

**Zarządzenie Nr 11/2010  
Burmistrza Miasta Czeladź**

**z dnia 22 stycznia 2010r.**

**w sprawie: wprowadzenia procedury dokonywania oceny pracy dyrektora placówki oświatowej**

Na podstawie art. 6a Ustawy z dnia 26 stycznia 1882r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r., Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), art.39 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2000r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1066 z późn. zm.).

**Zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Wprowadzić do stosowania procedurę dokonywania oceny pracy dyrektora placówki oświatowej stanowiącej załącznik do zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzyć Kierownikowi Wydziału Polityki Społecznej i Edukacji Urzędu Miasta Czeladź.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA  
mgr Anna Ślagórska

## **Procedura dokonywania oceny pracy dyrektora placówki oświatowej.**

Podstawa prawna: art. 6a Ustawy z dnia 26 stycznia 1882r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r., Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), art.39 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2000r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. Nr 98, poz. 1066 z późn. zm.).

### **I. Zakres**

Dyrektorzy Czeladzkich placówek oświatowych (przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów)

### **II. Oceny pracy dyrektora dokonuje się:**

1. W przypadku dyrektora placówki, o której mowa w art.1 ust.1 Ustawy – Karta Nauczyciela na wniosek:
  - ocenianego dyrektora
  - organu prowadzącego szkołę
  - organu sprawującego nadzór pedagogiczny
  - rady pedagogicznej/rady szkoły
  - rady rodziców

### **III. Gromadzenie informacji:**

1. Oceny pracy dyrektora dokonuje się na podstawie:
  - informacji zgromadzonych za okres od ostatniej oceny, lecz obejmujący czas pełnienia funkcji dyrektora
  - ocen cząstkowych
  - opinii uzyskanych od podmiotów opiniujących
2. Po przyjęciu wniosku o dokonanie oceny pracy dyrektora placówki oświatowej, inspektor dokonujący oceny występuje o pisemne opinie na temat pracy dyrektora do podmiotów opiniujących (art. 6a, ust. 7 Ustawy – Karta nauczyciela)
  - rady pedagogicznej lub rady szkoły
  - zakładowych organizacji związkowych działających w placówce

### **IV. Ustalanie ocen cząstkowych pracy dyrektora**

1. Organ prowadzący dokonuje oceny cząstkowej dotyczącej realizacji przez dyrektora zadań wymienionych w art. 39 ust. 1, pkt. 5 oraz art. 39 ust. 3 Ustawy o systemie oświaty oraz art. 7 ust.2, pkt. 5 Ustawy – Karta Nauczyciela, a w szczególności związanych z:
  - zapewnianiem w miarę możliwości odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych
  - dysponowaniem środkami określonymi w planie finansowym placówki zaopiniowanymi przez radę szkoły i ponoszeniem odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowaniem administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi placówki
  - decydowaniem w sprawach zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników
  - decydowaniem w sprawach przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom
  - decydowaniem w sprawach występowania z wnioskami po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej (rady szkoły) w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników placówki

2. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad placówką dokonuje częściowej oceny realizacji przez dyrektora zadań wymienionych w art. 4 i art. 39 ust. 1, pkt. 2 i 7 Ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7 ust. 2, pkt. 1 i art. 42 ust. 2 Ustawy – Karta Nauczyciela, w szczególności za:
  - sprawowanie nadzoru pedagogicznego
  - kierowanie się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia i wychowanka
  - współdziałanie ze szkołami wyższymi i zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych
  - ponoszenie odpowiedzialności za dydaktyczny i wychowawczy poziom placówki
  - realizowanie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych bezpośrednio z uczniami i wychowankami
  - realizowanie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych placówki, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów
  - realizowanie zadań i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym
3. Burmistrz Miasta Czeladź lub upoważniony pracownik w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad placówką dokonują częściowej oceny pracy dyrektora dotyczącej zadań, o których mowa w art. 39 ust. 1, pkt. 1,3,4 i 6 Ustawy o systemie oświaty i w art. 6 oraz art. 7 ust. 2, pkt. 2,3,4 Ustawy – Karta Nauczyciela, a w szczególności związanych z:
  - kierowaniem działalnością placówki i reprezentowaniem jej na zewnątrz
  - sprawowaniem opieki nad uczniami oraz stwarzaniem warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez działania prozdrowotne
  - realizowaniem uchwał rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących
  - wykonywaniem innych zadań wynikających z przepisów szczególnych, w tym m.in. dokonywaniem ocen pracy nauczycieli i przestrzeganiem okresów dokonywania tych ocen zgodnie z przepisami, wykonywaniem czynności związanych z awansem zawodowym nauczycieli
  - ponoszeniem odpowiedzialności za realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących
  - tworzeniem warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów i wychowanków
  - zapewnieniem pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym
  - rzetelnym realizowaniem zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami placówki: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą
  - wspieraniem każdego ucznia i wychowanka w jego rozwoju
  - kształceniem i wychowaniem dzieci i młodzieży w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, szacunku dla każdego człowieka
  - dbaniem o kształtowanie u uczniów i wychowanków postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów

## **V. Ustalenie oceny pracy dyrektora.**

1. Inspektor, na podstawie ocen częściowych oraz otrzymanych opinii sporządza propozycję projektu oceny, którą przedkłada Burmistrzowi Miasta Czeladź po uprzednim zaakceptowaniu przez bezpośredniego przełożonego.
2. W przypadku różnych ocen częściowych Burmistrz Miasta Czeladź lub upoważniony pracownik w porozumieniu z przedstawicielem organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad placówką ustala ocenę pracy dyrektora.
3. Ocena pracy dyrektora ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
  - ocena wyróżniająca
  - ocena dobra
  - ocena negatywna
4. Organ prowadzący szkołę jest zobowiązany dokonać oceny pracy dyrektora w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku.

5. Od ustalonej oceny pracy w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje dyrektorowi oraz nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora prawo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny jego pracy do organu prowadzącego placówkę oświatową.
6. W terminie 30 dni od daty złożenia w/w wniosku zespół powołany przez organ, który dokonał oceny, dokonuje ponownego ustalenia oceny. Zespół ten może ustalić inną ocenę lub utrzymać w mocy ocenę ustaloną przez organ prowadzący.
7. Skład zespołu jest następujący:
  - przedstawiciel organu prowadzącego placówkę – jako jej przewodniczący
  - przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny
  - przedstawiciel rodziców wchodzący w skład rady szkoły, a w szkole, w której rada szkoły nie została powołana - przedstawiciel rady rodziców
  - na wniosek ocenianego dyrektora szkoły – nauczyciel doradca metodyczny
  - na wniosek ocenianego dyrektora szkoły przedstawiciel wskazanej przez ocenianego dyrektora zakładowej organizacji związkowej

W skład zespołu nie mogą wchodzić osoby, które brały udział w dokonaniu oceny, o której ponowne ustalenie dyrektor wystąpił.

8. Rozstrzygnięcia, co do utrzymania lub ustalenia nowej oceny zapadają większością głosów, a w przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje przewodniczący zespołu. Od ustalonej oceny przez zespół nie przysługuje odwołanie.
9. Kierownik Wydziału :
  - zapoznaje dyrektora z pisemnym projektem oceny i możliwością wniesienia uwag i zastrzeżeń na piśmie w ciągu 3 dni od dnia zapoznania z projektem. Na wniosek dyrektora przy zapoznawaniu go z projektem oceny może być obecny przedstawiciel wskazanej organizacji związkowej
  - po upływie terminu o wniesienie uwag i zastrzeżeń do projektu oceny, sporządza kartę oceny pracy z ewentualnym uwzględnieniem wniesionych przez ocenianego uwag i zastrzeżeń
  - przedkłada do podpisu Burmistrzowi Miasta Czeladź kartę oceny pracy dyrektora
  - wręcza ocenianemu dyrektorowi oryginał karty oceny, co dyrektor potwierdza własnoręcznym podpisem, równocześnie poucza dyrektora o możliwości wystąpienia z wnioskiem do organu prowadzącego o ponowne ustalenie oceny (zgodnie z art. 6a, pkt. 2 Ustawy – Karta Nauczyciela), w terminie 14 dni od otrzymania oceny.

## **VI. Załączniki do procedury**

1. Załącznik Nr 1 - Wzór wniosku o dokonanie oceny pracy dyrektora
2. Załącznik Nr 2 - Propozycja oceny częściowej organu prowadzącego
3. Załącznik Nr 3 - Propozycja oceny częściowej organu sprawującego nadzór pedagogiczny wraz z pismem przewodnim
4. Załącznik Nr 4 – ocena częściowa wspólna organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny
5. Załącznik Nr 5- Wzór porozumienia zawartego pomiędzy Urzędem Miasta Czeladź, a Delegaturą Kuratorium Oświaty w Sosnowcu
6. Projekt oceny pracy

Czeladź, dnia .....

.....  
(Imię i nazwisko wnioskującego)

.....  
.....  
(Nazwa i adres placówki oświatowej)

**Pan**

.....  
**Burmistrz Miasta Czeladź**

Na podstawie art. 6a Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) zwracam się z prośbą o dokonanie oceny mojej pracy.

.....  
(podpis osoby wnioskującej)

Czeladź, dnia .....

**Ocena częściowa realizacji zadań**

Dyrektora ..... w Czeladzi

( nazwa szkoły/placówki oświatowej )

Pani/Pana .....

( imię i nazwisko dyrektora )

wynikających z art. 39 ust.1, pkt 5 i ust. 3 Ustawy o systemie oświaty  
oraz art. 7 ust. 2 pkt. 5 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela.

L.p.	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi i spostrzeżenia o realizacji zadań
1.	Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym szkoły lub placówki oraz odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie.	
2.	Zatrudnienie i zwalnianie nauczycieli i innych pracowników szkoły / placówki oświatowej.	
3.	Przyznawanie nagród i wymierzanie kar porządkowych wszystkim pracownikom.	
4.	Występowanie z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla wszystkich pracowników.	
5.	Zapewnienie odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczych.	
6.	Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.	

Proponowana ocena .....

.....  
(data).....  
( podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

Czeladź, dnia .....

**Ocena cząstkowa realizacji zadań**

Dyrektora ..... w Czeladzi

/ nazwa szkoły/placówki oświatowej /

Pani/Pana .....

/ imię i nazwisko dyrektora /

wynikających z art. 4 i art. 39, ust.1, pkt 2 i 7 Ustawy o systemie oświaty oraz art.7, ust.2, pkt 1  
i art. 42, ust.2 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela.

L.p.	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi i spostrzeżenia o realizacji zadań
1.	Kierowanie się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem <u>uczniów</u> , troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem <u>godności osobistej ucznia</u> .	
2.	Sprawowanie nadzoru pedagogicznego.	
3.	Współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych.	
4.	Ponoszenie odpowiedzialności za dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły.	
5.	Realizowanie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz.	
6.	Realizowanie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów.	
7.	Realizowanie zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.	

Proponowana ocena .....

Data .....

.....  
(podpis przedstawiciela sprawującego nadzór pedagogiczny)

Czeladź, dnia .....

**Szanowny Pan**

.....  
**Dyrektor Delegatury Kuratorium  
Oświaty w Sosnowcu**

Urząd Miasta w Czeladzi w związku z rozpoczęciem procedury oceny pracy Pani/Pana....., dyrektora ..... w Czeladzi na podstawie art. 91d, pkt. 3 w związku z art. 6a, ust.6 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r., Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) wnosi o przedłożenie oceny częściowej pracy dyrektora w zakresie realizacji zadań wymienionych w § 8 ust. 3 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2000r w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2000r., Nr 98, poz.1066 z późniejszymi zmianami).

Pisemną ocenę prosimy o przekazanie w terminie 30 dni od daty otrzymania pisma na adres Urząd Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z zapisem § 8, ust. 3, pkt. 3 przywołanego rozporządzenia częściową ocenę pracy z realizacji zadań wymienionych w art. 6 oraz art. 7, ust. 7, ust. 2 pkt. 4-2 Ustawy – Karta Nauczyciela dokonuje organ prowadzący szkołę (placówkę oświatową) w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

Sporządzono w 2 egzemplarzach:

1. Adresat
2. a/a

Czeladź, dnia .....

**Ocena cząstkowa realizacji zadań**

Dyrektora ..... w Czeladzi

(nazwa placówki oświatowej)

Pani/Pana .....

(imię i nazwisko dyrektora)

wynikających z art. 39, ust.1, pkt 1, 3, 4 i 6 Ustawy o systemie oświaty oraz art.6, art. 7, ust.2,  
pkt 2 – 4 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela.

L.p.	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi i spostrzeżenia o realizacji zadań
1.	Kierowanie działalnością szkoły/placówki i reprezentowanie jej na zewnątrz.	
2.	Sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne.	
3.	Realizowanie uchwał rady szkoły oraz rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących.	
4.	Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych, w tym m. in.: dokonywanie ocen pracy nauczycieli i przestrzeganie okresów dokonywania tych ocen zgodnie z przepisami, wykonywanie czynności związanych z awansem zawodowym nauczycieli.	
5.	Ponoszenie odpowiedzialności za realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej i rady szkoły, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących.	
6.	Tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów i wychowanków.	
7.	Zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym.	
8.	Rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą.	
9.	Wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego.	
	Kształcenie i wychowywanie młodzieży	

10.	w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka.	
11.	Dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.	

**Proponowana ocena .....**

.....  
(data)

.....  
(podpis przedstawiciela organu sprawującego nadzór pedagogiczny)

Czeladź, dnia .....

## POROZUMIENIE

z dnia .....

pomiędzy **Burmistrzem Miasta Czeladź,**

**a Śląskim Kuratorem Oświaty**

**w sprawie ustalenia oceny pracy dyrektora placówki**

**oświatowej** .....

(nazwa placówki oświatowej)

Na podstawie § 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2000r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. Nr 98, poz. 1066 z późniejszymi zmianami) organ prowadzący placówkę oświatową i organ nadzoru pedagogicznego dokonały odpowiednio następujące oceny częściowe:

- 1) ocena ..... – za realizację zadań wymienionych w art. 39, ust. 1, pkt. 5 i ust. 3 Ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7, ust. 2, pkt. 5 Karty Nauczyciela (organ prowadzący)
- 2) ocena ..... – za realizację zadań wymienionych w art. 4 i art. 39, ust. 1, pkt 2 i 7 Ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7, ust. 2, pkt. 1 i art. 42, ust. 2 Karty Nauczyciela (organ nadzoru pedagogicznego)
- 3) ocena ..... – za realizację zadań wymienionych w art. 39, ust. 1, pkt 1, 3, 4 i 6 Ustawy o systemie oświaty i w art. 6 oraz w art. 7, ust. 2, pkt 2 – 4 Karty Nauczyciela (wspólnie organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący).

W związku z powyższym w trybie Art. 6a, ust. 6 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) przedstawiciel Urzędu Miasta Czeladzi w porozumieniu z przedstawicielem Śląskiego Kuratora Oświaty – Delegatury Kuratorium Oświaty w Sosnowcu ustalili ocenę pracy Pani/Panu ..... dyrektorowi ..... w Czeladzi, jako ocenę.....

**Organ sprawujący nadzór pedagogiczny**

**Organ prowadzący**

.....

(pieczęćka i podpis)

.....

(pieczęćka i podpis)

Czeladź, dnia .....

## PROJEKT OCENY PRACY

1. Imiona i nazwisko dyrektora -
2. Data urodzenia –
3. Wykształcenie –
4. Staż pracy pedagogicznej –
5. Nazwa szkoły –
6. Zajmowane stanowisko (funkcja)–
7. Stopień awansu zawodowego –
8. Data rozpoczęcia pracy w danej szkole –
9. Forma nawiązania stosunku pracy –
10. Data powierzenia stanowiska kierowniczego w szkole –
11. Data dokonania poprzedniej oceny –
12. Projekt oceny pracy i jej uzasadnienie\* -

.....  
.....  
.....  
.....

13. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a, ust. 4 Ustawy – Karta Nauczyciela

**Ocena** .....

.....  
(data)

.....  
(podpis oceniającego)

14. Z treścią projektu oceny i przysługującym mi prawem zgłoszenia swoich uwag na piśmie – w ciągu 3 dni – zostałem(am) zapoznany(a).

.....  
(data)

.....  
(podpis ocenianego)

\*W przypadku oceny pracy dyrektora szkoły uzasadnienie powinno uwzględniać realizację zadań, o których mowa kolejno w § 8 ust. 3 pkt 1, 2 i 3 rozporządzenia MEN z dnia 2 listopada 2000r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. Nr 98, poz. 1066 z późniejszymi zmianami)