

**Zarządzenie Nr 451/2016
Burmistrza Miasta Czeladź**

z dnia 14 grudnia 2016 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na „Świadczenie bieżącej obsługi prawnej w siedzibie Urzędu Miasta Czeladź w roku 2017” oraz „Świadczenie obsługi procesowej Gminy Czeladź – zastępstwa procesowego wykonywanego w postępowaniu arbitrażowym lub pojednawczym, lub przed sądami, trybunałami lub innymi organami publicznymi państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państw trzecich lub przed międzynarodowymi sądami, trybunałami, instancjami arbitrażowymi lub pojednawczymi oraz doradztwa prawnego w zakresie przygotowania tych postępowań, oraz w sprawach z zakresu zamówień publicznych w roku 2017”.

Na podstawie § 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Czeladź wprowadzonego zarządzeniem nr 25/2016 z dnia 28 stycznia 2016 r. oraz § 22 Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych wprowadzonego zarządzeniem nr 396/2016 z dnia 15 listopada 2016 r.

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na „Świadczenie bieżącej obsługi prawnej w siedzibie Urzędu Miasta Czeladź w roku 2017” oraz „Świadczenie obsługi procesowej Gminy Czeladź – zastępstwa procesowego wykonywanego w postępowaniu arbitrażowym lub pojednawczym, lub przed sądami, trybunałami lub innymi organami publicznymi państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państw trzecich lub przed międzynarodowymi sądami, trybunałami, instancjami arbitrażowymi lub pojednawczymi oraz doradztwa prawnego w zakresie przygotowania tych postępowań, oraz w sprawach z zakresu zamówień publicznych w roku 2017”, w składzie:

- 1) Przewodniczący: Dorota Bąk - Sekretarz Miasta
- 2) Zastępca Przewodniczącego: Arkadiusz Olechwieruk – Naczelnik Wydziału Prawno-Organizacyjnego
- 3) Sekretarz: Małgorzata Imańska - Inspektor w Wydziale Prawno-Organizacyjnym
- 4) Członek: Katarzyna Snoch – Radca prawny w Wydziale Prawno-Organizacyjnym

§ 2. Powierzam Komisji przetargowej przygotowanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz przeprowadzenie negocjacji z kancelarią prawną dotyczących przedmiotu i zakresu zamówień, cen i warunków umów.

§ 3. Zobowiązuję Komisję do sporządzenia protokołów z przebiegu postępowań i przedstawienia ich do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta Czeladź.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ
mgr Zbigniew Szaleniec**