

**Zarządzenie Nr 189/2011
Burmistrza Miasta Czeladź**

z dnia 13 października 2011 roku

w sprawie : powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Na podstawie art. 19 ust. 4 Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1531 z późn. zm.).

**Burmistrz Miasta Czeladź
zarządza co następuje :**

§ 1.

Powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej Zespołem.

§ 2.

1. W skład Zespołu wchodzi :

- 1/ Szef Zespołu – Burmistrz Miasta
- 2/ Grupa planowania cywilnego (stała)
 - Komendant Straży Miejskiej
 - Przedstawiciel Ref. Zarządzania Kryzysowego
 - Skarbnik Miasta
- 3/ Grupa monitorowania prognoz i analiz (stała)
 - Przedstawiciel Ref. Zarządzania Kryzysowego
 - Przedstawiciel Straży Miejskiej
 - Przedstawiciel ZIK Sp. z o.o.
 - Przedstawiciel Wydz. Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej
- 4/ Grupa operacji i organizacji działań (czasowa)
 - Komendant Komisariatu Policji
 - Naczelnik OSP
 - Przedstawiciel Straży Miejskiej
 - Dyrektor MZGK
- 5/ Grupa zabezpieczenia logistycznego (czasowa)
 - Prezes Zakładu Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o.
 - Kierownik Wydz. Administracyjno - Gospodarczego
 - Dyrektor ZBK
 - Kier. Wydz. Polityki Społecznej i Edukacji
- 6/ Grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej (czasowa)
 - Dyrektor SP ZZOZ
 - Dyrektor MOPS
 - Przedstawiciel Wydziału Polityki Społecznej i Edukacji

2. W zależności od zaistniałej sytuacji wynikającej z analiz i oceny potencjalnych zagrożeń jak również tempa narastania zagrożenia, Szef Zespołu może zaprosić do pracy w Zespole inne osoby, a w szczególności specjalistów, ekspertów lub kierowników jednostek organizacyjnych gminy Czeladź.
3. Jeżeli Szef Zespołu nie pełni obowiązków służbowych, jego zastępca obejmuje pełnienie funkcji Szefa Zespołu.
4. Jeżeli osoba wymieniona w § 2 ust. 1 oraz w ust. 3 nie pełni obowiązków służbowych, osoba ją zastępująca, zastępuje ją również w składzie Zespołu.

§ 3.

Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia Wydział Prawno Organizacyjny Urzędu Miasta Czeladź.

§ 4.

Szef Zespołu określi regulamin pracy Zespołu stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia oraz skład osobowy Zespołu stanowiący załącznik Nr 2.

§ 5.

Traci moc Zarządzenie Nr 56/03 Burmistrza Miasta Czeladź z dnia 1 kwietnia 2003 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego..

§ 6.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Komendantowi Straży Miejskiej w Czeladzi.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Teresa Kosmala

R E G U L A M I N
PRACY GMINNEGO ZESPOŁU
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

§ 1.

Regulamin pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zwanego dalej „Zespołem” określa jego zadania, tryb i zakres działania.

§ 2.

Posiedzenia Zespołu prowadzi jego Szef, który może także powierzyć prowadzenie osobie zastępującej Szefa Zespołu..

§ 3.

1. Zespół, w zakresie określonych działań reagowania kryzysowego wykonuje zadania przy pomocy grup roboczych – stałych i czasowych.
2. Pracami grup roboczych kierują osoby wyznaczone przez Szefa Zespołu.

§ 4.

I. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. W warunkach normalnych – opracowywanie i aktualizowanie planów reagowania kryzysowego i przygotowywanie warunków zapewniających koordynację działań, a w szczególności:
 - 1/ opracowywanie projektów aktów prawnych Burmistrza Miasta dotyczących zapobiegania skutkom klęsk żywiołowych i ich usuwaniu,
 - 2/ analizowanie możliwości wystąpienia klęsk żywiołowych na obszarze gminy, wypracowywanie wniosków i propozycji dotyczących zapobiegania tym zagrożeniom i usuwania ich skutków,
 - 3/ opracowywanie koncepcji likwidacji zagrożeń w zakresie organizacyjnym, materiałowym i finansowym.
 - 4/ opiniowanie opracowywanych przez członków Zespołu (i inne stosownie do kompetencji i zakresu działania osoby) planów likwidacji zagrożeń oraz usuwania ich skutków,
 - 5/ opiniowanie planów zabezpieczenia materiałowo – technicznego,
 - 6/ tworzenie warunków organizacyjnych do sprawnego i bezpiecznego prowadzenia działań ratowniczych,
 - 7/ przygotowywanie analiz i dokonywanie oceny przebiegu akcji ratowniczej.
2. W warunkach klęski żywiołowej lub zdarzenia noszącego znamiona klęski żywiołowej, analiza występujących zjawisk i prognozowanie rozwoju sytuacji oraz realizowanie programów i procedur reagowania, a w szczególności:
 - 1/ analizowanie zakresu i wielkości zagrożenia oraz prognozowanie rozwoju sytuacji,
 - 2/ opracowywanie wniosków do oceny sytuacji,
 - 3/ wypracowywanie propozycji decyzji o sposobie działania i przedstawienie Burmistrzowi do akceptacji,

- 4/ przekazywanie zadań do wykonawców,
- 5/ koordynowanie przedsięwzięć w celu wykonania podjętych decyzji,
- 6/ kontrola wykonawców w zakresie postawionych im zadań,
- 7/ przygotowywanie projektów aktów prawnych Burmistrza miasta Czeladź dotyczących zapobiegania skutkom klęsk żywiołowych i ich usuwania,

II. Do zadań Grupy planowania cywilnego należy w szczególności:

1. wdrażanie programów kryzysowych,
2. formułowanie problemów do rozwiązywania przez grupy,
3. zapewnienie informacji dla Burmistrza Miasta,
4. wdrażanie propozycji grup w zakresie usprawniania prowadzonych przedsięwzięć,
5. prognozowanie rozwoju sytuacji w zakresie bezpieczeństwa powszechnego,
6. planowanie działań i przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom,
7. formułowanie wniosków i przedkładanie ich Burmistrzowi Miasta,

III. Do zadań Grupy monitorowania, prognoz i analiz należy w szczególności:

1. analizowanie zdolności ochrony ludności i przedkładanie wniosków w tym zakresie,
2. monitorowanie możliwych i zaistniałych zagrożeń, przedstawianie raportów w tym zakresie,
3. obsługa techniczna pracy zespołu,

IV. Do zadań Grupy operacji i organizacji działań należy w szczególności:

1. koordynowanie prac służb inspekcji i straży we wszystkich fazach zarządzania kryzysowego,
2. prognozowanie najbardziej prawdopodobnych wariantów rozwoju zdarzeń,
3. koordynowanie prac w zakresie minimalizowania skutków potencjalnych zagrożeń,

V. Do zadań Grupy zabezpieczenia logistycznego należy w szczególności:

1. opracowywanie propozycji w zakresie racjonalnego wykorzystania posiadanych zasobów ludzkich, materialnych i finansowych,
2. przygotowywanie propozycji do aktualizacji bazy danych Szefa OC miasta,
3. okresowe sprawdzanie wszystkich systemów i urzędzeń,

VI. Do zadań Grupy opieki zdrowotnej i pomocy socjalno – bytowej należy w szczególności:

1. analizowanie potrzeb opieki zdrowotnej i pomocy socjalno – bytowej,
2. realizowanie współpracy z organizacjami humanitarnymi,
3. utrzymywanie stałego kontaktu z podmiotami ratowniczymi i opieki zdrowotnej z terenu miasta,
4. sporządzanie raportów w zakresie potrzeb humanitarnych, koordynowanie działań w tym zakresie,

§ 5.

1. Posiedzenie Zespołu zwołuje Szef Zespołu, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenie może być zwołane na wniosek członków Gminnego Zespołu.
3. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół.

§ 6.

1. Z chwilę wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzenia noszącego znamiona klęski żywiołowej Szef Gminnego Zespołu może zwołać posiedzenie Zespołu w pełnym składzie lub w składzie ograniczonym do osób właściwych ze względu na kompetencje w stosunku do występującego zagrożenia.
2. W przypadkach wymagających natychmiastowej oceny sytuacji, oceny zagrożeń, koordynacji lub kierowania działaniami służb ratowniczych, Szef Gminnego Zespołu zwołuje posiedzenie Gminnego Zespołu w trybie natychmiastowym.

§ 7.

Szef Gminnego Zespołu może powołać doraźnie do pracy w Zespole ekspertów w celu analizowania specjalistycznych zagadnień.

§ 8.

Członkowie Gminnego Zespołu realizują zadania przypisane im w obowiązujących aktach prawnych a także zadania określone przez Burmistrza miasta Czeladź.

§ 9.

Proponowane przez członków Gminnego Zespołu koncepcje likwidacji zagrożeń i usuwania ich skutków, po akceptacji, są wdrażane decyzjami Burmistrza Miasta.

§ 10.

Decyzje w sprawach likwidacji zagrożeń oraz usuwania ich skutków podejmuje Burmistrz po przeprowadzeniu analizy zagrożenia, uwzględniając wypracowane przez Gminny Zespół propozycje działania.

§ 11.

Obieg informacji dla potrzeb koordynacji działań ratowniczych oraz usuwania ich skutków zapewniają :

1. Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego
2. Powiatowe Stanowisko Kierowania PSP
3. Powiatowy Kryzysowy Sztab Policji
4. Służba Dyżurna Straży Miejskiej poprzez:
 - przyjmowanie i aktualizowanie danych o zdarzeniach,
 - przekazywanie informacji do zakładów pracy i instytucji,
 - stały nasłuch w dostępnych środkach łączności
5. Komisariat Policji, Straż Miejska w Czeladzi poprzez:
 - zbieranie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zdarzeniach do Zespołu,
 - wykorzystywanie własnych systemów i środków łączności do celów alarmowania ludności,
 - koordynację działań sił i środków biorących udział w akcji ratunkowej na terenie miasta,
 - koordynację działań z Powiatowym Kryzysowym Sztabem Policji,
6. Naczelnik OSP w Czeladzi poprzez:
 - przekazywanie informacji do PSP
 - analizowanie dyspozycyjności sił i środków OSP
 - koordynowanie działań własnych sił i środków biorących udział w akcji ratunkowej na terenie miasta

§ 12.

1. Szef Zespołu decyduje o zakresie przekazywania informacji środkom masowego przekazu.
2. Szef Gminnego Zespołu decyduje o zaproszeniu na posiedzenie Gminnego Zespołu przedstawicieli środków masowego przekazu.
3. Obsługę prasową Gminnego Zespołu organizuje Kierownik Wydziału Promocji Miasta.

SKŁAD OSOBOWY
GMINNEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

W skład Zespołu wchodzi :

- 1/ Szef Zespołu – Burmistrz Miasta – Teresa Kosmala
- 2/ Grupa planowania cywilnego (stała)
 - Komendant Straży Miejskiej - Krzysztof Niebylski
 - Przedstawiciel Ref. Zarządzania Kryzysowego – Arkadiusz Duda
 - Skarbnik Miasta – Urszula Polak - Wałek
- 3/ Grupa monitorowania prognoz i analiz (stała)
 - Przedstawiciel Ref. Zarządzania Kryzysowego – Grzegorz Otremba
 - Przedstawiciel Straży Miejskiej – Piotr Michałkiewicz
 - Przedstawiciel ZIK Sp. z o.o. – Ryszard Matysek
 - Kierownik Wydz. Rozwoju Miasta i Inżynierii Miejskiej – Zofia Gajdzik
- 4/ Grupa operacji i organizacji działań (czasowa)
 - Komendant Komisariatu Policji – Paweł Tobolik
 - Naczelnik OSP - Marek Popielski
 - Przedstawiciel Straży Miejskiej – Waldemar Spyrka
 - Dyrektor MZGK – Robert Szczupider
- 5/ Grupa zabezpieczenia logistycznego (czasowa)
 - Prezes Zakładu Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. – Jerzy Matyja
 - Kierownik Wydz. Administracyjno – Gospodarczego – Bogusława Karecińska
 - Dyrektor ZBK – Lena Wardenga
 - Kier. Wydz. Polityki Społecznej i Edukacji – Agnieszka Pilarek – Słabikowska.
- 6/ Grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej (czasowa)
 - Z-ca Dyrektora SP ZZOZ – Andrzej Oleś
 - Dyrektor MOPS – Teresa Banaś
 - Przedstawiciel Wydziału Polityki Społecznej i Edukacji – Magdalena Piekoszewska

