

**Zarządzenie Nr 65/2020  
Burmistrza Miasta Czeladź**

**z dnia 4 marca 2020r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania Monitoringu Wizyjnego  
Miasta Czeladź.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.2019.506 z późniejszymi zmianami)

**zarządza się, co następuje:**

§1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania Monitoringu Wizyjnego Miasta Czeladź w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Prawno-Organizacyjnego i Administracyjnego oraz Komendantowi Straży Miejskiej w Czeladzi.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w mieście Czeladź

### Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Urzędu Miasta Czeladź oraz obszarze miejscowości Czeladź, reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. ADO – Administrator Danych Osobowych, Burmistrz Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45, 41-250 Czeladź.
2. ASI – Administrator Systemu Informatycznego - wyznaczona przez Administratora Danych osoba odpowiedzialna za nadzorowanie stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniająca ochronę danych przetwarzanych w systemie monitoringu.
3. Operator Systemu Monitoringu – osoba posiadająca uprawnienia do wglądu, bezpośredniego dostępu, przeglądania czasie obrazu z kamer Monitoringu, zabezpieczenia nagrań, wykonania kopii oraz przetwarzania danych.
4. Monitoring – odbiór obrazu w przestrzeni znajdującej się w polu widzenia kamer monitorowanego obszaru.
5. Dane osobowe – dane osobowe w postaci obrazu (wizerunek osoby) utrwalone przez system monitoringu wizyjnego.
6. System monitoringu – zespół kamer, urządzeń przesyłowych, urządzeń rejestrująco-odtworzących, elektronicznych nośników danych oraz oprogramowania wykorzystywanego w celu osiągnięcia określonej funkcjonalności w zakresie monitoringu.
7. Rejestrator - urządzenia stanowiące elementy monitoringu wizyjnego, na których zapisywane są dane (obrazy video) przekazywane przez kamery.
8. Rejestracja obrazu – proces zapisu na określony elektroniczny nośnik danych optycznych obrazów pochodzących z kamery.
9. Przetwarzanie danych – działanie polegające na rejestracji, przeglądaniu zarejestrowanego obrazu w celu identyfikacji tożsamości osoby objętej monitoringiem wizyjnym oraz kopiowaniu.
10. Incydent – zdarzenie wymagające przetwarzania zarejestrowanych obrazów w celu udokumentowania okoliczności jego wystąpienia,
11. Podmiot uprawniony – podmioty, które mogą uczestniczyć w trakcie przetwarzania obrazu oraz uzyskać kopię zarejestrowanego obrazu, są to: Policja, Sądy, Prokuratura, Straż Pożarna, Straż Graniczna, Służby Ochrony Państwa, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Żandarmeria Wojskowa, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Straż Miejska.

§ 3. 1. Monitoring Wizyjny Miasta Czeladź, zwany w dalszej części regulaminu „Monitoringiem”, stanowi własność Miasta Czeladź.

2. Monitoring tworzy System Monitoringu zwany w dalszej części „Systemem”.

3. W skład Systemu wchodzi:

- 1) punkty kamerowe (PK), których wykaz znajduje się w załączniku nr 1 do regulaminu oraz punkty retransmitujące sygnał (PR),
- 2) Centrum Monitoringu (CM) – miejsce gdzie odtwarza się obraz oraz dokonuje jego przetwarzania i zapisu,
- 3) Serwerownia – miejsce, w którym odbiera i rejestruje się obraz z punktów kamerowych.
4. Stanowiska Centrum Monitoringu umiejscowione są w siedzibie Urzędu Miasta Czeladź na Poziomiu 0, w pomieszczeniu Służby Stałego Dyżuru Straży Miejskiej w Czeladzi przy ul. Katowickiej 45.
5. Stanowiska w Centrum Monitoringu podlegają nadzorowi Komendanta Straży Miejskiej w Czeladzi.
6. Obsługę systemu: informatyczną, serwis, modernizację oraz rozbudowę zapewnia Wydział Prawno-Organizacyjny i Administracyjny Urzędu Miasta w Czeladzi.
7. Administratorem danych osobowych – nagrań pochodzących z Monitoringu jest Burmistrz Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45, 41-250 Czeladź.

§ 4. 1. Monitoring przeznaczony jest do obserwacji bezpośredniego otoczenia miejsc na terenie Urzędu Miasta Czeladź oraz miasta Czeladź, w których zamontowane są kamery.

2. Prowadzenie obserwacji odbywa się na podstawie: art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U.2019.506 z późn. zm.), oraz art. 10a i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (t.j. Dz. U.2019.1795 z późn. zm.).

3. Monitoring ma na celu zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, a także realizację zadań określonych w art. 11 ust. 1 ustawy o strażach gminnych.

4. Obraz z kamer zwanych w dalszej części „Punktami Kamerowymi” przesyłany jest drogą radiową oraz światłowodową do Serwerowni, gdzie podlega rejestracji, a następnie do Centrum Monitoringu, które wyposażone jest w stanowiska do obserwacji, do których podłączone są monitory wyświetlające obraz oraz na których odbywa się odtwarzanie, a także zapis obrazu zdarzeń na nośnikach.

## **Rozdział II Rejestrowanie zdarzeń**

§ 5. 1. Obraz z punktów kamerowych przesyłany jest do Centrum Monitoringu automatycznie, rejestrowany przez całą dobę w formie zapisu elektronicznego na urządzeniach rejestrujących. Zapis ten przechowywany jest przez okres nie krótszy niż 20 dni od daty dokonania nagrania i nie dłuższy niż 60 dni, a następnie automatycznie kasowany przez nadpisanie nowego obrazu.

2. Prowadzenie obserwacji i rejestracji zdarzeń wykonują pracownicy zatrudnieni w Urzędzie Miasta w Czeladzi na stanowisku operatora elektronicznych monitorów ekranowych, zwani w dalszej części regulaminu „Operatorami” lub wyznaczeni strażnicy miejscy.

3. Obserwacja i rejestracja obrazu zdarzeń prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być prowadzona w sposób, który dyskryminuje w jakimkolwiek zakresie obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie.

§ 6. 1. Operator rozpoczyna pracę na stanowisku od zalogowania się do Systemu.

2. Obowiązkiem Operatora jest bieżące rejestrowanie i obserwowanie obrazu zdarzeń na monitorach oraz dokumentowanie tych czynności w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 w sprawie sposobu obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych przez straż miejską/gminną (Dz.U.2009.220.1720).

3. Operator może przetwarzać dane wyłącznie w celu ustalenia szczegółów incydentu.

4. Operator może wykonać kopie danych wyłącznie na polecenie ADO i za zgodą Inspektora Ochrony Danych oraz dokonać wpisu w dokumencie stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

5. Operator zobowiązany jest do ochrony danych przed ich przetwarzaniem przez osoby nieuprawnione.

6. Operator, który podczas obsługi monitoringu ujawnił wystąpienie awarii urządzeń zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu Dyżurnemu Służby Stałego Dyżuru a następnie Komendantowi Straży w formie notatki.

7. Awarie, o których mowa w pkt 6 nie mogą być usuwane samodzielnie przez Operatora.

8. Samowolne opuszczenie stanowiska przez Operatora jest zabronione. Operator może opuścić Stanowisko w uzasadnionych przypadkach za zgodą bezpośredniego przełożonego.

§ 7. Zasady dostępu do systemu, nadawanie haseł, zastosowane zabezpieczenia określa i nadzoruje Inspektor Ochrony Danych.

## **Rozdział III Wykorzystywanie nagrań**

§ 8. 1. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

2. Kopie nagrań zawierające dowody, pozwalające na wszczęcie postępowania karnego, albo postępowania w sprawach o wykroczenia lub mające znaczenie dla tych postępowań są wykonywane dla potrzeb własnych Straży Miejskiej lub innych uprawnionych organów.

3. Przekazywanie materiałów uprawnionemu organowi następuje na jego pisemny wniosek skierowany do ADO, z podaną podstawą prawną.

4. W sprawach niecierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 2, zgłasza wniosek ustnie Komendantowi Straży Miejskiej lub osobie go zastępującej, a następnie w terminie nie dłuższym niż 5 dni dostarcza go na piśmie.

5. Fakt przekazania nagrania udokumentowany jest w „Rejestrze udostępnionych nagrań z Miejskiego Monitoringu Wizyjnego Miasta Czeladź”. Załącznik nr 3 do regulaminu.

6. Osoba fizyczna, osoba prawna zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Inspektora Ochrony Danych. z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, czas i miejsce zdarzenia oraz cel wykorzystania.

7. Operator na okoliczność zaobserwowania lub zarejestrowania obrazu zdarzeń naruszających porządek prawny informuje niezwłocznie dyżurnego Straży Miejskiej, dyżurnego Komisariatu Policji w Czeladzi lub

inne właściwe służby, a Dyżurny Straży Miejskiej odnotowuje ten fakt w Książce Interwencji Służby Stałego Dyżuru.

8. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych pochodzących z monitoringu stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

#### **Rozdział IV Funkcjonowanie systemu**

§ 9. 1. Za prawidłowe funkcjonowanie Systemu odpowiedzialni są:

1) w części merytorycznej – Komendant Straży Miejskiej w Czeladzi,  
2) w części informatycznej, serwisowej i konserwacji systemu – Naczelnik Wydziału Prawno-Organizacyjnego i Administracyjnego poprzez Administratora Systemu Informatycznego.

2. Funkcjonowanie Systemu w Czeladzi w zakresie części merytorycznej obejmuje:

- 1) nadzór nad Operatorami,
- 2) nadzór nad rozbudową i modernizacją systemu,
- 3) zgłaszanie awarii Systemu,
- 4) bieżące wykorzystywanie informacji uzyskanych w toku obserwacji oraz zarejestrowanych obrazów zdarzeń i sporządzenie stosownej dokumentacji w celach i w sposób określony w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (t.j. Dz.U.2019.1795 z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009r. w sprawie sposobu obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych przez straż gminną/miejską oraz w niniejszym regulaminie,
- 5) Prowadzenie rejestru udostępnionych nagrań z Miejskiego Monitoringu Wizyjnego Miasta Czeladź,
- 6) Prowadzenie wykazu osób uprawnionych do odczytu nagrań z systemu monitoringu wizyjnego stanowiący załącznik nr 5 do Regulaminu.

2. Funkcjonowanie Systemu w zakresie części informatycznej, serwisowej i konserwacji systemu obejmuje:

- 1) rozbudowę i modernizację systemu,
  - 2) konserwację i bieżącą obsługę lub nadzór nad podmiotem zewnętrznym zapewniającym serwis,
  - 3) usuwanie awarii albo nadzór nad podmiotem zewnętrznym zapewniającym usuwanie awarii,
  - 4) zapewnienie anonimizacji nagrań przed udostępnianiem ich osobom fizycznym i osobom prawnym nie będącymi organami o których mowa w § 8 pkt 2.
4. Informacja o prowadzeniu monitoringu wizyjnego wewnątrz i na zewnątrz budynku oraz na terenie miasta Czeladź jest przekazana za pomocą tabliczek informacyjnych (załącznik nr 6 do Regulaminu) w budynku Urzędu, szczególnie przy wejściu do budynku oraz na znakach drogowych przy wjazdach do miejscowości, natomiast informację o rozmieszczeniu punktów kamerowych zamieszcza się na stronie internetowej Czeladzi ([www.czeladz.pl](http://www.czeladz.pl)).

§ 10. Na stanowisku pracy w Centrum Monitoringu, poza Operatorem i osobami sprawującymi nadzór merytoryczny, informatyczny oraz bezpośrednim przełożonym Operatorem, mogą przebywać osoby z organów wymienionych w § 2 pkt 11 celem przeglądu zarejestrowanego materiału w związku z prowadzonymi czynnościami.

§ 11. Osoby inne niż wymienione w § 10 mogą przebywać na stanowisku wyłącznie po uzyskaniu zgody Komendanta Straży Miejskiej, jego przełożonych lub osoby go zastępującej.

#### **Rozdział V Postanowienia końcowe**

§ 12. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy o strażach gminnych, rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009r. w sprawie sposobu obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych przez straż gminną oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

WYKAZ PUNKTÓW KAMEROWYCH

1	<b>(PK 1)</b> ul. Auby 2.
2	<b>(PK 8)</b> ul. Dehnelów 33.
3	<b>(PK 15)</b> ul. 17 Lipca Słup1.
4	<b>(PK 14)</b> ul. 17 Lipca Słup2.
5	<b>(PK 17)</b> Aleja Rodów Czeladzkich.
6	<b>(PK 16)</b> GRODZISKO przy Alei Rodów Czeladzkich.
7	<b>(PK 10)</b> Rondo Piaski ul. Nowopogońska 222.
8	<b>(PK 2)</b> ul. Bytomska 9.
9	<b>(PK 3)</b> ul. Rynek 26.
10	<b>(PK 13)</b> ul. Rynek 28.
11	<b>(PK 4)</b> ul. Rynek 6.
12	<b>(PK 5)</b> Statoił - skrzyżowanie ul. 1 Maja i ul. Staszica.
13	<b>(PK 12)</b> Latarnia - Plac Vianneya.
14	<b>(PK 11)</b> Kopalnia Kultury – ul. Trznadła.
15	<b>(PK 20)</b> Parking dolny - Urząd Miasta Czeladź ul. Katowicka 45.
16	<b>(PK 18)</b> Park Kościuszki - Plac1
17	<b>(PK 19)</b> Park Kościuszki - Plac2
18	<b>(PK 21)</b> Park Kościuszki - SP4
19	<b>(PK 24)</b> ROSSMAN ul. Nowopogońska 227.
20	<b>(PK 22)</b> Park Prochownia - Słup 3
21	<b>(PK 23)</b> Park Prochownia - Słup 4
22	<b>(PK 25)</b> „Tężnia Piaski” ul. Krótka.
	<b>„Park Grabek”</b>
23	<b>(PK 26)</b> Grabek 1
24	<b>(PK 27)</b> Grabek 2
25	<b>(PK 28)</b> Grabek 3
26	<b>(PK 29)</b> Grabek 4
27	<b>(PK 30)</b> Grabek 5
28	<b>(PK 31)</b> Grabek 6
29	<b>(PK 32)</b> Grabek 7
30	<b>(PK 33)</b> Grabek 8
31	<b>(PK 34)</b> Grabek 9
32	<b>(PK 35)</b> Grabek 10
33	<b>(PK 36)</b> Lodowisko SP 7 ul. Spacerowa.
34	<b>(PR)</b> Punk Radiowy – stacja bazowa <b>(P7)</b> ul. Dehnelów 8.
35	<b>(PR)</b> Punk Radiowy – stacja bazowa <b>(P2)</b> ul. Bytomska 9.
36	<b>(PR)</b> Punk Radiowy – stacja bazowa <b>(P1)</b> ul. Auby 2.
37	<b>(PR - UM)</b> i Punkt Radiowy – stacja bazowa <b>(UM)</b> Urząd Miasta Czeladź ul. Katowicka 45.

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

(dotycząca przetwarzania danych osobowych pochodzących z monitoringu)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4.05.2016r., s. 1):

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach stosowanego monitoringu wizyjnego jest Burmistrz Miasta Czeladź, adres: ul. Katowicka 45, 41-250 Czeladź; adres email: burmistrz@um.czeladz.pl; numer telefonu: (32) 763 79 20.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Urząd Miasta Czeladź; ul Katowicka 45, 41-250 Czeladź; e-mail: gchala@um.czeladz.pl. ; nr telefonu: (32) 763 79 79.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia porządku publicznego, bezpieczeństwa osób i ochrony mienia.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie krótszy niż 20 dni oraz nie dłuższy niż 60 dni od dnia nagrania, a następnie ulegają samoczynnemu zniszczeniu przez nadpisanie. Termin ten może ulec przedłużeniu w sytuacji, gdy nagrania z monitoringu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa, bądź w sytuacji, gdy administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu. Przedłużenie terminu może nastąpić do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
5. Podstawą prawną przetwarzania wizerunku osób zarejestrowanych przez monitoring jest art. 6 ust.1 lit. c) ww. Rozporządzenia (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz art. 10a i 11 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. Policji, Sądom, Prokuraturze lub osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań (np. osobom poszkodowanym w sytuacjach zarejestrowanych przez kamery systemu). Uprawnione organy, osoby fizyczne, którym dane zostaną udostępnione mają obowiązek przetwarzać je zgodnie z zasadami ochrony danych osobowych i tylko w jakim dane im udostępniono. .
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - a. Dostępu do treści swoich danych, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia danych. Niektóre prawa, o których mowa wyżej mogą nie mieć zastosowania lub mogą zostać ograniczone na podstawie rozporządzenia 2016/679 lub przepisów szczególnych.
  - b. Wniesienie skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679.

**REJESTR UDOSTĘPNIANIA NAGRAŃ Z MONITORINGU WIZYJNEGO**

I.p.	Data udostępnienia danych	Uprawniony podmiot, któremu udostępniono dane (nazwa i adres)	Podstawa prawna udostępnienia danych	Zakres udostępnienia danych	Podpis Administratora Systemu Monitoringu/ Operatora Systemu Monitoringu
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Czeladź, dnia .....

Dane Wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....

**Wniosek o udostępnienie/wykonanie kopii\* z zapisu  
Monitoringu Wizyjnego Miasta Czeladź**

Zwracam się z prośbą o udostępnienie/wykonanie kopii\* z zapisu monitoringu wizyjnego w  
dniu ..... W  
godzinach .....

**UZASADNIENIE** .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis Wnioskodawcy

**Decyzja Burmistrza Miasta Czeladź**

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody

.....  
podpis Burmistrza

\*niepotrzebne skreślić



**WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO ODCZYTU NAGRAŃ Z SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO**

L.P.	Imię i nazwisko	Stanowisko
1.	Krzysztof Niebylski	Komendant Straży Miejskiej
2.	Kamila Grząba	Zastępca Komendanta Straży Miejskiej
3.	Mariusz Cieśliski	Informatyk
4.	Robert Smaczyński	Informatyk
5.	Przemysław Piekoszewski	Starszy Inspektor Straży Miejskiej
6.	Tomasz Piekarczyk	Starszy Inspektor Straży Miejskiej
7.	Andrzej Zięba	Starszy Inspektor Straży Miejskiej
8.	Łukasz Szczypiński	Młodszy Inspektor Straży Miejskiej
9.	Paweł Jamrocha	Starszy Inspektor Straży Miejskiej
10.	Robert Woźniak	Młodszy Inspektor Straży Miejskiej
11.	Maciej Dąbrowski	Starszy Inspektor Straży Miejskiej
12.	Michał Malinowski	Młodszy Inspektor Straży Miejskiej
13.	Robert Woźniak	Młodszy Inspektor Straży Miejskiej
14.	Leszek Wojciechowski	Młodszy Inspektor Straży Miejskiej
15.	Waldemar Spyrka	Starszy Inspektor Straży Miejskiej
16.	Urszula Kaczmarek	Młodszy Inspektor Straży Miejskiej



UWAGA OBIEKT

CAŁODOBOWO

MONITOROWANY