

**Zarządzenie Nr 42/2019
Burmistrza Miasta Czeladź**

z dnia 5 marca 2019 r.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu oraz ustaleń szczegółowych dotyczących wakacyjnej wymiany młodzieży między miastami partnerskimi Czeladzią i Auby na 2019 rok

Na podstawie art. 30, ust.1, w związku z art.7 ust.1 pkt. 20 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994, z późn. zm).

**Burmistrz Miasta Czeladź
zarządza, co następuje:**

- § 1. Wprowadza się Regulamin wakacyjnej wymiany młodzieży oraz ustalenia szczegółowe dotyczące wymiany w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- § 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Polityki Społecznej.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ
mgr Zbigniew Szaleniec**

**Regulamin
wakacyjnej wymiany młodzieży
między miastami partnerskimi
Czeladzią i Auby na 2019 r.**

1. Wyjazd do Auby jest formą nagrody dla najlepszych uczniów.
2. Organizatorem wakacyjnej wymiany młodzieży między Czeladzią i Auby jest Urząd Miasta Czeladź.
3. Uczestnikami wymiany są najlepsi uczniowie klas ósmych.
4. Liczbę miejsc rozdziela się proporcjonalnie do liczby uczniów w klasach ósmych w poszczególnych szkołach.
5. Kryteria, według których typowani są uczestnicy wymiany:
 - najwyższa średnia ocen z VII klasy i I sem. VIII klasy,
 - co najmniej bardzo dobra ocena z zachowania,
 - godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz.
6. Typowania uczniów dokonuje Rada Pedagogiczna po zaopiniowaniu przez przedstawicieli rodziców z Rady Szkoły lub Komitetu Rodzicielskiego i przedstawicieli uczniów z Samorządu Szkolnego.
7. W przypadku jeżeli liczba uczniów spełniających założone kryteria jest większa od ilości miejsc, Rady Pedagogiczne ustalają kryteria dodatkowe.
8. Decyzja Rady Pedagogicznej jest ostateczna i nieodwołalna.
9. Odpisy z protokołu posiedzeń Rady Pedagogicznej należy dostarczyć do Urzędu Miasta Czeladź – do Wydziału Edukacji i Polityki Społecznej.
10. Wytypowani uczestnicy wyjazdu zobowiązani są do:
 - wypełnienia kart kolonijnych i dostarczenia ich do Wydziału Edukacji i Polityki Społecznej;
 - posiadania ważnego dokumentu tożsamości uprawniającego do przekroczenia granicy (dowód osobisty lub paszport);
 - posiadania ważnej Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.
11. Opiekunowie oraz kierownik grupy są typowani (spośród nauczycieli) przez Burmistrza Miasta Czeladź i otrzymują wynagrodzenie za wykonywanie swoich obowiązków na podstawie odrębnych umów.
12. Kryteria, według których typuje się nauczycieli:
 - zdolności organizatorskie;
 - wysokie kwalifikacje pedagogiczne.
13. Do obowiązków wytypowanego nauczyciela - opiekuna należy:
 - udział w spotkaniach z rodzicami i uczestnikami wymiany przed wyjazdem;
 - sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem regulaminu wyjazdu przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa,
 - całonocowa opieka nad młodzieżą w czasie trwania wakacyjnej wymiany młodzieży.
14. Do obowiązków kierownika grupy należy:
 - organizacja i przeprowadzenie spotkania z rodzicami i uczestnikami wymiany przed wyjazdem;
 - opracowanie regulaminu wyjazdu oraz nadzór nad jego przestrzeganiem;
 - kierowanie wypoczynkiem zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - określanie zadań opiekunów wycieczki w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wyjazdu;
 - zapewnienie uczestnikom wypoczynku właściwej opieki i warunków bezpieczeństwa od momentu przejęcia ich od rodziców (prawnych opiekunów) do czasu ponownego przekazania rodzicom (prawnym opiekunom).
15. Ogólna liczba miejsc na wyjazd do Francji dla młodzieży szkolnej wynosi **25** (zgodnie z Anekssem do umowy o współpracy miast partnerskich Czeladzi i Auby na 2019 r.)
16. Liczba miejsc dla uczestników z poszczególnych klas - według liczby uczniów klas VIII:

Szkoła Podstawowa nr 1	- 4 uczestników
Szkoła Podstawowa nr 2	- 4 uczestników
Szkoła Podstawowa nr 3	- 3 uczestników
Szkoła Podstawowa nr 5	- 2 uczestników
Szkoła Podstawowa nr 7	- 3 uczestników
RAZEM:	16 uczestników

17. Jedno miejsce przeznaczone jest dla zwycięzcy konkursu „Wiedzy o Czeladzi”.
18. Odpłatność rodziców wytypowanych uczniów oraz zwycięzcy konkursu „Wiedzy o Czeladzi” wynosi **850,00 zł** od osoby.
19. W sytuacji, gdy zwycięzca konkursu „Wiedzy o Czeladzi” jest jednocześnie uczniem typowanym przez szkołę, wyjazd do Francji jest bezpłatny.
20. Rodziny z trudną sytuacją materialną mogą ubiegać się o dofinansowanie wyjazdu dziecka przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. Wnioski składają rodzice indywidualnie.
21. Pozostałych 8 miejsc przeznaczonych jest dla uczniów chętnych do wzięcia udziału w wymianie wakacyjnej, a którzy nie zostali do niej wytypowani przez szkoły. W tym przypadku odpłatność wynosi: **1.700,00 zł** i może być dokonana w 2 równych ratach:
 - Pierwsza rata – do 14 czerwca 2019 r.
 - Druga rata – do 20 września 2019 r.
22. Zgody na uczestnictwo dziecka w wyjeździe udziela Burmistrz Miasta Czeladź – po rozpatrzeniu podań złożonych przez rodziców. Termin składania podań: 2 maja 2019 r.
23. W przypadku jeżeli liczba podań jest większa od liczby miejsc, o uczestnictwie w wymianie decyduje losowanie.
24. Podania należy składać w Wydziale Edukacji i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Czeladź.
25. Dyrekcje szkół zgłaszają uczniów do **19 kwietnia br.** składając wyciąg z protokołu z posiedzenia Rady Pedagogicznej w Wydziale Edukacji i Polityki Społecznej.
26. Uczestnicy wyjazdu składają w Wydziale Edukacji i Polityki Społecznej wypełnione karty kolonijne oraz oświadczenie o posiadaniu ważnego dokumentu, uprawniającego obywateli polskich do przekroczenia granic państw członkowskich Unii Europejskiej (dowodu osobistego lub paszportu), wypełniając formularz, stanowiący **Załącznik nr 2** – w terminie **do 31 maja br.**
27. Kompletną listę uczestników wakacyjnej wymiany młodzieży (zarówno wytypowanych przez szkoły, jak i pełnopłatych) wraz z wypełnionymi kartami kolonijnymi i oświadczeniami o posiadaniu ważnego dokumentu, uprawniającego obywateli polskich do przekroczenia granic państw członkowskich Unii Europejskiej Wydział Edukacji i Polityki Społecznej przekazuje kierownikowi wypoczynku najpóźniej do **7 czerwca br.**
28. Wyjazd młodzieży do Francji odbędzie się 12 lipca br. (piątek) ok. godz. 16.00, natomiast powrót planowany jest na 30 lipca br. (wtorek) ok. Godz. 8.00.

Oświadczenie

Oświadczam, że _____
(imię i nazwisko uczestnika) posiada ważny dokument,
uprawniający do przekraczania granic państw członkowskich Unii Europejskiej.

Rodzaj dokumentu: dowód osobisty/paszport*

Seria i numer dokumentu: _____

Data upływu ważności dokumentu: _____

Data

Podpis opiekuna prawnego

*Niepotrzebne skreślić