

**UCHWAŁA NR LXX/1052/2014  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 19 maja 2014 r.

**w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów w Czeladzi**

Na podstawie art. 5c, art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jt. Dz. U. z 2013, poz.594 z późn.zm)

**Rada Miejska w Czeladzi, uchwala co następuje:**

**§ 1. 1.** W celu zapewnienia seniorom wpływu na sprawy dotyczące społeczności miasta powołuje się Miejską Radę Seniorów w Czeladzi.

2. Głównym celem Miejskiej Rady Seniorów w Czeladzi, zwanej dalej „Radą”, jest służenie seniorom poprzez reprezentowanie ich interesów wobec władz Miasta.

3. Rada ma charakter opiniodawczy, konsultacyjny, doradczy i inicjatywny dla władz Miasta.

**§ 2.** Rada działa w następujących obszarach:

- 1) zapobieganie i przełamywanie marginalizacji seniorów,
- 2) wspieranie aktywności ludzi starszych,
- 3) profilaktyka i promocja zdrowia seniorów,
- 4) przełamywanie stereotypów na temat seniorów i starości oraz budowanie ich autorytetu,
- 5) rozwój form wypoczynku, dostępu do edukacji i kultury,
- 6) mieszkalnictwo dla seniorów.

**§ 3.** Do zadań Rady należy:

- 1) ścisła współpraca z władzami Miasta przy rozstrzyganiu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach ludzi starszych,
- 2) przedstawianie propozycji w zakresie ustalania priorytetowych zadań w perspektywie krótko i długookresowej oraz inicjowanie działań na rzecz seniorów,
- 3) monitorowanie potrzeb seniorów również w zakresie ochrony zdrowia dla seniorów,
- 4) wydawanie opinii i formułowanie wniosków, służących rozwojowi działalności na rzecz seniorów,
- 5) zgłaszanie uwag do aktów prawa miejscowego dotyczące seniorów,
- 6) inicjowanie działań mających na celu upowszechnianie współpracy Miasta Czeladź ze środowiskiem osób starszych,
- 7) informowanie społeczności miasta o szczególnych kierunkach działalności podejmowanych przez służby miejskie i partnerów pozarządowych na rzecz środowiska seniorów,
- 8) upowszechnianie wiedzy o możliwościach osób starszych, ich potencjale społecznym, ale także potrzebach i oczekiwaniach, a więc konieczności realnego wpływu na decyzje podejmowane przez władze lokalne, w tym w szczególności na jakość wszelkich usług, oferowanych z myślą o seniorach.

**§ 4.** Nadaje się Statut Miejskiej Rady Seniorów w Czeladzi, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, określający tryb wyboru członków oraz zasady działania Rady.

**§ 5.** Warunki organizacyjne niezbędne do prawidłowej pracy Rady zapewni Burmistrz Miasta Czeladź.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 7.** Traci moc uchwała Nr LXVI/985/2014 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 7 kwietnia 2014 r. w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów w Czeladzi i nadania jej statutu.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.



Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Czeladzi

*Jołanta Moćko*  
mgr Jołanta Moćko

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LXX/1052/2014  
Rady Miejskiej w Czeladzi  
z dnia 19 maja 2014 r.

## **Statut Miejskiej Rady Seniorów w Czeladzi**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Siedzibą Rady jest Miasto Czeladź.

§ 2. Organizacje i zasady funkcjonowania Rady określa niniejszy Statut.

### **Rozdział 2. Tryb wyborów Rady**

§ 3. Skład osobowy Rady powoływany jest na okres kadencji Rady Miejskiej w Czeladzi, przy czym w pierwszym roku działalności kadencja Rady kończy się wraz z VI kadencją Rady Miejskiej w Czeladzi.

§ 4. Skład osobowy Rady powołuje w formie zarządzenia Burmistrz Miasta Czeladź.

§ 5. W skład Rady mogą być powołani wyłącznie mieszkańcy Czeladzi, którzy ukończyli 50 rok życia, zwani dalej „seniorami”.

§ 6. W skład Rady wchodzi od 7 do 17 seniorów, w tym:

- 1) od 1 do 11 przedstawicieli organizacji pozarządowych, które działają na rzecz środowiska osób starszych,
- 2) 2 przedstawicieli Uniwersytetów Trzeciego Wieku, po 1 osobie z każdego Uniwersytetu,
- 3) 2 przedstawicieli Rady Miejskiej w Czeladzi,
- 4) 2 przedstawicieli Burmistrza Miasta Czeladź.

§ 7. Członkowie Rady pełnią swe funkcje społecznie.

§ 8. Seniorzy będący przedstawicielami organizacji pozarządowych, wybierani są na spotkaniu Burmistrza Miasta z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz środowiska osób starszych, według trybu określonego na spotkaniu:

- 1) Burmistrz Miasta ogłasza informacje o możliwości uczestniczenia oraz terminie spotkania podmiotów, o których mowa w § 6 punkt 1.
  - a) na stronie internetowej Urzędu Miasta Czeladź – <http://www.czeladz.pl>
  - b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Czeladź.
- 2) Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie przez organizację pozarządową rejestracji w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

§ 9. Przedstawiciele Uniwersytetów Trzeciego Wieku wybierają słuchacze danego Uniwersytetu w sposób ustalony przez samorząd tego Uniwersytetu.

§ 10. Przedstawiciele Burmistrza Miasta Czeladź wskazuje bezpośrednio Burmistrz Miasta.

§ 11. Przedstawiciele Rady Miejskiej w Czeladzi wskazuje Rada Miejska w drodze uchwały.

### **Rozdział 3. Zasady działania Rady**

§ 12. Członkowie Rady są równi w prawach i obowiązkach.

§ 13. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Rady.

§ 14. Odwołanie osoby pełniącej funkcje, o których mowa w § 13, następuje w trybie określonym dla jej powołania na wniosek tej osoby, lub co najmniej trzech członków Rady.

§ 15. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami i reprezentuje Radę na zewnątrz, a w szczególności:

- 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,

- 2) zwołuje posiedzenia,
- 3) prowadzi obrady,
- 4) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają w Radzie swojej reprezentacji.

**§ 16.** W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

**§ 17.** Posiedzenia Rady odbywają się, co najmniej raz na kwartał.

**§ 18.** Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- 2) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu,
- 3) porządek obrad,
- 4) streszczenie omawianych spraw,
- 5) uchwały oraz wnioski spisane w pełnym brzmieniu; wyniki głosowań.

**§ 19.** Protokół podpisuje Przewodniczący.

**§ 20.** Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu Rady.

**§ 21.** Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, opracowuje stanowiska i wyraża opinie.

**§ 22.** Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.

**§ 23.** Przewodniczący przekazuje podjęte uchwały Burmistrzowi Miasta Czeladź.

**§ 24.** W przypadku równej ilości głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Rady.

**§ 25.** Nadzór nad działalnością Miejskiej Rady Seniorów w Czeladzi sprawuje Rada Miasta.

**§ 26.** Obsługę organizacyjną Rady zapewnia Burmistrz Miasta Czeladź.