

**Zarządzenie Nr 72/2016
Burmistrza Miasta Czeladź**

z dnia 11 marca 2016r.

w sprawie: powołania Komisji Socjalnej w Urzędzie Miasta Czeladź

Na podstawie § 33 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2015r. poz.1515 j.t. z póź. zm.) oraz § 16 Załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 415/2015 Burmistrza Miasta Czeladź z dnia 1 grudnia 2015r. W sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

**Burmistrz Miasta Czeladź
zarządza się co następuje:**

§ 1. Powołuję Komisję Socjalną w Urzędzie Miasta Czeladź w składzie:

1. Joanna Kwarciana,
2. Dariusz Hetmańczyk,
3. Urszula Bukowiec.

§ 2. Załącznikiem do niniejszego zarządzenia jest Regulamin Wyboru członków Komisji Socjalnej przy Urzędzie Miasta Czeladź oraz zasad i zakresu jej działania.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Czeladź.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Zbigniew Szaleniec

REGULAMIN
Wyboru członków Komisji Socjalnej przy Urzędzie Miasta Czeladź oraz zasady i zakres jej działania.

§ 1. Na podstawie Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miasta Czeladź powołuje się Komisję Socjalną.

§ 2. Wybór Komisji Socjalnej następuje w drodze i na zasadach porozumienia pracodawcy, organizacji związkowej i pracowników według poniższego schematu.

§ 3. Każdy wydział Urzędu przedstawia jednego kandydata do Komisji Skrutacyjno – Mandatowej. Naczelnik wydziału przesyła drogą mailową kandydaturę do pracownika zajmującego się sprawami socjalnymi.

§ 4. W skład komisji Skrutacyjno – Mandatowej wchodzi trzech pierwszych kandydatów nadesłanych przez Naczelników wydziału.

§ 5. Każdy pracownik, zatrudniony na umowę o pracę, posiada czynne i bierne prawo wyborcze.

§ 6. Komisja Skrutacyjno – Mandatowa ustala termin wyborów, przygotowuje karty do głosowania oraz uczestniczy w plombowaniu urny.

§ 7. Pracownicy poszczególnych wydziałów Urzędu przedstawiają kandydata do Komisji Socjalnej spośród pracowników Urzędu Miasta Czeladź i zgłaszają mailowo do Naczelnika swojego wydziału.

§ 8. Naczelnik wydziału, do którego skierowano maila wytypuje spośród pracowników Urzędu jednego kandydata na członka Komisji Socjalnej oraz zgłosi jego kandydaturę mailowo do Wydziału Prawno – Organizacyjnego.

§ 9. Organizacja Związkowa typuje 1 pracownika na kandydata do Komisji Socjalnej.

§ 10. Lista kandydatów zostaje przedstawiona Organizacji Związkowej w celu akceptacji.

§ 11. Pracownicy Urzędu Miasta Czeladź, w wyznaczonym dniu przez Komisję Skrutacyjno - Mandatową, dokonają wyboru członków Komisji Socjalnej w głosowaniu tajnym spośród przedstawionych kandydatów.

§ 12. Głosowanie odbędzie się poprzez zaznaczenie na karcie głosowania znaku X przy wybranym kandydacie oraz wrzucenie jej do zaplombowanej urny.

§ 13. Komisja socjalna może liczyć od 3 do 5 osób.

§ 14. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 15. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby głosów dokonuje się ponownego głosowania między tymi osobami.

§ 16. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna ustala wyniki głosowania i sporządza stosowny protokół.

§ 17. W przypadku rezygnacji członka Komisji Socjalnej z prac komisji przeprowadza się ponowne głosowanie na kandydata na członka Komisji Socjalnej.

§ 18. Komisja na pierwszym posiedzeniu ze swojego składu osobowego wybierze przewodniczącego i zastępcę.

§ 19. Kadencja członków Komisji Socjalnej trwa 5 lat.

§ 20. Komisja Socjalna stosuje przepisy ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz przepisy Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

§ 21. Członkowie Komisji są zobowiązani do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 22. Komisja kieruje się zasadami bezstronności i sprawiedliwości oraz gospodarności.