

ZARZĄDZENIE NR 424/2024

Burmistrza Miasta Czeladź

z dnia 27 września 2024 r.

w sprawie: wprowadzenia regulaminu oddawania lokali mieszkalnych w najem po przeprowadzeniu na własny koszt remontu przez przyszłego najemcę

Działając na podstawie art. 30 ust. ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), §21 i §22 uchwały nr III/46/2024 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 26 czerwca 2024r. w sprawie zasad wynajmowania i podnajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź (Dz. Urz. Woj. Śląskiego.2024 poz.4894)

zarządzam, co następuje:

- § 1.** Wprowadza się do stosowania regulamin oddawania lokali mieszkalnych w najem na czas nieokreślony po przeprowadzeniu remontu przez przyszłego najemcę.
- § 2.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Spraw Lokalowych i Nadzoru.
- § 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Zbigniew Szaleniec

Regulamin oddawania lokali mieszkalnych w najem po przeprowadzeniu remontu przez przyszłego najemcę

§ 1. 1. Lokale mieszkalne będące w zasobie Gminy Czeladź, a zakwalifikowane do remontu można oddawać w pierwszej kolejności, w najem na czas nieoznaczony osobom umieszczonym na zasadniczej liście osób uprawnionych do najmu lokali mieszkalnych.

2. W przypadku braku zainteresowania najmem przez osoby umieszczone na zasadniczej liście uprawnionych do najmu lokali, wolne lokale mieszkalne znajdujące się w zasobach Gminy, a zakwalifikowane do remontu, można oddawać w najem na czas nieoznaczony mieszkańcom Gminy Czeladź, którzy nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, spełniają kryteria określone w Uchwale nr III/46/2024 Rady Miejskiej z dnia 26 czerwca 2024r. w sprawie zasad wynajmowania i podnajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czeladź i na własny koszt zobowiązują się wykonać remont lokalu mieszkalnego.

3. Wolne lokale, które ze względu na stopień zużycia elementów budowlanych i urządzeń technicznych kwalifikują się do remontu zostają oddane w najem na czas nieoznaczony osobom, które wykonają remont zgodnie z obowiązującymi przepisami, na podstawie umowy zawartej z dysponentem lokalu mieszkalnego, określającej zakres i sposób przeprowadzenia wykonanych prac.

§ 2.1. W miarę posiadanych wolnych lokali, Gmina podaje do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń: w siedzibie CTBS-ZBK Sp. z o.o. w Czeladzi jako Dysponenta lokali oraz w Urzędzie Miasta Czeladź, na stronie internetowej dysponenta lokali wykazu adresowego wolnych lokali przeznaczonych do remontu na koszt własny przyszłego najemcy.

2. Wykaz zawierać będzie adres lokalu, stan techniczny, powierzchnię użytkową, wyposażenie lokalu w media oraz wykaz ogólny prac niezbędnych do wykonania w ramach umowy remontowej, stawkę czynszu oraz kwotę czynszu ogółem z opłatami niezależnymi od wynajmującego, datę udostępnienia lokalu oraz datę końcową zgłoszenia chęci udziału w naborze poprzez złożenie wniosku o najem lokalu z załącznikami.

3. Wykaz lokali oddawanych do remontu przez przyszłego najemcę sporządza Dysponent lokali tj. CTBS-ZBK Sp. z o.o. a zatwierdza Burmistrz Miasta Czeladź.

§ 3.1. W przypadku zainteresowania wynajmem jednego lokalu za remont, przez kilka osób, o pierwszeństwie w zawarciu umowy udostępnienia lokalu w celu przeprowadzenia remontu decyduje pozycja na liście zasadniczej uprawnionych do najmu lokali na czas nieokreślony i data złożenia wniosku o najem lokalu za remont osób spoza listy.

2. Osoby uprawnione do najmu lokalu na czas nieokreślony z zasadniczej listy osób wyrażają wolę zawarcia umowy o remont lokalu poprzez złożenie oświadczenia wskazującego lokale, którymi są zainteresowane.

3. Osoby wyrażające chęć zawarcia umowy o najem lokalu na czas nieoznaczony po przeprowadzonym remoncie a nie będące uprawnionymi do najmu lokalu, składają w pierwszej kolejności oświadczenie wskazujące zainteresowanie 2 lokalami oraz w kolejności wniosek o najem lokalu ze wskazaniem wybranego adresu lokalu do remontu w terminie wskazanym na ogłoszeniu o wykazie adresowym lokali przeznaczonych do remontu na koszt własny przyszłego najemcy.

§ 4.1. Oświadczenia wskazujące lokale i wnioski należy składać w siedzibie Dysponenta lokali tj. CTBS-ZBK Sp. z o.o. ul. Wojkowicka 2 w Czeladzi w godzinach jego urzędowania.

2. Osoba składająca oświadczenie ma prawo wskazać w nim nie więcej niż 2 adresy lokalu do remontu.

3. Wnioski powinny zostać wypełnione w całości w sposób czytelny i prawidłowy. Wnioski, które nie zostały wypełnione w całości, bez dołączonych zaświadczeń, lub zostały złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

4. O przyznaniu bądź nieprzyznaniu lokalu do remontu osoby wyrażające chęć zawarcia umowy zostaną poinformowane pisemnie przez Dysponenta lokalu

§ 5.1. Osoby, którym przyznano lokal do remontu mają 10 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia na zawarcie umowy remontowej. Niepodpisanie umowy jest równoznaczne z rezygnacją.

2. Umowę na remont zawiera Prezes CTBS-ZBK Sp. z o.o. w Czeladzi jako Dysponent lokalu.

3. Umowę na remont zawiera się na czas oznaczony tj. 6 miesięcy, licząc od daty jej zawarcia.

4. Integralną częścią umowy o remont stanowi przygotowany przez Dysponenta lokalu zakres rzeczowy koniecznego do wykonania remontu, wraz ze wskazaniem wyposażenia technicznego wymaganego do uzupełnienia, obejmujący prace do wykonania, których lokal będzie nadawał się do zasiedlenia.

5. W okresie obowiązywania umowy o remont Dysponent lokalu kontroluje przebieg prac remontowych w lokalu.

6. W celu potwierdzenia stopnia zaawansowania i realizacji prac oraz wywiązywania się przez przyszłego najemcę z warunków zawartej umowy o remont Dysponent lokalu przeprowadza oględziny lokalu, z których sporządza protokół, zawierający opis zaawansowania realizacji umowy o remont:

a) pierwsze oględziny po upływie 2 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy;

b) drugie oględziny po upływie 4 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy.

7. Niezależnie od oględzin lokalu, o których mowa w ust. 6 Dysponent lokalu uprawniony jest do przeprowadzania kontroli dotyczącej przebiegu prac i stopnia zaawansowania prac remontowych w lokalu przez cały okres obowiązywania umowy o remont.

8. W przypadku stwierdzenia, w trakcie pierwszych oględzin, że realizacja umowy o remont nie została rozpoczęta, Dysponentowi lokalu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy o remont.

9. W przypadku rozwiązania umowy o remont w trybie ust.8 protokolarne zdanie lokalu powinno nastąpić w terminie do 3 dni od daty rozwiązania umowy.

10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezawinionych przez przyszłego najemcę, Dysponent lokalu na uzasadniony, pisemny wniosek przyszłego najemcy, może wyrazić zgodę na rozwiązanie umowy o remont za porozumieniem stron.

11. W przypadku niewykonania remontu w terminie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy o remont, Dysponent lokalu, w uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek przyszłego najemcy, złożony przed upływem terminu obowiązywania umowy, uwzględniając stopień zaawansowania realizacji umowy o remont, może wyrazić zgodę na przedłużenie czasu trwania umowy o remont.

12. Przyszły najemca wykonuje remont na koszt własny bez prawa do zwrotu poniesionych nakładów niezależnie od tego czy zakończy remont i wstąpi w stosunek najmu lokalu, czy też nastąpi rozwiązanie umowy o remont. Oznacza to że nie otrzyma on zwrotu kosztów robocizny, oraz zakupionych wyrobów i materiałów budowlanych koniecznych do przeprowadzenia remontu.

13. W okresie obowiązywania umowy o remont, jednakże nie dłużej niż w czasie pierwszych 6 miesięcy, przyszły najemca zwolniony jest z uiszczania wynagrodzenia za korzystanie z lokalu. W przypadku wydłużenia terminu obowiązywania umowy o remont przyszły najemca zobowiązany jest uiszczać wynagrodzenie za korzystanie z lokalu w wysokości będącej równoważnością czynszu, jaki byłoby obowiązany płacić jako najemca tego lokalu za każdy kolejny miesiąc.

14. W okresie obowiązywania umowy o remont przyszły najemca jest zobowiązany uiszczać opłaty zaliczkowe (jeżeli wystąpią) za:

a) dostawę wody i odprowadzanie ścieków,

b) centralne ogrzewanie i ciepłą wodę,

- c) odbiór nieczystości stałych,
- d) inne opłaty eksploatacyjne występujące w nieruchomości.

15. Obowiązkiem przyszłego najemcy jest systematyczne usuwanie we własnym zakresie i na własny koszt odpadów budowlanych powstałych w trakcie prowadzenia remontu.

§ 6. 1. Zawarcie umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony przyznanego jako lokal do remontu na koszt własny przyszłego najemcy nastąpi po potwierdzeniu przez Dysponenta lokalu spełnienia łącznie następujących warunków:

- a) wykonanie remontu zgodnie z zakresem rzeczowym, co zostało potwierdzone protokołem odbioru robót,
- b) prawidłowej realizacji postanowień umowy o remont,
- c) niezalegania z zapłatą opłat, o których mowa w § 5 ust.14 niniejszego Regulaminu.
- d) uiszczenia kaucja mieszkaniowa w wysokości 6 krotności czynszu.

§ 7. 1. Dysponent lokalu może wyrazić zgodę zawarcia umowy najmu z osobą, która nie zachowała terminu wykonania remontu lokalu, lecz wykonała prace remontowe po terminie określonym umową, jeżeli spełnione zostały łącznie następujące warunki:

- a) remont został wykonany przez przyszłego najemcę, za zgodą Dysponenta lokalu po upływie obowiązywania umowy o remont, co zostało potwierdzone w protokole odbioru robót,
- b) przyszły najemca nie posiada zaległości z tytułu opłat, o których mowa w § 5 ust. 13 i 14 niniejszego Regulaminu.
- c) wpłacona została kaucja mieszkaniowa w wysokości 6 krotności czynszu.

§ 8.1. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1. do regulaminu

2. Wzór wniosku dla lokalu za remont stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko przyszłego najemcy

.....
adres

.....
tel./ mail / pozycja na zasadniczej liście osób uprawnionych

OŚWIADCZENIE O WYKONANIU REMONTU W LOKALU WE WŁASNYM ZAKRESIE
I NA WŁASNY KOSZT

Oświadczam, że jestem zainteresowany wykonaniem remontu w lokalu położonym
w Czeladzi przy ul.

1.,*

2.,

we własnym zakresie i na własny koszt bez możliwości żądania od wynajmującego zwrotu
poniesionych nakładów finansowych, na warunkach określonych w odrębnej umowie
zawartej z Dysponentem lokalu.

.....
czytelny podpis przyszłego najemcy

* najbardziej dopasowany lokal do moich potrzeb

Czeladź dnia

CTBS-ZBK SP. Z O.O.
Ul. Wojkowicka 2
41-250 Czeladź

WNIOSEK o najem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony po przeprowadzeniu remontu przez przyszłego najemcę

WNIOSEK DOTYCZY WNIOSKODAWCÓW SPOZA ZASADNICZEJ LISTY UPRAWNIONYCH DO
NAJMU LOKALU MIESZKALNEGO

WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

Wnioskodawca Pesel.....

Stan cywilny

Adres zamieszkania

Adres do korespondencji

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

Proszę o wynajęcie na czas nieokreślony lokalu mieszkalnego z zasobu Gminy Czeladź „mieszkanie za
remont ” położonego

przy ul.

dla mnie i niżej wymienionych osób:

(w tabeli wpisać wnioskodawcę i osoby razem z nim ubiegające się o mieszkanie w przypadku dzieci oświadczyć czy
faktycznie mieszkają z wnioskodawcą)

Lp .	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA

Oświadczam, że ww. dzieci są pod prawną opieką wnioskodawcy

1. Zamieszkuję w lokalu (podać adres i rok zamieszkania).....

..... jako:

- a) osoba posiadająca tytuł prawny do tego lokalu
- b) członek rodziny najemcy lub właściciela
- c) bezumowny użytkownik
(niepotrzebne skreślić)

Najemcą / właścicielem lokalu, w którym zamieszkuję jest:
(niepotrzebne skreślić)

stopień pokrewieństwa do ww. osoby
w lokalu zamieszkują stale: (wymienić wszystkie osoby zamieszkujące dany lokal łącznie z wnioskodawcą)

L p	NAZWISKO I IMIĘ	PESEL	CHARAKTER ZAMIESZKANIA	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA

Oświadczam, że w zamieszkiwanym lokalu **SA** / **NIE MA*** zaległości w opłatach:

.....
(podpis wnioskodawcy/ów)

2. Informuję, że za okres 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku dochody moje i (wymienionych w tabeli na stronie 1.) członków rodziny wyniosły:
(co potwierdzam załączonymi zaświadczeniami)

LP.	NAZWISKO I IMIĘ	MIEJSCE PRACY	DOCHÓD (za 3 m-ce)

Razem:

UWAGA! Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu; podatku dochodowego. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego, zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomódze pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r., świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz. 2134, z późn. zm.), dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111, 924 i 1818z późn. zmianami),

Średni miesięczny dochód gospodarstwa domowego wynosi: zł
(łącznie dochód wg pkt 2 : 3 m-ce)

3. Zamieszkuję/zamieszkujemy* w Gminie Czeladź z zachowaniem ciągłości od roku

Proszę dołączyć jeden z niżej wymienionych dokumentów potwierdzających stałe i nieprzerwane zamieszkiwanie w Gminie Czeladź np.:

- a) zaświadczenie Urzędu Skarbowego potwierdzające okres rozliczania się w US w Będzinie,
- b) zaświadczenie z Urzędu Miasta Czeladź o zameldowaniu,

.....
.....

Świadomi odpowiedzialności karnej, za fałszywe oświadczenia, wynikającej z art. 233 § 6 kodeksu karnego, oświadczamy, że:

- a) w/w informacje są zgodne z prawdą i nie zataiłem/łam innych danych
- b) nie posiadam / nie posiadamy* - tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego, domu mieszkalnego lub jego części na terenie Gminy Czeladź lub w pobliskiej miejscowości;
- c) posiadam / posiadamy* - tytuł prawny do innego lokalu mieszkalnego, domu mieszkalnego lub jego części na terenie Gminy Czeladź lub w pobliskiej miejscowości lecz nie ma możliwości zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych pomimo posiadanego tytułu prawnego

.....

.....
(Wpisać adres i rodzaj tytułu oraz kto posiada tytuł do lokalu i okoliczności wykluczające zamieszkiwanie)

Wnioskodawca (podpis)

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 21.06.2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2022r. Poz. 2456 ze zm.) jako miejscowość pobliską należy rozumieć miejscowość położoną w powiecie, w którym znajduje się lokal lub w powiecie graniczącym z tym powiatem

.....

(data)

.....

(podpis pracownika i pieczęć)

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja

urodzony(-na)

oświadczam, że na stan majątkowy^{*)} członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

– mieszkanie – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....

– dom – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....

– gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....

– inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....

II. Składniki mienia ruchomego:

– pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....

– maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....

– inne przedmioty wartościowe - rodzaj, wartość szacunkowa:

.....

III. Zasoby pieniężne:

– środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....

– papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....

Oświadczam, że zostałem(-łam) pouczone(-na) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 6 w zw. z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia.

^{*)} Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty.

podpis

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie moich danych osobowych, w tym danych wrażliwych (w szczególności danych o stanie zdrowia), o których mowa w art. 9 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1 ze zm.) - ogólne rozporządzenie o ochronie danych.

Wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych osobowych (imię i nazwisko) na opublikowanym skierowaniu do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego wywieszonym na tablicy ogłoszeń w siedzibie oraz na stronie internetowej CTBS-ZBK sp. z o.o. oraz Urzędu Miasta Czeladź

Wyrażenie zgody jest dobrowolne, ale niezbędne jest do weryfikacji i realizacji wniosku o wynajęcie lokalu. Brak zgody skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie wizji, wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania, przez uprawnionych pracowników Jednocześnie zgodnie z **art. 13, 14 i 15 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r.** w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej RODO

INFORMACJA

o przetwarzaniu Twoich danych osobowych

Niniejszym informujemy Cię, że przetwarzamy Twoje dane osobowe. Szczegóły tego dotyczące znajdziesz poniżej.

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Twoich danych osobowych jest CTBS-ZBK sp. z o.o., z siedzibą przy ulicy Wojkowickiej 2 w Czeladzi.

2. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: rodo@tbsczeladz.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Przetwarzamy Twoje dane w związku ze złożeniem przez Ciebie wniosku o najem socjalny lokalu, w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa, zgodnie z:

- Ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 z p.zm.),
- Ustawą z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1234),
- Ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 716),
- Ustawą Kodeksu cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1025z późn. zm.).

Ponadto, podstawą przetwarzania Twoich danych jest:

- niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Twoje żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Odbiorcy danych

Twoje dane osobowe możemy udostępniać podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Twoje dane może również otrzymać Społeczna Komisja Mieszkaniowa w Urzędzie Miasta Czeladź w celu zaopiniowania składanego przez Ciebie wniosku.

5. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Nie przekazujemy Twoich danych poza teren UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

6. Okres przechowywania danych

Po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, Twoje dane będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów prawa dotyczących archiwizowania danych, obowiązujących Administratora bądź obrony jego interesów.

7. Posiadasz prawo do żądania od Administratora:

- a) dostępu do swoich danych osobowych,
- b) sprostowania swoich danych osobowych, gdy są one nieprawidłowe,
- c) usunięcia swoich danych osobowych, gdy:
 - nie są już one niezbędne do celów, do których zostały zebrane,
 - były one przetwarzane niezgodnie z prawem,
- d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, gdy:
 - kwestionujesz prawidłowość tych danych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić ich prawidłowość,
 - przetwarzanie ich jest niezgodne z prawem, a sprzeciwiasz się usunięciu tych danych,
 - Administrator nie potrzebuje już ich do celów przetwarzania, ale są Ci one potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Informacje o przetwarzaniu danych przez systemy automatycznego podejmowania decyzji

Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji

9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Ciebie danych jest dobrowolne, ale odmowa ich podania uniemożliwi rozpatrzenie niniejszego Wniosku.

Zgoda na przetwarzanie danych w celu kontaktu

Czy zgadzasz się na przetwarzanie Twoich danych osobowych takich jak nr telefonu, adres e-mail lub innych kategorii danych związanych z możliwością kontaktu przez CTBS-ZBK sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Wojkowickiej 2 w Czeladzi lub przez Urząd Miasta z siedzibą przy ul. Katowickiej 45 w Czeladzi **w celu kontaktu?**

W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem. Zgodę możesz wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy: rodo@tbsczeladz.pl

Wyrażam zgodę: podpis

TAK

NIE