

**Zaproszenie do składania ofert na
„Przewóz dzieci uczestniczących w Nieobozowej Akcji Letniej 2018”**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZLECENIODAWCY

Miasto Czeladź

Reprezentowane przez Burmistrza

41-250 Czeladź, ul. Katowicka 45

NIP: 6252448720

Regon: 276257512

Tel. (32) 76 37 976 Wydział Edukacji i Polityki Społecznej,

fax: (32) 76 33 694, e-mail: czeladz@um.czeladz.pl

Urząd Miasta Czeladź

czynny:

poniedziałek 7:30-17:00,

wtorek-czwartek 7:30-15:30,

piątek 7:30-14:00.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia zgodnie z zasadami konkurencyjności jest: „Zapewnienie transportu dla dzieci uczestniczących w Nieobozowej Akcji Letniej 2018”.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

od 25.06.2018 r. do 20.07.2018 r.

4. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Usługa polegać będzie na zapewnieniu transportu dla dzieci w podanych poniżej konkretnych dniach i godzinach:

Termin i godzina wyjazdu – przyjazdu	Trasa	Ilość osób
27.06.2018 i 11.07.2018 godz. wyjazdu 8.30 godz. powrotu 17.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Inwałd ul. Wadowicka 169 (Inwałd Park)	153
28.06.2018 i 12.07.2018 godz. wyjazdu 10.00 godz. powrotu 12.30	Czeladź ul. Katowicka 45 – Będzin ul. Potockiego 3 (Kino Nowość)	153

29.06.2018 i 13.07.2018 godz. wyjazdu 10.00 godz. powrotu 13.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Sosnowiec ul. Jasieńskiego (Mini ZOO)	153
02.07.2018 i 16.07.2018 godz. wyjazdu 9.30 godz. powrotu 13.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Chorzów ul. Parkowa 25 (Skansen - Górnośląski Park Etnograficzny)	153
03.07.2018 i 17.07.2018 godz. wyjazdu 8.30 godz. powrotu 14.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Zabrze ul. 3 Maja 93 (Kopalnia Guido)	153
04.07.2018 i 18.07.2018 godz. wyjazdu 8.30 godz. powrotu 14.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Koziegłowy ul. Żarecka 52 (Osikowa Dolina)	153
05.07.2018 i 19.07.2018 godz. wyjazdu 8.30 godz. powrotu 17.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Ustroń ul. Zdrojowa 16 (Leśny Park Niespodzianek)	153

2. Wykonawca winien również sprecyzować jaki środek transportu udostępni w celu realizacji ww. usługi w tym m.in.:

- maksymalna liczba pasażerów w jednym pojeździe,
- warunki techniczne pojazdów (ważne badania techniczne),
- aktualne, obowiązkowe ubezpieczenie OC i NW.

5. OGÓLNE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca podstawí czyste i sprawne technicznie autokary (z łączną liczbą miejsc 153), posiadające aktualne badania techniczne spełniające wszystkie wymogi określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
2. Zapewni równorzędny pojazd zastępczy (pojazdy zastępcze), w przypadku awarii autokaru/ów na trasie i niemożności dalszego kontynuowania jazdy ze względów technicznych, nie później niż w ciągu 2 godzin od momentu wystąpienia awarii. Koszty związane z zapewnieniem pojazdu/pojazdów zastępczego obciążają Zleceniobiorcę.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i szkody zaistniałe z powodu nienależytego wykonania obowiązków leżących po jego stronie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością z jednoczesnym przestrzeganiem zasad BHP w zakresie zleconych czynności.

5. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie umowy i należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Zleceniodawca dokona płatności na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia faktury.
6. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców (osób trzecich).

6. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej, prawnej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Urząd Miasta Czeladź

Wydział Edukacji i Polityki Społecznej

Justyna Lisowska

tel. 32 76 37 983

e-mail: jlisowska@um.czeladz.pl

w godzinach pracy Urzędu Miasta Czeladź

poniedziałek 7³⁰ – 17⁰⁰

wtorek – czwartek 7³⁰ – 15³⁰

piątek 7³⁰ – 14⁰⁰

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być przygotowana na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zaproszenia ofertowego.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim, podpisana przez osoby uprawnione.
6. Oferty nie spełniające warunków określonych w niniejszym zaproszeniu zostaną **odrzucone**.
7. Wypełniony i podpisany skan oferty (Załącznik nr 1) należy przesłać drogą elektroniczną do **28.05.2018r.** na adres jlisowska@um.czeladz.pl wpisując w tytule wiadomości: **Odpowiedź na zapytanie ofertowe „Przewóz dzieci uczestniczących w Nieobozowej Akcji Letniej 2018”**
8. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po terminie wskazanym w pkt. 7 niniejszego zaproszenia, nie będą rozpatrywane.

9. WYBÓR WYKONAWCY I SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Przy wyborze Wykonawcy będą brane pod uwagę jedynie poprawnie wypełnione formularze ofertowe.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana cyfrowo i słownie.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę (oddzielnie dla każdej części zamówienia) i jednocześnie spełniająca wszystkie warunki przedstawione w niniejszej specyfikacji.
5. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadku tego wymagającym, będzie miał prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwania do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy. Zamawiający będzie miał również prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Oferty nie spełniające warunków określonych w niniejszym zaproszeniu zostaną **odrzucone**.

10. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Miasta Czeladź www.czeladz.pl
2. Ponadto wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty mailowo.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz Zarządzenie nr 396/2016 Burmistrza Miasta Czeladź z dnia 15 listopada 2016r. w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego - Załącznik nr 1.
2. Wzór umowy - Załącznik nr 2.

ZATWIERDZAM

z up. BURMISTRZA
Zastępca Burmistrza ds. Komunalnych

mgr Elżbieta Dmitruk

Czeladź dnia 17.05.2018 r.

Kierownik Referatu Polityki Lokalnej i Polityki Społecznej
mgr Jolanta Dymka
Naczelnik Wydziału ds. Komunalnych i Polityki Społecznej
mgr Ilona Grudzień

RADCA PRAWNY
Katarzyna Snoch
Kt-3380

Mh's

1.....

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy).....
(Data sporządzenia oferty)2.....
(Nr telefonu/fax)3. NIP..... REGON.....
(NIP)4. Wykonawca jest/nie jest
podatnikiem VATURZĄD MIASTA CZELADŹ
ul. KATOWICKA 45
41-250 CZELADŹ.....
/ Nr konta /**FORMULARZ OFERTOWY**

Niniejszym przedstawiam ofertę na realizację zadania pn. **Przewóz dzieci uczestniczących w Nieobozowej Akcji Letniej 2018** i proponuję cenę:

1. wartość ogółem

netto zł. (słownie:)

brutto (z VAT) zł. (słownie:)

w tym:*1) wyjazd - Inwałd (Inwałd Park)**

netto zł. (słownie:)

brutto (z VAT) zł. (słownie:)

2) wyjazd - Będzin (Kino Nowość)

netto zł. (słownie:)

brutto (z VAT) zł. (słownie:)

3) wyjazd - Sosnowiec (Mini ZOO)

netto zł. (słownie:)

brutto (z VAT) zł. (słownie:)

4) wyjazd - Chorzów (Skansen – Górnośląski Park Etnograficzny)

netto zł. (słownie:)

brutto (z VAT) zł. (słownie:)

5) wyjazd - Zabrze (Kopalnia Guido)

netto zł. (słownie:)

brutto (z VAT) zł. (słownie:)

6) wyjazd - Koziągłowy (Osikowa Dolina)

netto zł. (słownie:)

brutto (z VAT) zł. (słownie:)

7) wyjazd - Ustroń (Leśny Park Niespodzianek)

netto zł. (słownie:)

brutto (z VAT) zł. (słownie:)

2. pojazd/yo posiada/ą ważne badanie techniczne

- 1) TAK*
- 2) NIE*

3. pojazd/yo posiada/ą aktualne, obowiązkowe ubezpieczenie OC i NW

- 1) TAK*
- 2) NIE*

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

* należy skreślić niewłaściwą odpowiedź

OŚWIADCZENIE

- 1. Oświadczam/yo, że posiadam/yo uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2. Oświadczam/yo, że posiadam/yo odpowiednią wiedzę i doświadczenie.
- 3. Oświadczam/yo, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
- 4. Oświadczam/yo, że dysponuję/dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5. Oświadczam/yo, że znajduję/znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej, prawnej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 6. Oświadczam/yo, że w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy wg wzoru stanowiącego załącznik do Zaproszenia.
- 7. Oświadczam/yo, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń.

.....
(data i podpis/yo Wykonawcy/-ów)

 
Kierownik
Referatu Polityki Społecznej
mgr. Jolanta Duda

* należy wypełnić wszystkie pola

UMOWA NR BS – PS/ /18

Zawarta pomiędzy Miastem Czeladź, reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanymi w dalszej treści niniejszej umowy **Zleceniodawcą**,

a

..... zam. w prowadzącym działalność gospodarczą
pn. z siedzibą w, REGON zwanym
w dalszej części niniejszej umowy **Zleceniobiorcą**, o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca powierza, **Zleceniobiorca** przyjmuje do wykonania następującą pracę zleconą: zapewnienie transportu, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, dzieciom uczestniczącym w Nieobozowej Akcji Letniej 2018. Działanie realizowane zgodnie z zadaniem 3 pkt 10 Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2018 rok.

§ 2

Zleceniobiorca wykonywać będzie zlecenie od 25.06.2018 r. do 20.07.2018 r.

§ 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się:

- 1) podstawić czyste i sprawne technicznie autokary (z łączną liczbą miejsc 153), posiadające aktualne badania techniczne spełniające wszystkie wymogi określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
- 2) zapewnić równorzędny pojazd zastępczy (pojazdy zastępcze), w przypadku awarii autokaru/ów na trasie i niemożności dalszego kontynuowania jazdy ze względów technicznych, nie później niż w ciągu 2 godzin od momentu wystąpienia awarii. Koszty związane z zapewnieniem pojazdu/pojazdów zastępczego obciążają **Zleceniobiorcę**.
- 3) ponieść pełną odpowiedzialność za wady i szkody zaistniałe z powodu nienależytego wykonania obowiązków leżących po jego stronie.

§ 4

1. Za wykonanie powierzonych czynności **Zleceniobiorca** otrzyma należność w wysokości **brutto** (słownie:). Powyższa kwota zostanie uregulowana przelewem po wykonaniu zlecenia. Podstawą wypłacenia będzie faktura VAT wystawiona przez **Zleceniobiorcę** po wykonaniu zlecenia na:

Miasto Czeladź
ul. Katowicka 45
41-250 Czeladź
NIP 625-244-87-20.

2. Przelew nastąpi z budżetu Miasta dz. 851, rozdz. 85154, § 4300 w ciągu 14 dni od daty przedłożenia faktury VAT.

§ 5

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania powierzonych mu czynności wg wskazówek **Zleceniodawcy**, przy zastosowaniu najlepszej wiedzy oraz dokładności jakiej wymagają te czynności i jednocześnie oświadcza, że znane mu są przepisy BHP w zakresie zleconych czynności.

§ 6

Zleceniobiorca nie może bez zgody **Zleceniodawcy** powierzyć wykonania zlecenia osobie trzeciej.

§ 7

1. **Zleceniobiorca** zapłaci **Zleceniodawcy** karę umowną:

- 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 niniejszej umowy,
- 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada **Zleceniobiorca** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 niniejszej umowy,
- 3) za każde opóźnienie przyjazdu na miejsce odbioru dzieci większe niż 30 min. w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 niniejszej umowy.

2. **Zleceniobiorca** wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia należnych **Zleceniodawcy** kar umownych.

3. **Zleceniodawca** zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. **Zleceniodawca** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie stwierdzenia, że **Zleceniobiorca** świadczy usługi z naruszeniem zapisów umowy i naliczyć kary umowne przewidziane w ust. 1 pkt. 1.

§ 8

Zleceniobiorca nie może dokonać przeniesienia przysługującej mu wobec **Zleceniodawcy** wierzytelności, bez jego zgody.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu.

§ 10

W zakresie spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie obowiązują odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego. Wszelkie spory mogące wyniknąć z postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla **Zleceniodawcy**.

§ 11

Do niniejszej umowy zastosowanie ma art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje **Zleceniodawca**, a 1 egzemplarz **Zleceniobiorca**.

ZLECENIOBIORCA



RADCA PRAWNY

Katarzyna Snoch
Wicedyrektor Wydziału Edukacji i Polityki Społecznej

mgr Ilona Grudzień

ZLECENIODAWCA
z up. BURMISTRZA

Zastępca Burmistrza ds. Komunalnych

mgr Elżbieta Dmitruk

Kierownik
Referatu Polityki Społecznej

mgr Jolanta Dyrka

Termin i godzina wyjazdu – przyjazdu	Trasa	liczba osób
27.06.2018 i 11.07.2018 godz. wyjazdu 8.30 godz. powrotu 17.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Inwałd ul. Wadowicka 169 (Inwałd Park)	153
28.06.2018 i 12.07.2018 godz. wyjazdu 10.00 godz. powrotu 12.30	Czeladź ul. Katowicka 45 – Będzin ul. Potockiego 3 (Kino Nowość)	153
29.06.2018 i 13.07.2018 godz. wyjazdu 10.00 godz. powrotu 13.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Sosnowiec ul. Jasieńskiego (Mini ZOO)	153
02.07.2018 i 16.07.2018 godz. wyjazdu 9.30 godz. powrotu 13.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Chorzów ul. Parkowa 25 (Skansen - Górnośląski Park Etnograficzny)	153
03.07.2018 i 17.07.2018 godz. wyjazdu 8.30 godz. powrotu 14.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Zabrze ul. 3 Maja 93 (Kopalnia Guido)	153
04.07.2018 i 18.07.2018 godz. wyjazdu 8.30 godz. powrotu 14.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Koziegłowy ul. Żarecka 52 (Osikowa Dolina)	153
05.07.2018 i 19.07.2018 godz. wyjazdu 8.30 godz. powrotu 17.00	Czeladź ul. Katowicka 45 – Ustroń ul. Zdrojowa 16 (Leśny Park Niespodzianek)	153