

Zarządzenie Nr 515/2023
Burmistrza Miasta Czeladź
z dnia 28 listopada 2023r.

w sprawie: przygotowania i przeprowadzenia szkolenia obronnego w Urzędzie Miejskim w Czeladzi w roku 2023.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 poz. 40 z póź.zm.) w związku z § 10 ust. 1 pkt 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022. poz. 2348), zgodnie z zarządzeniem nr 459/22 Wojewody Śląskiego z dnia 28 grudnia 2022r. w sprawie ustalenia zasad organizacji, realizacji i finansowania szkolenia obronnego.

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzeniem reguluje się zasady przygotowania, przeprowadzenia i udziału pracowników komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Czeladzi w zaplanowanym na rok 2023 szkoleniu obronnym.
2. Tematem szkolenia jest: „ Realizacja zadań obronnych przez organy samorządu terytorialnego z terenu miasta Czeladź w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa w zakresie wybranych elementów systemu obronnego państwa”.
3. Szkolenie przeprowadzone zostanie w dniu 29 listopada 2023 r. w formie gry decyzyjnej, pod kryptonimem „Gra – Czeladź – 2023”.
4. Szkolenie odbędzie się w pomieszczeniach Urzędu Miejskiego w Czeladzi.
5. Kierownictwo ćwiczenia stanowi:
 - 1) Burmistrz Miasta Czeladź – organizator - kierownik szkolenia;
 - 2) Komendant Straży Miejskiej – „ćwiczący Burmistrz Miasta Czeladź”.
6. Udział w szkoleniu wezmą wybrani pracownicy Urzędu Miejskiego w Czeladzi wytypowani przez Komendanta Straży Miejskiej.
7. Celem szkolenia jest:
 - 1) doskonalenie umiejętności obsady Stałego Dyżuru;
 - 2) doskonalenie zdolności wykonywania nałożonych zadań obronnych, w tym związanych z Głównym Stanowiskiem Kierowania;
 - 3) omówienie wniosków z ćwiczenia wojewódzkiego „GLORIA 2023” oraz z ćwiczenia powiatowego „Gra - bedz - 2023” .

§ 2

W celu przygotowania i przeprowadzenia szkolenia powołuje się Zespół kierowania szkoleniem obronnym Urzędu Miejskiego w Czeladzi, zwany dalej „Zespołem kierowania” w składzie,:

- Kierownik Zespołu – Katarzyna Banasiak, Inspektorka Referatu Zarządzania Kryzysowego,
- Członek Zespołu - Piotr Skowron, Inspektor Referatu Zarządzania Kryzysowego.

§ 3

Do zadań Zespołu kierowania należy:

- 1) opracowanie planu szkolenia,
- 2) powiadomienie wszystkich osób uczestniczących w szkoleniu,
- 3) zorganizowanie szkolenia,
- 4) wydanie uczestnikom ćwiczenia wszelkich dokumentów niezbędnych do udziału w szkoleniu,
- 5) skompletowanie dokumentacji po zakończeniu szkolenia,
- 6) sporządzenie wniosków końcowych po zakończeniu szkolenia,
- 7) wykonanie dokumentów sprawozdawczych ze szkolenia.

§ 4

W celu właściwego przygotowania szkolenia zobowiązuje się:

- 1) wyznaczonych pracowników do współpracy i współdziałania z Zespołem Kierowania Referatu Zarządzania Kryzysowego w celu prawidłowego przygotowania Urzędu Miejskiego w Czeladzi do przeprowadzenia szkolenia;
- 2) Zespół kierowania do zabezpieczenia przebiegu szkolenia pod względem logistycznym, w tym przygotowanie pomieszczeń służbowych dla grup szkoleniowych.

§ 5

Wytwarzanie, przetwarzanie, przekazywanie i przechowywanie dokumentów realizowane będzie zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi. Dokumenty szkolenia opatrywane będą kryptonimem „ĆWICZEBNE” i opracowywane jako jawne.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
mgr Zbigniew Szaleniec