

Załącznik nr 1 do SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: *Odbierania i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu gminy Czeladź w okresie od 1 lipca 2017r. do dnia 31 grudnia 2019r.* - Nr sprawy BD/Cz/01/2017

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - OPZ:

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z gminy Czeladź

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości zamieszkałych) powstających na terenie gminy Czeladź (CPV 90500000-2 Usługi związane z odpadami, 90512000-9 usługi transportu odpadów, 90511000-2 Usługi wywozu odpadów, 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami).

I. Postanowienia Ogólne

A)

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie odpadów komunalnych (opróżnianie pojemników z odpadów komunalnych i transport tych odpadów do miejsc ich zagospodarowania) od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu gminy Czeladź oraz ich zagospodarowanie (poddanie odzyskowi oraz unieszkodliwianiu) **w okresie od dnia 1 lipca 2017 r. do 31 grudnia 2019 r.** na warunkach określonych w niniejszym załączniku nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Odbioru od właściciela nieruchomości każdej ilości odpadów komunalnych.
2. Systematycznego, zgodnego z harmonogramem, odbioru i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych.
3. Systematycznego, zgodnego z częstotliwością określoną w OPZ i harmonogramem, odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zebranych selektywnie. Przyjmuje się, że zbiórka selektywna „u źródła” odbywać się będzie z podziałem na następujące frakcje:
 - a) papier i tektura,
 - b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal,

- c) szkło,
- d) odpady zielone (i biodegradowalne)
- e) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- f) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- h) zużyte opony
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe

z zastrzeżeniem, że tworzywa sztuczne będą gromadzone wraz z metalem i wraz z opakowaniami wielomateriałowymi.

Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez określenie wymagań dotyczących wydajności i funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, w szczególności Zamawiający wymaga, aby Wykonawca stosował przy realizacji usługi pojazdy samochodowe o spełniające co najmniej normy w zakresie emisji spalin EURO 4

Zamawiający wymaga, aby usługi określone w niniejszym OPZ były dostosowane do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym, aby była zapewniona dostępność dla osób niepełnosprawnych.

B)

Osoby zdolne do wykonywania zamówienia:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeśli zamawiający dopuszcza wykonywanie danych czynności przez podwykonawcę) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Co najmniej 3 osoby, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia – operatorzy, kierowcy, ładowacze, osoba wykonująca czynności związane z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem).

- 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

II. Postanowienia Szczególne

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie odpadów komunalnych (opróżnianie pojemników z odpadów komunalnych i transport tych odpadów do miejsc ich zagospodarowania) oraz ich zagospodarowanie (poddanie odzyskowi oraz unieszkodliwianiu) na warunkach określonych poniżej:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
2. Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie każdej ilości odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i ich zagospodarowanie.

2.1. zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminach, obowiązującym w momencie ogłoszenia przetargu – **UCHWAŁA NR XLI/586/2012 RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI z dnia 10 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czeladź** – załącznik nr 1a,

2.2. zgodnie z **UCHWAŁĄ NR XLI/587/2012 RADY MIEJSKIEJ W CZELADZI z dnia 10 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Czeladź i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – załącznik nr 1b,

2.3. następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) papier i tektura,
- 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (tzw. tetrapaki) i metal,
- 4) szkło,
- 5) odpady zielone (i odpady biodegradowalne),
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe.
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) zużyte opony
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe

2.4. Odpady komunalne określone w pkt. 2.3 wykonawca odbierać będzie (a następnie je zagospodarowywał) w każdej ilości, w szczególności ilości w jakiej pozbywać się będą właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Na podstawie posiadanych danych za okres od 01.07.2013 do 31.12.2016r. Zamawiający szacuje (prognozuje), że ilość zbieranych odpadów **w ciągu dwóch i pół roku (a więc w okresie trwania kontraktu) będzie wynosiła:**

2.4.1.1 niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (20 03 01) – 26 000 Mg, w tym również jeśli odpady nie będą selektywnie zbierane przez wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych,

2.4.1.2 papier (papier i tektura) – 500 Mg,

2.4.1.3. tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (tzw. tetrapaki) i metal – 2100 Mg,

2.4.1.4. szkło – 750 Mg,

2.4.1.5. odpady zielone (i odpady biodegradowalne), 2000 Mg,

2.4.1.6. meble i inne odpady wielkogabarytowe – 1000 Mg,

2.4.1.7. pozostałe – 300 Mg

- jednak nie więcej niż 1.5 krotność ilości wskazanych w każdym z ww. pkt od 2.4.1.1 do 2.4.1.7.

2.5 Ponadto, wykonawca zobowiązany jest zbierać wystawione inne odpady selektywnie zebrane takie jak: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – przy nieruchomościach (lub w niedalekiej od niej odległości – do 50 metrów od granicy nieruchomości) oraz inne odpady zgromadzone przy nieruchomości – w ilości prognozowanej na 100 Mg – **nie więcej jednak niż 1,5 krotność tej ilości.**

2.6. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów budowlanych i remontowych poniżej limitu wskazanego w § 1 ust. 4 uchwały nr XLI/587/12 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 10 grudnia 2012 r. w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Czeladź i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, czyli Odpady wymienione w ust. 2 pkt 6 odbierane są w ilości do 1 Mg/rok zebranej przez właściciela nieruchomości lub z lokalu mieszkalnego.

Odpady te odbierane są na zgłoszenie właściciela nieruchomości (lub lokalu mieszkalnego) albo Zamawiającego – w terminie 48 h od zgłoszenia (w formie pisemnej lub telefonicznej). Wykonawca prowadzi ewidencję odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych z każdej nieruchomości i przedkłada te informacje Zamawiającemu w comiesięcznych rozliczeniach.

Wykonawca nie otrzyma żadnego dodatkowego wynagrodzenia za odpady budowlano-remontowe w ilości przekraczającej 1 Mg/rok zebrane od właściciela nieruchomości lub z lokalu mieszkalnego; o każdorazowym takim odbiorze Wykonawca zawiadamia Zamawiającego i wskazuje koszt takiego odbioru w miesięcznym rozliczeniu – szacuje się, iż odbiór będzie dotyczył ok. 1500 Mg

odpadów budowlanych, ale całkowita ilość odpadów nie przekroczy półtorakrotności tej liczby.

2.7. Ilości odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych: lata 2014 - 2016

Rodzaj odpadów	Rok 2014 [Mg]	Rok 2015 [Mg]	Rok 2016 [Mg]
Odpady zmieszane	11 255,70	10 418,80	9 843,86
Papier	103,10	153,10	162,78
Tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i metalem	352,20	568,40	621,90
Szkło	120	185,70	262,90
Odpady biodegradowalne i zielone	43,50	345,40	668,40
Odpady remontowe	154	315,90	512,28
Odpady wielkogabarytowe	125,60	198,50	321,32

2.8. SPRAWOZDANIE WÓJTA, BURMISTRZA LUB PREZYDENTA MIASTA Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA 2015 ROK stanowi załącznik nr 1d, a za rok 2014 zał. nr 1j.

- Odbieranie następuje od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy istniejących w czasie obowiązywania umowy - wykaz właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, według stanu na dzień 1 stycznia 2017 r. stanowi załącznik **nr 1c** do OPZ oraz zał. **1i do OPZ** (w zakresie zabudowy wielomieszkaniowej), jak również od nowo powstałych w trakcie obowiązywania umowy. Szacuje się niewielki 5 % wzrost wielkości zabudowy. Ustala się, że powyższy szacunek jest liczbą maksymalną.

4. Odbieranie następuje w szczególności z następujących pojemników:

- workach o pojemności 120l,
- pojemnikach o pojemności 120l, 240l, 1100l (zmieszane odpady komunalne),
- pojemnikach do gromadzenia odpadów, o których mowa w §3 ust. 1 pkt 1-5 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czeladź, o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 2500 l, 3200 l.

4) kontenerach o pojemności 3,5m³ oraz 7m³,

5) workach big bag do gromadzenia gruzu o ładowności do 1 Mg,

4.1. Wymaga się również odbieranie odpadów z pojemników innych niż wyżej określono lub też zgromadzonych poza tym pojemnikiem.

4.2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia usługi udostępniania na zlecenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych pojemników na odpady zmieszane (np. w formie najmu lub użyczenia lub na innej podstawie prawnej) w drodze odrębnej umowy cywilnoprawnej zawieranej przez właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

4.3. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do **dostarczenia i rozmieszczenia sprawnych technicznie pojemników lub worków na odpady zbierane selektywnie zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1i do Opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z wymogami zawartymi w uchwale nr XLI/586/12 Rady Miejskiej w Czeladź z dnia 10 grudnia 2012r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czeladź – dla nieruchomości wielorodzinnych. Wszystkie dostarczone pojemniki na odpady zbierane selektywnie muszą być wyposażone w system identyfikacji pojemników RFID lub równoważny przystosowany do współpracy z systemem RFID zamontowanym na śmieciarkach i samochodach wyposażonych w dźwigi HDS.**

4.4. Wykonawca realizując usługę odbioru odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej każdorazowo (w okresach odbioru odpadów) będzie dostarczał właścicielom nieruchomości worki na odpady selektywne (żółty na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, zielony na szkło, niebieski na makulaturę, brązowy na odpady zielone) o minimalnej pojemności określonej w regulaminie – lista właścicieli nieruchomości zabudowy jednorodzinnej zawiera załącznik nr 1c – wykaz nieruchomości.

Worki mają być dostarczane w systemie 1:1, czyli ilość i rodzaj worków dostarczonych musi się równać ilości i rodzajowi worków odebranych.

Prognozowana ilość worków do wykorzystania w ciągu roku:

Papier – ok. 60 tys. sztuk,

Plastik – ok. 100 tys. sztuk,

Szkło – 60 tys. sztuk,

Odpady zielone – 150 tys. Sztuk.

- **nie więcej jednak niż dwukrotność ilości wskazanych dla każdego rodzaju odpadu.**

4.5. Wykonawca realizując usługę odbioru odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej będzie dostarczał zarządcom nieruchomości worki na odpady selektywne (żółty na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, zielony na szkło, niebieski na papier i tekturę, brązowy na odpady zielone) 1 raz w miesiącu w ilościach ustalonych w załączniku nr 1i do OPZ. Ilości tych worków mogą zostać zwiększone, jeśli będzie taka potrzeba, nie więcej jednak niż o 50% (ilość maksymalna)

5. Wykonawca świadczy usługi częstotliwością zgodną z potrzebami właścicieli nieruchomości nie rzadziej jednak niż określono w **regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czeladź** oraz w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Czeladź tj:

5.1. Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie z częstotliwością:

a) 1 raz na dwa tygodnie – dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej,

b) dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej częstotliwość określono w wykazie stanowiącym załącznik nr 1i do Opisu przedmiotu zamówienia, z tym że, w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych nie może być rzadsza niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych, w których ww. załączniku wskazano rzadszą częstotliwość.

5.2. Odbiór odpadów gromadzonych selektywnie u „źródła” od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie z częstotliwością:

a) 1 raz w miesiącu – dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w systemie workowym – odbiór odpadów w podziale na następujące frakcje: papier, tworzywa sztuczne, metale wraz z opakowaniami wielomateriałowymi, szkło;

b) 1 raz w tygodniu – dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – odpady zielone. W okresie od początku grudnia do końca marca, częstotliwość odbioru odpadów zielonych 1 raz w miesiącu.

c) dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej, w systemie pojemnikowym i workowym – odbiór odpadów w podziale na następujące frakcje: papier, tworzywa sztuczne wraz z metalem i opakowaniami wielomateriałowymi oraz szkło - zgodnie z częstotliwością określoną w wykazie stanowiącym załącznik nr 1i do Opisu przedmiotu zamówienia, a odpady zielone – 1 raz w tygodniu. W okresie od początku grudnia do końca marca, częstotliwość odbioru odpadów zielonych 1 raz w miesiącu.

5.3. Odbiór odpadów wielkogabarytowych wraz z zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym oraz zużytymi oponami wystawionych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych – zabudowa jednorodzinna – co najmniej dwa razy do roku (wiosną i jesienią).

5.4. Odbiór odpadów wielkogabarytowych wystawionych przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych – zabudowa wielorodzinna – co najmniej 1 raz na dwa tygodnie.

5.5. Wszelkie wymogi zawarte w OPZ co do częstotliwości odbioru odpadów, rodzaju i ilości pojemników i worków oraz rodzaju zbieranych odpadów muszą być zgodne z zapisami uchwały nr XLI/586/12 Rady Miejskiej w Czeladź z dnia 10 grudnia 2012r. w sprawie: przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czeladź.

5.6. Ustala się możliwość jednostronnej zmiany (zwiększenia) częstotliwości odbioru odpadów zmieszanych, w przypadku nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej - nie więcej jednak niż o jeden dodatkowy wyjazd co tydzień, w stosunku do częstotliwości, które określono w zał. nr 1i – dotyczy jednak sytuacji opisanych jako częstotliwość 5 razy w tygodniu i rzadziej.

6. Wykonawca sporządzi dla każdej nieruchomości harmonogram odbierania odpadów – zgodnie z częstotliwościami wskazanymi w pkt 5, w celu umożliwienia właścicielowi nieruchomości udostępnienia pojemnika na odpady; termin wykonania i przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości – 1 lipca 2017 r.

6.1. Harmonogram powinien wskazywać konkretne daty odbioru odpadów z danych nieruchomości; odbiór ma następować cyklicznie, a więc jeśli wyznaczony jest dany dzień tygodnia, a odbiór jest co tygodniowy, to w kolejnym tygodniu odbiór z danej nieruchomości ma nastąpić tego samego dnia tygodnia; powyższe stosuje się odpowiednio do częstotliwości inaczej określonych.

6.2. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów – zgodnie z częstotliwością i harmonogramem przypada w dzień wolny od pracy Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady w poprzednim lub następnym dniu roboczym.

6.3. Wykonawca zobowiązany jest zwiększyć (co najmniej o jeden dodatkowy wyjazd) ilość odbiorów odpadów ponad częstotliwość określoną w pkt 5 - na dwa tygodnie przed okresami świątecznym (Wielkanoc i Boże Narodzenie) oraz dwa tygodnie po tym okresie.

6.4. Wykonawca zobowiązany jest także wraz z odbiorem odpadów odebrać odpady z choinek po świątach Bożego Narodzenia, z zachowaniem zasad selektywnego ich odbierania (wraz z odpadami zielonymi)

6.5. Wykonawca ma również odbierać odpady w terminie 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego w przypadku nie więcej niż 200 przez cały okres trwania umowy i w ilościach nie większych niż 0,5 Mg za każdy przypadek, poza częstotliwościami określonymi w pkt. 5.

6.6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy harmonogramu świadczenia usług. Wykonawca podaje harmonogram do wiadomości właścicieli nieruchomości w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. w szczególności poprzez zamieszczenie na swojej stronie www. dostarczenie zarządcom nieruchomości, dostarczenie mieszkańcom zabudowy jednorodzinnej. W przypadku zmiany częstotliwości Harmonogram ulega modyfikacji i jest przekazywany właścicielom i publikowany w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.

7. Odbieranie ma być prowadzone w następujący sposób:

7.1. Tylko w godzinach od 6.00 do 22.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, **W przypadku, gdy zgodnie z harmonogramem dzień odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować odbiór w poprzednim lub następnym dniu roboczym.**

7.2. Odbieranie odpadów z pojemników oraz z worków, a także z pojemników oraz z worków, czy też worków z odpadami, a także odpadów pozostawionych wokół miejsca usytuowania pojemników, a także przepełnionych pojemników; Wykonawca informuje Zamawiającego o sytuacji braku pojemników na nieruchomości lub zbyt małej ich ilości - w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości na ten temat.

7.3. Wykonawca zobowiązany jest do selektywnego odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości.

7.4. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełnienia wymagań określonych w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym zgodnie z art. 9d ust.1 oraz ust. 2 tej ustawy oraz zgodnie z rozporządzeniem wydanym przez ministra właściwego do spraw środowiska w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki o szczegółowych wymaganiach, o których mowa w art. 9d ust. 1, w tym:

1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;

2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

7.5. Wykonawca ma obowiązek wykonując usługę odbioru odpadów pojazdami rozpoczynać odbiór odpadów na terenie gminy Zamawiającego opróżnionym pojazdem oraz nie może wyjeżdżać poza teren gminy Czeladź i odbierać odpadów z terenu gminy sąsiedniej do tego pojazdu w czasie świadczenia usługi odbioru w tej gminie Zamawiającego.

7.6. Odbieranie odpadów powinno następować pojazdami sprawnymi technicznie, oznakowanymi. Odbieranie odbywać się będzie zgodnie z przepisami prawa, w szczególności pojazdami spełniającymi stosowne wymagania – zgodnie z **ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ŚRODOWISKA z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122)**, w tym:

7.6.1. Przy minimalnej ilości pojazdów określonych w przepisach ww. rozporządzenia.

7.6.2. Wyposażenie pojazdów w elektroniczny system monitorowania pojazdów, umożliwiający śledzenie trasy pojazdów, i czas odbioru na poszczególniej nieruchomości,

7.6.3. Wyposażenie pojazdów w kamery umożliwiające kontrolę usługi odbioru odpadów,

7.6.4. Udostępnienie Zamawiającemu w terminie do 05 lipca 2017 r. systemu monitorowania pojazdów ; w tym okresie Wykonawca przeszkoli Zamawiającego w obsłudze tego oprogramowania;

7.7. Z ulic wymienionych w załączniku nr 1h do OPZ odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinno następować pojazdami o maksymalnej masie dopuszczalnej do 10 ton."

7.8. Dodatkowe warunki:

1) Odbiorowi podlegają odpady, które zostały wystawione przed posesję (zabudowa jednorodzinna), lub zostały udostępnione w boksach przeznaczonych do gromadzenia odpadów (zabudowa wielorodzinna) do godz. 6.00 w dniu odbioru odpadów.

2) W przypadku zamykanych stanowisk śmietnikowych w zabudowie wielorodzinnej, Wykonawca obowiązany jest do odbioru kluczy od zarządzającego nieruchomością. Podczas każdorazowego wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązany jest do ich prawidłowego otwierania i zamykania.

- 3) Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru.
- 4) Wszelkie zgłoszenia wyrządzenia szkód powstałych podczas odbierania i transportu odpadów zgłaszane przez właścicieli nieruchomości/ zarządców lub Urząd Miasta winny być rozpatrywane w terminie 48 godzin od zgłoszenia. O rozpatrywaniu zgłoszenia należy poinformować zgłaszającego oraz Urząd Miasta. Wykonawca zobowiązany jest do naprawiania lub ponoszenia kosztów naprawy, szkód wyrządzonych podczas realizacji usługi w szczególności polegających na uszkodzeniu pojemnika, drogi, chodnika, punktu gromadzenia odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za wyrządzone szkody Zamawiającemu oraz osobom trzecim – zgodnie z zapisami umowy.
- 5) W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (prowadzonego w sposób odmienny niż wskazany w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminach) Wykonawca przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego.
- 6) Niezależnie od obowiązku wskazanego w punkcie 4, Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o nieprawidłowościach, które wystąpiły w trakcie wykonywania usługi, w szczególności o używaniu przez właścicieli nieruchomości nieodpowiednich pojemników (niepełniających norm jakościowych, nie spełniających warunków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku).
- 7) Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości:
 - a) zakup, najem, dzierżawę lub inną formę udostępnienia pojemników lub kontenerów na odpady komunalne zmieszane zgodnie z uchwałą nr XLI/586/12 Rady Miejskiej w Czeladź z dnia 10 grudnia 2012r. w sprawie: przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czeladź.
 - b) utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez wykonywanie na zlecenia właściciela nieruchomości za dodatkową opłatą takiej usługi,
8. Dla celów kalkulacji podaje się podstawowe dane o gminie:
 - 8.1. Liczba mieszkańców zadeklarowanych (w rozumieniu ustawy o czystości i porządku w gminach) jako mieszkańcy na dzień 31.01.2017 r. - 29 254 mieszkańców.

- 8.2. Obszar gminy - 17 km(2)
- 8.3. Wykaz dróg obrazują załączniki nr 1e – 1h
- 8.4. Rodzaj zabudowy z uwzględnieniem liczby mieszkańców: ok. 30% mieszkańców w zabudowie jednorodzinnej; ok. 70% mieszkańców w zabudowie wielomieszkaniowej.

Nieruchomości jednorodzinne: zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do OPZ.

- 8.5. Dane dot. liczby pojemników, rozmieszczenia i liczby placów gospodarczych, zawarte w OPZ oraz w wykazach mogą w trakcie realizacji zamówienia ulec zmianie – w ilości nieprzekraczającej 20 % ilości wskazanych w niniejszym OPZ i załącznikach. Na zgłoszenie Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany ustawić pojemniki na odpady selektywne we wskazanych miejscach w terminie 7 dni.

9. Raporty i Sprawozdania, wymiana informacji:

- 9.1. Wykonawca przedkłada gminie – oprócz sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – comiesięczne **(do 30 dni po upływie miesiąca, którego dotyczy usługa i raport) sprawozdania (protokół z wykonanej usługi) – również w formie elektronicznej – zawierające co najmniej:** masę zebranych i zagospodarowanych odpadów, ilość i rodzaj zebranych pojemników, kontenerów lub worków ze wskazaniem nieruchomości, przekazywania informacji o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów lub o innych nieprawidłowościach (np. brak pojemnika, pojemnik niezgodny z regulaminem), w tym:

9.1.1. informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, oraz inne rodzaje selektywnie zbieranych odpadów,

9.1.2. informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji: a) przekazanych do składowania na składowisku odpadów, b) nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;

9.1.3. liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;

9.1.4. wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem.

9.1.5. informację o ilości i rodzajach pojemników i worków – z których (które) odebrane zostały poszczególne rodzaje odpadów

9.1.6. **wskazanie ilości odebranych odpadów (odrębnie zmieszanych i odrębnie każdy rodzaj segregowanych) z poszczególnego miesiąca, oraz jeśli to jest możliwe z poszczególnego dnia i od poszczególnych pojazdów wraz z dowodami potwierdzającymi te dane, w tym kwity wagowe i karty przekazania odpadów**

(kwity wagowe oraz karty przekazania odpadów w formie elektronicznej – skany) ”.

- 9.2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości, o której mowa w art. 9n ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
- 9.3. Jeżeli Zamawiający udostępni Wykonawcy specjalny program komputerowy – Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji, o których mowa w pkt 9.1., w tym udostępnionym programie (systemie).
- 9.4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać sprawozdanie w terminie 30 dni od dnia zakończenia danego miesiąca. Sprawozdanie jest podstawą rozliczenia z Zamawiającym, a zatwierdzone przez Zamawiającego stanowi podstawę wystawienia faktury.
- 9.5. Wykonawca przekazuje informacje o nieruchomości i jej właścicielu, w przypadku, gdy dany właściciel nieruchomości nie prowadzi selektywnego zbierania odpadów w sposób zgodny z prawem (określony w regulaminie), wraz ze zdjęciem tych odpadów i miejsca (nieruchomości) z której te odpady pochodzą oraz przekazując informację o osobach wykonujących czynności odbioru (imię i nazwisko), oraz stosowny protokół podpisany przez te osoby na powyższą okoliczność

10. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszelkie obowiązki, określone w przepisach powszechnie obowiązujących, wymaganych podczas wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z ustawy o odpadach.

11. Zagospodarowanie odpadów:

Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych;

Wykonawca zobowiązany jest do:

1) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, odzysku innymi metodami odpadów komunalnych następujących frakcji: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania, zgodnie z art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie i rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy tj. w szczególności rozporządzeniem **MINISTRA ŚRODOWISKA** z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie **poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych** oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 28 maja 2012r.

w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676).

2) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawie z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego, przyjętego Uchwałą Nr IV/25/1/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. (Zamawiający zaznacza, iż obecnie trwa procedura w sprawie zmiany ww. PGO - aktualnie Zarząd Województwa Śląskiego przyjął Uchwałą Nr 2656/160/V/2016 z dnia 23.12.2016 r. projekt „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022” wraz z prognozą jego oddziaływania na środowisko); **w szczególności podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości:**

1) selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

2) zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, określonej uchwałą w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami dla Wójewództwa Śląskiego.

11.1. Dopuszcza się przekazywanie zmieszanych odpadów komunalnych do ponadregionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, o której mowa w art. 35 ust. 6a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

11.2. Dopuszcza się przekazywanie zmieszanych odpadów komunalnych niezbędnych do przeprowadzenia rozruchu instalacji do spalarni odpadów określonej w wojewódzkim planie gospodarki odpadami jako regionalna instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych albo jako ponadregionalna instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych, przed uwzględnieniem tej instalacji w uchwale w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

11.3. Dopuszcza się przekazywanie zmieszanych odpadów komunalnych lub odpadów zielonych za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

11.4. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.

11.5. Zobowiązuje się wykonawcę do wskazania w ofercie instalacji, w szczególności regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać

odebrane odpady; w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wizji lokalnej przed zawarciem umowy u Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca udostępni do wizytacji bazę magazynowo – transportową oraz sprzęt przewidziany do realizacji umowy. W zakresie pojazdów Wykonawca okaże pojazdy co najmniej w takiej ilości jak zadeklarowana w ofercie. Na czas realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić taką liczbę pojazdów, aby umożliwiała to wykonywanie umowy zgodnie z harmonogramem. Baza magazynowo – transportowa powinna spełniać wymagania przewidziane Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić tytuł prawny wraz z decyzją na zbieranie odpadów oraz pozwolenie wodnoprawne wydane Wykonawcy na teren, na którym zorganizował on bazę magazynowo-transportową.

12.1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępu co najmniej jednej osobie do monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – w siedzibie Wykonawcy.

12.2. Usługi będą realizowane w sposób minimalizujący negatywny wpływ na środowisko naturalne, w szczególności poprzez stosowanie norm wynikających z systemów zarządzania środowiskiem w szczególności takimi jak ISO (norma 14001) czy EMAS lub równoważnymi.

12.3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na terenie Czeladzi, najlepiej w miejscu łatwo dostępnym dla mieszkańców – Biura Obsługi Klientów (BOK). Minimalne wymagania dotyczące BOK:

- a) czynny w dni powszednie, co najmniej osiem godzin (pomiędzy 7.00 a 17.00), z zastrzeżeniem, że co najmniej 1 razy w tygodniu BOK musi być otwarty do godziny 17,
- b) zapewnienie tzw. infolinii – udzielania zainteresowanym osobom telefonicznie lub drogą mailową informacji związanych z gospodarką odpadami komunalnymi na terenie Czeladzi,
- c) umożliwienie właścicielom nieruchomości odbioru dodatkowych worków (w liczbie nie większej niż 100 000,
- d) umożliwienie właścicielowi nieruchomości odbioru worków big-bag o pojemności 1 Mg na odpady budowlano – rozbiórkowe wraz z instrukcją obsługi i ustawienia

(wystawienia) worka; wydając worek big-bag Wykonawca zobowiązany jest odebrać od właściciela nieruchomości (mieszkańca) pisemne oświadczenie, w którym właściciel ten zobowiąże się, iż w razie wystawienia worka w nieodpowiednim miejscu, poniesie on koszty związane z jego odebraniem. Każdy wydany worek big-bag winien posiadać numer przypisany do właściciela nieruchomości (mieszkańca) otrzymującego worek, tak aby umożliwić identyfikację osoby odpowiedzialnej za wystawiony worek big-bag.

- e) umożliwienie właścicielom nieruchomości składania reklamacji dotyczących realizowanej usługi.
- f) Reakcja na zgłoszenie reklamacyjne w zakresie m.in.: niedokonania odbioru odpadów w terminie, uszkodzenia pojemnika winna nastąpić do 2 dni od otrzymania zgłoszenia, w pozostałych przypadkach okres rozpatrywania reklamacji nie może być dłuższy niż 7 dni od otrzymania zgłoszenia.

13. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości;

Rodzaje odpadów odbieranych selektywnie określono w pkt 2.3.

14. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska.

Przedmiot zamówienia należy wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym ww. rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

15. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem;

Wykonawca ma obowiązek przekazywania w co miesięcznych sprawozdaniach (protokołach wykonania usługi) informacje wskazane w pkt. 9

16. szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Szczegółowe wymagania zostały określone w pkt 1 – 15.

Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi zgodnie z przepisami prawa w szczególności:

- a) ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy,
- b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy,
- c) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy,

- d) ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy,
- e) ustawą z dnia 24 kwietnia 2009r. o bateriach i akumulatorach oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy,
- f) uchwałą nr XLI/587/12 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 10 grudnia 2012r. w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Czeladź i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- g) uchwałą nr XLI/586/12 Rady Miejskiej w Czeladź z dnia 10 grudnia 2012r. w sprawie: przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czeladź.

Opracowany i zatwierdzony przez Bogusław Dziadkiewicz Kancelaria Radcy Prawnego

luty 2017

Wykaz załączników do OPZ

Załącznik nr 1a – regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy
Załącznik nr 1b – Uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Czeladź i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Załącznik nr 1c – wykaz nieruchomości

Załącznik nr 1d – SPRAWOZDANIE BURMISTRZA Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA 2015 ROK

Załącznik nr 1e, 1f, 1g, 1h – wykazy dróg

Załącznik nr 1h – Wykaz ulic na terenie Gminy Czeladź, które muszą być obsługiwane pojazdami o dopuszczalnej masie nie przekraczającej 10 ton.

Załącznik nr 1i – wykaz nieruchomości zamieszkałych – wielolokalowych oraz wykaz pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie wielomieszkaniowej na terenie gminy Czeladź oraz częstotliwość odbioru odpadów z tych pojemników oraz z pojemników na zmieszane odpady,

Załącznik 1j – SPRAWOZDANIE BURMISTRZA Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA 2014 ROK