

**Zarządzenie Nr 40/2010
Burmistrza Miasta Czeladź**

z dnia 4 marca 2010r.

**w sprawie: ustawienia stoisk gastronomiczno-handlowych podczas imprez kulturalno-
rozrywkowych, których organizatorem jest Gmina Czeladź.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. Nr 142 z 2001r. poz. 1591 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje

§ 1

1. Podmioty, które zamierzają obsługiwać imprezy organizowane przez Gminę Czeladź, w zakresie ustawienia stoisk gastronomiczno-handlowych występują ze stosownym wnioskiem do Burmistrza Miasta, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
2. Wniosek winien być złożony w terminie 30 dni przed dniem rozpoczęcia imprezy. Wniosek złożony po tym terminie nie będzie rozpatrywany.
3. Zgody na ustawienie stoisk udziela Burmistrz Miasta.

§ 2

1. W przypadku zgłoszenia się kilku podmiotów Burmistrz Miasta może udzielić zezwolenia wszystkim, części lub jednemu z nich, wybierając ofertę najkorzystniejszą, zapewniającą najszerszy wachlarz świadczonych usług na rzecz uczestników imprezy, w tym wykraczających poza usługi gastronomiczno-handlowe.
2. Podmiot prowadzący obsługę imprezy zobowiązany jest podporządkować się w pełni decyzjom organizatora imprezy.
3. Zgoda na ustawienie stoiska nie rodzi jakichkolwiek praw do terenu na którym nastąpiło to ustawienie. Podmiot, który otrzymał zgodę na ustawienie stoiska nie jest posiadaczem terenu w rozumieniu kodeksu cywilnego.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Wydziału Promocji Miasta

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta
Marek Mrozowski

Wniosek o ustawienia stoisk gastronomiczno-handlowych podczas imprez kulturalno-rozrywkowych, których organizatorem jest Gmina Czeladź

**Burmistrz
Miasta Czeladź
ul. Katowicka 45
41-250 Czeladź**

.....
Imię i nazwisko

.....
Nazwa podmiotu

.....
Adres i telefon

Wnoszę o udzielenie zgody na ustawienie stoisk gastronomiczno-handlowych podczas imprez kulturalno-rozrywkowych, których organizatorem jest Gmina Czeladź

w terminie
w związku z organizacją imprezy
ilość stoisk i zajmowana przez nie przestrzeń.....

W ramach organizowanej imprezy oferuję zapewnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis osoby uprawnionej)