

ZARZĄDZENIE NR 285/2020
BURMISTRZA MIASTA CZELADŹ
z dnia 14 października 2020 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usługi w zakresie organizacji i prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Czeladzi” w okresie od 1.01.2021 r. do 31.12.2022”

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2020 poz. 713) oraz art. 19 ust. 2, art. 20 ust. 2, art. 21 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019r. poz.1843 z późn. zm.)

Burmistrz Miasta zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Świadczenie usługi w zakresie organizacji i prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Czeladzi” w okresie od 1.01.2021 r. do 31.12.2022**

2. W skład komisji przetargowej powołuję:

| | | |
|----|------------------------|-------------------|
| 1) | Przewodniczący komisji | Katarzyna Gierat |
| 2) | Z-ca Przewodniczącego | Małgorzata Skiba |
| 3) | Członek komisji | Marcin Łazarz |
| 4) | Członek komisji | Anna Leszek |
| 5) | Członek komisji | Sergiusz Strączek |
| 6) | Sekretarz komisji | Anna Wojdas |

2. Upoważniam Komisję Przetargową do dokonywania zmian (modyfikacji) treści SIWZ, oraz zmian w Ogłoszeniu zgodnie z przepisami ustawy Pzp, o ile zaistnieje konieczność dokonania takiej zmiany.

3. Upoważniam Przewodniczącego Komisji Przetargowej do wykonywania czynności wskazanych w zarządzeniu, o którym mowa w § 2.

4. Powierzam poszczególnym członkom komisji niżej wymienione zadania:

| Etap przygotowania postępowania: | | |
|----------------------------------|--|---|
| 1). | Opis przedmiotu zamówienia | Marcin Łazarz |
| 2). | Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia | |
| 3). | Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych | |
| 4). | Kryteria oceny ofert | |
| 5). | Opisanie sposobu w jaki wykonawca ma obliczyć cenę | |
| 6). | Projekt umowy | Marcin Łazarz, Małgorzata Skiba |
| 7). | Określenie podstaw wykluczenia z postępowania | Komisja : Marcin Łazarz, Małgorzata Skiba |
| 8). | Określenie wymagań w zakresie wadium i zabezpieczenia | Małgorzata Skiba |
| 9). | Określenie wysokości polisy ubezpieczeniowej w trakcie realizacji zamówienia | |
| 10). | Weryfikacja <u>warunków udziału</u> pod względem wymagań ustawy, w szczególności art. 22 ust 1a, art. 7 ust 1 | Sergiusz Strączek |
| 11). | Weryfikacja <u>warunków udziału</u> oraz <u>opisu przedmiotu</u> pod względem jak najszerszej dostępności do zamówienia potencjalnych wykonawców | Komisja : Małgorzata Skiba Sergiusz Strączek |

| | | |
|--|---|--|
| 12). | Weryfikacja <u>kryteriów oceny</u> pod względem wymagań ustawy, w szczególności ar. 91 ust. 2-3 | Sergiusz Strączek |
| 13). | Weryfikacja <u>Opisu przedmiotu</u> pod względem spełnienia wymagań ustawy, w szczególności art. 29 ust. 1-3 | Komisja: Małgorzata Skiba Sergiusz Strączek |
| 14). | Opracowanie Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia | Katarzyna Gierat |
| 15). | Opracowanie Załączników do SIWZ: wymaganych od Wykonawcy wykazów i oświadczeń, Formularza ofertowego, | |
| 16). | Opracowanie Ogłoszenia o zamówieniu | |
| 17). | Przesłanie Ogłoszenia o zamówieniu do publikacji do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej | Katarzyna Gierat |
| Etap wszczęcia postępowania | | |
| 18). | Umieszczenie Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego (Platforma zakupowa) | Katarzyna Gierat |
| Etap przeprowadzenia postępowania | | |
| 19). | Przygotowywanie odpowiedzi na ewentualne pytania wykonawców- projekt odpowiedzi | Małgorzata Skiba |
| 20). | Udzielanie wyjaśnień dot. treści SIWZ | Komisja |
| 21). | Opracowywanie ewentualnych zmian SIWZ oraz opracowanie sprostowania Ogłoszenia o zamówieniu | Katarzyna Gierat |
| 22). | Dokonanie zmian w SIWZ i Ogłoszeniu | Komisja |
| 23). | Otwarcie ofert | Komisja |
| 24). | Opracowanie Informacji z otwarcia ofert | Katarzyna Gierat |
| 25). | Badanie i ocena ofert | Komisja |
| 26). | Badanie wykonawcy | Komisja |
| 27). | Wniosek komisji o zatwierdzenie wyniku postępowania (wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania) | komisja |
| Etap zakończenia postępowania | | |
| 28). | Udzielenie zamówienia- podpisanie umowy | Małgorzata Skiba |
| 29). | Przygotowanie Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia | Katarzyna Gierat |
| 30). | Przygotowanie protokołu z postępowania | Anna Wojdas |
| 31). | Zatwierdzenie ogłoszenia o udzieleniu zamówienia i protokołu | Komisja |

§ 2. Organizację, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej określa Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartości kwoty wymienionej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych przyjęty Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nr 15/2019 z dnia 11 lutego 2019 r.

§ 3. Wykonanie powierzam członkom komisji przetargowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Zbigniew Szaleniec