

**Zarządzenie Nr 99/2017
Burmistrza Miasta Czeladź**

z dnia 27 marca 2017 roku

w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie miasta Czeladź w roku 2017.

Na podstawie § 11 ust. 2 oraz § 12 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2004r. Nr 16, poz.151 z późn. zm.).

**Burmistrz Miasta Czeladź
zarządza co następuje:**

§ 1. Ustala się zasady przeprowadzania kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie miasta Czeladź w roku 2017, stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się do użytku służbowego roczny plan kontroli problemowych w zakresie realizacji zadań obronnych w mieście Czeladź na rok 2017.

§ 3. Kontrolę przeprowadza komisja, która po zakończeniu pracy sporządza protokół i przedstawia do zatwierdzenia Burmistrzowi.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Komendantowi Straży Miejskiej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ
mgr Zbigniew Szaleniec**

Zasady przeprowadzania kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie miasta Czeladź w roku 2017.

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Zasady przeprowadzania kontroli określają zakres prowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych planowanych i realizowanych przez jednostki podległe i nadzorowane.
2. Kontrola realizacji zadań obronnych może być prowadzona w trybie kontroli problemowej.

§ 2. Zakres i tryb organizowania kontroli.

1. Kontrolę prowadzi się w stosunku do jednostek organizacyjnych, dla których organ samorządu terytorialnego jest organem założycielskim;
2. Kontrolą obejmuje się wykonywanie zadań obronnych wynikających z ustaw oraz przepisów wydanych na ich podstawie, jak również decyzji administracyjnych. Kontrolę prowadzi się w celu sprawdzenia wykonywania zadań obronnych oraz określenia przygotowań obronnych w jednostce podlegającej kontroli. Sprawdzenie to polega na ustaleniu stanu faktycznego, w szczególności:
 - realizacji zadań obronnych w zakresie uruchamiania stałego dyżuru, w tym:
 - a) przygotowania oraz poprawność merytoryczną dokumentów niezbędnych do uruchomienia i funkcjonowania stałego dyżuru, w tym dokumentacji ćwiczeń sd;
 - b) przyjętych procedur działania stałego dyżuru w jednostce;
 - c) poziomu przeszkolenia osób bezpośrednio wykonujących zadania w ramach stałego dyżuru.

§ 3. Przeprowadzanie kontroli

1. Osoby wchodzące w skład zespołu kontrolnego prowadzą czynności kontrolne na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość i upoważnienia wydanego przez Burmistrza.
2. O zakresie i terminie kontroli Burmistrz powiadamia kontrolowanego co najmniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.