

URZĄD MIASTA CZELADŹ
05.09.2022
Wz: 13313
L. dz: BS-ET
Ilość kopii: 1
Podpis: [signature]

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie**~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Czeladź
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej ✓

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Czeladzki Klub Sportowy Czeladź, Stowarzyszenie, KS-36 wpis do Ewidencji Starosty Powiatu Będzińskiego Stowarzyszeń Kultury Fizycznej, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej, 41-250 Czeladź ul. Sportowa 2, www.cksczeladz.pl e-mail: 1924cks@gmail.com , tel: 508 245 020	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Prezes: Mariusz Zimoch - 508 245 020 e-mail: mariusz.zimoch.cksczeladz@gmail.com Wiceprezes: Damian Żmuda - 607 313 408

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	I Grand Prix Par w Brydżu Sportowym o Puchar Burmistrza Miasta Czeladź ✓			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	23.09.2022 r. ✓	Data zakończenia	28.09.2022 r. ✓

1 ¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 ²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Realizacja zadania publicznego będzie polegać na zorganizowaniu w ramach obchodów 760-lecia lokacji Miasta Czeladź I Grand Prix Par w Brydżu Sportowym o Puchar Burmistrza Miasta Czeladź.

Brydż – logiczna gra karciana, w której bierze udział czterech graczy tworzących dwie rywalizujące ze sobą pary. Grand Prix zorganizowane zostanie na hali MOSiR Czeladź (zgodą w załączeniu) 25.09.2022 r. (niedziela) i będzie to pierwsze tego typu wydarzenie w naszym mieście.

Przewidujemy, iż w wydarzeniu udział weźmie około 20 par tj. 40 osób. Rozegrane zostaną 3 sesje po 10 rozdań. Wydarzenie poprowadzi sędzia brydża sportowego z uprawnieniami do prowadzenia turniejów Grand Prix. Podczas przerwy w imprezie każdy uczestnik poczęstowany zostanie kawą, herbatą, słodkim dodatkiem (ciastka). Grand Prix zakończy się odczytaniem wyników i wręczeniem nagród. Zwycięskie 3 pary otrzymają puchary tj. zakupionych zostanie 6 pucharów.

Celem tego zadania będzie przede wszystkim propagowanie i rozwijanie sportu tym razem dyscypliny brydża, integracja środowiska brydżystów oraz promocja miasta i wolontariatu. Brydż daje możliwość doskonalenia umiejętności logicznego myślenia, w połączeniu z aspektem towarzyskim.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja I Grand Prix	1 wydarzenie	Zdjęcia, listy obecności uczestników, protokoły
Promocja wolontariatu	1 osoba	Umowa wolontariacka, karta pracy
Promocja Miasta i klubu	100%	Plakat, strona klubowa, fapage Facebook

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

CKS Czeladź był organizatorem następujących imprez, wydarzeń, turniejów m. in.:

- Eliminacje Mistrzostw Polski w futsalu 2013 piłka halowa
- Mecz wspomnień "starcie pokoleń"
- Turniej piłkarski o Puchar Prezesa CKS Czeladź,
- Turniej piłkarski KLIMAINSTAL CUP,
- Charytatywne Turnieje GWIAZDKOWE,
- Rozgrywki halowe CZELADKA HALOWA LIGA AMATORÓW w piłce nożnej,
- Rozgrywki CZELADZKIEJ LIGI AMATORÓW XIII edycji w piłce nożnej dla mieszkańców Czeladzi,
- Organizator Mistrzostw Czeladzi w Kartingach na torze Autodrom w Sosnowcu,

- Mini Mundial 32 drużyny młodzieżowe turniej piłkarski,
- Obchody 90-lecia CKS Czeladź,
- Zakończenie lata z CKS Czeladź
- Współorganizator turnieju charytatywnego „Gramy Dla Waldka”,
- Noworoczne Turnieje Halowe dla grup młodzieżowych,
- Stacjonarne obozy przygotowawcze,
- Majówka z CKS,
- Turnieje im. Jerzego Łaty, Waldka Trybulca dla grup młodzieżowych,
- Organizacja Dnia Dziecka w Czeladzi,
- Organizacja wydarzenia pt. Mikołajki na sportowo,
- Turniej z okazji Dnia Niepodległości młodzików, orlików i żaków,
- Memoriał Stanisława Hachorka w piłce nożnej,
- Piłkarski Memoriał Józefa Pawełczyka,
- Czeladzki Dzień Dziecka i Matki na sportowo,
- Organizacja akcji „Lato w Mieście”.

Ponadto członkowie Stowarzyszenia uczestniczą w rozgrywkach ligowych organizowanych przez PZBS, jak również w wielu otwartych turniejach i zawodach sportowych na poziomie ogólnopolskim, w naszym województwie i poza nim.

Wkład osobowy, który przewidujemy podczas realizacji tego zadania to:

- koordynator zadania (1 osoba, koszt wolontariatu: 1 000,00 zł).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koordynator zadania	1000	0	1000
2.	Wynagrodzenie dla sędziego	800	800	0
3.	Zakup artykułów spożywczych (kawa, herbata, ciastka)	200	0	200
4.	Zakup pucharów	200	200	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2200 ✓	1000 ✓	1200 ✓

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) ~~pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;~~
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZESZARZĄDU
CKS CZELADŹ **SKARBNIK SEKRETARZ**
Mariusz Zimach *[Signature]* *Rafał Powsin*
CKS CZELADŹ CKS CZELADŹ

05 WRZ. 2022

Data

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)



**Starosta
Będziński**

*Sebastian
Szaleniec*

*SEKRETARZ
Klubu Sportowego
CKS CZELADŹ*

*PREZES ZARZĄDU
CKS CZELADŹ
CKS Czelaź*

Starostwo Powiatowe
ul. Jana Śączewskiego 6
42-500 Będzin
tel. + 48 32 368 07 00
faks + 48 32 267 79 33

Zgodność z oryginałem
stwierdza
05.09.2022

WZiOP.4222.7.2022

Będzin, dnia 28 marca 2022 r.

ZAŚWIADCZENIE

Stosownie do art. 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1133 ze zm.) a także § 5 Rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 243 poz. 1449) zaświadcza się, że do prowadzonej przez Starostę Będzińskiego Ewidencji Klubów Sportowych, działających w formie stowarzyszeń, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej dokonano w dniu 5 marca 2012 roku wpisu pod numerem ewidencyjnym KS - 36

Czeladzki Klub Sportowy Czeladź ul. Sportowa 2, 41-250 Czeladź

Cele Stowarzyszenia:

Celem Klubu jest zrzeszenie Członków w Klubie, upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, prowadzenie różnych form szkolenia dla Członków Stowarzyszenia, szkolenia sportowego dla zawodników, a także szkolenia dla trenerów i instruktorów Klubu, organizowanie meczów, obozów, zawodów sportowych, turniejów i imprez charytatywnych, uczestnictwo w rozgrywkach, tworzenie warunków organizacyjnych, ekonomicznych i merytorycznych do uprawiania sportu w dyscyplinach sportowych prowadzonych przez wszystkie Sekcje Klubu, pozyskiwanie środków dla realizacji działalności statutowej Klubu, propagowanie osiągnięć sportowych Członków Klubu, angażowanie kibiców i sympatyków oraz zawodników Klubu w życie sportowe, społeczne i kulturalne w mieście, poprawa bezpieczeństwa na zawodach sportowych i przyczynianie się do poprawy kultury kibicowania, promocja zdrowego trybu życia, wolnego od uzależnień, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, angażowanie do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych, rozwijanie różnych form kultury fizycznej w środowisku dzieci, młodzieży i dorosłych, organizowanie zajęć sportowych oraz stwarzanie warunków dla zapewnienia rozwoju i uzdolnień z ukierunkowaniem na różne dyscypliny sportowe, udział Członków Stowarzyszenia w imprezach lokalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych, udział Klubu i jego Członków w turniejach, rozgrywkach ligowych i innych formach sportowej rywalizacji w różnych dyscyplinach sportowych.

Teren działania: Rzeczpospolita Polska

Skład Zarządu:

Mariusz Zimoch	- Prezes Zarządu
Jacek Wiśniewski	- Wiceprezes Zarządu
Damian Żmuda	- Wiceprezes Zarządu
Mirosław Lach	- Wiceprezes Zarządu
Maciej Jastrząb	- Skarbnik
Rafał Pomierny	- Sekretarz
Paweł Jończyk	- Członek Zarządu
Przemysław Strzelczyk	- Członek Zarządu
Paweł Kwiecień	- Członek Zarządu
Daniel Ogrodnik	- Członek Zarządu
Piotr Niedbała	- Członek Zarządu

Reprezentowanie Stowarzyszenia:

Prezes, Wiceprezes lub dwóch Członków Zarządu działających łącznie (wszelkie dokumenty prawne sporządzone w imieniu Klubu pociągające za sobą zobowiązania majątkowe i finansowe powyżej 500 zł muszą być podpisywane przez Prezesa Zarządu, Skarbnika i Sekretarza. W pozostałych przypadkach wystarczy tylko podpis Prezesa Zarządu. Do udzielania i odwoływania pełnomocnictw ogólnych i szczegółowych w sprawach finansowych i majątkowych upoważniony jest Prezes Zarządu działający łącznie z jednym z Członków Zarządu).

Z up. STAROSTY BĘDZIŃSKIEGO

Paweł Kwiecień
NACZELNIK WYDZIAŁU
ZDROWIA I ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Wydanie zaświadczenia podlega opłacie skarbowej w wysokości 17zł (podstawa prawna: Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia - załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej)