

Czeladź, dn. 06.06.2007 r.

B-ZP.0913 – 11/07

**Pani**  
**mgr Renata Paluch**  
**Dyrektor**  
**Szkoły Podstawowej nr 3**  
**w Czeladzi**

## **Wystąpienie pokontrolne**

W dniach od 14 maja do 31 maja 2007 r. przeprowadzono z polecenia Burmistrza Miasta Czeladź kontrolę na temat: „Przestrzegania procedur kontroli finansowej oraz przeprowadzenie wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywanie wydatków – kontrola 5% wydatków za 2006 rok.

Ustalenia kontroli zawarto w protokole podpisanym w dniu 31 maja 2007 r.

Poniżej przedkładam poszczególne nieprawidłowości i uchybienia:

1. Wszelkie zmiany wydawanych zarządzeń przez dyrektora jednostki dokonywać w drodze zarządzenia zmieniającego, a nie aneksem.

Odpowiedzialny: Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3.

Termin wykonania - od zaraz.

2. Działalność socjalna nie powinna obejmować wydatków związanych z organizowaniem spotkań okolicznościowych z pracownikami oraz emerytami i rencistami.

Należy wprowadzić nowe zasady do preliminarza i Regulaminu Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Głównym celem funduszu jest udzielanie pomocy socjalnej osobom uprawnionym, których sytuacja życiowa i rodzinna wymaga pomocy ze środków socjalnych.

Odpowiedzialny: Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 w uzgodnieniu z organizacją związków zawodowych.

Termin wykonania: niezwłocznie po uzgodnieniach ze związkami zawodowymi wydając każdorazowo zarządzenie.

Informacje o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych należy przedłożyć pisemnie oraz e-mailem na adres:

[zamowienia@um.czeladz.pl](mailto:zamowienia@um.czeladz.pl) w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.

**BURMISTRZ**  
**mgr inż. Marek Mrozowski**