



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz miasta Czelandź
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „FAMILIA”, organizacja pożytku publicznego KRS 0000168069 ul. Sikorskiego 5, 41-253 Czelandź, www.familia.czelandz.pl familia.czelandz1@wp.pl 502041852	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Anna Krusiec , 502041852, annkruster@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja integracyjno-profilaktycznej 3-dniowej wycieczki jako forma aktywizacji podopiecznych Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „FAMILIA”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.06.2025	Data zakończenia	15.06.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
W dniach 4-6 czerwca 2025 planowany jest wyjazd na wycieczkę informacyjno-integracyjną do Rogalina koło Poznania i okolic.. Miejsce noclegowe zarezerwowane jest w miejscowości Łąd w zabytkowym opactwie cystersów. Usługę transportową realizować będzie firma ”PROSERW Leszek Kwaśny ” z Czelandzi. Uczestnikami będą osoby niepełnosprawne				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

ze Stowarzyszenia „Familia” i Warsztatów Terapii Zajęciowej z rodzinami i opiekunami. Główny cel wycieczki to edukacja informacyjna członków stowarzyszenia w zakresie przeciwdziałania szeroko rozumianym patologiom społecznym, informacja dotycząca możliwości uzyskiwania pomocy w różnych instytucjach w przypadku wystąpienia problemów z uzależnieniami oraz integracja i aktywizacja osób niepełnosprawnych. W ramach realizacji zadania zorganizowane zostanie spotkanie edukacyjno-informacyjne dotyczące profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom, przedstawione zostaną formy jak w atrakcyjny i bezpieczny dla zdrowia sposób spędzać wolny czas oraz jak rozładować stres i nerwy bez sięgania po odżywkę.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1. Zwiększenie poziomu wiedzy uczestników wycieczki na temat przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym	40 osób	Ankieta ewaluacyjna
2. Poprawa kondycji psychicznej i fizycznej uczestników zadania- wynik wielogodzinnej integracji.	40 uczestników x 8 godzin	Planowane codzienne zwiedzanie różnych ciekawych miejsc w zaprzyjaźnionej grupie (zdjęcia)

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Wycieczkę poprowadzi Anna Krusiec – członek Zarządu PTTK o/Będzin, osoba doświadczona w organizacji wyjazdów dla osób niepełnosprawnych (wolontariat)- wartość pracy koordynatora wynosi 1000,00 zł. Obsługę biurową zadania zapewni Ilwona Wszelaka, osoba z dużym doświadczeniem w pracy administracyjnej- wartość pracy 200,00 złotych.

Do sporządzenia dokumentacji fotograficznej zostanie użyty aparat marki „Canon”- własność koordynatora.

Stowarzyszenie działa od 20 lat. W tym czasie zorganizowane zostały następujące wycieczki:

Rok 2006- zamki Dolnego Śląska

Rok 2007 – Gniezno, Biskupin, Kórnik

Rok 2008 - Polanica, Kotlina Kłodzka, Skalne Miasto

Rok 2009- Bieszczady, Krasiczyn, Sanok, Myczkowce

Rok 2010- Wrocław, Panorama Raclawicka, Moszna, Góra Św. Anny

Rok 2011- Kazimierz, Janowiec, Sandomierz Rok 2012-Pieniny, Zakopane, Stara Lubovna

Rok 2013- Warszawa, Nieborów, Żelazowa Wola

Rok 2014- Mazury

Rok 2015- Roztocze, Lublin

Rok 2016- Poznań, Brzeg, Trzebnica

Rok 2017- Toruń, Bydgoszcz, Ciechocinek

Rok 2018- Trasami Dolnego Śląska

Rok 2019 – Zabytki Podkarpacia

Rok 2021- Magia Podlasia

Rok 2022- Wycieczka do Zielonej Góry, Legnica, Lubiąż

Rok 2023 Wycieczka do Łodzi i Łowicza

Rok 2024 – Krynica, Stary Sącz, Szczawnica

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1- transport	7.000	3.000	4.000
2.	Koszt 2-nocleg	7.800	-	7.800
3.	Koszt 3- wyżywienie	8.300	-	8.300
4.	Koszt 4- zwiedzanie	4.888	-	4.888
5.	Koszt 5-ubezpieczenie	200	-	200
6.	Koszt 6-dokumentacja foto	200	-	200
7.	Praca koordynatora (wolontariat)	1000	-	1000
8.	Obsługa biurowa (wolontariat)	200	-	200
			-	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		29.588	3.000	26.588

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES STOWARZYSZENIA

Anna Krusiec
Anna Krusiec

Data

8.05.2025

SKARBNIK STOWARZYSZENIA

Anna Toczowska
Anna Toczowska

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)