

Archiwum Państwowe w
Katowicach

Nazwa archiwum państwowego

2515
-
12

Oddział

B-PO
12

Identyfikator
(systemowy)

ul. Józefowska 104
40-145 Katowice

Adres

4948

Nr wystąpienia

2018-02-06

Data dokumentu

II.421.186.2017

Znak sprawy

154

Identyfikator operatora

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Podstawę prawną przeprowadzonej kontroli stanowią art. 21 ust. 2 i art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 217)

Informacje o jednostce kontrolowanej

Urząd Miasta Czeladź

Nazwa jednostki kontrolowanej

2124

Identyfikator
systemowy

Katowicka 45, 41-250 Czeladź

Adres jednostki kontrolowanej

00051572100000

REGON

-

KRS

-

Uwagi

Informacje o przeprowadzonej kontroli

Kontrolę przeprowadził

Aneta Bonecka-Skowron

Imię i nazwisko kontrolera

starszy archiwista

Stanowisko służbowe kontrolera

APK.88.2017

Nr upoważnienia do
kontroli

2017-11-13

Data wystawienia
upoważnienia

Data kontroli

2017-11-29

Data rozpoczęcia kontroli

2017-11-29

Data zakończenia kontroli

-

Wskazanie dni będących przerwami w
kontroli

Kontrola przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

Zakres i przedmiot kontroli

-

Uwagi

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą

W porównaniu z poprzednią kontrolą polepszeniu uległy warunki przechowywania dokumentacji spraw zakończonych. Jednostka wyremontowała nowe pomieszczenia z przeznaczeniem na lokal archiwum zakładowego, wyposażając je w regały kompaktowe oraz regały metalowe.

Od czasu ostatniej kontroli nastąpiła zmiana osoby odpowiedzialnej za archiwum zakładowe jednostki. W związku z tym przekazanie obowiązków nie nastąpiło protokolarnie, osoba obecnie odpowiedzialna za archiwum zakładowe urzędu, przeprowadziła skontrum zasobu.

Wyznaczono koordynatora czynności kancelaryjnych.

Obecnie jednostka jest w trakcie przygotowywania do przekazania Archiwum Państwowemu w Katowicach kart meldunkowych mieszkańców z lat 1940-1981.

Ocena działalności jednostki

Stwierdzone nieprawidłowości

W porównaniu z poprzednią kontrolą nie uległa poprawie regularność przekazywania dokumentacji spraw zakończonych z komórek organizacyjnych do archiwum zakładowego.

Stwierdzone nieprawidłowości

Zalecenie dotyczące sposobu usunięcia nieprawidłowości

Zobligować komórki organizacyjne urzędu do regularnego przekazywania dokumentacji spraw zakończonych do archiwum zakładowego. Jednocześnie Archiwum przypomina, że przekazywana, przez komórki, dokumentacja powinna zostać przez nie uporządkowana, zgodnie z zapisem instrukcji archiwalnej (paragraf 15) obowiązującej w jednostce.

2018-06-29

Skierować na kurs kancelaryjno-archiwalny I-go stopnia osoby zatrudnione w archiwum zakładowym, a nie posiadające przeszkolenia archiwalnego.

2019-06-28

Opis

Termin realizacji

Katowice, dnia 9.02.2018

DYREKTOR
ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO
W KATOWICACH

dr inż. Piotr Gremel
podpis wydającego wystąpienie

Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej, w terminie 21 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, może zgłosić pisemne umotywowane zastrzeżenia do oceny i zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym oraz złożyć dodatkowe wyjaśnienia i przedstawić dodatkową dokumentację.

Załączniki

Ilość: 0

 Brak

Wystąpienie sporządzono w 2 egz.

egz. Nr 1 - jednostka kontrolowana

egz. Nr 2 - Archiwum Państwowe w Katowicach