

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z UDOSTĘPNIANIEM INFORMACJI PUBLICZNEJ.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) zwanego dalej „RODO” uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miasta Czeladź jest Burmistrz Miasta Czeladź z siedzibą w Czeladzi przy ul. Katowickiej 45, kod pocztowy 41-250 Czeladź, dane kontaktowe: tel. 32 763 79 00, e-mail: sekretariat@um.czeladz.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Czeladź, ul. Katowicka 45, kod pocztowy 41-250 Czeladź, telefon: 32 763 79 55; adres e-mail: mkubasik-janicka@um.czeladz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania wnioskowego o udostępnienie informacji publicznej, na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022. Poz.902) oraz wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, o którym mowa w art. 6 ust 1. lit. c RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu do którego zostały zebrane.
Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych tj. ;
 - Firmie LTC sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Pabianicka 159/161, 93-490 Łódź, która zapewnia wsparcie techniczne i utrzymanie systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów w Urzędzie Miasta Czeladź,
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres czasu wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, zgodnie z JRWA kategoria archiwalna BE5, tj. minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy, a następnie przekazane do Archiwum Państwowego w Katowicach, gdzie będą przetwarzane wieczysto. Okres przetwarzania może ulec zmianie ze względu na szczegółowe przepisy prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) danych oraz ograniczenia przetwarzania danych. Niektóre prawa takie jak: prawo do sprzeciwu, przenoszenia lub usunięcia mogą nie mieć zastosowania lub mogą być ograniczone na podstawie Ogólnego Rozporządzenia 2016/679 RODO lub przepisów szczególnych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do uzyskania odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wywiązania się z obowiązku udzielenia odpowiedzi na wniosek w trybie dostępu do informacji publicznej.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.