

Urząd Miasta Czeladź

ul. Katowicka 45

SE-RM.0003.2.2017 41-250 Czeladź

Czeladź, 14.02.2017 r.



Sz.P.

Wojciech Maćkowski
Radny Rady Miejskiej
w Czeladzi

W odpowiedzi na Pana wnioski z dnia 31 stycznia 2017 r. uprzejmie informuję:

Ad. 1

Zmiana nazw ulic w mieście Czeladź w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 1 kwietnia 2016 roku o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego przez nazwy budowli, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej

W związku z wejściem w życie wymienionej przez Pana ustawy gmina dokonała analizy nazw ulic i obiektów oraz wytypowała listę obiektów i nazw, co do których zachodzi prawdopodobieństwo, że mogą propagować komunizm.

Przygotowano pismo do Instytutu Pamięci Narodowej w sprawie weryfikacji nazw ulic podlegających zmianie na podstawie Ustawy. Jednocześnie stworzono listę nowych nazw ulic, które zostały przedłożone do konsultacji Muzeum Saturn w Czeladzi.

W związku z faktem, iż IPN służy informacją w sprawie merytorycznych uzasadnień dla nowych nazw, odnoszących się do osób i wydarzeń, które zasługują na upamiętnienie w przestrzeni publicznej stosowna lista zostanie również przedstawiona do zaopiniowania. Po uzyskaniu opinii IPN-u propozycje nowych nazw ulic oraz projekty uchwał w sprawie zmian nazw zostaną przedłożone pod obrady Radzie Miejskiej w Czeladzi. Przedłożenie ww. projektów pod obrady planowane jest na miesiąc maj.

Ad. 2

Ograniczenie niskiej emisji

1. W dniu 28 stycznia 2016r. Rada Miejska w Czeladzi na wniosek Burmistrza Miasta podjęła uchwałę nr XXI/291/2016 w sprawie przyjęcia (aktualizacji) Regulaminu przyznawania osobom fizycznym dotacji celowej ze środków budżetu Gminy na realizację zadań polegających na modernizacji źródła ciepła oraz zastosowaniu odnawialnych źródeł energii w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Czeladź.

Wysokość dotacji w przypadku likwidacji niskiej emisji z całego lokalu lub budynku została częściowo zwiększona i wynosi:

- 1) 70% kosztów wszystkich materiałów instalacji urządzeń grzewczych, w przypadku podłączenia lokalu do sieci ciepłowniczej, lecz nie więcej niż 1 000,00 zł,
- 2) 70% ceny urządzenia grzewczego w przypadku wymiany instalacji na kocioł gazowy lub biomasę, lecz nie więcej niż 1 500,00 zł,
- 3) 70% ceny urządzenia grzewczego w przypadku wymiany instalacji na węglową proekologiczną spełniającą wymogi 5 klasy lub elektryczną, lecz nie więcej niż 1 000,00 zł.

Zakres udzielania dotacji w zabudowie jednorodzinnej obejmuje również:

- zakup instalacji solarnych współpracujących z systemem c.w.u lub c.o., (2 000,00 zł),
- zakup pomp ciepła (2 000,00 zł).

2. Kwota udzielonych dotacji do modernizacji źródła ciepła w latach 2015 – 2016 przedstawia się następująco:

- w 2015 roku udzielono dotacji na kwotę 92 700,00 zł;
- w 2016 roku udzielono dotacji na kwotę 98 389,00 zł.

Od 2015 roku do dnia dzisiejszego zostało zrealizowanych ponad 180 wniosków oraz zlikwidowanych/wyburzonych ponad 300 punktów niskiej emisji (pieców węglowych, kaflowych, stałopalnych) w lokalach i budynkach mieszkalnych na terenie Czeladzi. W budżecie miasta na 2017 r. zaplanowano kwotę 138 000,00 zł na zadania związane z udzielaniem dotacji do modernizacji źródła ciepła oraz zastosowania odnawialnych źródeł energii.

3. W latach 2015-2016 przeprowadzono następujące działania w ramach kampanii informacyjnej oraz edukacji ekologicznej:

- Dni Ziemi 2015, 2016- pogadanki, apele, konkursy wiedzy ekologicznej,
- Akcja Sprzątanie Świata 2015-2016 dla szkół i przedszkoli. W każdym roku wzięło udział ok. 800 przedszkolaków i uczniów,
- Kampania „Autobus Energetyczny” 2015. - udział ok. 300 osób,
- Spektakl Teatralny „Fabryka Zabawek” dla uczniów czeladzkich szkół podstawowych (klasy 1-3) poruszający problem zanieczyszczenia powietrza i segregacji odpadów. Udział wzięło ok. 500 uczniów,
- Spektakl Teatralny „Afera Leśna” dla uczniów czeladzkich podstawowych (klasy 1-3) poruszający m.in. problem zanieczyszczenia powietrza: smogu, niskiej emisji. Udział wzięło ok. 500 uczniów,
- Zorganizowanie spotkania (8.12.2016r) z przedstawicielami WFOŚiGW dla spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych celem poinformowania o możliwościach pozyskania środków pomocowych z Unii Europejskiej na realizację działań związanych z likwidacją niskiej emisji (działanie 1.7 POIiŚ),
- Przeprowadzenie ankietyzacji mieszkańców osiedla Nowotki w sprawie podłączenia lokalu do sieci ciepłowniczej – rok 2016,
- Przeprowadzenie spotkań z mieszkańcami osiedla Nowotki w sprawie podłączenie lokali do sieci ciepłowniczej – rok 2016.

4. Zarządzeniem Burmistrza Miasta powołano zespół ds. współpracy z Tauron Ciepło Sp. z o.o. celem przygotowania przedsięwzięcia ucieplnienia budynków mieszkalnych w rejonie osiedla Nowotki.

5. Sukcesywnie prowadzone są w rejonie osiedla Nowotki prace obejmujące termomodernizację budynków wspólnot mieszkaniowych. W 2015 roku przeprowadzono inwestycję termomodernizacji w 9 budynkach mieszkalnych, a w 2016 roku termomodernizacja została zrealizowana w 10 budynkach mieszkalnych. Na 2017 rok zaplanowano kolejne prace obejmujące termomodernizację budynków mieszkalnych.

6. W 2016 roku została przyjęta uchwała nr XXI/289/2016 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 28 stycznia 2016 roku w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Czeladź. Zadania zaplanowane do realizacji są sukcesywnie realizowane.

7. Likwidacja/ograniczenie niskiej emisji w budynkach użyteczności publicznej:

- W 2016 roku została zrealizowana inwestycja termomodernizacji złobka miejskiego w Czeladzi oraz termomodernizacji budynku Kopalni Kultury wraz z wymianą źródła ciepła;
- Obecnie realizowana jest inwestycja gruntownej modernizacji budynku Urzędu Miasta, która obejmuje: ocieplenie budynku, wymianę okien, zastosowanie energooszczędnego oświetlenia, wymianę instalacji c.o. wraz z kotłownią gazową oraz instalację systemu fotowoltaicznego.

8. Gmina złożyła wniosek o dofinansowanie realizacji inwestycji zmierzającej do wymiany gminnego oświetlenia ulicznego na energooszczędne (wniosek w trakcie oceny).

9. W 2016 roku została przeprowadzona kontrola przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Katowicach, zadań określonych w programie ochrony powietrza i planach działań krótkoterminowych. Kontrola nie wykazała żadnych zastrzeżeń co do ich realizacji.

Ad. 3 **Bilbordy**

Zgodnie z obowiązującym w naszym kraju ustawodawstwem, organem wykonawczym gminy jest wójt, burmistrz lub prezydent. W przypadku Czeladzi jest to burmistrz. W 2014 r., na mocy decyzji wyborców objąłem to stanowisko. Pełniąc swą funkcję, sygnuję swym nazwiskiem wszelkie

obwieszczenia oraz komunikuję się z mieszkańcami zarówno w kwestiach tak istotnych jak poprawa jakości powietrza w mieście, jak też w sytuacjach okolicznościowych.
Nie ma ustalonego harmonogramu działań organu wykonawczego w tym zakresie.

Ad. 4

Hala sportowa przy MZS w Czeladzi

Decyzję o pozwoleniu na użytkowanie nowego wielofunkcyjnego boiska szkolnego wraz z halą przykrywającą przy MZS w Czeladzi inwestor otrzymał w dniu 15.11.2016 r. Atrybut ostateczności decyzja ta uzyskała w dniu 29.11.2016 r. Jednakże, z uwagi na niski poziom temperatur uzyskiwanych wewnątrz hali obiekt nie jest obecnie użytkowany przez uczniów szkoły.

O problemie niedogrzanania hali podczas minusowych temperatur zewnętrznych Inwestor powiadomił Wykonawcę w dniu 12.12.2016r., a następnie pismami z dnia 15.12.2016r. i 19.12.2016r. wezwał do usunięcia wady. Podjęte przez Wykonawcę działania naprawcze nie przyniosły oczekiwanego rezultatu. W efekcie Inwestor zlecił wykonanie ekspertyzy technicznej, określającej przyczyny występowania problemu. Otrzymana w dniu 26.01.2017 r. ekspertyza potwierdziła, że zaprojektowana i wykonana instalacja centralnego ogrzewania jest niewystarczająca pod względem mocy jak i ilości urządzeń niezbędnych do ogrzania hali. W odpowiedzi Wykonawca zaproponował kolejne rozwiązanie. Zgłoszone przez Wykonawcę rozwiązanie podlega obecnie ocenie pod kątem zasadności, skuteczności i efektywności z udziałem dostawcy ciepła.

Nawierzchnia wielofunkcyjnego boiska szkolnego w hali została wykonana zgodnie z założeniami Programu Funkcjonalno – Użytkowego, który stanowił opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym na wykonanie zadania.

Jest to nawierzchnia sportowa, poliuretanowo-gumowa o grubości warstwy 10mm, typu EPDM instalowana na podbudowie betonowej. Posiada rekomendację Instytutu Techniki Budowlanej nr RT ITB-1210/2011, potwierdzającą prawidłowość zastosowania do pokrywania boisk wielofunkcyjnych, szkolnych i placów rekreacji ruchowej w obiektach sportowych i rekreacyjnych oraz na otwartej przestrzeni (zgodnie z normą PN-EN 14877:2008). Rekomendacja ITB potwierdza również, że nawierzchnia ta jest zgodna z wymaganiami przepisów techniczno-budowlanych. Zastosowana nawierzchnia posiada ponadto Certyfikat FIBA – poziom konkurencji 2 i 3, przez co spełnia wymagania do przeprowadzania wysokiego szczebla konkursów koszykówki, poza zawodami na poziomie światowym. Zastosowany system CONIPUR EPDM jest zgodny z regulacjami IAAF, co z kolei oznacza, że spełnia również wymagania dla lekkiej atletyki.

W związku z powyższym stwierdzić należy, że nawierzchnia zastosowana w hali przy MZS w Czeladzi jest produktem bardzo dobrej jakości, spełniającym wymagania wielofunkcyjności, co było jej głównym założeniem.

Ad. 5

Przeгляд ul. Ogrodowej

Po dokonanych przeglądzie ulicy Ogrodowej stwierdzono, że potrzebna jest wymiana nawierzchni asfaltobetonowej oraz remont chodników. Modernizacja ulicy Ogrodowej zostanie uwzględniona w budżecie na rok 2018.

Ad. 6

Budynek Cechowni

Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Przebudowa i adaptacja budynku cechowni, łaźni, szatni i administracji na Centrum Kultury” zostało powierzone w dniu 20.12.2016 r. Wykonawcy wyłonionemu w trybie przetargu nieograniczonego. Koszt sporządzenia tejże dokumentacji stanowi kwotę 457 560,00 zł brutto. Termin wykonania projektu budowlanego wynosi 3 miesiące, natomiast termin wykonania całości dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę wynosi 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Budynek Cechowni po przebudowie i adaptacji będzie pełnił funkcje kulturalne z przeznaczeniem na cele muzealne i biblioteczne.

Ad. 7

Kopalnia Kultury

Zgodnie z Pana prośbą w załączeniu przekazuję koncepcję funkcjonowania Kopalni Kultury (zał. nr 1) Ponadto informuję, że działalność w budynku przy ul. Trznadla 1 prowadzona jest w ramach zadań objętych statutem Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi w formie wyodrębnionego działu - Kopalnia Kultury. Powyższa kwestia została unormowana w formie zarządzenia Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej - zarządzenie wraz ze schematem organizacyjnym - zał. Nr 2

W ramach przekazania obiektu na prowadzenie działalności społeczno-kulturalnej zatrudniono 4 osoby merytoryczne oraz 1 osobę do sprzątanía. Osoby merytoryczne (1 osoba kierownik działu, 2 osoby związane z realizacją imprez, warsztatów, promocją działalności, 1 osoba odpowiedzialna za działania techniczne – nagłośnienie, obsługa sprzętu itp.) odpowiedzialne są za właściwe prowadzenia działalności obiektu zgodnie z zapisami zawartymi w regulaminie organizacyjnym. Działania związane z obsługą administracyjno – księgową zostały powierzone dotychczasowym pracownikom Biblioteki bez zwiększania kosztów ich wynagrodzenia, zatrudnienia i zwiększania wymiaru etatu.

W związku z przyjętą koncepcją funkcjonowania założono niezbędne przychody i koszty dla działań, których realizacja odbywać się ma w obiekcie przy ul. Trznadla 1 – finansowanie Kopalni Kultury w 2017 r. w zał. nr 3

Ponadto przedkładam plan finansowy Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi skorygowany na dzień 06.02.2017 r. (po zmianach przeprowadzonych w ramach sesji styczniowej rady Miasta w Czeladzi) zawierający m.in. koszty funkcjonowania działu Kopalnia Kultury. – zał. nr 4.

Ad. 8

Studzienki na ul. Spółdzielczej

Przeгляд drogi jest wykonywany na bieżąco, a wszelkie zauważone wady zostały zgłoszone wykonawcy do usunięcia w ramach obowiązującej gwarancji. Przeгляд gwarancyjny inwestycji planowany jest wiosną, gdy pozwolą na to warunki atmosferyczne.

BURMISTRZ

mgr Zbigniew Szaleniec

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a



Koncepcja funkcjonowania Działu Kopalnia Kultury (ul. Trznadla 1, 41-253 Czeladź)
działającego w ramach Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi.

Kopalnia Kultury jako instytucja wspierająca organizacyjnie i merytorycznie wielopokoleniowy ruch amatorski mieszkańców Czeladzi w zakresie:

1.1. edukacji artystycznej, muzycznej, teatralnej

Kopalnia Kultury jest miejscem wyposażonym w trzy sale prób, salę widowiskową, scenę zewnętrzną, sale taneczne oraz salę pod studio nagrań, co umożliwia równoczesne prowadzenie wielu działań artystyczno – edukacyjnych. W ramach swojej działalności Kopalnia Kultury prowadzić będzie zajęcia muzyczne w następującym zakresie:

- zajęcia rytmiczno – umuzykalniające, **bezpłatne**, cykliczne – 1 raz w tygodniu, 45 minut, w dwóch grupach wiekowych (dzieci młodsze 3-5 letnie, dzieci starsze 6-8 letnie). Program zajęć obejmować będzie naukę piosenek z repertuaru przedszkolnego/ wczesnoszkolnego, przy akompaniamencie pianina, zabawy ruchowe kształcące i rozwijające muzykalność dzieci, ćwiczenia rytmiczne przy pomocy tzw. zestawu Orffa (grzechotki, bębenki, klawesy, trójkąty, tamburyna, tarki itp.), aktywne słuchanie muzyki do podkładów CD. Zebrana grupa dzieci będzie przygotowywana do występów okolicznościowych (minimalnie 1 rocznie – kończącego sezon edukacyjny, jak również do mniejszych popisów – z okazji dnia mamy, taty, babci, dziadka).
- zajęcia muzykoterapeutyczne – **płatne**, cykliczne, prowadzone 1 raz w tygodniu, w czasie trwania uzależnionym od specyfiki grupy. Program muzykoterapeutyczny dostosowywany będzie do wieku uczestników, ze wskazaniem do tej metody terapii. Zadaniem zajęć muzykoterapeutycznych będzie oddziaływanie muzyką na kształtowanie percepcji, wrażliwości uczestników, poprzez indywidualne podejście do każdej jednostki/ pacjenta.
- zajęcia wokalne (zespół) – **bezpłatne**, prowadzone 1 raz w tygodniu, cykliczne, przeznaczone dla młodzieży od 14 roku życia. Program zajęć obejmować będzie naukę śpiewu zespołowego jak i indywidualnego. Repertuar obejmować będzie lekkie formy muzyczno – popularne, adekwatne do wieku i zainteresowań uczestników. Zebrana grupa młodzieży będzie przygotowywana do występów okolicznościowych – solowych i zespołowych występów, podczas imprez organizowanych w kopalni kultury, jak i w środowisku zewnętrznym (np. festiwale organizowane w innych miastach).

- zajęcia chóru – **bezpłatne**, cykliczne, prowadzone 1 raz w tygodniu – 2 godziny, 30 minut. Celem zajęć będzie utworzenie wielopokoleniowego, mieszanego chóru osób dorosłych, będącego reprezentacyjnym zespołem Kopalni Kultury i Miasta Czeladź. Zadaniem chóru będzie udoskonalanie imprez miejskich, patriotycznych, oraz działalność w zakresie koncertów kolędowych, muzyki klasycznej, oraz muzyki popularnej.
- zajęcia teatralne – **płatne**, cykliczne, prowadzone w zależności od zainteresowania, wieku i umiejętności uczestników. Przeznaczone dla wszystkich grup wiekowych. Celem zajęć jest kształtowanie i zapoznanie uczestników z amatorskim ruchem teatralnym, z dbałością o wszystkie elementy widowiska – scenariusz, reżyseria, podział ról, ćwiczenia gry aktorskiej, ćwiczenia prawidłowej wymowy i dykcji, ćwiczenia ruchu scenicznego.
- zajęcia instrumentalne – bezpłatne (docelowo działalność Orkiestry Dętej i Big Bandu – w zależności od przyznanych grantów / dofinansowania z Narodowego Centrum Kultury), odbywające się cyklicznie, sfinalizowane działalnością koncertową zespołów. Zajęcia dostępne dla amatorów i profesjonalistów grających na instrumentach wchodzących w skład zespołów dętych.

Działalność wokalna, instrumentalna oraz teatralna Kopalni Kultury, przy odpowiednim rozwoju każdej z tych grup, umożliwi utworzenie widowisk muzycznych, musicali opartych na współpracy między grupami. Widowiska muzyczne planowane przy współpracy z profesjonalnymi tancerzami, muzykami mogą dołączyć do oferty koncertowej instytucji, jako osobne biletowane wydarzenie.

1.2. organizacji imprez tematycznych w formie koncertów, audycji, warsztatów, pokazów artystycznych, sztuk teatralnych, gali, widowisk, spektakli filmowych:

- imprezy tematyczne w Kopalni Kultury odbywać się będą w sali widowiskowej wewnętrznej, oraz na scenie zewnętrznej zlokalizowanej od strony placu Viannay'a. Będą umożliwiały występy: lokalnym zespołom, grupom artystycznym chcącym zaprezentować swoje umiejętności przed publicznością, zespołom działającym w Kopalni Kultury (realizacja celów platformy edukacyjnej instytucji), zespołom komercyjnym, profesjonalnym, istniejącym na rynku kultury.

Tematyka imprez dostosowana będzie do bieżącego miesiąca, w której impreza będzie się odbywać (koncerty noworoczne, spotkania kolędowe, walentynki, majówki, Dni Piasków, barbórki itp.) oraz tematycznie, niezależnie od czasu prezentacji wydarzenia – koncerty muzyki klasycznej, poezji śpiewanej, spektakle teatralne, filmowe itp.

Gale i większe eventy kumulować będą różnego rodzaju sztuki twórcze, w celu wzbogacania programu artystycznego instytucji.

- warsztaty przeznaczone w zależności od tematyki dla różnych grup wiekowych, o różnych stopniach zaawansowania, będą formą jednorazowych niecyklicznych wydarzeń dla zainteresowanych osób. : np. jednodniowe warsztaty decoupage, jednodniowe warsztaty dla dyrygentów chóralnych, jednodniowe warsztaty taneczne dla młodzieży, warsztaty perkusyjne. Będą miały na celu zgrupowanie melomanów, którzy chcą udoskonalić swoje kwalifikacje w danym zakresie, bądź nauczyć się nowych umiejętności.
- audycje muzyczne dla dzieci i młodzieży – przeznaczone dla grup szkolnych i osób prywatnych, przy współpracy z ciekawymi osobistościami rynku kultury i sztuki. Celem audycji muzycznych będzie podnoszenie poziomu edukacji muzycznej wśród grupy docelowej poprzez prezentacja zjawisk muzycznych, instrumentów muzycznych, zespołów na scenie widowiskowej.
- seanse filmowe **płatne i bezpłatne** w zależności od ich specyfiki. W planach odbędą się seanse zarówno filmów popularnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych jak również uruchomienie m. in. cykli Kina Konesera i Klubu Kinomana. Sala kinowo- widowiskowa może pomieścić podczas jednego spektaklu około 260 osób.
- spotkania podróżnicze – **płatne i bezpłatne** w zależności od ich specyfiki, działalność Klubu Globtrotera skierowana do osób zainteresowanych tematyką podróżniczą. Autorskie spotkania z podróżnikami połączone z pokazem zdjęć, filmów oraz prelekcjami z ich wypraw.
- organizacja pozostałych gali i widowisk przy współpracy i na prośbę jednostek Miasta, NGO.

1.3. umożliwienia wynajmu pomieszczeń: trzech sal prób, sali pod studio nagrań

Celem wynajmu pomieszczeń na konkretne godziny (cyklicznie np. cotygodniowo jak i jednorazowo) jest umożliwienie lokalnym grupom artystycznym możliwości ćwiczenia w odpowiednio przystosowanych salach, posiadających wytłumione ściany.

Możliwość wynajmu pomieszczenia w celu próby decyzją Kierownika Kopalni Kultury może być płatna (bez współpracy z Kopalnią Kultury) bądź bezpłatna (przy współpracy koncertowej z Kopalnią Kultury). Przez „współpracę koncertową” rozumie się porozumienie zespołu ćwiczącego w sali prób z Kierownikiem Kopalni Kultury, określające ilość koncertów które zespół nieodpłatnie wykona podczas zorganizowanych przez instytucję wydarzeń.

1.4. współpracy z Uniwersytetem Trzeciego Wieku

Jednym z głównych celów Kopalni Kultury jest otwartość na wielopokoleniową publiczność i oferta skierowana również do seniorów. Uczestnicy UTW będą mieli możliwość **bezpłatnego** uczestniczenia w zajęciach chóru odbywających się cyklicznie, cotygodniowo w wymiarze czasowym 2 godzin zegarowych. Ponadto Kopalnia Kultury umożliwi UTW bezpłatny bądź promocyjny wstęp na imprezy biletowane o tematyce adekwatnej do wieku i zainteresowań odbiorców. Informacja o imprezach skierowanych dla seniorów pojawiać się będzie na oficjalnej stronie internetowej UTW oraz stronie internetowej Kopalni Kultury

1.5. współpracy z lokalnymi jednostkami – żłobek, przedszkola miejskie, szkoły podstawowe, gimnazja, dom pomocy społecznej, miejski ośrodek pomocy społecznej

Oferta w/w zajęć bezpłatnych i audycji muzycznych skierowana będzie również do grup zorganizowanych działających w ramach jednostek lokalnych. Na wybrane imprezy i koncerty o odpowiedniej tematyce, Kopalnia Kultury przeznaczy **bezpłatne** wejściówki lub wejściówki w cenie promocyjnej (w zależności od specyfiki zajęć).

W ramach audycji muzycznych dla szkół planowane są cykliczne spotkania z profesjonalnymi artystami – muzykami, z muzyką „na żywo”.

1.6. współpracy z NGO

Współpraca z lokalnymi fundacjami i stowarzyszeniami w zakresie współorganizacji imprez.

1.7 organizacji dziennych **płatnych** półkolonii zorganizowanych, z bogatą ofertą artystyczną (muzyczną, plastyczną, teatralną, taneczną) i z cateringiem (śniadanie, obiad, podwieczorek) dla dzieci i młodzieży do 18 roku życia, w ramach których uczestnicy wezmą udział w szeregu warsztatów artystycznych, zwieńczonych pokazem umiejętności w formie koncertu.

1.8 organizacji konkursów i przeglądów artystycznych dla dzieci i młodzieży (w zależności od specyfiki konkursu o zasięgu lokalnym, wojewódzkim i ogólnopolskim).

1.9 współorganizacji imprez kulturalnych, festynów, pikników z Miastem Czeladź.

1.10 organizacji i współorganizacji imprez plenerowych na scenie zewnętrznej.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Marii Nogajewej w Czeladzi


mgr Bożena Podgórska

z dnia 16 grudnia 2016 r.

w sprawie: zmiany Regulaminu organizacyjnego w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi

Na podstawie art. 13 ust. 3 i art. 17 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r. poz. 406 z późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam uzupełnienie w Regulaminie organizacyjnym w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Nogajowej w Czeladzi, zwanej dalej MBP w następującym zakresie:
Wprowadza się pkt F w § 3 o brzmieniu:

„F. DZIAŁ "KOPALNIA KULTURY"

Do zadań Działu należy:

1. Rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych.
2. Przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnej.
3. Kształtowanie aktywnego uczestnictwa w kulturze.
4. Prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę.
5. Organizowanie imprez kulturalnych.
6. Organizowanie spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, konkursów, przeglądów, festiwali itp.
7. Prowadzenie nauki gry na instrumentach oraz śpiewu (w tym chóru).
8. Prowadzenie impresariatu artystycznego.
9. Świadczenie usług poligraficznych, fonograficznych (w tym prowadzenie studia nagrań), fotograficznych, filmowych, plastycznych oraz innych z zakresu kultury.
10. Prowadzenie wypożyczania instrumentów, sprzętu nagłośnieniowego, sprzętu audio-wizualnego, kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego.
11. Świadczenie usług reklamowych, głównie poprzez wynajem powierzchni reklamowych.

§ 2. Dotychczasowy pkt F w § 3 otrzymuje numerację: pkt G.

§ 3. Wprowadza się nową treść załącznika nr 1 do Regulaminu organizacyjnego, który stanowi jednocześnie załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Niniejsze zarządzenie obowiązuje z mocą od 01 stycznia 2017 r.

§ 5. Zapoznanie pracowników z niniejszym zarządzeniem i wykonywanie innych czynności wynikających z niniejszego zarządzenia powierza się pracownikowi ds. pracowniczych w MBP.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Marii Nogajowej w Czeladzi

Bożena Podgórska
mgr Bożena Podgórska

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Marii Nogajowej
41-250 Czeladź, ul. 1 Maja 27
tel./fax 265 10 02
NIP 625 13 63 15

za zgodność
z oryginałem

13.01.2017

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Marii Nogajowej w Czeladzi

Finansowanie Kopalni Kultury – 2017 r.

Biblioteka na realizację zadań przewidzianych do realizacji w Kopalni Kultury oraz na utrzymanie i zatrudnienie otrzymała dotację w wysokości 541 008,00 zł (w całości z przesunięć między działami) – środki nie zwiększyły poziomu wydatków Miasta Czeladź.

W ramach planowanych środków z tytułu wynajmów i sprzedaży biletów na odpłatne zadania Biblioteka zakłada uzyskanie dodatkowo ok 68 tys. (średnia cena biletu ustalona została na 20,00 zł przy założeniu sprzedaży 1700 biletów) – niemniej jednak Biblioteka planuje także nieodpłatne działania dla ok. 5000 uczestników.

Zakładane przychody w kwocie 610 000,00 zł zostaną przeznaczone na:

- koszty zadań merytorycznych (zaplanowane powyżej) w kwocie 136 000,00 co stanowi 22 % ogólnego poziomu kosztów,
- wynagrodzenia i pochodne (ZUS, ZFŚS) w kwocie 244 500,00 co stanowi 40 % ogólnego poziomu kosztów,
- koszty utrzymania obiektu w tym media i ochrona w kwocie 163 400,00 co stanowi 27 % ogólnego poziomu kosztów,
- koszty bieżące (konserwacje sprzętu, środki czystości, usługi telekomunikacyjne, reklamę w kwocie 66 100,00 co stanowi 11 % ogólnego poziomu kosztów

merytoryczne	136 000,00	22%
wynagrodzenia i pochodne	244 500,00	40%
media + ochrona	163 400,00	27%
bieżące	66 100,00	11%
	610 000,00	100%

Szczegółowe kwoty przypadające na pozycje przychodów i kosztów przedstawiają się zgodnie z poniższym zestawieniem:

przychody	610 085,12
ze sprzedaży biletów, opłat	33 500,00
dotacja	541 008,00
wynajem	35 577,12
koszty	610 126,95
wynagrodzenia	182 280,00
zus	57 957,00
odpis na ZFŚS	3 294,00
badania, odzież	1 000,00
merytoryczne (faktury)	120 000,00
merytoryczne (zlecenia + ZUS)	16 000,00
energia elektryczna	66 900,00
energia cieplna	36 382,45
woda	7 280,00
ochrona	48 837,00
monitoring	4 014,00

materiały biurowe i gospodarcze	5 575,00
usługi telekomunikacyjne	2 230,00
grafik	13 380,00
billbordy, banery, reklama prasa, facebook itp.	11 150,00
znak graficzny	1 115,00
gadżety	11 150,00
licencje i opłaty (zaiks + dystrybucje biletów itp.)	5 575,00
szkolenia	2 000,00
UDT (2 rampy + widownia)	3 345,00
przeeglądy klimatyzacji i wentylacji	1 115,00
materiały do napraw i konserwacji	2 230,00
wyposażenie	557,50
usługi pocztowe	800,00
usługi internetowe	1 115,00
ubezpieczenie	1 500,00
inne	3 345,00
zysk/strata	- 41,83

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Marii Nogajowej w Czeladzi

mgr Bożena Podgórska

Zat. nr 4

**KOREKTA PLANU FINANSOWEGO
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ NA ROK 2017**

Dział: 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego
Rozdział: 92 116 Biblioteki

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2017 po zmianach od 06.02.2017 r.
	w tym:	
I	PRZYCHODY OGÓLEM	2 521 609,12
	w tym:	
1.	dotacje z budżetu	2 348 008,00
	w tym:	
1.1.	dotacje z budżetu na wydatki bieżące	2 348 008,00
1.2.	dotacje z budżetu na inwestycje	0,00
1.3.	dotacje na zakup książek z Min. Kultury	0,00
1.4.	dotacje pozostałe	0,00
2.	przychody ze sprzedaży usług własnych	80 781,12
	w tym:	
2.1.	przychody z tytułu wynajmu	39 981,12
2.2.	przychody z tytułu usług ksero	4 500,00
2.3.	przychody z tytułu wydruku z baz danych	2 500,00
2.4.	pozostałe inne	300,00
2.5.	ze sprzedaży biletów itp..	33 500,00
3.	pozostałe przychody	68 800,00
	w tym:	
3.1.	opłaty za przetrzymanie materiałów bibliotecznych	20 000,00
3.2.	opłaty za zagubienie materiałów bibliotecznych	2 000,00
3.3.	opłaty za zwrot kosztów przesyłek itp.	1 400,00
3.4.	opłaty za wypożyczenie prasy	2 500,00
3.5.	opłaty - postępowanie sądowe	10 000,00
3.6.	przedawnione kaucje	2 000,00
3.7.	refaktury	5 000,00
3.8.	pozostałe przychody inne	50,00
3.9.	darowizny pieniężne	4 000,00
3.10.	darowizny rzeczowe	20 000,00
3.11.	refundacje np.PUP	1 850,00
4.	przychody finansowe	20,00
	w tym:	
4.1.	odsetki	10,00
4.2.	inne	10,00
5	inne przychody rozl m/o dotacji inwestycyjnych	24 000,00
II	KOSZTY OGÓLEM	2 521 480,45
	w tym:	
1.	amortyzacja	75 100,00
	w tym:	
1.1.	amortyzacja liniowa	17 000,00
1.1.1.	amortyzacja ŚT	17 000,00
1.1.2.	amortyzacja WNIP	0,00
1.2.	amortyzacja jednorazowa	58 100,00
1.2.1.	materiały biblioteczne zakupione z dotacji UM	30 000,00
1.2.2.	materiały biblioteczne zakupione z darowizn pieniężnych	4 000,00
1.2.3.	materiały biblioteczne zakupione z opłat za zagubienia	2 000,00
1.2.4.	materiały biblioteczne przyjęte za zagubienia	100,00
1.2.5.	materiały biblioteczne zakupione ze środków z przed. kaucji	2 000,00
1.2.6.	materiały biblioteczne zakupione z dotacji MKiDN	0,00
1.2.7.	materiały biblioteczne będące darowiznami rzeczowymi	20 000,00
1.2.8.	pozostała amortyzacja jednorazowa	0,00
2.	zużycie materiałów i energii	274 294,95
	w tym:	
2.1.	zużycie materiałów	93 512,50
2.1.1.	materiały biurowe	7 500,00
2.1.2.	materiały ksero i do drukarek	9 575,00
2.1.3.	środki czystości	4 000,00
2.1.4.	materiały do remontów, napraw	6 230,00
2.1.5.	opal	25 000,00
2.1.6.	druki biblioteczne, folia	3 000,00
2.1.7.	akcesoria komputerowe	1 000,00
2.1.8.	materiały do imprez bibliotecznych	4 000,00
2.1.9.	prasa	14 500,00
	w tym ze środków własnych	2 500,00
2.1.10.	zakup wyposażenia	3 557,50
2.1.11.	zakup WNIP	0,00
2.1.12.	materiały dotyczące UTW	1 000,00
2.1.13.	pozostałe materiały	3 000,00
2.1.14.	materiały reklamowe (gadżety itp.)	11 150,00
2.2.	zużycie energii	180 782,45

2.2.1.	energia elektryczna	103 900,00
2.2.2.	energia ciepła	65 082,45
2.2.3.	woda	11 800,00
3.	usługi obce	354 251,00
	w tym:	
3.1.	usługi obce dotyczące remontów	50 500,00
3.1.1.	dotyczące remontów obiektów	43 000,00
3.1.2.	pozostałe usługi remontowe	7 500,00
3.2.	pozostałe usługi obce	303 751,00
3.2.1.	usługi introligatorskie	200,00
3.2.2.	usługi transportowe	350,00
3.2.3.	opłaty telefoniczne, internetowe	14 230,00
3.2.4.	wywóz nieczystości stałych	3 000,00
3.2.5.	usługi pocztowe	4 300,00
3.2.6.	czynsze lokalowe	34 400,00
3.2.7.	usługi dotyczące UTW	8 200,00
3.2.8.	usługi związane z imprezami bibliotecznymi	4 000,00
3.2.9.	usługi bankowe	500,00
3.2.10.	obsługa BHP	5 000,00
3.2.11.	usługi informatyczne, internetowe	3 615,00
3.2.12.	usługi monitoringu	9 214,00
3.2.13.	usługi - dostęp do baz danych SOWA2MARC	5 050,00
3.2.14.	usługi - dostęp do do portalu w.bibliotece.pl	750,00
3.2.15.	usługi prawne	10 000,00
3.2.16.	pozostałe usługi	2 000,00
3.2.17.	usługi związane z działaniem Kopalni Kultury	120 000,00
3.2.18.	usługi graficzne	13 380,00
3.2.19.	usługi związane z reklamą (bilbordy, znak graficzny, facebook itp.)	12 265,00
3.2.20.	usługi UDT, przeglądy klimatyzacji itp.	4 460,00
3.2.21.	usługi ochrony fizycznej	48 837,00
4.	podatki i opłaty	11 270,00
	w tym:	
4.1.	podatek od nieruchomości i użytkowanie wieczyste	2 000,00
4.2.	opłaty sądowe	2 940,00
4.3.	opłaty skarbowe	255,00
4.4.	PFRON	0,00
4.5.	pozostałe podatki i opłaty	500,00
4.6.	ZAKS, dystrybucja itp.	5 575,00
5.	wynagrodzenia	1 462 197,50
	w tym:	
5.1.	wynagrodzenia osobowe	1 419 797,50
5.1.1.	zasadnicze, dodatki, premie itp..	1 361 297,50
5.1.2.	jubileusze i odprawy	0,00
5.1.3.	nagrody	58 500,00
5.2.	wynagrodzenia bezosobowe	42 400,00
5.2.1.	umowy zlecenia i umowy o dzieło	34 400,00
5.2.2.	umowy zlecenia UTW	8 000,00
6.	świadczenia na rzecz pracowników	287 572,00
	w tym:	
6.1.	ubezpieczenia społeczne	277 572,00
6.1.1.	spoleczne	261 420,00
6.1.2.	FP	16 152,00
6.2.	pozostałe świadczenia	10 000,00
6.2.1.	badania pracowników	3 000,00
6.2.2.	szkolenia pracowników	4 500,00
6.2.3.	koszty niezaliczane do wynagrodzeń	2 500,00
6.2.4.	pozostałe świadczenia na rzecz pracowników	0,00
7.	pozostałe koszty	56 245,00
	w tym:	
7.1.	delegacje krajowe	1 200,00
7.2.	delegacje zagraniczne	1 000,00
7.3.	bilety komunikacji miejskiej	1 200,00
7.4.	odpis na ZFŚS	44 000,00
7.5.	polis ubezpieczeniowe	3 500,00
7.6.	inne pozostałe koszty	5 345,00
8.	koszty finansowe	50,00
	w tym:	
8.1.	odsetki	0,00
8.2.	inne	50,00
9.	inne koszty	500,00
	środki inwestycyjne	500 000,00
	środki inwestycyjne	
	STAN NALEŻNOŚCI NA 31.XII	60 000,00
	STAN ZOBOWIĄZAŃ NA 31.XII	42 000,00
	STAN ŚRODKÓW OBROTOWYCH 31.XII	35 000,00

Czeladź, 06.02.2017 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiej Biblioteki Publicznej

Aleksandra Kulesza

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Marii Nogrodzkiej w Czeladzi

mgr Bożena Podgórska