

**Pani**

**mgr Katarzyna Snoch**

**Kierownik**

**Wydziału Spraw Obywatelskich**

### **Wystąpienie pokontrolne**

Zgodnie z rocznym planem kontroli w dniach od 9 do 23 marca 2010 r. przeprowadzono w Wydziale kontrolę spraw meldunkowych obejmującą sprawdzenie wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych w tym zakresie po kontroli w 2008 r.

Ustalenia kontroli zawarto w Protokole podpisanym w dniu 23 marca 2010 r., którego jeden egzemplarz pozostawiono Pani Kierownik.

W wyniku kontroli dokumentacji dotyczącej wymeldowań ustalono:

1. Decyzje w sprawach wymeldowań wydawane są w oparciu o aktualne przepisy art.15 ust.2 ustawy z dnia 10.04.1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych oraz art.104 Kodeksu postępowania administracyjnego. Średniorocznie wpływa około 100 wniosków o załatwienie.
2. Z 26 sprawdzonych postępowań administracyjnych przeprowadzonych w latach 2007-2009 o wymeldowanie decyzją administracyjną osoby nieobecnej - 25 spraw zostało wszczętych na wniosek osoby fizycznej, 1 postępowanie wszczęto na wniosek Prokuratora Rejonowego. Od wniosków (oprócz sprawy nr 87/07 i 24/07 pobrano opłatę skarbową w prawidłowej wysokości 10 zł stosownie do przepisów ustawy o opłacie skarbowej.
3. Akta spraw znajdują się w opisanych teczkach aktowych o haśle klasyfikacyjnym „Decyzje dotyczące wymeldowań” symbol 51151 i kategorii archiwalnej „B-5” co jest zgodne z rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej. Każda teczka zawiera dokumentację zgromadzoną według dat wpływu poszczególnych pism oraz przeprowadzenia dowodu w sprawie. W każdej teźce znajduje się wniosek na podstawie którego zostało wszczęte postępowanie z dołączonym potwierdzeniem uiszczenia opłaty, powiadomienia stron, dokumenty potwierdzające przeprowadzenie postępowania dowodowego, protokoły z przesłuchań stron i świadków, wnioski do sądu o ustanowienie kuratora dla osoby nieobecnej, postanowienia sadowe, zawiadomienia o możliwości zapoznania się z zebrany materiał dowodowy, zawiadomienia o każdym przypadku niezakończona sprawy w terminie z podaniem przyczyn zwłoki oraz nowego terminu załatwienia sprawy, rozstrzygnięcie w postaci decyzji administracyjnej. Decyzje są prawidłowo oznaczone, zawierają sygnaturę i datę wydania aktu, podstawę prawną, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie o środkach odwoławczych i podpis osoby upoważnionej. Decyzję doręcza się stronom na piśmie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
4. W toku postępowania wyjaśniającego przeprowadzanego przed wydaniem decyzji administracyjnej w przedmiocie wymeldowania przestrzega się przepisów Kpa, w

szczegółności art. 10 zapewniającego stronom czynny udział w każdym stadium postępowania i wypowiedzenie się co do zebranego materiału, art.12 dotyczącego niezwłocznego załatwiania spraw nie wymagających postępowania wyjaśniającego, art. 28 w zakresie ustalania wszystkich stron postępowania, art. 34 co do wnioskowania do sądu o ustanowienie kuratora dla osoby nieobecnej, art. 35 z którego wynika obowiązek powiadamiania o każdym przypadku niezakończonym w terminie, art.44 – pozostawianie w aktach pism nieodebranych, art.75 – uprzedzanie przed odebraniem zeznań świadka o prawie odmowy zeznań i odpowiedzi na pytania oraz o odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań, art.79 – powiadamianie o miejscu i terminie przeprowadzenia dowodu ze świadków lub oględzin z odpowiednim wyprzedzeniem.

5. Do sposobu i terminowości przeprowadzania postępowań administracyjnych w sprawach wymeldowań nie wnosi się uwag. Zalecenia z poprzedniej kontroli zostały wykonane.
6. Jako pozytywny fakt należy odnotować, że średni czas przeprowadzania postępowań o wymeldowanie w 2009 roku skrócił się do 3 i pół miesiąca z 6 miesięcy średnio w 2008 roku.
7. W trakcie kontroli poinstruowano o potrzebie zamieszczania na dokumentach potwierdzających dokonanie czynności urzędowej adnotacji, z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska, w której określa się wysokość uiszczonej opłaty skarbowej, potwierdzonej podpisem osoby dokonującej, stosownie do § 4 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. Nr 187, poz.1330).

Wobec nie stwierdzenia w zakresie objętym kontrolą nieprawidłowości zaleceń pokontrolnych nie wydaje się.

Burmistrz Miasta Czeladź  
Marek Mrozowski