł u j ę

XXIII SESJĘ RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI

na dzień 27 maja 2020 r.

miejsce obrad: obrady online

godzina 17:00

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Czeladzi

Jolanta Moćko

Informacja dla pracodawcy:

Okazanie niniejszego zawiadomienia w zakładzie pracy jest wystarczającą podstawą do zwolnienia Radnego z zajęć służbowych na czas trwania posiedzenia (art. 25 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym Dz. U. Z 2020 poz.713)

PROTOKÓŁ KOŃCOWY
KOMISJI REWIZYJNEJ RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI
Z PRZEPROWADZONEJ KONTROLI

Data i miejsce zapoznania się z protokołem Zespołu Kontrolnego

21 MAJA 2020 R.

Nazwa i adres kontrolowanej jednostki

Urząd Miasta Czeladź/Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej/MOPS Czeladź

Imię i nazwisko kontrolujących

Patryk Trybulec	przewodniczący zespołu kontrolnego
Jolanta Ptaś	członek zespołu kontrolnego
Barbara Wszółek	członek zespołu kontrolnego
Dariusz Pietrzykowski	członek zespołu kontrolnego
Jarosław Deleska	członek zespołu kontrolnego

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych

19 lutego 2020 r.

Określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą

Kontrola przedsięwzięcia „Nowe funkcje społeczno-gospodarcze dla zabytkowej kopalni Saturn w Czeladzi- CUSAL Saturn- Ochrona zabytków”, gdzie obecnie funkcjonuje Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej (CUSiAL), w tym Placówka Wsparcia Dziennego dla dzieci pn. „Planeta Saturn”- wyremontowany budynek po byłej KWK SATURN.

Imię i nazwisko kierownika kontrolowanej jednostki

Izabela Penszko – Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej

Aneta Józwin-Rybska – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

Przebieg i ustalenia kontroli, a w szczególności stwierdzone nieprawidłowości w działaniu kontrolowanej jednostki oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole

W toku czynności kontrolnych dnia 19 lutego 2020 roku odbyło się posiedzenie Zespołu Kontrolnego w obiekcie warsztatów elektrycznych po byłej KWK Saturn w Czeladzi przy ul. Alfreda Bidermanna 2, którego adaptacja i obecne funkcjonowanie było przedmiotem kontroli.

W posiedzeniu Zespołu Kontrolnego poza radnymi – członkami Zespołu Kontrolnego, uczestniczyli przedstawiciele kontrolowanych jednostek:

1. Pani Wioleta Walaszek – kierownik działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Czeladzi
2. Pani Małgorzata Zięba – Główna Księgowa MZGK w Czeladzi
3. Pani Aneta Józwin-Rybska – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi
4. Pan Adrian Drdzeń – kierownik działu Wspierania Rodziny i Asysty Rodzinnej MOPS w Czeladzi.

Inwestycja polegająca na przekształceniu budynku dawnych warsztatów elektrycznych i budynku transformatorów byłej KWK Saturn na potrzeby utworzenia siedziby Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej (CUSiAL) była już kontrolowana przez Zespół Kontrolny Komisji Rewizyjnej w 2019. Wówczas przedsięwzięcie było w trakcie realizacji, dlatego Zespół skupił się na analizie dokumentacji. W trakcie kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, a Rada Miejska przyjęła protokół końcowy.

W trakcie posiedzenia Zespołu Kontrolnego zwołanego na dzień 19 lutego 2020 roku radni ponownie zostali poinformowani przez przedstawicieli MZGK w Czeladzi o przebiegu inwestycji, wprowadzonych zmianach w projekcie, odbiorach, a także przekazaniu obiektu do użytku Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Czeladzi.

W trakcie kontroli członkowie Zespołu Kontrolnego mieli okazję ocenić zakres oraz jakość wykonanych prac remontowo-budowlanych, a pojawiające się pytania i niejasności na bieżąco zostały wyjaśnione przez obecnych na miejscu przedstawicieli MZGK Czeladź. Zespołowi Kontrolnemu udostępniono wszystkie pomieszczenia znajdujące się w kontrolowanym obiekcie.

W związku z tym, że oferta Placówki Wsparcia Dziennego „Planeta Saturna” skierowana jest do dzieci i młodzieży, wątpliwości radnych wzbudziło umiejscowienie pracowni komputerowej na antresoli zlokalizowanej nad salą audio-wizualną. W związku z powyższym dyrektor MOPS Pani Aneta Józwin-Rybska wyjaśniła, że zostanie opracowany szczegółowy regulamin korzystania z pracowni komputerowej oraz – w miarę możliwości - podjęte zostaną działania w celu zabezpieczenie wewnętrznej części antresoli.

Budynek dawnych warsztatów elektrycznych wraz z transformatorownią zostały przekształcone na potrzeby CUSiAL, które oficjalnie uruchomione zostało 4 grudnia 2019. Jednym z działań realizowanych w zrewitalizowanej infrastrukturze jest prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego. O szczegółach realizacji Projektu pt. „SATURN – Czeladzka Planeta Rozwoju” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego, członków Zespołu Kontrolnego poinformowali przedstawiciele MOPS Czeladź. Zwrócono uwagę, że docelowo do realizacji zadania rekrutowane są osoby, które zamieszkują teren rewitalizowany Kolonii Saturn w Czeladzi. Jednak udział w zajęciach możliwy jest także dla dzieci z pozostałych dzielnic Czeladzi.

Radnych zapoznano także z ofertą CUSiAL skierowaną dla wszystkich mieszkańców Czeladzi. Członkowie Zespołu Kontrolnego nie wnieśli zasadniczych uwag, co do przeprowadzenia samej inwestycji, jak i funkcjonowania obiektu w pierwszych miesiącach działalności. Wszelkie wątpliwości i niejasności zostały wyjaśnione w trakcie kontroli.

Na tym protokół zakończono.

Podpisy członków komisji Rewizyjnej:

Zgodnie z § 54 ust. 4 statutu członkowie komisji mogli wnieść do protokołu końcowego na posiedzeniu zdanie odrębne w formie załącznika. Członkowie komisji nie skorzystali z tego uprawnienia.

1. Patryk Trybulec
2. Jolanta Ptaś
3. Dariusz Pietrzykowski
4. Barbara Wszótek
5. Jarosław Deleska

Otrzymują:

- 1 Egz. Przewodnicząca Rady Miejskiej
- 1 Egz. Kierownik podmiotu kontrolowanego
- 1 Egz. Burmistrz Miasta Czeladź

Czeladź, dnia 11 maja 2020r.

DU - Or. 0057.3.2020

Informacja międzysesyjna za okres od 12 marca 2020r. do 8 maja 2020r.

1. Informacje ogólne.

1.1. Dane demograficzne.

Liczba ludności wg stanu na dzień 30.04.2020 r. wynosiła 29.679 osób i w porównaniu do ubiegłego miesiąca zmniejszyła się o 39 osób, w porównaniu z analogicznym okresem ubiegłego roku zmniejszyła się o 363 osoby.

1.2. Zasoby ludzkie – rynek pracy.

Ogólna liczba osób z terenu miasta Czeladź pozostających bez pracy na dzień 31.03.2020 r. wyniosła – 536 osób (w tym 258 kobiet). Bez prawa do zasiłku pozostają 462 osoby (w tym 210 kobiet). Analogicznie na dzień 31.03.2019 r. liczba zarejestrowanych bezrobotnych ogółem wynosiła 838 osób (w tym 452 kobiety). Bez prawa do zasiłku pozostawały 723 osoby (w tym 378 kobiet).

Liczba bezrobotnych ogółem zmniejszyła się w stosunku do roku ubiegłego o 302 osoby, natomiast ilość kobiet w ogólnej liczbie bezrobotnych zmniejszyła się o 194. W porównaniu z rokiem ubiegłym zmniejszyła się o 261 osób liczba bezrobotnych pozostających bez prawa do zasiłku.

W Muzeum Saturn_11 osób odbywa kontrolowaną, nieodpłatną pracę na cele społeczne.

2. Wykonanie budżetu miasta.

2.1. Urząd Miasta.

Dochody budżetu miasta do 31.03.2020 roku zrealizowano w wysokości 46.834.316,92 co stanowi 24,16 % planu, a wydatki wykonano na kwotę 35.919.464,92 zł, co stanowi 17,49 %.

Zadłużenie miasta Czeladź z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek na dzień 31.03.2020 r. wyniosło 34.358.408,15 zł.

2.2. Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej.

Wydatki wykonano na kwotę 10 340 678,36 zł, co stanowi 16,02% planu wydatków, a dochody zrealizowano w wysokości 90 812,42 zł, co stanowi 42,83% planu dochodów.

2.3. Dom Pomocy Społecznej Senior.

Wydatki wykonane na dzień 30.04.2020 r. wyniosły 915.443,25 tj. 36,10 % w stosunku do planu, a dochody zrealizowano w wysokości 578.629,45 zł., co stanowi 28,29 % w stosunku do planu.

2.4. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

Pomoc Społeczna

W okresie 01.03.2020r. - 30.04.2020r. w zakresie zadań własnych wypłacono 9.465 świadczeń dla 1.304 osób na kwotę 402.751,90 zł, która stanowi 14,85% rocznego planu wydatków na 2020r. Narastająco od początku 2020r. wydano 743.562,17zł, tj. 27,31% rocznego planu wydatków.

Świadczenia Rodzinne

Działając na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekuna w okresie międzysesyjnym na realizację świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami i składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, zasiłków dla opiekuna i świadczenia rodzicielskiego wydano kwotę 1.116.488,88zł.

Od początku 2020 roku wydano kwotę 2.188.489,98zł, co stanowi 32,71% planowanych wydatków na 2020 rok.

W ww. okresie wypłacono 4262 świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami i składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, zasiłków dla opiekuna oraz świadczenia rodzicielskiego dla 1046 osób.

Działając na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w okresie międzysesyjnym na realizację świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w lutym 2020r. wydano kwotę 218.240,00zł.

Od początku 2020 roku wydano kwotę 437.480,00zł, co stanowi 30,38% planowanych wydatków na 2020 rok

W ww. okresie wypłacono 495 świadczeń z funduszu alimentacyjnego dla 179 osób.

Działając na podstawie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci w lutym na realizację świadczeń wydano kwotę 4.467 936,00 zł.

Od początku 2020 roku wydano kwotę 8.886.077,50zł, co stanowi 33,69% planowanych wydatków na 2020 rok.

W ww. okresie wypłacono 8.977 świadczeń 500+.

Działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”, w okresie międzysesyjnym świadczeń nie wypłacono, od początku 2020 roku wydano 300,00zł.

Działając na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, w okresie międzysesyjnym sporządzono 1 decyzję przyznającą i wypłacono 1 świadczenie na kwotę 4.000zł. Od początku 2020 roku wydana kwota wynosi 8.000zł.

Dodatki mieszkaniowe

W okresie 01.03.2020r. - 30.04.2020r., z tytułu dodatku mieszkaniowego wypłacono 886 świadczeń na kwotę 209.791,55zł. Łączna ilość korzystających wyniosła 462 rodziny. Narastająco w 2020r. wydano 418.764,39zł.

Dodatek energetyczny

W okresie 01.03.2020r. - 30.04.2020r., z tytułu dodatku energetycznego złożono 19 wniosków na łączną kwotę 1.400,14zł. Narastająco w 2020r. wydano 2.738,41zł.

Karta Dużej Rodziny

W okresie 01.03.2020r. - 30.04.2020r. złożono 9 wniosków.
Wydana kwota 01.03.2020r. - 30.04.2020r. - 39,34 zł.

Narastająco w 2020r. wydano 138,79zł

Karta Senior 60+

W okresie 01.03.2020r. - 30.04.2020r. :
Wydano 4 karty (4 wnioski)
Łączna ilość wydanych kart wynosi 1843szt. (1435 wniosków)

Karta Rodzinka 2+

W okresie 01.03.2020r. - 30.04.2020r.:
Wydano 0 kart (w tym okresie złożono 0 wniosków)
Łączna ilość wydanych kart wynosi 1878szt. (468 wniosków)

Usługi opiekuńcze

Podstawowe usługi opiekuńcze w okresie 01.03.2020r. - 30.04.2020r. wykonywały 23 opiekunki dla 102 osób, zrealizowano 4.571,5 godzin usług.
W ww. okresie na obsługę zadania wydano 121.020,15 zł (środki własne).

Specjalistyczne usługi opiekuńcze w okresie 01.03.2020r-30.04.2020r. wykonywały 3 opiekunki dla 6 osób, zrealizowano 106 godzin usług.
W ww. okresie na obsługę zadania wydano 3.710,00zł (środki zlecone).

Domy Pomocy Społecznej

W okresie 01.03.2020r.-30.04.2020r. na realizację opłat za pobyt w domach pomocy społecznej wydano kwotę 492.661,56zł (co stanowi 21,90% planu na 2020r.)
Narastająco od początku 2020 roku wydano kwotę 853.923,29zł (co stanowi 37,95% planu na 2020r.). W ww. okresie poniesiono odpłatność za 190 osób przebywających w DPS. W tym w DPS Senior wydatkowano kwotę 104.868,84zł dla 55 osób.

2.5. Miejska Biblioteka Publiczna.

Przychody Miejskiej Biblioteki Publicznej im. M. Nogajowej w Czeladzi w okresie od 10.03.2020 r. do 30.04.2020 r. wyniosły 434.932,88 zł (łącznie od 01.01.2020 do 30.04.2020 - 844 677,08 zł), co stanowi 29,33 % planowanych przychodów na rok 2020.

Koszty Miejskiej Biblioteki Publicznej im. M. Nogajowej w Czeladzi w okresie od 10.03.2020 r. do 30.04.2020 r. wyniosły 390.207,61 zł (łącznie od 01.01.2020

do 30.04.2020 – 801.926,28 zł), co stanowi 27,46 % planowanych kosztów na rok 2020.

2.6. Muzeum Saturn.

Koszty Muzeum Saturn w Czeladzi w okresie międzysesyjnym, tzn. od 1 stycznia do 8 maja 2020 r.

Na rok 2020 Muzeum przyznano dotację w wysokości 1 395 000,00 zł; od początku roku przekazanych zostało łącznie 495 000,00 zł, w okresie sprawozdawczym otrzymana dotacja wynosiła 260 000,00 zł, koszty ogółem wyniosły 449 381,46 zł, a koszty poniesione za niniejszy okres sprawozdawczy wyniosły 242 755,32 zł.

2.7. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

MOSIR Wykonanie planu wydatków do 07.05.2020r. - 1.032.591,86 zł, co stanowi 23,46% planu wydatków ogółem (4.400.720,00), realizacja planu dochodów do 07.05.2020r. - 47.378,80 zł, tj. 36,50% planu dochodu ogółem (129.800,00).

3. Realizacja uchwał Rady Miejskiej w Czeladzi.

Uchwała nr XXII/280/2020 Rady Miejskiej z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie zmian w budżecie miasta na 2020 rok – dokonano zmian w budżecie.

Uchwała nr XXII/279/2020 Rady Miejskiej z dnia 29 kwietnia 2020 roku w sprawie zmian w Wieloletnie Prognozie Finansowej na lata 2020 - 2035 – dokonano zmian w WPF.

Uchwała nr XXII/273/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości zabudowanej działki oznaczonej numerem: 24/5 arkusz mapy 12 o powierzchni 0,0228 ha położonej przy ulicy Bolesława Pieńkowskiego 39 w Czeladzi – w realizacji.

Uchwała nr XXII/274/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości działek oznaczonych numerami: 87/1, 71/5 arkusz mapy 25 o łącznej powierzchni 0,0804 ha położonych przy ulicy Będzińskiej w Czeladzi – w realizacji.

Uchwała nr XXII/275/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości oznaczonych numerami działek: 109 arkusz mapy 18 o powierzchni 0,0920 ha oraz udziału wynoszącego 1/7 części w działce 62/8 arkusz mapy 18 położonych przy ulicy Łączkowej w Czeladzi – w realizacji.

Uchwała nr XXII/276/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działek nr 35/119, 30/9 arkusz mapy 41, część działki nr 71/96 arkusz mapy 12 w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców na – w realizacji.

Uchwała nr XXII/277/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działek nr 54/13, 55/6, działka nr 55/11 arkusz mapy 13, część działki nr 39/23 arkusz mapy 42 w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców – w realizacji.

Uchwała Nr XXII/268/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 kwietnia 2020r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Będzińskiego na realizację zadania "Przebudowa ul. Dehnelów w Czeladzi" - w realizacji.

Uchwała nr XXII/269/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 kwietnia 2020r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czeladź - w realizacji.

Uchwała nr XXII/270/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 kwietnia 2020r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu jej składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej - w realizacji.

Uchwała nr XXII/271/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 kwietnia 2020r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Czeladź i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi - w realizacji.

Uchwała nr XXII/272/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 kwietnia 2020r. w sprawie zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym - w realizacji.

4. Sprawy bieżące.

4.1. Zamówienia publiczne.

Urząd Miasta.

Od początku 2020 roku w progach regulaminowych:

- wszczęto 315 postępowań o sumarycznej wartości netto udzielonych zamówień 1 312 358,35 zł.
- podpisano 151 umów o sumarycznej wartości netto 1 401 033,10 zł.
- unieważniono 3 postępowania.

W okresie sprawozdawczym:

- wszczęto 64 postępowania poniżej progu ustawowego.
- podpisano 30 umów.

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej.

12.03.2020r. odbyło się otwarcie ofert w postępowaniu "Dostawa wraz z montażem urządzeń wyposażenia Skateparku w Parku Grabek". Do upływu terminu składania ofert wpłynęła 1 oferta od Wykonawcy TECHRAMPS Sp. z o.o. Spółka Komandytowa ul. Organki 2 31 – 990 Kraków z ceną 192.939,03 zł brutto. 23.03.2020r. dokonano wyboru oferty Wykonawcy. 07.04.2020r. zawarto umowę z wybranym Wykonawcą na kwotę 192.939,03 zł brutto.

23.04.2020r. wszczęto postępowanie p.n. "Usługi związane z utrzymaniem terenów zieleni miejskiej na terenie miasta Czeladź w 2020 roku". Do upływu terminu składania ofert wpłynęły dwie oferty. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca: Ogrodnictwo NIEWIARA Krzysztof Kowal Jana III Sobieskiego 2 42-500 Będzin z ceną 339.003,45 zł brutto. Obecnie trwa badanie i ocena ofert.

16.04.2020r. odbyło się otwarcie ofert w postępowaniu p.n. "Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego w Zagłębiu wraz z zagospodarowaniem terenu". Do upływu terminu składania ofert wpłynęło 8 ofert. Najkorzystniejszą ofertę

złożył Wykonawca: Firma Budowlana "ANNA-BUD" Sp. z o.o.; ul. Rondo ONZ 1, Piętro 10; 00-124 Warszawa z ceną 30.687.788,76 zł brutto. Obecnie trwa badanie i ocena ofert.

23.04.2020r. odbyło się otwarcie ofert w postępowaniu p.n. „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej - Alternatywne źródła energii dla Kopalni Kultury w Czeladzi”. Do upływu terminu składania ofert wpłynęło 7 ofert. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca: Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe „KOMEL” Piotr Trzópek ul. Tarnogórska 30 42-677 Szalsza z ceną 91.186,15 zł brutto. Obecnie trwa badanie i ocena ofert.

23.04.2020r. odbyło się otwarcie ofert w postępowaniu p.n. „Remont chodników na terenie miasta Czeladź” Część A – Remont chodników przy ul. Trznadla oraz Część B – Remont chodników przy ul. Lwowskiej oraz ul. Handlowej.

Do upływu terminu składania ofert w Części A – Remont chodników przy ul. Trznadla wpłynęło 12 ofert. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca JM FRYDRYCH Mateusz Frydrych ul. Dworcowa 11 43-200 Pszczyna z ceną 69 764,49 zł brutto.

Obecnie trwa badanie i ocena ofert.

Do upływu terminu składania ofert w Części B – Remont chodników przy ul. Lwowskiej oraz Handlowej wpłynęło 13 ofert. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca JM FRYDRYCH Mateusz Frydrych ul. Dworcowa 11 43-200 Pszczyna z ceną 60 191,87 zł brutto. Obecnie trwa badanie i ocena ofert.

Zamówienia, których wartość jest równa lub nie przekracza równowartości kwoty 30.000 euro

W okresie sprawozdawczym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp udzielono zamówień na kwotę:

netto: 364 176,28 zł

brutto: 447 936,82 zł

Miejska Biblioteka Publiczna.

W okresie międzysesyjnym od 12.03.2020 r. do 08.05.2020 r. udzielono 43 **zamówień publicznych na kwotę: 31.786,96 zł netto. w tym:**

dostawy ilość: 39 na kwotę 27.762,96 zł netto, usługi ilość: 4 na kwotę 4.024,00 zł netto, 12 zamówień publicznych związanych z zapobieganiem pandemii COVID -19 na kwotę **4.962,20 zł** (zakup maseczek, rękawiczek jednorazowych, taśmy ostrzegawcze, płyny dezynfekujące, ekrany z pleksi).

Miejska Biblioteka Publiczna ogłosiła 09.04.2020 r. przetarg na *Przeprowadzenie prac modernizacyjnych w zakresie dachu i budynku głównego Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nodajowej* W wyznaczonym terminie na ogłoszony przetarg wpłynęło 10 ofert.

Komisja przetargowa dokonała 30.04.2020 r. otwarcia ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zgodnie z zaleceniem Urzędu Zamówień Publicznych została przeprowadzona sesja z otwarcia ofert on-line.

Obecnie trwają prace związane z oceną ofert i wybraniem najkorzystniejszej oferty.

Muzeum Saturn.

Od 01.01.2020 r. do 08.05.2020 r. w Muzeum Saturn w Czeladzi zarejestrowano 40 dostaw na kwotę 16 663,80 zł. netto, 53 usług na kwotę 85 340,67 zł. netto.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

17.04.2020 r odbyło się otwarcie ofert w postępowaniu: Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Poprawa efektywności energetycznej Hali Widowiskowo-Sportowej MOSiR oraz Budynku Obsługi Stadionu w Czeladzi wraz z montażem OZE” Część A. Termomodernizacja budynku Hali Widowiskowo Sportowej MOSiR w Czeladzi (Hala)- w formule zaprojektuj i wybuduj Cześć B. Termomodernizacja Budynku Obsługi Stadionu w Czeladzi (BOS)- w formule wybuduj” Do upływu terminu składania ofert wpłynęło 6 ofert. Obecnie trwa badanie i ocena ofert.

24.04.2020 r odbyło się otwarcie ofert w postępowaniu: „Poprawa efektywności energetycznej Hali Widowiskowo- Sportowej MOSiR oraz Budynku Obsługi Stadionu w Czeladzi wraz z montażem OZE” Część A. Termomodernizacja budynku Hali Widowiskowo Sportowej MOSiR w Czeladzi (Hala)- w formule zaprojektuj i wybuduj Cześć B. Termomodernizacja Budynku Obsługi Stadionu w Czeladzi (BOS)- w formule wybuduj” Do upływu terminu składania ofert wpłynęło 7 ofert dla części A i 7 ofert dla części B. Obecnie trwa badanie i ocena ofert.

Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o.

1. Budowa sieci wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej na działkach: 224, 225, 226, 207/4 k.m. 24 przy ul. Mysłowickiej w Czeladzi (etap II oraz etap III).

ETAP II – roboty budowlane związane z budową sieci wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej zostały rozpoczęte. Wykonano około 80% zakresu zleconych prac. Planowany termin zakończenia robót wraz z odtworzeniem terenu to 31.05.2020 r.

2. Budowa kanalizacji sanitarnej w Parku Grabek uwzględniającej podłączenie nowoprojektowanego Basenu, ul. Parkową, ul. Miłą oraz ul. Górniczą.

Rozpoczęto postępowanie przetargowe na wykonanie ww. zadania. Termin składania ofert wyznaczono na dzień 12.05.2020 r.

3. Budowa sieci wodociągowej z przyłączami przy ul. Łączkowej w Czeladzi
Czeladzkie Wodociągi Sp. z o.o. podpisały porozumienie z właścicielami działek przy ul. Łączkowej, regulujące kwestię budowy sieci wodociągowej oraz przyłączy do przedmiotowych działek. Rozpoczęto budowę sieci wodociągowej.

4. Wymiana sieci wodociągowej o średnicy 300 mm w ul. Będzińskiej w Czeladzi.

Ze względu na wymaganą przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad aktualizację projektu organizacji ruchu prace zostały wstrzymane. Projekt organizacji ruchu został złożony do uzgodnienia w GDDKiA. Czekamy na decyzję.

5. Przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami przy ul. M. Skłodowskiej - Curie w Czeladzi.

Przebudowa sieci wodociągowej została zakończona.

6. Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: Budowa sieci wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej w dzielnicy Piaski Zachodnie w Czeladzi w ulicach Francuskiej, Kościuszki, 3-go Kwietnia, Mickiewicza, Sikorskiego, Szybikowej, Harcerskiej

oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją opracowanej dokumentacji projektowej.

Postępowanie przetargowe zostało zakończone, został wybrany Wykonawca, z którym Spółka podpisała umowę. Trwają prace projektowe.

7. Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu i budowa zaplecza sanitarno-szatniowego oraz remontem, rozbudową i budową parkingów w Czeladzi, przy ul. Legionów w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

Trwają prace związane z przygotowaniem projektu oraz uzyskaniem niezbędnych zgód i decyzji.

4.2. Zarządzenia Burmistrza Miasta Czeladź.

W okresie sprawozdawczym Burmistrz Miasta wydał 38 zarządzeń.

4.3. Decyzje administracyjne.

W opisywanym okresie wydano 1.596 decyzji, w tym:

- w sprawie przyznania świadczeń rodzinnych – 78,
- w sprawie przyznania funduszu alimentacyjnego – 4,
- w sprawie przyznania świadczeń społecznych – 830,
- w sprawie przyznania dodatków mieszkaniowych – 155,
- w sprawie odmowy przyznania świadczeń rodzinnych – 12,
- w sprawie odmowy przyznania świadczeń społecznych – 21,
- w sprawie odmowy przyznania dodatków mieszkaniowych – 4,
- inne: zmieniające, uchylające, wstrzymujące, wznowiające, przywracające, umarzające, bez rozpatrzenia – 33,
- w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych – 5,
- w sprawie nienależnie pobranych świadczeń alimentacyjnych – 2,
- w sprawie uznania, odmowy uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych – 8,
- w sprawach związanych ze skierowaniem, pobytem, zmianą w DPS, poza Czeladzią – 24,
- w sprawach związanych z DPS „Senior” – 13,

W związku z realizacją ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, w okresie międzysesyjnym wydano 63 decyzje, tj.:

- 60 przyznających,
- 2 uchylających,
- 1 ws. nienależnie pobranych świadczeń, ponadto
- w sprawie podatku od nieruchomości i opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - 250,
- o ustaleniu warunków zabudowy – 4,
- na usunięcie drzew – 5,
- zmieniające termin dokonania nasadzeń zastępczych – 2,
- umarzająca postępowanie w sprawie zaburzenia stosunków wodnych na działkach 9/8 i 8/4 a. m. 2 – 1,
- wnosząca sprzeciw do zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew – 1,
- w sprawie ewidencji ludności – 24,
- licencje zezwalające na prowadzenie działalności TAXI – 2,
- zezwalające na sprzedaż napojów alkoholowych – 24,
- w sprawie zajęcia pasa drogowego – 11

- w sprawie lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej – 16
- zmieniającą w sprawie lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej -2
- w sprawie lokalizacji zjazdu do posesji – 1
- zmieniającą dotyczącą zmiany funkcji zjazdu pożarowego na publiczny) w sprawie lokalizacji zjazdu do posesji - 1

Ponadto wydano 7 postanowień opiniujących zmianę decyzji Starosty Będzińskiego na przetwarzanie odpadów.

4.4. Ochrona zdrowia i pomoc społeczna.

Ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju zawieszono działalność Punktu Informacyjno - Konsultacyjnego w Czeladzi przy ul. Szpitalnej 5b.

Od 11 maja br. konsultacje odbywają się w formie telefonicznej w następujących dniach i godzinach:

- w sprawach przemocy domowej - poniedziałki od 15.00 do 18.00,
- konsultacje dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin - wtorki od 16.00 do 20.00,
- porady prawne - środy od 15.00 do 19.00.

Z prac Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- zaopiniowano 5 wniosków na sprzedaż napojów alkoholowych,
- sporządzono 3 pisma dot. osób nadużywających alkoholu do Prokuratury Rejonowej w Będzinie.

W okresie międzysesyjnych sporządzono:

- sprawozdanie z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2019 r.
- sprawozdanie z Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2019 r.
- sprawozdanie z Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta Czeladź za 2019 r.
- sprawozdanie z realizacji Narodowego Programu Zdrowia za 2019 r.
- sprawozdanie z Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego za 2019 r.
- sprawozdanie do Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Warszawie (PARPA – G1) za 2019 r.

W kwietniu br. od poniedziałku do piątku w godzinach od 17.00 do 18.00 Miasto Czeladź zapewniło telefoniczne wsparcie psychologiczne dla mieszkańców Czeladzi, którzy w związku z trwającą w naszym kraju pandemią borykały się z problemami tj. stres, lęk, rozłąka z bliskimi, izolacja.

12 kwietnia 2020 r. zorganizowano i dostarczono świąteczne paczki śniadaniowe dla osób samotnych oraz osób, które znalazły się w trudnej sytuacji materialnej, którym grozi wykluczenie społeczne (mieszkańcy Czeladzi).

Złożenie wniosku do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego o dofinansowanie do projektu partnerskiego „ŚLĄSKIE POMAGA”. Wniosek

rozpatrzono pozytywnie, w związku z czym Miasto Czeladź - Dom Pomocy Społecznej SENIOR im. Jana Kaczmarka w Czeladzi otrzyma wsparcie finansowe w kwocie 95 000,00 zł.

Bieżące przesyłanie pism w tym wytyczne, polecenia, pisma informujące, raporty do jednostek miejskich w sprawie zagrożenia epidemicznego w kraju.

Na czas zagrożenia epidemicznego uruchomiony został telefon, pod którym seniorzy otrzymywali informację, gdzie szukać ważnych informacji związanych z koronawirusem.

Żłobek Miejski w Czeladzi

Obecnie w Żłobku zapisanych jest 116 dzieci.

Wojewoda Śląski działając na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020r. szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, polecił Wójtom, Burmistrzom, Prezydentom miast zamknięcie żłobków od dnia 12 marca 2020r. do odwołania.

Żłobek Miejski w Czeladzi w ramach wolontariatu szył maseczki dla Seniorów Miasta Czeladź oraz dla dzieci z Centrum Pediatrii im. Jana Pawła II w Klimontowie - łącznie uszyto 950 sztuk maseczek.

Od 12 marca 2020r. trwały prace porządkowe na terenie żłobka: wykonano dezynfekcję wszystkich pomieszczeń w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19.

4.5. Bezpieczeństwo publiczne.

Przeprowadzono ogółem 367 interwencji. Nałożono mandatów karnych ogółem - 48 na kwotę 4.300 zł, w tym: z Art.43¹ ust.1 Ustawy o Wychowaniu w Trzeźwości i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi - 32 na kwotę 3200 zł, z Art.77KW brak dozoru nad psem - 1 na kwotę 100 zł, z Art.96§3 KW niewskazanie kierującego pojazdem - 2 na kwotę 100 zł, z Art.92§1KW przejście przez jezdnię gdy sygnalizator wskazuje czerwone światło - 2 na kwotę 200 zł, z Art.97 KW przejście przez jezdnię w miejscu do tego niewyznaczonym - 4 na kwotę 200 zł, z Art.145 KW zaśmianie miejsca publicznego - 5 na kwotę 250 zł, z Art.191 termiczne przetwarzanie odpadów - 2 na kwotę 250 zł.

Pouczono 104 osoby, sporządzono 3 wnioski do sądu.

Wylegitymowano 166 osób. Skontrolowano 511 razy miejsca zagrożone.

Wykonano 14 konwojów dokumentów i wartości pieniężnych. Udzielono 26 razy pomocy Wydz. UMC oraz innym jednostkom.

Doprowadzono: do Schroniska dla osób bezdomnych - 3 osoby, do miejsca zamieszkania - 13 osób, do Komisariatu Policji Czeladź 4 sprawców wykroczenia, 1 osobę poszukiwaną, do Policyjnego Pomieszczenia dla osób zatrzymanych KMP Katowice - 8 osób nietrzeźwych, do Pogotowia Ratunkowego - 3 osoby, do MOPS - 1 osobę.

4.6. Oświata i edukacja.

Złożenie wniosku do Centrum Projektów Polska Cyfrowa dotyczącego zakupu laptopów w ramach programu „Zdalna szkoła” oraz podpisanie umowy o grant na kwotę 80 000,00 zł.

Przeprowadzenie analizy projektów organizacyjnych szkół i przedszkoli i przekazanie ich do Kuratorium Oświaty do zaopiniowania.

Przeprowadzenie oceny pracy dyrektora przedszkola.

Podpisanie z Kuratorem Oświaty porozumienia w sprawie oceny pracy dyrektora szkoły.

Nadzorowanie oraz koordynowanie działań w placówkach podjętych w związku z panującą pandemią.

Przygotowywanie codziennego raportu w sprawie COVID-19 (od 12.03).

Przedszkole Publiczne Nr 1

- Spotkanie czytelnicze we współpracy z MBP im. M. Nogajowej w ramach kampanii społecznej „Mała książka - wielki człowiek” dofinansowywanej przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa.
- Coroczne uczczenie święta Kobiet przy zaangażowaniu Rady Rodziców.
- Zakończenie rekrutacji dzieci do przedszkola na rok szkolny 2020/2021.
- Rozpoczęcie, na podstawie Rozporządzenia MEN, pracy zdalnej od 25 marca.
- Wydanie arkuszy gotowości szkolnej dzieci spełniających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.
- Wykonanie przez konserwatora drobnych prac konserwatorsko-remontowych na terenie przedszkola.

Przedszkole Publiczne Nr 4

- Kształcenie na odległość – koordynowanie współpracy nauczyciel/nauczyciel specjalista – rodzic/opiekun (Kształcenie odbywa się poprzez stronę internetową, drogą telefoniczną, e-mailową, portal społecznościowy FB. Na bieżąco rozsyłane są do rodziców/opiekunów drogą e-mailową propozycje materiałów dydaktycznych i narzędzi do tematów tygodniowych zajęć, zgodnie z planami miesięcznymi, IPET. Przesyłane są przez specjalistów drogą e-mailową materiały dla dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Na stronie internetowej zamieszczane są linki do programów z propozycjami zabaw i zajęć on-line, słuchowisk, audycji radiowych, strony MEN - zdalne lekcje).
- Przystąpienie do akcji Przekaż 1% Podatku na walkę z koronawirusem COVID-19 przekazując pieniądze na wyposażenie ośrodków medycznych w niezbędny sprzęt i środki ochrony osobistej dla pracowników służby zdrowia, jak również na różne formy wsparcia osób, których zdrowie pogorszyło się w związku z ograniczeniem leczenia i rehabilitacji innych chorób.
- Obchodzenie Dnia Ziemi oraz Dnia Flagi.
- Uczestnictwo w przedstawieniu Teatru Uśmiech.
- Uczestnictwo dzieci w Multimedialnych Spektaklach Teatralnych on-line.

- Udział w programie edukacyjnym „Kubusiowi Przyjaciele Natury”, Ogólnopolskiej akcji „Cała Polska czyta dzieciom”, cyklu czytelniczych spotkań pt. „Rodzice/opiekunowie czytają dzieciom”, cyklu zajęć literackich w Filii Nr 1 Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi, akcji pozyskiwaniu plastikowych nakrętek zorganizowanej przez Fundację "Kasperek" z Będzina, akcji Przekaż 1%.

Przedszkole Publiczne Nr 5

- Praca zdalna nauczycieli.
- Koordynowanie współpracy z nauczycielami i rodzicami. Uwzględnianie potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych wychowanków, w tym dzieci objętych kształceniem specjalnym.
- Zdalne konsultacje merytoryczne nauczycieli z rodzicami.
- Przesyłanie kart pracy rodzicom oraz planów pracy zdalnej zgodnych z podstawą programową.
- Zorganizowanie okienka w przedszkolu celem przyjmowania informacji oraz pobierania kart pracy.
- Umożliwienie korzystania z platformy MAC, WSIP i innych komunikatorów edukacyjnych.
- Publikowanie artykułów, kart pracy.
- Przesyłanie sprawozdań z realizowanej codziennej pracy.
- Przekazywanie informacji drogą telefoniczną, e-maile, poprzez platformy internetowe placówki (strona internetowa BIP, facebook).

Przedszkole Publiczne Nr 7

- Praca zdalna nauczycieli.
- Przedstawianie rodzicom propozycji zabaw, ćwiczeń dla dzieci za pomocą strony internetowej przedszkola, facebooka. Udostępnianie linków do słuchowisk, audycji radiowych, filmików, stron internetowych z materiałami emitowanymi w pasmach edukacyjnych, informowanie o programach telewizyjnych i zabawach on-line. Zachęcanie rodziców i dzieci do udziału w konkursach.
- Nawiązanie współpracy z Powiatowym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Czeladzi – sfinansowanie przez pracowników zakupu produktów do przygotowania posiłków, pieczenie ciast.
- Zakończenie naboru do przedszkola na rok szkolny 2020/2021 - wszystkie dzieci zostały przyjęte.
- Pomalowanie jednej z sal, ogrodzenia przedszkolnego, obielenie drzew.
- Zakup środków dezynfekcyjnych do rąk i powierzchni, rękawic.
- Zorganizowanie telekonferencji z nauczycielami.
- Wykonanie prac porządkowych w salach i w budynku.

Przedszkole Publiczne Nr 9

- Zakończono nabór dzieci do przedszkola na nowy rok szkolny 2020/2021. Po zakończonej rekrutacji ogłoszono listy dzieci przyjętych.
- W związku z sytuacją w kraju nauczyciele zobowiązani są do pracy zdalnej. Wykonują swoje obowiązki poprzez kontakty z rodzicami przez e-mail oraz stronę przedszkola i media społecznościowe.

Przedszkole Publiczne Nr 10

- W przedszkolu odbywała się praca zdalna, przedszkolaki dobrowolnie brali udział w proponowanych konkursach i akcjach ogólnopolskich: „Kartka dla medyka”, „Ziemia świętuje” grupy „Czeladzkie eko” - udostępnianych na stronie przedszkola.

Przedszkole Publiczne Nr 11

- Od 25 marca odbywa się praca zdalna.
 - Stworzenie przestrzeni w sieci dla najstarszych grup, w której umieszczane są informacje dla Rodziców do pracy z dzieckiem w domu, nagrania audio, filmy, linki, odnośniki do stron internetowych.
 - Stworzenie zakładki na stronie internetowej przedszkola: „praca zdalna” dla wszystkich grup wiekowych - co tygodniowe udostępnianie Rodzicom materiałów, linków do pracy zdalnej.
 - Kontakt z Rodzicami dzieci poprzez facebooka i messengera oraz kontakt telefoniczny.
 - „U Schabińskiej-Chyrowa Ski” w Chyrowej udział w ogólnopolskim konkursie plastycznym: „Moje ulubione pierogi” - zdalny konkurs.
 - Przekazywanie przez Dyrektora codziennego raportu dotyczącego ilości pracowników przedszkola pracujących zdalnie, pracujących na placówce lub będących w gotowości do pracy.
-
- Doksztalcanie nauczycieli w ramach WDN – online (Dziecko z cukrzycą; Przedszkolaki w świecie dobrych manier; Praca z dzieckiem zdolnym; Preorientacja zawodowa w przedszkolu).
 - W miarę potrzeb zostały dostosowane i zmodyfikowane programy wychowania przedszkolnego.
 - Nauczycielki otrzymały loginy i hasła do Oficyny e - Oświata w ramach WDN - zawierający materiały służące poszerzeniu kompetencji branżowych.

Szkoła Podstawowa Nr 1

Konkursy:

- 2 Tytuły Laureata Wojewódzkiego Konkursu z j. rosyjskiego - zdobyły uczennice kl. VIII.
- Tytuł Laureata Wojewódzkiego Konkursu Plastycznego „Szlakiem obszarów zrewitalizowanych”. Informacje dodatkowe:
- Wnioskowanie o dofinansowanie wyposażenia szkoły w pomoce dydaktyczne w ramach rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej na rok 2020.
- Podłączenie szybkiego internetu w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej.
- Przystąpienie uczniów klas VIII do próbnego Egzaminu Ósmoklasisty - organizator CKE.
- Uzyskanie zgody Starostwa Powiatowego - Wydziału Środowiska i Leśnictwa na wycięcie 3 drzew na terenie należącym do szkoły (przygotowanie terenu pod wymianę nawierzchni wokół szkoły i schodów).
- Przygotowanie planów remontowych: schodów, placu zabaw, szkolnych łazienek.
- Pomalowanie pomieszczenia klasowego.

Zorganizowanie:

- Nauczania zdalnego.

- Rekrutacji uczniów do klasy I na rok szkolny 2020/2021.

Szkoła Podstawowa Nr 2

Sukcesy uczniów:

- I miejsce w miejskich igrzyskach młodzieży szkolnej w siatkówce dziewcząt.
- II miejsce w rejonowych igrzyskach dzieci w koszykówce chłopców.

Informacje dodatkowe/wydarzenia:

- Uczestnictwo w projekcie pt. "Inside Out" w ramach programu Erasmus+.
- Złożono wniosek o przystąpienie do programu Erasmus+ z projektem pt. "The magical world of music".
- II miejsce dla drużyny SP2 o nazwie SPINCZ 2 w kwietniu w comiesięcznej konkurencji LIGA w projekcie badawczym - konkursie ŁOWCY CZĄSTEK.
- Udział 6 drużyn siódmoklasistów w projekcie Europejskiej Agencji Kosmicznej - Astro Pi - napisali programy z pozdrowieniami dla astronautów, które w maju będą uruchomione na Międzynarodowej Stacji Kosmicznej.
- Certyfikaty Europejskiej Agencji Kosmicznej dla 3 drużyn szóstoklasistów za udział w projekcie Moon Camp - wykonali w programie 3d projekty księżycowych baz kosmicznych.
- Czwartoklasiści wykonali plakaty, które zostały umieszczone na stronie międzynarodowego projektu eTwinning SCORE, w którym już drugi rok nasza szkoła bierze udział.
- SP2 wspólnie z MCKS Czeladź była współorganizatorem FESTIWALU SIATKÓWKI DZIEWCZĄT – CZELADŹ 2020 – (10 - 13 marzec 2020 r. odbyły się tylko 2 turnieje: dwójek i trójek, z powodu zawieszenia zajęć w szkołach pozostałe turnieje zostały odwołane).

Szkoła Podstawowa Nr 3

Osiągnięcia szkoły:

- II miejsce w Wojewódzkim Konkursie Języka Angielskiego „OUR CLIMATE”.
- 7 wyróżnień w Ogólnopolskim Konkursie „Życie i twórczość Elizy Orzeszkowej” Białystok 2020.

Szkoła Podstawowa Nr 4

Wydarzenia:

- Obchodzono Światowy Dzień Zespołu Downa; Światowy Dzień Autyzmu; Światowy Dzień Zdrowia – włączenie się do akcji Kartka dla Medyka; Światowy Dzień Książki i Praw Autorskich, akcja na Fb: *Podziel się ze swoimi przyjaciółmi swoimi fascynacjami książkowymi.*
- Stworzenie i opublikowanie na fb filmu zachęcającego do akcji #zostanwdomu pt „Jak nasi uczniowie organizują sobie czas w domu podczas kształcenia na odległość?”
- Włączenie się do akcji #ŁączyNasPamięć, #AkcjaŻonkile z okazji 77 rocznicy wybuchu Powstania w Getcie Warszawskim – wykonanie przez uczniów żonkili z papieru.

Konkursy i zawody sportowe:

- 27 marca 2020r. – Konkurs na wiersz dotyczący akcji #zostanwdomu
- 22 kwietnia 2020r. – konkurs plastyczny promujący Dzień Ziemi „*Ocalmy naszą planetę*”.

Szkoła Podstawowa Nr 5

Projekty:

- Realizacja przez szkolne koło teatralne ogólnopolskiego projektu „Teatr szkolny - edukacja kulturalna młodego człowieka” organizowanego przez Studium Prawa Europejskiego.
- Rrealizacji projektu „Języki obce kluczem do otwartego świata”.
- Realizacja projektu międzynarodowego Erasmus plus „Eat healthy. Act responsibly”.
- Złożenie projektu Erasmus+ zatytułowany „Mythomania in Open Air Museums”, którego koordynatorem jest szkoła w Hiszpanii.

Inne wydarzenia w życiu szkoły:

- Szkoła realizuje działania w ramach nauczania zdalnego. Od 12 marca odbywają się rady pedagogiczne szkoleniowe i instruktażowe online. Po wnikliwym rozeznaniu sytuacji szkoła przystąpiła do platformy Microsoft teams i rozpoczęła spotkania „na żywo” z klasami według ustalonego harmonogramu. Dotyczy to wybranych przedmiotów, z którymi uczniowie mają największy problem - języka polskiego, matematyki, języka angielskiego, historii, fizyki i chemii. Dodatkowo wychowawcy przynajmniej raz w tygodniu spotykają się ze swoimi klasami na lekcji online.
- Prowadzone są zajęcia - lekcje online na żywo dla klasy ósmej, których celem jest przygotowanie uczniów do egzaminu ósmoklasisty.
- Dyrektor zwrócił się do rodziców o opinię dotyczącą przebiegu nauczania zdalnego w Szkole Podstawowej nr 5 w Czeladzi. Celem przeprowadzonego badania było dostosowanie warunków pracy zdalnej do możliwości i potrzeb uczniów. Rodzice bardzo dobrze oceniają zdalne nauczanie w szkole. Na ich prośbę rozpoczęto nauczanie na żywo z wyżej wymienionych przedmiotów. Na potrzeby uczniów, którzy nie mogą uczestniczyć w lekcji w czasie rzeczywistym zajęcia są nagrywane i udostępniane przez nauczycieli.

Szkoła Podstawowa Nr 7

Społeczne:

- Webinarium dla rodziców: Domowe Zasady Ekranowe w czasie pandemii organizowanego przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę.

Wydarzenia:

- Udział w konkursie fotograficznym dla uczniów klas 4-8 pt. „POZYTYWNE MYŚLENIE”.
- Udział w Ogólnopolskiej Akcji „Kartka dla Medyka”.

Techniczne:

- wprowadzenie Platformy Edukacyjnej Microsoft Teams.

4.7. Kultura i sport.

Miejska Biblioteka Publiczna.

W związku ze stanem zagrożenia epidemicznego na terenie całego kraju z dniem 12 marca 2020 r. do chwili obecnej MBP w Czeladzi zawiesiła swoją dotychczasową działalność zarówno w zakresie udostępniania zbiorów, jak i działalności kulturalno-edukacyjnej. Biblioteka nie zaprzestała jednak pozostałej działalności np. w zakresie gromadzenia zbiorów lub telefonicznego i e-mailowego udzielania informacji. Poprzez nasze media społecznościowe oferowaliśmy czytelnikom linki do ciekawych

zasobów on-line. Uczestniczyliśmy w ten sposób w ogólnopolskiej akcji bibliotek publicznych pod hasłem #NieZostawiamCzytelnika. Wśród wielu propozycji znalazły się informacje o różnego typu warsztatach i szkoleniach on-line, quizach i zagadkach literackich, grach i zabawach dla dzieci. Publikowaliśmy linki do bibliotek cyfrowych, zasobów bibliotecznych dostępnych on-line (audiobooki, ebooki), a także do miejsc w sieci, w których można za darmo obejrzeć spektakle teatralne, posłuchać muzyki i koncertów, zwiedzić wirtualną wystawę, wybrać się w wirtualną podróż czy na spotkanie autorskie. Promowaliśmy w ten sposób w czasie pandemii dostęp do kultury i nauki oraz informowaliśmy o ciekawych i wartościowych wydarzeniach, w których czytelnicy oraz bibliotekarze mogą wziąć udział zdalnie.

Oprócz tego pracownicy biblioteki wykorzystali ten czas do prac porządkowych (ułożenie alfabetyczne książek na regałach, poprawa sygnatur na książkach, wymiana zniszczonych okładek foliowych) i reorganizacyjnych na placówkach i w magazynach bibliotecznych. Przeprowadziliśmy selekcję księgozbiorów, zubytkowaliśmy księgozbiór zniszczony i zdezaktualizowany pod względem treści, zadbałszy o estetykę pomieszczeń.

Od początku marca realizowane jest zadanie Czeladzka Biblioteka Komiksu - realizowane ze środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski 2020. Do Wypożyczalni dla Dzieci i Młodzieży trafiło już ponad 320 komiksów oraz odbyło się inauguracyjne spotkanie z Andrzejem Nowakiem pt. *Jak czytać komiksy?* 28.04.2020 na placówce odbywało się nagrywanie wykładu Andrzeja Nowaka na temat komiksów pt. *Kanon komiksu*, które udostępnione będzie na stronie biblioteki i na bibliotecznym facebooku w Tygodniu Bibliotek.

Prace wykonywane przez pracowników MBP w Czeladzi :

- przygotowywanie i pisanie protokołów ubytków,
- wykreślanie ubytków z inwentarzy oraz z katalogów alfabetycznego i rzeczowego,
- samokształcenie: wyszukiwanie i czytanie publikacji fachowych, korzystanie ze specjalistycznych forów internetowych, program Java, AR, arkusze kalkulacyjne,
- stworzenie i udostępnienie czytelnikom instrukcji korzystania z katalogu bibliotecznego SOWA online,
- pisanie scenariuszy, tworzenie plakatów, ulotki i prezentacji na projekt (F)RAPująca literatura,
- opracowywanie scenariuszy zajęć i warsztatów dla dzieci i młodzieży,
- opracowywanie prezentacji multimedialnych dotyczących Andaluzji na spotkania podróżnicze z seniorami oraz grupami młodzieży (wyszukiwanie materiałów, tworzenie prezentacji),
- przygotowywanie prezentacji multimedialnych na warsztaty dla dzieci i młodzieży,
- przygotowanie nowych plakatów na przyszłe spotkania biblioteczne,
- opracowanie projektów nowych zakładki z godzinami pracy i informacjami kontaktowymi,
- redagowanie i uzupełnianie wpisów do kronik bibliotecznych,
- otwarcie i aktualizacja konta Filii nr 1 na Twitterze : @MCzeladz (codziennie),
- wstawianie na Facebooka linków z darmowymi książkami, audiobookami, ebookami,

- wstawianie na Facebooka informacji o wydarzeniach kulturalnych online,
- wyszukiwanie informacji w Internecie o możliwościach kształcenie on-line, wirtualnych wycieczek, propozycje kursów e-learningowych i zamieszczanie ich na Facebooku,
- przesyłanie artykułów na stronę <http://mbp.czeladz.pl> - propozycje zabaw z młodzieżą, zabawy dla dzieci, informacje z Lustra Biblioteki i Biblioteki Narodowej,
- przygotowywanie i przesyłanie recenzji książek na Facebooka i Instagrama,
- przegląd prasy zamieszczany na Facebooku,
- przygotowywanie zagadek i konkursów czytelniczych na Facebooka,
- aktualizacja bloga czytelniczego : <https://www.bibliotecefili1.blogspot.com/>
- zamieszczanie ważnych informacji na Twitterze,
- opracowanie książek na najbliższe spotkania DKK,
- opracowanie nowości książkowych,
- śledzenie rynku wydawniczego i planowanie zakupów,
- tworzenie listy dezyderatów,
- wyszukiwanie w Internecie inspiracji dotyczących promocji czytelnictwa,
- udzielanie informacji telefonicznych i mailowych w zakresie poradnictwa, czytelnictwa,
- przegląd aktualnych ofert platform udostępniających bibliotekom ebooki, analiza kosztów podpisania umów, przystąpienia do Konsorcjum Bibliotek Województwa Śląskiego (IBUK Libra, Legimi),
- przygotowanie placówek do otwarcia dla czytelników,
- prace przygotowawcze do skonstrum Filii 2

A) Uniwersytet Trzeciego Wieku

Zajęcia/wykłady 12.03.2020 – 08.05.2020

- Kurs tańca liniowego (on-line na żywo) – 15 spotkań
- Wykłady WSB (on-line na żywo) – 4 wykłady

30.04.2020 AKCJA: „Maseczka dla Seniora UTW” - organizacja z radnymi panią Beatą Marcinkowską i panią Barbarą Wszółek akcji: „Maseczka dla Seniora UTW”- przekazanie Seniorom UTW z Czeladzi wielorazowych maseczek ochronnych, które można było odebrać w następujących lokalizacjach:

- Kopalnia Kultury ul. Trznadla 1
- MBP Centrala ul. 1 Maja 27
- MBP Filia 1 ul. 11 Listopada 8

B) Kopalnia Kultury

Standardowa działalność Kopalni Kultury została zawieszona ze względu na obecną sytuację epidemiczną. Sytuacja ta stanowi wyzwanie, ale i również szansę dla poszerzenia pola aktywności jednostki, m.in. poprzez przeniesienie części aktywności do internetu, jak również dzięki tworzeniu i dostosowywaniu projektów umożliwiających pracę w nowych standardach sanitarnych.

Wydarzenia:

- 23.04.2020 – Zielony wymienialnik – akcja wymiany sadzonek roślin
- 01.04. - 30.04.2020 – Maseczka dla Seniora – akcja rozdawania maseczek

Seniorom

Istotnym zadaniem był autorski projekt „Legendy Czeladzkie”. Miał on na celu stworzenie autorskich wideoklipów, w których zaproszeni goście oraz pracownicy MBP i KK czytają popularne czeladzkie historie i legendy. Treści te będą udostępnione na kanale YouTube Biblioteki i KK oraz wszystkich innych kanałach informacyjnych tych instytucji. Jako materiały atrakcyjne dla odbiorców mają one duży potencjał zaistnienia w przestrzeni medialnej, promującym tym samym naszą jednostkę, jak również miasto Czeladź.

Inne istotne aktywności to stworzenie projektu grantowego dla Fundacji Orlen, pomoc w szyciu maseczek oraz bieżąca działalność administracyjna i techniczna związana z funkcjonowaniem KK.

Prace wykonywane przez pracowników Kopalni Kultury w Czeladzi :

- na podstawie zasobów You Tube stworzenie projektów spójnych z działalnością KK i nawiązujących do jej największych atutów – obrazu i dźwięku. Ponieważ misją KK jest wynajdywanie perełek, na które wiele osób mogłoby samodzielnie nie trafić, pomogliśmy w dotarciu do nich. Linki pogrupowane tematycznie, udostępniane były i są nadal codziennie o określonych porach w ramach cykli:
 - #dobranocka dla wrażliwych... - pierwszy cykl podejmował temat więzi międzyludzkich (to nie były typowe teledyski, lecz obrazy z narracją w postaci piosenki, wykonane w różnych technikach animacji).
 - #melodie sześcienne - cykl prezentujący wykonania live, nie na wielkich salach, koncertach, ale w małych sześcianach - przestrzeniach czterech ścian: mieszkaniach, bibliotekach, na strychach.
 - #rytmiczny oddech - cykl utworów muzycznych, których wspólnym mianownikiem jest video pokazujące przestrzeń, pejzaż, podróż jako odpowiedź na wyrwanie się i złapania oddechu.
 - udostępniane też są materiały z powstawania tych wykonań.

Cykle zdobyły sobie już grono fanów na FB, co, jak mamy nadzieję, zaowocuje w przyszłości zainteresowaniem programem KK. W działalności online pokazujemy również nasze codzienne aktywności, ilustrując nieznaną wcześniej obserwującym działalność Kopalni „od kuchni”.

- We współpracy ze grupą Czeladzkie Eko stworzyliśmy autorski projekt „Zielonego Wymienialnika”. Polega on na dobrowolnej, nieodpłatnej wymianie roślin i sadzonek, oczywiście z zachowaniem wszelkich standardów bezpieczeństwa. Projekt cieszy się dużą popularnością wśród czeladzian, dotychczas przeprowadzono jego dwie edycje.
- Wykorzystując czas, kiedy nie ma publiczności przeprowadzamy konserwację oraz strojenie systemu odsłuchowego, udoskonalając system sceniczny KK.
- Analogicznie jak w poprzednim punkcie postępujemy z systemem oświetleniowym; pozycjonujemy źródła światła, aby przygotować je do oświetlenia w czasie imprez obiektów lub osób zgodnie z zapotrzebowaniem konkretnego działania.
- Przygotowujemy się do wprowadzania nowych autorskich projektów po zakończeniu kwarantanny; będą to:
 - Brzmienie Kina: czyli cykliczna impreza odbywająca się raz w miesiącu,

a polegająca na projekcji oficjalnych wydawnictw koncertowych zespołów w sali kinowej.

- Czwartkowe Kino Konesera – działanie skierowane do miłośników ambitnego kina.
- Kopalnia Monodramu – czyli teatr jednego aktora.
- Teatr Lekkiej Muzy – przedstawienia komediowe.

Jesteśmy na etapie szukania repertuaru i ustalania szczegółów.

- Złożyliśmy aplikację do programu grantowego Fundacji Orlen „Moje miejsce na Ziemi” na organizację zajęć edukacyjnych dla maluchów oraz ich mam. Szukamy również grantów i dotacji, do których moglibyśmy aplikować, zwiększając atrakcyjność oferty naszej instytucji.
- Ważnym zadaniem dla nowej ekipy jest porządkowanie i przegląd dokumentów związanych z prawidłowym działaniem Kopalni Kultury, działalność techniczną i konserwację, jak również kwestie administracyjne.
- Część ekipy Kopalni, podobnie jak Biblioteki, włączyła się w akcję Grupy Czeladzianie pomagają w walce z koronawirusem i przygotowuje formy do szycia maseczek. Akcja bezkontaktowego rozdawania maseczek pod KK przyciągnęła wielu potrzebujących, wzbudzając również zainteresowanie mediów. Pod naszą siedzibą jest również dostępny automat ze środkami higieny niezbędnymi do koronawirusowej prewencji.
- Pracownicy poświęcali się samokształceniu dzięki szkoleniom online dedykowanym instytucjom kultury, tworzonym m.in. przez specjalistów z Małopolskiego Instytutu Kultury. Istotnym zadaniem było również poznanie i opanowanie nowych programów służących projektowaniu graficznemu i montażu filmów, dzięki czemu treści tworzone przez Kopalnie będą o wiele bardziej profesjonalne oraz atrakcyjne dla odbiorców.

C) Czytelnictwo

Do 12 marca 2020 r. wszystkie placówki czeladzkiej biblioteki zarejestrowały **3.639** czytelników, z czego **972** to dzieci i młodzież do lat 15. Czytelnicy odwiedzili bibliotekę **17.785** razy, wypożyczyli **32.294** książek, udzielono im **1.224** informacji i udostępniono **2.185** egzemplarzy czasopism. Wypożyczono również **890** płyty CD i zbiorów specjalnych oraz **365** kaset tzw. „książki mówionej”. Od początku roku z Internetu skorzystało **648** osób.

Do 06 maja 2020 r. do zbiorów Biblioteki przybyło 1.067 wol. książek (z darów 96) o wartości 27.550,50 zł. Zasoby MBP powiększyły się także o 116 egz. zbiorów specjalnych

(audiobooki i gry planszowe) na kwotę 5.616,18 zł.

Otrzymaliśmy środki z Budżetu Obywatelskiego na dwa zadania :

- *Czeladzka Biblioteka Komiksów* : zakup komiksów na kwotę 16.000,00 zł. Do chwili obecnej zakupiono 210 wol. na kwotę 7.637,70 zł. Dodatkowo, w trakcie realizacji jest zamówienie komiksów na kwotę 2.100,00 zł.

- *Gry Planszowe w Twojej Bibliotece* : zakup gier planszowych na kwotę 8.100,00 zł

Do chwili obecnej zakupiono 70 egz. na kwotę 4.834,57 zł.

Baza bibliotecznego systemu komputerowego SOWA na dzień 06.05.2020 r. zawierała 126.744 opisów inwentarzowych (od stycznia 2020 r. wprowadzono 1.188 opisów).

Muzeum Saturn.

A. Wystawy

Pałac pod Filarami:

- 12.02.2020 – 15.03.2020 – „Dzieci Potulic” – wystawa własna przygotowana na okoliczność 75. rocznicy powrotu Dzieci Potulic do Czeladzi. Wernisaż 12.02.

GSW „Elektrownia”:

- 20.02.2020 - 22.03.2020 - Wojciech Kowalczyk - wystawa rysunku. Wernisaż 20.02.

- 12.03.2020 – 12.04.2020 – Piotr Zatorski: Lustro ostrości – wystawa fotografii.

Wirtualne wystawy dostępne na stronie internetowej GSW Elektrownia:

- Jacek Szaleniec „Cztery dekady” – wystawa malarstwa. Dostępna do 26.04.2020

- Jolanta Madej i Janusz Motylski: „Jura i Karkonosze – wrota czasu” – wystawa malarstwa. Dostępna do 10.05.2020

- Tomasz Wenklar „Wiele twarzy” – wystawa malarstwa. Dostępna do 31.05.2020

- Andrzej Zwolak – wystawa rzeźby. Dostępna do 31.05.2020

B. Koncerty

Pałac pod Filarami

W ramach działań KLIK-SATURN

Cykliczne publikowanie na platformie YouTube i Facebook archiwalnych zapisów z koncertów:

- koncert Zuzanny Pyci oraz Marka Buli

- koncert zespołu Back to Big Band

- koncert Kuby Michalskiego

- koncert Chóru Gospel Sound

- koncert Ewy Kopczyńskiej

- koncert zespołu AVOCADO

- koncert zespołu „Ryczące Dwudziestki”

- koncert zespołu ACORD

- koncert Andrzeja Koryckiego i Dominiki Żukowskiej

- koncert zespołu „Drugie Piętro”

C. Wykłady i prelekcje

Pałac pod Filarami:

Muzealna Akademia Seniora (zajęcia prowadzone przez pracowników Muzeum Saturn)

- 17.03.2020 - „Wielkanoc w Zagłębiu Dąbrowskim. Tradycja i współczesność” – Dobrawa Skonieczna-Gawlik

W ramach działań KLIK-SATURN opublikowano ponad 150 postów na platformie Facebook. Teksty o charakterze historycznym i edukacyjnym, widoki archiwalnej Czeladzi, świadectwa materialnego i niematerialnego dziedzictwa, fragmenty publikacji.

D. Warsztaty

Pałac pod Filarami:

W ramach działań KLIK-SATURN

Przygotowane przez pracownika Muzeum i publikowane na platformie Facebook prezentacje multimedialne własnoręcznego wykonania dekoracji świątecznych:

- 27.03.2020 - Spotkania z tradycją
- 31.03.2020 - Spotkania z tradycją. Odsłona druga
- 09.04.2020 - Spotkania z tradycją. Odsłona trzecia

E. Publikacje przygotowane i wydane przez Muzeum Saturn

- elektroniczne wydanie informatora muzealnego „Oficina Saturnowska” 2/2020

W ramach działań KLIK-SATURN

Publikacja fragmentów książek wydanych przez Muzeum Saturn:

- „1906-1936 Jednodniówka jubileuszowa Towarzystwa Gimnastycznego Sokół w Czeladzi”
- "Miasto Czeladź w opowieściach legendarnych i historycznych"
- "Osiedle patronackie Piaski. Historia i architektura"
- „Moje Życie”
- „Jurek Bitschan - Orlątko rodem z Czeladzi”

F. Wydarzenia organizowane w Muzeum Saturn przez podmioty trzecie:

GSW „Elektrownia”:

- 14.03. 2020 - bezpłatne zajęcia językowe prowadzone przez Stowarzyszenie Edukacyjno – Kulturalne „Razem” z Czeladzi
- 21.03.2020 - bezpłatne zajęcia językowe prowadzone przez Stowarzyszenie Edukacyjno – Kulturalne „Razem” z Czeladzi

G. Projekty badawcze:

- współpraca i spotkania z podmiotami współrealizującymi z Muzeum projekt przybliżający historię, specyfikę oraz zabytki architektoniczne różnych miejscowości naszego regionu,
- aktualizacja zamieszczonych na stronie internetowej informacji dotyczących czeladzian – ofiar II wojny światowej,
- przygotowanie i złożenie projektu „Kultura w sieci” do MKiDZN w sprawie pozyskania środków na realizację zadań statutowych

H. Projekty społeczne:

- udział Muzeum w projekcie „Śląskie. Dla seniora” - prowadzenie Muzealnej Akademii Seniora

I. Współpraca:

- udział w projekcie „Wiki Zagłębie” wzorowanym na „Wikipedii” gromadzącym informacje o regionie (we współpracy z Forum dla Zagłębia Dąbrowskiego),
- współpraca ze Szlakiem Zabytków Techniki Województwa Śląskiego działającym przy Urzędzie Marszałkowskim w Katowicach,
- współpraca z Wydziałem Promocji, Kultury i Współpracy z Zagranicą UM Czeladź,

- współpraca z Urzędem Marszałkowskim w Katowicach,
- współpraca ze Stowarzyszeniem Edukacyjno-Kulturalnym „Razem”

J. Promocja instytucji i miasta:

- przygotowanie aktualnych informacji o wydarzeniach muzealnych zamieszczanych następnie na łamach „Echa Czeladzi”, „Ziemi Będzińskiej”, „Twojego Zagłębia”, PIK-u, FdZD, PMDK, strony internetowej miasta i czeladz.org.pl,
- aktualizacja strony internetowej Muzeum i GSW „Elektrownia”,
- promocja wydarzeń Muzeum i GSW „Elektrowni” na Facebook’u,
- promowanie GSW „Elektrownia” za pomocą portalu Szlaku Zabytków Techniki, bobrowniki.tv i tygodnika „Twoje Zagłębie”

K. Inne:

- pozyskiwanie zbiorów do placówki, poszukiwanie archiwalnych zdjęć i pamiątek
- realizacja na bieżąco - przekazywanie informacji i stosownych dokumentów o działalności i planach Muzeum
- konserwacja zbiorów muzealnych

L. W związku z zagrożeniem epidemiologicznym, w trosce o bezpieczeństwo i zdrowie naszych zwiedzających Muzeum Saturn z dniem 12 marca pozostawało zamknięte do odwołania.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

W okresie międzysesyjnym MOSiR Czeladź zorganizował bądź był współorganizatorem następujących imprezy sportowych i spotkań okolicznościowych:

- 01.04.2010 – 30.04.2020 roku – zostały zorganizowane konkursy online żonglerki piłką – „podbij piłkę kolanem, podbij piłkę stopą, podbij piłkę głową”
- 07.04.2020 roku – Mistrzostwa Czeladzi FIFA online.
- 10.04.2020 roku - Mistrzostwa Czeladzi FIFA online.
- 15.04.2020 roku - Mistrzostwa Czeladzi FIFA online.
- 18.04.2020 roku - Mistrzostwa Czeladzi FIFA online.
- 22.04.2020 roku - Mistrzostwa Czeladzi FIFA online.
- 25.04.2020 roku - Mistrzostwa Czeladzi FIFA online.
- 29.04.2020 roku - Mistrzostwa Czeladzi FIFA online.

CKS CZELADŹ - pauza

Patrick Klasa A 2019/2020, grupa: Sosnowiec – pauza.

4.8. Ład przestrzenny i gospodarka nieruchomościami.

Ogłoszono przetargi: 16 marca 2020 r. odbył się I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż działki stanowiącej własność Gminy Czeladź położonej w Czeladzi przy ul. Mysłowickiej oznaczonej numerem 167 arkusz mapy 21 o pow. 0,0321 ha – cena wywoławcza 60.000,00 zł. Cena sprzedaży 60.600,00 zł.; 24 marca 2020 r. odbyły się po raz drugi przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż działki: 85/2 arkusz mapy 2 o pow. 0,0794 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o pow. 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 100.000,00 zł.. Brak sprzedaży; działki 85/3 arkusz mapy 2 o pow. 0,0806 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy2 o pow. 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nieurządzoną drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 100.000,00 zł. Brak sprzedaży; działki 85/4 arkusz mapy 2 o pow. 0,0810 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki

gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o pow. 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 100.000,00 zł. Brak sprzedaży; 25 marca 2020 r. odbyły się po raz drugi przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż działki 85/7 arkusz mapy 2 o pow. 0,0894 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o pow. 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 110.000,00 zł. Brak sprzedaży; działki 85/8 arkusz mapy 2 o pow. 0,0901 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o pow. 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 110.000,00 zł. Brak sprzedaży; działki 85/9 arkusz mapy 2 o pow. 0,0896 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o pow. 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 110.000,00 zł. Brak sprzedaży; 26 marca 2020 r. odbyły się po raz drugi przetargi ustne nieograniczone na sprzedaż działki 85/10 arkusz mapy 2 o pow. 0,1049 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o pow. 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 130.000,00 zł. Cena sprzedaży wyniosła 131.300,00 zł; działki 85/11 arkusz mapy 2 o pow. 0,1062 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o pow. 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 130.000,00 zł. Brak sprzedaży; działki 85/12 arkusz mapy 2 o pow. 0,1060 ha wraz z udziałem w wysokości 1/10 w prawie własności działki gruntu 85/6 arkusz mapy 2 o pow. 0,1617 ha stanowiącej wewnętrzną, nie urządzonej drogę dojazdową. Cena wywoławcza wynosiła 130.000,00 zł. Brak sprzedaży; 28 kwietnia 2020 r. odbył się ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż działek 46/1, 47/1 arkusz mapy 11 o pow. 0,0406 ha. Cena wywoławcza wynosiła 70.000,00 zł. Cena sprzedaży 70.700,00 zł.; 25 maja 2020 r. ogłoszono I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż działki 94/24 arkusz mapy 19 o pow. 0,3697 ha wraz ze służebnością przechodu i przejazdu. Cena wywoławcza wynosi 470.000,00 zł. opublikowano ogłoszenie na II przetarg nieruchomości gruntowej przeznaczonej do sprzedaży oznaczonej numerami działek 132/6, 131/3 arkusz mapy 25 o łącznej powierzchni 8,1113 ha – cena w II przetargu 12.200.000,00 zł.; opublikowano ogłoszenie o I przetargu – sprzedaż w drodze przetargu ustnego nieograniczonego działki oznaczonej nr 68/3 arkusz mapy 54 o pow. 0,6774 ha wraz z ustanowieniem służebności gruntowej przechodu i przejazdu na działce 68/4 arkusz mapy 54 – cena wywoławcza 1.025.000,00 zł; 30.04.2020 r. odbył się przetarg na wydzierżawienie terenu o pow. 52.8379 m² położonego w dwóch kompleksach w pobliżu ulic Będzińskiej-Grodzieckiej w Czeladzi oraz Przeląjskiej, na cele rolne. Teren wydzierżawiono za cenę 0,16 zł/m² co daje kwotę 84.540,64 zł. w stosunku rocznym; przygotowano Zarządzenie nr 97/2020 Burmistrza Miasta Czeladź z dnia 23 marca 2020 r. w sprawie określenia stawek czynszu za grunty oddane przez Gminę Czeladź w dzierżawę, najem lub w czasowe korzystanie, za umieszczanie reklam na obiektach i nieruchomościach gminnych oraz za korzystanie ze słupów oświetleniowych stanowiących własność Gminy Czeladź w celu umieszczenia linii teletechnicznych lub innych linii przesyłowych; wydano 174 zaświadczenia potwierdzające przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntu zabudowanego na cele mieszkaniowe w prawo własności - na podstawie art. 4 ust. 1 w związku z art 1. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (Dz. U. 2018 poz. 1726 z późn. zm.) ;

wysłano 139 zawiadomień do użytkowników wieczystych w sprawie zmiany stawki procentowej stosowanej do ustalenia opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych garażami w związku z wejściem w życie zmian do ustawy o gospodarce nieruchomościami (art.72 ust.3 pkt 3b); naliczono 86 opłat jednorazowych za przekształcenie użytkowania wieczystego w prawo własności; wydano 70 zaświadczeń o wniesieniu opłaty jednorazowej za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów; wpłynęło: 6 wniosków o dostarczenie lokalu mieszkalnego z zasobu Gminy Czeladź na zasadach ogólnych, 1 wniosek o najem lokalu po zgonie najemcy oraz wystawiono 3 skierowania do CTBS-ZBK sp. z o.o. w Czeladzi o zawarcie umowy najmu na lokal docelowy; wpłynęły wpłaty zaległości czynszowych od najemców lokali mieszkalnych i użytkowych po byłym Zakładzie Budynków Komunalnych w Czeladzi w wysokości 30.701,45 zł; sporządzono 16 umów dzierżawy, 36 aneksów wraz z porozumieniami i 2 umowy użyczenia; zawarto umowę z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej ALBA Sp. z o.o. w Czeladzi na wywóz odpadów zmieszanych z terenów gminnych położonych przy ul Powstańców Śląskich w Czeladzi wydzierżawianych na ogródki – na okres od 01.04. do 31.10.2020 r.(kwota brutto 3.600,83 zł.) ; zawarto umowę z firmą Kamieniarstwo s.c. W. Grzęda i M. Grzęda z siedzibą Ząbkowice Śląskie na wykonanie słupków granitowych z numerami wraz z montażem w celu numeracji alejek z nagrobkami na Cmentarzu Żydowskim w Czeladzi – ilość 178 sztuk (kwota brutto 7.400,00 zł.).

4.9. Ład i porządek – zieleń miejska.

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej.

- bieżąca naprawa ubytków dróg gminnych,
- wyrównanie i utwardzanie dróg gruntowych,
- bieżące naprawy zapadlisk w chodnikach,
- sprzątanie śmieci przy drogach, chodnikach, zieleńca,
- uzupełnienie na bieżąco brakujących znaków drogowych, kratki kanalizacyjnych pokryw studni w drogach,
- bieżące naprawy uszkodzonych stopni schodów,
- prace remontowe kładek dla pieszych nad rzeką Brynicą,
- bieżące utrzymanie transportu,
- bieżący nadzór nad cmentarzem komunalnym,
- konserwacja i usuwanie awarii oświetlenia ulicznego.

CTBS – ZBK Sp. z o.o.

- Firmy zatrudnione przez wspólnoty mieszkaniowe dbają o bieżące utrzymanie czystości na terenie budynków.

Tereny Gminne oddane w użytkowanie CTBS – ZBK Sp. z o.o.

- Bieżące porządkowanie i opróżnianie boksów śmietnikowych
- Bieżące porządkowanie terenów przyległych i przynależnych do budynków socjalnych na terenie miasta.

Wspólnoty Mieszkaniowe

- W okresie sprawozdawczym w kolejnych budynkach Wspólnot Mieszkaniowych wymieniono wodomierze na wodomierze z modułem radiowym.

- Zlikwidowano odwadniacze na poziomie gazowym w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych:

- Szkolna 13-15-17 (kl. 13)
- Armii Krajowej 24

- Tuwima 19-21-23
- 17 Lipca 29-31, Szkolna 11 (kl.29)
- Waryńskiego 14-16
- Armii Krajowej 28-30-32
- W okresie sprawozdawczym w budynkach wspólnot mieszkaniowych przeprowadzono drobne naprawy w częściach wspólnych nieruchomości polegające m.in. regulacji samozamykaczy, drzwi, elektrozaczepu, montaż samozamykacza, wymiana klamki, wkładki w drzwiach, naprawa domofonu, systemu DVBT, zabezpieczenie szyb.
- Uszczelniono rynny na budynku Wspólnoty Mieszkaniowej:
 - Tuwima 2,
 - Tuwima 4,
 - Tuwima 6,
 - 11 Listopada 4,
 - 11 Listopada 6.
- Wymieniono orynnowanie i obróbki blacharskie w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. 17 Lipca 8.
- Wykonano częściową wymianę pionu wod.-kan. w budynku Wspólnot Mieszkaniowych:
 - Szkolna 13-15-17,
 - Waryńskiego 13-15-17,
 - 17 Lipca 1-3-5.
- Zakończono prace związane z remontem dachu wraz z remontem głowic kominowych na budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Waryńskiego 7-9-11.
- Wykonano docieplenie stropu piwnic w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Grodziecka 35 oraz ul. Grodziecka 39.
- Montaż okienka strychowego we Wspólnocie Mieszkaniowej ul. Spółdzielcza 1-3-5.
- Naprawiono i zamontowano okienka dachowego oraz montaż siatki przeciw gołębiom we Wspólnocie Mieszkaniowej ul. Waryńskiego 1-3-5.
- Zabezpieczono włązu dachowego łańcuchem w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Tuwima 3.
- Podczas okresu sprawozdawczego uzupełniono część elewacji we Wspólnocie Mieszkaniowej ul. Tuwima 51.
- W okresie sprawozdawczym w budynkach wspólnot mieszkaniowych wykonano dodatkowe prace kominarskie polegające m.in. na montażu nasad na przewody kominowe, montażu drzwiczek wyciorowych, udrożnieniu oraz uszczelnieniu przewodów kominowych, jak również na inwentaryzacji przewodów kominowych.
- Wymiana przewodu zasilającego licznik elektryczny przeszerogowany do mieszkania nr 5 w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. 11 Listopada 3 oraz do mieszkania nr 2 w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej ul. 11 Listopada 6.
- W okresie sprawozdawczym udało się zorganizować i przeprowadzić doroczne zebrania kilkunastu Wspólnot Mieszkaniowych oraz przygotowywano niezbędną dokumentację po zakończonych zebraniach. Obecnie trwają przygotowania do przeprowadzenia zebrania pozostałych Wspólnot Mieszkaniowych w trybie korespondencyjnym w związku z wprowadzeniem w Polsce stanu epidemii związanym z wirusem COVID-19

Tereny Gminne oddane w użytkowanie CTBS – ZBK Sp. z o.o.

- Remont instalacji elektrycznej – 1 lokal
- Opróżnienie lokali ze zbędnych rzeczy – 5 lokali
- Remont instalacji wod – kan – 2 lokale.

5. Inne informacje.

1. W dniach od 15 do 30 kwietnia br. na terenie miasta została przeprowadzona wiosenna akcja deratyzacji.
2. Sporządzono analizę sytuacji gminy z zakresu gospodarki odpadami za rok 2019.
3. Udzielono 19 dofinansowań do modernizacji źródła ciepła i 3 do zastosowania odnawialnych źródeł energii.
4. Sporządzono do GUS sprawozdanie PZP-1 – lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne za rok 2019.
5. Otrzymano zaliczkę na finansowanie realizacji inwestycji budowy ścieżek rowerowych w wysokości 9 mln zł.
6. Wniosek złożony przez Miasto na zadanie „Likwidacja niskiej emisji w budynkach mieszkalnych w Czeladzi” został wybrany do dofinansowania. Kwota przyznanego dofinansowania: 1.658.193.08 zł. Obecnie przygotowane są dokumenty do zawarcia umowy.
7. W trakcie postępowania przetargowe na wybór wykonawców zadania „Poprawa efektywności energetycznej Hali Widowiskowo-Sportowej MOSiR oraz budynku obsługi stadionu w Czeladzi wraz z montażem OZE” oraz inżyniera kontraktu - trwa oceny złożonych ofert. Przygotowano dokumenty do zawarcia umowy z IZ.
8. Z Górnośląsko – Zagłębiowską Metropolią podpisano umowy o dofinansowanie zadań w ramach Metropolitalnego Funduszu Solidarności i Programu Ograniczenia Niskiej Emisji.
9. Projekt „Aktywizacja gospodarcza terenu byłej KWK Saturn w Czeladzi wraz z uzbrojeniem terenu (brownfield) z wnioskowanym dofinansowaniem w wysokości 3 816 355,45 został wybrany do dofinansowania. W trakcie przygotowywane dokumenty do umowy.
10. Uzyskano zgodę IZ na zmianę terminu zakończenia realizacji zadania „Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22” i zadania „ Alternatywne źródła energii dla Kopalni Kultury”. Aktualna data zakończenia obu projektów to 30.10.2020 r.
11. Do konkursu w ramach działania 4.1.1 ZIT został złożony wniosek na dofinansowanie projektu „Odnawialne źródła energii szansą dla mieszkańców Czeladzi”. Ogólna wartość projektu to 2.017.146,19 zł, z czego wnioskowane dofinansowanie do kwoty 1.714.574,26 zł.

Stan przedsiębiorców na dzień 4 maja 2020 r. wg CEIDG wynosiła 2005 podmiotów. W okresie od 02.03.2020 r. do 30.04.2020 r. dokonano 10 wykreśleń wpisów z CEIDG. Zarejestrowano 7 nowych przedsiębiorców oraz dokonano 68 zmian.

Ilość wody wprowadzonej do obiegu z poszczególnych źródeł za okres od marca do kwietnia 2020

	Źródła własne: Studnie – Przełajka, Grodziecka, Szpitalna		Woda zakupiona GPW	
	ilość	% udział	Ilość	% udział
MARZEC 2020	99 877,00	85	17 030,00	15
KWIECIEŃ 2020	91 686,00	82	20 620,00	18

1. Ilość wody sprzedanej w m-cu:
 - MARZEC 2020 r. – 101 430,00 m³
 - KWIECIEŃ 2020r. – 97 176,00 m³
2. Wydanie warunków technicznych podłączenia do sieci wod.-kan. - 12 szt.
3. Uzgodnienia lokalizacyjne i aktualizacja map – 16 szt.
4. Uzgodnienia projektów – 7 szt.
5. Warunki techniczne dla subliczników – 18 szt.
6. Warunki techniczne dla wodomierzy głównych – 8 szt.
7. Warunki techniczne na rozdział sieci/przeniesienie wodomierza – 0 szt.
8. Odbiory przyłączy wod-kan. – 31 szt.
9. Określenie granic eksploatacji – 15 szt.
10. Awarie wodociągowe – 11 szt.
11. Awarie kanalizacyjne – 1 szt.
12. Udrożnienia kanalizacji sanitarnej – 25 szt.
13. Czyszczenie studni – 3 szt.
14. Wypompowano 85 szamb.
15. Wymiana wodomierzy głównych – 53 szt.
16. Wymiana subliczników – 9 szt.
17. Montaż nakładek radiowych – 7 szt.
18. Montaż wodomierzy głównych – 12 szt.
19. Przebudowa węzłów wodomierzowych – 1szt.
20. Plombowanie subliczników – 3 szt.
21. Usunięcie awarii na sieci wodociągowej w ul.: Auby, Krakowska, Wąska, Wojkowicka, Francuska, Wybickiego.
22. Usunięcie awarii na studni wodomierzowej w ul. Wiejskiej.
23. Awaryjna wymiana sieci wodociągowej w ul. Dehnelów. Podczas prac wymieniono ok. 170 mb sieci wodociągowej.
24. Usunięcie awarii na sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Katowickiej.
25. Awaryjna wymiana 90 m sieci kanalizacji wraz z przyłączami w ul. Katowickiej.
26. Wykonanie wcinek do sieci wodociągowej w ul.: Polnej, Stawowej, Będzińskiej/Mysłowickiej oraz Jagodowej.
27. Wymiana hydrantu w ul. Spacerowej

28. Prace porządkowe po awariach w ul. M. Auby oraz w ul. Ogrodowa/Kombatantów.
29. Asfaltowanie nawierzchni po awariach w ul.: Krakowskiej, Szybikowej, Będzińskiej, Wojkowickiej, Katowickiej.
30. Płukanie końcówek na bieżąco.
31. Korelowanie sieci na bieżąco.
32. Wykonanie upgrade nowego systemu monitoringu obiektów z Hydropartnerem.
33. Rozeznanie rynku w celu zamontowania lamp UV na ZH Saturnowska.
34. Podanie na Platformę zakupowa na zakup Lamp UV.
35. Opracowanie dokumentacji we współpracy z działem ET drogi dojazdowej do pompowni sanitarnej ul. Nowopogońska.
36. Rozeznanie możliwości zainstalowania rozdrabniarek na pompowni sanitarnej ul. Sportowa oraz ul. Nowopogońska.

**Informacja międzysesyjna Rady Miejskiej w Czeladzi za okres
od 1 do 30 kwietnia 2020 r.**

Posiedzenia Komisji Rady Miejskiej oraz Sesja Rady Miejskiej odbywały się w trybie online.

DU-RM.0002.5.2020

Posiedzenia Komisji Rady Miejskiej w okresie sprawozdawczym

W miesiącu kwietniu zgodnie z ramowymi planami Pracy Komisji odbyło się 5 posiedzeń komisji:

- Komisja Edukacji, Kultury i Sportu – 27 kwietnia 2020 r.
- Komisja Polityki Społecznej, Zdrowia i Bezpieczeństwa - 28 kwietnia 2020 r.
- Komisja Rozwoju i Polityki Przestrzennej - 28 kwietnia 2020 r.
- Komisja Finansowo – Budżetowa - 28 kwietnia 2020 r.
- Komisja Statutowo – Regulaminowa – 30 kwietnia 2020 r.

Posiedzenia Sesji Rady Miejskiej w okresie sprawozdawczym:

Dnia 29 kwietnia 2020 r. zgodnie z ramowym planem pracy Rady Miejskiej odbyła się XXII Sesja Rady Miejskiej, na której Rada podjęła 21 uchwał, w tym 6 uchwał podlegało publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, jedna uchwała nie została podjęta.

W sprawozdawczym okresie do Rady Miejskiej wpłynęły

1. Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach - Rozstrzygnięcie nadzorcze dotyczące Uchwały Nr XX/258/2020 Rady Miejskiej w Czeladzi w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych. DU-RM.0711.11.2020

Interpelacje i zapytania radnych w okresie sprawozdawczym

Ogólnie za okres od 1 do 30 kwietnia 2020 r. wpłynęły 4 zapytania/interpelacje radnych Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Jolanta Moćko

WNIOSEK DO BURMISTRZA

Str. /

KOMENDA STRAŻY MIEJSKIEJ
ul. Katowicka 45
41-250 Czeladź
tel. 76-33-697 ; 76-37-964

Pieczęć wydziału (jednostki organizacyjnej) ¹

Nr sprawy: SE-SM.5520.10.10.2020

Data wszczęcia sprawy: 15.05.2020r.



Burmistrz Miasta Czeladź
mgr Zbigniew Szaleniec

W sprawie: Przekazania materiałów na Sesję Rady Miasta w Czeladzi w dniu 27.05.2020r.
Temat: „Omówienie sytuacji epidemicznej w mieście”.

Materiały dotyczą działań: Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Dąbrowie Górniczej, Komisariatu Policji w Czeladzi, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Miejskiego Domu Pomocy Społecznej „SENIOR”, Referatu Zarządzania Kryzysowego Komendy Straży Miejskiej w Czeladzi, Wydziału Edukacji i Polityki Społecznej, Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Muzeum „SATURN”, CTBS-ZBK Sp.z o.o., Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Czeladzi.

Informacje Powiatowego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Będzinie przekaże w czasie sesji Pełnomocnik Dyrektora ds. Restrukturyzacji dr n. med. Dariusz Jorg (ustalono w czasie rozmowy telefonicznej w dniu 15.05.2020r. o godzinie 12,35).

Uzasadnienie:

Proszę o rozpatrzenie wniosku.

INSPEKTOR
Akademe Duda

(data i parafka referenta)

Komendant
Straży Miejskiej w Czeladzi
15.05.2020
mjr inż. Krzysztof Nowak

(pieczęć, data i podpis kierownika)

Stanowisko Skarbnika Miasta	
Data wpływu:	
(pieczęć, data i podpis)	
Stanowisko Sekretarza Miasta	
Data wpływu:	<i>Proszę o akceptację materiałów.</i>
<i>15.05.2020</i>	
<i>Sekretarz</i> <i>Miasta Czeladź</i> <i>mgr inż. Krzysztof Nowak</i> (pieczęć, data i podpis)	
Stanowisko Dyrektora Urzędu	
Data wpływu:	
(pieczęć, data i podpis)	

Stanowisko Zastępcy Burmistrza Miasta do spraw Społecznych	
Data wpływu: (pieczęć, data i podpis)
Stanowisko Zastępcy Burmistrza Miasta do spraw Komunalnych	
Data wpływu: (pieczęć, data i podpis)
Stanowisko Burmistrza Miasta po rozpatrzeniu wniosku	
Data wpływu:	Zgodnie ze stanowiskiem wnioskodawcy/wydziału. BURMISTRZ mgr Zdzisław Krawczyk (pieczęć, data i podpis)

Czeladź, dnia 12.05.2020r.

Materiały na Sesję Rady Miasta w Czeladzi w dniu 27.05.2020r.

Temat: Omówienie sytuacji epidemicznej w mieście.

Praca Referatu Zarządzania Kryzysowego w stanie zagrożenia epidemiologicznego.

1. Od dnia 11 marca 2020r. w sprawach wymagających ustalenia sposobu postępowania zwoływane są posiedzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.
2. Od dnia ogłoszenia stanu epidemii udzielano indywidualnie informacji mieszkańcom Czeladzi na temat zasad postępowania, obowiązków, nakazów i zakazów obowiązujących w stanie epidemii.
3. Przeanalizowano możliwości sprzętowe umożliwiające wykonanie czyszczenia i dezynfekcji przystanków komunikacji miejskiej.

Referat Zarządzania Kryzysowego przekazał do MZGK spryskiwacz do dezynfekcji powierzchni.

4. Wspólnie z Wydziałem Promocji Miasta, Kultury i Współpracy z Zagranicą zainicjowano informowanie mieszkańców miasta o możliwości zakupów i zamawiania posiłków przy użyciu strony www.Czeladz. Na stronie internetowej rozpoczęto publikowanie danych kontaktowych wytwórców i dostawców.
5. Rozpoczęto działania dotyczące przygotowania zasad odbioru i wywozu odpadów od osób przebywających w kwarantannie i izolacji. Rozmowy prowadzone są z firmami specjalizującymi się w odbiorze i utylizacji odpadów niebezpiecznych „ECO-MED” oraz obecnie wywożącą odpady z terenu naszego miasta Firmą „ALBA”.
6. Sprawdzono skuteczność przekazania informacji Powiatowego Inspektora Sanitarnego do Zakładów Pogrzebowych nr NS/HK.0610.4/2020 dotyczącej zasad postępowania ze zwłokami. Wszystkie Zakłady Pogrzebowe z terenu miasta otrzymały informację od PSSE.
7. Zapłacono faktury w kwocie 9 642,84 zł za środki ochronne dla członków jednostki OSP Czeladź. Środki zostały wydane na zakup uzupełnienia wyposażenia w celu zabezpieczenia członków OSP przy realizacji zadań związanych z kwarantanną osób potencjalnie zagrożonych wirusem COVID-19.

8. Zgodnie z poleceniem nr 46/2020 Wojewody Śląskiego od 2 kwietnia 2020r. strażnicy Straży Miejskiej w Czeladzi realizują zadania w ramach wspólnych patroli z funkcjonariuszami Komisariatu Policji w Czeladzi, w zakresie prowadzenia działań związanych z weryfikacją wykonywania nakazów, zakazów związanych z zapobieganiem rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej COVID-19.
9. Od dnia ogłoszenia stanu epidemii Referat Zarządzania Kryzysowego na bieżąco przekazuje Rozporządzenia Rady Ministrów, Ministrów, Polecenia Wojewody Śląskiego oraz Komunikaty i Zalecenia Inspekcji i Służb dotyczące zasad postępowania w stanie trwającej epidemii.

Adresatami są: zakłady pracy, instytucje i służby działające na terenie miasta Czeladź.

W sposób szczególny koordynowane są działania związane z funkcjonowaniem Domu Pomocy Społecznej „SENIOR”.
10. Referat Zarządzania Kryzysowego jednorazowo przekazał komunikat do mieszkańców przy użyciu nagłośnienia Systemu Alarmowego Miasta. Nagłośnienie Systemu DSP-50 działa poprawnie.

Komunikat do mieszkańców emitowany był codziennie przy wykorzystaniu nagłośnienia pojazdów służbowych Straży Miejskiej.
11. Referat Zarządzania Kryzysowego nadzorował montaż na terenie miasta Higienomatów. Po instalacji Referat Zarządzania Kryzysowego nadzoruje serwis podczas uzupełniania asortymentu Higienomatów.
12. Inspektor Referatu Zarządzania Kryzysowego pełni domowe dyżury telefoniczne w Systemie Powiadamiania i Alarmowania Starosty Będzińskiego. Dyżury pełnione są w święta i dni wolne od pracy.

W dni robocze po godzinach pracy telefon pozostaje u Dyżurnego Służby Stałego Dyżuru.
13. W Magazynie Zarządzania Kryzysowego posiadano zapas środków ochrony osobistej, które zostały rozdysponowane do jednostek miasta.

Po uruchomieniu rezerwy budżetowej w kolejnych transzach w wysokości 20, 30 i 50 tys. zł rozpoczęto pozyskiwanie, zakup środków ochrony indywidualnej. Wydano już około 80 tys. zł. Wystąpiono do Burmistrza Miasta Czeladź o następne środki finansowe w kwocie 50 tys. zł.

Ilości środków ochrony osobistej podano w załączonym Zestawieniu Środków ochrony osobistej w Magazynie Zarządzania Kryzysowego.

14. Od 24 marca Referat Zarządzania Kryzysowego sporządza codzienne raporty dotyczące zdarzeń i zadań w związku z epidemią. Raporty przekazywane są Burmistrzowi Miasta
15. Wyjazdy patroli zmotoryzowanych Straży Miejskiej z nagłośnieniem w celu przekazywania mieszkańcom komunikatów, ostrzeżeń i zaleceń związanych z epidemią koronawirusa - 54 wyjazdy
16. Wspólne patrole Policja + Straż Miejska – zrealizowano 139 wspólnych patroli strażników z policjantami.
17. Patrole Straży Miejskiej skontrolowały:

- place zabaw	347 razy
- parki	41 razy
- ogródki działkowe	2 razy
- siłownie (w tym plenerowe)	276 razy
- cmentarze	13 razy
- sklepy	49 razy
18. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 75 /20220 z dnia 12 marca Burmistrza Miasta Czeladź dostęp do Urzędu został ograniczony. Przyjmowanie petentów odbywa się zgodnie z komunikatami Miejskiego Sztaby Kryzysowego ws działania Urzędu. Zarządzenia określające organizację pracy Urzędu są aktualizowane na bieżąco, stosownie do sytuacji, stosownie wydawanych przepisów.

Do dnia 12.05 2020r. przyjęto:

- | | |
|-------------------------------|-----------|
| - osoby wpuszczone (umówione) | 586 osób |
| - osoby podające pisma | 316 osób |
| - osoby nie przyjęte | 244 osoby |

Komendant
Straży Miejskiej w Czeladzi

mgr inż. Krzysztof Niebylski

ZESTAWIENIE ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ W MAGAZYNIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Posiadane środki przed wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemiologicznego COVID-19 na zabezpieczeniu magazynowym

Maska jednorazowa	700 szt.
Rękawiczki jednorazowe	1500 szt.
Kombinezon jednorazowy	10 szt.
Indywidualny zestaw ochrony biolog.	23 kpl.
Worki na zwłoki	10 szt.
Płyn do dezynfekcji powierzchni 3x1 l	3 l
Płyn do dezynfekcji rąk i skóry 250 ml	23 szt.
Koc ratunkowy	500 szt.
Flaczarka	2000 szt.
Talerz jedn.	2000 szt.
Nuż jedn.	2000 szt.
Widelec jedn.	2000 szt.
Łyżka jedn.	2000 szt.
Łyżeczka jedn.	2000 szt.
Kubek jedn.	2000 szt.
Kubek styropianowy jedn.	2000 szt.

Środki zakupione z rezerwy budżetowej od początku epidemii

Maseczki jedno i wielorazowe	9050 szt
Fartuchy jednorazowe	100 szt.
Rękawiczki jednorazowe	4950 szt.
Płyn dezynfekcyjny	430 l
Kombinezon ochronny	40 szt.
Przyłbice ochronne	191 szt.
Pojemnik na odpady medyczne	10 szt.
Worki czerwone na odpady medyczne	60+120 l 10 + 10 ROLEK

Środki, które rozdysponowano:

Mieszkańcy miasta - 4000 maseczek
Urząd Miasta Czeladź – 898 maseczek, 40 l płynu do dezynfekcji, 500szt. rękawiczek jednorazowych, 90 szt. przyłbic.

oraz interwencyjnie do:

Dom Pomocy Społecznej „SENIOR” - 100 kpl. naczyń + sztućców jednorazowych, 4 szt. kombinezon, 150 szt. maseczek, 1000 szt. rękawiczek jednorazowych, 20 l płynu do dezynfekcji rąk i skóry, 7 szt. przyłbic ochronnych.
Dom Pomocy „Szafirek” - 1 kpl. zestaw ochrony biologicznej, 3 szt. kombinezony, 3 szt. przyłbice ochronne, 100 szt. rękawiczek jednorazowych, 50 szt. maseczek.
Ochotnicza Straż Pożarna w Czeladzi - 450 szt. rękawiczek jednorazowych, 50 szt. maseczek, 15 l płynu do dezynfekcji rak, 2l. płynu do dezynfekcji powierzchni.
Komisariat Policji w Czeladzi - 50 szt. maseczek, 150 szt. rękawiczek jednorazowych, 4 kpl. zestawów ochrony biologicznej.
MOPS w Czeladzi - 300 szt. maseczek, 1350 szt. rękawiczek ochronnych j. , 50 l płynu do dezynfekcji rąk.
RPR Sosnowiec Stacja Pogotowia Rat. w Będzinie, Zespół Ratownictwa Medycznego w Czeladzi - 50 szt. maseczek, 100 szt rękawiczek jednorazowych,
5 l płynu do dezynfekcji rąk i skóry.

MZGK w Czeladzi - 4 kpl. zestawu ochrony biologicznej, wypożyczono
zestaw do dezynfekcji powierzchni.
Muzeum Saturn - 32 szt. maseczek wielokrotnego użycia, 100 szt
rękawiczek jednorazowych, 5 l. płynu do dezynfekcji rąk.

Stan magazynowy środków ochrony osobistej na dzień 12.05.2020r.

Maseczki wielorazowe	1674 szt	
Fartuchy jednorazowe	100 szt.	
Rękawiczki jednorazowe	2000 szt	
Płyn dezynfekcyjny	285 l	
Kombinezon ochronny	40 szt	
Przyłbice ochronne	100 szt	
Pojemnik na odpady medyczne	10 szt	
Worki czerwone na odpady medyczne	60+120 l	10 + 10 ROLEK

Komendant
Straży Miejskiej w Czeladzi

mgr inż. Krzysztof Młodycki

Omówienie sytuacji epidemicznej w mieście (stan na dzień 12.05.2020 r.)

Z uwagi na szczególną sytuację, w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego, Miasto Czeladź – Wydział Edukacji i Polityki Społecznej czynnie zaangażował się w nadzorowanie i koordynowanie działań zmierzających do ograniczenia rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2. Do tych działań można zaliczyć:

Działania związane z oświatą:

Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 od 12-25 marca 2020 r. zawieszono prowadzenie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w przedszkolach.

Dni 12 i 13 marca 2020 r. były wyjątkiem, ponieważ w tych dniach prowadzono działalność opiekuńczą.

Do 24 marca 2020 r. nie zawieszono wszystkich form działalności szkoły. W tym czasie nauczyciele szkół i przedszkoli wspierali uczniów w samodzielnej nauce w domu i kontaktowali się z nimi przy wykorzystaniu dziennika elektronicznego, strony internetowej przedszkola lub szkoły oraz wysyłali e-maile do rodziców.

Od dnia 25 marca 2020 r. wprowadzono rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 kształcenie na odległość. Dyrektorzy czeladzkich szkół wdrożyli szereg działań, aby umożliwić uczniom realizację podstawy programowej. Zobowiązali nauczycieli do:

- 1) przeanalizowania podstawy programowej, wybrania najistotniejszych treści i dostosowania ich do zaistniałych warunków nauczania,
- 2) ustalenia formy kontaktu z uczniami. Uwzględnienia w planowaniu dostępu uczniów do środków przekazu i potencjalnych indywidualnych potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizyczne dzieci, w tym dzieci i uczniów objętych kształceniem specjalnym.

Z informacji zebranych przez dyrektorów szkół wynikało również, że w naszym mieście jest grupa uczniów, którzy nie mają dostępu do komputera i Internetu. Tym uczniom wypożyczone zostały ze szkół: tablety, laptopy i inny sprzęt komputerowy jak np. monitory.

W zakresie podjętych działań opracowano nowy harmonogram zajęć, który uwzględnia:

- a) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia zakresem treści nauczania,
- b) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,

c) możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,

d) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia.

Priorytetem w pracy wychowawcy stało się motywowanie uczniów do aktywnej pracy i uczestniczenia w zdalnym nauczaniu oraz monitorowanie postępów wychowanków. Niezbędna w tym zakresie jest stała współpraca z rodzicami i nauczycielami wspomagającymi proces kształcenia. We wszystkich czeladzkich szkołach funkcjonuje e-dziennik, za pośrednictwem którego przesyłane są informacje do rodziców i nauczycieli. Nasi nauczyciele pracują na różnych wiarygodnych platformach edukacyjnych, sami tworzą klasy w tzw. „chmurze”, aby ułatwić szybki dostęp do materiałów. Nauczyciele czeladzkich szkół cały czas doksztalcają się w temacie metod i technik kształcenia na odległość i w wybranych szkołach prowadzone są również lekcje on-line. Nauczyciele wykazują się dużą kreatywnością. Nagrywają również filmy instruktażowe, przygotowują ciekawe środki dydaktyczne.

Zdalnie prowadzone są także różne zajęcia specjalistyczne w ramach udzielanej uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Nasi uczniowie i rodzice mają zapewnione wsparcie pedagogów i psychologów, z którymi mogą komunikować się on-line. Aby uatrakcyjnić uczniom spędzanie czasu wolnego w domu i odciążać rodziców w ich codziennej pracy, nauczyciele świetlicy opracowują materiały dotyczące ciekawych form spędzania czasu wolnego. Zamieszczają je na stronie internetowej szkoły i innych portalach społecznościowych.

Czeladzkie przedszkola również pozostają w zdalnym kontakcie z rodzicami swoich podopiecznych przez wiadomości e-mailowe, portale społeczne lub inne komunikatory. Dzieciom oferowany jest różnorodny wachlarz gier i zabaw dydaktycznych, które przez zabawę i wspólne spędzanie czasu pozwalają na realizację treści programowych zaplanowanych dla przedszkolaków. Czas, kiedy zamknięte są przedszkola w Czeladzi, to czas trudny, ale nasze przedszkola starają się go dobrze wykorzystać. W przedszkolach zostały napisane we wszystkich grupach przedszkolnych plany do kształcenia na odległość, gdzie nauczyciele zapoznają rodziców z zajęciami, jakie przeprowadzane byłyby w przedszkolu i jak przy odpowiedniej karcie pracy w domu można rozwijać kreatywność, umiejętność planowania i działania z dzieckiem od 3 do 6 lat. Nauczyciele przygotowali dla rodziców warsztaty pracy na każdy dzień tygodnia. W planach wychowawcy krok po kroku wskazują rodzicom, co mogą wykorzystać do zabaw i pracy z dziećmi, wskazują jak nieprzerwanie należy ćwiczyć samodzielność, umiejętności komunikacji, panowania nad emocjami naszych milusińskich, bowiem wiele z tych kompetencji kreuje nam codzienność. Na stronach przedszkoli, facebooku czy emailu można zapoznać się z zadaniami wychowawczo-dydaktycznymi dla każdej grupy wiekowej, umieszczone są również ciekawe

zabawy, pomysły na twórcze ćwiczenia i karty pracy, które można wykorzystać w domu. Rodzice zachęceni są do odsyłania informacji zwrotnych na temat wykonanych zadań i zdobytych nowych umiejętności, a efekty ich pracy można zobaczyć na stronach internetowych i facebook-u naszych przedszkoli.

Działania podjęte przez przedszkola w czasie przerwy w funkcjonowaniu oraz celem przygotowania się do wznowienia funkcjonowania od 18 maja 2020 r.:

1. Wykonano na terenie placówek gruntowne prace porządkowe.
2. Wykorzystano czas nieobecności dzieci w celu przeprowadzenia drobnych prac remontowych.
3. Przeprowadzono wywiady z rodzicami celem ustalenia ich woli posłania dziecka do przedszkola w momencie przywrócenia ich funkcjonowania, przygotowano harmonogramy pracy placówek oraz ich nową organizację (podział na grupy).
4. Stworzono wewnętrzne procedury bezpieczeństwa w tym procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i poinstruowano pracowników, jak należy je stosować.
5. Przygotowano placówki do ponownego otwarcia stosując wytyczne GIS, MZ i MEN.
6. Dostosowano wyposażenie sal do wytycznych GIS, MZ i MEN.
7. Wyznaczono miejsca izolacji w razie podejrzenia zakażenia na terenie placówki.
8. Wyznaczono i przygotowano miejsca do dezynfekcji rąk.
9. Oznakowano pomieszczenia oraz wejścia na placówkę instrukcjami mycia i dezynfekcji rąk.
10. Zaopatrzono placówkę w dodatkowe/ wymagane wytycznymi GIS, MZ i MEN środki do dezynfekcji i środki ochrony osobistej.
11. Organ prowadzący umożliwił wszystkim pracownikom przedszkoli publicznych w Czeladzi wykonanie badania wymazowego na obecność COVID-19 z nosogardła.
12. Wysłano pisma do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Dąbrowie Górniczej z prośbą o zgodę na ponowne uruchomienie placówek oraz przestanie do zaopiniowania przygotowanych wewnętrznych procedur bezpieczeństwa.

Kształcenie na odległość odbywało się w 3 okresach czasowych:

I - 25.03. - 8.04.2020 r.

II - 09.04. - 26.04.2020 r.

i obecnie trwający III - 27.04. - 24.05.2020 r. (dane na dzień 12.05.).

Działania związane z funkcjonowaniem Żłobka Miejskiego w Czeladzi oraz Niepublicznego Żłobka „Krasnalkowo”

W ramach działalności istniejących na terenie Czeladzi żłobków Wydział Edukacji i Polityki Społecznej podejmował i podejmuje następujące działania:

- przekazywanie informacji - wytycznych Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej dot. procedur związanych z zapobieganiem rozprzestrzeniania się wirusa COVID 19,
- przekazywanie zaleceń Głównego Inspektoratu Sanitarnego dot. wdrożenia procedur związanych z ponownym otwarciem placówek,
- monitoring działalności placówek w zakresie powrotu do pracy z dziećmi z zachowaniem bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do wytycznych MRiPS oraz GIS,
- przekazanie informacji dot. możliwości pozyskania płynów do dezynfekcji oraz przekazanie wytycznych GIS związanych ze sposobem użycia środków dezynfekujących,
- przekazanie informacji dot. możliwości zakupów odpowiednich materiałów ochronnych,
- umożliwienie wykonania badań (wymazów) na obecność wirusa COVID 19 dla rodziców oraz pracowników placówek edukacyjnych w namiotach przy szpitalnych.

Poniżej przedstawiamy działania podjęte w:

1. Żłobku Miejskim w Czeladzi:

Placówka została zamknięta 12 marca 2020 r. zgodnie z poleceniem Wojewody Śląskiego nr. 8/2020 r. – w tym okresie wykonano prace porządkowe:

- mycie okien
- pranie dywanów
- mycie i dezynfekcja zabawek
- pranie pościeli
- mycie i dezynfekcja leżaków
- koszenie trawy, malowanie krawężników.

Ponadto pracownicy przez 3 tygodnie zaangażowali się w szycie maseczek.

Od 4 maja br. rozpoczęto prace przygotowawcze do otwarcia żłobka zgodnie z zaleceniem Głównego Inspektora Sanitarnego tj.:

- wnoszenie mebli, stolików, dywanów, zabawek,
- tworzenie regulaminów procedur bezpieczeństwa związanych z poruszaniem się na placówce zarówno personelu jak i rodziców/opiekunów prawnych,
- przygotowanie instrukcji poruszania się na placówce przez pracowników i rodziców,

- przygotowanie deklaracji dla chętnych rodziców do ponownego powrotu dzieci do placówki,
- przygotowanie oświadczeń dla rodziców związanych z przyprowadzeniem dziecka do żłobka,
- wyznaczono i przygotowano miejsca do dezynfekcji rąk,
- oznakowano pomieszczenia oraz wejścia na placówkę instrukcjami mycia i dezynfekcji rąk.

2. Niepublicznym Żłobku „Krasnalkowo”:

Placówka została zamknięta 12 marca 2020 r. W tym czasie na terenie żłobka:

- zaopatrzono placówkę w środki do dezynfekcji,
- w miejscu ogólnodostępnym i widocznym upowszechniono informacje dot. higieny związanej z zapobieganiem rozprzestrzeniania się wirusa,
- przeprowadzono z rodzicami rozmowy na temat higieny,
- uzyskano oświadczenia rodziców o tym, że nie przebywali w ostatnim miesiącu za granicą i nie mieli świadomego kontaktu z wirusem,
- wywieszono plakat informujący o zagrożeniach i zaleceniach związanych z wirusem.

Ze względu na planowane otwarcie żłobka od 18 maja 2020 r. podjęto następujące prace przygotowawcze mające na celu ochronę zdrowia wychowanków w tym m.in.:

- wyznaczenie miejsca izolacji w razie podejrzenia choroby u dziecka,
- dezynfekcja zabawek, mebli, sprzętu i pomieszczeń płynem Baby Cleaner,
- wyposażenie żłobka w dodatkowe dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk: (przy wejściu dla rodziców, przy drzwiach wejściowych w sali dla personelu, przy drzwiach wejściowych do kuchni, przy drzwiach wejściowych do pomieszczenia socjalnego, w miejscu izolacji) oraz wywieszenie przy każdym dozowniku instrukcji mycia rąk,
- wyposażenie personelu w odzież ochronną (fartuchy, maseczki, rękawiczki),
- poinformowanie rodziców o czynnikach i skutkach ryzyka zakażeniem COVID-19 u dziecka,
- poinformowanie rodziców o całkowitym zakazie przynoszenia przez dziecko zabawek,
- całkowity zakaz mycia zębów,
- częstsze mycie rąk przez dzieci,
- monitorowanie codziennych prac porządkowych – dezynfekcja klamek, włączników i sprzętów,
- bieżąca dezynfekcja toalet i nocników,
- dopilnowanie rodziców, aby przed wejściem do żłobka dezynfekowali ręce, zakładali maseczki, rękawiczki,
- uzyskanie zgody na pomiar temperatury dziecka,

- podpisanie przez rodziców oświadczeń,
- poinformowanie rodziców o obowiązku przyprowadzania i odbierania dzieci przez osoby zdrowe.

Działania Wydziału Edukacji i Polityki Społecznej:

W czasie sytuacji epidemicznej w mieście Wydział:

- ▶ pozyskał grant w wysokości 80.000,00 zł na zakup 40 laptopów dla uczniów i nauczycieli naszych szkół w ramach programu ZDALNA SZKOŁA DOFINANSOWANIE DO ZAKUPU LAPTOPÓW Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2014-2020w ramach wsparcia Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego Oś I Powszechny dostęp do szybkiego Internetu Działanie 1.1. Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach;
- ▶ pozyskał od Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego, odebrał i rozdysponował 4 transze płynu dezynfekującego (4 transze 480 l w butelkach po 5l) wśród naszych przedszkoli i żłobków (w tym publiczne i niepubliczne);
- ▶ zaplanował przy współpracy z p. Aldoną Sylwą Dyrektorem Powiatowego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Będzinie - Szpital w Czeladzi i przygotował organizacyjnie (listy zbiorcze, harmonogram badań itp.) badania wymazowe na obecność COVID-19 z nosogardła dla wszystkich pracowników przedszkoli miejskich oraz Żłobka Miejskiego przed ponownym uruchomieniem ich działalności w planowanym terminie (18.05.2020), co jest warunkowane pozytywną opinią Sanepidu i negatywnymi wynikami badań na COVID-19;
- ▶ od 12.03.2020 r. do nadal Wydział przygotowuje codzienny raport zbiorczy dot. bieżącej sytuacji na placówkach w związku z COVID-19 w odniesieniu do placówek oświatowych (publicznych i niepublicznych), Żłobka Miejskiego, Niepublicznego Żłobka „Krasnalkowo”, DPS Senior, MOPS i MOSiR.
- ▶ monitoruje na podstawie raportów czasowych (I - 25.03.-8.04.2020 r., II - 09.04.-26.04.2020 r. i obecnie trwający III - 27.04.-24.05.2020 r.) kształcenie na odległość w naszych placówkach oświatowych;
- ▶ monitoruje i przygotowuje zestawienia zbiorcze zapotrzebowania czeladzkich publicznych przedszkoli oraz Żłobka Miejskiego na środki ochrony osobistej w związku z planowanym wznowieniem funkcjonowania od 18.05;
- ▶ przeprowadza narady z Dyrektorami szkół i przedszkoli on-line, celem monitorowania bieżącej sytuacji na placówkach, w również sytuacji związanej z COVID-19;
- ▶ na podstawie informacji od Dyrektorów publicznych przedszkoli i Żłobka Miejskiego sporządzono raport zbiorczy dot. woli postania dziecka do przedszkola lub żłobka

w momencie przywrócenia ich funkcjonowania (na dzień 12.05. było to 29% wszystkich dzieci w przedszkolach i 27% wszystkich dzieci w Żłobku Miejskim);

- ▶ na bieżąco współpracowano z Kuratorium Oświaty w Katowicach Delegatura Sosnowiec (bieżąca informacja na temat wznowienia funkcjonowania przedszkoli i żłobków na terenie naszego miasta);
- ▶ w kwietniu br. zapewniono telefoniczne wsparcie psychologiczne dla mieszkańców Czeladzi, którzy w związku z pandemią borykali się z problemami tj. stres, lęk, rozłąka z bliskimi, izolacja. Wsparcia udzielało dwóch psychologów, którzy dyżurowali od poniedziałku do piątku w godzinach od 17.00 do 18.00. Łącznie ze wsparcia skorzystało 7 mieszkańców Czeladzi;
- ▶ 12 kwietnia 2020 r. zorganizowano i dostarczono świąteczne paczki śniadaniowe dla osób samotnych oraz osób, które znalazły się w trudnej sytuacji materialnej, którym grozi wykluczenie społeczne (mieszkańcy Czeladzi). Tegoroczne wydarzenie było wyjątkowe pod każdym względem, ponieważ połączyło ono potencjał wolontariuszy z osobami samotnymi, które w czasie trwającej pandemii jeszcze bardziej odczuwają problem samotności;
- ▶ na bieżąco przekazywane są pisma w tym wytyczne, polecenia, pisma informujące, raporty do jednostek miejskich w sprawie zagrożenia epidemicznego w kraju;
- ▶ na czas zagrożenia epidemicznego uruchomiony został telefon, pod którym seniorzy otrzymują informację, gdzie szukać ważnych informacji związanych z koronawirusem;
- ▶ istotnym działaniem, dzięki któremu otrzymaliśmy środki finansowe było złożenie wniosku do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego o dofinansowanie do projektu partnerskiego „ŚLĄSKIE POMAGA”. Wniosek rozpatrzono pozytywnie, w związku z czym otrzymaliśmy wsparcie finansowe w kwocie 95.000,00 zł. Zgodnie z wytycznymi projektu środki finansowe przeznaczone zostaną na przeciwdziałanie skutkom epidemii COVID-19, a skorzysta z nich Dom Pomocy Społecznej SENIOR im. Jana Kaczmarka w Czeladzi. W ramach przyznanych środków DPS SENIOR im. Jana Kaczmarka w Czeladzi będzie mógł zatrudnić pielęgniarkę, która będzie odpowiedzialna m.in. za: sprawowanie kontroli nad reżimem sanitarnym, obsługę izolatki oraz dbanie o bieżące zapotrzebowanie w leki, mierzenie temperatury mieszkańcom, prowadzenie rejestru pomiarów, czy wykonywanie zabiegów zleconych przez lekarza. Ponadto zakupiony zostanie sprzęt i materiały, które wpłyną na zwiększenie bezpieczeństwa i higieny mieszkańców oraz personelu DPS w Czeladzi w tym m.in. rękawice, gogle, przyłbice, fartuchy ochronne, kombinezony czy płyn do dezynfekcji ciała i powierzchni. Pozostałe zakupy pozwolą wyposażyć izolatkę w niezbędny sprzęt oraz stworzyć dodatkowe zabezpieczenie już na wejściu do budynku DPS w Czeladzi. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu w trybie

nadzwyczajnym – Poddziałanie 9.2.8 Działania na rzecz ograniczania skutków wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego wywołanego koronawirusem SARS-CoV-2 – tryb nadzwyczajny Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

W związku ze stopniowym „odmrażaniem” gospodarki - Miasto Czeladź podjęło decyzję o powolnym powrocie do dotychczasowego funkcjonowania m.in. klubów sportowych oraz Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego w Czeladzi. Kluby sportowe od 4 maja br. rozpoczęły treningi zgodnie z nowymi wytycznymi, czyli po 6 osób na boisku. Od 11 maja br. „wznowiono” działalność PIKu. Jedyna zmiana jaka nastąpiła w funkcjonowaniu punktu to taka, że specjaliści udzielają konsultacji / porad telefonicznie. Wydział zapewnił osobom dyżurującym niezbędne środki ochronne. Z porad specjalistów można skorzystać w następujących dniach i godzinach:

- konsultacje w sprawach przemocy domowej
poniedziałki od 15:00 do 18:00
- konsultacje dla osób uzależnionych od alkoholu oraz dla ich rodzin
wtorki od 16:00 do 20:00
- porady prawne
środy od 15:00 do 19:00

Do specjalistów można dzwonić w godzinach ich dyżurowania tel: 607-089-993.

PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

Adres do korespondencji: 42-500 Będzin, ul. Kościuszki 58
Tel. 32 360-27-90; 32 360-27-48; 32 267-34-25; Tel. / Fax. 32 267-36-57
e-mail: psse.dabrowagornicza@pis.gov.pl

DS/0612.3079/2020

Dąbrowa Górnicza, dnia 15.05.2020 r.

Pan

Zbigniew Szaleniec

Burmistrz Miasta Czeladź

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Dąbrowie Górniczej w związku z prośbą Pana Burmistrza, przekazuje dane w temacie „Omówienie sytuacji epidemicznej w mieście”, która będzie przekazana dnia 27 maja 2020 r. na zaplanowanej sesji Rady Miejskiej w Czeladzi, przedstawia następujące dane.

W związku z obecną sytuacją epidemiologiczną i stanem epidemii, przedstawiam dane statystyczne dotyczące zakażeń SARS-CoV-2 wśród mieszkańców miasta Czeladzi.

Na dzień 14.05.2020 r. sytuację obrazują poniższe wskaźniki:

- liczba osób, u których stwierdzono wynik dodatni ogółem (od początku trwania epidemii): 17, w tym 3 mężczyzn i 14 kobiet. Spośród w/w - 8 osób to personel medyczny i ich rodziny (z różnych podmiotów medycznych), 4 osoby to pacjenci szpitali oraz 5 osób to górnicy i ich rodziny;
- 7 osób uznano za ozdrowieńców. Ozdrowieńcem jest osoba, która po przebytej chorobie, ma wykonane dwukrotne badanie genetyczne i otrzymuje dwa wyniki ujemne;
- 2 osoby są hospitalizowane w oddziałach zakaźnych;
- 9 osób przebywa na obowiązkowej kwarantannie w warunkach domowych. Kwarantanna dotyczy osób, które miały bliski kontakt z osobami chorymi na COVID-19. Zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2005 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi odosobnienie osoby zdrowej, która była narażona na zakażenie, w celu zapobieżenia szerzeniu się chorób szczególnie niebezpiecznych i wysoce zakaźnych;
- nie odnotowano zgonów z powodu COVID-19.

W trakcie trwania epidemii, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Dąbrowie Górniczej 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu prowadzi dochodzenia epidemiologiczne w każdym przypadku zgłoszenia zachorowania bądź informacji o kontakcie z osobą zakażoną. Przeprowadzane są tzw. wywiady epidemiologiczne, ustala się osoby z kontaktu z osobą chorą, wydawane są decyzje administracyjne nakładające obowiązek kwarantanny. Wszystkie niezbędne informacje dotyczące potencjalnych zapytań na temat kwarantanny, badań, wymazów zawarte są w załączniku do niniejszego pisma.

Państwowy Powiatowy
Inspektor Sanitarny w Dąbrowie Górniczej

M
Marzanna Kuc

wiepodlega

PYTANIA I ODPOWIEDZI DOTYCZĄCE KWARANTANNY

1. Czym jest kwarantanna?

Definicja kwarantanny (zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2005 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi) to odosobnienie osoby zdrowej, która była narażona na zakażenie, w celu zapobieżenia szerzeniu się chorób szczególnie niebezpiecznych i wysoce zakaźnych.

Wszyscy, którzy mieli kontakt z osobami zakażonymi (lub potencjalnie zakażonymi) koronawirusem, zostali objęci kwarantanną domową. Co to oznacza? Kwarantanna domowa jest środkiem zapobiegawczym, który ma na celu zatrzymanie rozprzestrzeniania się niebezpiecznych patogenów. Szczególne wskazania do kwarantanny domowej pojawiają się w sytuacjach epidemiologicznych. Odgórnie zalecenia do pozostania w domu pojawiły się w sytuacji ryzyka zarażenia koronawirusem COVID-19.

2. Jako długo trwa kwarantanna w przypadku kontaktu z osobą zakażoną SARS-CoV-2?

W przypadku kontaktu z osobą zakażoną SARS-CoV-2 kwarantanna wynosi 14 dni licząc od dnia następnego od kontaktu z w/w osobą. Może być przedłużona do 21 dni.

3. Kto musi pozostać w kwarantannie?

Od dnia 1 kwietnia 2020 r., (Dz. U. z 2020 r., poz. 566) w kwarantannie przebywa nie tylko osoba, która miała bezpośredni kontakt z osobą zakażoną, lecz wszystkie osoby, które współzamieszkują lub współgospodarują z osobą poddaną obowiązkowi kwarantanny. Decyzję administracyjną Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny nakłada tylko na osobę, która miała bezpośredni kontakt z osobą zakażoną. Współdomownicy nie otrzymują w/w decyzji, a w kwarantannie pozostają z mocy rozporządzenia. Po zakończeniu kwarantanny, osoby współzamieszkujące mogą wystąpić z wnioskiem do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o wystawienie zaświadczenia potwierdzającego odbycie obowiązkowej kwarantanny.

4. Gdzie można odbywać kwarantannę?

Kwarantannę można odbywać w warunkach domowych lub miejscach do tego wyznaczonych, np. w tzw. obiektach kwarantannowych. Obiektami tymi dysponuje Śląski Urząd Wojewódzki – informacje można uzyskać pod numerami telefonów: 32 207-71-01 lub 32 207-71-06.

5. Kiedy można zakończyć odbywanie kwarantanny?

Warunkiem zakończenia kwarantanny jest uzyskanie wyniku ujemnego w kierunku zakażenia SARS-CoV-2 u osoby, która miała bezpośredni kontakt z osobą chorą. U współdomowników, jeśli nie wystąpią u nich objawy chorobowe, testów nie wykonuje się.

6. Kto i kiedy będzie miał pobrany wymaz?

Osoba, która objęta jest obowiązkiem odbywania kwarantanny i miała bezpośredni kontakt z osobą zakażoną SARS-CoV-2, wymaz może mieć pobrany pomiędzy 7 a 10

dniem kwarantanny tak, aby móc po otrzymaniu wyniku ujemnego, zakończyć kwarantannę po upływie 14-tu dni. W indywidualnych przypadkach, w których z przyczyn obiektywnych osoba w ostatnim dniu kwarantanny nie ma wyniku ujemnego, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny może w drodze decyzji administracyjnej przedłużyć trwającą kwarantannę. W przypadku takim, w momencie otrzymania wyniku ujemnego, ponownie nałożona kwarantanna jest niezwłocznie skracana (w drodze decyzji administracyjnej).

7. Kto i kiedy może być zwolniony z kwarantanny?

Z kwarantanny zwolnione mogą zostać osoby, u których wdrożona jest tzw. szybka ścieżka diagnostyczna tj. wykonanie wymazu w 7-mej dobie od kontaktu z osobą zakażoną i uzyskanie wyniku ujemnego. Do grupy tej należą:

- pracownicy podmiotów leczniczych,
- pracownicy inspekcji sanitarnej,
- pracownicy służb mundurowych,
- osoby zajmujące kierownicze stanowiska państwowe i przedstawiciele władz centralnych,
- pracownicy odpowiedzialni za obsługę infrastruktury krytycznej – operatorów sieci dystrybucyjnych,
- pracownicy odpowiedzialni za obsługę pasażerów w transporcie lotniczym, kolejowym, morskim i samochodowym.

8. Czego nie wolno robić w okresie trwania kwarantanny?

Osoby, na które nałożono kwarantannę absolutnie nie powinny opuszczać miejsca zamieszkania – czyli np. nie wychodzić z domu do sklepu czy na spacer z psem. Powinny kontrolować stan zdrowia, często myć ręce, unikać dotykania oczu i ust, dezynfekować powierzchnie dotykowe, zakrywać usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką podczas kaszlu i kichania. Zabrania się bezpośredniego kontaktu z osobami spoza miejsca zamieszkania.

9. Kto i w jaki sposób nadzoruje odbywanie obowiązkowej kwarantanny?

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny, nakładając obowiązek kwarantanny informuje, iż dane osoby kwarantannowane wpisywane są do ogólnopolskiego systemu EWP, do którego dostęp mają funkcjonariusze policji, którzy kontrolują odbywanie kwarantanny przez obywateli.

10. Do kogo można zwrócić się o pomoc w przypadkach pogorszenia stanu zdrowia w trakcie odbywania kwarantanny?

W przypadku pogorszenia stanu zdrowia w trakcie odbywania kwarantanny należy skontaktować się z lekarzem POZ bądź lekarzem-specjalistą chorób zakaźnych. W stanach nagłych, zagrażających zdrowiu i życiu, należy skontaktować się z numerem alarmowym 112 lub 999. Lekarz, o którym mowa, o fakcie tym informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Inspekcja Sanitarna nie organizuje transportu i nie ustala miejsca w szpitalu. Są to bowiem decyzje lekarskie, za które odpowiedzialności nie może wziąć organ administracji, tj. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny.

11. Do kogo można zwrócić się o pomoc w przypadku zaistniałych tzw. potrzeb życiowych w trakcie odbywania kwarantanny?

W przypadku zaistniałych potrzeb życiowych w trakcie odbywania kwarantanny, np. zrobienie zakupów, realizacji recept itp. można zwrócić się do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej zgodnego z miejscem zamieszkania.

12. W jaki sposób Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny powiadamia o obowiązku odbycia kwarantanny?

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny, po otrzymaniu informacji o osobach mających kontakt z chorym na COVID-19 niezwłocznie przeprowadza tzw. dochodzenie epidemiologiczne. Prowadzone ono jest telefonicznie, a wszystkie ustalenia zapisywane są w formie papierowej i elektronicznej (wpis do systemu EWP). W trakcie rozmowy telefonicznej, osoba poddawana kwarantannie instruowana jest o czasie jej trwania, nakazach i zakazach, możliwości otrzymania pomocy z MOPS-u. Wydana decyzja administracyjna w wersji papierowej doręczana jest pocztą.

13. Pod jaki nr telefonu można zadzwonić w sprawie kwarantanny?

W sprawach związanych z odbywaniem kwarantanny można zadzwonić do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Dąbrowie Górniczej pod następujące numery telefonów:

- w godzinach od 7:00 do 14:35 tel. 32 262-38-12 lub 32 267-34-25
- całodobowo: 795-513-569 lub 536-746-412

14. Co stanie się w przypadku gdy w trakcie odbywania kwarantanny pojawią się objawy chorobowe i osoba otrzyma pozytywny wynik testu?

Osoba taka staje się osobą chorą, która musi być poddana hospitalizacji bądź izolacji. W przypadku takim, decyzję o podjęciu stosownego środka podejmuje lekarz. Jest to tzw. decyzja kliniczna. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny nie wydaje decyzji administracyjnej o izolacji, a jedynie w systemie EWP zaznacza fakt izolacji bądź hospitalizacji. W przypadku, kiedy lekarz uzna, iż chory może pozostawać w tzw. izolacji domowej, osoby z nim współzamieszkujące otrzymują decyzję o kwarantannie, która może być nakładana wielokrotnie – do momentu otrzymania dwóch ujemnych wyników u osoby chorej tj. uznania go za ozdrowieńca. W takim przypadku wszystkie osoby współzamieszkujące z osobą chorą poddawane są badaniu w kierunku SARS-CoV-2. Badanie takie najczęściej wykonywane jest po upływie 10-12 dnia od zachorowania. Zdarza się, że badania kontrolne nie wykluczają zakażenia, w związku z czym izolacja i kwarantanna zostają przedłużone z uwagi na ochronę zdrowia i ograniczenie transmisji wirusa w środowisku. Osoba izolowana, w trakcie trwania izolacji domowej, powinna pozostawać na zwolnieniu lekarskim. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny, na wniosek strony, może również wydać zaświadczenie o odbytej izolacji domowej.

15. Jak wygląda procedura nakładania decyzji na osoby przekraczające granice RP?

Od 4 maja 2020 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 792) nie ma obowiązkowej kwarantanny po przekroczeniu granicy RP stanowiącej granicę wewnętrzną (tj. z Niemcami, Czechami, Słowacją, Litwą oraz ze Szwecją i Danią) w celach zawodowych, służbowych czy zarobkowych albo w celu pobierania nauki w Polsce lub państwie sąsiadującym. Brak

kwarantanny nie dotyczy osób wykonujących zawód medyczny i zatrudnionych w ośrodkach pomocy społecznej. Przekroczenie granicy w celach zawodowych, służbowych, zarobkowych albo w celu nauki w RP lub państw sąsiadujących należy udokumentować funkcjonariuszowi straży granicznej podczas kontroli na granicy. Zwolnienie z kwarantanny dotyczy całego kraju.

Informacje przygotowane na Sesję Rady Miejskiej w Czeladzi na temat sytuacji epidemicznej w mieście.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi w związku z rozprzestrzenianiem wirusa SARS-CoV-2 realizuje następujące działania:

1. Dalsze utrzymywanie wzmożonych zasad higieny osobistej dla pracowników Ośrodka.
 2. Ograniczenie do minimum ruchu osobowego w obrębie Ośrodka oraz innych budynkach będących we własnych zasobach, dalsze wdrażanie procedury bezpieczeństwa w związku z zagrożeniem epidemiologicznym.
 3. Regularne wyposażanie pracowników Ośrodka w podstawowe środki ochrony tj.: maseczki, rękawiczki, środki dezynfekujące.
 4. Kontynuacja realizacji usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla **99 osób**. Usługi realizowane są w szczególności względem osób samotnych, starszych, niepełnosprawnych, które ze względu na wiek i stan zdrowia nie są w stanie zaspokoić swoich niezbędnych potrzeb życiowych.
 5. Prowadzenie stałego monitoringu osób samotnych przez pracowników socjalnych.
 6. Zapewnienie **25 osobom bezdomnym** miejsc w schroniskach dla osób bezdomnych. Stały kontakt z prowadzącym placówki w zakresie ich sytuacji bytowej i zdrowotnej.
 7. Codzienne wydawanie obiadów dla **78 osób**, korzystających z pomocy społecznej w Punkcie Żywienia Nr 1 przy ul. 17 Lipca.
 8. Współpraca z Caritas Diecezji Sosnowieckiej w zakresie wydawania żywności dla **286 rodzin (570 osób w rodzinach)** korzystających z pomocy Ośrodka w ramach Programu FEAD Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020. Żywność wydawana jest w Parafii Św. Stanisława BM ul. Pieńkowskiego 1 oraz Sosnowiec ul. Widok 1.
 9. Pozyskanie dodatkowej żywności od Caritas Diecezji Sosnowieckiej dla najbardziej potrzebujących. W okresie od 23.03.2020 do 11.05.2020 otrzymaliśmy m.in.:
- 361 bochenków chleba,
 - sałatki obiadowe 50 szt,
 - 12 opakowań filetów rybnych,
 - mięsa pakowane 15 szt,
 - serki 24 szt,
 - dania gotowe 30 szt,
 - konserwy 21 szt,
 - makarony 79 szt,
 - ciasta 21 szt,

10. Realizacja wypłat świadczeń poprzez przelewy bankowe:

- zasiłków z pomocy społecznej: zasiłki celowe, okresowe i stałe,
- świadczeń rodzinnych,
- pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- świadczeń wychowawczych 500+,

11. Bieżące przyjmowanie wniosków.

12. Wdrożenie procedury pomocy żywnościowej dla osób potrzebujących objętych kwarantanną – dalsza współpraca w tym zakresie z Referatem Zarządzania Kryzysowego UM Czeladź, Komisariatem Policji w Czeladzi, Ochotniczą Strażą Pożarną w Czeladzi, Strażą Miejską w Czeladzi oraz Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Dąbrowie Górniczej.

13. Przygotowanie 20 paczek żywnościowych dla osób objętych kwarantanną domową, będących w trudnej sytuacji finansowej a nie mających możliwości pozyskania produktów żywnościowych. W okresie 20.03.2020-11.05.2020 przekazano za pośrednictwem OSP Czeladź **2 paczki**.

14. Kontakt pracownika Ośrodka z osobami będącymi w kwarantannie domowej w celu weryfikacji potrzeb, sytuacji życiowej tych osób a także przedstawienie możliwości uzyskania wsparcia ze strony gminy. W okresie 23.03.2020r.-11.05.2020r. przeprowadzono **222 rozmowy telefoniczne**.

15. Bieżąca aktualizacja stworzonej we współpracy z UM Czeladź listy sklepów i restauracji oferujących na terenie miasta możliwość zamówienia zakupów drogą telefoniczną bądź elektroniczną z dowozem do miejsca zamieszkania.

16. Podjęcie współpracy z wolontariuszami z terenu Czeladzi świadczącymi pomoc na rzecz osób starszych (dotyczy pomocy w zrobieniu drobnych zakupów). Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej podjął współpracę z 2 wolontariuszkami z pomocy których korzystają 4 mieszkanki Czeladzi.

17. Ośrodek na bieżąco informuje za pomocą witryny internetowej MOPS, jak również mediów społecznościowych o zagrożeniu epidemiologicznym, o zmianie organizacji pracy – zasadach przyjmowaniach osób oraz innych ważnych sprawach.

**MIEJSKI OSRODEK
POMOCY SPOLECZNEJ**
41-250 Czeladź, ul. 17-go Lipca 27
tel./fax (032) 265-14-42, 265-66-11

Z-CA DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Czeladzi
Krzysztof Leśniak
mgr Krzysztof Leśniak

Czeladź, 2020-05-14

MOSiR- DT/52/05/29

**Komendant
Straży Miejskiej w Czeladzi**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Czeladzi informuje, że w związku z sytuacją epidemiczną w mieście, podjął następujące działania :

- Hala Widowiskowo-Sportowa, stadiony, boisko o sztucznej nawierzchni zostały wyłączone z ich korzystania

- Pracownicy MOSiR Czeladź zostali wyposażeni w ochronne maseczki, rękawiczki oraz środki antybakteryjne

- Obiekt MOSiR Czeladź został zamknięty dla osób z zewnątrz – zgoda na wejście po uprzednim umówieniu się telefonicznie

- Codzienna dezynfekcja pomieszczeń na obiekcie

- Wprowadzono Zarządzeniem Dyrektora MOSiR Czeladź w oparciu o Zarządzenie Burmistrza Miasta Czeladź pracę zdalną

- Od 18.05.2020r. zostanie uruchomiony III etap odmrażania sportu w zakresie :

* Hala WS 800m² do 1000 m² 24 osoby korzystające + 2 trenerów

Sale sportowe do 300 m² 12 osób korzystających + trener

Weryfikacja uczestników, zgłaszanie osób wchodzących na obiekt

Brak możliwości korzystania z węzła sanitarnego i szatni poza wc

Dezynfekcja urządzeń po każdym użyciu i każdej grupie

Korzystanie z osobistego sprzętu treningowego lub dezynfekcja po każdym użyciu

Obowiązkowa dezynfekcja rąk dla wchodzących i opuszczających obiekt

* Pełnowymiarowe boiska sportowe

Na boisku niepodzielonym 22 osoby + 4 trenerów, w przypadku podziału boiska

16 osób + 3 trenerów na każdej połowie z zachowaniem 5 m strefy buforowej.

W tym wariantcie łącznie mogą przebywać 32 osoby + 6 trenerów

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Czeladzi

Henryk Michalski

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ „SENIOR”
im. Jana Kaczmarska
41-250 Czeladź, ul. Szpitalna 5A

Tel. 32/265-94-00 do 02;

REGON: 242630274

email: senior@seniorczeladz.com

NIP: 625-24-41-652

Czeladź, 14.05.2020

Urząd Miasta Czeladź

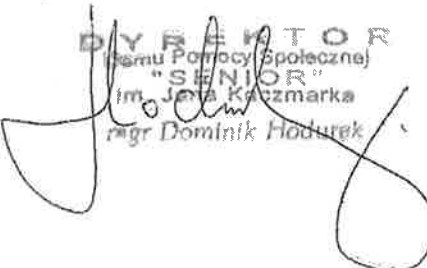
W odpowiedzi na zapytanie z dnia 13.05.2019 r informuję, że w Domu Pomocy Społecznej SENIOR im. Jana Kaczmarska w Czeladzi :

1. wprowadzono procedurę postępowania w sytuacji zagrożenia rozprzestrzeniania się chorób zakaźnych w tym choroby COVID -19 uwzględniającą wytyczne i zalecenia wojewody śląskiego i sanepidu;
2. powołano zespół ds. monitorowania zagrożenia koronawirusem
3. pozyskano środki z z programu śląskie pomagam na zadanie nr 1 – 75 000 tys, na zadanie 2- 14 000 tys. na zadanie 3- 9000 tys
4. otrzymaliśmy wsparcie z wielkiej orkiestry świątecznej pomocy
5. otrzymaliśmy 1000 maseczek z zaprzyjaźnionej Apteki
6. wprowadzono reżim sanitarny
7. budynek został zamknięty dla rodzin mieszkańców i obowiązuje całkowity zakaz odwiedzin
8. obowiązuje również zakaz wychodzenia mieszkańców poza teren budynku
9. każdy mieszkaniec ma badaną temperaturę (pomiar jest zapisywany w zeszycie)
10. pracownicy także mają robiony pomiar temperatury (pomiar jest zapisywany w zeszycie)
11. zakupiono maty dezynfekcyjne przy wejściach do budynku
12. rozstawiono stojaki z płynem do dezynfekcji rąk oraz dozowniki automatyczne
13. w każdym segmencie przy wejściu do segmentu zamontowano pojemniki bezdotykowe na płyn do dezynfekcji rąk

14. mieszkańcy i personel tj. 69 osób zostało przebadanych na obecność koronawirusa
15. utworzona osobne wejście dla kuchni, osobne dla zespołu terapeutycznego, osobne dla administracji
16. wydzielono jeden segment dla osób między innym powracających z hospitalizacji szpitalnych
17. osoby które podjęły pracę w innych placówkach za porozumieniem stron rozwiązały stosunek pracy
18. mieszkańcy są bezpośrednio informowani o zachowaniu higieny
19. wprowadzono większą ilość zmian w godzinach spożywania posiłków
20. ograniczono liczbę jednocześnie rehabilitowanych osób.
21. ograniczono kontakty z podmiotami zewnętrznymi do niezbędnego minimum.

Z poważaniem,

DYREKTOR
Zespołu Pomocy Społecznej
"SENIOR"
im. Jana Kazimierza
mgr Dominik Hodoruk



Miejska Biblioteka Publiczna

Czeladź 14 maja 2020 r.

im. Marii Nogajowej

w Czeladzi

W związku ze stanem zagrożenia epidemicznego, na podstawie decyzji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na terenie całego kraju zostały zamknięte biblioteki publiczne. Z dniem 12 marca 2020 r. MBP w Czeladzi zawiesiła swoją dotychczasową działalność zarówno w zakresie udostępniania zbiorów, jak i działalności kulturalno-edukacyjnej. Biblioteka nie zaprzestała jednak pozostałej działalności np. w zakresie gromadzenia zbiorów lub telefonicznego i e-mailowego udzielania informacji. Poprzez nasze media społecznościowe oferowaliśmy czytelnikom linki do ciekawych zasobów on-line. Uczestniczyliśmy w ten sposób w ogólnopolskiej akcji bibliotek publicznych pod hasłem #NieZostawiamCzytelnika. Wśród wielu propozycji znalazły się informacje o różnego typu warsztatach i szkoleniach on-line, quizach i zagadkach literackich, grach i zabawach dla dzieci. Publikowaliśmy linki do bibliotek cyfrowych, zasobów bibliotecznych dostępnych on-line (audiobooki, ebooki), a także do miejsc w sieci, w których można za darmo obejrzeć spektakle teatralne, posłuchać muzyki i koncertów, zwiedzić wirtualną wystawę, wybrać się w wirtualną podróż czy na spotkanie autorskie. Promowaliśmy w ten sposób w czasie pandemii dostęp do kultury i nauki oraz informowaliśmy o ciekawych i wartościowych wydarzeniach, w których czytelnicy oraz bibliotekarze mogą wziąć udział zdalnie.

Na podobnych zasadach funkcjonowała Kopalnia Kultury.

Oprócz tego pracownicy biblioteki wykorzystali ten czas do prac porządkowych (ułożenie alfabetyczne książek na regałach, poprawa sygnatur na książkach, wymiana zniszczonych okładek foliowych) i reorganizacyjnych na placówkach i w magazynach bibliotecznych. Przeprowadziliśmy selekcję księgozbiorów, zubytkowaliśmy księgozbiór zniszczony i zdezaktualizowany pod względem treści, zadbaliliśmy o estetykę pomieszczeń.

Wydane zostało Zarządzenie Nr 7A/2020 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej z dnia 12 marca 2020 r. w sprawie określenia trybu postępowania pracowników Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej, zwanej dalej MBP w związku z epidemią koronawirusa COVID – 19, regulujące czas pracy pracowników i zasady ich działania niezbędnej pracy z zachowaniem wytycznych określonych przez GIS. Dostosowano stanowiska pracy do panującej sytuacji, a pracowników wyposażono w środki ochrony indywidualnej oraz płyn do dezynfekcji.

Wstrzymano wszelką działalność związaną z najmem, dzierżawą i użyczeniami nieruchomości znajdujących się w posiadaniu MBP, na które nie została zawarta stosowna umowa.

W nawiązaniu do ogłoszonych przez Prezesa Rady Ministrów etapów znoszenia ograniczeń związanych z COVID-19, Zarządzeniem Nr 12/2020 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej z dnia 5 maja 2020 r. wprowadzono procedury zapewniające bezpieczeństwo pracownikom i określające prawidłowe funkcjonowanie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi w okresie trwania epidemii koronawirusa.

Ponadto Zarządzeniem Nr 13/2020 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej z dnia 12 maja 2020 r. uchylono Zarządzenie Nr 7A/2020 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej z dnia 12 marca 2020 r. oraz wznowiono działalność MBP (wyłącznie w zakresie wypożyczania i zwrotów materiałów bibliotecznych) w zakresie uzgodnionym z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, Organizatorem oraz w oparciu o rekomendacje Ministra Rozwoju i Biblioteki Narodowej.

Dotychczasowe koszty zapewnienia bezpieczeństwa pracowników oraz obiektów, związane z zapobieganiem pandemii COVID -19, wyniosły **4.962,20 zł** (m.in. zakup maseczek, rękawiczek jednorazowych, taśmy ostrzegawcze, płyny dezynfekujące, ekrany z pleksi).

Powyższe koszty ulegną wzrostowi z uwagi na konieczność ciągłego zapewniania dostępu do środków ochrony indywidualnej.

Dyrektor
Miejskiej Biblioteki Publicznej
mgr Bożena Podgórska

Procedura zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi

W celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom zobowiązuje się kierowników placówek do przestrzegania następujących zasad :

1. Wydzielenie „drogi brudnej”, tj. miejsca zwrotu książek, które będą poddawane kwarantannie ; miejsce odizolowania ma być oznaczone (np. taśmą) i opisane : „Miejsce kwarantanny książek”.
2. Odkładanie przyjętych książek na okres nie krótszy niż 3 dni. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczania do czasu zakończenia kwarantanny, po tym okresie włączyć do użytkowania.
3. Organizację stanowisk pracy z uwzględnieniem wymaganego dystansu przestrzennego między pracownikami (minimum 1,5 m).
4. Organizację trybu pracy z uwzględnieniem systemu zmianowego. Zmiana godzin pracy, przerwy na dezynfekcję placówek.
5. Zapewnienie służbom porządkowym oraz pracownikom mającym kontakt z użytkownikami dostępu do środków ochrony indywidualnej (maseczki ochronne lub przyłbice, rękawice jednorazowe) i preparatów do dezynfekcji rąk.
6. Zapewnienie, w miarę możliwości, wietrzenia nieklimatyzowanych pomieszczeń.
7. Ograniczenie do niezbędnego minimum spotkań i narad wewnętrznych; spotkania powinny być przeprowadzane przy otwartych oknach, z zachowaniem rekomendowanych przez służby sanitarne odległości pomiędzy osobami (minimum 2 m) ; preferowany kontakt telefoniczny oraz mailowy.
8. Ograniczenie korzystania przez pracowników z przestrzeni wspólnych, w tym:
 - a. wprowadzenie różnych godzin przerw,
 - b. zmniejszenie liczby pracowników korzystających ze wspólnych obszarów w danym czasie (np. przez rozłożenie przerw na posiłki).
9. Wytyczne dla pracowników :
 - a. Przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjściu do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem.
 - b. Nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę oraz rękawice ochronne podczas wykonywania obowiązków.
 - c. Zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry).
 - d. Regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce i dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
 - e. Podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.
 - f. Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
 - g. Dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, jak słuchawka telefonu, klawiatura i myszka, włączniki światła czy biurka.
 - h. Regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.

Procedura zapewnienia bezpieczeństwa w obiekcie dla użytkowników w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Czeladzi

1. Jednocześnie na terenie każdej agendy lub filii może przebywać tylko jeden użytkownik dorosły lub dziecko/dzieci wraz z opiekunem lub też dwie osoby spokrewnione ze sobą mieszkające w jednym gospodarstwie domowym. Pozostali czytelnicy czekają na zewnątrz, w kolejce przed drzwiami placówek w bezpiecznych odległościach od siebie, zachowując dystans przestrzenny minimum 2 metry. Po wyjściu użytkownika z agendy lub filii wchodzi następna osoba z kolejki. Stosowne informacje umieszczone są w widocznych miejscach przed wejściem.
2. Z Biblioteki mogą korzystać wyłącznie osoby zdrowe.
3. Biblioteka nie zapewnia użytkownikom środków do dezynfekcji, maseczek i rękawiczek jednorazowych. Czytelnicy chcąc skorzystać z usług agend lub filii bibliotecznych zobowiązani są do posiadania własnych rękawiczek jednorazowych i maseczek bądź innej ochrony zakrywającej usta i nos.
4. W pomieszczeniach ogólnodostępnych wywieszane są stosowne instrukcje mycia rąk, dezynfekcji rąk, zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczek.
5. Pracownicy Biblioteki zobowiązani są do codziennych prac porządkowych, do dezynfekowania . Z Biblioteki czytelnicy mogą korzystać zachowując wymagany dystans przestrzenny minimum 2 metry od siebie i od pracowników.
7. Na ladach bibliotecznych, w punktach kontaktu użytkownika z bibliotekarzem ustawione są przesłony ochronne z pleksi.
- 8 Biblioteka wprowadza czasowe (do odwołania) ograniczenie godzin otwarcia dla użytkowników i wyznacza co 2 godz. przerwy techniczne na dezynfekcję i wietrzenie pomieszczeń:
 - a) w Centrali, Filii 2, Filii 4, Filii 5:
 - poniedziałek, środa i piątek – Biblioteka czynna dla czytelników w godz. 13.00 – 18.00 (przerwy techniczne 15.00-15.10 oraz 17.00-17.10)
 - wtorek, czwartek – Biblioteka czynna dla czytelników w godz. 10.00 – 14.00 (przerwa techniczna 12.00-12.10)
 - sobota – Biblioteka nieczynna do odwołania
 - b) w Filii 1:
 - poniedziałek, środa – Biblioteka czynna dla czytelników w godz. 13.00 – 18.00 (przerwy techniczne 15.00-15.10 oraz 17.00-17.10)
 - wtorek, czwartek, piątek – Biblioteka czynna dla czytelników w godz. 10.00 – 14.00 (przerwa techniczna 12.00-12.10)
 - sobota – Biblioteka nieczynna
9. Biblioteka ogranicza usługi świadczone dla użytkowników tylko do wypożyczania i zwrotu książek i audiobooków, bez możliwości korzystania z czytelni, z czytania prasy na miejscu i wypożyczania prasy do domu, korzystania ze stanowisk internetowych, wykonywania wydruków z internetowych baz danych i wykonywania ksero.
10. Biblioteka wprowadza zakaz wolnego dostępu do księgozbioru oraz katalogów kartkowych. Zbiory biblioteczne zgodnie z życzeniem czytelników podaje dyżurujący bibliotekarz.
11. Książki zwrócone przez czytelników są czasowo wyłączone z możliwości wypożyczenia na okres co najmniej 3 dni i w tym czasie trafiają na kwarantannę. Po odbyciu kwarantanny zostają ponownie udostępnione do wypożyczenia.
12. Ze względów bezpieczeństwa toalety nie będą czynne dla użytkowników (czytelników).
13. Biblioteka wyznaczyła i przygotowała pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
14. Na tablicach informacyjnych umieszczono potrzebne numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznych oraz służb medycznych.

**Procedura na wypadek wystąpienia podejrzenia zakażenia koronawirusem pracowników
Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi**

Zobowiązuje się kierowników placówek do wprowadzenia następujących procedur na wypadek wystąpienia podejrzenia zakażenia koronawirusem pracowników:

1. Pracownicy biblioteki niniejszą procedurą zostali poinformowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu lub w przypadku gdy jest to niemożliwe, pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Należy wstrzymać przyjmowanie klientów, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami zakładowymi, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały wypadek.

**Procedura na wypadek wystąpienia sytuacji podejrzenia zakażenia osoby/użytkownika
koronawirusem w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Czeladzi**

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie powinna zostać wpuszczona na teren obiektu. Powinna zostać poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
2. Zgłoszenie incydentu do kierownictwa obiektu, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami obiektu, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Ustalenie listy pracowników oraz klientów (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/częściach obiektu, w których przebywał użytkownik, i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Procedura przyjmowania książek i poddawania ich kwarantannie po wznowieniu pracy placówek bibliotecznych w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Czeladzi

1. Częściowemu wznowieniu pracy podlegają wszystkie placówki MBP w Czeladzi
 - Czytelnicy nie mają wolnego dostępu do księgozbioru.
 - Każdą osobę obsługuje bibliotekarz z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
 - Po każdym kontakcie z książką konieczna jest dezynfekcja rękawic.
 - Pracownicy wykonują swoją pracę przy odpowiednim zabezpieczeniu i zachowaniu wszelkich zasad bezpieczeństwa, zaopatrzeni w rękawice jednorazowe, maski lub przyłbice, oddzieleni od czytelnika płytą pleksi.
2. Od dnia otwarcia bibliotek pracujemy wyłącznie w zakresie wypożyczeń i zwrotów książek. Nie organizujemy: spotkań, imprez, warsztatów, lekcji bibliotecznych itp. Nie korzystamy na miejscu z czytelnika, z prasy, z dostępu do Internetu i z wydruków.
3. Kierownicy placówek zobowiązani są do umieszczenia w widocznym miejscu, informacji o przestrzeganiu zasad bezpieczeństwa przez czytelników oraz przerwach (co 2 godz. po 10 min.) w celu zdezynfekowania pomieszczenia w którym przebywają użytkownicy biblioteki (drzwi, klamki, pleksi).
4. W bibliotece, w wydzielonym miejscu wypożyczalni może przebywać tylko jeden czytelnik w maseczce i rękawiczkach ochronnych. Pozostali powinni czekać na zewnątrz w odległości przynajmniej 2 m od siebie (Biblioteka nie zapewnia czytelnikom rękawiczek jednorazowych).
5. Zwracane książki czytelnik przekazuje bibliotekarzowi, który zdejmując je po kolei z konta. Placówki które pracują w systemie bibliotecznym SOWA zaznaczają dodatkowo przy książce konto „Kwarantanna”, aby książki nie były widoczne w katalogu on-line.
6. Książki, na które jest rezerwacja zaznaczamy lub wydzielamy. Po przebyciu kwarantanny przez książki, kolejki rezerwacji należy uruchomić ponownie.
7. Po każdym przyjęciu książek powinien być zdezynfekowany blat i rękawice pracownika. Nie wolno dezynfekować zwracanych publikacji preparatami dezynfekcyjnymi opartymi na detergentach i alkoholu. Bibliotekarz, który przyjął książki odnosi je w miejsce składowania.
8. W każdej placówce należy wyznaczyć i odpowiednio przygotować miejsce na przechowywanie zwracanych zbiorów. Miejsce powinno być wydzielone, zabezpieczone i oznaczone słowem „KWARRANTANNA KSIĄŻEK”. Kwarantanna każdej książki trwa co najmniej 3 dni. Książki można składować na podłodze, stołach lub regałach zaznaczając terminy ich złożenia. Po kwarantannie zostaną włączone do księgozbioru. Zwracane książki układamy wg daty zwrotu, tak aby do tych zwracanych najwcześniej mieć potem lepszy dostęp.
9. Książki mogą być udostępniane przez dyżurującego bibliotekarza.
Wypożyczanie odbywa się bez wolnego dostępu do półek dla czytelników, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności. Przed i po przyjęciu karty czytelnika dezynfekujemy rękawiczki.
10. Po zakończeniu pracy należy dokonać dezynfekcji pomieszczeń, sprzętu i używanych przedmiotów. Jednorazowe rękawiczki i inne zużyte materiały umieszczamy w specjalnie wyznaczonych pojemnikach, które po zakończeniu pracy wynosimy i wyrzucamy do kontenerów na śmieci (zmieszane).
11. W ciągu dnia należy dokładnie wietrzyć wszystkie pomieszczenia biblioteki.
12. Wszyscy pracownicy powinni przestrzegać ogólnych zasad bezpieczeństwa :
 - a) prawidłowe mycie rąk wodą z mydłem minimum 30 sekund,
 - b) unikanie dotykania twarzy (oczu, nosa, ust),
 - c) zasłanianie ust i nosa maseczką lub chusteczką jednorazową, jeśli się kicha lub kaszle, a następnie wyrzucenie chusteczki do specjalnie wydzielonego do tego celu pojemnika
 - d) w przypadku zauważenia u siebie objawów choroby o charakterze wirusowym nie przychodzić do pracy, zwrócić się o pomoc medyczną.

Czeladź, 14.05.2020r.

Burmistrz Miasta Czeladź
Zbigniew Szaleniec

Opracowano na potrzeby planowanej Sesji Rady Miejskiej w Czeladzi w temacie „Omówienia sytuacji epidemicznej w mieście”

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w Muzeum Saturn w Czeladzi Dyrektor muzeum wprowadziła dnia 8 maja 2020 r. Zarządzenie Nr 4/2020 w sprawie: Zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i zwiedzającym w obiektach Muzeum Saturn w okresie pandemii; Procedur zapobiegawczych w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem pracowników lub osób z zewnątrz.

Projekt zarządzenia został przesłany drogą elektroniczną, a następnie pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Dąbrowie Górniczej.

W ramach wprowadzonych procedur zastosowano m.in. następujące środki zabezpieczające i zapobiegawcze:

1. Umieszczono w widocznym miejscu przed wejściem do obiektów informację o maksymalnej liczbie zwiedzających, mogących jednocześnie przebywać w poszczególnych pomieszczeniach Muzeum.
2. Wydzielono i oznaczono „drogę brudną”, tj. trasę zwiedzania, poddawanej wzmożonym czynnościom czyszczącym i dezynfekującym. Stworzono mapę przemieszania zwiedzających po obiektach muzealnych dla użytkowników zewnętrznych.
3. Zapewniono zwiedzającym środki do dezynfekcji (płyny dezynfekcyjne, mydło), przy czym umiejscowienie dozowników (na trasie drogi brudnej) zostało oznaczone.
4. Wywieszono w obiektach informacje dotyczące sposobu zwiedzania Muzeum z uwzględnieniem wymaganego dystansu przestrzennego (minimum 2 metry).
5. Wprowadzono obowiązek dla zwiedzających i interesantów dezynfekcji dłoni przy wejściu, oraz posiadania rękawic ochronnych i maseczki zakrywającej usta i nos.
6. Na bieżąco monitoruje się aby zwiedzający i interesanci nie przekraczali wyznaczonych linii (oznakowanie na podłodze), jeśli takie są wyznaczone.
7. Zaopatrzono pracowników w sprzęt i środki ochrony osobistej oraz monitoruje się codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzesel i powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach pracy i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
8. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszono instrukcję dotyczącą mycia rąk, zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczki, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcję dezynfekcji rąk.

7. Na bieżąco monitoruje się systematyczną dezynfekcję toalet, wind, klamek, telefonów, klawiatury komputerów, urządzeń w pomieszczeniach socjalnych oraz – w miarę potrzeby i możliwości – innych często dotykanych powierzchni.

8. Wydrukowano i umieszczono w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebne numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

10. Dla nowo przyjętych eksponatów wprowadzono obowiązek kwarantanny. Przedmioty przechowywane są w skrzyni, pudle, torbie lub na wydzielonej półce w magazynie, bądź innym pomieszczeniu. Odizolowane egzemplarze oznacza się datą zakończenia kwarantanny, po tym okresie obiekty włącza się je do użytkowania.

11. Zachęca się zwiedzających do korzystania z dostępnych zasobów on-line.

12. Kierownikom obiektów zlecono organizację stanowisk pracy z uwzględnieniem wymaganego dystansu przestrzennego między pracownikami (minimum 1,5 m).

13. Udostępniono środki ochrony indywidualnej takich jak maseczki ochronne, rękawice jednorazowe oraz preparaty do dezynfekcji rąk służbom porządkowym oraz pracownikom mającym kontakt ze zwiedzającymi.

14. Zobowiązano obsługę poszczególnych obiektów muzealnych w miarę możliwości, do systematycznego, w miarę możliwości wietrzenia nieklimatyzowanych pomieszczeń.

15. Zobowiązano Kierowników do powstrzymania lub ograniczenia do naprawdę niezbędnego minimum spotkań i narad wewnętrznych.

17. Sugeruje się kierownikom, odpowiedzialnym za organizację pracy, by w trosce o pracowników powyżej 60 r.ż. oraz przewlekle chorych należących do grupy wysokiego ryzyka narażonych na powikłania w razie zakażenia koronawirusem, w miarę możliwości nie angażować w bezpośredni kontakt z osobami z zewnątrz.

18. Wprowadzenie ograniczenie korzystania przez pracowników z przestrzeni wspólnych. Pracownicy oprócz spotkań służbowych, nie mogą się spotykać się w grupach większych niż 2 osoby.

19. Pracownicy muzeum zobowiązani zostali:

a) każdorazowo po wejściu do obiektu przed rozpoczęciem pracy obowiązkowo umyć ręce ciepłą bieżącą wodą z mydłem przez minimum 30 sekund.

b) dłonie odkazić środkiem dezynfekcyjnym udostępnionym w obiekcie.

c) podczas wykonywania obowiązków przy kontakcie z osobami z zewnątrz nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę oraz rękawice ochronne jednorazowe.

d) zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są co najmniej 2 metry).

e) regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce i dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).

f) podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, po czym jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.

g) starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.

h) dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy.

i) unikać dojazdów do pracy środkami komunikacji publicznej, jeżeli istnieje taka możliwość.

20. Zobowiązuje się służby sprzątające do codziennej systematycznej dezynfekcji powierzchni dotykowych, oraz czyszczenie powierzchni wspólnych takich jak słuchawka telefonu, klawiatury i myszki, włączniki światła czy blaty biurka oraz regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.

Notatka służbowa

W związku z sytuacją epidemiologiczną w mieście Czeladzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego – ZBK Sp. z o.o. podjęło i zrealizowało następujące zadania. Siedziba spółki jest zamknięta dla petentów, informacje udzielamy telefonicznie oraz e-mailowo. Wszelką korespondencję można składać do skrzynki pocztowej bądź e-mailowo, wydawanie wniosków odbywa się uprzednio kontaktując się telefonicznie. Siedziba spółki jest dezynfekowana, pracownicy odbywali pracę zdalną na obecną chwilę pracujemy w zwykłym trybie pracy. W nieruchomościach, które podlegają CTBS-ZBK Sp. z o.o. codziennie rano i po południu dezynfekowane są klatki schodowe (poręcze, klamki).

Przewodniczący Zarządu
Paweł Wojtusik
dr Paweł WOJTUSIAK

**Czeladzkie Towarzystwo
Budownictwa Społecznego - ZBK
Sp. z o.o.**
41-250 Czeladź, ul. Wojkowska 2
NIP 6252382671 REGON 241039136
Tel./fax 32 729 84 94

KONTAKT:telefon: 32 265 26 53,
32 269 61 22

faks: 32 363 26 53

sekretariat@mzgk.czeladz.pl

Sekretariat / Dyrektor
nr wewn. 1Inwestycje
i zamówienia publiczne
nr wewn. 2Bieżące utrzymanie dróg
nr wewn. 3Zieleń miejska i parkowa
nr wewn. 4Sprzątanie terenów
miejskich
nr wewn. 5Inżynieria ruchu
i uzgodnienia lokalizacyjne
nr wewn. 6Oświetlenie uliczne
nr wewn. 7Kadry
nr wewn. 8Księgowość
nr wewn. 9Faks
nr wewn. 0

Czeladź, dnia 15 maja 2020 r.

WG.03.12.2020.ŁL
L.dz. 1693 / 2020**Burmistrz Miasta Czeladź**
ul. Katowicka 45
41-250 Czeladź

W odpowiedzi na pismo znak SE-SM.5520.10.10.2020 z dnia 13 maja 2020 r. (data wpływu 14.05.2020 r.) uprzejmie informujemy o działaniach podjętych przez MZGK w związku z epidemią koronawirusa:

- zakupiono środki ochrony indywidualnej dla pracowników – maseczki jednorazowe oraz wielokrotnego użytku, kombinezony ochronne, gogle, rękawiczki jednorazowe,

- zakupiono ozonatory powietrza służące do dezynfekcji pojazdów oraz pomieszczeń, w których przebywają pracownicy,

- zakupiono i udostępniono pracownikom mydła antybakteryjne, płyny i żele dezynfekujące,

- umieszczono na terenie zakładu kolportowane przez Ministerstwo Zdrowia ulotki dotyczące regularnego i dokładnego mycia i dezynfekowania rąk,

- na bieżąco w godzinach pracy sprzątane i dezynfekowane są powierzchnie użytkowe takie jak biurka, podłogi, a także klamki i uchwyty,

- na terenie miasta pracownicy MZGK regularnie dokonują dezynfekcji przystanków komunikacji miejskiej, ławek, ulicznych koszy na śmieci, poręczy i barierek na schodach i kładkach,

- zgodnie z obostrzeniami wprowadzonymi przez rząd, zamknięte lub zabezpieczone przed dostępem zostały place zabaw, siłownie plenerowe, wybiegi dla psów,

- zgodnie z zaleceniami Sanepidu nie uruchomiono do dnia dzisiejszego fontann miejskich oraz tężni solankowej przy ul. Krótkiej

Na dzień sporządzenia informacji, nieuwzględnione w budżecie MZGK koszty zakup dodatkowych środków bezpieczeństwa oraz działań związanych z ograniczeniem ryzyka rozprzestrzeniania się epidemii koronawirusa wynoszą ok. 25 000,00 zł

Zastępca Dyrektora
Miejskiego Zarządu
Gospodarki Komunalnej w Czeladzi
mgr inż. Iłona Mrozowska

**KOMISARIAT POLICJI
W CZELADZI**

Czeladź dnia 15.05.2020 roku

L.dz. Cz-0151-460/4575/20

Egz. nr 1

**URZĄD MIASTA
W CZELADZI**

**Burmistrz
Pan mgr Zbigniew SZALENIEC**



Temat : Omówienie sytuacji epidemicznej w mieście.

W związku z realizacją czynności związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 są podejmowane i realizowane następujące czynności służbowe :

- bieżące codzienne dokonywanie kontroli osób przebywających na kwarantannie (w tym również wybiórcza rekontrola osób w danym dniu) najwięcej dziennych kontroli oscyloowało w granicy 80 osób, z chwilą spopularyzowania aplikacji kwarantanny na telefon dzienna ilość osób kontrolowanych na kwarantannie oscyluje w granicy 30 osób
- prowadzenie podczas kontroli kwarantanny również profilaktyki w tym zakresie poprzez przeżywanie bieżących informacji i udzielania odpowiedzi na sytuacje i okoliczności nurtujące społeczeństwo, informowanie i zachęcanie osób objętych kwarantanną do korzystania z aplikacji mobilnej „kwarantanna domowa”
- prowadzenie działań profilaktycznych w ramach pełnionej służby gdzie funkcjonariusze Ogniwa Patrolowo Interwencyjnego oraz Rewiru Dzielnicowych rozdawali maseczki ochronne osobom, które ich nie posiadały.
- stosowanie środków ochrony osobistej przez policjantów podczas kontaktu ze społeczeństwem (maseczki ochronne, rękawice, środki dezynfekujące, gogle, pełne kombinezony ochronne)
- oddziaływanie prewencyjne jak również wyciąganie konsekwencji prawno-karnych wynikających z łamania przepisów m.in. art. 54 kw i 116 kw
- dyslokowanie podległych funkcjonariuszy służby patrolowej w rejonie wielkopowierzchniowych placówek handlowych, sklepów monopolowych , parków oraz w rejonie miejsc grupowania się dzieci i młodzieży
- zaangażowanie funkcjonariuszy Straży Miejskiej do działań związanych z zapobieganiem rozprzestrzeniania się wirusa (wspólne patrole i bieżąca współpraca)
- zabezpieczenie pracowników policji mającym bezpośredni kontakt z przesyłkami przychodzącymi poprzez poddawanie całości korespondencji przychodzącej 48 godzinnej kwarantannie
- bieżąca współpraca z Zespołem Zarządzania Kryzysowego Wydziału Prewencji KPP w Będzinie w zakresie ujawnionych przypadków nieprzestrzegania kwarantanny i kierowania pism do Inspektoratu Sanitarnego
- skierowanie do służby funkcjonariuszy pionu kryminalnego umundurowanych i w oznakowanych pojazdach służbowych celem zwiększenia ilości patroli widocznych w terenie
- stosowanie komunikatów ostrzegających o zagrożeniu poprzez urządzenia nagłaśniające zamontowane na radiowozach
- przystosowanie pokoju do obsługi petentów wyposażonego w pleksę oddzielającą policjanta od petenta

- wspólne patrole z żołnierzami Wojsk Obrony Terytorialnej
- stałe zadaniowanie podległych policjantów służby patrolowej, dzielnicowych oraz służby kryminalnej pod kątem przeciwdziałaniu rozprzestrzeniania się pandemii COVID- 19 zgodnie z obowiązującymi przepisami
- ograniczenie do minimum kontaktu funkcjonariuszy policji ze społeczeństwem (przyjmowanie zgłoszeń mailowo, rozwiązywanie problemów telefonicznie)
- przeorganizowanie służby w komisariacie mające na celu ograniczenie kontaktu między policjantami (brak służb zazębiających się, w pokoju na danej zmianie tylko pracuje jeden policjant wprowadzenie służb dwuzmianowych w przypadku komórek pracujących jednozmianowo)
- w przypadku podejrzenia kontaktu funkcjonariusza z osobą, która może być potencjalnym nosicielem wirusa, odsunięcie funkcjonariusza od służby poprzez udzielenie wolnego lub urlopu okolicznościowego do czasu uzyskania wyniku od osoby potencjalnie zagrożonej.
- ograniczenie prowadzenia czynności dochodzeniowo-śledczych z wyłączeniem tych niezbędnych lub o dużym ciężarze gatunkowym.

Wyk. w 2 egz. - JD/JD

Egz. nr 1 – Burmistrz Miasta Czeladzi

Egz. nr 2 – a/a

KOMENDANT
KOMISARIATU POLICJI W CZELADZI
M. Bączek
podpis: M. Bączek

Informacje przygotowane na Sesję Rady Miejskiej w Czeladzi na temat sytuacji epidemicznej w mieście.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi w związku z utrzymującym się stanem...
rosprzestrzeniania wirusa SARS-CoV-2 realizuje następujące działania:

1. Dalsze utrzymywanie wzmożonych zasad higieny osobistej dla pracowników Ośrodka.
2. Ograniczenie do minimum ruchu osobowego w obrębie Ośrodka oraz innych budynkach będących we własnych zasobach, dalsze wdrażanie procedury bezpieczeństwa w związku z zagrożeniem epidemiologicznym.
3. Regularne wyposażanie pracowników Ośrodka w podstawowe środki ochrony tj.: maseczki, rękawiczki, środki dezynfekujące.
4. Kontynuacja realizacji usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla **99 osób**.

Usługi realizowane są w szczególności względem osób samotnych, starszych, niepełnosprawnych, które ze względu na wiek i stan zdrowia nie są w stanie zaspokoić swoich niezbędnych potrzeb życiowych.

5. Prowadzenie stałego monitoringu osób samotnych przez pracowników socjalnych.
6. Zapewnienie **25 osobom bezdomnym** miejsc w schroniskach dla osób bezdomnych. Stały kontakt z prowadzącym placówki w zakresie ich sytuacji bytowej i zdrowotnej.
7. Codzienne wydawanie obiadów dla **78 osób**, korzystających z pomocy społecznej w Punkcie Żywnienia Nr 1 przy ul. 17 Lipca.
8. Współpraca z Caritas Diecezji Sosnowieckiej w zakresie wydawania żywności dla **286 rodzin (570 osób w rodzinach)** korzystających z pomocy Ośrodka w ramach Programu FEAD Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020. Żywność wydawana jest w Parafii Św. Stanisława BM ul. Pieńkowskiego 1 oraz Sosnowiec ul. Widok 1.
9. Pozyskanie dodatkowej żywności od Caritas Diecezji Sosnowieckiej dla najbardziej potrzebujących. W okresie od 23.03.2020 do 11.05.2020 otrzymaliśmy m.in.:

- 361 bochenków chleba,
- sałatki obiadowe 50 szt,
- 12 opakowań filetów rybnych,
- mięsa pakowane 15 szt,
- serki 24 szt,
- dania gotowe 30 szt,
- konserwy 21 szt,
- makarony 79 szt,
- ciasta 21 szt,

10. Realizacja wypłat świadczeń poprzez przelewy bankowe:

- zasiłków z pomocy społecznej: zasiłki celowe, okresowe i stałe,
- świadczeń rodzinnych,
- pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- świadczeń wychowawczych 500+,

11. Bieżące przyjmowanie wniosków.

12. Wdrożenie procedury pomocy żywnościowej dla osób potrzebujących objętych kwarantanną – dalsza współpraca w tym zakresie z Referatem Zarządzania Kryzysowego UM Czeladź, Komisariatem Policji w Czeladzi, Ochotniczą Strażą Pożarną w Czeladzi, Strażą Miejską w Czeladzi oraz Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Dąbrowie Górniczej.

13. Przygotowanie 20 paczek żywnościowych dla osób objętych kwarantanną domową, będących w trudnej sytuacji finansowej a nie mających możliwości pozyskania produktów żywnościowych.

W okresie 20.03.2020-11.05.2020 przekazano za pośrednictwem OSP Czeladź **2 paczki**.

14. Kontakt pracownika Ośrodka z osobami będącymi w kwarantannie domowej w celu weryfikacji potrzeb, sytuacji życiowej tych osób a także przedstawienie możliwości uzyskania wsparcia ze strony gminy. W okresie 23.03.2020r.-11.05.2020r. przeprowadzono **222 rozmowy telefoniczne**.

15. Bieżąca aktualizacja stworzonej we współpracy z UM Czeladź listy sklepów i restauracji oferujących na terenie miasta możliwość zamówienia zakupów drogą telefoniczną bądź elektroniczną z dowozem do miejsca zamieszkania.

16. Podjęcie współpracy z wolontariuszami z terenu Czeladzi świadczącymi pomoc na rzecz osób starszych (dotyczy pomocy w zrobieniu drobnych zakupów). Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej podjął współpracę z 2 wolontariuszkami z pomocy których korzystają 4 mieszkanki Czeladzi.

17. Ośrodek na bieżąco informuje za pomocą witryny internetowej MOPS, jak również mediów społecznościowych o zagrożeniu epidemiologicznym, o zmianie organizacji pracy – zasadach przyjmowaniach osób oraz innych ważnych sprawach.

**MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
41-250 Czeladź, ul. 17-go Lipca 27
tel./fax (032) 265-14-42, 265-68-11

Z-CA DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Czeladzi
Krzysztof Leśniak
mgr Krzysztof Leśniak

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 13 maja 2020 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi i uznania jej za bezzasadną.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2020r. poz. 713) oraz art.229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 256 z późniejszymi zmian.)

Rada Miejska w Czeladzi uchwała, co następuje:

§ 1. Uznać za bezzasadną skargę Pana Mirosława W. na działalność Burmistrza Miasta Czeladź, z przyczyn wskazanych w uzasadnieniu do Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Z przeanalizowanych w sprawie dokumentów wynika, że pomiędzy skarżącym, a Gminą Czeladź doszło do sporu cywilnoprawnego, którego przedmiotem jest ustalenie wstąpienia w stosunek najmu lokalu położonego w Czeladzi przy ul. Szpitalnej 30b/8 na podstawie art.691 kodeksu cywilnego.

Obecnie w sprawie toczy się postępowanie przed Sądem Rejonowym w Będzie (sygn.akt IC 2245/18).

Ewentualna zasadność roszczenia skarżącego lub jej brak zostanie stwierdzona prawomocnym wyrokiem sądu. Wydany w sprawie wyrok będzie podstawą dalszych działań Gminy stosownie do treści rozstrzygnięcia. W konsekwencji brak jest podstaw do uznania, że skarga jest zasadna.

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie rozpatrzenia petycji w sprawie nieprzenoszenia przystanku autobusowego „Czeladź Osiedle Borowa”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), w związku z art. 9 ust. 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o petycjach (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 870)

Rada Miejska w Czeladzi uchwała:

§ 1. 1. Po rozpatrzeniu petycji w sprawie nieprzenoszenia przystanku autobusowego „Czeladź Osiedle Borowa”, Rada Miejska w Czeladzi uznaje petycję za bezzasadną.

2. Uzasadnienie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Lokalizacja przystanku „Czeladź Osiedle Borowa” bezpośrednio przed posesją Borowa 37 jest problematyczna dla mieszkańców tej posesji, co wielokrotnie było zgłaszane do Urzędu Miasta, Zarządu Transportu Metropolitalnego oraz Powiatowego Zarządu Dróg jako zarządcy drogi. Zatrzymujące się na tym przystanku autobusy utrudniają wjazd na przedmiotową posesję. Podczas wizji lokalnej przeprowadzonej w dniu 16.12.2019 r. w sprawie ustalenia lokalizacji przystanku na tej ulicy, przedstawiciele Urzędu Miasta Czeladź, Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej, Powiatowego Zarządu Dróg, Zarządu Transportu Metropolitalnego, Komendy Powiatowej Policji stwierdzili, że przeniesienie przystanku w kierunku posesji Borowa 33-35 jest konieczne i zwiększy bezpieczeństwo drogowe dla mieszkańców ul. Borowej. Przystanek bowiem będzie znajdował się w większej odległości od skrzyżowania oraz przejścia dla pieszych i nie będzie utrudniał wjazdu na żadną z posesji.

Przeniesienie przystanku w okolice posesji Borowa 33 ma na celu przede wszystkim zwiększenie bezpieczeństwa drogowego na ul. Borowej. Autobusy zatrzymujące się na przystanku nie będą już ograniczały widoczności pojazdom wjeżdżającym na skrzyżowanie ul. Borowa i Aleja Róż. Dodatkowo, zatrzymujące się autobusy nie będą zastawiały wjazdu na żadną posesję.

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 14 maja 2020 r.

w sprawie likwidacji Filii nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 13 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1479 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XVII/194/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie: zamiaru likwidacji Filii nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi zlokalizowanej w Czeladzi przy ul. Niepodległości 1A (dawna ul. 35-Lecia PRL 1A) oraz zamiaru dokonania zmian Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi w części dotyczącej jednostek organizacyjnych oraz po zasięgnięciu opinii w Bibliotece Śląskiej w Katowicach, a także na podstawie §14 Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXX/374/2016 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 28 września 2016 r. w sprawie: nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi.

Rada Miejska w Czeladzi uchwała:

§ 1. Likwiduje się Filię nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi.

§ 2. Księgozbiór Filii nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi zostanie posegregowany, zabezpieczony i rozdysponowany do pozostałych filii.

§ 3. Zmienia się statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi będący załącznikiem do Uchwały Nr XXX/374/2016 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 28 września 2016 r. w sprawie: nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi, nadając nowe brzmienie §10 w sposób następujący:

„§ 10. W skład Biblioteki wchodzi:

- 1) Biblioteka Centralna w Czeladzi, ul. 1 Maja 27,
- 2) Filie biblioteczne:
 - a) Filia nr 1 ul. 11 Listopada 8,
 - b) Filia nr 2 ul. Nowopogońska 227e,
 - c) Filia nr 5 ul. Dehnelów 35.”.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UZASADNIENIE

W dniu 27 listopada 2019 r. Rada Miejska w Czeladzi podjęła Uchwałą Nr XVII/194/2019 w sprawie zamiaru likwidacji Filii nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi mieszczącej się w budynku przy ul. Niepodległości 1A (dawna ul. 35-Lecia PRL 1A) oraz zmian w statucie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czeladzi, w części dotyczącej jednostek organizacyjnych. Burmistrz wystąpił do Biblioteki Śląskiej w Katowicach o opinię w sprawie planowanej likwidacji Filii bibliotecznej czym wypełniono wymóg ustawy. Podjęcie niniejszej uchwały umożliwi dopełnienie procedury likwidacji Filii nr 4 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi. Likwidacja filii bibliotecznej przy ul. Niepodległości 1A w Czeladzi nie wpłynie na pogorszenie sytuacji czytelniczej w mieście, gdyż w dyspozycji pozostałych filii i oddziałów bibliotecznych pozostaje księgozbiór w pełnym zakresie i zostanie powiększony o księgozbiór zgromadzony w Filii nr 4.

Projekt

z dnia 13 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej za rok 2019.

Na podstawie art 18. ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tj Dz. U. Z 2020 poz 713 z późn. zm.) w związku z art. 16 a ust 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. Z 2019 poz 1507 z późn. zm.)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala:

§ 1. Przyjmuje się przedłożoną przez Burmistrza Miasta Czeladź ocenę zasobów pomocy społecznej za rok 2019 w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 2020 r.

Ocena zasobów pomocy społecznej za rok 2019

Autorzy:

Aneta Józwin- Rybska

Tomasz Karcz

1	Wprowadzenie	3
2	Dane o sytuacji demograficznej i społecznej	3
3	Dane o korzystających z pomocy i wsparcia	12
3.1	Dane o korzystających z pomocy i wsparcia GMINA - ZADANIA OPS ORAZ MOPS, MOPR wypełniana wyłącznie przez gminy i miasta na prawach powiatu	38
4	Inne rodzaje pomocy i świadczeń	41
5	Zasoby instytucjonalne pomocy i wsparcia	55
6	Kadra jednostki organizacyjnej pomocy społecznej	64
6.1	Zatrudnienie pomocnicze w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej	69
6.2	Zespoły pracy socjalnej i integracji społecznej w jednostce pomocy społecznej	69
7	Środki finansowe na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego	69
8	Aktywność projektowo-konkursowa jednostki organizacyjnej pomocy społecznej	72
9	Współpraca z organizacjami pozarządowymi - zadania zlecone w obszarze pomocy i wsparcia	73
10	Wnioski końcowe	73

1. Wprowadzenie

1. Wprowadzenie

Zgodnie z art. 16a ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej gmina i powiat oraz samorząd województwa zobowiązani są do sporządzenia corocznie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społeczno-demograficznej, która w szczególności winna obejmować: infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe, nakłady finansowe ponoszone na zadania pomocy społecznej oraz informacje o osobach i rodzinach korzystających z pomocy społecznej. Niniejsza analiza opisuje ww. sytuację w gminie Czeladź. Jest to gmina miejska, leżąca w powiecie będzińskim. Gmina Czeladź graniczy z gminami: Katowice, Siemianowice Śląskie, Będzin, Sosnowiec. Siedzibą gminy jest Czeladź. Powierzchnia gminy Czeladź wynosi 16,38 km², co stanowi 4,5 % powierzchni powiatu, 0,13% powierzchni województwa. Gęstość zaludnienia w gminie wynosi 1 947,6 osób/km² osób, w powiecie 411 osób, w województwie śląskim 374 osoby. Poniżej prezentujemy szczegółowe dane o: sytuacji demograficznej, rynku pracy, infrastrukturze społecznej, korzystających z pomocy i wsparcia, świadczeniach pomocy społecznej, zasobach instytucjonalnych pomocy i wsparcia, kadrze pomocy społecznej, środkach finansowych na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego, aktywności projektowo-konkursowej jednostki organizacyjnej pomocy społecznej, współpracy z organizacjami pozarządowymi w obszarze pomocy i wsparcia gminy Czeladź. Zawarte w ocenie zasobów pomocy społecznej informacje dotyczą osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej oraz obejmują swym zasięgiem szerokie spektrum infrastruktury polityki społecznej w gminie, a sporządzona ocena wraz z rekomendacjami stanowi podstawę do planowania budżetu na 2021 rok. Ocena Zasobów Pomocy Społecznej obrazuje obecny stan potrzeb i problemów społecznych z jakimi mamy do czynienia w naszym mieście oraz wymiar istniejących zasobów. Głównym źródłem zasilenia jest Centralna Aplikacja Statystyczna, gromadząca dane sprawozdawcze z niemal każdego poziomu organizacyjnego pomocy społecznej. Zaprezentowane dane wykraczają znacznie poza obszar pomocy społecznej, lecz ocena niektórych problemów związanych ze zjawiskiem wykluczenia społecznego nie będzie właściwa bez oceny lokalnej sytuacji na rynku pracy, dostępnego zasobu lokali socjalnych, czy też lokalnych możliwości dostępu do różnych form aktywizacyjnych. Przedstawione dane ukazują lokalną sytuację demograficzną Czeladzi oraz niezbędne do rozwiązania kwestie społeczne. Do powyższych zagadnień należy wspieranie osób i rodzin z dziećmi w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych oraz umożliwienie tym rodzinom przewyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których oni sami nie są w stanie przewyciężyć. Istotne znaczenie mają także kwestie związane z polityką rynku pracy, polityką mieszkaniową, ochroną zdrowia oraz oświaty. Powyższe opracowanie zostało sporządzone w oparciu o dane będące w posiadaniu MOPS oraz dane, które sporządziły inne współpracujące z MOPS jednostki organizacyjne gminy i powiatu, są nimi Czeladzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego- ZBK sp. z o.o. , Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Czeladzi, Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie oraz Urząd Miasta. Prognozę na rok 2020 sporządzono w oparciu o potrzeby z zakresu pomocy społecznej miasta Czeladź. Wszelkie działania podejmowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi są zgodne z celami Miejskiej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Czeladzi na lata 2016-2022. Dane z przeprowadzonej analizy zasobów pomocy społecznej z uwzględnieniem 2019r. wskazują, iż dominującymi problemami społecznymi w gminie w dalszym ciągu są: bezrobocie, długotrwała choroba, ubóstwo, niepełnosprawność, bezdomność oraz bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych. Jednocześnie z uwagi na proces starzenia się społeczeństwa coraz więcej seniorów wymaga pomocy w formie pracy socjalnej mającej na celu utrzymanie ich samodzielności życiowej i zapobieganie osamotnieniu, izolacji społecznej, marginalizacji i wykluczeniu społecznemu oraz pomocy w formie usług opiekuńczych lub umieszczenia w domach pomocy społecznej.

2. Dane o sytuacji demograficznej i społecznej

1. Według stanu na 30 czerwca 2019 roku liczba ludności gminy Czeladź wyniosła 31677 osób, z czego 52,51% stanowiły kobiety, a 47,49% mężczyźni. Liczba ludności gminy stanowi 21,29% ludności powiatu, 0,69% ludności województwa. Struktura ludności gminy przedstawia się następująco : osoby w wieku przedprodukcyjnym stanowiły 16,59%, osoby w wieku produkcyjnym 56,91%, a w wieku poprodukcyjnym 26,49%. W latach 2016- 2019 liczba ludności spadła o 1,26%. Według stanu na 31 grudnia 2019 roku stopa bezrobocia dla powiatu wynosi 5,7%

dla województwa wynosi 3,9%. Liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Będzinie wynosiła 2437, w tym 53,10% stanowiły kobiety, 46,81% mężczyźni (dane dla całego Powiatu Będzińskiego). Osoby z terenu gminy Czeladź stanowiły 21,7% ogółu zarejestrowanych – 528 osób, w tym 260 kobiet. W porównaniu z rokiem 2018 liczba osób zarejestrowanych zmniejszyła się o 1 274 osoby (34,3%). Podobnie zmniejszeniu uległa liczba osób bezrobotnych z terenu Czeladzi – spadek o 344 osoby (39,5%).

2. Dane o sytuacji demograficznej i społecznej

W zasobach infrastruktury społecznej gminy znajduje się 1 żłobek dysponujący 116 miejscami, 8 przedszkoli dysponujące 100 miejscami, 8 świetlic i klubów dla dzieci i młodzieży, w tym: 6 przyszkolnych i 2 pozaszkolnych. Na terenie gminy nie funkcjonują opiekunowie dzienni. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące demografii (liczbę ludności w podziale na płeć i grupy wiekowe), rynku pracy (liczbę osób bezrobotnych, liczbę bezrobotnych długotrwale, liczbę osób bezrobotnych z prawem do zasiłku, wskaźnik bezrobocia wśród beneficjentów pomocy społecznej) i infrastruktury społecznej (liczba żłobków, liczba opiekunów dziennych, liczba miejsc w żłobkach, liczba dzieci którym nie przyznano miejsca) oraz w formie tabelarycznej informacje o infrastrukturze społecznej zawierające dane własne jednostki dotyczące: liczby mieszkań komunalnych, socjalnych, liczby osób oczekujących na mieszkania komunalne i socjalne, liczby wyroków eksmisyjnych bez wskazania lokalu socjalnego, liczby klubów i innych miejsc spotkań dla seniorów oraz liczby hospicjów na terenie gminy Czeladź.

Struktura mieszkańców w roku 2019:

mieszkańcy w osobach (ogółem) 31677

Mężczyźni: 15044

w tym:

w wieku 0-3 lat - 525

w wieku 4-6 lat- 419

w wieku 7-18 lat- 1659

w wieku 19 lat - 132

w wieku produkcyjnym- 9672

w wieku 60-64

w wieku 65-74- 1753

w wieku 75-79- 424

w wieku 80+ - 460

Kobiety: 16633

w tym:

w wieku 0-3 lat - 500

w wieku 4-6 lat- 352

w wieku 7-18 lat- 1549

w wieku 19 lat - 120

w wieku produkcyjnym- 8358

w wieku 60-64- 1626

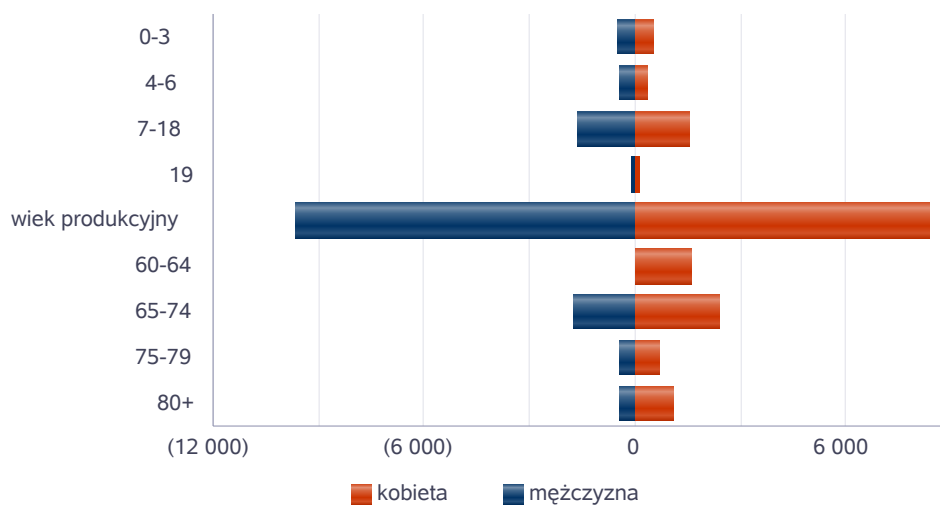
w wieku 65-74- 2378

w wieku 75-79- 666

w wieku 80+ - 1084

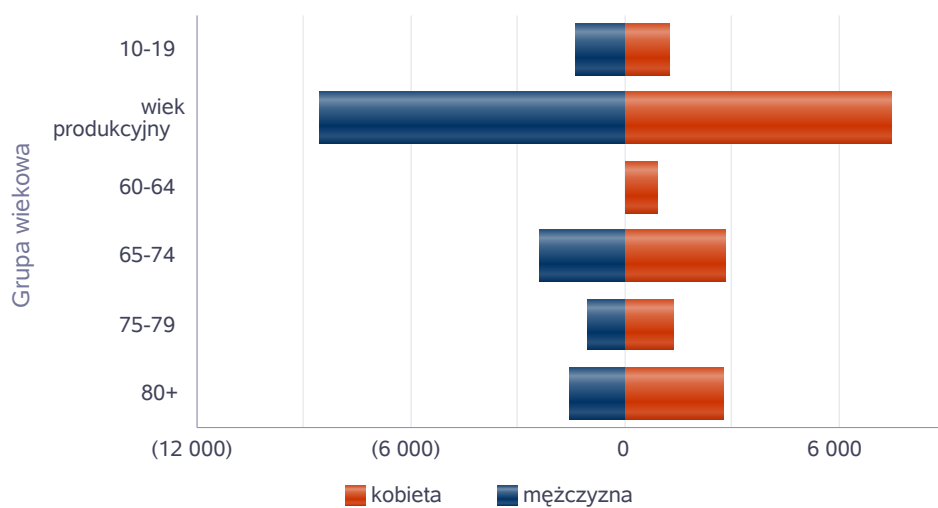
Liczba mieszkańców wg grup wiekowych i płci		
Grupa wiekowa	mężczyzna	kobieta
0-3	525	500
4-6	419	352
7-18	1 659	1 549
19	132	120
wiek produkcyjny	9 672	8 358
60-64		1 626
65-74	1 753	2 378
75-79	424	666
80+	460	1 084

Liczba mieszkańców wg grup wiekowych i płci



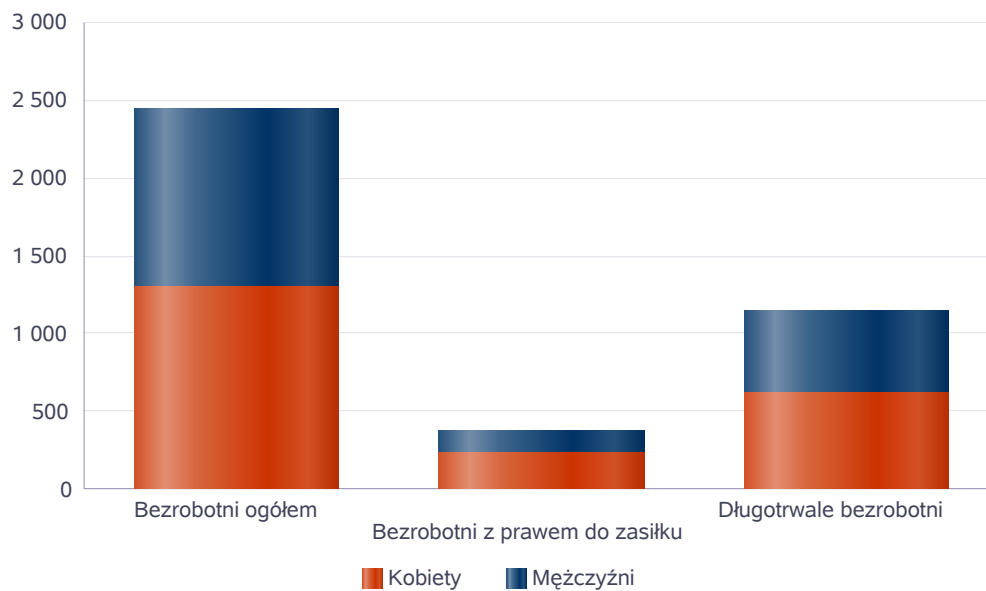
Grupa wiekowa	Liczba mieszkańców wg grup wiekowych i płci	
	mężczyzna	kobieta
10-19	1 401	1 270
wiek produkcyjny	8 600	7 479
60-64		905
65-74	2 406	2 851
75-79	1 064	1 354
80+	1 573	2 774

Prognozowana liczba mieszkańców wg grup wiekowych i płci



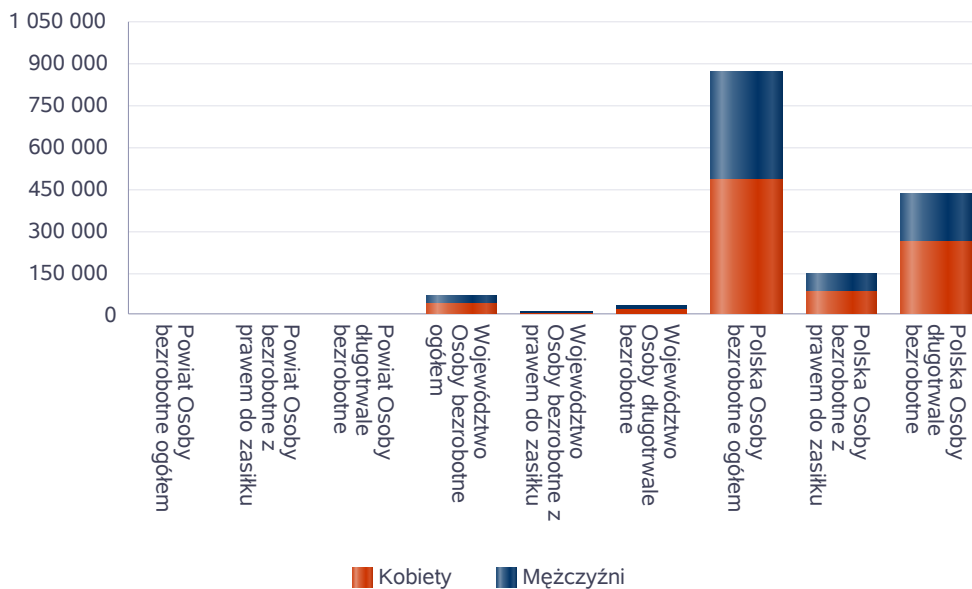
Liczba osób bezrobotnych, liczba długotrwale bezrobotnych oraz liczba osób bezrobotnych z prawem do zasiłku w 2019 r.

Status	Ogółem	Mężczyźni	Kobiety
Bezrobotni ogółem	2 437	1 141	1 296
Bezrobotni z prawem do zasiłku	371	141	230
Długotrwale bezrobotni	1 140	519	621



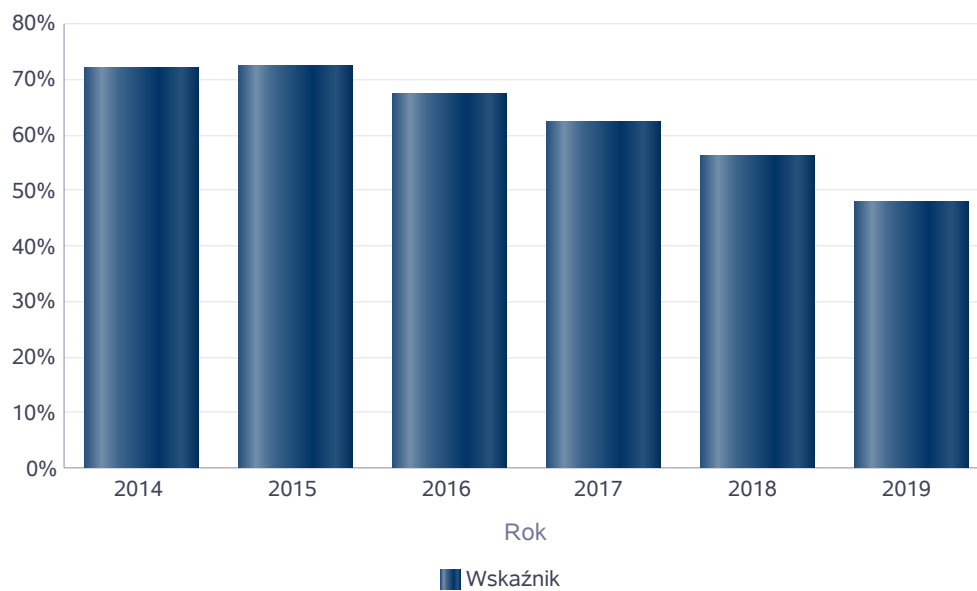
Wykres prezentuje liczbę osób bezrobotnych, liczbę bezrobotnych długotrwale oraz liczbę osób bezrobotnych z prawem do zasiłku, ogółem i w podziale na płeć. Wizualizacja prezentuje powiat na tle województwa, powiat na tle kraju.

Status	Powiat		Województwo		Polska	
	Kobiety	Mężczyźni	Kobiety	Mężczyźni	Kobiety	Mężczyźni
Osoby bezrobotne ogółem	1 296	1 141	37 617	28 891	481 023	388 129
Osoby bezrobotne z prawem do zasiłku	230	141	6 654	4 068	82 434	60 520
Osoby długotrwale bezrobotne	621	519	17 723	11 296	259 183	174 459



Wskaźnik bezrobocia wśród beneficjentów pomocy społecznej. Wskaźnik obliczany jako stosunek liczby osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej z powodu bezrobocia do liczby osób w rodzinach korzystających z pomocy ogółem.

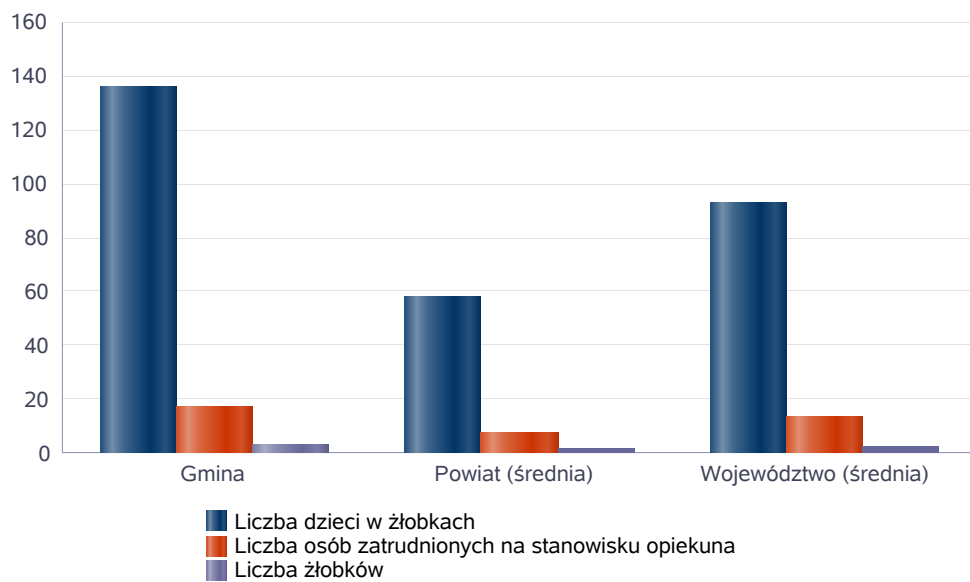
Rok	Wskaźnik
2014	72%
2015	72%
2016	67%
2017	62%
2018	56%
2019	48%



Liczba placówek i miejsc dla dzieci w roku w 2019 r.

Jednostka terytorialna	Miara	Wartość liczbowa
Gmina	Liczba dzieci w żłobkach	136,00
	Liczba osób zatrudnionych na stanowisku opiekuna	17,00
	Liczba żłobków	3,00
Powiat (średnia)	Liczba dzieci w żłobkach	58,25
	Liczba osób zatrudnionych na stanowisku opiekuna	7,50
	Liczba żłobków	1,50
Województwo (średnia)	Liczba dzieci w żłobkach	93,02
	Liczba osób zatrudnionych na stanowisku opiekuna	13,41
	Liczba żłobków	2,12

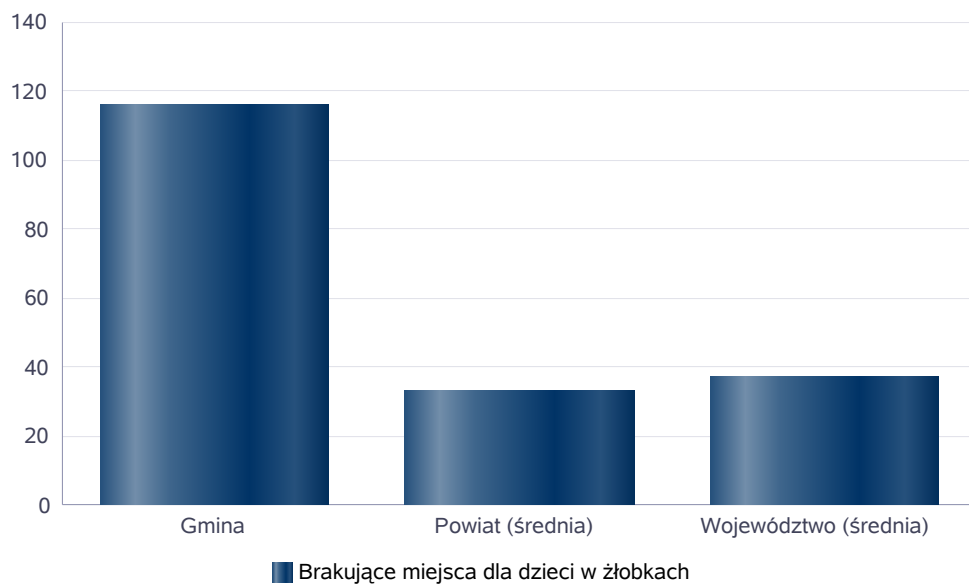
Infrastruktura opieki nad dziećmi



Liczba placówek i miejsc dla dzieci w roku w 2019 r.

Jednostka terytorialna	Miara	Wartość liczbowa
Gmina	Brakujące miejsca dla dzieci w żłobkach	116,00
Powiat (średnia)	Brakujące miejsca dla dzieci w żłobkach	33,13
Województwo (średnia)	Brakujące miejsca dla dzieci w żłobkach	37,05

Infrastruktura opieki nad dziećmi



INFRASTRUKTURA SPOŁECZNA
(stan na 31.XII)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza* 2020
INFRASTRUKTURA SPOŁECZNA				
Liczba mieszkań komunalnych w zasobie gminy	1	1 993	1 948	1 940
Liczba wniosków złożonych na mieszkanie komunalne z zasobów gminy	2	85	74	74
w tym z wiersza 1: Liczba mieszkań socjalnych (lokali)	3	216	196	190
Liczba oczekujących na mieszkanie socjalne	4	126	153	153
Liczba wyroków eksmisyjnych bez wskazania lokalu socjalnego	5	4	12	12
Liczba klubów i innych miejsc spotkań dla seniorów	6	4	4	4
Liczba hospicjów	7	0	0	0
Liczba ośrodków dla cudzoziemców	8	X	X	X

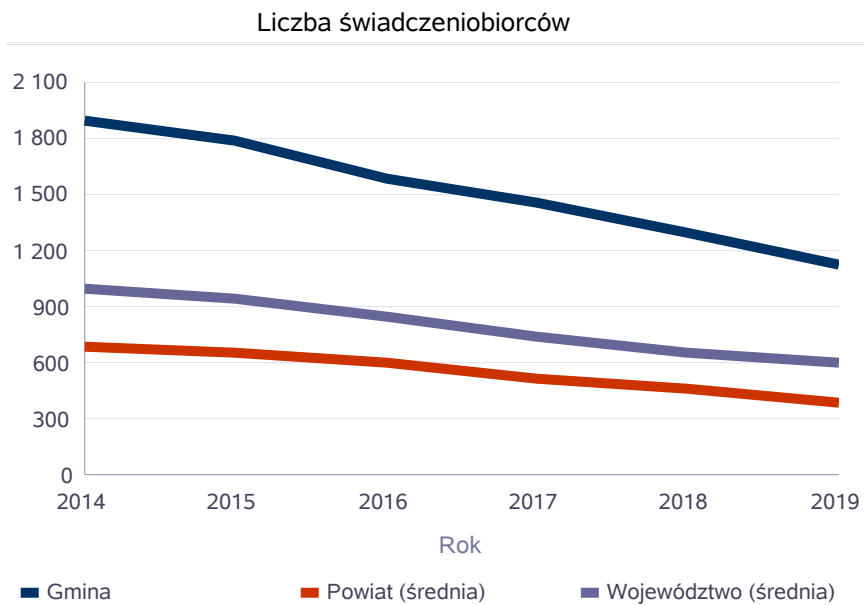
* Wielkość prognozy nie dotyczy wartości przyrostu lub spadku. W przypadku braku możliwości oszacowania wielkości liczbowych dla prognozy należy wpisać liczby odpowiadające danym z kolumny "Rok oceny 2019". Niniejsza instrukcja dotyczy wypełniania wszystkich tabel OZPS.

3. Dane o korzystających z pomocy i wsparcia

Pomoc i wsparcie w gminie Czeladź z pomocy społecznej w 2019 roku uzyskało 1211 osób, co stanowiło 3,82 % wszystkich mieszkańców gminy. W roku oceny, w stosunku do 2018 roku, łączna liczba osób korzystających z pomocy i wsparcia zmniejszyła się o 205 osób. Natomiast liczba osób, którym przyznano świadczenie z pomocy społecznej zmniejszyła się w stosunku do roku poprzedniego o 178 rodzin. W przypadku długotrwale korzystających z pomocy społecznej ich liczba osiągnęła poziom 751 osób, co oznaczało spadek w stosunku do roku 2018 o 73 osoby. W gminie Czeladź najczęściej występującymi przyczynami trudnej sytuacji życiowej osób i rodzin a jednocześnie powodami ubiegania się o pomoc społeczną w 2019 roku było kolejno: długotrwała lub ciężka choroba, bezrobocie, ubóstwo, bezradność w sprawach opiekuńczo- wychowawczych i w prowadzeniu gospodarstwa domowego, niepełnosprawność. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące: liczby rodzin i osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej w podziale na wiek i płeć, wskaźnika deprivacji lokalnej, liczby długotrwale korzystających z pomocy społecznej w podziale na płeć i grupy wiekowe, liczby osób i rodzin korzystających ze świadczeń pieniężnych i niepieniężnych, liczby osób korzystających z usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, liczby rodzin korzystających z poradnictwa specjalistycznego, wskaźnika pracy socjalnej, liczby rodzin korzystających z interwencji kryzysowej, wskaźnika kontraktu socjalnego w podziale na typy, wskaźnika projektów socjalnych.

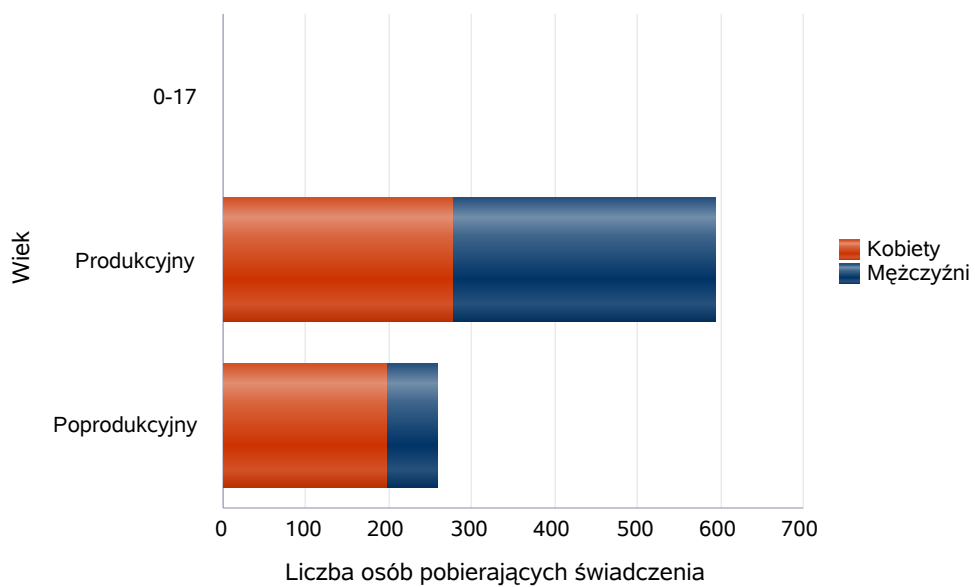
Liczba osób korzystających ze świadczeń na podstawie wydanych decyzji.

	Liczba świadczeniobiorców					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Gmina	1 895	1 788	1 587	1 455	1 300	1 122
Powiat (średnia)	687	655	606	517	461	389
Województwo (średnia)	1 002	947	849	741	655	597



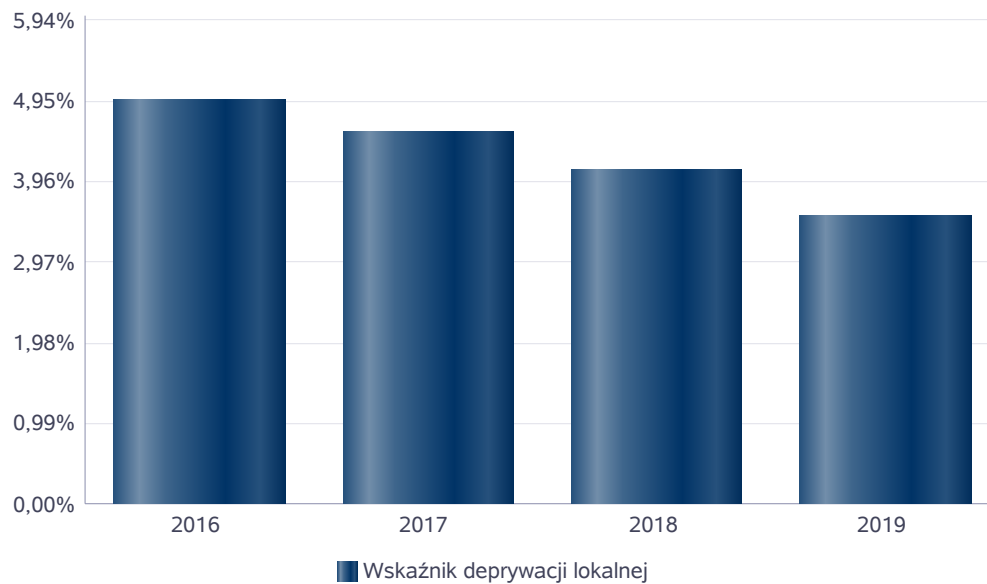
Liczba osób korzystających z pomocy społecznej w podziale na wiek i płeć wg liczby wypłaconych świadczeń w 2019 r.

Grupa	Ogółem	Kobiety	Mężczyźni
0-17	1		1
Produkcyjny	595	278	317
Poprodukcyjny	259	199	60



Wskaźnik deprivacji lokalnej

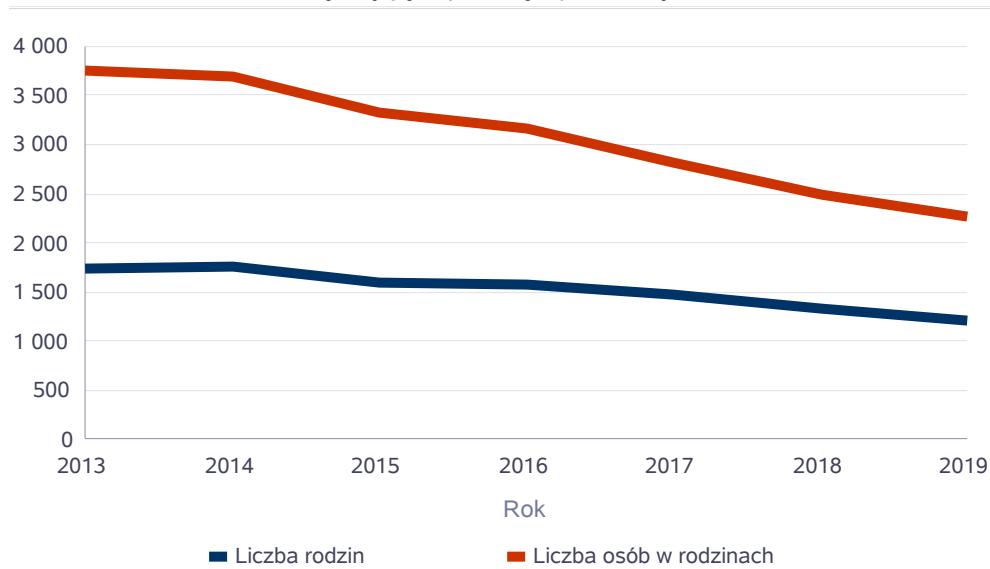
Rok	Wskaźnik deprivacji lokalnej
2016	4,95%
2017	4,56%
2018	4,09%
2019	3,54%



Liczba rodzin i liczba osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej

Rok	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
2013	1 731	3 743
2014	1 760	3 693
2015	1 598	3 324
2016	1 576	3 162
2017	1 479	2 823
2018	1 321	2 498
2019	1 200	2 264

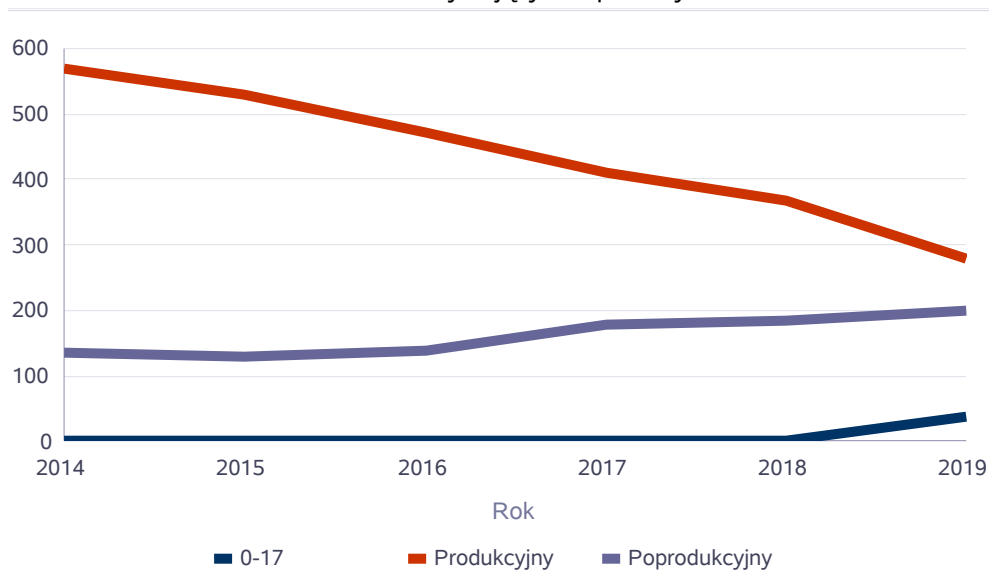
Korzystający z pomocy społecznej



Liczba kobiet korzystających z pomocy społecznej.

		Liczba kobiet korzystających z pomocy					
Poziom	Wiek	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Czeladź	0-17	1	1	1	1	1	
	Produkcyjny	570	529	470	411	366	278
	Poprodukcyjny	136	129	138	177	184	199
Powiat (średnia)	0-17	80	72	66	54	46	39
	Produkcyjny	276	251	224	188	154	126
	Poprodukcyjny	57	57	65	66	65	63
Województwo (średnia)	0-17	148	141	122	98	86	73
	Produkcyjny	371	310	275	229	190	166
	Poprodukcyjny	70	68	75	81	82	91

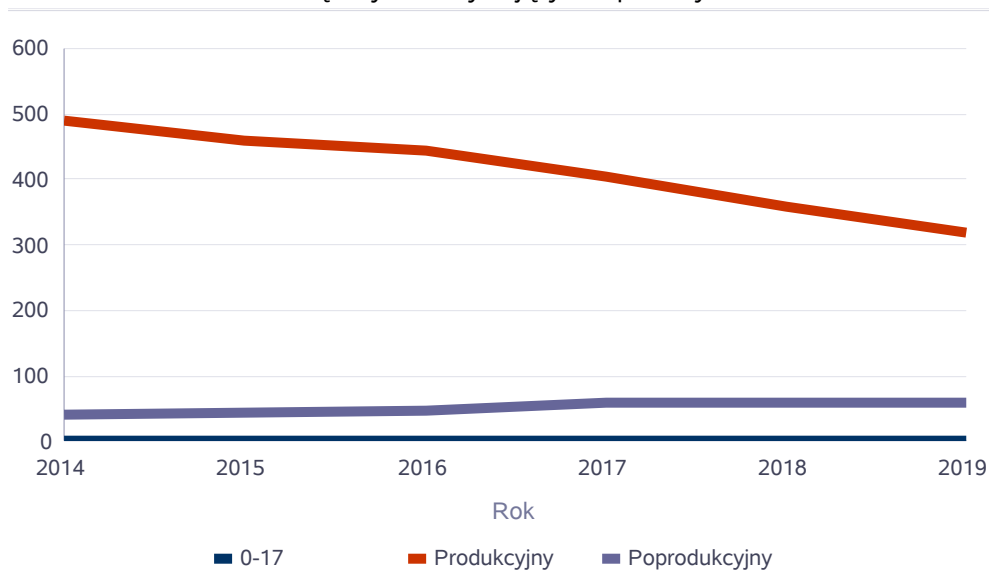
Liczba kobiet korzystających z pomocy



Liczba mężczyzn korzystających z pomocy społecznej.

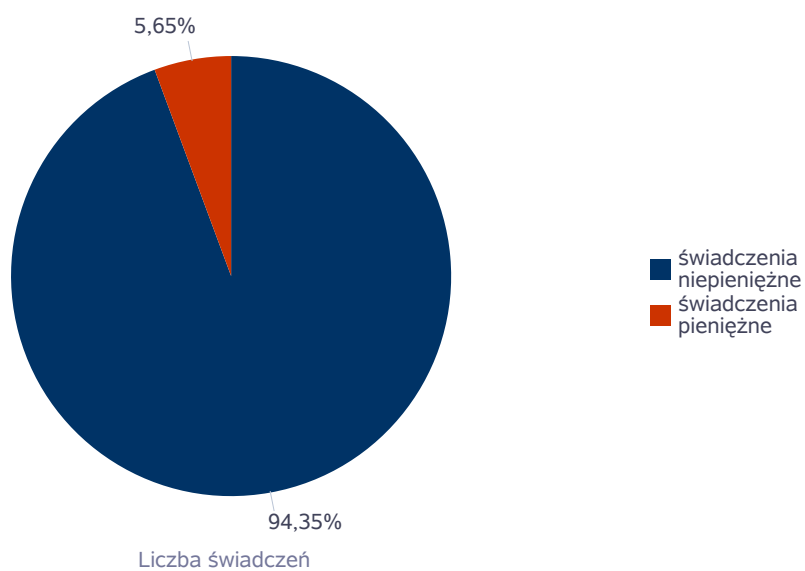
		Liczba mężczyzn korzystających z pomocy					
Poziom	Wiek	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Czeladź	0-17	1	1	1	1	1	1
	Produkcyjny	491	460	444	405	359	317
	Poprodukcyjny	40	44	48	58	60	60
Powiat (średnia)	0-17	91	87	74	58	52	41
	Produkcyjny	251	243	235	211	184	165
	Poprodukcyjny	19	22	26	28	25	24
Województwo (średnia)	0-17	157	148	130	105	91	77
	Produkcyjny	313	280	266	238	206	191
	Poprodukcyjny	26	25	28	31	31	33

Liczba mężczyzn korzystających z pomocy



Liczba świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej w roku.

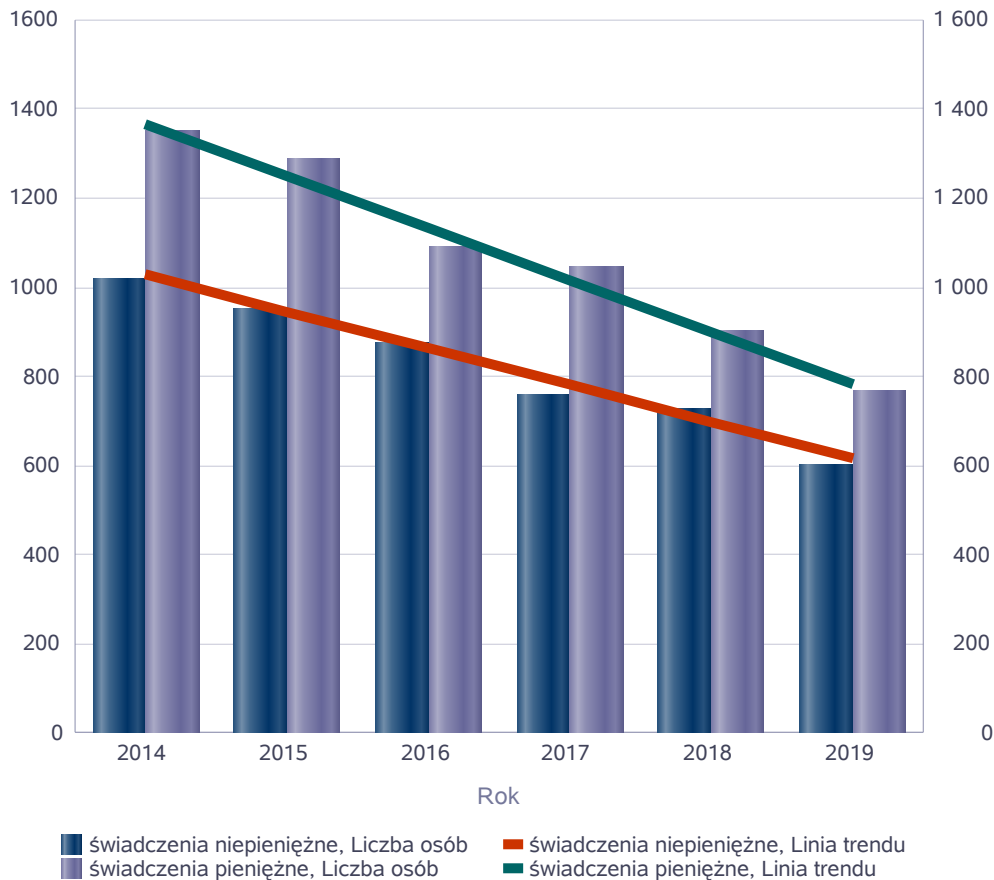
Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń
świadczenia niepieniężne	135 246
świadczenia pieniężne	8 101



Liczba osób korzystających z świadczeń pieniężnych i niepieniężnych

Rodzaj świadczenia	Liczba osób					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
świadczenia niepieniężne	1019	953	876	758	725	602
świadczenia pieniężne	1349	1286	1089	1047	902	768

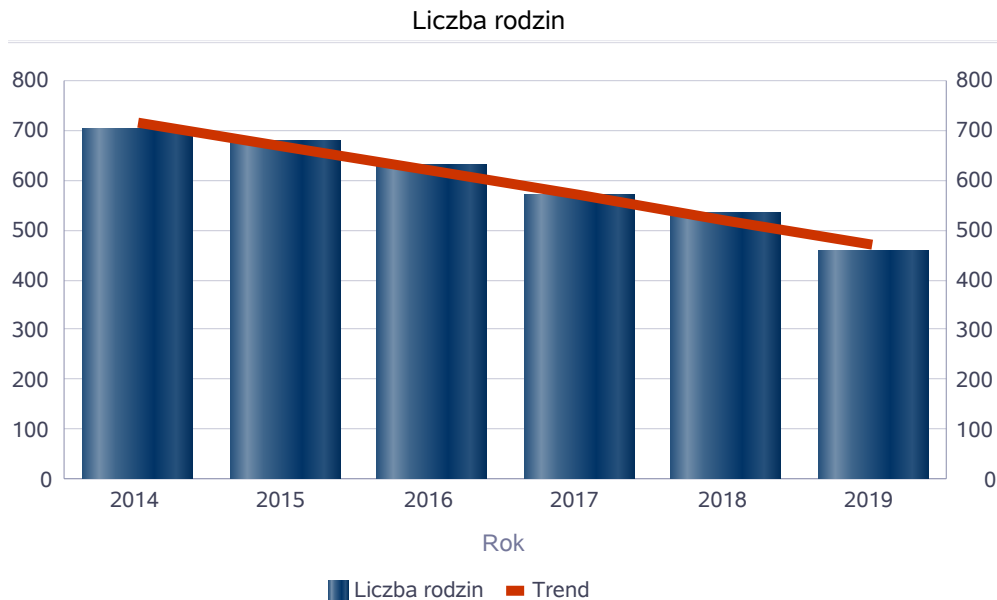
Liczba osób korzystających z świadczeń pieniężnych i niepieniężnych



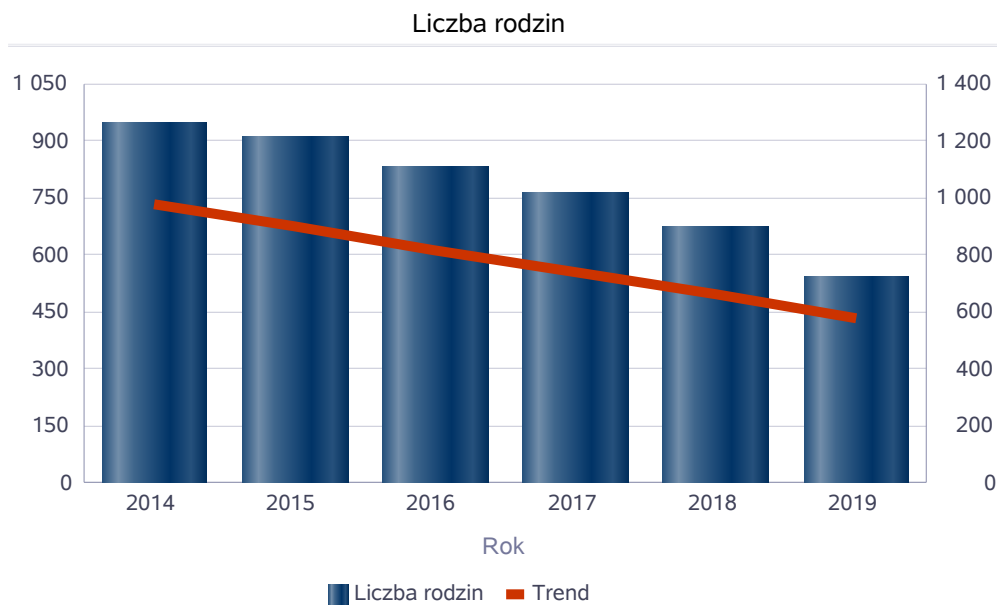
Liczba rodzin korzystających z świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.

	Liczba rodzin					
Rodzaj świadczenia	2014	2015	2016	2017	2018	2019
świadczenia niepieniężne	701	675	627	569	531	457
świadczenia pieniężne	944	911	833	763	674	544

świadczenia niepieniężne

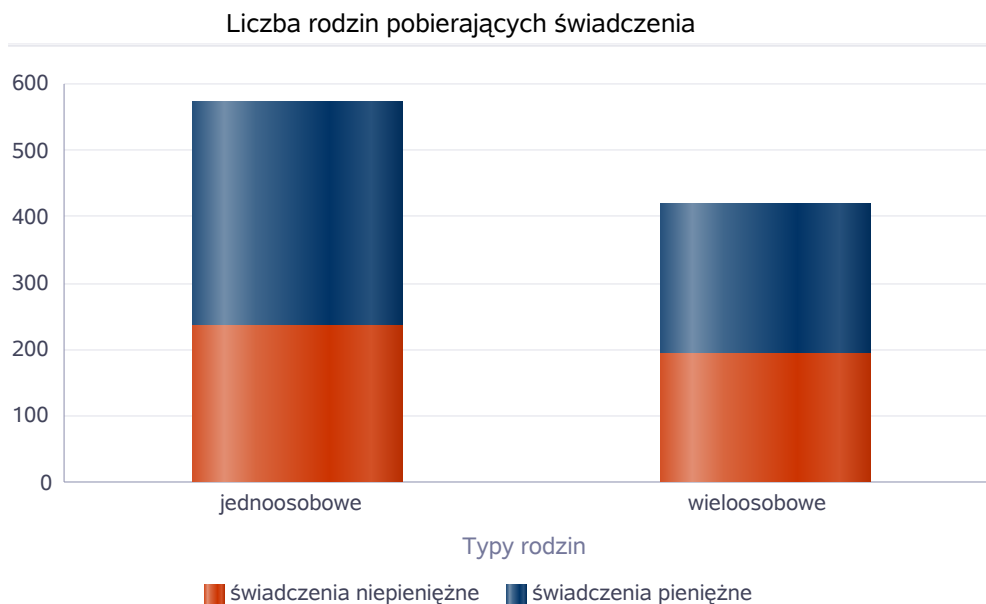


świadczenia pieniężne



Rodzaje świadczeń, z których korzystają poszczególne typy rodzin w 2019 roku.

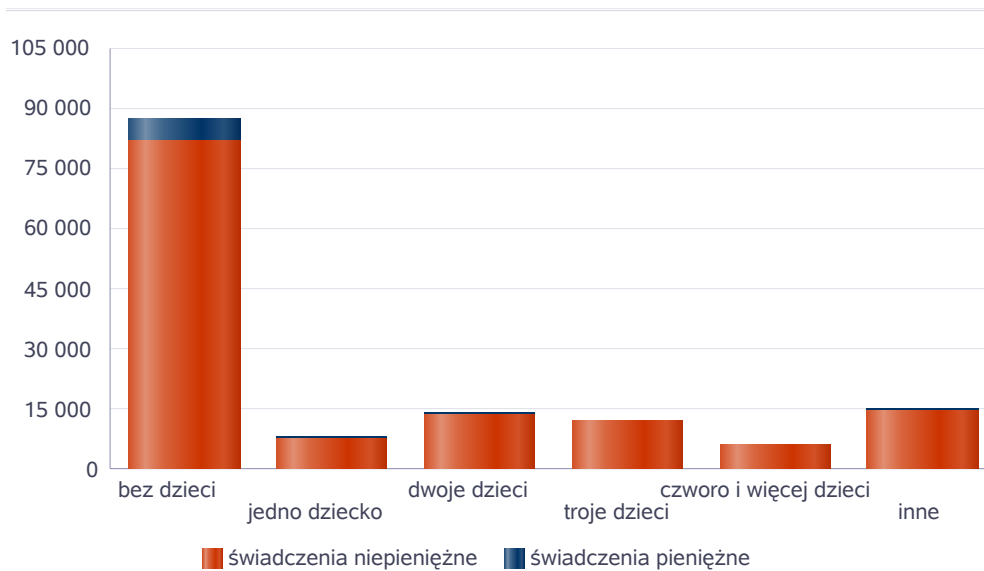
Typy rodzin	Liczba rodzin pobierających świadczenia		
	Ogółem	Świadczenia pieniężne	Świadczenia niepieniężne
jednoosobowe	451	336	235
wielosobowe	285	226	192



Rodzaje świadczeń, z których korzystają poszczególne typy rodzin ze względu na liczbę dzieci w 2019 roku.

Typ rodziny	Liczba świadczeń		
	Ogółem	Świadczenia pieniężne	Świadczenia niepieniężne
bez dzieci	87668	5850	81818
jedno dziecko	8134	651	7483
dwoje dzieci	14107	602	13505
troje dzieci	12106	301	11805
czworo i więcej dzieci	6109	133	5976
inne	15223	564	14659

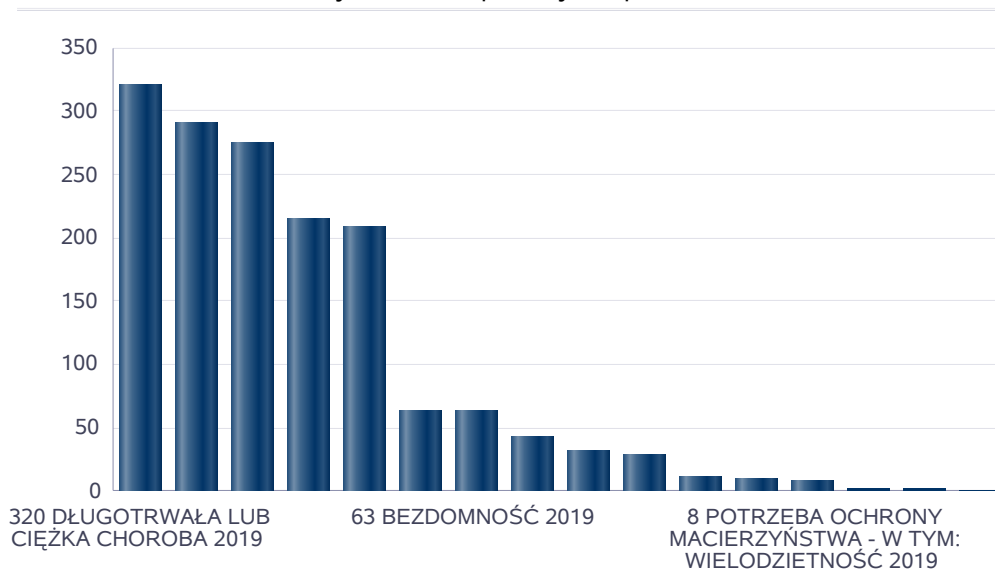
Liczba świadczeń



Powody udzielania pomocy rodzinom w 2019 roku.

Powody udzielenia pomocy i wsparcia - ranking	LICZBA RODZIN - OGÓŁEM
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	320
BEZROBOCIE	290
UBÓSTWO	275
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.-WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM	214
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	208
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.-WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM - W TYM: RODZINY NIEPEŁNE	64
BEZDOMNOŚĆ	63
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	43
ALKOHOLIZM	32
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.-WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM - W TYM: RODZINY WIELODZIETNE	28
TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO ZWOLNIENIU Z ZAKŁADU KARNEGO	12
PRZEMOC W RODZINIE	10
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA - W TYM: WIELODZIETNOŚĆ	8
SYTUACJA KRYZYSOWA	2
ZDARZENIE LOSOWE	2
NARKOMANIA	1

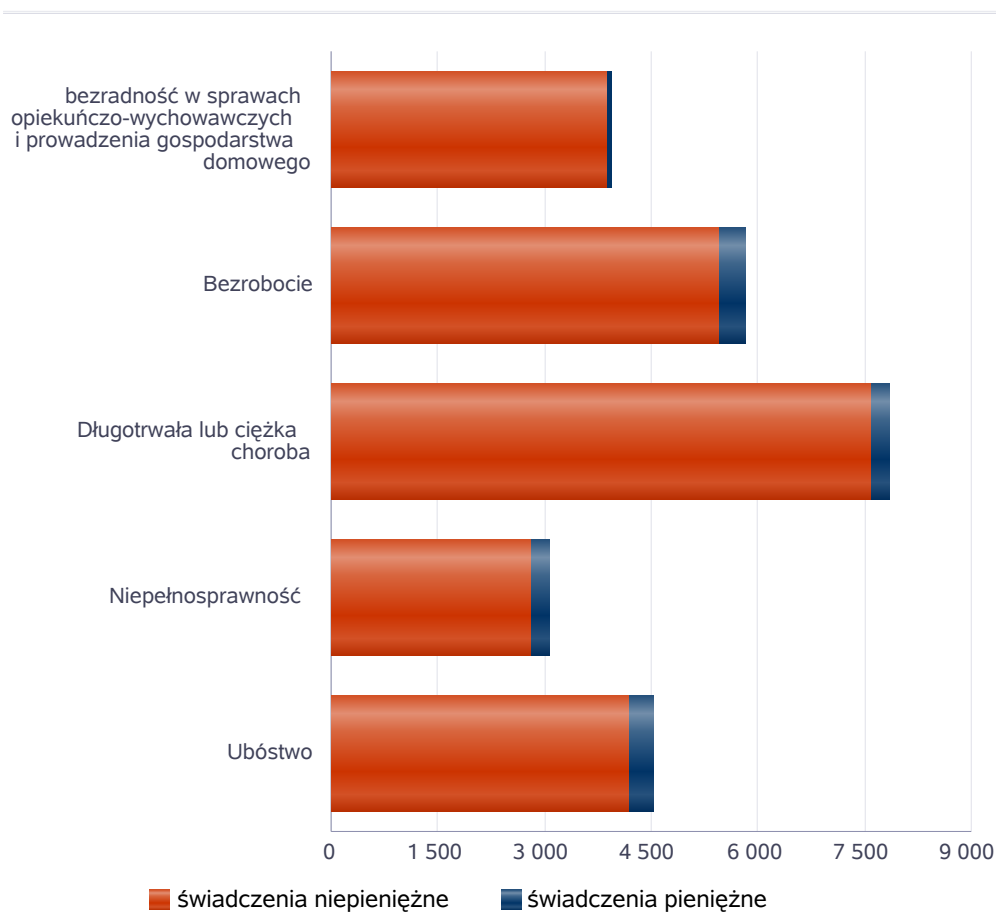
Powody udzielenia pomocy i wsparcia



Główne powody przyznania świadczeń w roku.

Powód przyznania	Ogółem	Liczba świadczeń	
		świadczenia niepieniężne	świadczenia pieniężne
Długotrwała lub ciężka choroba	7 839	7 595	244
Bezrobocie	5 817	5 462	355
Ubóstwo	4 525	4 177	348
bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	3 932	3 890	42
Niepełnosprawność	3 070	2 816	254

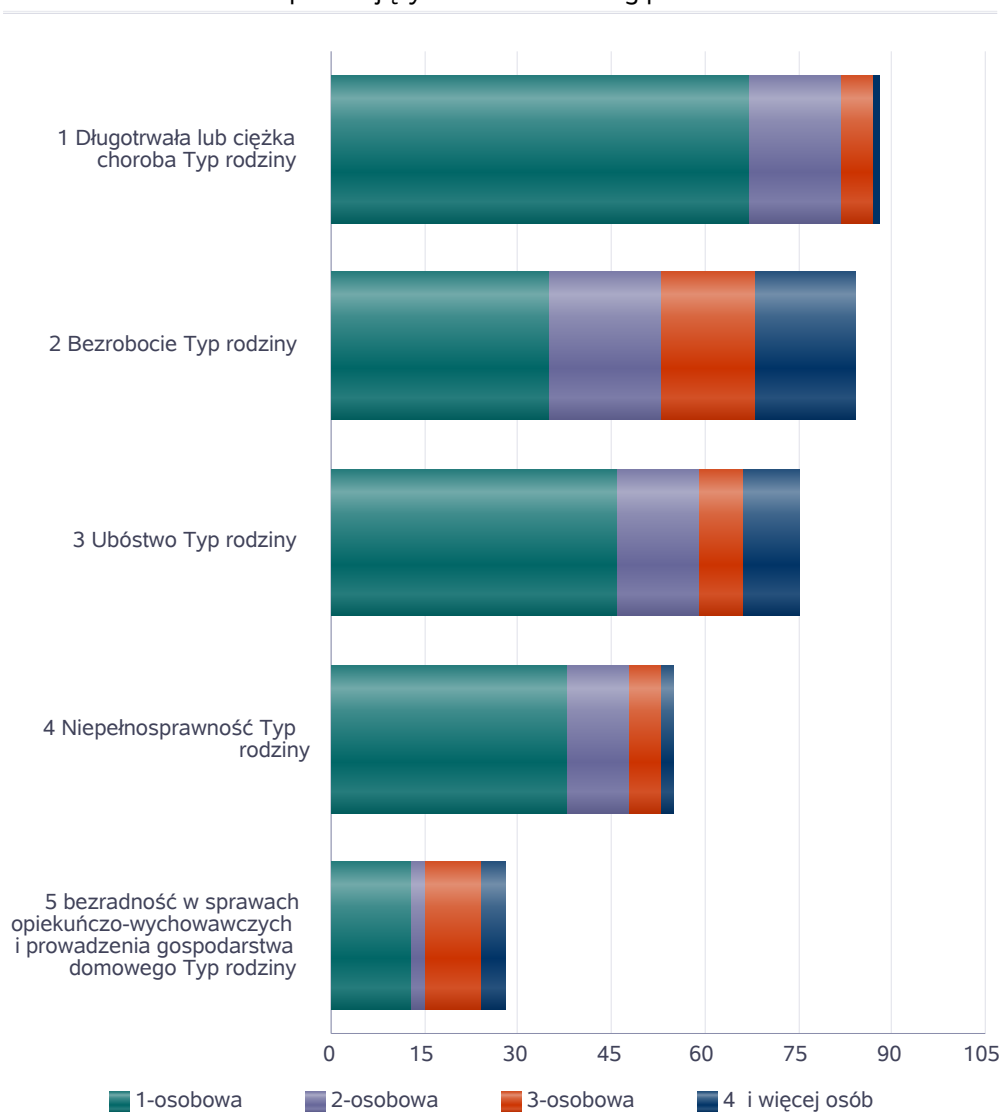
Liczba świadczeń



Główne powody przyznawania pomocy dla rodzin jednoosobowych i wieloosobowych

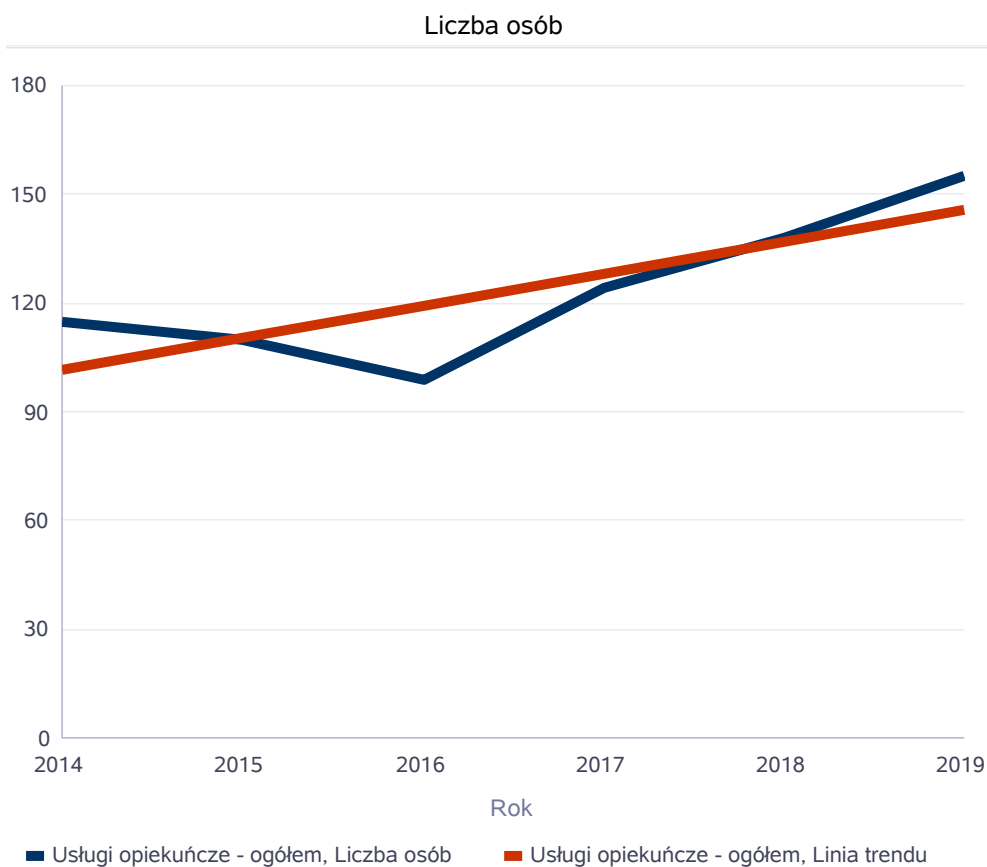
Powód przyznania	Typ rodziny				
	Ogółem	1-osobowa	2-osobowa	3-osobowa	4 i więcej osób
Długotrwała lub ciężka choroba	88	67	15	5	1
Bezrobocie	84	35	18	15	16
Ubóstwo	75	46	13	7	9
Niepełnosprawność	55	38	10	5	2
bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	28	13	2	9	4

Liczba rodzin pobierających świadczenia wg powodów



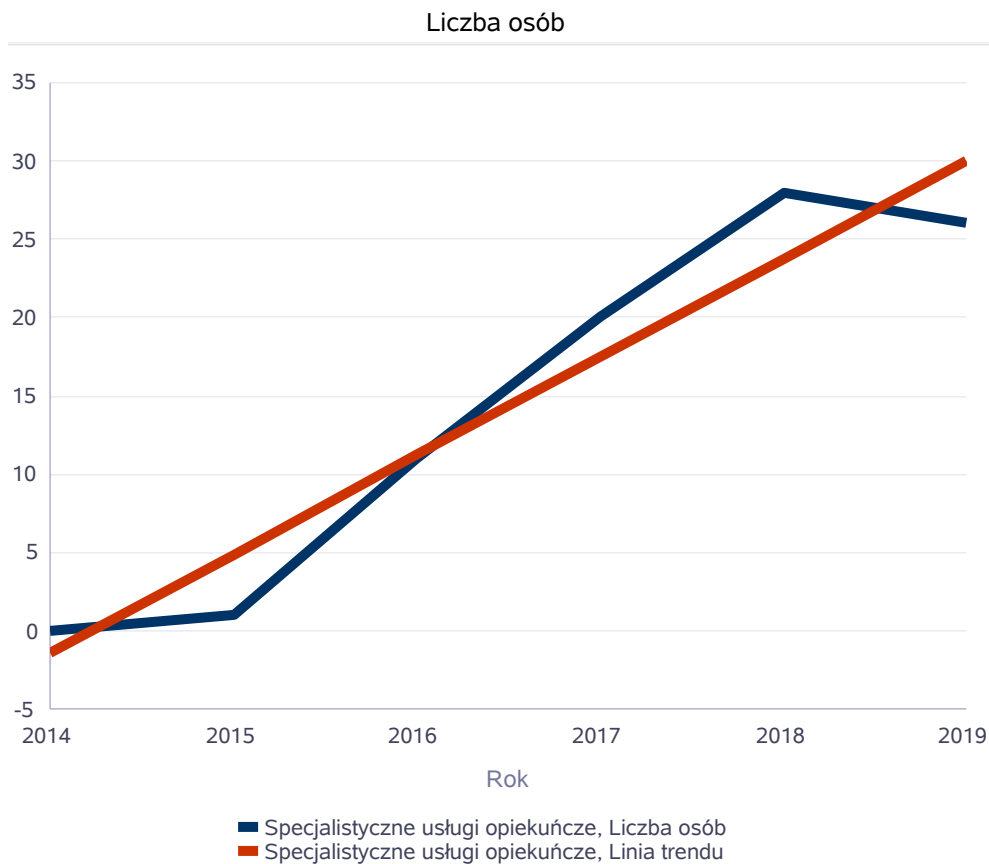
Liczba osób korzystających ze usług opiekuńczych.

Rok	Liczba osób
2014	115
2015	110
2016	99
2017	124
2018	138
2019	155



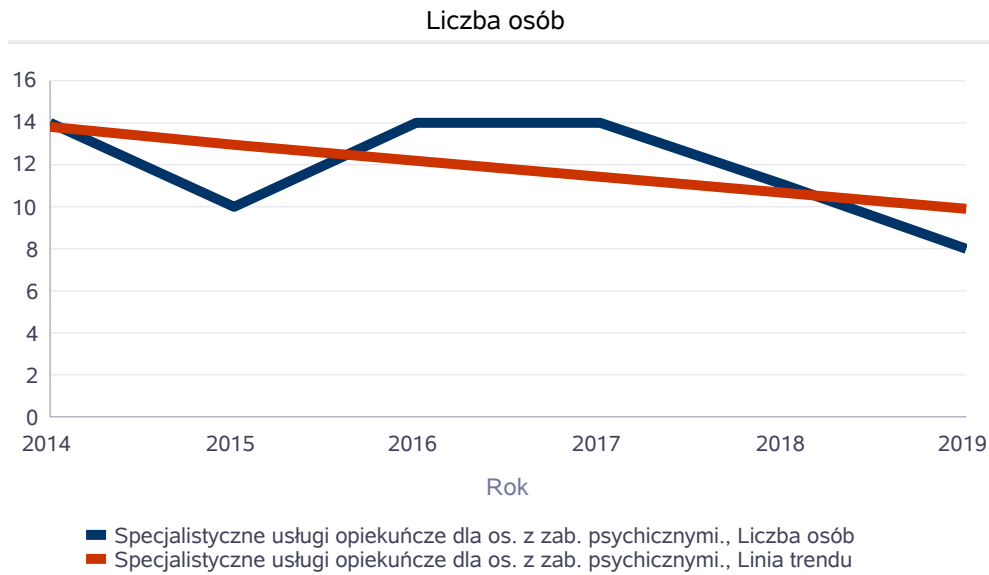
Liczba osób korzystających z specjalistycznych usług opiekuńczych.

Rok	Liczba osób
2014	0
2015	1
2016	11
2017	20
2018	28
2019	26



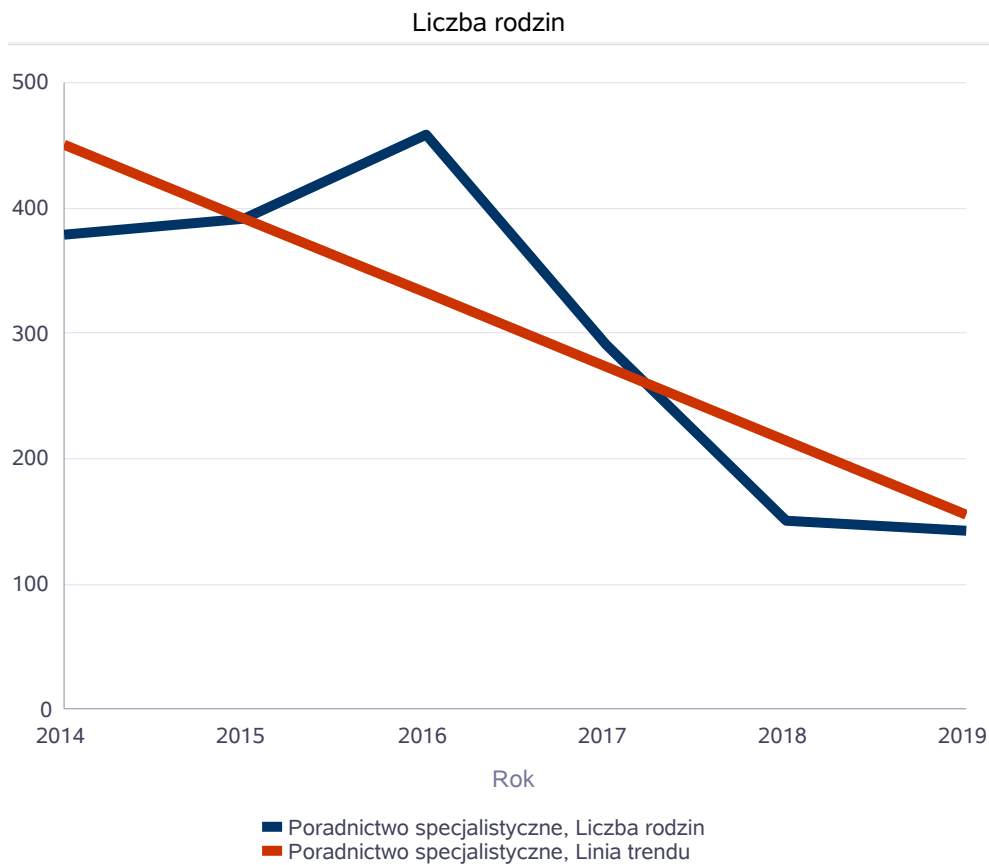
Liczba osób korzystających z usług specjalistycznych opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Rok	Liczba osób
2014	14
2015	10
2016	14
2017	14
2018	11
2019	8



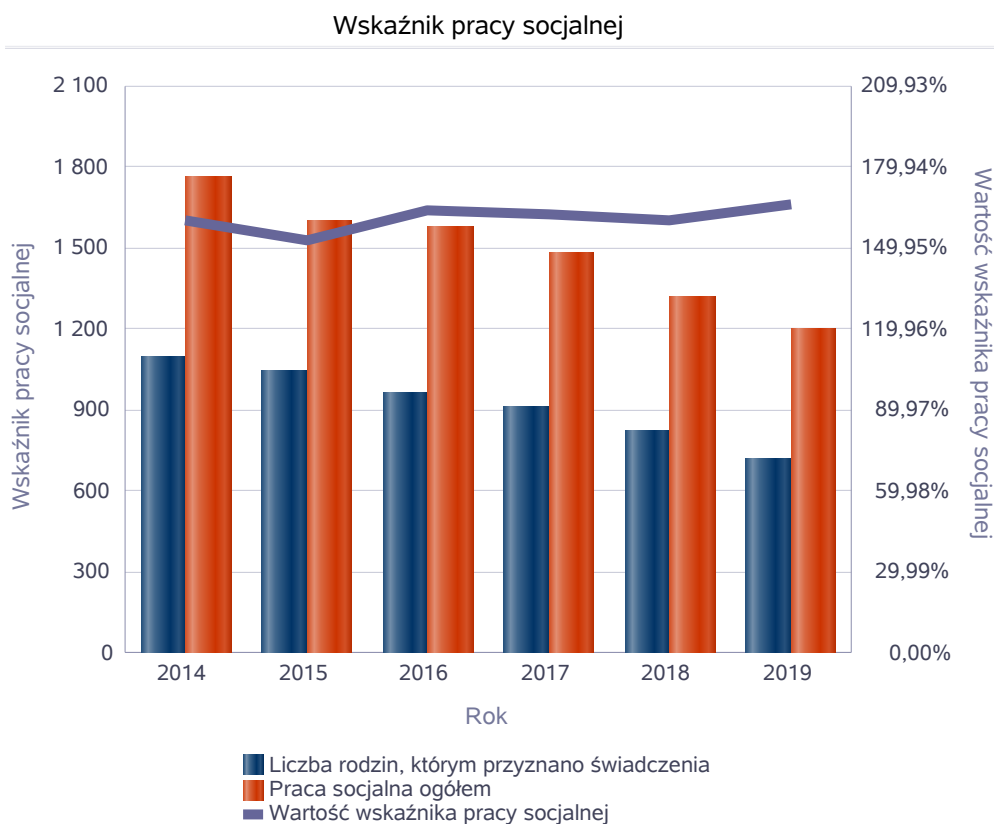
Liczba rodzin korzystających z poradnictwa specjalistycznego.

Rodzaj	Liczba rodzin w latach					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Poradnictwo specjalistyczne	379	391	459	290	151	143



Wskaźnik pracy socjalnej - wskaźnik obliczany jako stosunek liczby rodzin objętych pracą socjalną do rodzin osób, którym przyznano świadczenie pomnożony przez 100%.

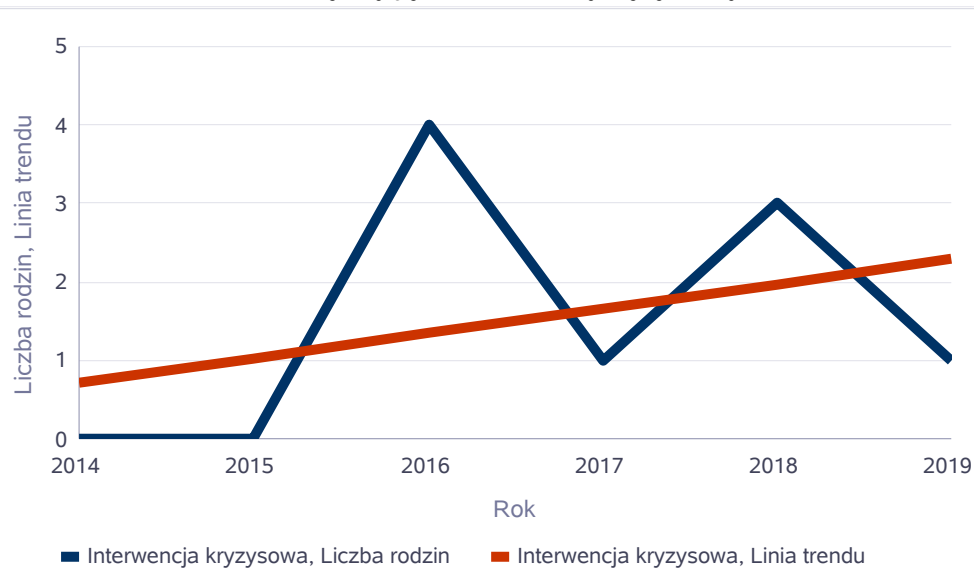
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Wskaźnik pracy socjalnej	160,15%	152,92%	163,66%	162,71%	160,32%	166,20%
Liczba rodzin, którym przyznano świadczenia	1 099	1 045	963	909	824	722
Praca socjalna ogółem	1 760	1 598	1 576	1 479	1 321	1 200



Liczba rodzin korzystających z interwencji kryzysowej.

	Liczba rodzin					
Udzielone świadczenia	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Interwencja kryzysowa	0	0	4	1	3	1

Liczba rodzin korzystających z interwencji kryzysowej

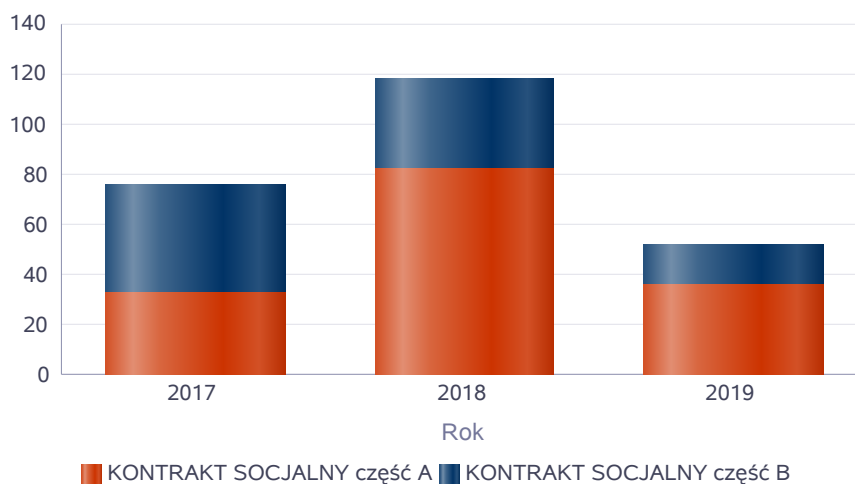


Kontrakt socjalny.

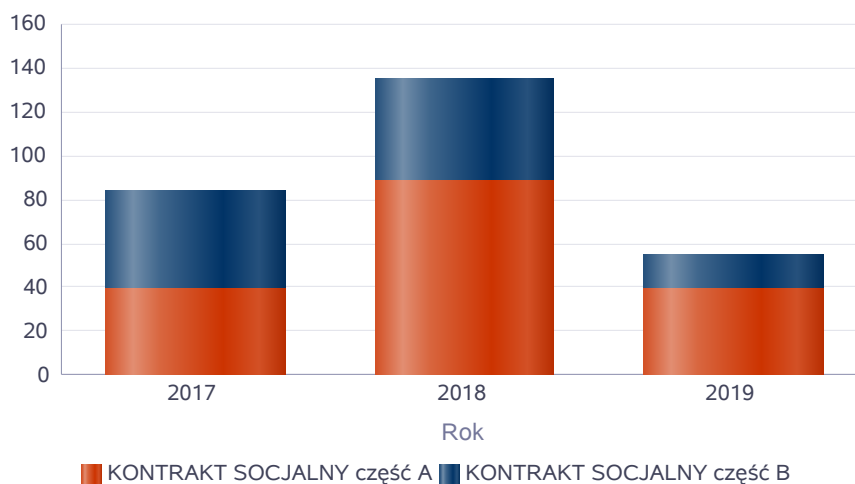
Wskaźnik obliczany jako udział osób objętych kontraktem socjalnym typu A i typu B w ogólnej liczbie osób nim objętych.

	2017		2018		2019	
Praca socjalna	LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH	LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI	LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH	LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI	LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH	LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI
KONTRAKT SOCJALNY część A	33	39	82	88	36	39
KONTRAKT SOCJALNY część B	43	45	36	47	16	16

LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH



LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI



Liczba projektów socjalnych w odniesieniu do liczby osób nimi objętych.

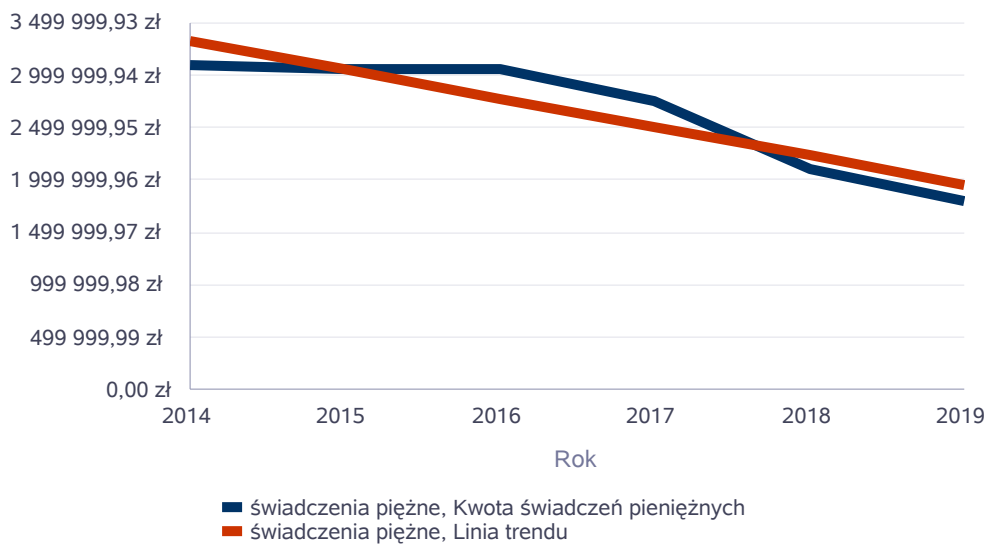
	2017	2018	2019
Liczba osób objęta projektami socjalnymi	0	0	0
Liczba projektów socjalnych	0	0	0



Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej

Rok	Kwota świadczeń pieniężnych
2014	3 095 832,63 zł
2015	3 050 498,49 zł
2016	3 057 952,57 zł
2017	2 744 108,50 zł
2018	2 103 480,34 zł
2019	1 800 039,61 zł

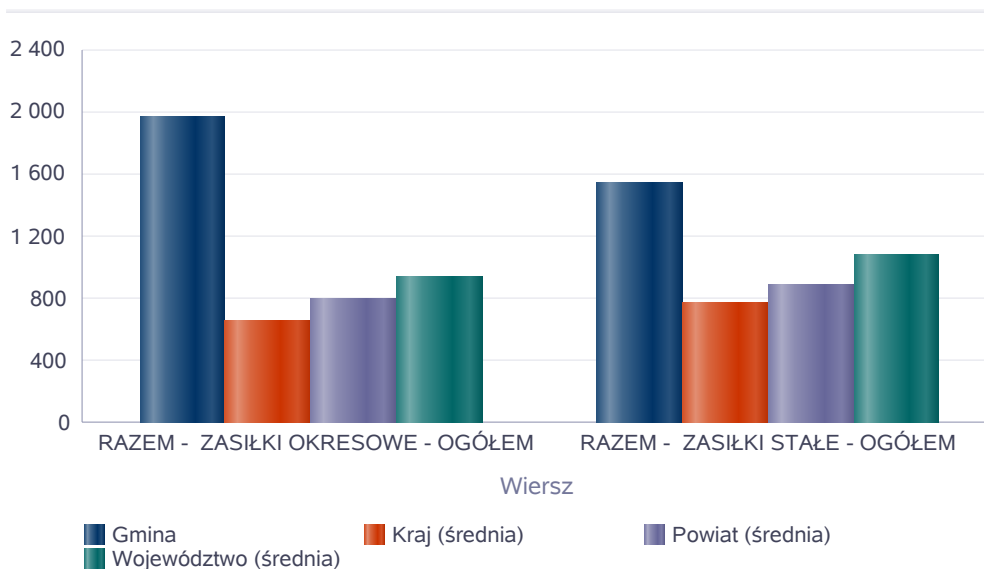
Kwota świadczeń pieniężnych



Podstawowe statystyki dla świadczeń pieniężnych

Poziom	Wiersz	Liczba świadczeń
Gmina	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	1 962
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	1 550
Powiat (średnia)	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	803
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	895
Województwo (średnia)	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	941
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	1 080
Kraj (średnia)	RAZEM - ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	653
	RAZEM - ZASIŁKI STAŁE - OGÓŁEM	775

Liczba świadczeń



**DANE O KORZYSTAJĄCYCH Z POMOCY I WSPARCIA
(w całym okresie sprawozdawczym)**

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
OSOBY I RODZINY, KTÓRYM UDZIELONO POMOCY I WSPARCIA				
Liczba osób	1	1 416	1 211	1 211
OSOBY I RODZINY, KTÓRYM PRZYZNANO ŚWIADCZENIE				
Liczba osób	2	1 300	1 122	1 122
W tym: osoby długotrwale korzystające	3	824	751	751
Wiek 0-17	4	334	280	280
Wiek produkcyjny *	5	736	612	612
Wiek poprodukcyjny **	6	242	249	249
Liczba rodzin	7	824	722	722
Liczba osób w rodzinach	8	1 530	1 306	1 306
w tym: KOBIETY (z wierszy 2-6)				
Ogółem	9	652	557	557
W tym: osoby długotrwale korzystające	10	392	342	342
Wiek 0-17	11	161	128	128
Wiek 18-59	12	322	253	253
Wiek 60 lat i więcej	13	169	176	176
OSOBY I RODZINY, Z KTÓRYMI PRZEPROWADZONO WYWIAD ŚRODOWISKOWY				
Liczba osób ogółem	14	1 019	922	922
Liczba rodzin	15	986	893	893
Liczba osób w rodzinach	16	1 824	1 583	1 583
KONTRAKT SOCJALNY				
Liczba zawartych kontraktów socjalnych - ogółem	17	118	52	52
Liczba osób objętych kontraktem socjalnym - ogółem	18	135	55	55

* wiek produkcyjny: kobiety w wieku 18-59 lat, mężczyźni 18-64 lat

** wiek poprodukcyjny: kobiety w wieku 60 i więcej, mężczyźni 65 i więcej

3.1. Dane o korzystających z pomocy i wsparcia GMINA - ZADANIA OPS ORAZ MOPS, MOPR wypełniana wyłącznie przez gminy i miasta na prawach powiatu

3.1. GMINA - ZADANIA OPS ORAZ MOPS, MOPR

Pomoc i wsparcie w gminie Czeladź z pomocy społecznej w 2019 roku w postaci świadczeń pieniężnych uzyskały 768 osoby, zaś w postaci świadczeń niepieniężnych 602 osoby. Odpłatność gminy za pobyt w Domu Pomocy Społecznej dotyczyła 115 osób. W gminie funkcjonowało 4 asystentów rodziny, którzy objęli swoją opieką 44 rodziny. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące: świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w podziale na zasiłki stałe, okresowe oraz celowe, liczby asystentów rodziny, liczby rodzin wspieranych i liczby osób objętych pracą asystenta rodziny. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oprócz zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej, która jest filarem działań MOPS, realizuje także zadania z zakresu ustaw o:

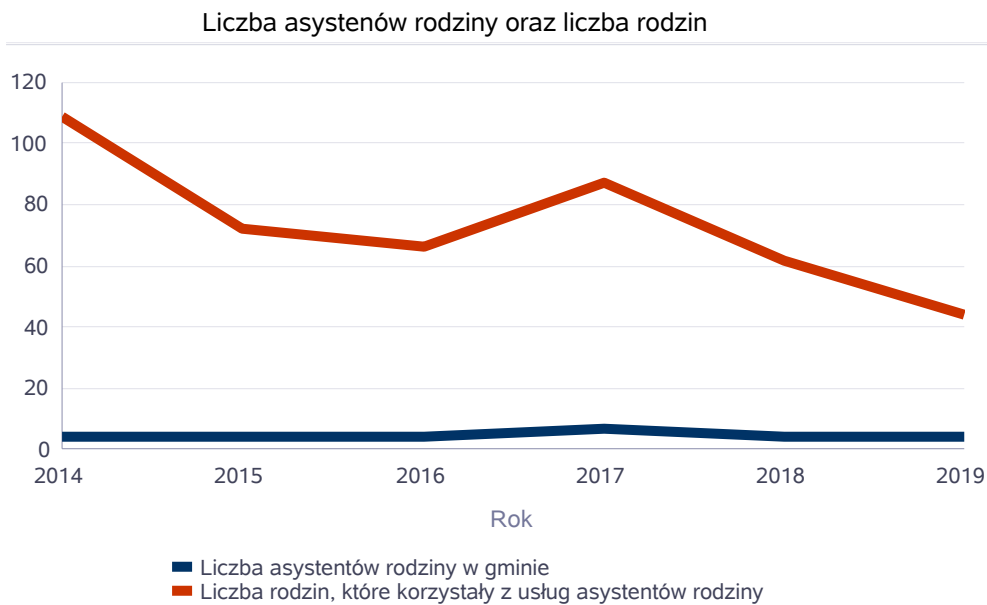
- świadczeniach rodzinnych,
- pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- wsparciu kobiet w ciąży i rodzin Za życiem
- realizacji wypłat świadczeń w ramach programu „Dobry start”
- dodatkach mieszkaniowych,
- prawo energetyczne (dodatek energetyczny),
- systemie oświaty (pomoc materialna dla uczniów),
- wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- Karcie Dużej Rodziny,
- finansach publicznych,

dodatkowo:

- realizuje projekty ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
- koordynuje realizację prac społecznie użytecznych w gminie,
- koordynuje działania Zespołu Interdyscyplinarnego ds przeciwdziałania przemocy,
- uczestniczy w pracach Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- uczestniczy w pracach Społecznej Komisji Mieszkaniowej,
- realizuje przewozy osób niepełnosprawnych do Środowiskowych Domów Samopomocy,
- realizuje Program Rodzinka 2+,
- realizuje Czeladzki Program Senior 60+,
- prowadzi Klub Seniora „Wrzos” na ul. Zwycięstwa 6,
- prowadzi zajęcia Kreatywnej Piaskownicy na ul. Zwycięstwa 6,
- koordynuje zajęciami odbywającymi się w Pracowni Orange.
- prowadzi Placówkę Wsparcia Dziennego „Planeta Saturn” na ul. Bidermanna 2,
- koordynuje działania realizowane w Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej na ul. Bidermanna 2.

Liczba asystentów rodziny oraz liczba rodzin objętych pracą asystenta rodziny.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Liczba asystentów rodziny w gminie	4	4	4	7	4	4
Liczba rodzin, które korzystały z usług asystentów rodziny	109	72	66	87	62	44



**GMINA - ZADANIA OPS ORAZ MOPS, MOPR
(w całym okresie sprawozdawczym)**

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNE Z POMOCY SPOŁECZNEJ				
ZASIŁEK STAŁY				
Liczba osób	1	183	166	166
Kwota świadczeń w złotych	2	846 974	809 071	809 071
W tym: (wiersze 3-6)				
Zasiłek stały dla osób samotnie gospodarujących				
Liczba osób	3	153	143	143
Kwota świadczeń w złotych	4	745 262	731 992	731 992
Zasiłek stały dla osoby w rodzinie				
Liczba osób	5	35	31	31
Kwota świadczeń w złotych	6	101 712	77 079	77 079
ZASIŁEK OKRESOWY				
Liczba osób	7	448	366	366
Kwota świadczeń w złotych	8	745 684	607 768	607 768
W tym: (wiersze 9-16)				
Zasiłek okresowy z tytułu bezrobocia				
Liczba osób	9	406	318	318
Kwota świadczeń w złotych	10	653 266	533 732	533 732
Zasiłek okresowy z tytułu długotrwałej choroby				
Liczba osób	11	97	63	63
Kwota świadczeń w złotych	12	56 887	37 543	37 543
Zasiłek okresowy z tytułu niepełnosprawności				
Liczba osób	13	36	35	35
Kwota świadczeń w złotych	14	23 177	16 533	16 533
Zasiłek okresowy z tytułu możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego				
Liczba osób	15	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	16	0	0	0
Zasiłek okresowy kontynuowany niezależnie od dochodu na podstawie art. 38 ust. 4a i 4b				
Liczba osób	17	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	18	0	0	0
ZASIŁEK CELOWY OGÓLEM				
Liczba osób	19	853	711	711
Kwota świadczeń w złotych	20	508 792	382 391	382 391
W tym: (wiersze 21 - 22)				
ZASIŁEK CELOWY PRZYZNANY W RAMACH PROGRAMU WIELOLETNIEGO "POSIŁEK W SZKOLE I W DOMU"				
Liczba osób	21	271	274	274
Kwota świadczeń w złotych	22	104 400	110 640	110 640
ZASIŁEK CELOWY PRZYZNANY NIEZALEŻNIE OD DOCHODU na podstawie art. 39a ust. 1 i 2				
Liczba osób	23	0	0	0

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
Kwota świadczeń w złotych	24	0	0	0
ŚWIADCZENIA NIEPIENIĘŻNE Z POMOCY SPOŁECZNEJ				
POSILEK OGÓLEM				
Liczba osób	25	550	420	420
Kwota świadczeń w złotych	26	440 701	363 081	363 081
W tym: (z wierszy 25 - 26)				
DLA DZIECI				
Liczba osób	27	298	219	219
Kwota świadczeń w złotych	28	124 543	87 819	87 819
W tym (z wierszy 25-26):				
POSILEK świadczenie przyznane w ramach programu wieloletniego "Posilek w szkole i w domu"				
Liczba osób	29	522	405	405
Kwota świadczeń w złotych	30	356 197	324 086	324 086
W tym (z wierszy 29-30):				
DLA DZIECI				
Liczba osób	31	300	226	226
Kwota świadczeń w złotych	32	94 065	75 457	75 457
SCHRONIENIE				
Liczba osób	33	62	53	53
Kwota świadczeń w złotych	34	344 640	340 506	340 506
UBRANIE				
Liczba osób	35	0	0	0
Kwota świadczeń w złotych	36	0	0	0
SPRAWIENIE POGRZEBU				
Liczba rodzin	37	7	5	5
Kwota świadczeń w złotych	38	11 350	8 199	8 199
ODPŁATNOŚĆ GMINY ZA POBYT W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ				
Liczba osób	39	121	115	115
Kwota świadczeń w złotych	40	2 784 812	3 026 859	3 026 859
WSPIERANIE RODZINY I PIECZA ZASTĘPCZA				
Liczba rodzin objęta pracą asystenta rodziny	41	62	44	44
Liczba rodzin wspierających	42	2	0	0
Liczba asystentów rodziny	43	4	4	4
Odpłatność za pobyt dziecka w pieczy zastępczej w złotych	44	770 298	922 257	922 257

4. Inne rodzaje pomocy i świadczeń

Liczba pobierających w roku oceny świadczenie wychowawcze wyniosła 3203 rodzin. W stosunku do roku poprzedniego liczba ta zwiększyła się o 1535 rodzin (co stanowi wzrost o 92,02 % w stosunku do roku poprzedniego). Średnia liczba rodzin korzystających ze świadczenia wychowawczego w okresie styczeń- czerwiec 2019 r. wyniosła 1 471 co stanowi wzrost w stosunku do roku 2018 o 16 rodzin. Całkowita kwota przyznanego świadczenia

w formie świadczenia wychowawczego wyniosła 19 438 340 zł i w porównaniu z rokiem poprzednim zwiększyła o 6 829 727. Średniomiesięczna liczba pobierających w roku oceny zasiłek rodzinny wyniosła 565 rodzin. W stosunku do roku poprzedniego liczba ta zmalała o 63 rodziny (co stanowi spadek o 11,2% w stosunku do roku poprzedniego). Całkowita kwota przyznanego świadczenia w formie zasiłku rodzinnego wyniosła 2 376 315,61 zł i w porównaniu z rokiem poprzednim zmalała o 118 941, 56 zł.

Świadczenia rodzinne i świadczenia opiekuńcze.

Realizacja świadczeń rodzinnych i opiekuńczych związanych jest z prowadzeniem postępowań administracyjnych w celu ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych i świadczeń opiekuńczych i wynika z ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych. Przedmiotowe zadania w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi realizowane są w ramach Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych.

Świadczenie rodzicielskie.

Od 1 stycznia 2016 roku na mocy ustawy o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych obowiązuje nowy rodzaj świadczenia – świadczenie rodzicielskie (Ustawa z dnia 24 lipca 2015 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw). Zadania związane z realizacją ww świadczenia realizowane są przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych. Celem świadczenia rodzicielskiego jest zwiększenie pomocy finansowej w związku z urodzeniem dziecka, przyjęciem go na wychowanie lub objęciem dziecka pieczą zastępczą dla tych rodziców, którzy nie mają prawa do zasiłku macierzyńskiego. Ustawodawca wprowadzając nowy rodzaj świadczenia rozszerzył krąg osób, które mogą skorzystać z pomocy państwa w przypadku urodzenia dziecka, przysposobienia go bądź objęcia dziecka pieczą zastępczą.

W 2017 roku świadczeniem rodzicielskim byli również objęci rodzice, których dzieci urodziły się przed 1 stycznia 2016 roku, jeśli od urodzenia dziecka nie minęły jeszcze 52 tygodnie albo więcej w przypadku ciąży mnogiej. Uprawnienie do otrzymywania świadczenia rodzicielskiego za okres od 1 stycznia 2016 r. do momentu, gdy upłynie oznaczony czas od porodu albo przysposobienia bądź objęcia opieką.

Świadczenie wychowawcze.

W dniu 01.04.2016 roku do systemu prawnego została wprowadzona ustawa o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci. Ustawa wprowadza nowe świadczenie - świadczenie wychowawcze. Celem wprowadzonej ustawy jest pomoc finansowa kierowana do rodzin wychowujących dzieci do 18. roku życia, która ma zmniejszyć obciążenia finansowe rodzin związane z wychowywaniem dzieci oraz zachęcać do podejmowania decyzji o posiadaniu większej liczby dzieci. Częściowe pokrycie wydatków związanych z zaspokojeniem potrzeb życiowych i wychowywaniem dzieci. Ustawa zmniejsza istniejące obecnie ekonomiczne ograniczenia, w szczególności wśród młodych ludzi decydujących się na posiadanie potomstwa, zwłaszcza drugiego i kolejnego dziecka. Istotą wprowadzanych ustawą regulacji jest objęcie świadczeniem wychowawczym możliwie jak najszerszego zakresu osób posiadających na swoim utrzymaniu dzieci, realizując tym samym podstawowy cel, tj. wsparcie ekonomiczne rodzin, w szczególności tych zagrożonych ubóstwem, oraz częściowe pokrycie wydatków rodziców lub opiekunów dzieci z tytułu wysokich kosztów ich wychowania i wykształcenia. Ustawa zakłada, że świadczenie wychowawcze przysługiwać będzie do czasu osiągnięcia przez dziecko 18. roku życia. Świadczenie wychowawcze na każde uprawnione dziecko przysługiwać w wysokości 500 zł miesięcznie. W latach 2016-2019 Świadczenie wychowawcze na drugie i każde kolejne dziecko przysługiwało bez względu na osiągnięty przez rodzinę dochód. Natomiast w przypadku pierwszego dziecka gdy dochód rodziny nie przekroczył kwoty 800 zł na osobę w rodzinie, a w przypadku gdy w rodzinie znajduje się dziecko niepełnosprawne kwoty 1200 zł. Natomiast od lipca 2019r. Świadczenie wychowawcze przysługuje na każde dziecko do ukończenia 18 roku życia bez względu na osiągnięty przez rodzinę dochód.

Zasiłek dla opiekuna

W dniu 15 maja 2014 roku weszła w życie ustawa z dnia z dnia 4 kwietnia 2014 o ustaleniu oraz wypłacie zasiłków dla opiekuna. Przedmiotowa ustawa reguluje kwestie ustalenia prawa do zasiłku dla opiekuna dla osób którym prawo do świadczenia pielęgnacyjnego wygasło z mocy prawa na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o

świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw (DZ.U. Z 2013 rok, poz. 1548 oraz poz. 1557) z dniem 1 lipca 2013r.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, zarówno w zakresie ustalenia prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego dla osób uprawnionych do alimentów jak również wszystkie ustawowe działania wynikające z ww ustawy prowadzone wobec dłużników alimentacyjnych.

„Za życiem”

W dniu 01.01.2017 roku weszła w życie ustawa z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem". Jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje ojcu lub matce dziecka, a także opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na wysokość dochodu. Wniosek o wypłatę świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin. Wnioski złożone po tym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

W 2017 roku z przedmiotowej pomocy skorzystała jedna rodzina, której wypłacono jednorazowo kwotę 4.000,00 zł, natomiast w 2018 roku skorzystały trzy rodziny, którym wypłacono jednorazowo kwotę 4.000,00 zł, co łącznie wyniosło 12.000,00 zł. W 2019 roku nie wypłacono żadnej kwoty.

„Dobry start”

Świadczenie „Dobry start” zostało wprowadzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 roku, na podstawie art. 187a ust.2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki rządowego programu „Dobry start”ustanowionego uchwałą Rady Ministrów (M.P .poz.514).

Świadczenie przysługuje raz w roku w związku z rozpoczęciem roku szkolnego do ukończenia przez dziecko 20. roku życia, a w przypadku dzieci lub osób uczących się do ukończenia 24 roku życia, jeżeli legitymują się orzeczeniem o niepełnosprawności. Należy nadmienić, że w rozporządzeniu została rozszerzona definicja niepełnosprawności o osoby legitymujące się orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych organizowanych zgodnie z przepisami o ochronie zdrowia psychicznego.

Należy ponadto uwzględnić, że z programu wyłączone są dzieci objęte obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego oraz studenci.

Świadczenie „Dobry strat” jest niezależne od dochodu. Świadczenie przysługuje raz w roku, w wysokości 300,00 zł, a w przypadku, gdy w stosunku do danego dziecka sprawowana jest opieka naprzemienna w wysokości połowy świadczenia tj. 150,00 zł.

Wnioski składa się w organie właściwym ze względu na miejsce zamieszkania, prowadzącym postępowania w sprawie świadczenia wychowawczego. Wnioski składa się począwszy od 1 lipca danego roku, w przypadku wniosków składanych drogą elektroniczną, a w przypadku wniosków składanych drogą tradycyjną począwszy od 1 sierpnia danego roku. Wnioski należy złożyć do 30 listopada, po upływie tego terminu wnioski pozostawiane są bez rozpatrzenia. Przyznanie świadczenia „Dobry start” nie wymaga wydania decyzji, a jedynie powiadomienia przez organ właściwy o przyznaniu świadczenia drogą elektroniczną na podany adres poczty elektronicznej. Decyzje wydaje się w przypadku odmowy świadczenia „Dobry start „lub nienależnie pobranego świadczenia.

Dodatki mieszkaniowe.

Dodatki mieszkaniowe przyznawane są na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych. Jest to świadczenie pieniężne wypłacane przez gminę dla osób, które nie są w stanie pokryć kosztów związanych z utrzymaniem lokalu mieszkalnego.

Dodatek energetyczny.

Dodatek energetyczny przyznawany jest na podstawie art. 5c Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo Energetyczne (tj. Dz. U. Z 2019 r. poz. 755) oraz obwieszczenia Ministra Gospodarki z dnia 11 kwietnia 2019r. w sprawie wysokości dodatku energetycznego obowiązującej od dnia 1 maja 2019 r. do dnia 30 kwietnia 2020r. (M.P. z 2019 r. poz. 402). Dodatek

energetyczny wynosi rocznie nie więcej niż 30% iloczynu limitu zużycia energii elektrycznej oraz średniej ceny energii elektrycznej dla odbiorcy energii elektrycznej w gospodarstwie domowym

Prace społecznie użyteczne.

Zgodnie z art. 73a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. O promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lipca 2011r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych - prace społecznie użyteczne to instrument rynku pracy skierowany do osób bezrobotnych. Organizowane są one przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, w organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub działalnością na rzecz społeczności lokalnej. Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów. Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czeladź, udzielana jest na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty w formie stypendiów i zasiłków szkolnych. Zadaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, w formie stypendiów i zasiłków szkolnych jest zmniejszenie różnic w dostępie do edukacji, wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

Karta Dużej Rodziny.

Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Wydawana jest bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Karta przysługuje samotnemu rodzicowi, rodzicom (także zastępczym, opiekunom w pieczy zastępczej), małżonkowi rodzica. Kartę otrzymują nie tylko obywatele polscy, ale też cudzoziemcy mający pozwolenie na pobyt stały w Polsce. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci - do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat.

Czeladzki Program Senior 60+

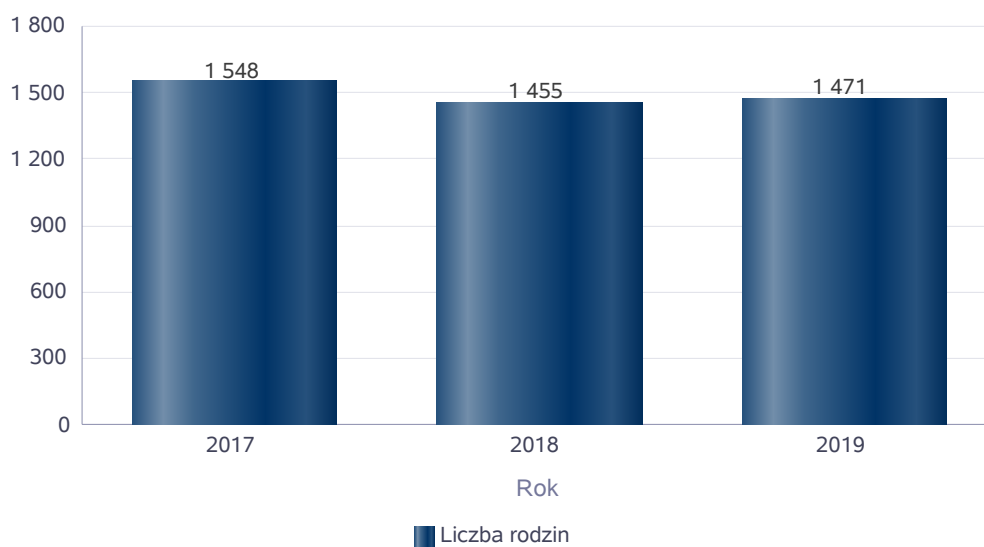
Od 1 października 2015r. Miasto Czeladź rozpoczęło realizację programu „Czeladzki Senior 60+”. Jest on skierowany do osób, które ukończyły 60 rok życia i mieszkają w Czeladzi. Program jest jednym z elementów lokalnej polityki społecznej wobec ludzi starszych.

Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące: liczby rodzin, które otrzymały świadczenie wychowawcze w ciągu roku, kwoty świadczenia wychowawczego w ciągu roku, liczby rodzin i kwoty świadczeń w zakresie zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłków rodzinnych, jednorazowych dodatków z tytułu urodzenia się dziecka, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka, liczby i kwot świadczeń pielęgnacyjnych, zasiłku pielęgnacyjnego, zasiłku pielęgnacyjnego dla niepełnosprawnego dziecka, dla osoby niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 lat o różnych stopniach niepełnosprawności, zasiłku pielęgnacyjnego dla osób, które ukończyły 75 lat, specjalnego zasiłku opiekuńczego, zasiłku dla opiekuna, świadczeń alimentacyjnych.

Średnia liczba rodzin korzystających ze świadczenia wychowawczego.
Dane za rok 2019 dotyczą okresu od stycznia do czerwca.

Rok	Liczba rodzin
2017	1 548
2018	1 455
2019	1 471

Średnia liczba rodzin korzystających ze świadczeń wychowawczych



Świadczenie wychowawcze - kwota świadczeń.

Rok	Wydatki
2017	13 177 813,00 zł
2018	12 608 613,00 zł
2019	19 438 340,00 zł

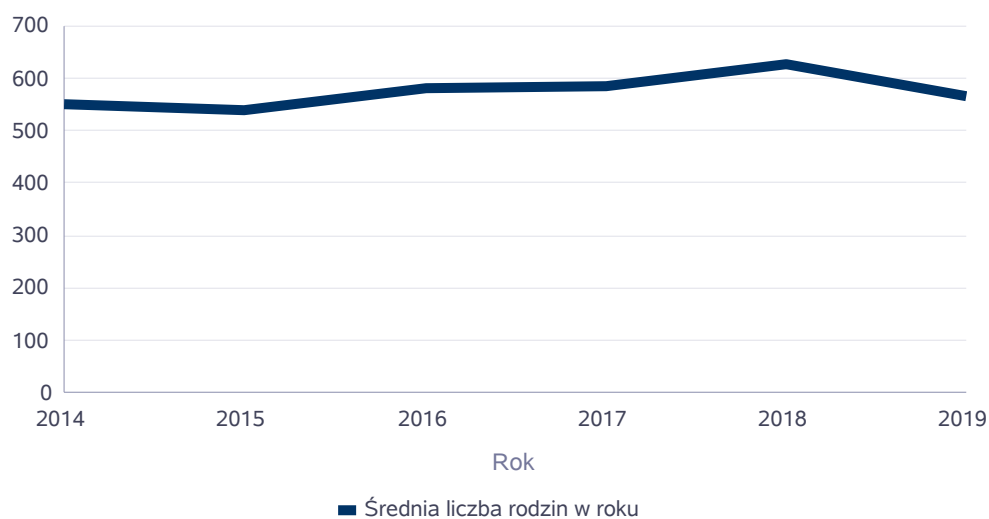
Świadczenie wychowawcze - kwota świadczeń



Średniomiesięczna liczba rodzin korzystających z zasiłków rodzinnych wraz dodatkami oraz korzystających z jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka.

	Liczba rodzin					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Liczba rodzin korzystających z zasiłków rodzinnych wraz dodatkami	550	540	580	584	628	565

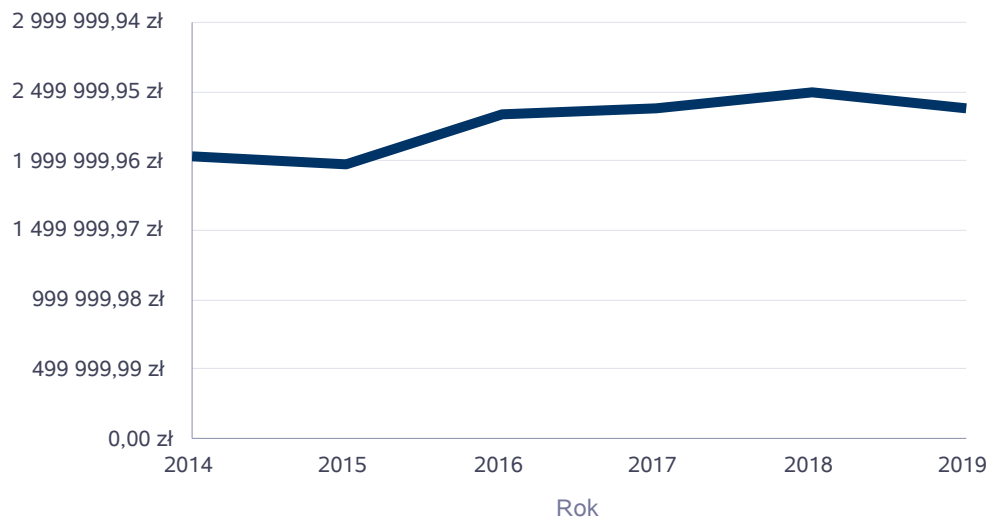
Średniomiesięczna liczba rodzin korzystających z zasiłków rodzinnych wraz dodatkami



Kwotę zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami ogółem wypłaconych w ciągu roku.

Rok	Kwota
2014	2 033 282,00 zł
2015	1 980 365,00 zł
2016	2 334 064,30 zł
2017	2 373 196,39 zł
2018	2 495 257,17 zł
2019	2 376 315,61 zł

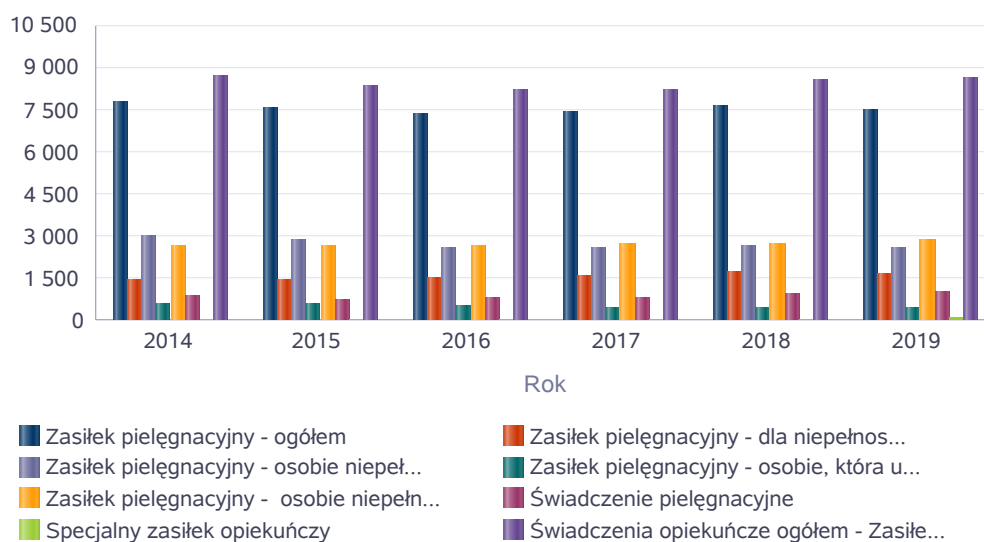
Kwota zasiłków rodzinnych wraz dodatkami oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka



Liczba świadczeń: świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek pielęgnacyjny dla niepełnosprawnego dziecka, dla osoby niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 lat o różnych stopniach niepełnosprawności, zasiłek pielęgnacyjny dla osób, które ukończyły 75 lat, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna.

Świadczenia opiekuńcze	Liczba świadczeń					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Zasiłek pielęgnacyjny - ogółem	7 770	7 528	7 357	7 378	7 596	7 504
Zasiłek pielęgnacyjny - dla niepełnosprawnego dziecka	1 466	1 421	1 551	1 585	1 742	1 652
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16. roku życia o znacznym stopniu niepełnosprawności	3 041	2 874	2 619	2 619	2 664	2 562
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie, która ukończyła 75 lat	629	573	546	470	444	447
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16. roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia	2 634	2 660	2 641	2 704	2 746	2 843
Świadczenie pielęgnacyjne	880	752	806	795	920	1 003
Specjalny zasiłek opiekuńczy	7	45	51	42	39	89
Świadczenia opiekuńcze ogółem - Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy	8 657	8 325	8 214	8 215	8 555	8 596

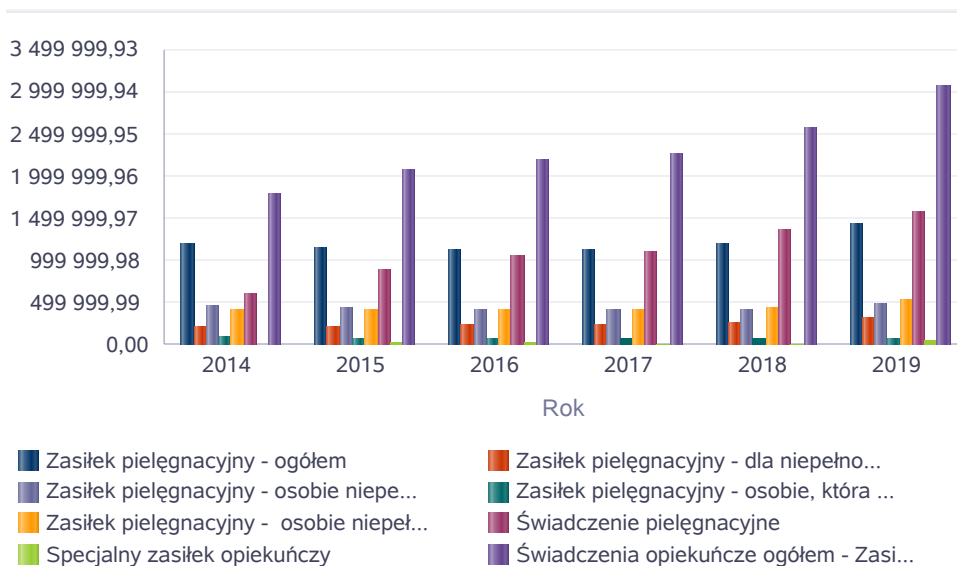
Liczba świadczeń



Kwota świadczeń: świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek pielęgnacyjny dla niepełnosprawnego dziecka, dla osoby niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 lat o różnych stopniach niepełnosprawności, zasiłek pielęgnacyjny dla osób które ukończyły 75 lat, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna.

Świadczenia opiekuńcze	Kwota świadczeń					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Zasiłek pielęgnacyjny - ogółem	1 188 810,00	1 151 784,00	1 125 621,00	1 128 834,00	1 200 364,00	1 419 864,00
Zasiłek pielęgnacyjny - dla niepełnosprawnego dziecka	224 298,00	217 413,00	237 303,00	242 505,00	275 136,00	312 391,00
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16. roku życia o znacznym stopniu niepełnosprawności	465 273,00	439 722,00	400 707,00	400 707,00	420 726,00	484 612,00
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie, która ukończyła 75 lat	96 237,00	87 669,00	83 538,00	71 910,00	70 351,00	84 698,00
Zasiłek pielęgnacyjny - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16. roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia	403 002,00	406 980,00	404 073,00	413 712,00	434 151,00	538 163,00
Świadczenie pielęgnacyjne	594 779,00	895 094,00	1 038 831,00	1 109 389,00	1 349 877,00	1 577 580,00
Specjalny zasiłek opiekuńczy	3 588,00	23 400,00	26 520,00	21 082,00	20 880,00	54 960,00
Świadczenia opiekuńcze ogółem - Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy	1 787 177,00	2 070 278,00	2 190 972,00	2 259 305,00	2 571 121,00	3 052 404,00

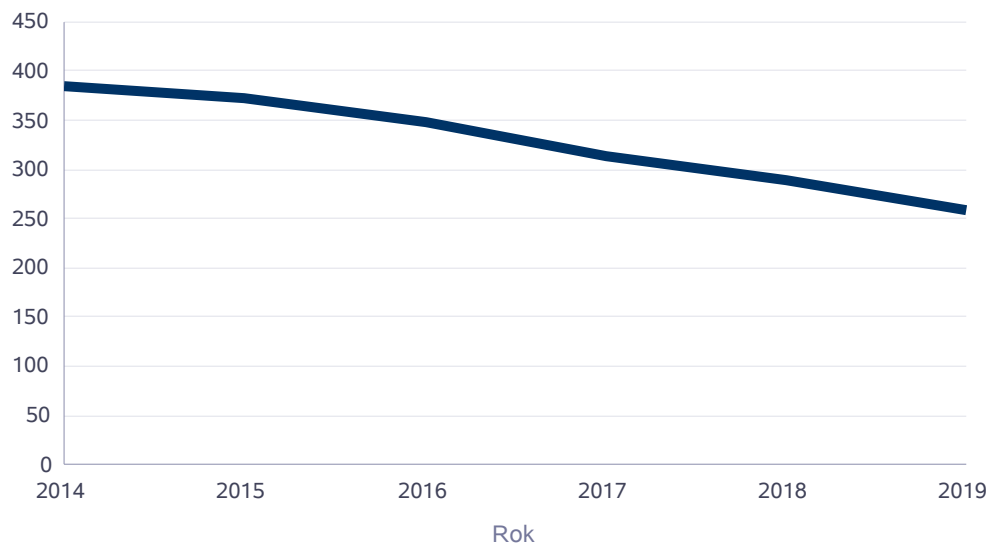
Kwota świadczeń



Liczba osób korzystających ze świadczenia alimentacyjnego w poszczególnych latach.

	Liczba osób					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Liczba osób korzystających ze świadczenia alimentacyjnego	384	372	349	313	290	258

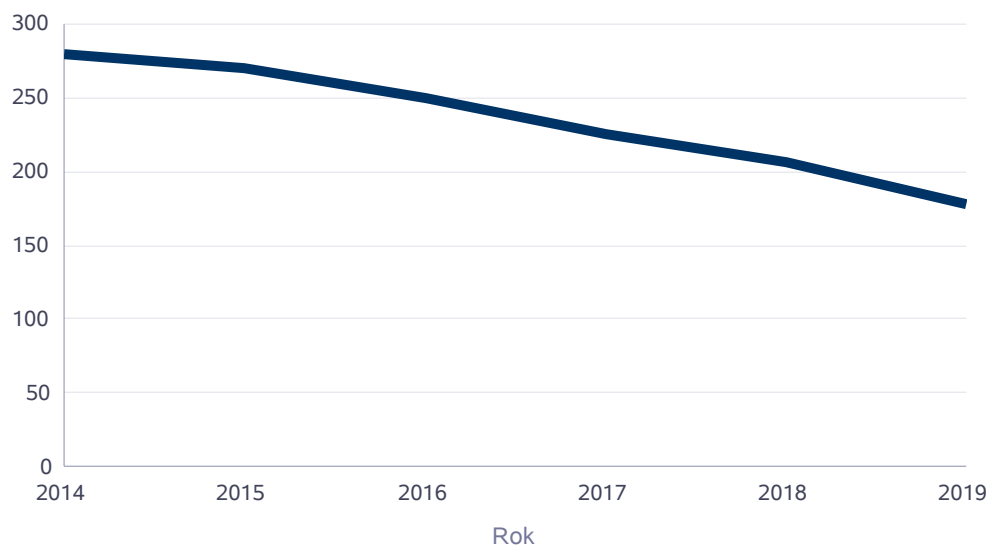
Liczba osób korzystających ze świadczenia alimentacyjnego



Liczba rodzin korzystających ze świadczenia alimentacyjnego w poszczególnych latach.

	Liczba rodzin					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Liczba rodzin korzystających ze świadczenia alimentacyjnego	279	271	249	226	206	178

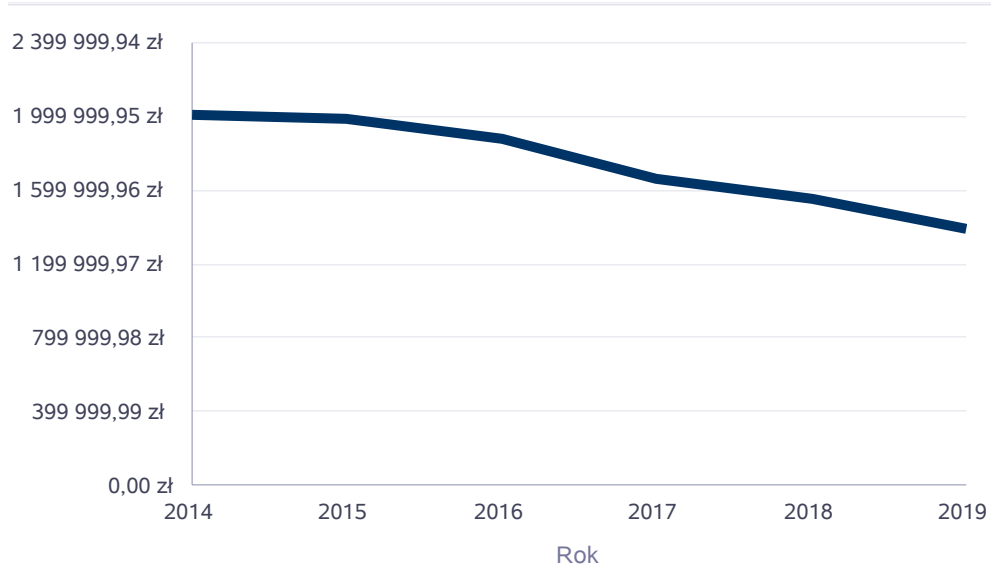
Liczba rodzin korzystających ze świadczenia alimentacyjnego



Kwota świadczeń z funduszu alimentacyjnego w poszczególnych latach.

	Kwota					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Ogólna kwota świadczeń z funduszu alimentacyjnego	2 012 751,00 zł	1 987 818,00 zł	1 873 167,00 zł	1 662 843,00 zł	1 553 495,00 zł	1 394 703,00 zł

Kwota świadczeń z funduszu alimentacyjnego

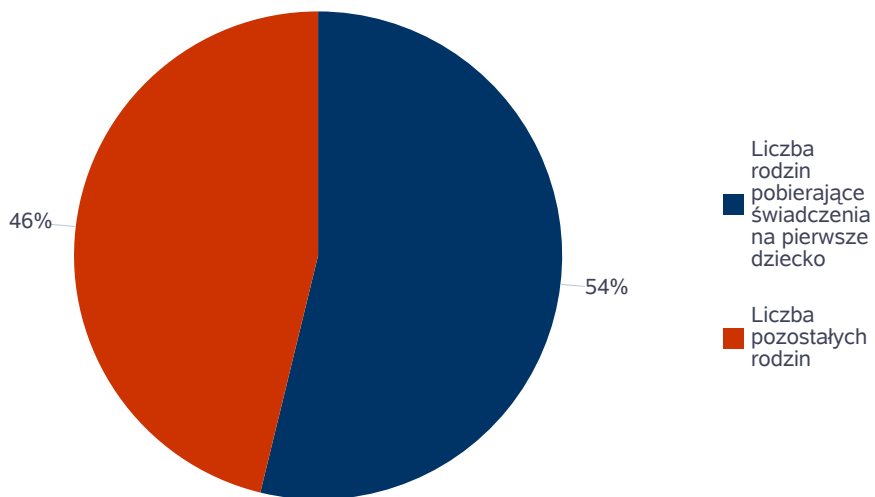


Świadczenia 500+ przyznane na pierwsze dziecko

Udział rodzin otrzymujących świadczenie na pierwsze dziecko w relacji do ogółu rodzin otrzymujących świadczenie.

Raport przygotowany w oparciu o dane z okresu od stycznia do czerwca.

Liczba rodzin pobierające świadczenia na pierwsze dziecko	Liczba pozostałych rodzin	Wskaźnik
952	818	54%



INNE RODZAJE POMOCY I ŚWIADCZEŃ

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
DODATKI MIESZKANIOWE				
Liczba gospodarstw domowych	1	755	654	654
Kwota świadczeń w złotych	2	1 627 832	1 404 570	1 404 570
DODATKI ENERGETYCZNE				
Liczba gospodarstw domowych	3	171	160	160
Kwota świadczeń w złotych	4	11 932	9 392	9 392

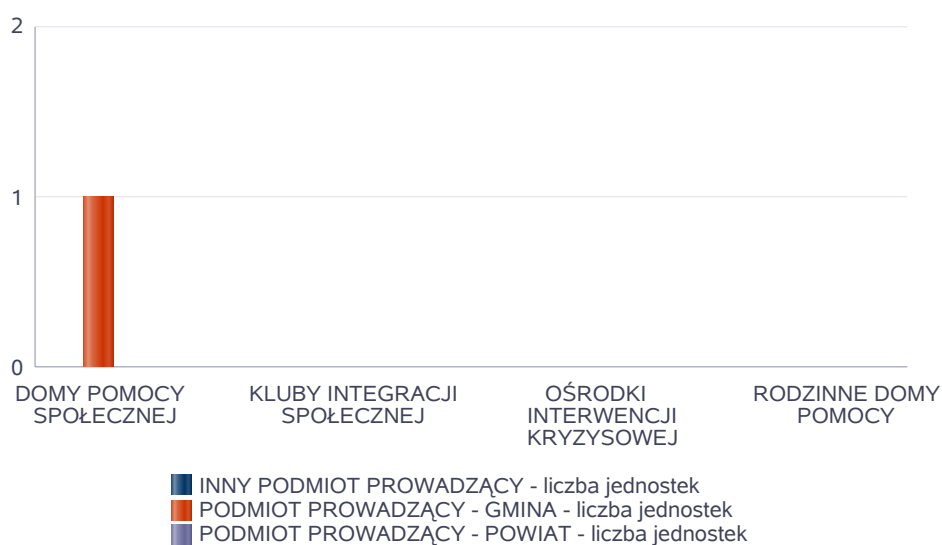
5. Zasoby instytucjonalne pomocy i wsparcia

Pomoc społeczna to nie tylko wsparcie finansowe osób i rodzin potrzebujących pomocy, ale także pomoc instytucjonalna, świadczona przez placówki pomocy społecznej. W gminie Czeladź prowadzi działalność Dom Pomocy Społecznej SENIOR im. Jana Kaczmarska dla osób w podeszłym wieku. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące tej placówki.

Liczba jednostek organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym w podziale na instytucję prowadząc w 2019 roku

Jednostka	INNY PODMIOT PROWADZĄCY - liczba jednostek	PODMIOT PROWADZĄCY - GMINA - liczba jednostek	PODMIOT PROWADZĄCY - POWIAT - liczba jednostek
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	0	1	0
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	0	0	0
KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	0	0	0
MIESZKANIA CHRONIONE	0	0	0
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	0	0	0
OŚRODKI WSPARCIA	0	0	0
RODZINNE DOMY POMOCY	0	0	0

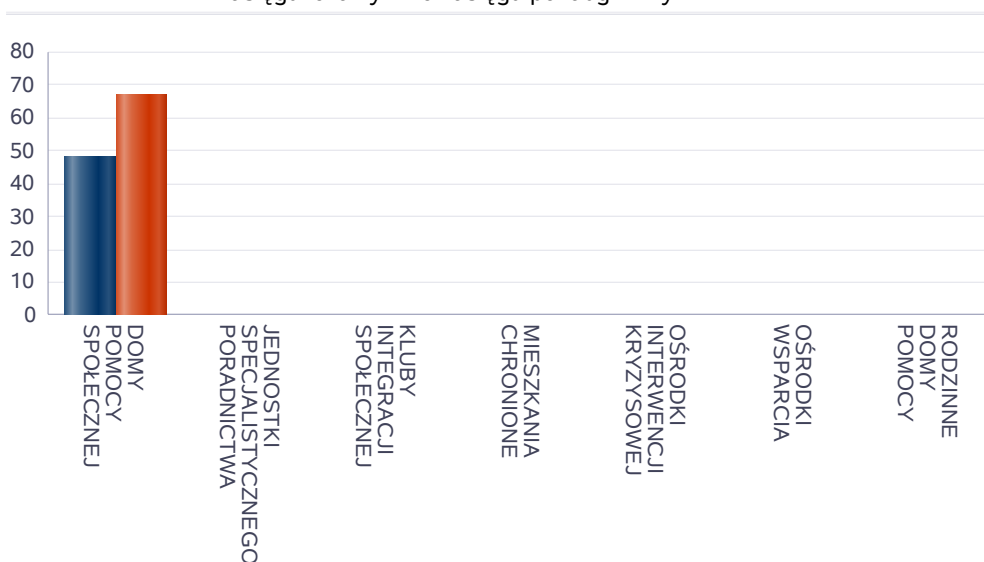
Liczba jednostek organizacyjnych pomocy i integracji społecznej



Liczba miejsc w jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym w 2019 roku.

Rodzaj placówki	liczba miejsc	liczba osób korzystających
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	48	67
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA		0
KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ		0
MIESZKANIA CHRONIONE	0	0
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	0	0
OŚRODKI WSPARCIA	0	0
RODZINNE DOMY POMOCY	0	0

Liczba miejsc w jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym

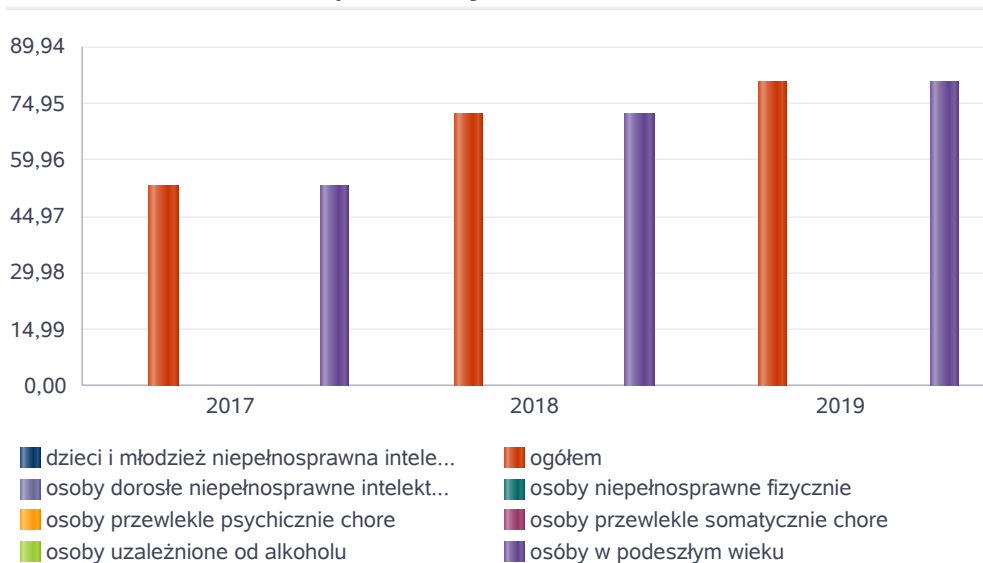


Nasylenie usługami w DPS.

Wskaźnik obliczany jako stosunek liczby osób umieszczonych w DPS pomnożony przez 100 do sumy liczby osób umieszczonych w DPS i liczby oczekujących.

Grupa osób	Wskaźnik nasycenia usługami w DPS-ach wyrażony w %		
	2017	2018	2019
ogółem	52,94	72,09	80,77
osoby w podeszłym wieku	52,94	72,09	80,77
osoby przewlekłe somatycznie chore			
osoby przewlekłe psychicznie chore			
osoby dorosłe niepełnosprawne intelektualnie			
dzieci i młodzież niepełnosprawna intelektualnie			
osoby niepełnosprawne fizycznie			
osoby uzależnione od alkoholu			

Nasylenie usługami w DPS-ach

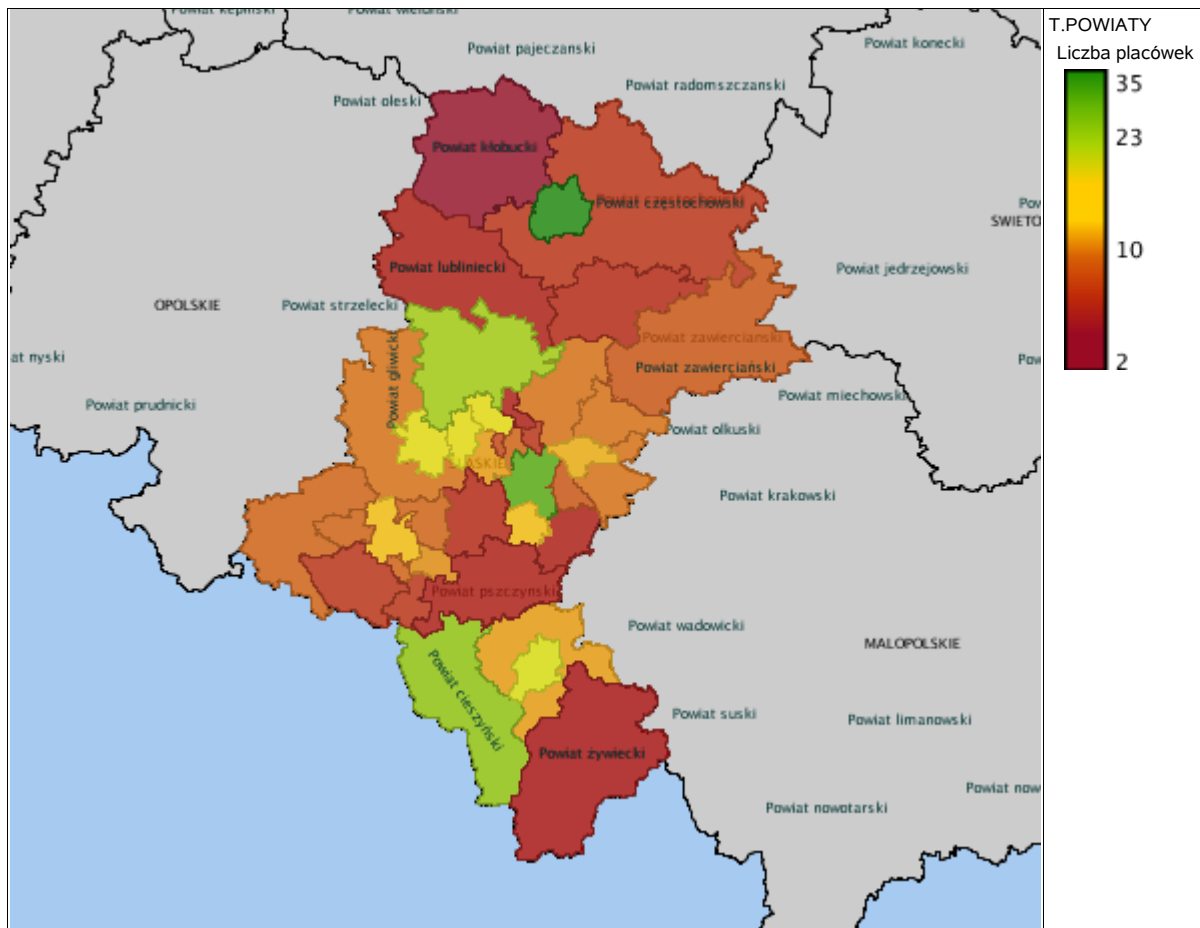


Rozmieszczenie jednostek organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu lokalnym i o zasięgu ponadgminnym w 2019 roku .

Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁ.	JEDN. SPEC. PORAD.	KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	MIESZKANIA CHRONIONE	OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	OŚRODKI WSPARCIA	RODZINNE DOMY POMOCY
Powiat bielski (śląskie)	11	1	0	3	3	0	4	0
Powiat bieruńsko-lędziński	5	0	0	1	2	0	2	0
Powiat będziński	7	1	0	1	0	0	5	0
Powiat cieszyński	15	2	1	1	7	0	4	0
Powiat częstochowski	4	0	0	0	0	0	4	0
Powiat gliwicki	7	0	0	0	0	0	7	0
Powiat kłobucki	0	0	0	0	0	0	0	0
Powiat lubliniecki	3	1	0	0	0	0	2	0
Powiat m. Bielsko-Biała	17	0	0	0	9	0	8	0
Powiat m. Bytom	15	0	0	1	5	0	9	0
Powiat m. Chorzów	7	0	0	0	1	0	6	0
Powiat m. Częstochowa	29	0	0	0	15	0	14	0
Powiat m. Dąbrowa Górnicza	8	0	0	1	2	0	5	0
Powiat m. Gliwice	17	0	1	0	8	0	8	0
Powiat m. Jastrzębie-Zdrój	8	1	0	0	6	0	1	0
Powiat m. Jaworzno	10	0	0	0	4	0	6	0
Powiat m. Katowice	25	0	1	0	3	2	18	1
Powiat m. Mysłowice	8	0	0	0	2	0	6	0
Powiat m. Piekary Śląskie	5	0	0	0	1	0	4	0
Powiat m. Ruda Śląska	8	0	0	1	4	0	3	0
Powiat m. Rybnik	15	1	0	1	5	0	8	0
Powiat m. Siemianowice Śląskie	4	0	0	1	1	0	2	0
Powiat m. Sosnowiec	14	0	0	1	3	0	10	0
Powiat m. Tychy	10	0	0	0	3	0	7	0
Powiat m. Zabrze	13	0	0	1	5	0	7	0
Powiat m. Świętochłowice	8	1	0	0	1	0	6	0
Powiat m. Żory	14	1	0	0	9	0	4	0
Powiat mikołowski	3	0	0	0	2	0	1	0
Powiat myszkowski	5	0	0	0	0	0	5	0
Powiat pszczyński	1	0	0	0	0	0	1	0
Powiat raciborski	6	0	0	0	3	0	3	0
Powiat rybnicki	11	0	0	1	10	0	0	0
Powiat tarnogórski	18	0	0	0	14	0	4	59 0

Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁ.	JEDN. SPEC. PORAD.	KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	MIESZKANIA CHRONIONE	OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	OŚRODKI WSPARCIA	RODZINNE DOMY POMOCY
Powiat wodzisławski	1	0	0	0	1	0	0	0
Powiat zawierciański	6	0	0	0	0	0	6	0
Powiat żywiecki	3	0	0	1	0	0	2	0
Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁ.	JEDN. SPEC. PORAD.	KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	MIESZKANIA CHRONIONE	OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	OŚRODKI WSPARCIA	RODZINNE DOMY POMOCY
Powiat bielski (śląskie)	5	4	0		0	0	1	
Powiat bieruńsko-lędziński	1	0	0		0	0	1	
Powiat będziński	6	1	0		2	1	2	
Powiat cieszyński	11	8	0		0	0	3	
Powiat częstochowski	4	3	0		1	0	0	
Powiat gliwicki	6	5	0		0	0	1	
Powiat kłobucki	2	0	0		0	0	2	
Powiat lubliniecki	3	3	0		0	0	0	
Powiat m. Bielsko-Biała	5	4	0		0	1	0	
Powiat m. Bytom	6	5	0		0	1	0	
Powiat m. Chorzów	5	5	0		0	0	0	
Powiat m. Częstochowa	6	4	0		0	1	1	
Powiat m. Dąbrowa Górnicza	5	1	1		2	1	0	
Powiat m. Gliwice	4	3	0		0	1	0	
Powiat m. Jastrzębie-Zdrój	0	0	0		0	0	0	
Powiat m. Jaworzno	3	1	0		0	1	1	
Powiat m. Katowice	5	3	0		0	1	1	
Powiat m. Mysłowice	3	1	0		0	1	1	
Powiat m. Piekary Śląskie	1	1	0		0	0	0	
Powiat m. Ruda Śląska	8	5	0		0	1	2	
Powiat m. Rybnik	3	0	0		2	1	0	
Powiat m. Siemianowice Śląskie	4	2	0		0	1	1	
Powiat m. Sosnowiec	3	2	0		0	1	0	
Powiat m. Tychy	8	2	0		4	1	1	
Powiat m. Zabrze	8	5	0		3	0	0	
Powiat m. Świętochłowice	2	1	0		0	0	1	
Powiat m. Żory	1	0	0		0	1	0	
Powiat mikołowski	4	3	0		0	0	1	60

Powiat	Ogółem	DOMY POMOCY SPOŁ.	JEDN. SPEC. PORAD.	KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	MIESZKANIA CHRONIONE	OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	OŚRODKI WSPARCIA	RODZINNE DOMY POMOCY
Powiat myszkowski	2	1	1		0	0	0	
Powiat pszczyński	5	2	0		2	0	1	
Powiat raciborski	6	3	0		0	1	2	
Powiat rybnicki	1	1	0		0	0	0	
Powiat tarnogórski	7	6	0		0	0	1	
Powiat wodzisławski	7	2	0		2	0	3	
Powiat zawierciański	5	1	0		3	1	0	
Powiat żywiecki	2	1	0		0	0	1	



ZASOBY INSTYTUCJONALNE POMOCY I WSPARCIA

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
OŚRODKI WSPARCIA - OGÓLEM				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	1	0	0	0
Liczba osób korzystających	2	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	3	0	0	0
Liczba decyzji odmownych (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	4	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	5	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	6	0	0	0
W TYM (z wierszy 1-6):				
ŚRODOWISKOWE DOMY SAMOPOMOCY				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	7	0	0	0
Liczba osób korzystających	8	0	0	0
Liczba osób umieszczonych	9	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	10	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	11	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	12	0	0	0
DZIEENNE DOMY POMOCY				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	13	0	0	0
Liczba osób korzystających	14	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	15	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	16	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	17	0	0	0
KLUBY SAMOPOMOCY				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	18	0	0	0
Liczba osób korzystających	19	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	20	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	21	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	22	0	0	0
NOCLEGOWNIE, SCHRONISKA DLA OSÓB BEZDOMNYCH i SCHRONISKA DLA OSÓB BEZDOMNYCH Z USŁUGAMI OPIEKUŃCZYMI				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	23	0	0	0
Liczba osób korzystających	24	0	0	0
Liczba osób skierowanych w wyniku eksmisji	25	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	26	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	27	0	0	0
OGRZEWAŁNIE				

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
Liczba miejsc w placówkach ogółem	28	0	0	0
Liczba osób korzystających	29	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	30	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	31	0	0	0

ZASOBY INSTYTUCJONALNE POMOCY I WSPARCIA (c.d.)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	1	48	48	48
Liczba osób korzystających	2	65	67	67
Liczba osób umieszczonych	3	17	21	21
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	4	3	14	14
Liczba decyzji odmownych (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	5	5	6	6
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	6	34	34	34
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	7	2 334 795	2 370 151	2 535 510
MIESZKANIA CHRONIONE OGÓLEM				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	8	0	0	0
Liczba osób korzystających	9	0	0	0
Liczba osób umieszczonych	10	0	0	0
Liczba osób oczekujących (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	11	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	12	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	13	0	0	0
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ OGÓLEM				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	14	0	0	0
Liczba osób korzystających	15	0	0	0
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA				
Liczba osób korzystających	16	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	17	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	18	0	0	0
PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO OGÓLEM				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	19	24	49	44
Liczba osób korzystających	20	15	27	27
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	21	3	5	5
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	22	79 032	185 636	185 636

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
PLACÓWKI OPIEKUNICZO-WYCHOWAWCZE OGÓLEM				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	23	X	X	X
Liczba osób korzystających	24	X	X	X
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	25	X	X	X
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	26	X	X	X
W tym: PLACÓWKI TYPU RODZINNEGO				
Liczba miejsc w placówkach ogółem	27	X	X	X
Liczba osób korzystających	28	X	X	X
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	29	X	X	X
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	30	X	X	X
CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ				
Liczba uczestników zajęć	31	0	0	0
KLUB INTEGRACJI SPOŁECZNEJ				
Liczba uczestników zajęć	32	0	0	0
WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ				
Liczba uczestników zajęć	33	0	0	0
Kadra placówek - liczba osób zatrudnionych ogółem (wg stanu na 31 grudnia danego roku)	34	0	0	0
Roczny koszt prowadzenia i utrzymania placówek (w złotych)	35	0	0	0
ZAKŁAD AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ				
Liczba uczestników zajęć	36	0	0	0

INNE INSTYTUCJE POMOCY I WSPARCIA

Rodzaj instytucji	Wyszczególnienie	Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020

6. Kadra jednostki organizacyjnej pomocy społecznej

Realizację poszczególnych zadań w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi inicjują pracownicy socjalni wykonujący pracę socjalną na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Praca socjalna prowadzona jest z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej. Prowadzona ze społecznością lokalną ma na celu zapewnienie współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokojenia potrzeb członków społeczności. W celu ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osób i rodzin pracownicy socjalni przeprowadzają wywiady środowiskowe.

Struktura zatrudnienia pracowników socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi realizujących zadania pomocy społecznej w środowisku – stan na dzień 31.12.2019r.:

starsi pracownicy socjalni – 8

pracownicy socjalni – 5

specjalista pracy socjalnej – 6

Pracownicy socjalni realizują pracę socjalną w punktach terenowych Zespołów Pracowników

Socjalnych mieszczących się:

Zespół Pracowników Socjalnych Nr 1 – ul. 11 Listopada 8 – 6 osób,

Zespół Pracowników Socjalnych Nr 2 – Dehnelów 40 – 3 osoby,

Zespół Pracowników Socjalnych Nr 3 – Zwycięstwa 6 – 3 osoby.

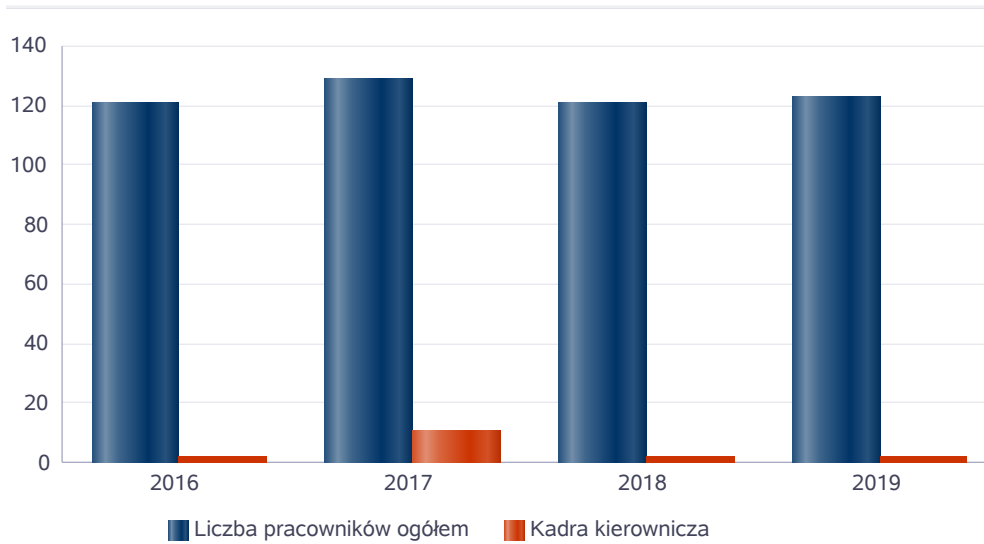
Struktura Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi jest dostosowana do potrzeb wynikających z realizowanych zadań.

W roku oceny, kadra ośrodka pomocy społecznej liczyła 86 osób w tym: kadra kierownicza: 2 osoby, pracownicy socjalni: 20 osób, pozostali pracownicy: 66 osób. Spośród zatrudnionych w ośrodku pomocy społecznej pracowników 57 posiada wykształcenie wyższe, 23 wykształcenie średnie. Specjalizację I i II stopnia w zawodzie pracownika socjalnego posiada 4 pracowników socjalnych. Wśród pracowników 7 osób posiada specjalizację z organizacji pomocy społecznej. Poniżej prezentujemy w formie graficznej szczegółowe dane dotyczące liczby pracowników jednostek pomocy społecznej w tym: kadry kierowniczej, pracowników socjalnych, wskaźnika specjalizacji pracowników socjalnych.

Kadra jednostek organizacyjnych pomocy społecznej - osoby zatrudnione.

Zatrudnieni	Liczba osób			
	2016	2017	2018	2019
Ogółem we wszystkich rodzajach placówek	119	118	119	121
Kierownicy, dyrektorzy, zastępcy	2	11	2	2

Kadra jednostek organizacyjnych pomocy społecznej - osoby zatrudnione



Kadra jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.

Wskaźnik obliczany jako stosunek liczby pracowników socjalnych posiadających specjalizację I lub II stopnia w zawodzie pracownik socjalny do liczby wszystkich pracowników socjalnych.

Rok	Wskaźnik
2014	4,76%
2015	9,52%
2016	12,50%
2017	13,64%
2018	14,29%
2019	30,00%

Stosunek liczby pracowników socjalnych posiadających specjalizację I lub II stopnia w zawodzie pracownik socjalny do liczby wszystkich...



Czy ośrodek spełnia ustawowy warunek 1 pracownik socjalny na 2000 osób lub 1 pracownik socjalny na 50 rodzin korzystających z pracy socjalnej i czy zatrudnia co najmniej 3 pracowników socjalnych.

Rok	Czy spełniony warunek ustawy dot. pracowników socjalnych	Liczba mieszkańców wg GUS	Liczba rodzin w gminie korzystająca z pracy socjalnej	Liczba pracowników socjalnych
2016	Tak	32 078	1 576	24
2017	Tak	31 901	1 479	22
2018	Tak	31 766	1 321	21
2019	Tak	31 677	1 200	20

6.1. Zatrudnienie pomocnicze w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej

Zatrudnienie pomocnicze w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej w roku oceny kształtowało się na następującym poziomie:

liczba wolontariuszy: 0 osób. Żadna osoba nie odbywała stażu.

6.2. Zespoły pracy socjalnej i integracji społecznej w jednostce pomocy społecznej

W ramach struktury organizacyjnej ośrodka pomocy społecznej nie został wyodrębniony zespół pracy socjalnej i integracji społecznej.

7. Środki finansowe na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego

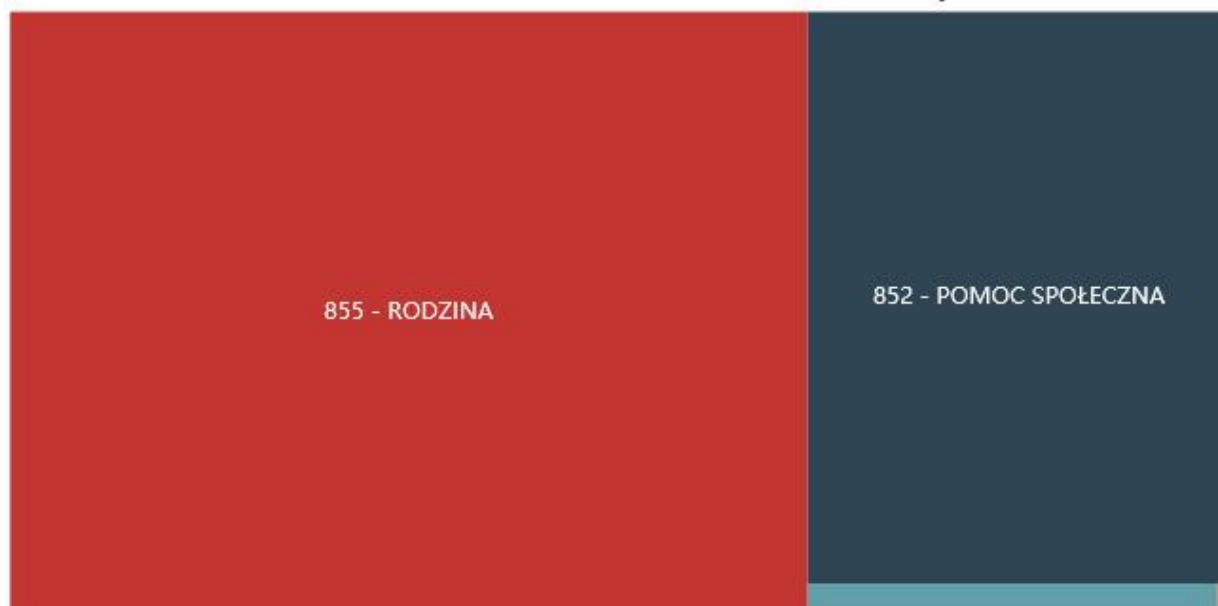
W gminie Czeladź środki finansowe wydatkowane na zadania z zakresu polityki społecznej wyniosły w 2019 roku 48 202 371 zł. Poziom wydatków w stosunku do roku poprzedniego wzrósł o 1 268 507 zł. (co stanowi 18,43 %). W dziale 855 – Rodzina wydatkowano 31 490 141 zł. co stanowi 65,33% ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 852 - Pomoc społeczna wydatkowano 15 940 439 zł co stanowi 33,07 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 851 - Ochrona zdrowia wydatkowano 747 638 zł. co stanowi 1,55 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 854 - Edukacja i opieka wychowawcza wydatkowano 24 153 zł co stanowi 0,05% ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. Najwięcej środków wydano na następujące pozycje budżetowe:

85501 - Świadczenie wychowawcze: 19 679 550 zł

85502 - Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego: 8 104 583 zł

85219 - Ośrodek Pomocy Społecznej: 5 354 582 zł.

WYDATKI W OBSZARACH POLITYKI SPOŁECZNEJ W JEDNOSTKACH SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO



- 855 - RODZINA
- 852 - POMOC SPOŁECZNA
- 851 - OCHRONA ZDROWIA
- 854 - EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA
- 853 - POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ

WYDATKI W OBSZARACH POLITYKI SPOŁECZNEJ W OPS / PCPR



- 855 - RODZINA
- 852 - POMOC SPOŁECZNA
- 851 - OCHRONA ZDROWIA
- 854 - EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA
- 853 - POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ

ŚRODKI FINANSOWE NA WYDATKI W POMOCY SPOŁECZNEJ I INNYCH OBSZARACH POLITYKI SPOŁECZNEJ W BUDŻECIE JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO (zadania własne i zadania zlecone)
W złotych

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
OGÓŁEM				
OGÓŁEM (działy)	1	X	48 202 371	48 506 021
W tym: w budżecie OPS/PCPR	2	X	43 647 925	43 655 941
851 - OCHRONA ZDROWIA				
85153 - Przeciwdziałanie narkomanii	3	23 000	15 000	17 000
w tym: w budżecie OPS / PCPR	4	0	0	0
85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi	5	708 818	732 638	763 308
w tym: w budżecie OPS / PCPR	6	158 018	188 848	188 848
852 - POMOC SPOŁECZNA				
85202 - Domy pomocy społecznej	7	2 334 795	2 334 795	2 334 795
w tym: w budżecie OPS / PCPR	8	0	0	0
85203 - Ośrodki Wsparcia	9	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	10	0	0	0
85205 - Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	11	210 543	189 075	189 075
w tym: w budżecie OPS / PCPR	12	132 543	174 075	174 075
85213 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach centrum integracji społecznej	13	X	71 267	79 283
w tym: w budżecie OPS / PCPR	14	X	71 267	79 283

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
85214 - Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	15	4 363 182	4 295 578	4 295 578
w tym: w budżecie OPS / PCPR	16	4 363 182	4 295 578	4 295 578
85215 - Dodatki mieszkaniowe	17	1 639 764	1 414 151	1 414 151
w tym: w budżecie OPS / PCPR	18	1 639 764	1 414 151	1 414 151
85216 - Zasiłki stałe	19	846 973	809 070	809 070
w tym: w budżecie OPS / PCPR	20	846 973	809 070	809 070
85218 - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	21	X	X	X
w tym: w budżecie OPS/PCPR	22	X	X	X
85219 - Ośrodek Pomocy Społecznej	23	4 915 091	5 354 582	5 354 582
w tym: w budżecie OPS/PCPR	24	4 915 091	5 354 582	5 354 582
85220 - Specjalistyczne poradnictwo, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej	25	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	26	0	0	0
85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	27	632 363	755 580	755 580
w tym: w budżecie OPS / PCPR	28	632 363	755 580	755 580
85230 - Pomoc w zakresie dożywiania	29	460 597	434 726	434 726
w tym: w budżecie OPS / PCPR	30	460 597	434 726	434 726
85231 - Pomoc dla cudzoziemców	31	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	32	0	0	0
W tym (z wiersza 31): Wydatki na pomoc dla cudzoziemców w celu integracji ze środowiskiem (cudzoziemcy, którzy uzyskali status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą)	33	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	34	0	0	0
85232 - Centra Integracji Społecznej	35	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	36	0	0	0
85278 - Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	37	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	38	0	0	0
85295 - Pozostała działalność	39	245 765	281 615	281 615
w tym: w budżecie OPS / PCPR	40	173 365	173 365	173 365
853 - POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ				
85311 - Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	41	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	42	0	0	0
85321 - Zespoły orzekania o niepełnosprawności	43	0	0	0
w tym: w budżecie dyspozycji OPS / PCPR	44	0	0	0
85324 - Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	45	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	46	0	0	0
85395 - Pozostała działalność w zakresie polityki społecznej	47	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	48	0	0	0
854 - EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA				
85415 - Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	49	31 881	24 153	24 153

WYSZCZEGÓLNIENIE		Rok 2018	Rok oceny 2019	Prognoza 2020
w tym: w budżecie OPS / PCPR	50	31 881	20 572	20 572
85416 - Pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym	51	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	52	0	0	0
855 - RODZINA				
85501 - Świadczenie wychowawcze	53	12 792 360	19 679 550	19 679 550
w tym: w budżecie OPS / PCPR	54	12 792 360	19 679 550	19 679 550
85502 - Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	55	7 818 174	8 104 583	8 104 583
w tym: w budżecie OPS / PCPR	56	7 818 174	8 104 583	8 104 583
85504 - Wspieranie rodziny	57	1 034 466	997 586	997 586
w tym: w budżecie OPS / PCPR	58	1 034 466	997 586	997 586
85505 - Tworzenie i funkcjonowanie żłobków	59	1 573 766	1 534 030	1 796 994
w tym: w budżecie OPS / PCPR	60	0	0	0
85506 - Tworzenie i funkcjonowanie klubów dziecięcych	61	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	62	0	0	0
85507 - Dzienni opiekunowie	63	0	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	64	0	0	0
85508 - Rodziny zastępcze	65	325 017	271 396	271 396
w tym: w budżecie OPS / PCPR	66	325 017	271 396	271 396
85510 - Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych	67	635 120	856 736	856 736
w tym: w budżecie OPS / PCPR	68	635 120	856 736	856 736
85513 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów	69	X	46 260	46 260
w tym: w budżecie OPS / PCPR	70	X	46 260	46 260
85514 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby przebywające na urlopie wychowawczym, za osoby zatrudnione jako nianie oraz za osoby sprawujące osobistą opiekę nad dzieckiem	71	X	0	0
w tym: w budżecie OPS / PCPR	72	X	0	0

8. Aktywność projektowo-konkursowa jednostki organizacyjnej pomocy społecznej

Zespół ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi w maju 2019 roku rozpoczął realizację projektu pn. „SATURN – Czeladzka Planeta Rozwoju” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania:

9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.1. Rozwój usług społecznych i zdrowotnych – ZIT. Planowany okres realizacji projektu: 01.05.2019r. - 30.04.2021r. Celem projektu jest poprawa funkcjonowania społecznego osób dorosłych, dzieci oraz ich otoczenia poprzez zapewnienie im kompleksowego wsparcia (zindywidualizowanego i efektywnego) z terenu rewitalizowanego – Kolonia Saturn w Czeladzi.

Całkowita wartość projektu wynosi: 1 374 066 zł
Wkład Unii Europejskiej: 1 167 956,10 zł

9. Współpraca z organizacjami pozarządowymi - zadania zlecone w obszarze pomocy i wsparcia

W gminie Czeladź nie zlecono w 2019 roku organizacjom pozarządowym w trybie działalności pożytku publicznego umów/zleceń.

10. Wnioski końcowe

Ocena zasobów pomocy społecznej dla gminy Czeladź za 2019 rok została przygotowana na podstawie danych zebranych przez Ośrodek Pomocy Społecznej za pośrednictwem systemu Centralnej Aplikacji Statystycznej MRPiPS. Dane z Oceny umożliwiają analizowanie i monitorowanie występowania problemów społecznych oraz planowanie działań aktywizujących jednostki samorządu terytorialnego w obszarze usług społecznych. Zawarte w niej informacje są materiałem pogładowym mającym ułatwić władzom gminy podejmowanie decyzji związanych z planowaniem budżetu w zakresie polityki społecznej w kolejnym roku i stały się podstawą do sformułowania poniższych wniosków i rekomendacji:

Rekomendacje Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi:

- 1.** W dalszym ciągu odnotowuje się wzrost ilości osób znajdujących się w wieku poprodukcyjnym. Sytuacja ta wymaga dostosowywania infrastruktury do zwiększających się potrzeb osób starszych. Niezbędne jest powoływanie klubów seniora i podejmowanie działań aktywizacyjnych. Niewątpliwie oznacza to wzrost nakładów na realizację tych działań. Bardzo ważną kwestią jest także rozwój usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania (zarówno w zakresie wzrostu ich jakości, jak i dostępności). Rozwój tych form umożliwi zmniejszenie liczby osób umieszczanych w domach pomocy społecznej, w których koszt pobytu jest bardzo wysoki. Istotnym elementem rozwoju usług opiekuńczych może być realizacja programu „Opieka 75+”, którego strategicznym celem jest poprawa dostępności do usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej.
- 2.** Konieczne jest również zabezpieczenie przez gminę środków finansowych na pokrycie kosztów pobytu osób już przebywających w domach pomocy społecznej.
- 3.** W mieście Czeladź usługi społeczne dla osób bezdomnych - pomoc w formie schronienia oraz posiłku realizowane są poza gminą. Obecnie występuje potrzeba zapewnienia dostępu do łaźni na terenie gminy Czeladź osobom bezdomnym, które nie wyrażają zgody na pobyt w schroniskach.
- 4.** Ważnym problemem społecznym rodzin z dziećmi jest ich niewydolność wychowawcza. Takie rodziny muszą zostać objęte wsparciem asystentów rodziny, bowiem pozostawienie rodzin bez pomocy może skutkować odbieraniem dzieci z rodzin biologicznych i umieszczeniem w pieczy zastępczej. Współfinansowanie pobytu dziecka w pieczy zastępczej wiąże się ze wzrostem wydatków za pobyt dzieci w pieczy zastępczej. Rekomendowane są wszelkie działania służące udzieleniu wszechstronnej pomocy rodzinie niewydolnej opiekuńczo – wychowawczo, tak aby mogła ona sobie poradzić z trudnościami i w efekcie by nie doszło do interwencji w postaci umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej oraz działania profilaktyczne, służące wzmocnieniu więzi. Celem jest zwiększenie efektywności oddziaływań w celu ograniczania umieszczania dzieci w instytucjonalnej pieczy zastępczej. Potrzeba zapewnienia opieki dzieciom i młodzieży pozbawionym opieki rodzicielskiej uzasadnia konieczność utrzymania aktualnej liczby asystentów rodziny. Ważną kwestią jest efektywne wykorzystanie możliwości pozyskania środków zewnętrznych przy realizacji działań skierowanych do rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu swoich funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Konieczna w tym zakresie jest kontynuacja działań w placówce wsparcia dziennego „Planeta Saturn”.
- 5.** W celu poprawienia jakości pracy pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej, konieczne jest systematyczne szkolenie pracowników ośrodka pomocy społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem pracowników socjalnych i asystentów rodziny oraz przeprowadzanie superwizji. Od wysokiej jakości pracy oraz aktywności pracowników socjalnych, którzy wykonują bardzo trudny zawód zależą wyniki działań pomocy społecznej, która zmierza poprzez udzielaną pomoc do usamodzielnienia korzystających z pomocy społecznej.
- 6.** Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiednich warunków bytowych, umożliwiających funkcjonowanie w warunkach odpowiadającym warunkom życia społeczeństwa. przez osoby niepełnosprawne (w szczególności niepełnosprawne intelektualnie oraz z zaburzeniami psychicznymi) rekomendowane jest utworzenie na terenie gminy mieszkań chronionych, bądź podpisanie porozumienia z inną gminą prowadzącą mieszkania chronione w zakresie objęcia

mieszkańców Gminy Czeladź opieką i usługami w mieszkaniach chronionych. Prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym.

Wskaźniki Ubóstwa i Wykluczenia Społecznego w podziale na:

1. WYMIAR FINANSOWY

• Wskaźnik 1: **Dochód w gminie przypadający na 1 mieszkańca.**

Wskaźnik został obliczony w oparciu o dane z Banku Danych Lokalnych GUS - Finanse Publiczne > Dochody budżetów gmin i miast na prawach powiatu > Dochody na jednego mieszkańca

• Wskaźnik 2: **Liczba osób, którym przyznano świadczenie (pieniężne/niepieniężne) przypadająca na każde 1000 mieszkańców gminy.**

Wskaźnik został obliczony w oparciu o dane ze sprawozdania MRPiPS-03 Dział 3 w.1 k.1 (Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych OGÓŁEM (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania) - Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie)

• Wskaźnik 3: **Odsetek osób długotrwale korzystających z pomocy %**

Wskaźnik został obliczony w oparciu o dane:

- z systemów dziedzicznych Zabezpieczenia Społecznego - Liczba osób długotrwale korzystających z pomocy społecznej w roku poprzedzającym badanie

- ze sprawozdania MRPiPS-03 Dział 3 w.1 k.1 (Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych OGÓŁEM (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania) - Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie)

2. WYMIAR WARUNKÓW ŻYCIA

• Wskaźnik 1: **Odsetek mieszkań wyposażonych w instalacje w %**

Wskaźnik został obliczony w oparciu o dane z Banku Danych Lokalnych GUS - Gospodarka mieszkaniowa i komunalna > Zasoby mieszkaniowe > Mieszkania wyposażone w instalacje – w % ogółu mieszkań

• Wskaźnik 2: **Powierzchnia użytkowa mieszkania w przeliczeniu na 1 mieszkańca w gminie**

Wskaźnik został obliczony w oparciu o dane z Banku Danych Lokalnych GUS - Gospodarka mieszkaniowa i komunalna > Zasoby mieszkaniowe > Zasoby mieszkaniowe - wskaźniki

• Wskaźnik 3: **Odsetek mieszkań w zasobach gminnych, w których występują zaległości w opłatach**

Wskaźnik został obliczony w oparciu o dane z Banku Danych Lokalnych GUS - Gospodarka mieszkaniowa i komunalna > Zasoby mieszkaniowe > Zaległości w opłatach za mieszkania w zasobach gminnych

3. WYMIAR SYTUACJI NA RYNKU PRACY

• Wskaźnik 1: **Wskaźnik bezrobocia**

Wskaźnik został obliczony w oparciu o dane z Banku Danych Lokalnych GUS - Rynek Pracy > Bezrobocie rejestrowane > Udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym wg płci

	Wskaźnik	Wartość wskaźnika
Barometr ubóstwa – wymiar finansowy	Wskaźnik nr 1 - Dochody gminy/powiatu na 1 mieszkańca	4632
Barometr ubóstwa – wymiar finansowy	Wskaźnik nr 2 - % osób korzyst. z pomoc społ. - liczba mieszkańców	4
Barometr ubóstwa – wymiar finansowy	Wskaźnik nr 3 - % długotrwale korzyst. z pomocy społ.	63
Barometr ubóstwa – warunki życia	Wskaźnik nr 1 - Odsetek mieszkań wyposażonych w instalacje w %	89
Barometr ubóstwa – warunki życia	Wskaźnik nr 2 - Przeciętna powierzchnia użytkowa mieszkania na osobę	58
Barometr ubóstwa – warunki życia	Wskaźnik nr 3 - % mieszkań z zaległościami w opłatach	43
Barometr ubóstwa – sytuacja na rynku pracy	Wskaźnik nr 1 - Wskaźnik bezrobocia (% udział bezr. w ludn. og.)	5

Wartość wskaźnika ubóstwa w wymiarze finansowym.

Wskaźnik finansowy pokazuje kondycję finansową gminy w odniesieniu do innych gmin w województwie.

Im wyższa wartość wskaźnika, tym sytuacja gminy jest korzystniejsza.

Ze względu na skalę zjawiska na poszczególnych poziomach administracyjnych wskaźniki zostały ujednoczone w celu ich wzajemnego porównywania.

Oznacza to, że wartością bazową jest „zero” dla województwa, co pozwala porównać wszystkie przedstawione poziomy administracyjne względem siebie.

W ramach obliczania wskaźnika ubóstwa standaryzacji poddano:

Wskaźnik 1: **Dochód w gminie przypadający na 1 mieszkańca**

Wskaźnik 2: **Liczba osób, którym przyznano świadczenie (pieniężne/niepieniężne) przypadająca na każde 1000 mieszkańców gminy**

Wskaźnik 3: **Odsetek osób długotrwale korzystających z pomocy %**

Gmina	Wskaźnik finansowy
Czeladź	-0,58
Powiat (średnia)	-0,09
Województwo (średnia)	-0,00

Wartość wskaźnika ubóstwa w wymiarze warunków życia.

Wskaźnik warunków życia pokazuje poziom jakości życia w gminie w odniesieniu do innych gmin w województwie.

Im wyższa wartość wskaźnika, tym sytuacja jest korzystniejsza i oznacza, że w gminie warunki życia są dobre dla większości mieszkańców.

Dodatnia wartość "Wskaźnika w wymiarze warunków życia" oznacza, że w gminie pod względem jakości życia, pod względem lokalowym i wyposażenia lokali sytuacja jest lepsza niż w przeciętnej gminie w województwie.

Ze względu na skalę zjawiska na poszczególnych poziomach administracyjnych wskaźniki zostały ujednolicone w celu umożliwienia ich wzajemnego porównywania.

Oznacza to, że wartością bazową jest „zero” dla województwa, co pozwala porównać wszystkie przedstawione poziomy terytorialne względem siebie.

W ramach obliczenia wskaźnika ubóstwa standaryzacji poddano:

Wskaźnik 1: **Odsetek mieszkań wyposażonych w instalacje w %**

Wskaźnik 2: **Powierzchnia użytkowa mieszkania w przeliczeniu na 1 mieszkańca w gminie**

Wskaźnik 3: **Odsetek mieszkań w zasobach gminnych, w których występują zaległości w opłatach**

Następnie wyznaczono średnią arytmetyczną powyższych trzech wskaźników częściowych, a tym samym obliczono zagregowany wskaźnik.

Gmina	Wskaźnik warunków życia
Czeladź	-0,73
Powiat (średnia)	-0,15
Województwo (średnia)	0,00

Wartość wskaźnika ubóstwa w wymiarze rynku pracy.

Zerowa wartość wskaźnika dla województwa jest wartością odniesienia i została potraktowana jako przeciętna wartość w gminach danego województwa.

Dodatnia wartość wskaźnika w wymiarze rynku pracy oznacza, że pod tym względem gmina jest w lepszej kondycji niż przeciętna gmina w całym województwie.

Gmina	Wskaźnik rynku pracy
Czeladź	-0,58
Powiat (średnia)	-0,38
Województwo (średnia)	0,00

Wartość **wskaźnika ubóstwa** została wyznaczona na podstawie wskaźników zagregowanych z całego województwa. Im wyższa wartość wskaźnika, tym sytuacja jest korzystniejsza dla regionu.

Wskaźnik	Wartość wskaźnika
Wskaźnik finansowy	-0,58
Wskaźnik warunków życia	-0,73
Wymiar sytuacji na rynku pracy	-0,58
Barometr ubóstwa	-0,63

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisem z art. 16a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. Z 2019 poz 1507 z późn. zm.) gmina przygotowuje ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej. Art 16a ust. 4 stanowi, że organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego przedstawia co roku do 30 kwietnia odpowiednio radzie gminy ocenę zasobów pomocy społecznej. Ocena wraz z rekomendacjami jest podstawą do planowania budżetu na rok następny. Zasoby pomocy społecznej gminy Czeladź obejmują w szczególności infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe i nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej bez względu na podmiot finansujący i realizujący. Ocena obejmuje osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej, rodzaje ich problemów oraz ich rozkład ilościowy.

W związku z powyższym i z uwagi na konieczność wypełnienia obowiązku ustawowego zasadne jest podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie.

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 14 maja 2020 r.

w sprawie udzielenia dotacji celowej na zakup sprzętu i aparatury medycznej przez Powiatowy Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czeladzi.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2020 poz. 713 z późn. zm.) art. 114 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 115 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2020 poz. 295 z późn. zm.).

Rada Miejska w Czeladzi, uchwala co następuje:

§ 1. 1. Udziela się Powiatowemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czeladzi dotacji celowej w wysokości 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)

2. Dotacja celowa o jakiej mowa w ustępie 1 zostanie wykorzystana przez Powiatowy Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czeladzi na zakup sprzętu i aparatury medycznej.

3. Szczegółowe warunki udzielenia dotacji celowej oraz zasady rozliczenia środków finansowych określone zostaną w umowie zawartej między Miastem Czeladź a Powiatowym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czeladzi.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Miasto Czeladź w związku z zapobieganiem rozprzestrzeniania się wirusa COVID 19, w celu umożliwienia realizacji potrzeb społeczności lokalnej z zakresu ochrony zdrowia, w nawiązaniu do zapisów Narodowego Programu Zdrowia oraz ustawy o zdrowiu publicznym, ustawy o działalności leczniczej, planuje przekazać środki finansowe na zakup specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej przez Powiatowy Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Czeladzi w wysokości 15 000,00 zł. Środki te zostaną przekazane w/w jednostce na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego w formie dotacji celowej w drodze zawartej umowy.

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działek nr 104/37 i nr 149/6 arkusz mapy 13, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 65 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 5-ciu lat, nieruchomości stanowiących:

1. część działki nr 104/37 arkusz mapy nr 13, o powierzchni 10 m², położonej przy ul. Szpitalnej w Czeladzi, na cele: pod ustawienie kontenera telekomunikacyjnego, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. część działki nr 149/6 arkusz mapy nr 13, o powierzchni 30 m², położonej przy ul. Przełajskiej w Czeladzi, na cele: pod ustawienie kontenera teletechnicznego dla sieci telefonicznej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

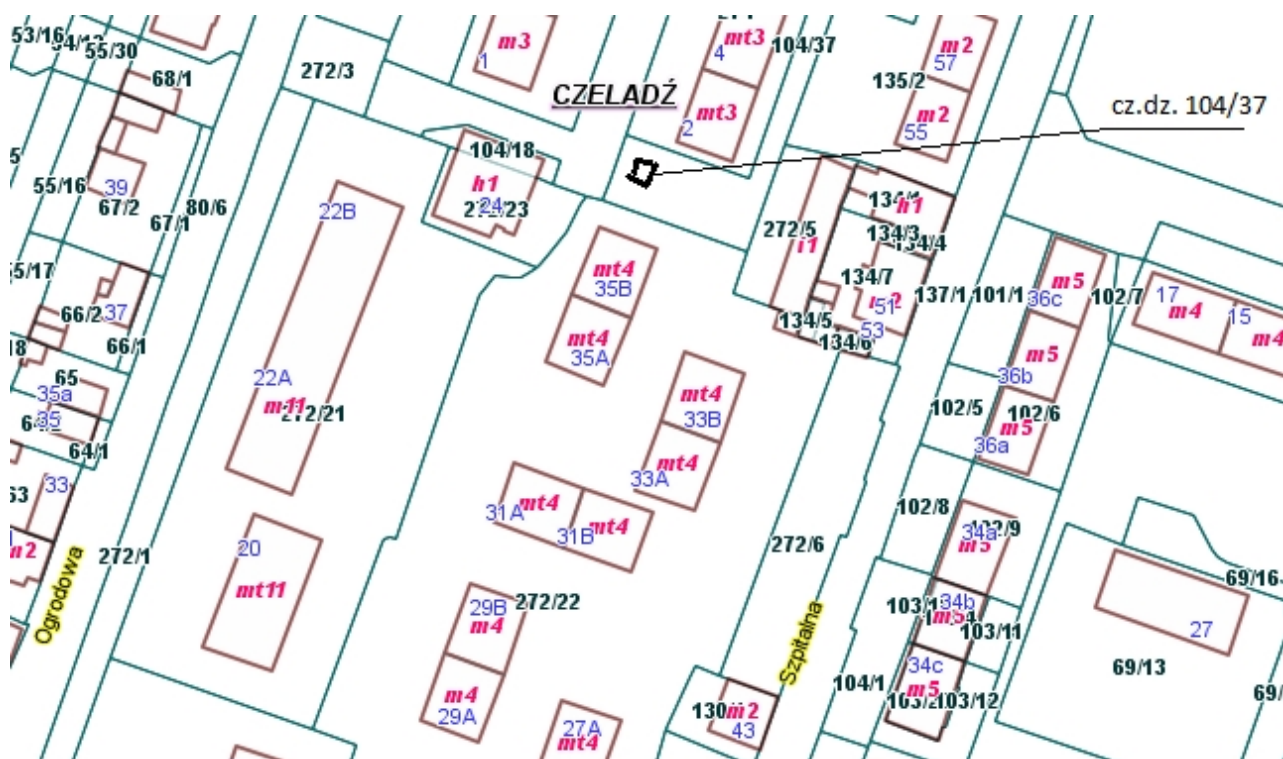
Uzasadnienie

Nieruchomość opisana w punkcie 1 niniejszej uchwały wykorzystywana jest pod ustawienie kontenera telekomunikacyjnego, natomiast nieruchomość opisana w punkcie 2 wykorzystywana jest pod ustawienie kontenera teletechnicznego dla sieci telefonicznej. Gmina nie planuje innego zagospodarowania przedmiotowych terenów; ponadto umowy dzierżawy zawierają zapisy umożliwiające ich wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy.

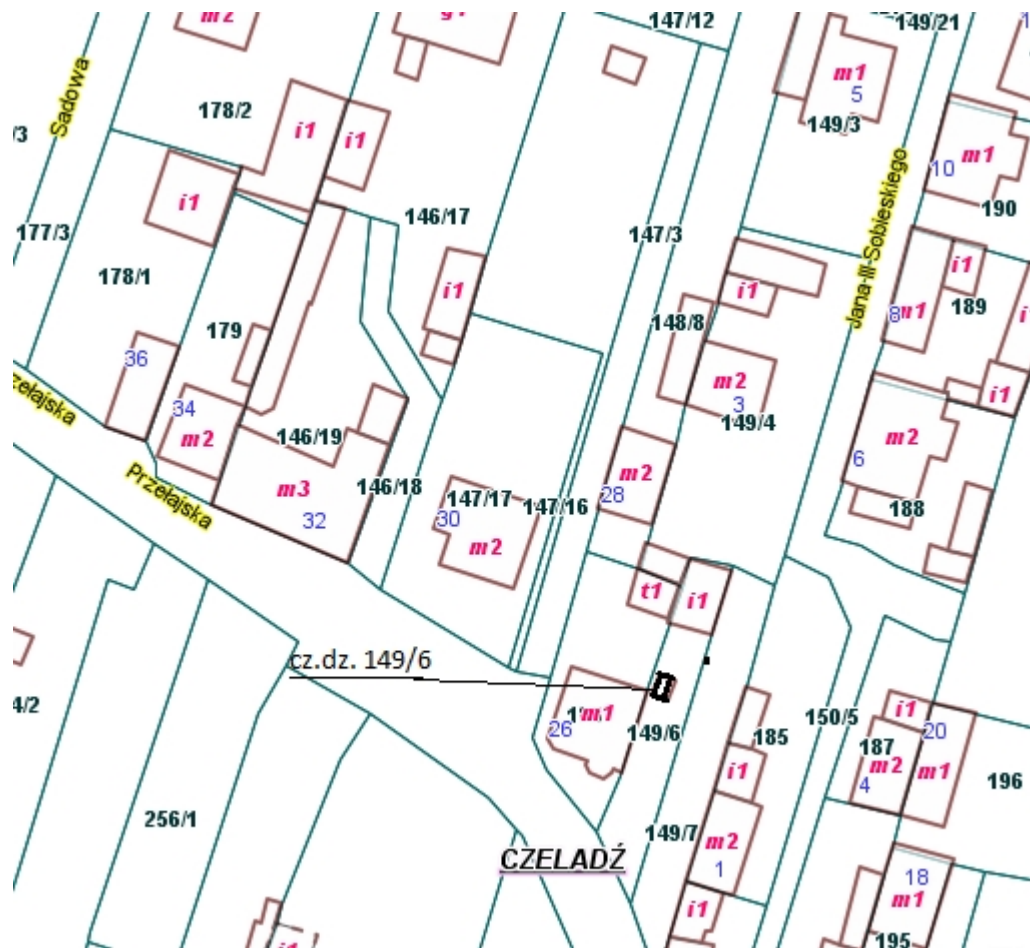
Do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym).

W związku z powyższym oraz z uwagi na zbliżający się termin zakończenia umów dzierżawy, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, na okres 5-ciu lat, na rzecz dotychczasowych dzierżawców, nieruchomości stanowiących:

1. część działki nr 104/37 arkusz mapy nr 13, o powierzchni 10 m², położonej przy ul. Szpitalnej w Czeladzi, na cele: pod ustawienie kontenera telekomunikacyjnego,



2. część działki nr 149/6 arkusz mapy nr 13, o powierzchni 30 m², położonej przy ul. Przełajskiej w Czeladzi, na cele: pod ustawienie kontenera teletechnicznego dla sieci telefonicznej.



Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 138 arkusz mapy 25, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 65 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 7 miesięcy, nieruchomości stanowiącej część działki nr 138 arkusz mapy nr 25, o powierzchni 3000 m², położonej przy ul. Gdańskiej w Czeladzi, na cele: zaplecze budowy hali magazynowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

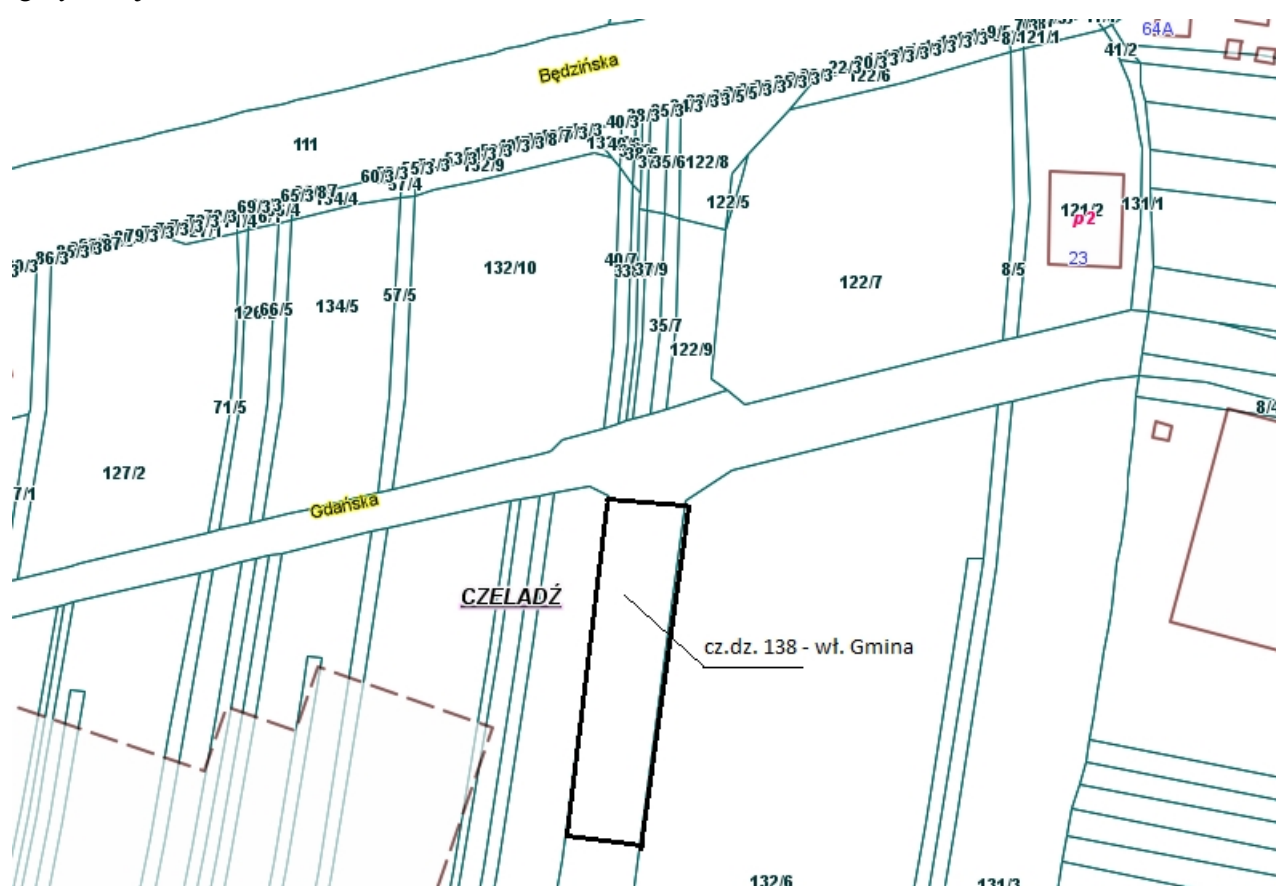
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Nieruchomość będąca przedmiotem niniejszej uchwały wykorzystywana jest jako zaplecze budowy hali magazynowej z uwagi na realizację inwestycji budowlanej na nieruchomości przyległej.

Do wyłącznej własności rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata; uchwała rady gminy jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejną umowę, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym).

Z uwagi na powyższe, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, na okres 7 miesięcy, na rzecz wnioskodawcy, nieruchomości stanowiącej część działki nr 138 arkusz mapy nr 25, o powierzchni 3000 m², położonej przy ul. Gdańskiej w Czeladzi, na cele: zaplecze budowy hali magazynowej.



Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działek nr 51/2, 52/2, 53/2 arkusz mapy 43, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 65 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 3-ch lat, nieruchomości stanowiącej część działek nr 51/2, 52/2, 53/2 arkusz mapy 43, o łącznej powierzchni 500 m², położonej przy ul. Wojciechowskiego w Czeladzi, na cele: droga dojazdowa (65 m²) oraz zaplecze (435 m²) na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

z dnia 21 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonej jako część działki nr 26/10 arkusz mapy 47, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 65 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 5-ciu lat, nieruchomości stanowiącej część działki nr 26/10 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 180 m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele: droga dojazdowa, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Nieruchomość opisana w niniejszej uchwale poprawia warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej i wykorzystywana jest jako droga dojazdowa. Gmina nie planuje innego zagospodarowania przedmiotowych terenów; ponadto umowy dzierżawy zawierają zapisy umożliwiające ich wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy.

Do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym).

W związku z powyższym oraz z uwagi na zbliżający się termin zakończenia umowy dzierżawy, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, na okres 5-ciu lat, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy nieruchomości stanowiącej część działki nr 26/10 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 180 m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele: droga dojazdowa.



Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działek nr 28/56, nr 28/58, nr 28/60, nr 28/62, nr 28/64 arkusz mapy nr 47, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 65 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 5-ciu lat, nieruchomości stanowiących:

1. część działki nr 28/56 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 204m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. część działki nr 28/56 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 94m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

3. część działki nr 28/58 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 169m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

4. część działki nr 28/58 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 166m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

5. część działki nr 28/58 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 159m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

6. część działki nr 28/58 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 165m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

7. część działki nr 28/60 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 161m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

8. część działki nr 28/60 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 104m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

9. część działki nr 28/60 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 164m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

10. część działki nr 28/62 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 157m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

11. część działki nr 28/62 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 166m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

12. część działki nr 28/62 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 163m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

13. część działki nr 28/64 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 210m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

14. część działki nr 28/64 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 151m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

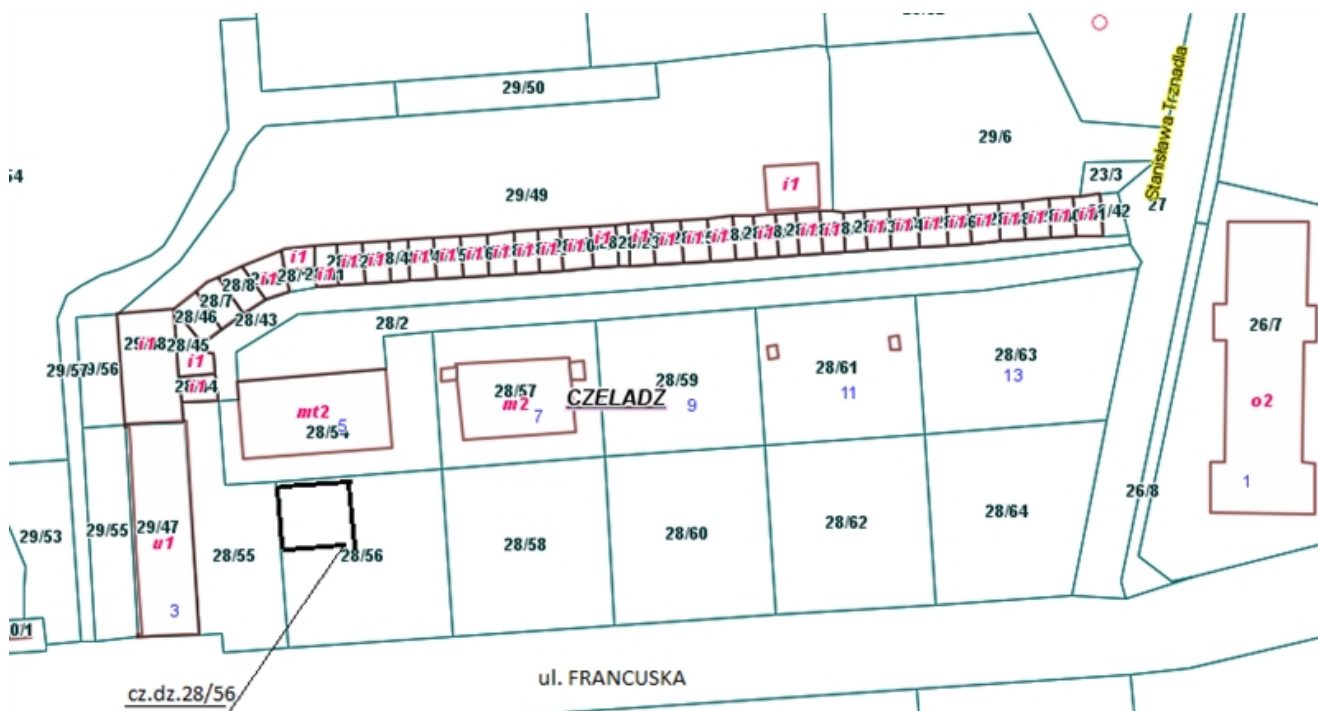
15. część działki nr 28/64 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 164m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

16. część działki nr 28/64 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 153m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

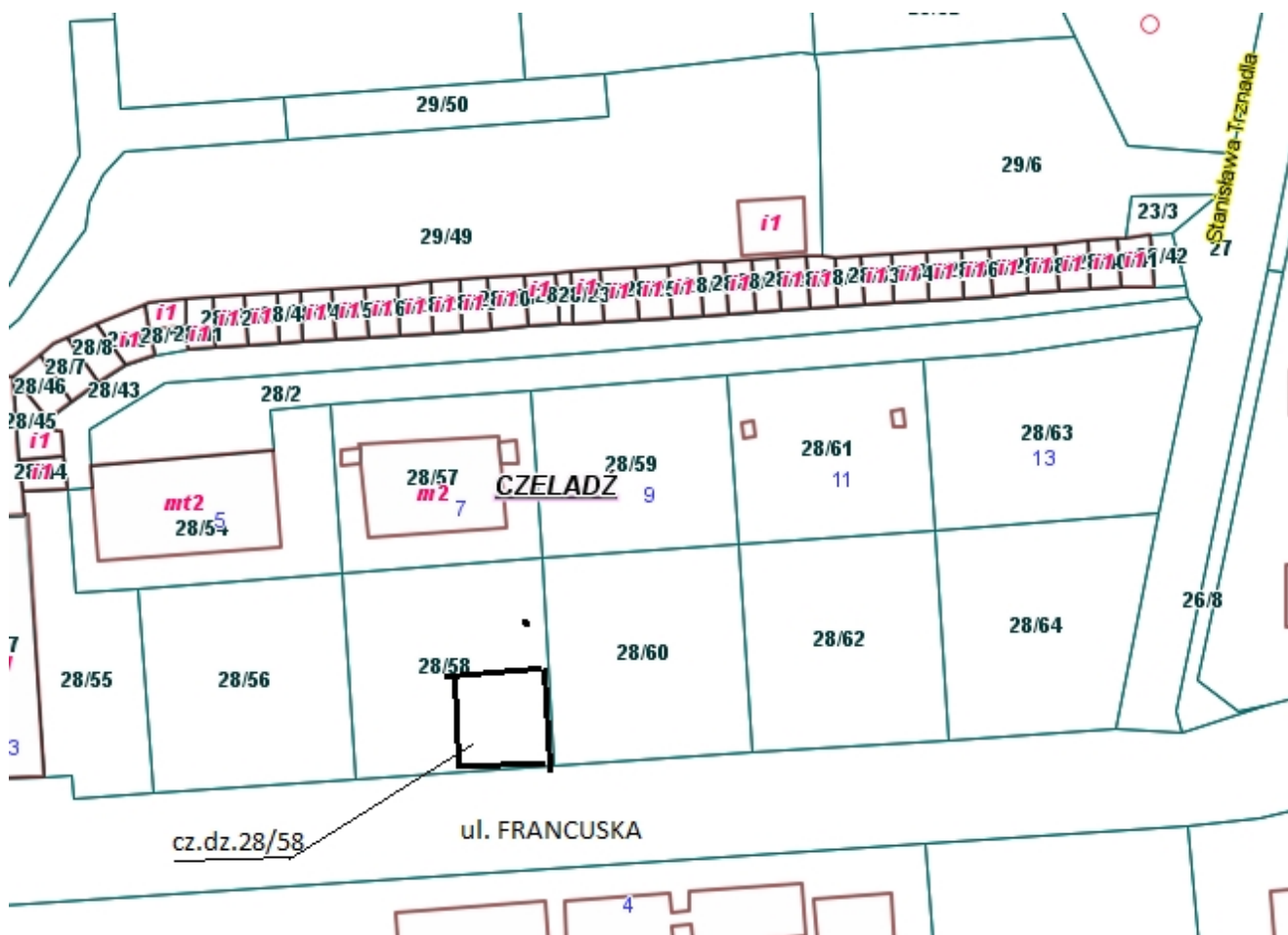
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

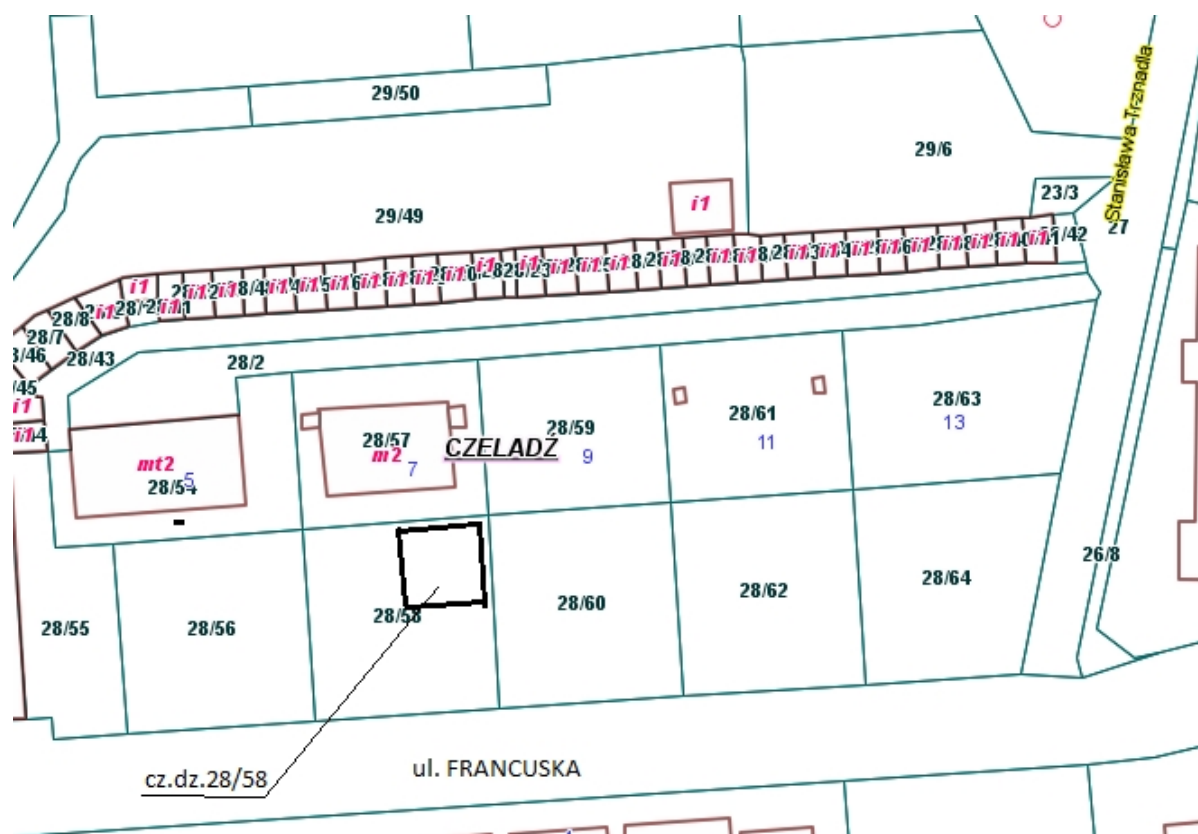
2. część działki nr 28/56 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 94m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



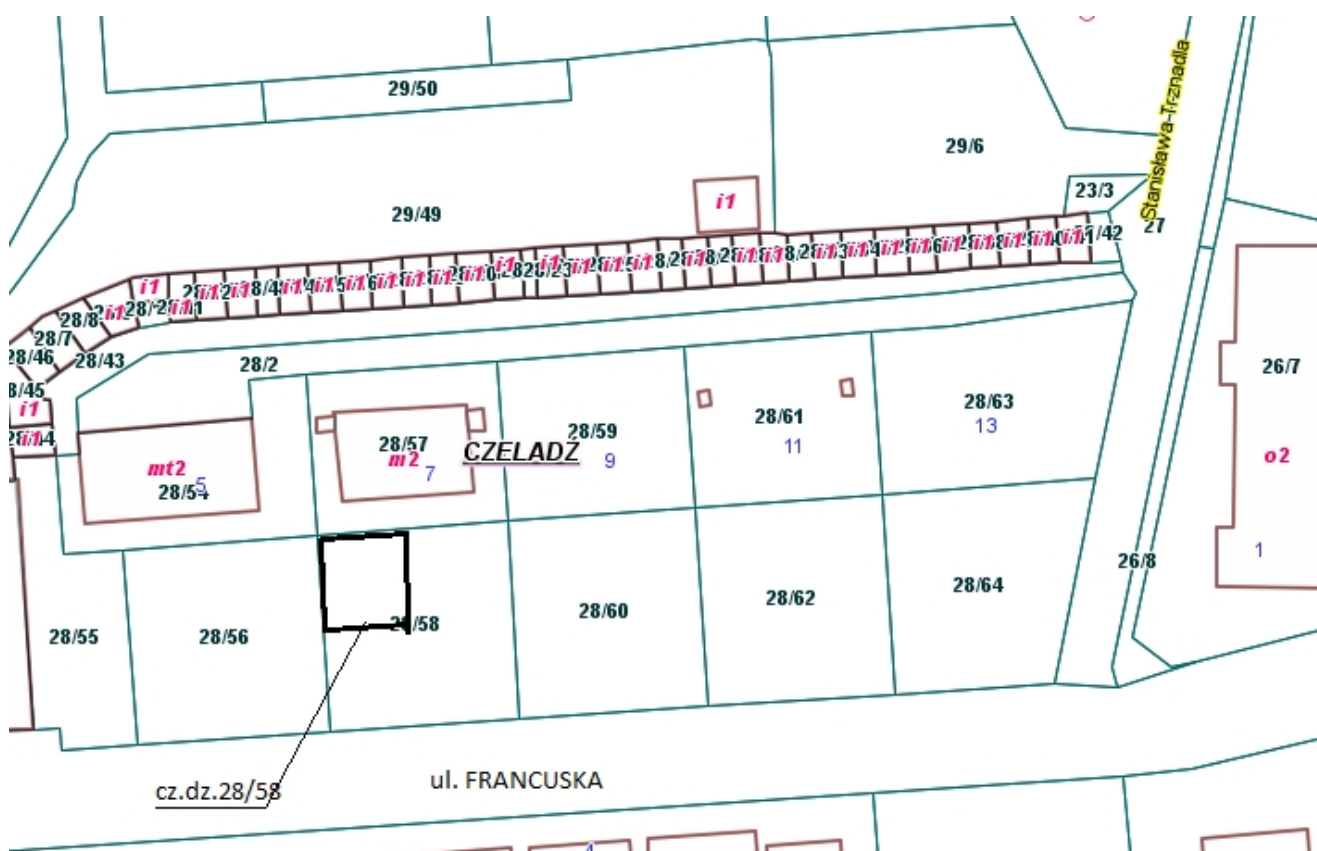
3. część działki nr 28/58 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 169m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



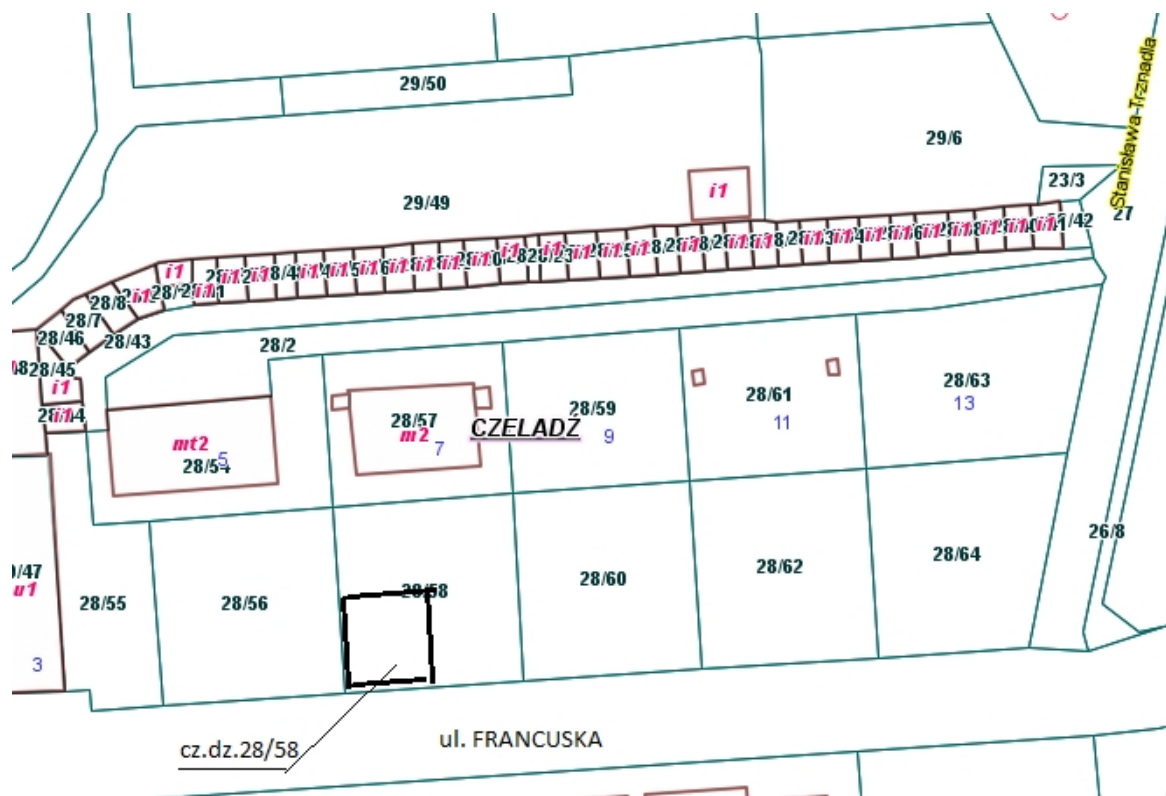
4. część działki nr 28/58 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 166m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



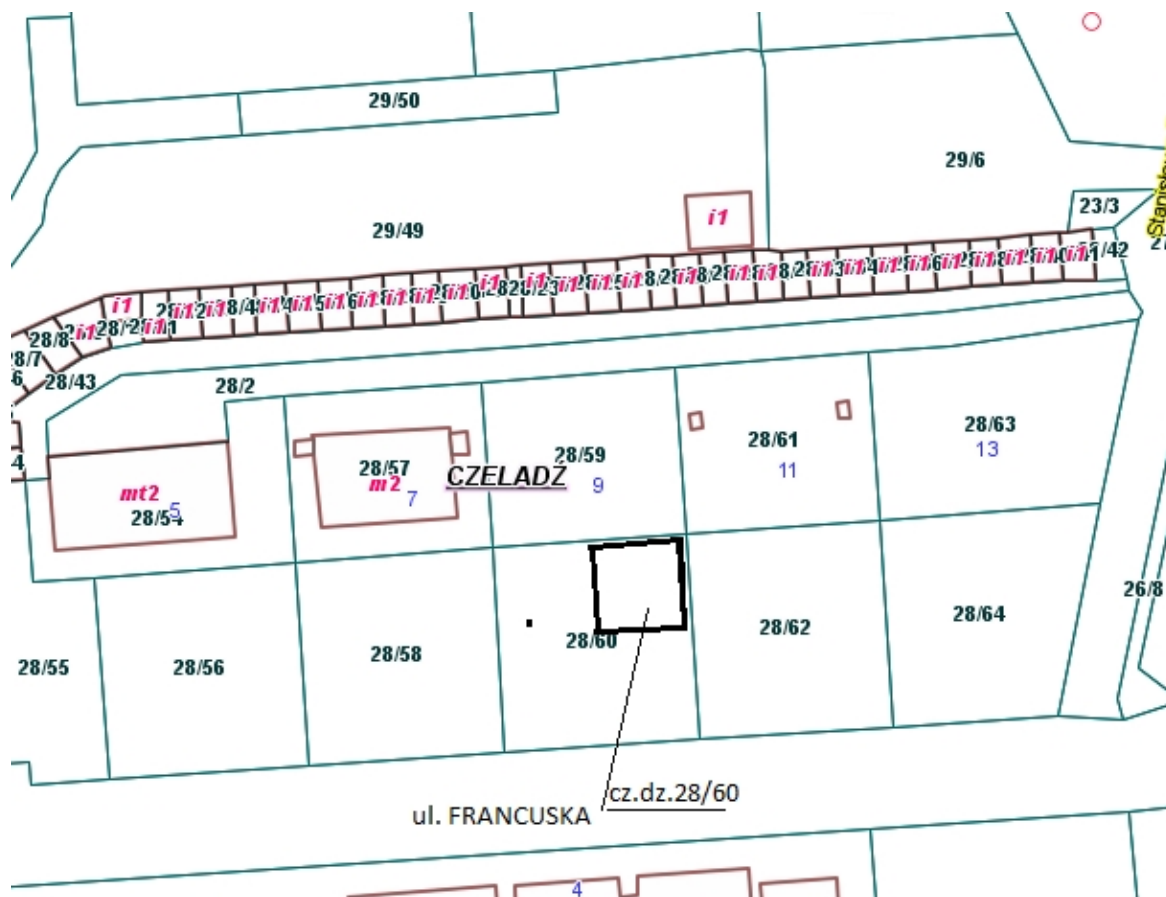
5. część działki nr 28/58 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 159m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



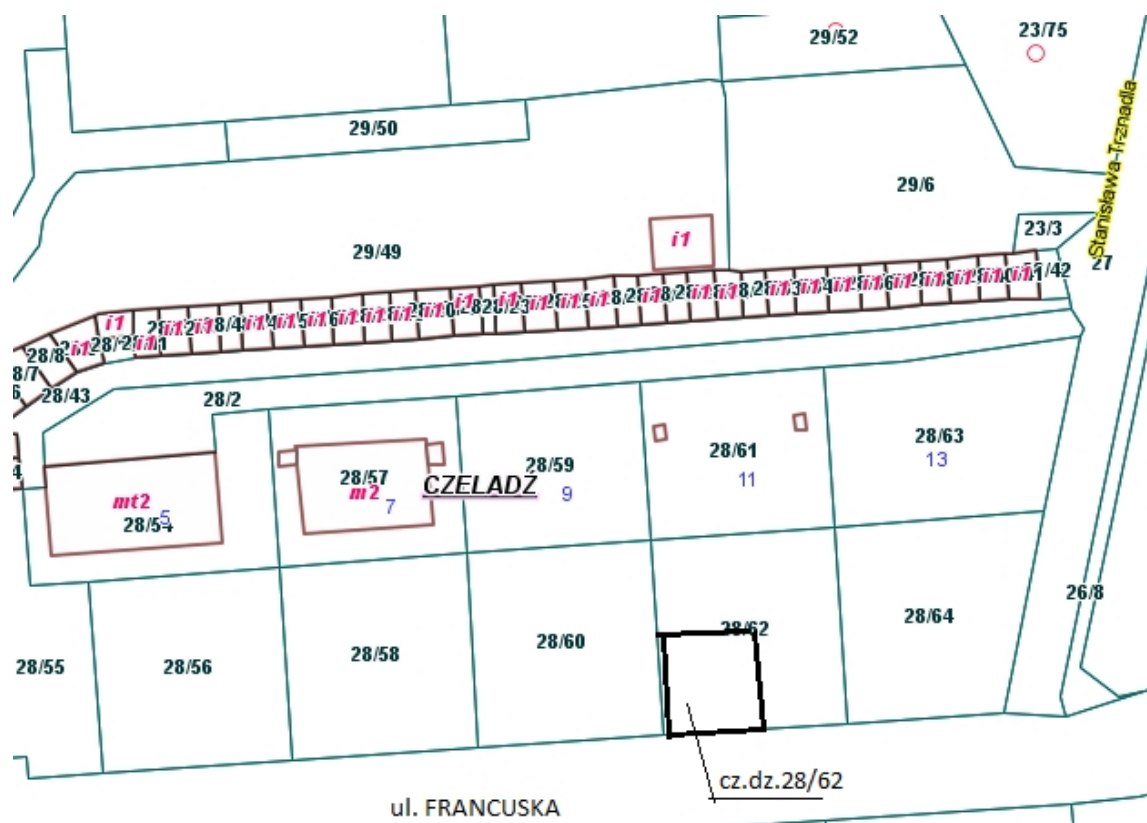
6. część działki nr 28/58 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 165m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



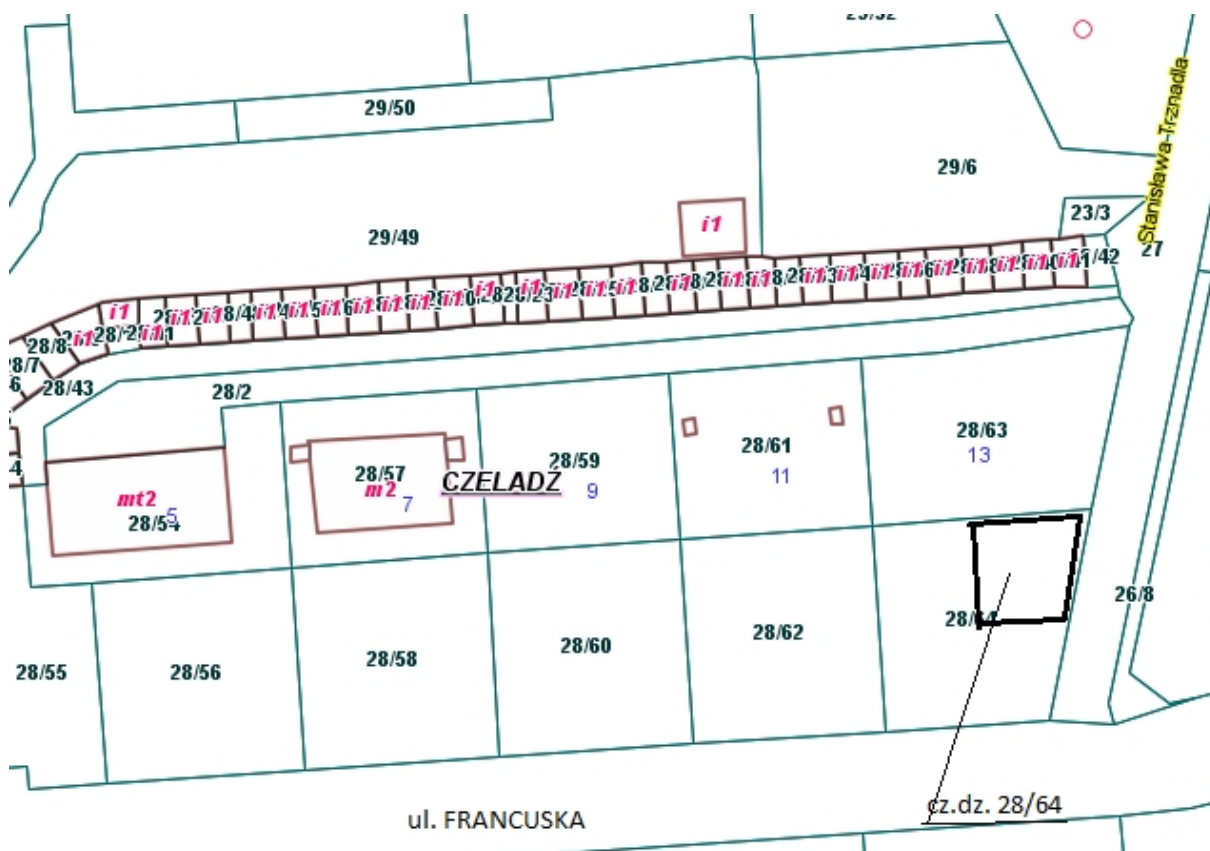
7. część działki nr 28/60 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 161m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



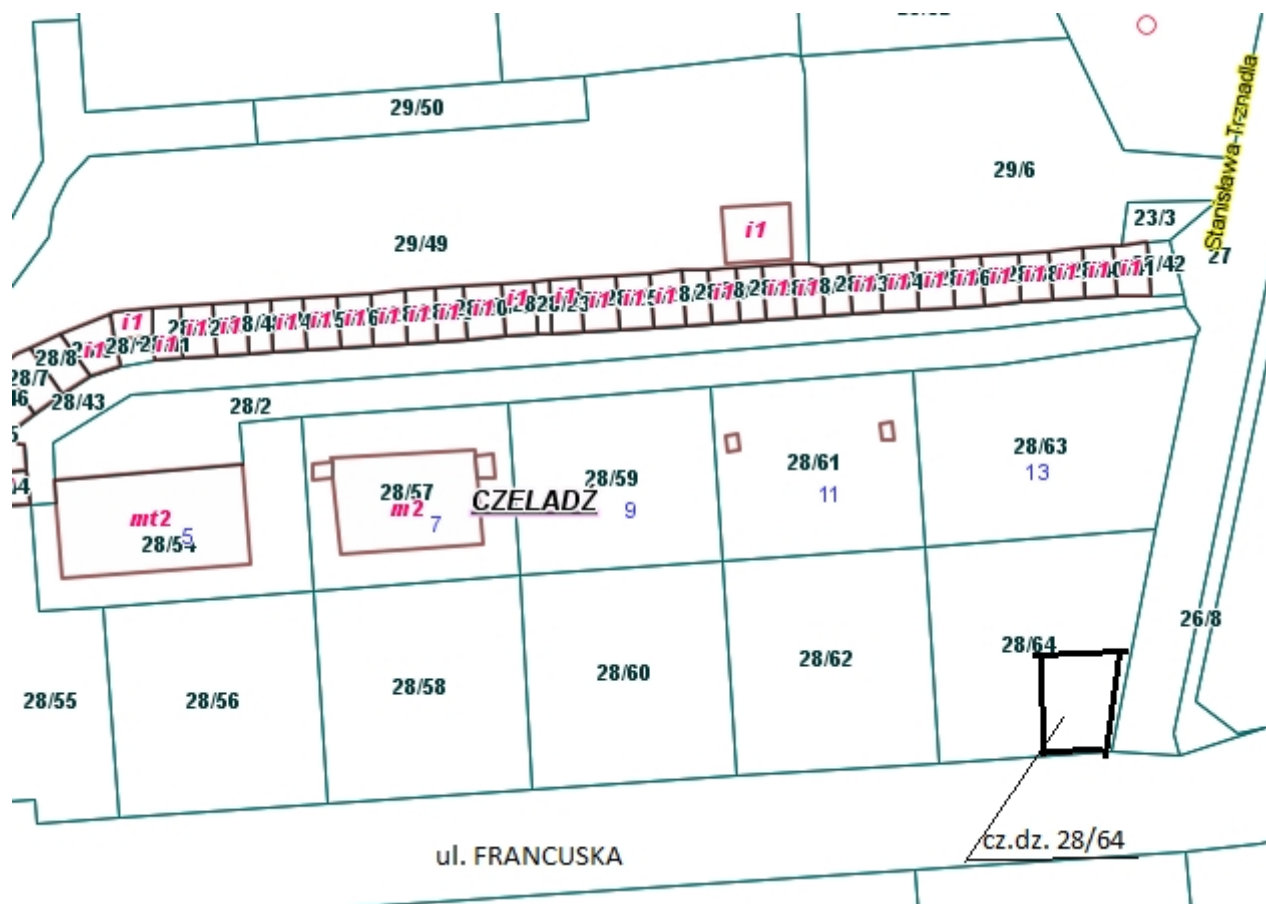
12. część działki nr 28/62 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 163m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



13. część działki nr 28/64 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 210m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



16. część działki nr 28/64 arkusz mapy nr 47, o powierzchni 153m², położonej przy ul. Francuskiej w Czeladzi, na cele: tereny zielone,



Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działki nr 78/6 arkusz mapy 6, część działki nr 22/7 arkusz mapy nr 31, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 65 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 10-ciu lat, nieruchomości stanowiących:

1. część działki nr 78/6 arkusz mapy nr 6, o powierzchni 18 m², położonej przy ul. Asfaltowej w Czeladzi, na cele: pod garaż, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. część działki nr 22/7 arkusz mapy nr 31, o powierzchni 22 m², położonej przy ul. Słonecznej w Czeladzi, na cele: pod garaż, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

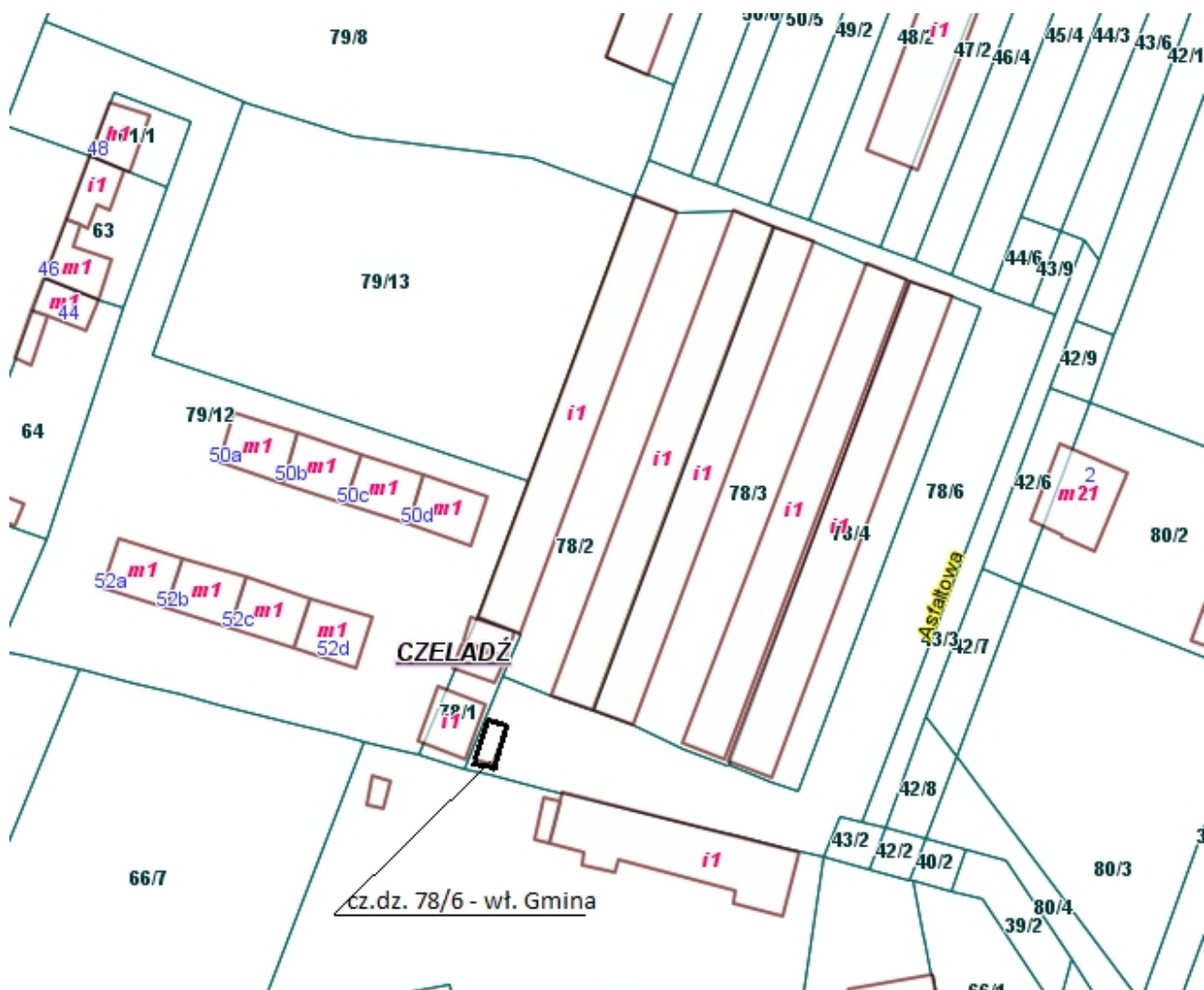
Uzasadnienie

Nieruchomości opisane w punkcie 1 i 2 niniejszej uchwały wykorzystywane są pod garaże blaszane, będące własnością dzierżawców. Gmina nie planuje innego zagospodarowania przedmiotowych terenów; ponadto umowy dzierżawy zawierają zapisy umożliwiające ich wcześniejsze rozwiązanie tj. za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź rozwiązanie z miesięcznym terminem wypowiedzenia np. w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy do sprzedaży, realizacji na przedmiotowym terenie celu publicznego bądź w przypadku przeznaczenia przedmiotu dzierżawy na cele związane z wykonywaniem zadań własnych Gminy.

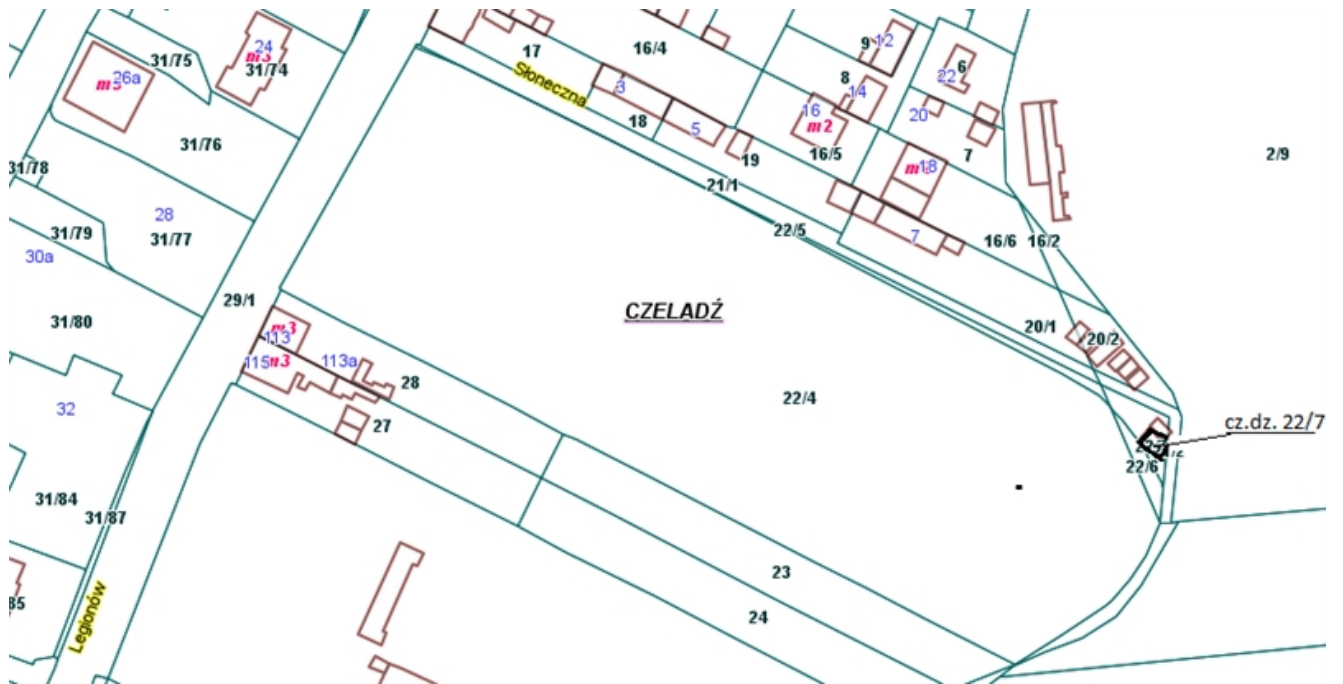
Do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym).

W związku z powyższym oraz z uwagi na zbliżający się termin zakończenia umów dzierżawy, zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na oddanie w dzierżawę, na okres 10-ciu lat, na rzecz dotychczasowych dzierżawców, nieruchomości stanowiących:

1. część działki nr 78/6 arkusz mapy nr 6, o powierzchni 18 m², położonej przy ul. Asfaltowej w Czeladzi, na cele: pod garaż,



2. część działki nr 22/7 arkusz mapy nr 31, o powierzchni 22 m², położonej przy ul. Słonecznej w Czeladzi, na cele: pod garaż.



Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na oddanie nieruchomości oznaczonych jako część działki nr 200 arkusz mapy 28, część działki nr 38/3 arkusz mapy 50, część działki nr 78/1 arkusz mapy 23, w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na rzecz dotychczasowych dzierżawców.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmianami) oraz art. 13 ust. 1 i art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 65 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na oddanie w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na okres 3-ch lat, nieruchomości stanowiących:

1. część działki nr 200 arkusz mapy nr 28, o powierzchni 11 m², położonej przy ul. Nowopogońskiej w Czeladzi, na cele posadowienia nośnika reklamowego na stopie betonowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. część działki nr 38/3 arkusz mapy nr 50, o powierzchni 11 m², położonej przy ul. Wiejskiej w Czeladzi, na cele posadowienia nośnika reklamowego na stopie betonowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

3. część działki nr 78/1 arkusz mapy nr 23, o powierzchni 11 m², położonej przy ul. Będzińskiej w Czeladzi, na cele posadowienia nośnika reklamowego na stopie betonowej, na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, na podstawie kolejnej umowy zawieranej po umowie zawartej na czas oznaczony, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr II/10/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi w sprawie powołania stałej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Czeladzi, ustalenia jej przedmiotu działania i składu osobowego.

Na podstawie art. 18 ust.1 i art. 21 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz Uchwały Nr XVII/206/2019 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miasta Czeladź

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W Uchwale Rady Miejskiej w Czeladzi Nr II/10/2018 z dnia 23 listopada 2018 r w sprawie powołania stałej Komisji Skarg, wniosków i petycji Rady Miejskiej w Czeladzi, ustalenia jej przedmiotu działania i składu osobowego paragraf 4 otrzymuje brzmienie:

§ 4. „ Ustala się następujący skład osobowy komisji”:

- 1) Członek Komisji - Andrzej Mentel
- 2) Członek Komisji - Jarosław Deleska
- 3) Członek Komisji - Patrycja Juszczyk

2. Pozostałe zapisy uchwały pozostają niezmienione w swojej treści.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

z dnia 20 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr II/10/2018 Rady Miejskiej w Czeladzi w sprawie powołania stałej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Czeladzi, ustalenia jej przedmiotu działania i składu osobowego.

Na podstawie art 18 ust. 1 i art. 21 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz Uchwały NR XVII/206/2019 w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miasta Czeladź

Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale Rady Miejskiej w Czeladzi Nr II/10/2018 z dnia 23 listopada 2018 r. w sprawie powołania stałej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Czeladzi, ustalenia jej przedmiotu działania i składu osobowego paragraf § 4 otrzymuje brzmienie:

§ 4. "Ustala się następujący skład osobowy komisji"

- 1) Członek Komisji - Andrzej Mentel
- 2) Członek Komisji - Jarosław Deleska
- 3) Członek Komisji - Patrycja Juszczyk
- 4) Członek Komisji - Barbara Strzelecka

2. Pozostałe zapisy uchwały pozostają niezmienione w swojej treści.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Miejskiej

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia przez Miasto Czeladź Samorządowej Karty Praw Rodzin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 7 ust. 1 pkt 6a, pkt 8 i pkt 16 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 poz. 506z póź.zm.) w związku z art. 18, art. 47, art. 48 ust.1 i art.72 ust.1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r.(Dz.U. 2009r. Nr114 poz.946) oraz §5 pkt3 Statutu Miasta Czeladź stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XVII/206/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 27 listopada 2019r w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Miasta Czeladź

Rada Miejska uchwała co następuje

§ 1. Przyjmuje się Samorządową Kartę Praw Rodzin, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały, jako wyraz ochrony wartości poświadczonych w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w tym tożsamości małżeństwa jako związku kobiety i mężczyzny, ochrony rodziny i rodzicielstwa, prawa do ochrony życia rodzinnego, prawa rodziców do wychowania dzieci zgodnie z własnymi przekonaniem oraz prawa dziecka do ochrony przed demoralizacją.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia.....2020 r.

SAMORZĄDOWA KARTA PRAW RODZIN

Rodzina jest fundamentem ładu społecznego i podstawową wspólnotą społeczną, która stanowi optymalne środowisko rozwoju człowieka. Stanowi niezbędne oparcie dla wszystkich swoich członków, szczególnie najmłodszych i najstarszych.

Żadna zbiorowość nie jest w stanie realizować dobra wspólnego bez udziału rodzin. To od dobrego funkcjonowania rodzin zależy nasza przyszłość.

Samorząd terytorialny jest fundamentem demokratycznego państwa. Stanowczo sprzeciwiamy się podważaniu na poziomie samorządowym gwarantowanych konstytucyjnie praw rodzin, w tym praw rodziców i dzieci, oraz prawnej tożsamości i ustrojowej pozycji małżeństwa.

Domagamy się poszanowania konstytucyjnych wartości: tożsamości małżeństwa jako związku kobiety i mężczyzny, ochrony rodziny i rodzicielstwa, prawa do ochrony życia rodzinnego, prawa rodziców do wychowania dzieci zgodnie z własnymi przekonaniami oraz prawa dziecka do ochrony przed demoralizacją.

Stajemy w obronie tych wartości, starając się zapewnić ich poszanowanie poprzez wydanie aktów prawnych i podejmowanie działań wprowadzających w życie następujące rozwiązania:

I. PRAWA RODZICÓW I DOBRO DZIECKA W SZKOLE ORAZ PRZEDSZKOLU

Konstytucyjna zasada pomocniczości umacniająca uprawnienia obywateli i ich wspólnot odniesiona do podstawowej wspólnoty obywateli i komórki społecznej, jaką jest rodzina, jest konkretyzowana w konstytucyjnym prawie rodziców do wychowania dzieci zgodnie z własnymi przekonaniami. Zadaniem instytucji oświaty jest wspomaganie wychowawczej roli rodziny w sposób, który nie koliduje z konstytucyjnymi prawami rodziców. Rolą oświaty nie jest zastępowanie wychowania rodzinnego. Niestety w praktyce nawet ustawowo gwarantowane prawa rodziców są bardzo często ignorowane w toku wychowania szkolnego i przedszkolnego.

Dlatego konieczne jest przyjęcie przez samorządy „**Kodeksu dobrych praktyk**” zawierającego **zbiór wzorcowych rozwiązań pokazujących, jak praca wychowawcza szkół może zostać zorganizowana w oparciu o zasadę ich pomocniczości wychowawczej wobec rodziny**. Chociaż dokument taki nie będzie miał wiążącego charakteru, może w zasadniczy sposób wpłynąć na budowę kultury organizacyjnej szkół prowadzonych przez samorząd.

W szkołach samorządowych muszą być przestrzegane ustawowe prawa rodziców, w tym w szczególności wymóg uzyskania zgody rady rodziców na uchwalenie programu profilaktyczno-wychowawczego oraz na podjęcie współpracy z organizacjami pozarządowymi i wymóg każdorazowego uzyskania zgody rodzica na udział dziecka w zajęciach nieobowiązkowych. Ponadto, właściwą praktyką jest umożliwienie rodzicom aktywnego włączenia się w te procesy, w tym w aspekcie merytorycznym.

Zapewnienie rodzicom możliwości weryfikacji zewnętrznych organizacji oraz materiałów używanych podczas prowadzonych przez nie zajęć nieobowiązkowych powinno następować na dwóch poziomach: zarówno indywidualnie, jak i zbiorowo, poprzez radę rodziców. Dobrą praktyką jest udostępnienie informacji zawierającej nie tylko nazwę, ale też program zajęć oraz profil takiej organizacji każdemu rodzicowi z osobna, w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią tych dokumentów. Podobny mechanizm powinien zostać zastosowany wobec wszystkich innych form działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły lub placówki, które wykraczają poza podstawę programową lub dotyczą zagadnień objętych podstawą programową wychowania do życia w rodzinie, w tym realizowanych w ramach grantów ze środków publicznych.

Dobrą praktyką jest także informowanie przez szkołę rodziców o przysługujących im uprawnieniach, nawet, jeśli taki obowiązek nie wynika wprost z ustawy.

Samorząd prowadzący szkołę powinien również **publicznie udostępnić informacje o współpracy szkół z organizacjami pozarządowymi**, podając je w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej samorządu. Wskazać trzeba przynajmniej nazwy organizacji; na działalność których wydał zgodę dyrektor, oraz określić jaki jest charakter ich aktywności. Dzięki takiemu, rozwiązaniu rodzice będą dysponować wiedzą o funkcjonowaniu szkoły jeszcze przed podjęciem decyzji o powierzeniu jej zadań z zakresu wychowania dziecka.

II. PRAWA RODZIN W POLITYCE SPOŁECZNEJ SAMORZĄDU

Instrumenty polityki społecznej prowadzonej przez samorząd powinny być tworzone z uwzględnieniem kontekstu, praw rodziny, jej autonomii i tożsamości.

Programy współpracy z organizacjami społecznymi powinny uwzględniać zasadę wzmocnienia rodziny i małżeństwa oraz wykluczać finansowanie projektów, które godzą w te wartości. Konieczne jest w szczególności wyłączenie możliwości przeznaczania środków publicznych i mienia publicznego na projekty podważające konstytucyjną tożsamość małżeństwa jako związku kobiety i mężczyzny lub autonomię rodziny. Także regulaminy samorządowych konkursów dla organizacji społecznych powinny zostać uzupełnione o standardy wzmacniające rodzinę i małżeństwo oraz wykluczające przeznaczanie środków na działania podważające konstytucyjne fundamenty prawa rodzinnego lub godzące w prawa obywateli.

Samorządowe programy profilaktyczne, które mają na celu przeciwdziałanie przemocy i pomoc jej ofiarom, przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii oraz realizację celów polityki zdrowotnej, powinny uwzględniać zasadę poszanowania integralności rodziny, która może zostać uchylona tylko w sytuacjach wyjątkowych, jak zagrożenie życia lub zdrowia jej członków. Tylko w ten sposób uda się uniknąć patologicznych sytuacji, gdy dochodzi do nieproporcjonalnej ingerencji w życie rodzin, w tym nawet odbierania dzieci, która nie jest uzasadniona jakimikolwiek poważnymi przestankami.

Konieczne jest także **wykluczenie prawnej dyskryminacji małżeństw i wychowywanych przez nie dzieci w polityce społecznej samorządu.** Zbyt często dochodzi do sytuacji, gdy fakt pozostawania przez rodziców w związku małżeńskim negatywnie wpływa na sytuację dziecka. Dotyczy to w szczególności dostępu do usług i świadczeń oferowanych przez samorząd, których przyznanie jest uwarunkowane złożeniem oświadczenia o statusie samotnego rodzica. Już samo urealnienie tego rodzaju oświadczeń poprzez wprowadzenie znanego w polskim systemie prawnym wymogu, by samotny rodzic przedłożył orzeczenie zasądzające alimenty, może wyeliminować korzystanie z tego przywileju przez osoby nieuprawnione oraz zasadniczo ograniczyć skalę dyskryminacji małżeństw.

Ważnym elementem polityki społecznej prowadzonej przez samorząd powinno być także **stworzenie rozwiązań umożliwiających rodzicom wybór pomiędzy różnymi formami opieki nad najmłodszymi dziećmi.** Organy samorządu powinny wprowadzić mechanizmy, które ułatwią rodzicom najmłodszych dzieci wybór pomiędzy opieką domową, instytucjonalną opieką kolektywną i innymi formami opieki nad dzieckiem, pozwalając na realizację zróżnicowanych potrzeb, jakie mają różne grupy rodziców i dzieci. Rozwiązania takie stanowiłyby także udogodnienie dla rodziców, których dzieci nie mogą korzystać z opieki kolektywnej.

Rzeczywiste działanie organów samorządu terytorialnego jest uzależnione nie tylko od obowiązujących norm prawnych, ale także od przygotowania i wiedzy urzędników. Dlatego ważne, jest przeszkolenie nauczycieli oraz urzędników, **w tym pracowników ośrodków pomocy społecznej, w zakresie autonomii i prawnej tożsamości rodziny, praw rodziców oraz dobra dziecka.** Uczestnikom szkoleń powinna zostać przekazana rzetelna i wolna od ideologii wiedza o obowiązującym prawie oraz o skutecznych metodach przeciwdziałania zjawiskom niepożądanym, w tym przemocy, uzależnieniom i innym dysfunkcjom, które mogą występować w gospodarstwach domowych i w przestrzeni publicznej. Chociaż, badania empiryczne jednoznacznie potwierdzają, że silne więzi rodzinne skutecznie chronią przed przemocą, na wielu prowadzonych dotychczas szkoleniach ta podstawowa wiedza była bardzo często podważana.

III. PROMOCJA DOBRZYCH PRAKTYK DOTYCZĄCYCH PRAW RODZIN W BIZNESIE

Dobre praktyki dotyczące praw rodziny powinny być promowane także w sektorze prywatnym. **Samorząd powinien poprzeć programy certyfikacji przedsiębiorców, którzy przyjęli rozwiązania sprzyjające rodzinie.** Może to nastąpić zarówno poprzez program certyfikujący rozwiązania adresowane do konsumentów, w tym zniżki dedykowane rodzinom czy udogodnienia dla rodzin z dziećmi, jak i program obejmujący dobre praktyki dotyczące sytuacji pracowników będących rodzicami.

IV. MONITOROWANIE I EGZEKWOWANIE PRAW RODZIN

Dla realizacji praw rodziny kluczowe jest stworzenie skutecznych mechanizmów pozwalających na ich egzekwowanie. **Aby prawidłowo realizować na poziomie samorządowym prawa rodzin, konieczne jest powołanie Rzecznika Praw Rodziny oraz stworzenie samorządowego systemu zgłaszania naruszeń praw rodziny.** Rzecznik powinien monitorować przestrzeganie praw rodziny przez instytucje samorządowe, w tym szkoły, oraz interweniować w sytuacjach, gdy dochodzi do ich naruszenia. Rzecznik może prowadzić infolinię lub skrzynkę kontaktową umożliwiającą przesyłanie zgłoszeń.

V. TWORZENIE PRAWA PRZYJAZNEGO RODZINIE

Znaczenie praw rodzin nie ogranicza się do rozwiązań, które są ujęte w niniejszej Karcie. Na sytuację rodziny wpływają bezpośrednio także akty prawne, których głównym przedmiotem regulacji jest inna problematyka.

Dlatego **przygotowanie każdego aktu prawa miejscowego powinno poprzedzać określenie, czy wpłynie on na sytuację rodzin oraz na zakres ich praw, w tym praw rodziców i praw dzieci - zgodnie z zasadą *family mainstreaming*.** Jeśli ma to miejsce, każdorazowo należy dokonać wszechstronnej oceny skutków regulacji w tym zakresie. Niedopuszczalne jest w szczególności ograniczenie przez akt prawa miejscowego konstytucyjnych i ustawowych praw rodzin i ich członków.

UZASADNIENIE

W ostatnich miesiącach podjęto próby podważenia na poziomie samorządowym gwarantowanych konstytucyjnie praw rodzin, w tym praw rodziców i dzieci, oraz prawnej tożsamości i ustrojowej pozycji małżeństwa. Najbardziej stanowczy sprzeciw wywołała podpisana przez Prezydenta Warszawy Deklaracja LGBT+, która zawiera nie tylko szereg ideologicznych postulatów naruszających standardy bezstronności światopoglądowej władz publicznych, ale też zapowiedź wprowadzenia do szkół zajęć permissywnej edukacji seksualnej według standardów WHO budzącą zasadnicze wątpliwości z perspektywy konstytucyjnej zasady ochrony dzieci przed demoralizacją. Już wcześniej podobne rozwiązania zostały w węższym zakresie wprowadzone m.in. w Słupsku i w Gdańsku. W październiku 2018r po raz trzeci wykorzystano polskie szkoły do przeprowadzenia akcji propagandowej „Tęczowy Piątek”.

Po szerokich konsultacjach społecznych, wraz z szeregiem organizacji rodzicielskich i prorodzinnych, zaprezentowana została **Samorządowa Karta Praw Rodzin** stanowiąca potwierdzenie najważniejszych konstytucyjnych zasad i praw. Współautorami Karty są Instytut Ordo Iuris, Centrum Życia i Rodziny, CitizenGo Polska, Fundacja Mamy i Taty, Ruch 4 Marca, Stowarzyszenie Rodzin Wielodzietnych „Szczęśliwy Dom” w Gdańsku, Stowarzyszenie „Dar Życia”, Stowarzyszenie Pedagogów „Natan”, Stowarzyszenie Rodzice Chronią Dzieci. Przyjęcie Karty przez władze samorządowe zapewni poszanowanie pierwszeństwa i autonomii rodziców w wychowaniu dzieci, zagwarantuje jawność współpracy szkół z organizacjami zewnętrznymi oraz konieczność uzyskania zgody rodziców na udział ich dzieci w kontrowersyjnych zajęciach dodatkowych.

W tych okolicznościach uważa się za konieczne wsparcie działań mających na celu ochronę wartości poświadczonych w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej - tożsamości małżeństwa jako związku kobiety i mężczyzny, rodziny i rodzicielstwa (art. 18), prawa do ochrony życia rodzinnego (art. 47) prawa rodziców do wychowania dzieci zgodnie z własnymi przekonaniem (art. 48 ust. 1) oraz prawa dziecka do ochrony przed demoralizacją (art. 72 ust. 1). Może to nastąpić poprzez wprowadzenie konkretnych rozwiązań zaproponowanych w Samorządowej Karcie Praw Rodzin, która stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

Sosnowiec, dnia 20 maja 2020 r.



Szanowna Pani
Jolanta Moćko
Przewodnicząca Rady Miejskiej w Czładzi

Odnosząc się do projektu uchwały w sprawie przyjęcia przez Miasto Czładź Samorządowej Karty Praw Rodzin z dnia 28 lutego 2020 r. niniejszym wskazuję co następuje.

Proponowany dokument oraz jego uzasadnienie w mojej ocenie ma charakter ideologiczny i budzi wątpliwości co do jego zgodności z porządkiem prawnym Rzeczypospolitej Polskiej. Zgodnie z treścią art. 25 ust. 2 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej

Władze publiczne w Rzeczypospolitej Polskiej zachowują bezstronność w sprawach przekonań religijnych, światopoglądowych i filozoficznych (...).

Dodatkowo wskazać należy na art. 32 Konstytucji, według którego

Wszyscy są wobec prawa równi. Wszyscy mają prawo do równego traktowania przez władze publiczne.

Treść projektu uzasadnia twierdzenie, że jego celem jest wyrażenie przez Gminę wsparcia dla nierównego traktowania obywateli i ograniczenia swobody wyrażania poglądów ze względu na ich przekonania, orientację seksualną, czy też światopogląd. Tym samym jego przyjęcie mogłoby naruszać powołane powyżej konstytucyjne zasady. Potwierdzeniem przedstawionych wątpliwości jest fakt, że analogiczne uchwały podejmowane w innych jednostkach samorządu są zaskarżane do sądów administracyjnych przez Rzecznika Praw Obywatelskich.

Z poważaniem

A handwritten signature in blue ink, written over a faint, partially legible stamp that appears to say "RADA MIEJSKA W CZELADZI".

Projekt

z dnia 19 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 2020 r.

**w sprawie uchylenia uchwały nr XIV/161/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 16 września 2019 r.
w sprawie utworzenia Budżetu Obywatelskiego w Mieście Czeladź**

Na podstawie art. 5a 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 713)

Rada Miejska w Czeladzi uchwała, co następuje:

§ 1. Uchyla się Uchwałę nr XIV/161/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 16 września 2019 r. w sprawie utworzenia Budżetu Obywatelskiego w Mieście Czeladź.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UZASADNIENIE

W związku z panującą sytuacją epidemiologiczną, będącą wynikiem pandemii koronawirusa SARS-CoV-2, z troski o zdrowie i bezpieczeństwo mieszkańców oraz z uwagi na potencjalne trudności, które mogą wystąpić podczas przeprowadzania procedury Budżetu Obywatelskiego podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

**Uchwała nr /2020
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI
z dnia 27 maja 2020 roku**

w sprawie: zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Czeladź na lata 2020 – 2035

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku, poz. 713) oraz art. 226, 227, 228, 229, i art. 230 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi, uchwała:

§ 1. W uchwale XVIII/212/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 16 grudnia 2019 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Czeladź na lata 2020– 2035 dokonać zmian w sposób określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjmuje się objaśnienia dla wartości przyjętych w § 1.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

OBJAŚNIENIA DO WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ

W Wieloletniej Prognozie Finansowej dokonano zmian wynikających z uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2020 rok. Po dokonanych zmianach plan dochodów na dzień 27 maja br. zamknie się kwotą 196 510 921,43 zł, plan wydatków 210 902 432,67 zł, plan przychodów 17 397 553,25 zł, plan rozchodów 3 006 042,01 zł.

Zmiany w wykazie przedsięwzięć ściśle powiązane są ze zmianami w budżecie miasta i dotyczą zwiększenia limitów wydatków i zobowiązań dla zadania:

– 1.3.2.30 Uzbrojenie terenów pod budownictwo – Gospodarka nieruchomościami

Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				195 868 489,59	63 848 231,88	29 575 184,86	14 550 391,00	15 110 400,00	11 336 000,00
1.a	- wydatki bieżące				3 338 149,56	1 826 527,88	640 907,86	36 000,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				192 530 340,03	62 021 704,00	28 934 277,00	14 514 391,00	15 110 400,00	11 336 000,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				133 109 725,19	56 476 231,88	25 765 184,86	9 105 000,00	10 543 237,00	10 268 893,00
1.1.1	- wydatki bieżące				2 654 149,56	1 646 527,88	470 907,86	0,00	0,00	0,00
1.1.1.10	ERAZMUS+ Języki obce kluczem do otwartego świata - Edukacja publiczna	Szkoła Podstawowa nr 5	2018	2020	236 637,60	74 959,14	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.11	Saturn - Celadzka Planeta Rozwoju - Pomoc społeczna	MOPS	2019	2021	1 374 066,00	1 001 350,08	218 280,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.12	Droga do sukcesu - Podniesienie poziomu edukacji	Szkoła 1	2019	2020	289 123,64	113 555,61	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.13	ERAZMUS+ "Eat healthy. Act responsible" - Podniesienie poziomu wychowawczego	Szkoła Podstawowa nr 5	2019	2020	96 086,75	80 401,56	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.14	ERAZMUS+ "Inside out" - Podniesienie poziomu edukacji w gminie	Szkoła 2	2019	2021	108 887,27	61 000,00	36 170,52	0,00	0,00	0,00
1.1.1.15	"Rynek" - nowe możliwości - Aktywizacja zawodowa	MOPS	2020	2021	414 733,34	226 489,59	188 243,75	0,00	0,00	0,00
1.1.1.16	Toy Stories ERAZMUS + - Poprawa poziomu edukacji	Szkoła 7	2019	2021	134 614,96	88 771,90	28 213,59	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				130 455 575,63	54 829 704,00	25 294 277,00	9 105 000,00	10 543 237,00	10 268 893,00
1.1.2.1	Adaptacja i rozbudowa zabytkowej kamienicy Rynek 22 w Czeladzi na Centrum Aktywności Lokalnej - Ochrona zabytków	MZGK	2016	2020	8 403 347,63	4 920 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2	Aktywizacja gospodarcza terenu byłej KWK Saturn wraz z uzbrojeniem terenu (brownfield) - Promocja gospodarcza miasta	MZGK	2016	2021	5 332 225,00	3 000 000,00	2 200 000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.7	Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego w Zagłębiu wraz z zagospodarowaniem terenu - Ochrona zabytków	MZGK	2016	2022	31 757 263,00	11 563 341,00	16 725 227,00	3 000 000,00	0,00	0,00
1.1.2.11	Zintegrowane punkty przesiadkowe ATR w centrum miasta wraz z przedsięwzięciami towarzyszącymi - Poprawa organizacji ruchu drogowego	MZGK	2016	2020	41 145 255,00	30 036 363,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.12	Alternatywne źródła energii dla Kopalni Kultury - Ochrona środowiska	MZGK	2018	2020	584 405,00	480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.13	Poprawa efektywności energetycznej hali widowiskowo-sportowej MOSiR oraz budynku obsługi stadionu w Czeladzi wraz z montażem OZE - Ochrona środowiska	MOSiR	2018	2021	6 105 950,00	500 000,00	5 569 050,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.14	Modernizacja Domu Ludowego - Poprawa życia kulturalnego	Urząd Miasta Czeladź	2023	2025	12 947 730,00	0,00	0,00	0,00	4 078 837,00	3 868 893,00
1.1.2.15	Przebudowa i rozbudowa budynków Warsztatów Mechanicznych na funkcje kulturalno-sportowe - Kultura fizyczna i sport	MZGK	2022	2024	13 769 400,00	0,00	0,00	5 105 000,00	5 264 400,00	3 400 000,00
1.1.2.16	Rewitalizacja budynku nadszybia Szybu II po byłej KWK Saturn z zagospodarowaniem terenu - Ochrona zabytków	MZGK	2022	2024	5 200 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 200 000,00	3 000 000,00
1.1.2.17	Budowa ulicy Scheiblera - Promocja gospodarcza miasta	MZGK	2020	2021	2 430 000,00	1 630 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit 2030	Limit 2031	Limit zobowiązań
1	6 057 032,00	1 216 271,00	1 041 762,00	1 031 656,00	1 026 717,00	1 021 877,00	646 347,00	146 616 305,66
1.a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 657 871,66
1.b	6 057 032,00	1 216 271,00	1 041 762,00	1 031 656,00	1 026 717,00	1 021 877,00	646 347,00	143 958 434,00
1.1	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117 312 982,66
1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 271 871,66
1.1.1.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74 959,14
1.1.1.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 374 066,00
1.1.1.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113 555,61
1.1.1.13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 401,56
1.1.1.14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97 170,52
1.1.1.15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	414 733,34
1.1.1.16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116 985,49
1.1.2	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 041 111,00
1.1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 920 000,00
1.1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 200 000,00
1.1.2.7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 288 568,00
1.1.2.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 036 363,00
1.1.2.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	480 000,00
1.1.2.13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 069 050,00
1.1.2.14	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 947 730,00
1.1.2.15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 769 400,00
1.1.2.16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 200 000,00
1.1.2.17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 430 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024
			Od	Do						
1.1.2.18	Likwidacja niskiej emisji w budynkach mieszkalnych w Czeladzi - Ochrona środowiska	Urząd Miasta Czeladź	2019	2020	2 780 000,00	2 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				62 758 764,40	7 372 000,00	3 810 000,00	5 445 391,00	4 567 163,00	1 067 107,00
1.3.1	- wydatki bieżące				684 000,00	180 000,00	170 000,00	36 000,00	0,00	0,00
1.3.1.1	Dosprzętowanie Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej - Utrzymanie czystości i porządku	MZGK	2017	2022	684 000,00	180 000,00	170 000,00	36 000,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				62 074 764,40	7 192 000,00	3 640 000,00	5 409 391,00	4 567 163,00	1 067 107,00
1.3.2.1	Place zabaw oraz mała architektura - Kultura i rekreacja	MZGK	2015	2020	1 263 981,34	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.2	Przebudowa otwartego basenu wraz z zagospodarowaniem terenu i budową zaplecza sanitarno-szatniowego w Czeladzi - wniesienie wkładu pieniężnego do spółki - Kultura fizyczna i rekreacja	Urząd Miasta Czeladź	2016	2031	10 587 000,00	1 532 000,00	610 000,00	880 000,00	870 000,00	870 000,00
1.3.2.3	Budowa parkingów - Poprawa stanu parkingów	MZGK	2015	2022	1 325 680,78	60 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
1.3.2.5	Doposażenie szkół i przedszkoli - Edukacja publiczna	Urząd Miasta Czeladź	2016	2021	395 558,67	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.10	Monitoring miasta - Bezpieczeństwo publiczne	Urząd Miasta Czeladź	2016	2020	548 643,78	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.14	Przetok - Gospodarka wodna	Urząd Miasta Czeladź	2022	2023	2 000 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
1.3.2.16	Remonty i budowa chodników - Poprawa jakości chodników	MZGK	2015	2021	3 401 109,16	140 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.17	Remont stadionu Górnika - Kultura fizyczna i sport	MOSiR	2015	2022	2 086 462,00	0,00	1 000 000,00	900 000,00	0,00	0,00
1.3.2.18	Remonty i budowa dróg - Poprawa jakości dróg	MZGK	2013	2023	17 413 326,35	1 360 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00
1.3.2.20	Zakup nieruchomości - Gospodarka nieruchomościami	Urząd Miasta Czeladź	2015	2022	9 553 420,43	1 000 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00
1.3.2.21	Zakupy dla Policji - Bezpieczeństwo publiczne	Urząd Miasta Czeladź	2015	2021	150 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.22	Remont stadionu CKS - Kultura fizyczna i sport	MOSiR	2015	2023	6 078 142,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 650 000,00	2 000 000,00	0,00
1.3.2.27	Dokapitalizowanie spółki związane z funkcjonowaniem basenu odkrytego wraz z zapleczem - Kultura fizyczna i sport	Urząd Miasta Czeladź	2022	2031	2 290 323,00	0,00	0,00	179 391,00	197 163,00	197 107,00
1.3.2.28	"Prochownia" - park zabaw -	MZGK	2016	2020	3 241 912,76	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.29	Dofinansowanie służby zdrowia	Urząd Miasta Czeladź	2016	2020	660 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.30	Uzbrojenie terenów pod budownictwo - Gospodarka nieruchomościami	MZGK	2015	2022	1 079 204,13	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit 2030	Limit 2031	Limit zobowiązań
1.1.2.18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 700 000,00
1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	1 057 032,00	1 216 271,00	1 041 762,00	1 031 656,00	1 026 717,00	1 021 877,00	646 347,00	29 303 323,00
1.3.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	386 000,00
1.3.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	386 000,00
1.3.2	1 057 032,00	1 216 271,00	1 041 762,00	1 031 656,00	1 026 717,00	1 021 877,00	646 347,00	28 917 323,00
1.3.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
1.3.2.2	860 000,00	850 000,00	845 000,00	835 000,00	830 000,00	825 000,00	280 000,00	10 087 000,00
1.3.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260 000,00
1.3.2.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
1.3.2.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
1.3.2.14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00
1.3.2.16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240 000,00
1.3.2.17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 900 000,00
1.3.2.18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 860 000,00
1.3.2.20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 400 000,00
1.3.2.21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00
1.3.2.22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 650 000,00
1.3.2.27	197 032,00	366 271,00	196 762,00	196 656,00	196 717,00	196 877,00	366 347,00	2 290 323,00
1.3.2.28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00
1.3.2.29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
1.3.2.30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450 000,00

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego ¹⁾

Załącznik nr 1

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:										
		Dochody bieżące ^x	z tego:							Dochody majątkowe ^x	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące ^{x 3)}	pozostałe dochody bieżące ⁴⁾	w tym:	ze sprzedaży majątku		z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje	
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2	
2020	196 510 921,43	142 428 120,27	36 695 760,00	1 700 000,00	17 555 415,00	40 820 369,43	45 656 575,84	24 091 505,00	54 082 801,16	14 886 356,01	39 029 445,15	
2021	174 030 610,00	145 510 000,00	37 760 000,00	1 800 000,00	18 353 700,00	40 573 000,00	47 023 300,00	25 296 100,00	28 520 610,00	11 899 501,00	16 621 109,00	
2022	160 992 992,00	149 875 000,00	38 855 000,00	1 800 000,00	18 904 300,00	40 776 000,00	49 539 700,00	26 560 900,00	11 117 992,00	5 966 773,00	5 151 219,00	
2023	163 913 392,00	154 371 000,00	39 981 800,00	1 800 000,00	19 471 440,00	40 980 000,00	52 137 760,00	27 889 000,00	9 542 392,00	3 188 849,00	6 353 543,00	
2024	162 921 992,00	159 002 000,00	0,00	0,00	0,00	41 185 000,00	0,00	0,00	3 919 992,00	0,00	3 919 992,00	
2025	162 977 000,00	162 977 000,00	0,00	0,00	0,00	41 391 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	166 237 000,00	166 237 000,00	0,00	0,00	0,00	41 598 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	169 562 000,00	169 562 000,00	0,00	0,00	0,00	41 806 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	172 953 000,00	172 953 000,00	0,00	0,00	0,00	42 015 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	176 412 000,00	176 412 000,00	0,00	0,00	0,00	42 225 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	179 940 000,00	179 940 000,00	0,00	0,00	0,00	42 436 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	183 539 000,00	183 539 000,00	0,00	0,00	0,00	42 648 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	187 210 000,00	187 210 000,00	0,00	0,00	0,00	42 861 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2033	190 954 000,00	190 954 000,00	0,00	0,00	0,00	43 075 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2034	194 773 000,00	194 773 000,00	0,00	0,00	0,00	43 290 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

2035	198 668 000,00	198 668 000,00	0,00	0,00	0,00	43 506 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------	----------------	----------------	------	------	------	---------------	------	------	------	------	------

¹⁾ Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622 i 1649), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	z tego:										
		Wydatki bieżące ^x	w tym:						Wydatki majątkowe ^x	w tym:		
			na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:		wydatki na obsługę długu ^x	w tym:		Inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy	wydatki o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne	
					gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x			odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x				odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^x
2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.2	2.2.1	2.2.1.1			
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.2	2.2.1	2.2.1.1	
2020	210 902 432,67	142 915 009,78	50 433 836,66	0,00	0,00	988 000,00	0,00	0,00	67 987 422,89	65 687 422,89	717 569,00	
2021	171 949 277,00	142 685 000,00	50 748 345,00	0,00	0,00	1 205 000,00	0,00	0,00	29 264 277,00	28 504 277,00	0,00	
2022	158 643 000,00	144 112 000,00	51 255 825,00	0,00	0,00	1 155 000,00	0,00	0,00	14 531 000,00	10 776 000,00	0,00	
2023	160 663 400,00	145 553 000,00	51 768 383,00	0,00	0,00	1 090 000,00	0,00	0,00	15 110 400,00	14 360 400,00	0,00	
2024	159 072 000,00	147 736 000,00	0,00	0,00	0,00	1 005 000,00	0,00	0,00	11 336 000,00	10 596 000,00	0,00	
2025	158 427 008,00	149 952 000,00	0,00	0,00	0,00	905 000,00	0,00	0,00	8 475 008,00	7 740 008,00	0,00	
2026	162 687 008,00	153 701 000,00	0,00	0,00	0,00	780 000,00	0,00	0,00	8 986 008,00	8 256 008,00	0,00	
2027	165 212 008,00	157 544 000,00	0,00	0,00	0,00	680 000,00	0,00	0,00	7 668 008,00	6 943 008,00	0,00	
2028	167 603 008,00	161 483 000,00	0,00	0,00	0,00	560 000,00	0,00	0,00	6 120 008,00	5 400 008,00	0,00	
2029	170 361 896,00	165 520 000,00	0,00	0,00	0,00	402 000,00	0,00	0,00	4 841 896,00	4 126 896,00	0,00	
2030	178 540 000,00	169 658 000,00	0,00	0,00	0,00	225 000,00	0,00	0,00	8 882 000,00	8 177 000,00	0,00	
2031	182 539 000,00	173 899 000,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	8 640 000,00	8 640 000,00	0,00	
2032	186 210 000,00	178 246 000,00	0,00	0,00	0,00	145 000,00	0,00	0,00	7 964 000,00	7 964 000,00	0,00	
2033	189 954 000,00	182 702 000,00	0,00	0,00	0,00	110 000,00	0,00	0,00	7 252 000,00	7 252 000,00	0,00	
2034	193 773 000,00	186 356 000,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	7 417 000,00	7 417 000,00	0,00	
2035	197 668 000,00	191 015 000,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	0,00	0,00	6 653 000,00	6 653 000,00	0,00	

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	w tym:	Przychody budżetu ^x	z tego:					
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych ⁵⁾		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	w tym:	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^{x 6)}	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:
					na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x
Lp	3	3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1
2020	-14 391 511,24	0,00	17 397 553,25	10 000 000,00	6 993 957,99	1 290 293,90	1 290 293,90	6 107 259,35	6 107 259,35
2021	2 081 333,00	2 081 333,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	2 349 992,00	2 349 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	3 249 992,00	3 249 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	3 849 992,00	3 849 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	4 549 992,00	4 549 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	3 549 992,00	3 549 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	4 349 992,00	4 349 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	5 349 992,00	5 349 992,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	6 050 104,00	6 050 104,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

⁵⁾ Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

⁶⁾ W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:				Rozchody budżetu x	z tego:			
	Spłaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych x	w tym:	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu x 7)	w tym:		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x	w tym:		
		na pokrycie deficytu budżetu x		na pokrycie deficytu budżetu x			łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań x	w tym:	
								kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x
Lp	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	3 006 042,01	3 006 042,01	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	2 081 333,00	2 081 333,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	2 349 992,00	2 349 992,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	3 249 992,00	3 249 992,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	3 849 992,00	3 849 992,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	4 549 992,00	4 549 992,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	3 549 992,00	3 549 992,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	4 349 992,00	4 349 992,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	5 349 992,00	5 349 992,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	6 050 104,00	6 050 104,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:					Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	Kwota długu ^x	w tym:		Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, w tym:							kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków ^x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi	
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	z tego:			Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu						
	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.2	6	6.1	7.1	7.2		
Lp	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.2	6	6.1	7.1	7.2		
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 336 381,00	8 555 000,00	-486 889,51	6 910 663,74		
2021	x	x	x	x	0,00	47 645 048,00	7 945 000,00	2 825 000,00	2 825 000,00		
2022	x	x	x	x	0,00	44 415 056,00	7 065 000,00	5 763 000,00	5 763 000,00		
2023	x	x	x	x	0,00	40 295 064,00	6 195 000,00	8 818 000,00	8 818 000,00		
2024	x	x	x	x	0,00	35 575 072,00	5 325 000,00	11 266 000,00	11 266 000,00		
2025	x	x	x	x	0,00	30 165 080,00	4 465 000,00	13 025 000,00	13 025 000,00		
2026	x	x	x	x	0,00	25 765 088,00	3 615 000,00	12 536 000,00	12 536 000,00		
2027	x	x	x	x	0,00	20 570 096,00	2 770 000,00	12 018 000,00	12 018 000,00		
2028	x	x	x	x	0,00	14 385 104,00	1 935 000,00	11 470 000,00	11 470 000,00		
2029	x	x	x	x	0,00	7 505 000,00	1 105 000,00	10 892 000,00	10 892 000,00		
2030	x	x	x	x	0,00	5 280 000,00	280 000,00	10 282 000,00	10 282 000,00		
2031	x	x	x	x	0,00	4 000 000,00	0,00	9 640 000,00	9 640 000,00		
2032	x	x	x	x	0,00	3 000 000,00	0,00	8 964 000,00	8 964 000,00		
2033	x	x	x	x	0,00	2 000 000,00	0,00	8 252 000,00	8 252 000,00		
2034	x	x	x	x	0,00	1 000 000,00	0,00	8 417 000,00	8 417 000,00		
2035	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	7 653 000,00	7 653 000,00		

⁸⁾ Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia w szczególności o przychody określone w art. 217 ust. 2 pkt 5 ustawy.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań						
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x		Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3. kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Lp	8.1	8.2		8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
2020	3,96%	1,02%	15,67%	22,63%	23,72%	TAK	TAK
2021	3,71%	3,87%	15,21%	22,52%	23,61%	TAK	TAK
2022	4,02%	6,34%	11,81%	18,97%	20,06%	TAK	TAK
2023	4,59%	8,74%	11,55%	14,23%	14,23%	TAK	TAK
2024	4,86%	10,42%	10,42%	12,86%	12,86%	TAK	TAK
2025	5,19%	11,46%	x	11,26%	11,26%	TAK	TAK
2026	4,16%	10,68%	x	6,03%	6,53%	TAK	TAK
2027	4,60%	9,94%	x	7,50%	7,50%	TAK	TAK
2028	5,15%	9,19%	x	8,78%	8,78%	TAK	TAK
2029	5,43%	8,42%	x	9,54%	9,54%	TAK	TAK
2030	1,78%	7,64%	x	9,84%	9,84%	TAK	TAK
2031	1,04%	6,97%	x	9,68%	9,68%	TAK	TAK
2032	0,79%	6,31%	x	9,19%	9,19%	TAK	TAK
2033	0,75%	5,65%	x	8,45%	8,45%	TAK	TAK
2034	0,71%	5,60%	x	7,73%	7,73%	TAK	TAK
2035	0,67%	4,95%	x	7,11%	7,11%	TAK	TAK

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	
		Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp	9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1
2020	1 295 674,58	1 295 674,58	1 186 604,56	36 994 134,15	36 994 134,15	36 989 567,81	1 827 900,20	1 827 900,20	1 657 567,76
2021	441 311,02	441 311,02	441 311,02	16 621 109,00	16 621 109,00	16 621 109,00	470 907,86	470 907,86	247 907,86
2022	0,00	0,00	0,00	5 151 219,00	5 151 219,00	5 151 219,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	6 353 543,00	6 353 543,00	6 353 543,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	1 951 219,00	1 951 219,00	1 951 219,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych									
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^X	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych
		Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		bieżące	majątkowe				
			finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy							
Lp	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
2020	54 873 084,15	54 873 084,15	50 668 517,81	63 848 231,88	1 826 527,88	62 021 704,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	25 294 277,00	25 294 277,00	25 294 277,00	29 575 184,86	640 907,86	28 934 277,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	9 230 000,00	9 230 000,00	9 230 000,00	14 550 391,00	36 000,00	14 514 391,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	10 664 400,00	10 664 400,00	10 664 400,00	15 110 400,00	0,00	15 110 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	10 400 000,00	4 000 000,00	4 000 000,00	11 336 000,00	0,00	11 336 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	5 000 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00	6 057 032,00	0,00	6 057 032,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	1 216 271,00	0,00	1 216 271,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	1 041 762,00	0,00	1 041 762,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	1 031 656,00	0,00	1 031 656,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	1 026 717,00	0,00	1 026 717,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	1 021 877,00	0,00	1 021 877,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	646 347,00	0,00	646 347,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych								
	Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^x	Wydatki zmniejszające dług ^x	w tym:				wyплаты z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x	Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyłączona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych
			spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 ^x	spłata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka ^x	w tym:				
					zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. ^x	dokonywana w formie wydatku bieżącego ^x			
Lp	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9
2020	3 006 042,01	32 000,00	0,00	32 000,00	32 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	2 081 333,00	610 000,00	0,00	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2022	2 349 992,00	880 000,00	0,00	880 000,00	880 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2023	3 249 992,00	870 000,00	0,00	870 000,00	870 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2024	3 849 992,00	870 000,00	0,00	870 000,00	870 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2025	4 549 992,00	860 000,00	0,00	860 000,00	860 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2026	3 049 992,00	850 000,00	0,00	850 000,00	850 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2027	3 849 992,00	845 000,00	0,00	845 000,00	845 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2028	3 849 992,00	835 000,00	0,00	835 000,00	835 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2029	4 550 104,00	830 000,00	0,00	830 000,00	830 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2030	400 000,00	825 000,00	0,00	825 000,00	825 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2031	0,00	280 000,00	0,00	280 000,00	280 000,00	0,00	0,00	0,00	x
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
2035	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x

* Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

X - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Projekt

z dnia 21 maja 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 21 maja 2020 r.

w sprawie zmian w budżecie miasta na 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 4, i art. 51 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U . z 2020 roku, poz.713), art. 211, 212, 214, 217, 218, 219, 222 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr z 2019 r., poz. 869 ze zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi, uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale Nr XVIII/213/2019 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 16 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Czeladź na 2020 rok wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 zmiany w planie dochodów, określone załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, w tym:

1) Zwiększenie planu dochodów **bieżących** budżetu miasta – o kwotę **702 262,00 zł**, w tym:

a) *dochody bieżące* – 702 262,00 zł,

2) Zmniejszenie planu dochodów **bieżących** budżetu miasta – o kwotę **263 713,00 zł**, w tym:

a) *dochody bieżące* – 263 713,00 zł

3) Plan dochodów po zmianach wynosi **196 510 921,43 zł:**, w tym:

a) dochody bieżące: 142 428 120,27 zł

b) dochody majątkowe: 54 082 801,16 zł.

2. W § 3 zmiany w planie wydatków, określone załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały, w tym:

1) Zwiększenie planu wydatków **bieżących i majątkowych** budżetu miasta – o kwotę **547 549,00 zł**, w tym:

a) *wydatki bieżące* – 497 549,00 zł,

b) *wydatki majątkowe* – 50 000,00 zł,

2) Zmniejszenie planu wydatków **bieżących i majątkowych** budżetu miasta – o kwotę **109 000,00 zł**, w tym:

a) *wydatki bieżące* - 59 000,00 zł

b) *wydatki majątkowe* – 50 000,00 zł,

3) Plan wydatków po zmianach wynosi **210 902 432,67 zł:**, w tym:

a) wydatki bieżące: 142 915 009,78 zł

b) wydatki majątkowe: 67 987 422,89 zł.

§ 2. 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 21 maja 2020 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN W DOCHODACH BUDŻETU GMINY CZELADŹ NA 2020 ROK

Dział	Treść	Zwiększenia	Zmniejszenia
	Zmiany ogółem	702 262,00	263 713,00
	Dochody bieżące	702 262,00	263 713,00
750	Administracja publiczna	606 962,00	0,00
	Dochody bieżące	606 962,00	0,00
	Wpływy z różnych dochodów	606 962,00	0,00
758	Różne rozliczenia	0,00	263 713,00
	Dochody bieżące	0,00	263 713,00
	Subwencje ogólne z budżetu państwa	0,00	263 713,00
801	Oświata i wychowanie	300,00	0,00
	Dochody bieżące	300,00	0,00
	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	300,00	0,00
852	Pomoc społeczna	95 000,00	0,00
	Dochody bieżące	95 000,00	0,00
	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, o których mowa w art.5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	95 000,00	0,00

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 21 maja 2020 r.

ZESTAWIENIE ZMIAN W WYDATKACH BUDŻETU GMINY CZELADŹ NA 2020 ROK

Dział	Rozdział	Treść	Zwiększenia	Zmniejszenia
ZMIANY OGÓŁEM			547 549,00	109 000,00
<i>Wydatki bieżące ogółem</i>			<i>497 549,00</i>	<i>59 000,00</i>
<i>Wydatki majątkowe ogółem</i>			<i>50 000,00</i>	<i>50 000,00</i>
600	Transport i łączność		59 000,00	0,00
	60004	Lokalny transport zbiorowy	59 000,00	0,00
		Wydatki bieżące, w tym na:	59 000,00	0,00
		<i>dotacje na zadania bieżące</i>	<i>59 000,00</i>	<i>0,00</i>
710	Działalność usługowa		182 089,00	59 000,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	0,00	59 000,00
		Wydatki bieżące, w tym na:	0,00	59 000,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w szczególności na:	0,00	59 000,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	<i>0,00</i>	<i>59 000,00</i>
750	Administracja publiczna		182 389,00	0,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	182 089,00	0,00
		Wydatki bieżące, w tym na:	182 089,00	0,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w szczególności na:	182 089,00	0,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	<i>182 089,00</i>	<i>0,00</i>
801	Oświata i wychowanie		161 460,00	0,00
	80101	Szkoły podstawowe	161 160,00	0,00
		Wydatki bieżące, w tym na:	161 160,00	0,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w szczególności na:	161 160,00	0,00
		<i>wynagrodzenia i składki od nich naliczane</i>	<i>161 160,00</i>	<i>0,00</i>
	80104	Przedszkola	300,00	0,00
		Wydatki bieżące, w tym na:	300,00	0,00
		Wydatki jednostek budżetowych, w szczególności na:	300,00	0,00
		<i>wydatki związane z realizacją zadań statutowych</i>	<i>300,00</i>	<i>0,00</i>
852	Pomoc społeczna		95 000,00	0,00

85202	Domy pomocy społecznej	95 000,00	0,00
	Wydatki bieżące, w tym na:	95 000,00	0,00
	<i>programy finansowanie z udziałem środków, o których mowa w art.. 5 ust. 1 pkt 2 i 3</i>	<i>95 000,00</i>	<i>0,00</i>
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	50 000,00	50 000,00
90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	0,00	50 000,00
	Wydatki majątkowe, w tym na:	0,00	50 000,00
	<i>inwestycje i zakupy inwestycyjne</i>		<i>50 000,00</i>
90095	Pozostała działalność	50 000,00	0,00
	Wydatki majątkowe, w tym na:	50 000,00	0,00
	<i>inwestycje i zakupy inwestycyjne</i>	<i>50 000,00</i>	<i>0,00</i>

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 21 maja 2020 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU MIASTA CZELADŹ NA 2020 ROK

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2020 r.
1	2	3	4
1.	DOCHODY		196 510 921,43
	<i>DOCHODY BIEŻĄCE</i>		142 428 120,27
	<i>DOCHODY MAJĄTKOWE</i>		54 082 801,16
2.	WYDATKI		210 902 432,67
	<i>WYDATKI BIEŻĄCE</i>		142 915 009,78
	<i>WYDATKI MAJĄTKOWE</i>		67 987 422,89
3.	WYNIK BUDŻETU		-14 391 511,24
PRZYCHODY OGÓLEM			17 397 553,25
1.	Kredyty	§ 952	
2.	Pożyczki	§ 952	
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	0,00
4.	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków	§ 906	1 290 293,90
5.	Spląty pożyczek udzielonych	§ 951	0,00
6.	Prywatyzacja majątku jst	§ 944	0,00
7.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	0,00
8.	Papiery wartościowe (obligacje)	§ 931	10 000 000,00
9.	Inne źródła (wolne środki)	§ 950	6 107 259,35
ROZCHODY OGÓLEM			3 006 042,01
1.	Spląty kredytów	§ 992	1 570 042,01
2.	Spląty pożyczek	§ 992	136 000,00
3.	Spląty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	0,00
5.	Lokaty	§ 994	0,00
6.	Wykup papierów wartościowych (obligacji)	§ 982	1 300 000,00
7.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	0,00

0,00

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 21 maja 2020 r.

**ZESTAWIENIE PLANOWANYCH KWOT DOTACJI UDZIELANYCH Z BUDŻETU
MIASTA CZELADŹ W 2020 ROKU**

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota dotacji	
				podmiotowa	celowa
I. Jednostki sektora finansów publicznych					
1.	600	60004	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	0,00	7 124 324,00
2.	600	60004	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie inwestycji i zakupów inwestycyjnych	0,00	7 289,00
3.	600	60095	Dotacja celowa na zadania realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego - Rozwój społeczeństwa informacyjnego	0,00	600,00
4.	600	60014	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	100 000,00
5.	750	75095	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	0,00	500 000,00
6.	801	80104	Dotacja celowa na zadania realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	250 000,00
8.	801	80101	Dotacja celowa na zadania realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	3 400,00
9.	851	85154	Dotacja celowa z budżetu dla pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	80 000,00

10.	851	85158	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0,00	50 000,00
11.	851	85195	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	0,00	315 000,00
12.	900	90095	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	0,00	100 000,00
13.	921	92116	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury - Miejska Biblioteka Publiczna	2 460 000,00	0,00
14.	921	92116	Dotacja celowa z budżetu dla pozostałych jednostek zalicznych do sektora finansów publicznych	0,00	42 000,00
15.	921	92116	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	0,00	200 000,00
16.	921	92118	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury - Muzeum Saturn	1 395 000,00	0,00
Razem				3 855 000,00	8 772 613,00
II. Jednostki spoza sektora finansów publicznych					
1.	754	75412	Dotacje celowe z budżetu jst udzielone w trybie art. 221 uofp. na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego - OSP	0,00	75 000,00
2.	754	75412	Dotacje celowe z budżetu jst udzielone w trybie art. 221 uofp. na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego - OSP	0,00	65 280,00
2.	801	80104	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	600 000,00	
3.	851	85154	Dotacje celowe z budżetu jst udzielone w trybie art. 221 uofp. na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego - Przeciwdziałanie patologiom społecznym	0,00	150 000,00
4.	852	85205	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	0,00	10 000,00

5.	852	85295	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	0,00	125 000,00
6.	854	85495	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	0,00	15 000,00
7.	855	85505	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	72 000,00
8.	900	90005	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	330 000,00
9.	921	92105	Dotacje celowe z budżetu jst udzielone w trybie art. 221 uofp. na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego - Ochrona dóbr i tradycji lokalnej	0,00	55 000,00
10.	921	92120	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	100 000,00
11.	926	92695	Dotacje celowe z budżetu jst udzielone w trybie art. 221 uofp. na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego - Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	0,00	400 000,00
Razem				600 000,00	1 397 280,00
				4 455 000,00	10 169 893,00
OGÓLEM DOTACJE				14 624 893,00	

UZASADNIENIE

ZMIANY W PLANIE DOCHODÓW:

1. Bieżących

dział 750 – 606 962,00 zł – zwiększenie dochodów z tytułu odzyskanego z Urzędu Skarbowego podatku VAT za 2017 rok (dochody bieżące)

dział 758 – 263 713,00 zł – zmniejszenie dochodów z tytułu subwencji oświatowej (dochody bieżące)

dział 801 – 300,00 zł – zwiększenie dochodów w związku z pozyskaną darowizną przez Przedszkole nr 7 (dochody bieżące)

dział 852 – 95 000,00 zł – zwiększenie dochodów w związku z przestąpieniem Miasta Czeladź do projektu Śląskie Pomaga (dochody bieżące)

ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW

Zwiększenie planu wydatków bieżących i majątkowych o kwotę 547 549,00 zł, w tym:

1. Dział 600, rozdział 60004 o kwotę 59 000,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na wniesienie składki członkowskiej do Górnośląskiej Zagłębiowskiej Metropolii (przeniesienie między działami)
2. dział 750, rozdział 75023 o kwotę 182 389,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na bieżące funkcjonowanie Urzędu (dodatkowe dochody)
3. dział 801, rozdział 80101 o kwotę 161 160,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na wynagrodzenia pracowników oświaty (dochody bieżące)
4. dział 801, rozdział 80104 o kwotę 300,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na zakup pomocy dydaktycznych dla Przedszkola nr 7 (dodatkowe dochody)
5. dział 852, rozdział 85202 o kwotę 95 000,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na realizację projektu „Śląskie Pomaga” realizowanego przez DPS Senior (dodatkowe dochody)
6. dział 900, rozdział 90095 o kwotę 50 000,00 zł (wydatki majątkowe) z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania inwestycyjnego „Uzbrojenie terenów pod budownictwo – ul. Mysłowicka (przeniesienie między rozdziałami)

Zmniejszenie planu wydatków bieżących i majątkowych o kwotę 109 000,00 zł w:

1. dział 710, rozdział 71004 o kwotę 59 000,00 zł (wydatki bieżące) z przeznaczeniem na wniesienie składki członkowskiej do Górnośląskiej Zagłębiowskiej Metropolii (przeniesienie między działami)
2. dział 900, rozdział 90015 o kwotę 50 000,00 zł (wydatki majątkowe) przeniesienie planu

wydatków na dofinansowanie zadania: Uzbrojenie terenów pod budownictwo – ul. Mysłowicka” (przeniesienie między działami)