

**UCHWAŁA NR XLVI/610/2022  
RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI**

z dnia 28 lutego 2022 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych z budżetu Gminy Czeladź.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zmianami) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zmianami), w związku z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1073)

**Rada Miejska w Czeladzi uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1.** Ustala się tryb postępowania, sposób rozliczenia oraz sposób kontroli wykorzystania dotacji celowej dla Rodzinnych Ogrodów Działkowych, zwanych dalej „ROD”, służących rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych na terenie Gminy Czeladź.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą przyznano dotację z budżetu Gminy Czeladź,
- 2) stowarzyszeniu ogrodowym - należy przez to rozumieć stowarzyszenie ogrodowe, o którym mowa w art. 2 pkt 6) ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych,
- 3) rodzinnym ogrodzie działkowym - należy przez to rozumieć rodzinny ogród działkowy, o którym mowa w art. 2 pkt 5) ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych.

**§ 2. 1.** Z budżetu Gminy Czeladź może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie zadań dla stowarzyszenia ogrodowego, które prowadzi ROD, jeżeli zostaną łącznie spełnione następujące kryteria:

- 1) ROD znajduje się na terenie Gminy Czeladź,
- 2) dotacja będzie przeznaczona wyłącznie na cele określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych.

2. Wysokość dotacji uzależniona jest od wysokości środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Czeladź na dany rok budżetowy.

3. Dotacja na wykonanie zadania w danym roku budżetowym może być udzielona do wysokości 80% planowanych do poniesienia kosztów zadania, przy założeniu 20% udziału środków własnych stowarzyszenia ogrodowego ubiegającego się o dotację.

4. Planowane do poniesienia koszty zadania, o których mowa w ust. 3, pomniejsza się o naliczony podatek od towarów i usług, jeżeli beneficjentowi przysługuje prawo do jego odliczenia.

**§ 3. 1.** Dotacji na dany rok udziela się na podstawie złożonego w odpowiedzi na pisemny nabór wniosku do Burmistrza Miasta Czeladź, w terminie podanym w ogłoszeniu o pisemnym naborze wniosków. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miasta Czeladź.

2. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) nazwę wnioskodawcy,
- 2) adres wnioskodawcy,
- 3) numer telefonu wnioskodawcy,
- 4) numer NIP, REGON, KRS wnioskodawcy,
- 5) numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
- 6) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,

- 7) wskazanie tytułu prawnego do władania nieruchomością, na której położony jest ROD,
- 8) wysokość wnioskowanej dotacji,
- 9) opis zadania planowanego do realizacji w ramach wnioskowanej dotacji,
- 10) kalkulację przewidywanych kosztów zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania w tym z uwzględnieniem minimum 20% udziału środków własnych stowarzyszenia ogrodowego lub środków uzyskanych na ten cel od innych podmiotów,
- 11) uzasadnienie konieczności wykonania zadania,
- 12) podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji wnioskodawca załącza:

- 1) dokumenty potwierdzające tytuł prawny do władania nieruchomością na której położony jest ROD,
- 2) oświadczenie, że stowarzyszenie ogrodowe składające wniosek nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 3) pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają przeprowadzenia takiego postępowania w trybie ustawy z dnia 7 kwietnia 1994 r. Prawo Budowlane,
- 4) projekt budowlany, jeśli jest wymagany przez przepisy prawa i kosztorys,
- 5) oświadczenie o możliwości lub o braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług.

4. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5. W przypadku wniosku nie czyniącego zadość wymaganiom przedstawionym w ust. 2 i ust. 3, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

6. Wniosek złożony przez podmiot nieuprawniony do ubiegania się o dotację, wniosek złożony z przekroczeniem terminu oraz wniosek który nie zostanie uzupełniony w zakresie i terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 5, pozostawia się bez rozpatrzenia.

**§ 4. 1.** Wnioski będą rozpatrywane przez Komisję powołaną przez Burmistrza Miasta Czeladź, pod względem:

- 1) możliwości finansowania z budżetu Miasta Czeladź,
- 2) poziomu przygotowania dokumentacji umożliwiającej realizację zadania w danym roku budżetowym,
- 3) wysokości udziału środków własnych wnioskującego lub środków uzyskanych na ten cel od innych podmiotów,
- 4) rodzaju planowanego zadania i stopnia realizacji celu publicznego, związanego z zadaniem Gminy w zakresie tworzenia warunków do rozwoju ROD oraz wpływu na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do tego ROD.

2. W przypadku, gdy łączna wysokość wnioskowanych dotacji na podstawie poprawnie złożonych wniosków przekroczy wysokość kwoty środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Czeladź na dany rok budżetowy, wówczas Komisja dokonuje wyboru wniosków do zawarcia umowy o udzielenie dotacji na podstawie stopnia realizacji przesłanek o których mowa w ust.1 oraz kolejności złożenia wniosków.

**§ 5. 1.** Przekazanie dotacji celowej następuje na podstawie umowy.  
2. Przyznana dotacja może być przekazana jednorazowo lub w ratach w terminach ustalonych w umowie.

**§ 6. 1.** Gmina Czeladź sprawuje kontrolę wykonywania zleconego zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu. Kontrola może być przeprowadzona w siedzibie beneficjenta, jak i w miejscu realizacji zadania.

3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnione przez kontrolującego osoby mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania. Na żądanie kontrolującego beneficjent zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów i innych nośników w terminie określonym przez kontrolującego.

4. Kontrolujący mogą zażądać udzielenia informacji lub wyjaśnień dotyczących zadania, w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 7. 1. Rozliczenie dotacji następuje w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania.

3. Sprawozdanie powinno zawierać opis zrealizowanego zadania z udzielonej dotacji oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zapłaconych faktur (rachunków) dokumentujących wydatkowaną kwotę dotacji oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

4. Faktury (rachunki) winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią beneficjenta, posiadać opis zawierający informację, z jakich środków zostały zapłacone oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju zapłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania beneficjenta.

5. Wzór sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8. Wykaz beneficjentów, którym udzielono dotacji, podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Będzinie.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Czeladzi

**mgr Jolanta Moćko**

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Czeladź dla rodzinnych ogrodów działkowych**

**I.**

Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1)

Nazwa ROD: .....

.....

2) Adres: .....

3) Telefon: ..... E-Mail: .....

4) NIP ..... REGON .....

5)

Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy:.....

6)

Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy (Imię i Nazwisko, telefon, e-mail):

.....

...

.....

...

.....

7)

Tytuł prawny do władania nieruchomością:.....

.....

**II. Wielkość wnioskowanej kwoty dotacji:**

Wnioskowana kwota dotacji:.....

Słownie (zł): .....

**III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:**

1)

Zakres przedmiotowy zadania:.....

2)

Miejsce realizacji zadania:.....

3) Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Planowany termin realizacji zadania	Rodzaj podejmowanych działań

**IV.**

Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych kosztów (zł)	w tym:		
		Koszty finansowe z dotacji (zł)	Koszty finansowe ze środków własnych (zł)	Inne źródła

**V.**

Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**VI. Dodatkowe uwagi:**

.....  
 .....  
 .....

**VII. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:**

Załączniki:

1. Oświadczenie potwierdzające prawo do władania nieruchomością.
2. Oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku.
3. Pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie ustawy – Prawo budowlane.
4. Projekt (jeśli jest wymagany).
5. Oświadczenie o możliwości lub o braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług;
6. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy.
7. Inne (wymienić jakie)

.....  
 .....

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLVI/610/2022

Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 28 lutego 2022 r.

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Czeladź dla rodzinnych ogrodów działkowych**

**Dotyczy umowy nr.....**

**z dnia .....**

**I.**

Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1.

Nazwa:

.....

2. Adres:

.....

3.

Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawców:

.....

.....

.....

**II. Opis zrealizowanego zadania:**

.....

.....

.....

.....

**III. Termin realizacji zadania:**

Data rozpoczęcia zadania: .....

Data zakończenia zadania: .....

**IV.**

**Źródła**

**finansowania:**

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł):

.....

Koszty finansowane z dotacji (zł):

.....

Koszty finansowane ze środków własnych (zł):

.....

Inne źródła finansowania:

.....

**V. Zestawienie faktur (rachunków):**

Lp.	Rodzaj wydatku	Nr faktury	Data wystawienia faktury	Kwota(zł)	Środki pochodzące z dotacji	Środki własne	Środki z innych źródeł
RAZEM:							

Oświadczam (-y), że:

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(miejsowość i data)

(podpisy i pieczęta osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy)

**Załączniki:**

- Faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki, zgodnie z zestawieniem w pkt.V (w formie kopii)

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z punktem 1 art. 6 Ustawy z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych: „Organy administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego tworzą warunki dla rozwoju ROD”; w szczególności zgodnie z punktem 2 art.10 przedmiotowej ustawy: „Gmina obowiązana jest do doprowadzenia do ROD dróg dojazdowych, energii elektrycznej, zaopatrzenia w wodę oraz uwzględnienia w organizacji komunikacji publicznej potrzeb ROD”.

Zgodnie z zapisami art. 17 ww. ustawy: „1. Stowarzyszenie ogrodowe, prowadzące ROD na obszarze danej gminy może otrzymywać dotację celową z budżetu tej gminy, z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021r. poz.305 ze zmianami) w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, ma służyć realizacji celu publicznego, związanego z zadaniem gminy, o którym mowa w art. 6 ust. 1, i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego ROD.

Do wyłącznej właściwości rady gminy należy: „stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy” (art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym), wobec czego zasadne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na ustalenie trybu postępowania, sposobu rozliczenia oraz sposobu kontroli wykorzystania dotacji celowej dla Rodzinnych Ogrodów Działkowych, służących ich rozwojowi.